

நற்றமிழ்

11

வணிகவியல்

ஒரு மதிப்பெண் பயிற்சிக் கைரியடு 2022

*Natramil Publication*

36/34, Uthirappan Kadu,

Manianoor Post,

Salem – 10

Cell : 9488270034, 8667445461

*Let's Make Education Easy*

Prepared by G.Prakash.M.Com.M.Phil.B.Ed.D.Ted.,9488270034

Kindly send me your questions and answerkeys to us : Padasalai.Net@gmail.com

## அத்தியாயம் - 1 இந்தியத் துணைக் கண்டத்தின் வாணிக வரலாற்றுப் பின்னணி

1. பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் இடத்திற்கு \_\_\_\_\_ என்று பெயர்  
அ. அங்காடி ஆ. சந்தை இ. நாளங்காடி ஈ. அல்லங்காடி
2. இடத்தை இதன்மூலம் நீக்கப்படுகிறது  
அ. போக்குவரத்து ஆ. பண்டகசாலை இ. விற்பனையாளர் ஈ. காப்பீடு
3. அர்த்தசாத்திரம் என்ற புத்தகம் யாரால் எழுதப்பட்டது?  
அ. கௌடில்யர் ஆ. வால்மீகி இ. திருவள்ளுவர் ஈ. இளங்கோவடிகள்
4. வியாபாரம் மற்றும் வணிகம் \_\_\_\_\_ பேரரசில் பொதுவானவையாக இருந்தது  
அ. பல்லவர் ஆ. சோழர் இ. பாண்டியர் ஈ. சேரர்
5. \_\_\_\_\_ முதன் முதலில் சுல்தானாக இருந்தார். அடர்ந்த வனப்பகுதிகளில் பாறை உருவாக்கி வியாபாரம் செய்ய வழி வகுத்தார்.  
அ. பால்பன் ஆ. வாஸ்கோடகாமா இ. அக்பர் ஈ. அலாவுதீன் கில்ஜி

## அத்தியாயம் 2 - தொழிலின் நோக்கங்கள்

1. தொழிலின் முதன்மைக் குறிக்கோள் \_\_\_\_\_  
அ. இலாபம் ஈட்டுதல் ஆ. இலாபம் ஈட்டாமல் இருத்தல்  
இ. சிறப்புத் தேர்ச்சி ஈ. மேற்கூறிய எதுவுமில்லை
2. மருத்துவர் தொழில் என்பது \_\_\_\_\_  
அ. வேலை வாய்ப்பு ஆ. தொழில்  
இ. சிறப்புத் தொழில் ஈ. தனியார் வணிகம்
3. பின்வருவனவற்றுள் எது வியாபார நடவடிக்கையின் சிறப்பியல்புகள் இல்லை?  
அ. பொருட்கள் மற்றும் சேவையை உருவாக்குதல் ஆ. இடர் ஏற்றல்  
இ. பொருள் மற்றும் சேவை பரிமாற்றம் (அ)விற்பனை ஈ. சம்பளம் / கூலி
4. அன்பு மற்றும் பாசம் அல்லது சமூக சேவை உள்நோக்கம் ஆகியவற்றால் மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகள்  
அ. பொருளாதாரச் செயல்பாடுகள் ஆ. பண நடவடிக்கைகள்  
இ. பொருளாதாரச் சார்பற்ற செயல்பாடுகள் ஈ. நிதி நடவடிக்கைகள்

## அத்தியாயம் 3. - தொழில் நடவடிக்கைகளின் வகைகள்

1. இரும்பிலிருந்து தாதுக்களைப் பிரித்தெடுக்கும் தொழிற்சாலை என்பது  
அ. கட்டுமானத் தொழில்கள் ஆ. தயாரிப்புத் தொழில்கள்  
இ. பிரித்தெடுக்கும் உற்பத்தித் தொழில்கள் ஈ. மரபுசார் உற்பத்தித் தொழில்கள்
2. ஒரு முழுப்பொருள் தயாரிக்கப் பல நிலைகளைக் கடக்கும் உற்பத்தி முறை என்பது  
அ. பகுப்பாய்வு உற்பத்தித் தொழில் ஆ. செயற்கை பொருள் உற்பத்தித் தொழில்  
இ. தொடர்முறை உற்பத்தித் தொழில் ஈ. ஒன்று திரட்டும் உற்பத்தித் தொழில்
3. அதிக அளவு அபாயத்தைக் கொண்டது  
அ. உற்பத்தித் தொழில் ஆ. வணிகம்  
இ. வியாபாரம் ஈ. இவை அனைத்தும்

## அத்தியாயம் 4.- தனியாள் வணிகம்

1. கீழ்க்கண்டவற்றில் எது பழமையான வியாபார அமைப்பு வடிவம்?  
அ. தனியாள் வணிகம் ஆ. கூட்டாண்மை இ. கூட்டுறவுச் சங்கம் ஈ. நிறுவனம்
2. எந்த அமைப்பு ஒரே ஒருவராக உரிமையாளர், நிறுவனர் மற்றும் மேலாளர் என்ற வகையில் இருக்கும்?  
அ. கூட்டு நிறுவனம் ஆ. அரசு நிறுவனம் இ. கூட்டுறவுச் சங்கம் ஈ. தனியாள் வணிகம்
3. தனியாள் வணிகத்தின் மிகப்பெரிய குறைபாடு  
அ. வரையறு பொறுப்பு ஆ. வரையறாப் பொறுப்பு

- இ. அமைப்பெளிமை ஈ. விரைவான முடிவு  
4. பின்வருவனவற்றுள் எந்த ஒன்று தொழில் அமைப்பு இல்லாதது?  
அ. கூட்டுப்பங்கு நிறுவனம் ஆ. தனியாள் வணிகம் இ. அரசு நிறுவனம் ஈ. கூட்டுறவு

### அத்தியாயம் 5 - இந்து கூட்டுக் குடும்பம் மற்றும் கூட்டாண்மை

- இந்து கூட்டுக் குடும்பம் யாரால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.  
அ. முதலாளி ஆ. கர்த்தா இ. மேலாளர் ஈ. கூட்டாளி
- இந்து கூட்டுக் குடும்ப வியாபாரத்தில் ஒருவர் எவ்வாறு உறுப்பினராகிறார்?  
அ. உடன்படிக்கையால் ஆ. பிறப்பால்  
இ. முதலீட்டின் அடிப்படையில் ஈ. நிர்வாகத்தின் அடிப்படையில்
- இந்துக் கூட்டுக் குடும்பத் தொழிலில் உறுப்பினர்களை எவ்வாறு அழைப்பாய்?  
அ. கர்த்தா ஆ. கூட்டு வாரிசுதாரர் இ. தலைமுறை ஈ. கூட்டாளிகள்
- சட்டத்தின் படி ஆண் வாரிசுகள் மட்டுமே வம்சாவழி சொத்தில் உரிமையுள்ளவர்கள்  
அ. இந்துச்சட்டம் ஆ. மிடாச்சரா சட்டம் இ. தயாபாகா சட்டம் ஈ. மேற்கண்ட யாவும்
- கூட்டாண்மை உண்டாக்கப்படுவது  
அ. ஒப்பந்தத்தால் ஆ. கூட்டாளிகளிடையே உறவு  
இ. அரசின் வழிகாட்டல் ஈ. நட்பின் அடிப்படையில்

