காஞ்சிபுரம் மாவட்டம்

இரண்டாம் திருப்புதல் தேர்வு - 2023

11 - ஆம் வகுப்பு கணக்குப்பதிவியல் - விடைக் குறிப்பு

சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்து குறியீட்டுடன் விடையினையும் சேர்த்து எழுதுதல். 20 X 1 = 20		
1	ஈ	வரிவிதிக்கும் அதிகாரிகளிடம் வரித்தொடர்பான பிரச்சினைகளைத் தீர்த்தல்
2	ஆ	பணியாளர்
3	ஈ	இந்தியப் பட்டயக்கணக்காளர் நிறுவனம்
4	அ	இரட்டைத் தன்மை
5	ஈ	பிரதிநிதித்துவ ஆள்சார் கணக்கு
6	ஈ	ஒவ்வொரு பேரேட்டுக் கணக்கின் இருப்பை அறிய
7	ஈ	அனைத்து கணக்குகளும்
8	அ	விற்பனை கணக்கு
9	அ	எதிர்ப்பதிவு
10	ஈ	ரொக்க ஏட்டில் தவறுதலாக பற்று வைத்தது
11	ஆ	பேரேட்டில் எடுத்து எழுதும் போது தவறான கணக்கில் சரியான பக்கத்தில் பதிவு செய்தல்
12	அ	சொத்தினை பயன்பாட்டிற்கு இட்ட நாள்முதல்
13	ஆ	இறுதியில்
14	ஆ	வருவாயின வரவு
15	இ	கடன் பக்கத்தில்
16	ஈ	புலனாகச் சொத்து
17	இ	இருப்புநிலைக் குறிப்பின் சொத்துகள் பக்கம்
18	அ	கணினி அமைப்பு செயலிழத்தல்
19	ஆ	செயல்பாட்டு மென்பொருள்
20	அ	₹. 1,950 வரவு இருப்பு

பகுதி - II

எவையேனும் ஏழு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும் அவற்றில் வினா எண் 30 - க்கு கட்டாயம் விடையளிக்கவும். 7 × 2 = 14

21. கணக்கியல் கருத்துக்கள் என்றால் என்ன?

- கணக்கியல் கருத்துகள் என்பது, கணக்கியல் அடிப்படை அனுமானங்கள் ஆகும்.
- மேலும் கணக்கியல் கருத்துகள் என்பது, பரந்த ஒருமித்த கருத்துகளின் விளைவாகும்.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

22. பேரேடு என்றால் என்ன?

- பேரேடு என்பது ஆள்சார், சொத்துகள், பொறுப்புகள், செலவுகள் மற்றும் வருமானம் ஆகிய கணக்குகளில் இடம் பெற்றுள்ள மற்றும் ஒரு குறிப்பிட்டகாலத்திற்குரிய தொடர்புடைய அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் ஒன்று திரட்டி அதன் இறுதி விளைவைக் காட்டக் கூடிய ஒரு தொகுப்பு அறிக்கையாகும்.

23. இருப்பாய்வு என்றால் என்ன?

- இருப்பாய்வு என்பது, ஒரு குறிப்பிட்ட நாளில் அனைத்துப் பேரேட்டுக் கணக்குகளிலும் உள்ள பற்று இருப்புகளையும் மற்றும் வரவு இருப்புகளையும் உள்ளடக்கிய ஓர் அறிக்கை ஆகும்.

24. ரொக்க ஏட்டின் வகைகள் யாவை?

i. தனிப்பத்தி ரொக்க ஏடு (ரொக்கப்பத்தி மட்டும்)
ii. ரொக்கம் மற்றும் தள்ளுபடி பத்திகளுடைய ரொக்க ஏடு (இருபத்தி ரொக்க ஏடு)
iii. ரொக்கம், தள்ளுபடி மற்றும் வங்கிப் பத்திகளுடைய ரொக்க ஏடு (முப்பத்தி ரொக்கஏடு)

- இந்த முதன்மையான ரொக்க ஏட்டினைத் தவிர, **சில்லறை ரொக்க ஏடும்** தயாரிக்கப்படுகிறது.

25. குறிமுறை என்றால் என்ன?

- குறிமுறை என்பது ஒரு அடையாளகுறி.
- பொதுவாக கணினிமயக் கணக்கியல், கணக்குகளை குறிமுறையாக்குதலை உள்ளடக்கியதாகும்.
- எண்ணற்றக் கணக்குகள் இருக்கும் நிறுவனங்களில், கணக்குகள் குறிமுறையாக்கம் அவசியமாகின்றது.
- குழுக்களுக்கும் மற்றும் அதன் கூறுகளுக்கும் இடையே ஒரு படிநிலையான தொடர்பு இருக்கும்.
- குழுக்களுக்கும் மற்றும் அதன் துணை குழுக்களுக்கும் இடையேயான படிநிலை தொடர்பைப் பராமாரிப்பதற்காக பொருத்தமான குறிமுறையாக்கம் தேவைப்படுகின்றது.

26.

வ.எண்	விவரம்	வகைப்பாடு
அ	முதல்	ஆள்சார் கணக்கு
ஆ	கட்டடம்	சொத்து கணக்கு
இ	உள் ஏற்றிச்செல் செலவு	பெயரளவு கணக்கு
ஈ	கொடுபடவேண்டிய கூலி	ஆள்சார் கணக்கு

27.

சொத்தின் ஆரம்ப அடக்கவிலை = வாங்கிய விலை + நிறுவகைச் செலவுகள்

= ₹. 40,000 + ₹. 2,000 = ₹. 42,000

$$\text{ஆண்டு தேய்மானத் தொகை} = \frac{\text{சொத்தின் ஆரம்ப அடக்க விலை} - \text{எதிர்நோக்கும் இறுதி மதிப்பு}}{\text{எதிர்நோக்கும் பயனளிப்பு காலம்}}$$

$$= \frac{42{,}000-0}{5} = \frac{42{,}000}{5} = ₹.\ 8{,}400$$

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

28. பின் வரும் நடவடிக்கைகளை எந்த துணை ஏட்டில் பதிவு செய்யவேண்டும் என்று குறிப்பிடுக.

அ) ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்றது - ரொக்க ஏட்டில்
ஆ) கடனுக்கு சரக்கு விற்றது - விற்பனை ஏட்டில்
இ) கடனுக்கு சரக்கு வாங்கியது - கொள்முதல் ஏட்டில்
ஈ) கடனுக்கு சொத்துகள் வாங்கியது - உரிய குறிப்பேட்டில்

29. ப **சஞ்சயின் ஏடுகளில் 31, டிசம்பர் 2017 ம் ஆண்டிற்கான வியாபாரக் கணக்கு** வ

விவரம்	தொகை ₹.	விவரம்	தொகை ₹.
தொடக்க சரக்கிருப்பு	10,000	விற்பனை	40,600
கொள்முதல்	26,100	இறுதி சரக்கிருப்பு	13,500
மொத்த இலாபம் கீ/இ	18,000		
	54,100		54,100

30. கடனாளிகள் மீது தள்ளுபடி ஒதுக்கு என்றால் என்ன?

- தவணை நாள் அன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ வாடிக்கையாளர் உரிய நேரத்தில் பணம் செலுத்துவதை ஊக்குவிப்பதற்காக சரக்கு அளித்தவரால் வழங்கப்படுவது ரொக்கத் தள்ளுபடியாகும்.
- இத்தள்ளுபடியை வழங்குவதற்காக, பற்பல கடனாளிகள் மீது உருவாக்கப்படும் ஒதுக்கு கடனாளிகள் மீதான தள்ளுபடி ஒதுக்கு எனப்படுகிறது.

பகுதி - III

எவையேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். வினா எண் 40 - க்கு கட்டாயம் விடையளிக்கவும். 7 × 3 = 21

31. . இரட்டைப்பதிவு கணக்கியல் முறையின் பொன்னான விதிகளைத் தருக.

ஆள்சார் கணக்கு	பெறுபவரை பற்று செய்க	தருபவரை வரவு செய்க
சொத்து கணக்கு	உள்வருவதை பற்று செய்க	வெளிச் செல்வரை வரவு செய்க
பெயரளவு கணக்கு	அனைத்துச் செலவுகளையும், நட்டங்களையும் பற்று செய்க	அனைத்து வருமானங்களையும், ஆதாயங்களையும் வரவு செய்க

32. **வினோத்தின் தொடக்கப் பதிவு**

நாள்	விவரம்	பே.பு.எ	பற்று ₹.	வரவு ₹.
2018 ஜனவரி 1	ரொக்கம் க/கு ப		40,000	
	சரக்கிருப்பு க/கு ப		50,000	
	ராஜி க/கு ப		50,000	
	இயந்திரம் க/கு ப		40,000	
	ஹரி க/கு			30,000
	முதல் க/கு (சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் கொணரப்பட்டது)			1,50,000

33. கணக்கியலின் முக்கியத்துவத்தினை விரிவாக விளக்குக. (ஏதேனும் 3)