### அத்தியாயம் - 6. கூட்டுப் பங்கு நிறுவனம்

- நிறுவனத்திற்கும் வெளிநபருக்கும் உள்ள உறவு முறையைப் பற்றிக் குறிப்பிடுவது எது?  
அ. தகவலறிக்கை ஆ. சங்க நடைமுறை விதிகள்  
இ. அமைப்பு முறையேடு ஈ. கூட்டுருவாக்கச் சான்றிதழ்
- நிறுவனச் சட்டத்தின் அட்டவணை -அ (Table A) என்பது  
அ. நிகழ்ச்சிக் குறிப்பேட்டின் மாதிரி ஆ. இருப்பு நிலைக்குறிப்பின் மாதிரிப் படிவம்  
இ. நிறுவனச் செயல் முறை விதிகளின் மாதிரி ஈ. நிறுவன அமைப்பு முறையேட்டின் மாதிரி
- கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது நாடாளுமன்ற அல்லது மாநிலச் சட்ட மன்றங்கள் இயற்றிய சட்டத்தின் மூலம் உருவாக்கப்படுகிறது?  
அ. பட்டய (சாசன) நிறுவனம் ஆ. அயல்நாட்டு நிறுவனம்  
இ. அரசு நிறுவனம் ஈ. சட்டமுறை நிறுவனம்
- நிறுவனத்தின் இயக்குநரை கீழ்க்கண்டவற்றுள் யார் தேர்ந்தெடுக்கிறார்கள்?  
அ. கடனீந்தோர் ஆ. கடனாளர் இ. கடனீட்டு பத்திரதாரர் ஈ. பங்குதாரர்கள்
- ஒரு நாட்டின் அரசராலோ, அரசியாலோ வழங்கப்பட்ட சாசனத்தின் விளைவாக உருவாக்கப்படும் நிறுவனங்கள் \_\_\_\_\_ எனப்படும்  
அ. பட்டய (அ) சாசன நிறுவனங்கள் ஆ. சட்டமுறை நிறுவனங்கள்  
இ. பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனங்கள் ஈ. அயல்நாட்டு நிறுவனங்கள்

### அத்தியாயம் - 7 கூட்டுறவு அமைப்பு

- கூட்டுறவு அமைப்பில் உறுப்பினர்கள்  
அ. யார் வேண்டுமானாலும் உறுப்பினர் ஆக முடியாது ஆ. தேர்ந்தெடுக்கப்பட வேண்டும்  
இ. யார் வேண்டுமானாலும் இருக்கலாம் ஈ. மேற்கண்டவற்றில் எதுவமில்லை
- கூட்டுறவு தோல்வியடைவதற்கான காரணம்  
அ. வரம்பற்ற உறுப்பினர் ஆ. ரொக்க வியாபாரம்  
இ. தவறான நிர்வாகம் ஈ. இழப்பு ஏற்படுவதால்
- அனைத்து கூட்டுறவுகளும் நிறுவப்படுவதற்கு  
அ. தொண்டு நிறுவன நோக்கம் ஆ. சேவை நோக்கம்  
இ. இலாப நோக்கம் ஈ. சீர்திருத்த நோக்கம்
- நுகர்வோர் கூட்டுறவு ----- முதன் முதலாக வெற்றிபெற்றது  
அ. இங்கிலாந்து ஆ. அமெரிக்கா இ. சுவீஸ் ஈ. இந்தியா

5. ராக்டேல் சொசையிட்டி தோற்றுவித்தவர்  
 அ. ராபர்ட் ஓவென் ஆ. H.C.கால்வெர்ட் இ. டால்மாக்கி ஈ. லம்பேர்ட்

### அத்தியாயம் - 8 பன்னாட்டு நிறுமங்கள்

1. பன்னாட்டு நிறுமம் என்பது  
 அ. எந்த ஒரு அரசாங்கத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்டது  
 ஆ. உலகின் முதல் 200 நிறுவனங்களின் ஒன்றாகும்  
 இ. ஒன்றுக்கும் மேற்பட்ட நாட்டில் நிறுவனங்களை கொண்டுள்ளது  
 ஈ. இவை அனைத்தும்
2. பன்னாட்டு நிறுமங்கள் பின்வருவனவற்றில் யாரால் கட்டுப்படுத்தப்படுகின்றன.  
 அ. கிளைகள் ஆ. அதன் துணை நிறுவனங்கள் இ. தலைமையகம் ஈ.நாடாளுமன்றம்
3. பல நாடுகளில் இயங்கும் நிறுவனங்கள் ஒரு நாட்டில் இருந்து நிர்வகிக்கப் படுகின்றன.இதனை ----நிறுவனங்கள் எனலாம்.  
 அ. அரசு நிறுவனங்கள் ஆ. பன்னாட்டு நிறுவனங்கள்  
 இ. தனியார் நிறுவனங்கள் ஈ. இணை நிறுவனங்கள்
4. தலைமை அலுவலகத்தின் கிளைகள் / துணை நிறுவனங்கள் / துணை நிறுவனங்களுக்கு முடிவெடுக்கும் அதிகாரத்தை வழங்குவது  
 அ. மையப்படுத்துதல் ஆ. பரவலாக்கம் இ. அதிகாரம் ஈ. ஒருங்கிணைப்பு
5. கோகோ கோலா நிறுவனத்தை எதற்கு உதாரணமாய் கூறலாம்?  
 அ. பன்னாட்டு நிறுமம் ஆ. அரசு நிறுமம் இ. இணை நிறுமம் ஈ. பொதுத்துறை நிறுமம்

### அத்தியாயம் 9 - அரசு அமைப்புகள்

1. அரசு நிறுமத்தின் பங்கு முதலீடு -----க்கு குறையாமல் அரசு பெற்றிருக்க வேண்டும்.  
 அ. 75% ஆ. 60% இ. 95% ஈ.51%
2. பொதுத்துறை நிறுவனத்தின் மிகப்பழமையான அமைப்பு  
 அ. பொதுத்துறை நிறுவனம் ஆ. துறைவாரி அமைப்பு  
 இ. பன்னாட்டு நிறுவனம் ஈ. சட்டமுறை நிறுவனம்
4. ஒரு அரசாங்க நிறுவனம் எவர் பெயரில் பங்குகளை வாங்குகிறது?  
 அ. பிரதமர் ஆ. குடியரசுத் தலைவர்  
 இ. இந்தியத் தலைமை நீதிபதி ஈ. மாநில முதலமைச்சர்
5. அரசு நிறுவனங்களின் முதன்மையான நோக்கம் என்பது  
 அ. லாபம் ஈட்டுதல் ஆ. வேலை வாய்ப்பை உருவாக்குதல்  
 இ. மக்களுக்கு சேவை செய்தல் ஈ. மேற்கூறிய அனைத்தும்