1) **முறையானபதிவேடுகள்**
   - அனைத்து நிதிசார்ந்த நடவடிக்கைகளும் கணக்கேடுகளில், முறையாகவும், பொதுவான தலைப்புகளின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டும் தொகுக்கப் படுகின்றன.
2) **நிதிநிலைஅறிக்கைகள் தயாரித்தல்**
   - வருமான அறிக்கை அல்லது இறுதிக் கணக்குகளை, உரிய காலங்களில் தயாரிப்பதன் மூலம் ,வணிகத்தின் இயக்க முடிவுகளையும், நிதி நிலையையும் அறிய முடியும்.
   - இது உரிமையாளர்களுக்கு இலாபத்தை வழங்கவும், வணிகத்தின் எதிர்கால வளர்ச்சிக்கு நிதியை அளிக்கவும் உதவுகிறது.
3) **வளர்ச்சியை மதிப்பிடல்**
   - வணிகத்தின் நீர்மைத்தன்மை, இலாபத்தன்மை மற்றும் கடன் தீர்க்கும் திறன் ஆகியவற்றின் முழுமையான நிலையினை நிர்வாகத்திற்கு கணக்கியல் அளிக்கிறது.
4) **முடிவெடுக்க உதவுதல்**
   - நிர்வாகம் அதன் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கு தேவையான, உரிய தகவல்களை கணக்கியல் அளிக்கிறது.
   - அந்தத் தகவல்களின் அடிப்படையில் எதிர்காலக் கொள்கைகளையும் திட்டங்களையும் நிர்வாகம் உருவாக்குகிறது.
5) **பயனீட்டாளர்களுக்கு தகவல் தருதல்**
   - உரிமையாளர்கள், நிர்வாகம், கடனீந்தோர், பணியாளர்கள், நிதி நிறுவனங்கள், வரிவிதிப்பு அதிகாரிகள் மற்றும் அரசாங்கம் போன்ற பல்வேறு பயனீட்டாளர்களுக்கு கணக்கியல் தகவல்களைத் தருகிறது.
6) **சட்டச் சான்றாக இருத்தல்**
   - பொதுவாக நீதிமன்ற வழக்குகளிலும் இதர ஆணையங்களிலும் பிரச்சனைகளுக்குத் தீர்வு காண கணக்கேட்டுப்பதிவுகள் சான்றாக ஏற்கப்படுகின்றன.
7) **வரி கணக்கிடுதல்**
   - வருமானவரி மற்றும் இதரவரிகள் கணக்கிடுதல் மற்றும் செலுத்தலில் கணக்கேடுகள் அடிப்படை ஆதாரமாக இருக்கின்றன.

Kindly send me your questions and answerkeys to us : Padasalai.Net@gmail.com

34.

குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்

நாள்	விவரம்	பே.ப.எ	பற்று ₹.	வரவு ₹.
2020 ஜன 1	ரொக்க க/கு ப முதல் க/கு (ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது)		10,000	10,000
5	வங்கி க / கு ப ரொக்க க / கு (வங்கியில் ரொக்கம் செலுத்தியது		5,000	5,000
7	கொள்முதல் க/கு ப ரொக்க க/கு (ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது)		1,000	1,000

பேரேட்டுக் கணக்குகள்

ப ரொக்க கணக்கு வ

நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.
2020 ஜன 1	முதல் க/கு		10,000	2020ஜன 5	வங்கி க/கு		5,000
				7	கொள்முதல் க/கு		1,000
				31	இருப்பு கீ/ இ		4,000
			10,000				10,000
2016 பிப்ரவரி 1	இருப்பு கீ/கொ		4,000				

35. முப்பத்தி ரொக்க ஏட்டின் மாதிரி படிவம்

.... நாளுக்குரிய முப்பத்தி ரொக்க ஏடு

நாள்	பெறுதல்கள்	இ.எ	பே.ப.எ	தொகை ₹			நாள்	செலுத்தல்கள்	சா.சீ.எ	பே.ப.எ	தொகை ₹		
				தள்ளுபடி	ரொக்கம்	வங்கி					தள்ளுபடி	ரொக்கம்	வங்கி

36.

திரு. ஜெயக்குமார் என்பரது ஏடுகளில் 31.12.2020 ஆம் நாளுக்குரிய வங்கி சரிகட்டும் பட்டியல்

விவரம்	தொகை ₹.	தொகை ₹.
ரொக்க ஏட்டின் படி இருப்பு		300
கூட்டுக: விடுத்த காசோலை செலுத்துகைக்கு இதுவரை முன்னிலைப்படுத்தப்படாதது		1,000
		1,300
கழிக்க: வைப்பு செய்த காசோலை வசூலித்து வரவு வைக்கப்படாதது		500
வங்கி அறிக்கையின் படி இருப்பு		800

37.

திருத்தியப் பதிவுகள்

நாள்	விவரம்	பே.ப.எண்	பற்று ₹.	வரவு ₹.
அ	ஆனந்த் க/கு ப விற்பனை க/கு (ஆனந்துக்கு கடனுக்கு சரக்கு விற்றது, விற்பனை ஏட்டில் பதியாததை திருத்தியது)		1,000	1,000
ஆ	பழுதுபார்ப்பு க/கு ப இயந்திர க/கு (பழுதுபார்ப்புச் செலவு, தவறாக இயந்திர கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டதை திருத்தியது)		400	400
இ	சம்பளம் க/கு ப காந்திராஜ் க/கு (சம்பளம் செலுத்தியது, தவறாக காந்திராஜ் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டதை திருத்தியது)		2,000	2,000

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

Kindly send me your questions and answerkeys to us : Padasalai.Net@gmail.com

38.

தேய்மானத் தொகை காணல்

விவரம்	தொகை ₹.
நிலைச்சொத்தின் மதிப்பு (₹. 10,000 + ₹. 2,000 + ₹. 7,000 + ₹. 1,000)	20,000
கழிக்க : முதல் ஆண்டு தேய்மானம் (20,000 x 10/100)	2,000
	18,000
கழிக்க : இரண்டாம் ஆண்டு தேய்மானம் (18,000 x 10/100)	1,800
கழிக்க : மூன்றாம் ஆண்டு தேய்மானம் (16,200 x 10/100)	16,200
	1,620
சொத்தின் ஏட்டு மதிப்பு	14,580

∴முதல் ஆண்டு தேய்மானம் ₹. 2,000
இரண்டாம் ஆண்டு தேய்மானம் ₹. 1,800
மூன்றாம் ஆண்டு தேய்மானம் ₹. 1,620

39. முதலின வரவு மற்றும் வருவாயின வரவு வேறுபடுத்தவும்.

வ.எண்	அடிப்படை	முதலின வரவு	வருவாயின வரவு
1	தன்மை	அடிக்கடி நிகழாதத் தனமையுடையது	அடிக்கடி நிகழும் தனமையுடையது
2	அளவு	பெரும்பாலும் பேரளவிலான தொகையாக இருக்கும்	சிறிய அளவிலான தொகையாக இருக்கும்
3	பகிர்வு	இத்தொகையை இலாபமாக கருதி பகிர்ந்தளிக்க முடியாது	வருவாயின செலவைக் காட்டிலும், மிகுதியான வருவாயின வரவுகள், இலாபமாகக் கருதிப் பகிர்ந்து அளிக்கப்படும்

40.

இலாப நட்ட கணக்கு

ப வ

விவரம்	தொகை ₹.	தொகை ₹.	விவரம்	தொகை ₹.	தொகை ₹.
அலுவலக வாடகை		10,000	மொத்த இலாபம் கீ/கொ		50,000
தள்ளுபடி கொடுத்தது		12,000	வட்டி பெற்றது		2,000
விளம்பரம்		4,000			
தணிக்கைக் கட்டணம்		1,000			
வெளித்தூக்கு கூலி		2,500			
பொதுச் செலவுகள்		3,000			
நிகர இலாபம்		19,500			
		52,000			52,000

குதி – IV

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும். 7 × 5 = 35

41. அ)

இராஜா ஹோட்டலின் ஏடுகளில் குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்

நாள்	விவரம்	பே.ப.எ	பற்று ₹.	வரவு ₹.
ஜனவரி 1	ரொக்க க/கு ப இராஜா முதல் க/கு (ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது)		3,00,000	3,00,000
2	கொள்முதல் க / கு ப ராஜு க / கு (கடன் கொள்முதல் செய்தது)		1,00,000	1,00,000
3	வங்கி க/கு ப ரொக்க க/கு (வங்கியில் ரொக்கம் செலுத்தியது)		2,00,000	2,00,000
20	வங்கி க/கு ப வங்கி கடன் க/கு (வங்கியில் கடன் பெற்றது)		1,00,000	1,00,000
22	எடுப்புகள் க/கு ப வங்கி க/கு		800	800

www.Padasalai.Net

	(சொந்த உபயோகத்திற்காக வங்கியிலிருந்து பணம் எடுத்தது)			
23	ராஜு க/கு ப வங்கி க/கு பெற்ற தள்ளுபடி க/கு (ராஜு க/கு தீர்க்கப்பட்டது)		1,00,000	99,000 1,000
25	எடுப்புகள் க/கு ப வங்கி க/கு (உரிமையாளரின் சந்தா காசோலை மூலம் செலுத்தியது)		200	200
26	எடுப்புகள் க/கு ப வங்கி க/கு (மின் கட்டணம் எடுப்பு அட்டை மூலம் செலுத்தியது)		2,000	2,000
31	அறக்கட்டளை க/கு ப கொள்முதல் க/கு (உணவு இலவசமாக அறக்கட்டளை அமைப்பிற்கு வழங்கியது)		1,000	1,000
31	பாதுகாப்பு பெட்டக வாடகை க/கு ப வங்கி க/கு (பெட்டக வாடகை செலுத்தியது)		1,000	1,000

(அல்லது)

41. ஆ) **கணக்கியல் சமன்பாடு**

வ. எண்	நடவடிக்கைகள்	சொத்துக்கள்						பொறுப்புகள்	
		ரொக்கம் ₹.	சரக்கிருப்பு ₹.	அறைகலன் ₹.	வங்கி ₹.	கடனாளி ₹.	=	முதல் ₹.	கடனீந்தோர் ₹.
அ	ரொக்கம் மற்றும் சரக்குடன் தொழில் தொடங்கியது	+ 1,40,000	+ 60,000	0	0	0	=	+ 2,00,000	0
	சமன்பாடு	+ 1,40,000	+ 60,000	0	0	0	=	+ 2,00,000	0
ஆ	ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கியது	-20,000	0	+ 20,000	0	0	=	0	0
	சமன்பாடு	+1,20,000	+ 60,000	+ 20,000		0	=	+ 2,00,000	0
இ	அறைகலன் மீது தேய்மானம்	0	0	- 800	0	0		- 800	
	சமன்பாடு	+1,20,000	+ 60,000	+ 19,200	0	0	=	+ 1,99,200	0
ஈ	வங்கியில் செலுத்தியது	- 40,000	0	0	+ 40,000	0	=	0	0
	சமன்பாடு	+80,000	+ 60,000	+19,200	+ 40,000	0	=	+ 1,99,200	0
உ	இணைய வங்கி மூலமாக மின்கட்டணம் செலுத்தியது	0	0	0	-500	0	=	-500	0
	சமன்பாடு	+80,000	+ 60,000	+19,200	+ 39,500	0	=	+ 1,98,700	0
		1,98,700					=	1,98,700	