### அத்தியாயம் - 10 இந்திய ரிசர்வ் வங்கி

1. ரூபாய் நோட்டுகளை வெளியிடுவதற்கு எந்த வங்கிக்கு அதிகாரம் உள்ளது.  
 அ. மைய வங்கி ஆ. வணிக வங்கி  
 இ. கூட்டுறவு வங்கிகள் ஈ. வெளிநாட்டு வங்கிகள்
2. இந்திய மைய வங்கி என்பது  
 அ. பி. என்.பி ஆ. எஸ்.பி.ஐ இ. ஐ.சி.ஐ.சி.ஐ ஈ. ஆர்.பி.ஐ
3. இந்திய ரிசர்வ் வங்கி ஏப்ரல் 1,----- ஆண்டு முதல் தன் பணிகளைத் தொடங்கியது.  
 அ. 1936 ஆ.1935 இ. 1934 ஈ. 1933
4. வங்கியர்கள் பணத்தை கையாள்பவர்கள் மட்டுமல்ல,--க்கு வழிகாட்டுபவராகவும் இருக்கிறார்கள்.  
 அ. பொருளாதார வளர்ச்சி ஆ. வர்த்தக வளர்ச்சி  
 இ. தொழில் வளர்ச்சி ஈ. சேவை வளர்ச்சி

# நற்றமிழ் பதிப்பகம்

எமது வெளியீடுகள் 2022-23

12

வணிகவியல் கையேடு  
விடை எ. 60 மட்டுமே

11

வணிகவியல் ஈ  
கணக்குப்பதிவியல் கையேடு  
விடை எ. 65 மட்டுமே

அடுத்த வருட படைப்புகள் 2023 - 24

வகுப்பு	பாடம்	வழி	விடை
11	வணிகவியல் ஈ கணக்குப்பதிவியல்	தமிழ்	Soon
		ஆங்கிலம்	Soon
12	வணிகவியல் ஈ கணக்குப்பதிவியல்	தமிழ்	Soon
		ஆங்கிலம்	Soon
11 & 12	கணக்குப்பதிவியல் வினா வங்கி	தமிழ் ஆங்கிலம்	Soon

To Follow us on Social Medias

You tube - [G.P.Teach](https://www.youtube.com/channel/UCGPTeach)



Web Site - [tamilkalvii.blogspot](http://tamilkalvii.blogspot)



தொடர்புக்கு

நற்றமிழ் பதிப்பகம்

செலம் - 636010

9488270034 - 8667445461

Prepared by G.Prakash.M.Com.M.Phil.B.Ed.D.Ted.,9488270034

Kindly send me your questions and answerkeys to us : Padasalai.Net@gmail.com

### அத்தியாயம் - 11. வங்கிகளின் வகைகள்

1. கீழ்க்கண்டவற்றில் எது தொழிற்துறை வங்கி அல்ல?  
அ. ICICI                      ஆ. HSBC                      இ. SIDBI                      ஈ. IDBI
2. உள்ளூர் பகுதி வங்கிகள் ஊக்குவித்து வருவது  
அ. கிராம சேமிப்பு                      ஆ. வணிகச் சேமிப்பு  
இ. தொழிற்துறை வளர்ச்சி                      ஈ. விவசாய வளர்ச்சி
3. வெளிநாட்டு வங்கிகள் தங்கள் செயல்பாடுகளை இந்தியாவில் ஆரம்பித்த ஆண்டு  
அ. 1978                      ஆ. 1979                      இ. 1980                      ஈ. 1981

### அத்தியாயம் - 12 வணிக வங்கிகளின் பணிகள்

1. மின்னணு வங்கியினை ----- மூலம் செயல்படுத்தலாம்.  
அ. கணினிகள்                      ஆ. கைபேசிகள்  
இ. ATM அட்டை                      ஈ. மேலே உள்ள அனைத்தும்
2. RTGS மூலம் குறைந்தபட்சம் எவ்வளவு பணம் பரிமாற்றம் செய்ய முடியும்?  
அ. எவ்வளவு தொகை வேண்டுமானாலும்                      ஆ. 50,000  
இ. 2 இலட்சம்                      ஈ. 5 லட்சம்
3. இந்தியாவின் மிகப்பெரிய வணிக வங்கி  
அ. ஐ.சி.ஐ.சி.ஐ                      ஆ. எஸ்.பி.ஐ                      இ. பி.என்.பி                      ஈ. ஆர்.பி.ஐ
4. எந்த வகையான கணக்கு, குறிப்பிட்ட நேரத்தில் குறிப்பிட்ட சில தொகையைச் செலுத்த வேண்டியது கட்டாயம்?  
அ. சேமிப்பு வைப்பு                      ஆ. நிலையான வைப்பு  
இ. நடப்பு வைப்புத்தொகை                      ஈ. தொடர் வைப்பு
5. எந்த ஒரு வகையான சேவைகள் வணிக வங்கியால் வழங்கப்படுவதில்லை  
அ. வணிகத் தகவலைச் சேகரித்தல் மற்றும் அளித்தல்                      ஆ. வங்கி மேல்வரைப்பற்று  
இ. ரொக்கக்கடன்                      ஈ. உண்டியல்களைத் தள்ளுபடி செய்தல்

### அத்தியாயம் - 13. பண்டகக் காப்பு

1. பண்டகக் காப்பகம் -----தடையை நீக்குகிறது.  
அ. ஆள்சார்                      ஆ. காலத்தடை  
இ. இடர்ப்பாட்டு தடை                      ஈ. அறிவுத்தடை
2. பண்டகக் காப்பகம் -----மையமாக பொருட்களை வைத்திருக்கிறது.  
அ. சந்தையிடுதல்                      ஆ. வரிசைப்படுத்துதல்  
இ. வழங்குதல்                      ஈ. விற்பனை செய்தல்
3. ----- வங்கியில் இருந்து நிதியுதவி பெறுவதற்காக இணைப்பாக வழங்கப்பட்டது  
அ. துறைமுகச் சான்றாணை                      ஆ. பண்டகக்காப்பாளர் இரசீது  
இ. துறைமுக இரசீது                      ஈ. பண்டக சான்றாணை
4. பிணைய அடிப்படையில் பொருட்கள் பாதுகாப்பதற்காக அரசால் உரிமம் வழங்கப்பட்ட பண்டகக் காப்பகங்கள்-----ஆகும்.  
அ. பிணைய பண்டகக் காப்பகங்கள்                      ஆ. குளிர்பதன  
இ. பொது                      ஈ. மேற்கூறிய அனைத்தும்
5. பழங்கள், காய்கறிகள் போன்ற அழகக்கூடிய பொருட்களின் சேமிப்பிற்காக ----- பண்டகக்காப்பகங்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.  
அ. ஆவணம்                      ஆ. தனியார்                      இ. குளிர் பதன                      ஈ. கூட்டுறவு

### அத்தியாயம் - 14. போக்குவரத்து

1. போக்குவரத்து ----- தடையை நீக்குகிறது.  
அ. நேரம்                      ஆ. இடம்                      இ. ஆள்சார்                      ஈ. அறிவு

2. வான்வழி அனுப்பீட்டு ரசீது ----- அசல் பாகங்களில் தயாரிக்கப்படுகிறது.  
அ. ஒன்று ஆ. இரண்டு இ. மூன்று ஈ. நான்கு
3. ----- ஒரு சரக்கேற்றி மூலம் பொருட்களைப் பெற்றுக் கொள்வதை ஏற்றுக் கொள்வதற்கான ஆவணம்  
அ. வழிச்சீட்டு ஆ. சரக்குக் குறிப்பு  
இ. கப்பல் வாடகை ஒப்பந்தம் ஈ. ஒப்பந்த இரசீது
4. மிக வேகமான போக்குவரத்திற்கான வழி என்ன?  
அ. தொடர்வண்டி ஆ. சாலை இ. கடல் ஈ. விமானம்

### அத்தியாயம் 15 - காப்பீடு

1. காப்பீட்டின் அடிப்படைக் கோட்பாடு  
அ. மிக்க நம்பிக்கை ஆ. கூட்டுறவு இ. பகர உரிமை ஈ. அண்மைக்காரணம்
2. ----- ஒரு பொதுக்காப்பீட்டு வகையினைச் சார்ந்தது அல்ல  
அ. கடல்சார் காப்பீடு ஆ. ஆயுள் காப்பீடு இ. மருத்துவக்காப்பீடு ஈ. தீ காப்பீடு
3. பின்வருவனவற்றில் எது காப்பீட்டின் பணி அல்ல  
அ. கடன் நிதி அளிப்பு ஆ. இடர் பகிர்வு  
இ. மூலதன திரட்டுதல் உதவி ஈ. மட்டுப்படுத்துதல்
4. கீழ்க்கண்டவற்றுள் காப்பீடு ஒப்பந்தத்திற்கு பொருந்தாதது எது?  
அ. தன்னிச்சை ஒப்பந்தம் ஆ. நிபந்தனை ஒப்பந்தம்  
இ. ஈட்டுறுதி ஒப்பந்தம் ஈ. பகிர்ந்தளித்தல்
5. பின்வருவனவற்றுள் எது கடல்சார் காப்பீடு வகையினைச் சார்ந்தது?  
அ. பணம் திருப்பத் திட்டாவணம் ஆ. பொருள் சார் காப்பீடு  
இ. கப்பல் சார் காப்பீடு ஈ. ஆ மற்றும் இ

### அத்தியாயம் - 16. இந்தியாவில் வளர்ந்து வரும் சேவைத் தொழில்கள்

1. எந்த ஒரு தொடர்ச்சியான உறவு வணிகத்திற்கான உரிமத்தை வழங்குகிறது. பயிற்சி அளிக்கிறது. கிளை விற்பனை செய்வதை கருத்தில் கொள்வது --என அழைக்கப்படுகிறது.  
அ. தனி உரிமையியல் ஆ. ஏட்டுக்கடன் முகமை  
இ. அளிப்புத் தொடர் மேலாண்மை ஈ. பரிமாற்றம்
2. மின்னணு வலைப்பின்னல்கள் மூலம் பொருட்களை வாங்குதல் மற்றும் விற்பனை செய்தல் -----என அழைக்கப்படுகிறது.  
அ. மின்னணு வணிகம் ஆ. இணைய தளம் இ. வலைதளம் ஈ. வர்த்தகம்
3. உற்பத்தியாளரிடமிருந்து பொருட்களை நுகர்வோருக்கு எடுத்துச் செல்லும் செயலுக்கு ----- என பெயர்  
அ. போக்குவரத்து ஆ. பெயர்ச்சியில் இ. வழங்கல் முறை ஈ. சந்தையியல்
4. பெயர்ச்சியியலின் முக்கிய நன்மை  
அ. உற்பத்தி மேம்பாடு ஆ. செலவுகளை குறைத்தல்  
இ. இலாபம் ஈட்டுதல் ஈ. பண்டக்காப்பு
5. புற ஒப்படைப்பின் முக்கிய நன்மை  
அ. உற்பத்தி திறன் ஆ. செலவு குறைப்பு இ. திறன் ஈ. அலகுகள்

### அத்தியாயம் - 17. தொழிலின் சமூகப் பொறுப்புணர்வுகள்

1. எந்த வகையான பொறுப்புணர்வு சமுதாயத்திற்கு நன்மை தரத்தக்கதாக உள்ளது  
அ. சட்டம் ஆ. நெறிமுறை இ. ஒழுங்குணர்வு ஈ. பொருளாதாரம்
2. சமூகப் பொறுப்புணர்வு தொழில் நிறுவனங்களின் பங்குதாரர்களை தவிர -----க்கும் உண்டு  
அ. பங்குதாரர்கள் ஆ. பணியாளர்கள் இ. அரசு ஈ. நிறுவனம்
3. தொழிலின் சமூகப் பொறுப்புணர்வு என்பது நிறுவனத்திற்கு எவ்வாறு உதவுகிறது  
அ. இலாபத்தை அதிகரித்தல் ஆ. இலாபம் இ. நிலைத்தன்மை ஈ. சமநிலை

4. சமூகப் பொறுப்புணர்வு வணிகத்தில் பண்டங்களை எந்த வகையில் வழங்குகிறது?  
அ. அதிக விலை ஆ. குறைந்த விலை இ. நியாயமான விலை ஈ.மிதமான விலை
5. பின்வருவனவற்றுள் எது ஊழியர்களின் சமூகப் பொறுப்புணர்வு ஆகாது.  
அ. நியாயமான ஊதியம் ஆ. சரியான வசதிகள் இ. சமூகப் பாதுகாப்பு ஈ.சுரண்டல்

### அத்தியாயம் - தொழில் நன்றெறிகள் மற்றும் நிறுவன ஆளுமை

1. பின்வருவனவற்றில் எது சமுதாயத்திற்கு பொருட்களின் விற்பனையை அதிகரிக்கச் செய்ய உதவுகிறது.  
அ. வணிகத்தின் வெற்றி ஆ. விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள்  
இ. ஒழுக்கவியல் ஈ. தொழில்முறை நிர்வாகம்
2. நெறிமுறைகளுக்கான தேவைகள்  
அ. உயர்மட்ட மேலாண்மை ஆ. நடுத்தர அளவிலான மேலாளர்கள்  
இ. மேலாண்மையில் இல்லாத தொழிலாளர்கள் ஈ. மேற்கண்ட அனைத்தும்
3. பின்வருவனவற்றில் எது ஒரு தொழில் நிறுவனத்தில் பயனுள்ள நன்னெறி நடைமுறைகளை உறுதி செய்யவில்லை?  
அ. ஒரு வெளியீட்டின் குறியீடு ஆ. பணியாளர்களின் ஈடுபாடு  
இ. இணக்க வழிமுறைகளை நிறுவுதல் ஈ. இவற்றில் எதுவுமில்லை
4. தலைமை நிர்வாகத்தின் பங்கு என்பது, அதன் முழு அமைப்பு எதை நோக்கி வழி நடத்த வேண்டும்  
அ. பொது நடத்தை ஆ. அமைப்பு நடத்தை  
இ. நேர்மையான நன்னெறி நடத்தை ஈ. தனிநபர் நடத்தை
5. நிலையான நடைமுறைகளுக்கு வழிவகுக்கும் பணியாளர்களின் நெறிமுறை நடத்தை என்பது  
அ. நன் நடத்தை ஆ. நெறிமுறை நடத்தை  
இ. மோசமான நடத்தை ஈ. சரியாக முடிவெடுத்தல்