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

42.அ) **குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்**

நாள்	விவரம்	பே.ப.எ	பற்று ₹.	வரவு ₹.
2020 ஆகஸ்ட் 10	ரொக்க க/கு ப விற்பனை க/கு (விற்பனை காசோலை மூலம் செய்யப்பட்டது)		30,000	30,000
14	கோபி க / கு ப விற்பனை க/கு (கடனுக்கு விற்பனை செய்தது)		12,000	12,000
20	ரொக்க க/கு ப கோபி க/கு (கோபியிடமிருந்து ரொக்கம் பெற்றது)		12,000	12,000

பேரேட்டுக் கணக்குகள்

ப **ரொக்க கணக்கு** வ

நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.
2020ஆக 10	விற்பனை க/கு		30,000	2020 ஆக 31	இருப்பு கீ/ இ		42,000
20	கோபி க/கு		12,000				
			42,000				42,000
செப் 1	இருப்புகீ/கொ		42,000				

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

ப **விற்பனை கணக்கு** வ

நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.
2020 ஆக 31	இருப்பு கீ/இ		42,000	2020 ஆக 10 14	ரொக்க க/கு கோபி க/கு		30,000 12,000
			42,000				42,000
				செப் 1	இருப்பு கீ/ கொ		42,000

(அல்லது)

42. ஆ)

பியர்லின் ஏடுகளில்
31.3.2017-ஆம் நாளைய இருப்பாய்வு

வ. எண்	கணக்கின் பெயர்	பே. ப. எ.	பற்று இருப்பு ₹	வரவு இருப்பு ₹
1	முதல்			44,000
2	பெறுதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு		5,000	
3	கூலி		800	
4	எடுப்புகள்		4,000	
5	கொள்முதல்		75,000	
6	முதலீடு மீதான வட்டி			2,000
7	சுங்க வரி		3,000	
8	கணிப்பொறி		20,000	
9	விற்பனை			72,000
10	தொடக்கச் சரக்கிருப்பு		10,200	
	மொத்தம்		1,18,000	1,18,000

43. அ)

பொன்னியின் விற்பனை ஏடு

நாள்	விவரம்	வெ.செ.இ.எ	பே.ப.எ	தொகை (₹)	
				விளக்கம்	மொத்தம்
2017 ஆகஸ்1 4 7	செந்தில் மாதவன் கனகசபை	68 74 78			20,500 12,800 7,500
	விற்பனை க/கு வ				40,800

பொன்னியின் விற்பனை திருப்ப ஏடு

நாள்	விவரம்	வரவு குறிப்பு எண்	பே.ப.எ	தொகை		குறிப்பு
				விளக்கம் ₹.	மொத்தம் ₹.	
2017 ஆகஸ்டு15 25	செந்தில் மாதவன்	7 11			1,500 1,800	
	விற்பனை திருப்பம் க/கு ப				3,300	

(அல்லது)

43.ஆ)

(i) **தேய்மானம் - வரையறுக்கவும்**

- ஸ்பைசர் மற்றும் பெக்லரின் கூற்றுப்படி, "தேய்மானம் என்பது ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்தில், எக்காரணத்தாலும் ஏற்படும் ஒரு சொத்தின் பயனளிப்பு கால இழப்பைக் குறிக்கும் ஒரு அளவாகும்".

(அல்லது)

- கார்ட்டரின் கூற்றுப்படி, "தேய்மானம் என்பது எக்காரணத்தினாலும், ஒரு சொத்தின் மதிப்பில் உண்டாகும் படிப்படியான மற்றும் நிலையான குறைவே ஆகும்."

(ii) **தேய்மானம் ஏற்படுவதற்கான காரணங்கள் யாவை?**

1. <u>தேய்வு மற்றும் உராய்வு</u>
   - சாதாரணமாக புலனாகும் நிலைச் சொத்தை பயன்படுத்தும் போது, அதன் மதிப்பு குறைந்து கொண்டே செல்கிறது. அது தேய்வு மற்றும் உராய்வு என்று அழைக்கப்படுகிறது.
   - தேய்வு ஏற்படும்போது, நிலைச் சொத்தின் மதிப்பு விகிதாச் சாரப்படி குறைகிறது.
2. <u>காலப்போக்கு</u>
   - காலப்போக்கு காரணமாக, ஒரு சில சொத்துகளை பயன்படுத்தினாலும் அல்லது பயன்படுத்தாமல் இருந்தாலும், அவற்றின் பயன்பாட்டு நிலை குறையும்.
3. <u>வழக்கொழிவு</u>
   - நவீன பதிலி சொத்துகளின் வருகையால், சொத்துகளின் மதிப்பு குறைவது வழக்கொழிவு எனப்படும்.
   - புதிய கண்டுபிடிப்புகள் மற்றும் புதுமையான செயல்முறைகள் காரணமாக, இது ஏற்படுகிறது.