### அத்தியாயம் - 19. தொழில் நிதி மூலங்கள்

1. நிறுவனங்களுக்குத் தேவைப்படும் நேரத்தில் பணத்தை ஒதுக்கீடு செய்தல் கீழ்க்கண்டவாறு வரையறுக்கப்படுகிறது.  
அ. நிதிமேலாண்மை ஆ. வங்கி இ. பண மேலாண்மை ஈ. இவற்றில் ஏதுமில்லை
2. உட்புற நிதி மூலத்திற்கு எடுத்துக்காட்டு -----  
அ. கடனாளிகளிடமிருந்து பெறப்படும் தொகை ஆ. வணிக வங்கி கடன்  
இ. பங்கு வெளியீட்டின் மூலம் பெறப்படும் தொகை  
ஈ. தொழில் நிறுவனத்திற்குள் திரட்டப்படும் நிதி
3. கடன் பத்திரதாரர்கள் ஒரு நிலையான ---- விகிதம் பெறத் தகுதியுடையவர்கள்  
அ. பங்காதாயம் ஆ. இலாபம் இ. வட்டி ஈ. இவை எதுவும் இல்லை
4. பொது வைப்பு ----- இடமிருந்து நேரடியாகத் திரட்டப்பட்ட வைப்புத் தொகையாகும்.  
அ. பொதுமக்கள் ஆ. இயக்குநர்கள் இ. தணிக்கையாளர்கள் ஈ.உரிமையாளர்கள்
5. நேர்மை பங்குதாரர்கள் ஒரு நிறுமத்தின் -----  
அ. கடனீந்தோர் ஆ. உரிமையாளர்கள் இ.கடனாளிகள் ஈ.இவை எதுவும் இல்லை

### அத்தியாயம் - 20. பன்னாட்டு நிதி

1. அயல்நாட்டு பத்திர வெளியீட்டு உரிமை தரும் ஆவணம்  
அ. உரிமை சான்றிதழ் ஆ. வைப்பு இரசீது இ. உரிமை இரசீது ஈ. மாற்றுப் பத்திரம்
2. வைப்பு இரசீது வெளியீடு இதன் தேவை அதிகரிப்பை அடிப்படையாகக் கொண்டது  
அ. பன்னாட்டுச் சந்தை ஆ. உள்ளூர் சந்தை  
இ. தற்போதைய பங்குதாரர்கள் ஈ. மேற்கண்ட அனைத்தும்
3. அமெரிக்க வைப்பு இரசீது வெளியிடப்படுவது  
அ. கனடா ஆ. சீனா இ. இந்தியா ஈ. அமெரிக்க ஐக்கிய நாடுகள்



4. அமெரிக்க சந்தை தவிர்ந்து, உலகச் சந்தையில் வெளியிடப்படும் வைப்பு இரசீது  
 அ. உலகளாகவிய வைப்பு இரசீது ஆ. பன்னாட்டு வைப்பு இரசீது  
 இ. வெளிச் சந்தை வைப்பு இரசீது ஈ. மாற்றுப் பத்திரம்
5. ---- என்பது நிறுமங்கள் அயல்நாட்டு செலாவணியை பெறுவதற்காகவே வெளியிடப்படும் ஒரு சிறப்பு வகை பத்திரமாகும். அ. அரசு பத்திரங்கள் ஆ. அந்நிய செலாவணி மாற்றுப்பத்திரம்  
 இ. பெரு நிறுவன பத்திரங்கள் ஈ. உலகளாவிய வைப்பு இரசீது

### அத்தியாயம் - 21. குறு சிறு மற்றும் நடுத்தரத் தொழில் நிறுவனங்கள் மற்றும் சுய உதவிக் குழுக்கள்

1. குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தரத் தொழில் நிறுவனங்களின் மேம்பாட்டு சட்டம் இயற்றப்பட்ட ஆண்டு  
 அ. 2004 ஆ. 2007 இ. 2006 ஈ. 2008
2. நாட்டின் பொருளாதாரத்தில் குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தரத் தொழில் நிறுவனங்களின் ----- பங்களிப்பு இன்றியமையாதவை  
 அ. தொழில்துறை உற்பத்தி ஆ. ஏற்றுமதி  
 இ. வேலை வாய்ப்பு ஈ. மேற்கூறிய அனைத்தும்
3. சுய உதவிக் குழுக்கள், தங்கள் சேமிப்புத் தொகையை வசூலித்து ----- ஏற்படுத்த வேண்டும்.  
 அ. பொது நிதி ஆ. குழு தொகுப்பு நிதி  
 இ. குழு நிதி ஈ. மேலே குறிப்பிட்ட எதுவும் இல்லை
4. சுய உதவிக் குழுக்களுக்குக் கடன் அளிக்க ----- வேறுபட்ட முறைகள் உள்ளன.  
 அ. 1 ஆ. 2 இ. 3 ஈ. 4
5. உற்பத்தி துறையின் கீழ் ஒரு குறு நிறுவனத்தின் முதலீட்டு உச்சவரம்பு ----- லட்சத்திற்கு மிகக்கூடாது  
 அ. 10 ஆ. 20 இ. 25 ஈ. 50

### அத்தியாயம் - 22. வியாபாரத்தின் வகைகள்

1. வெளிநாட்டில் இருந்து சரக்குகள் வாங்கப்படுவது ----- என அழைக்கப்படும்.  
 அ. இறக்குமதி ஆ. ஏற்றுமதி இ. மறு ஏற்றுமதி ஈ. மீண்டும் ஏற்றுமதி  
 மீண்டும் ஏற்றுமதி செய்யும் நோக்குடன் இறக்குமதி செய்வது  
 அ. வெளிநாட்டு வியாபாரம் ஆ. உள்ளநாட்டு வியாபாரம்  
 இ. மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம் ஈ. வியாபாரம்
2. உற்பத்தியாளருக்கும், நுகர்வோருக்கும் இடையே இணைப்புச் சங்கிலியாக இருப்பது-----  
 அ. வியாபாரம் ஆ. தொழிற்சாலை இ. வணிகம் ஈ. வர்த்தகம்
3. உள்ளநாட்டு வியாபாரத்தின் நோக்கம் -----  
 அ. வாழ்க்கைத்தரத்தை உயர்த்துவது  
 ஆ. அத்தியாவசியப் பொருட்களையும் சேவைகளையும் சிக்கன விலையில் வழங்குவது  
 இ. தேசிய வருமானத்தை உயர்த்துவது  
 ஈ. அனைத்துப் பொருட்களையும் கிடைக்கச் செய்தல்
4. உள்ளநாட்டு வியாபாரத்தை ---- வகைகளாகப் பிரிக்கலாம்  
 அ. மூன்று ஆ. நான்கு இ. இரண்டு ஈ. ஐந்து

### அத்தியாயம் - 23. வழங்கல் வழிகள்

1. மொத்த வியாபாரியையும் நுகர்வோரையும் இணைக்கும் இணைப்புச் சங்கிலியாகச் செயல்படும் வணிக இடைநிலையர் ----- ஆவார்.  
 அ. உற்பத்தியாளர் ஆ. தரகர் இ. சில்லறை வியாபாரி ஈ. வாடிக்கையாளர்
2. வழங்கல் வழியில் உள்ள முதல் இடைநிலையர் யார்?  
 அ. மொத்த வியாபாரி ஆ. உற்பத்தியாளர் இ. சில்லறை வியாபாரி ஈ. வாடிக்கையாளர்கள்  
 உற்பத்தியாளரிடம் பொருட்களை வாங்கிச் சில்லறை வியாபாரிகளுக்கு விற்பனை செய்பவர்-----  
 அ. உற்பத்தியாளர் ஆ. மொத்த வியாபாரி இ. சில்லறை வியாபாரி ஈ. நுகர்வோர்கள்

3. வாங்குபவரையும், விற்பவரையும் ஒருங்கிணைக்கும் பணியினை மேற்கொள்வர் -----  
அ. தரகர் ஆ. கழிவு முகவர் இ. விற்பனை முகவர் ஈ. இருப்பு வைத்திருப்பவர்
4. வியாபார இடைநிலையர்களை ----- வகைகளாகப் பிரிக்கலாம்  
அ. மூன்று ஆ. இரண்டு இ. ஐந்து ஈ. நான்கு

### அத்தியாயம் - 24. சில்லறை வியாபாரம் செய்தல்

1. சில்லறை வியாபாரிகள் ----- அளவில் பொருட்களை வைத்திருப்பர்.  
அ. சிறிய ஆ. பெரிய இ. நடுத்தர ஈ. அளவான
2. சிற்றளவு நிலையிட சில்லறை வியாபாரி என்பதனுள் ----- அடங்குவர்  
அ. இடம் பெயர் வியாபாரிகள் ஆ. சமை தூக்கும் வியாபாரிகள்  
இ. பொதுப் பண்டகச் சாலைகள் ஈ. வாகனத்தில் விற்போர்
3. ஒரு குறிப்பிட்ட வகைப் பொருட்களை மட்டும் விற்கும் சில்லறைக் கடைகள் \_\_\_\_\_ என அழைக்கப்படுகிறது.  
அ. சந்தை வியாபாரிகள் ஆ. ஒரே வகை பண்டகச்சாலைகள்  
இ. பொதுப் பண்டகச் சாலைகள் ஈ. தெருக் கடை வியாபாரிகள்
4. நிரந்தர இடமின்றி வெவ்வேறு இடங்களுக்குச் சென்று குறைந்த விலையுள்ள பொருட்களை வியாபாரம் செய்வோரை ----- என்பர்  
அ. மடங்கு கடைகள் ஆ. முகவர்  
இ. தெருக்கடை வியாபாரிகள் ஈ. சுற்றாடும் வியாபாரிகள்

### அத்தியாயம் - 25. பன்னாட்டு வணிகம்

1. நாடுகளுக்கிடையே சரக்கு, சேவை, அறிவுசார் உரிமைகள் தொழில்நுட்பம் மற்றும் மனித உழைப்பு ஆகியவை இடம் பெயருவது  
அ. பன்னாட்டு வியாபாரம் ஆ. பன்னாட்டு வணிகம்  
இ. மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம் ஈ. உள்நாட்டு வியாபாரம்
2. சரக்கு இறக்குமதி செய்யப்பட்டு மீண்டும் ஏற்றுமதி செய்யப்பட்டால் அது ----- எனப்படும்  
அ. இறக்குமதி ஆ. ஏற்றுமதி  
இ. மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம் ஈ. பன்னாட்டு வியாபாரம்
3. நாடுகளுக்கிடையே சரக்குகள் மற்றும் சேவைகள் மட்டும் பரிமாறிக் கொள்ளப் பட்டால் அது ----- எனப்படும்.  
அ. பன்னாட்டு வியாபாரம் ஆ. பன்னாட்டு வணிகம்  
இ. மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம் ஈ. உள்நாட்டு வியாபாரம்
4. உள் நாட்டிலிருந்து பொருட்கள் வெளிநாட்டிற்கு ஏற்றுமதி செய்யப்பட்டால் அது ----- எனப்படும்  
அ. உள்நாட்டு வியாபாரம் ஆ. ஏற்றுமதி  
இ. அயல்நாட்டு வியாபாரம் ஈ. இணை வினை

### அத்தியாயம் - 26. ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி நடைமுறைகள்

1. EPC-யின் விரிவாக்கம்  
அ. ஏற்றுமதி செயல்முறை குழு ஆ. ஏற்றுமதி வளர்ச்சிக் குழு  
இ. ஏற்றுமதி சரக்கேற்றி குழு ஈ. ஏற்றுமதி வளர்ச்சி காங்கிரஸ்
2. STC-யின் விரிவாக்கம்  
அ. மாநில பயிற்சி மையம் ஆ. மாநில பயிற்சி சபை  
இ. மாநில வணிக மையம் ஈ. மாநில வணிக கழகம்
3. இறக்குமதியாளரால் தயாரிக்கப்பட்டு சரக்கை வாங்குவதற்கு ஏற்றுமதியாளருக்கு அனுப்பப்படும் ஆவணம் ----- ஆகும்.  
அ. இடாப்பு ஆ. சரக்காணை இ. விசாரணை ஈ. கப்பல் வாடகை முறி

4. கப்பல் தலைவரால் சரக்கு பெற்றுக்கொண்டதற்கு ஆதாரமாக வழங்கப்படும் இரசீது  
 அ. அனுப்புகை இரசீது ஆ. கப்பல் இரசீது  
 இ. கப்பல் துணைத்தலைவர் இரசீது ஈ. வாணிகத்துதுவர் இரசீது
5. ஏற்றுமதியாளரால் சுங்க நடைமுறைகளைப் பின்பற்ற நியமிக்கப்படும் முகவர்  
 அ. அகற்றீட்டு முகவர் ஆ. அனுப்புகை முகவர்  
 இ. கழிவு முகவர் ஈ. தன்பொறுப்பு முகவர்