   <u>உதாரணமாக</u>, நவீன கால கணினிகள் பயன்பாட்டாளர்களால் விரும்பப்படுவது.
4. <u>நோக்கத்திற்கு போதுமானதாக இல்லாமல் இருப்பது</u>
   - தேவைக்கான நோக்கத்திற்கு போதுமானதாக இல்லாமல் இருக்கும்போது, அச்சொத்தின் பயன்பாடு நிறுத்தப்படுகிறது.
   - நிறுவனத்தின் திறனை விரிவாக்கம் செய்யும் போது , இச்சொத்துகளின் திறன் போதுமானதாக இல்லாமல் போகலாம்.

www.Padasalai.Net

5. <u>பராமரிப்பின்மை</u>
- சொத்துகள் சரிவர பராமரிக்கப்படும் போது, அச்சொத்தின் வாழ்நாள் அதிகரிக்கிறது.
- சொத்துகள் சரிவர பராமரிக்கப்படவில்லை என்றால், அதிக அளவு தேய்மானத்திற்கான வாய்ப்புகள் உண்டு.

6. <u>அசாதாரணமான காரணிகள்</u>
- தீ விபத்து, இயற்கைச் சீற்றங்கள் போன்ற அசாதாரண காரணிகளால் ஏற்படக்கூடிய பாதிப்புகளில், நிலைச் சொத்தின் பயன்பாடு குறைந்து, நீக்கப்படும் நிலைக்கும் கொண்டு செல்லலாம்.

44. அ)

நடவடிக்கை	வகைகள்
(i) நிலம் வாங்குவதற்காக வழக்கறிஞருக்கு கொடுத்த சட்டச் செலவுகள்₹. 20,000	முதலினச் செலவு
(ii) புதிய பொருளைச் சந்தையில் அறிமுகப்படுத்த மேற்கொண்ட பேரளவிலான விளம்பரச் செலவுகள்₹. 12,00,000	நீள்பயன் வருவாயினச் செலவு
(iii) தொழிற்சாலை உரிமம் புதுப்பித்தது ₹. 12,000	வருவாயினச் செலவு
(iv) தொழிற்சாலையில் வண்ணம் பூசுவதற்கானச் செலவு ₹. 4,000	வருவாயினச் செலவு
(v) இரயில்வேத் துறைக்கு, இரயில் தண்டவாளம் அமைக்க செலுத்திய தொகை ₹. 50,000	முதலினச் செலவு

(அல்லது)

44. ஆ)

இருபத்தி ரொக்க ஏடு

ப (ரொக்கம் மற்றும் தள்ளுபடி பத்திகளுடையது) வ

நாள்	பெறுதல்கள்	இ. எ.	பே. ப. எ.	தொகை ₹ தள்ளுபடி	தொகை ₹ ரொக்கம்	நாள்	செலுத்தல்கள்	சா. சீ. எ.	பே. ப. எ.	தொகை ₹ தள்ளுபடி	தொகை ₹ ரொக்கம்
2017						2017					
ஜன 1	இருப்பு கீ/கொ				11,500	ஜன 5	இராமநாதன் க/கு			10	300
10	இராஜ கோபால் க/கு			20	980	8	கொள்முதல் க/கு				400
15	விற்பனை க/கு				400	21	சாந்தி க/கு			5	295
						25	கூலி க/கு				50
						31	சஞ்சீவ் க/கு			10	390
						31	இருப்பு கீ/இ				11,445
				20	12,880					25	12,880
பிப் 1	இருப்பு கீ/கொ				11,445						

45. அ) <u>வினோதினி ஏடுகளில் 2020, டிசம்பர் 31 ஆம் ஆண்டிற்கான</u>

ப <u>வியாபார மற்றும் இலாப நட்ட கணக்கு</u> வ

விவரம்	தொகை ₹.	தொகை ₹.	விவரம்	தொகை ₹.	தொகை ₹.
தொடக்க சரக்கிருப்பு		2,500	விற்பனை		7,000
கொள்முதல்		3,300	இறுதி சரக்கிருப்பு		4,000
கூலி		2,700			
மொத்த இலாபம் கீ/இ		2,500			
		11,000			11,000
சம்பளம்		2,600	மொத்த இலாபம் கீ/கொ		2,500
நிகர இலாபம்		2,400	பெற்ற தள்ளுபடி		2,500
		5,000			5,000

<u>வினோதினி ஏடுகளில் 31, டிசம்பர் 2020 ஆம் நாளைய இருப்புநிலைக் குறிப்பு</u>

பொறுப்புகள்	தொகை ₹.	தொகை ₹.	சொத்துகள்	தொகை ₹.	தொகை ₹.
முதல்	52,000		இயந்திரம்		52,000
<u>கூட்டுக</u> :நிகர இலாபம்	2,400	54,400	ரொக்கம்		6,400
கடனீந்தோர்		8,000	இறுதிச் சரகிருப்பு		4,000
		62,400			62,400

(அல்லது)

45. ஆ) பல்வேறு வகையான குறிமுறையாக்க முறைகளைக் குறிப்பிடுக.