### அத்தியாயம் - 27. பன்னாட்டு வணிகத்தின் ஒருங்கிணைப்பாளர்கள்

1. சுங்க வரிகள் மற்றும் வாணிபம் மீதான பொது ஒப்பந்தம் கையெழுத்தான நாள்  
 அ. 30 அக்டோபர் 1947 ஆ. 29 அக்டோபர் 1947  
 இ. 28 அக்டோபர் 1947 ஈ. 26 அக்டோபர் 1947
2. உலக வர்த்தக அமைப்பு உருவாக்கப்பட்ட நாள்  
 அ. 1.1.1996 ஆ. 1.1.1997 இ. 1.1.1995 ஈ. 1.1.1994
3. உலக வர்த்தக அமைப்பின் தலைமையகம் அமைந்துள்ள இடம்  
 அ. நியூயார்க் ஆ. இலண்டன் இ. ஜெனிவா ஈ. பிரேசில்
4. உலக வர்த்தக அமைப்பின் தினசரி அலுவல் ----டம் ஒப்படைக்கப்பட்டிருக்கிறது  
 அ. மேலாண்மைக் குழு ஆ. பொதுக் குழு இ. நிர்வாகக்குழு ஈ. பொதுச்சபை
5. உலக வங்கி அமைந்திருப்பது  
 அ. வாஷிங்டன் DC ஆ. நியூயார்க் இ. டோக்கியோ ஈ. ஹாங்காங்க்

### அத்தியாயம் - 28. செலுத்தல் சமநிலை மற்றும் வாணிபச் சமநிலை

1. ஒரு நாட்டில் குடியிருப்போருக்கும் மற்றொரு நாட்டில் குடியிருப்போருக்கும் இடையே நடைபெறும் நடவடிக்கைகள் பதிவு செய்யப்பட்ட அறிக்கை  
 அ. செலுத்தல் சமநிலை இ. வாணிப சமநிலை  
 ஆ. பெறுதல் செலுத்தல் அறிக்கை ஈ. கணக்கியல் அறிக்கை
2. செலுத்தல் சமநிலை உள்ளடக்கியது  
 அ. நடப்பு கணக்கு ஆ. முதல் கணக்கு  
 இ. பெறுதல் செலுத்தல் கணக்கு ஈ. நடப்பு கணக்கு மற்றும் முதல் கணக்கு
3. அயல்நாட்டு நீண்டகால கடன் மற்றும் அயல்நாட்டு நாணய காப்பு பதியப்படுவது  
 அ. அலுவல் சார்ந்த மூலதனம் ஆ. தனியார் மூலதனம்  
 இ. வங்கி மூலதனம் ஈ. அலுவல் சார்ந்த மூலதனம் மற்றும் தனியார் மூலதனம்
4. அலுவல் சார்ந்த மூலதனம் என்பது  
 அ. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் அயல் நாட்டு நாணய மதிப்பு  
 ஆ. அரசின் சிறப்பு எடுப்பு உரிமை  
 இ. அ மற்றும் ஆ இரண்டும் ஈ. அயல்நாட்டு மூலதனம்
4. செலுத்து சம நிலையின் உபரி வெளிக்காட்டுவது  
 அ. ஏற்றுமதி இறக்குமதியை விட அதிகமாக இருத்தல்  
 ஆ. இறக்குமதி ஏற்றுமதி இரண்டும் சமமாக இருத்தல்  
 இ. இறக்குமதி ஏற்றுமதி இரண்டும் சம நிலைக்கு அதிகமாக இருத்தல்  
 ஈ. இவையனைத்தும்

### அத்தியாயம் - 29. ஒப்பந்தத்தின் கூறுகள்

1. சட்டத்தால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் ஓர் உடன்படிக்கை  
 அ. நிறைவேற்றக்கூடிய ஏற்பு ஆ. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட முனைவு  
 இ. ஒப்புக்கொண்ட வாக்குறுதி ஈ. ஒப்பந்தம்
2. ஒரு நபர் மற்றொரு நபருக்கு செய்ய வேண்டிய மறுபயன் உருவாக்கும் ஒவ்வொரு உறுதிமொழியும், உறுதிமொழிகளின் தொகுதியும்  
 அ. உடன்பாடு ஆ. ஒப்பந்தம் இ. முனைவு ஈ. ஏற்பு

3. செல்லாத ஒப்பந்தம் குறிப்பது  
 அ. சட்டத்துக்கு முரணான ஒப்பந்தத்தின் இயல்பு  
 ஆ. சட்டத்தால் நடைமுறைப்படுத்த முடியாத உடன்பாடு  
 இ. சட்ட நடைமுறைகளை மீறுவதான ஒப்பந்தம்  
 ஈ. பொதுக் கொள்கைக்கு எதிரான உடன்பாடு
4. செல்லுபடியாகக் கூடிய ஏற்பு  
 அ. அறுதியிட்டுக்கூறுதல்  
 ஆ. தகுதியற்றது  
 இ. அறுதியிட்டுக்கூறுதல் மற்றும் தகுதியற்றது  
 ஈ. நிபந்தனையுடையது
5. இளவருடன் செய்யும் ஒப்பந்தம்  
 அ. செல்தகு ஒப்பந்தம்  
 ஆ. செல்லாத ஒப்பந்தம்  
 இ. தவிர்க்ககு ஒப்பந்தம்  
 ஈ. மற்றொரு தரப்பினரின்விருப்பத்தின் பேரில்

### அத்தியாயம் - 30. ஒப்பந்த நிறைவேற்றம்

1. செல்லத்தக்க நிறைவேற்றம் ஒப்பந்த நபர்கள் தங்களுடைய கடமையை செய்வது, அந்த ஒப்பந்தம்  
 அ. ஒப்பந்த நிறைவேற்றம்  
 ஆ. நடைமுறைப்படுத்தப்படும்  
 இ. செல்லாதது  
 ஈ. இவை எதுவும் இல்லை
2. பின்வரும் நபர்களில் யாரால் ஒப்பந்தம் நிறைவேற்ற முடியும்?  
 அ. வாக்குறுதி வழங்குபவர் மட்டும்  
 ஆ. வாக்குறுதி வழங்குபவரின் சட்ட பிரதிநிதிகள்  
 இ. வாக்குறுதி வழங்குபவரின் முகவர்  
 ஈ. இவை அனைத்தும்
3. A, B, C கூட்டு ஒப்பந்தத்தின்படி ரூ. 50,000 D என்பவருக்கு செலுத்த வேண்டும் என ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்டது. அதை நிறைவேற்றுவதற்கு முன், C இறந்து விடுகிறார். இங்கே, ஒப்பந்தம்  
 அ. C-யின் மரணத்தினால் ஒப்பந்தம் செல்லாது  
 ஆ. C சட்ட பிரதிநிதிகளுடன் சேர்த்து A மற்றும் B ஆகியோரால் ஒப்பந்தம் நிறைவேற்றப்பட வேண்டும்  
 இ. A மற்றும் B மட்டும் தனியாக நிறைவேற்றப்பட வேண்டும்.  
 ஈ. A, B மற்றும் Dக்கு இடையே ஒப்பந்தம் புதுப்பிக்கப்பட வேண்டும்
4. இவர்களில் யார் வாக்குறுதியின் நிறைவேற்றத்தைக் கோர முடியாது?  
 அ. வாக்குறுதி பெறுபவர்  
 ஆ. கூட்டு வாக்குறுதி அளித்தவர்கள்  
 இ. ஒரு வாக்குறுதி பெறுபவர் மரணத்தின் போது, அவரது சட்ட பிரதிநிதி  
 ஈ. ஒப்பந்தத்திற்கு மூன்றாம் நபர்
5. மூன்றாம் நபர் என்று யாரை கூறுகின்றோம்?  
 அ. வாக்குறுதி அளிப்பவர்  
 ஆ. வாக்குறுதி பெறுபவர்  
 இ. முகவர்  
 ஈ. சட்டரீதியான பிரதிநிதி