1) <u>தொடர்ச்சியான குறிமுறை</u>
- தொடர்ச்சியான குறிமுறையில், எண்கள் மற்றும் எழுத்துக்களை அடுத்தடுத்து வரிசையாக ஒதுக்கப்படுவதாகும்.
- இந்த குறிமுறைகள், காசோலை, இடாப்பு போன்ற பல மூல ஆவணங்களில் முதன்மையாக குறிப்பிடப்படுகிறது.
- தொடார்ச்சியான குறிமுறை, ஆவணங்கள் தேடுதலை எளிதாக்குகிறது.

<u>உதாரணமாக</u> :

<u>குறிமுறை</u>	<u>கணக்குகள்</u>
CL001	ABC நிறுமம்
CL002	XYZ நிறுமம்
CL003	மாநிலக் கல்வியியல் ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சி நிறுவனம்

Kindly send me your questions and answerkeys to us : Padasalai.Net@gmail.com

2) <u>தொகுப்புக் குறிமுறை</u>

- ❖ தொகுப்புக் குறிமுறையில், ஒரு குறிப்பிட்ட பரப்பு எண்களை விரும்பிய அளவிலான துணைப் பரப்புகளாகப் பிரித்தெடுக்கப்படும் மற்றும் ஒவ்வொரு துணைப்பரப்பும், ஒரு குறிப்பிட்டக் குழுவுக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்படும்.
- ❖ அதிகப்படியான தொகுப்பு குறிமுறை சூழ்நிலைகளில், துணைபரப்புகளில் உள்ள எண்கள் தொடர்ச்சியான குறிமுறையை தழுவியே இருக்கும்.
- ❖ அதாவது, எண்கள் அடுத்தடுத்து கூடி இருக்கும்.

<u>உதாரணமாக</u> :

<u>குறிமுறை</u>	<u>விற்பனையாளர் வகை</u>
100 - 199	சிறிய விசைக் குழாய்கள்
200 - 299	நடுத்தர விசைக் குழாய்கள்
300 - 399	குழாய்கள்
400 - 499	பொறிகள்

3) <u>மதியோட்டுக் குறிமுறை</u>

- ❖ மதியோட்டுக் குறிமுறை எழுத்துக்கள் அல்லது சுருக்கங்கள், ஒரு துண்டுத் தகவலை மனத்திற்கொள்ளச் செய்ய அடையாளமாக கொண்டிருக்கும்.

<u>உதாரணமாக</u> :

<u>குறிமுறை</u>	<u>தகவல்</u>
பேபஎ	பேரேட்டு பக்கஎண்
இஎ	இரசீது எண்

46. அ) <u>நிக்கோலஸ் ஏடுகளில் 2020, டிசம்பர் 31 ஆம் ஆண்டிற்கான</u>

ப <u>வியாபார மற்றும் இலாப நட்ட கணக்கு</u> வ

விவரம்	தொகை ₹.	தொகை ₹.	விவரம்	தொகை ₹.	தொகை ₹.
தொடக்க சரக்கிருப்பு		1,000	விற்பனை		15,100
கொள்முதல்		10,000	இறுதி சரக்கிருப்பு		2,100
கூலி	600				
<u>கூட்டுக</u> : கொடுபடவேண்டிய கூலி	200	800			
உள் ஏற்றிச்செல் செலவு		750			
மொத்த இலாபம் கீ/இ		4,650			
		17,200			17,200
			மொத்த இலாபம் கீ/கொ		4,650
விளம்பரம்	500				
<u>கழிக்க</u>: முன்கூட்டி செலுத்தியது	150	350	பெற்ற கழிவு	1,900	
வெளித்தூக்கு கூலி		400	<u>கழிக்க</u>: முன்கூட்டி பெற்றது	400	1,500
நிகர இலாபம்		6,000	வாடகைப் பெற்றது		600

		6,750			6,750

(அல்லது)

46. ஆ) **நவீன வணிக உலகில் கணக்காளரின் பங்களிப்பு பற்றி விளக்குக.**

i) <u>ஏடுகளைப் பராமரிப்பவர்</u>

- ❖ நிதிச் சார்ந்த நடவடிக்கைகளை முறையாக பதிவு செய்து ஏடுகளைப் பராமரிக்கிறார்.
- ❖ நிதிநிலை அறிக்கைகளையும் பிற நிதி அறிக்கைகளையும் தயாரிக்கிறார்.

ii) <u>நிர்வாகத்திற்குத் தகவல்களைத் தருபவர்</u>

- ❖ முடிவுகளை எடுக்கவும் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளை விதிக்கவும், நிர்வாகத்திற்குத் தேவையான நிதிச் சார்ந்த தகவல்களை அளித்து உதவுகிறார்.

iii) <u>வணிகச் சொத்துக்களின் காப்பாளர்</u>

- ❖ சொத்துக்களுக்கான பதிவேடுகளைப் பராமரிப்பதன் மூலம், நிர்வாகம் அந்தச் சொத்துக்களைப் பாதுகாத்து கட்டுப்படுத்த முடிகிறது.
- ❖ சொத்துக்களுக்கான காப்பீடு மற்றும் சொத்துகள் பராமரிப்பைப் பற்றிய ஆலோசனையை நிர்வாகத்திற்கு வழங்குகிறார்.

iv) <u>நிதி ஆலோசகர்</u>

- ❖ நிதிச் சார்ந்த தகவல்களை பகுப்பாய்வு செய்து , முதலீட்டுக்கான வாய்ப்புகள், செலவைக் குறைப்பதற்கான உத்திகள், எதிர்கால வளர்ச்சி மற்றும் விரிவு படுத்துவதற்கான வாய்ப்புகள் குறித்து ,வணிக மேலாளர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குகிறார்.

v) <u>வரி மேலாளர்</u>

- ❖ குறித்த காலத்தில் வருமானவரி விவரம் தயாரிப்பு செய்தல், மற்றும் வருமானவரி செலுத்துதல் முதலியவற்றை உறுதி செய்கிறார்.
- ❖ வரி மேலாண்மை, வரிச் சுமையை குறைத்தல், வரிவிலக்கு பெறுதல் போன்றவற்றில் மேலாளர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குகிறார்.

vi) <u>பொது தொடர்பு அலுவலர்</u>

- ❖ தேவைப்படும் பயனீட்டாளர்களுக்கு, கணக்கியல் பகுப்பாய்வு செய்யத் தேவைப்படும் விவரங்களை வழங்குகிறார்.

47. அ)

<u>திருத்தியப் பதிவுகள்</u>

நாள்	விவரம்	பே.ப.எண்	பற்று ₹.	வரவு ₹.
அ	எடுப்புகள் க/கு ப பயணச்செலவு க/கு (உரிமையாளரின் தனிப்பட்ட செலவு ₹. 200 பயணச் செலவு கணக்கில் பற்ற வைக்கப்பட்டதை திருத்தியது)		200	200
ஆ	கணேஷ் க/கு ப ரமேஷ் க/கு (கடனுக்கு ₹. 400 க்கு ரமேஷிடமிருந்து சரக்கு		400	400

www.Padasalai.Net

	வாங்கியது, தவறாக கணேஷ் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டதை திருத்தியது)			
இ	சம்பளம் க/கு ப மதி க/கு (மதிக்கு ₹. 500 சம்பளம் செலுத்தியது பேரேட்டில் மதியின் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டதை திருத்தியது)		500	500
ஈ	கட்டடம் க/கு ப பழுதுபார்ப்பு க/கு (கட்டட விரிவாக்கத்திற்காக ₹. 2,700 செலுத்தியது பழுதுபார்ப்புக் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டதை திருத்தியது)		2,700	2,700
உ	மேகலா க/கு ப கிருஷ்ணன் க/கு (மேகலாவுக்கு ₹. 700 க்கு கடனுக்கு சரக்கு விற்றது பேரேட்டில் கிருஷ்ணன் கணக்கில் எடுத்து எழுதப்பட்டதை திருத்தியது)		700	700

(அல்லது)

ஜெயசீலியின் ஏடுகளில்

குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்

நாள்	விவரம்	பே. ப. எ.	பற்று ₹	வரவு ₹
1	ரொக்கக் க/கு ப ஜெயசீலி முதல் க/கு (ஜெயசீலி ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது)		80,000	80,000
2	வங்கி க/கு ப ரொக்கக் க/கு (வங்கியில் ரொக்கம் செலுத்தியது)		40,000	40,000
3	கொள்முதல் க/கு ப ரொக்கக் க/கு (ரொக்கக் கொள்முதல் செய்தது)		5,000	5,000
4	கொள்முதல் க/கு ப லிப்டன் நிறுவனக் க/கு (கடனுக்கு கொள்முதல் செய்தது)		10,000	10,000
5	ரொக்கக் க/கு ப விற்பனை க/கு (ரொக்கத்திற்கு விற்பனைச் செய்தது)		11,000	11,000
6	சம்பளக் க/கு ப ரொக்கக் க/கு (சம்பளம் வழங்கியது)		5,000	5,000
7	லிப்டன் நிறுவனக் க/கு ப வங்கி க/கு (காசோலை மூலம் செலுத்தியது)		10,000	10,000
8	அறைகலன் க/கு ப ரொக்கக் க/கு (ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கியது)		4,000	4,000
9	மின்கட்டணக் க/கு ப ரொக்கக் க/கு (மின் கட்டணம் செலுத்தியது)		1,000	1,000
10	காப்பீட்டு முனைமம் க/கு ப வங்கி க/கு (அறைகலனுக்கு காப்பீட்டு முனைமம் செலுத்தியது)		300	300

Kindly send me your questions and answerkeys to us : Padasalai.Net@gmail.com