### அத்தியாயம் - 31. ஒப்பந்த விடுவிப்பு மற்றும் ஒப்பந்த மீறுகை

1. ஒரு செல்லத் தகு ஒப்பந்த நிறைவேற்றத்தில் ஒப்பந்த நபரின் கடமை  
 அ. ஒப்பந்தம் விடுவிப்பு செய்யப்பட்டது  
 ஆ. நடைமுறைப்படுத்தப்படும்  
 இ. செல்லாதது  
 ஈ. இவை எதுவும் இல்லை
2. செயல்படாத ஒரு ஒப்பந்தம் சட்ட பிரிவு 56இன்கீழ்  
 அ. தவிர்க்கக்கூடிய  
 ஆ. செல்லாத  
 இ. செல்லக்கூடியது  
 ஈ. நிறைவேற்ற முடியாதது
3. பல்வேறு சூழ்நிலைகளில் ஒப்பந்தம் நிறைவேற்ற இயலாது அந்த ஒப்பந்தம்  
 அ. தவிர்க்கக்கூடிய  
 ஆ. செல்லாத  
 இ. செல்லக்கூடியது  
 ஈ. இவற்றில் எதுவும் இல்லை

4. இருதரப்பு ஒப்பந்தம் மூலம் விடுவிக்கப்படுவது  
 அ. பரிமாற்றம் ஆ. ரத்து செய்தல்  
 இ. திருத்தம் ஈ. மேலே கூறுப்பட்டுள்ள அனைத்தும்
5. ஒப்பந்த மீறலுக்குக் கொடுக்கப்பட்ட இழப்பீடு  
 அ. சேதம் ஆ. ஊதியம் இ. பணம் ஈ. காசோலை

### அத்தியாயம் - 32. நேர்முக வரிகள்

1. வருமானவரி என்பது  
 அ. வியாபார வரி ஆ. நேரடி வரி இ. மறைமுக வரி ஈ. சேவை வரி
2. கணக்கீட்டு ஆண்டு என்பது  
 அ. ஏப்ரல் 1 முதல் மார்ச் 31 வரை ஆ. மார்ச் 1 முதல் பிப்ரவரி 28 வரை  
 இ. சூலை 1 முதல் சூன் 30 வரை ஈ. சனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரை
3. வருமானம் ஈட்டப்பட்ட ஆண்டு என்பது  
 அ. கணக்கீட்டு ஆண்டு ஆ. முந்தைய ஆண்டு  
 இ. ஒளி ஆண்டு ஈ. நாட்காட்டி ஆண்டு
4. ஐந்து தலைப்புகளின் கீழ் வரும் வருமானத்தின் கூடுதல் என்பது  
 அ. முழுமொத்த வருமானம் ஆ. மொத்த வருமானம்  
 இ. ஊதிய வருமானம் ஈ. வியாபார வருமானம்
5. இந்தியாவில் வேளாண்மை வருமானம் என்பது  
 அ. முழுவதும் வரி விதிப்பிற்குட்பட்டது ஆ. முழுவதும் வரி விலக்கிற்குட்பட்டது  
 இ. வருமானமாக கருதப்படுவதில்லை ஈ. மறைமுக வரி

### அத்தியாயம் - 33. மறைமுக வரிகள்

1. சரக்கு மற்றும் சேவை வரி குழுமத்தின் தலைவர் யார்?  
 அ. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் தலைவர் ஆ. நிதி அமைச்சர்  
 இ. பிரதம மந்திரி ஈ. இந்திய குடியரசுத் தலைவர்
2. GST யின் விரிவாக்கம்  
 அ. சரக்கு மற்றும் அளிப்பு வரி ஆ. அரசு விற்பனை வரி  
 இ. சரக்கு மற்றும் சேவை வரி ஈ. பொது விற்பனை வரி
3. சரக்கு மற்றும் சேவை வரி என்பது  
 அ. நேரடி வரி ஆ. மறைமுக வரி  
 இ. சரக்கு மற்றும் சேவைகளின் வகையை பொருத்தது  
 ஈ. வியாபார நடவடிக்கைகளைச் சார்ந்தது
4. IGST என்பது  
 அ. ஒருங்கிணைந்த சரக்கு மற்றும் சேவை வரி ஆ. இந்திய சரக்கு மற்றும் சேவை வரி  
 இ. ஆரம்ப சரக்கு மற்றும் சேவை வரி ஈ. மேற்கூறிய அனைத்தும்
5. சரக்கு மற்றும் சேவை வரி விதிப்பு முறை நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட நாள்  
 அ. ஏப்ரல் 1, 2017 ஆ. சனவரி 1, 2017  
 இ. சூலை 1, 2017 ஈ. மார்ச் 1, 2017

## எமது வெளியீடுகள் 2022-23

# 12

வணிகவியல் கையேடு  
விடை ௬. 60 மட்டுமே

# 11

வணிகவியல் &  
கணக்குப்பதிவியல் கையேடு  
விடை ௬. 65 மட்டுமே

## அடுத்த வருட படைப்புகள் 2023 - 24

வகுப்பு	பாடம்	வழி	விடை
11	வணிகவியல் & கணக்குப்பதிவியல்	தமிழ்	Soon
		ஆங்கிலம்	Soon
12	வணிகவியல் & கணக்குப்பதிவியல்	தமிழ்	Soon
		ஆங்கிலம்	Soon
11 & 12	கணக்குப்பதிவியல் வினா வங்கி	தமிழ் ஆங்கிலம்	Soon

தொடர்புக்கு  
நற்றமிழ் பதிப்பகம்  
சேலம்

9488270034 - 8667445467

To Follow us on Social Medias

You tube - [G.P.Teach](#)

Web Site - [tamilkalvii.blogspot](#)



Prepared by G.Prakash.M.Com.M.Phil.B.Ed.D.Ted.,9488270034

Kindly send me your questions and answerkeys to us : Padasalai.Net@gmail.com