

www.Padasalai.Net - No.1 Educational Website in Tamilnadu  
**Kanchipuram District**  
**இரண்டாம் திருப்புதல் தேர்வு - 2023**

**பன்னிரண்டாம் வகுப்பு**

நேரம் : 3.00 மணி

வணிகவியல்

மதிப்பெண்கள் : 90

பகுதி - I

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.

20×1=20

- 1) பரந்த அளவு வீச்செல்லையில் அதிகாரப்படி நிலை மட்டங்களின் அளவு  
 அ) அதிகம் ஆ) குறைவு இ) பன்மடங்கு ஈ) கூடுதல்
- 2) குறியிலக்கு மேலாண்மையின் செயல்முறையின் முதல்நிலை எது?  
 அ) முக்கிய முடிவு பகுதியை நிர்ணயிப்பது ஆ) நடவடிக்கைகளை மதிப்பீடு செய்வது  
 இ) குறிக்கோள்களுடன் வளங்களைப் பொருத்துவது  
 ஈ) அமைப்பின் குறிக்கோள்களை வரையறுப்பது
- 3) உடனடிச் சந்தை என்பது நிதிக்கருவிகளை விநியோகம் செய்வதும் மற்றும் ரொக்கம் செலுத்துவதும் \_\_\_\_\_ நடைபெறும் ஒரு சந்தை ஆகும்.  
 அ) உடனடியாக ஆ) எதிர்காலத்தில் இ) நிலையானது ஈ) ஒரு மாதத்திற்கு பின்னர்
- 4) சந்தைப்படுத்தக்கூடிய உரிமையிலான ஆவணம் காலமுறை வைப்பாக ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு எனக் குறிப்பிடப்படும் ஆவணத்தை \_\_\_\_\_ என்று குறிப்பிடுகிறோம்.  
 அ) கருவூல இரசீது ஆ) வைப்புச் சான்றிதழ் இ) வணிக இரசீது ஈ) அரசுப்பத்திரங்கள்
- 5) நம்பிக்கையுள்ள வணிகர் என்பவர்  
 அ) காளை ஆ) கரடி இ) மான் ஈ) வாத்து
- 6) தேசிய பங்குச் சந்தையில் புறத்தோற்றமற்ற பத்திர வர்த்தகம் தொடங்கிய ஆண்டு \_\_\_\_\_  
 அ) ஜனவரி 1996 ஆ) ஜூன் 1998 இ) டிசம்பர் 1996 ஈ) டிசம்பர் 1998
- 7) முதலில் வேலை அடுத்தது மனிதர் என்பது ஒரு \_\_\_\_\_ கோட்பாடு  
 அ) சோதனை ஆ) நேர்காணல் இ) பயிற்சி ஈ) பணியமர்த்தல்
- 8) சிறந்த வேலை செயல்திறனை உறுதிப்படுத்துவதற்காக பணியாளர்களின் திறன்நிலைகளை எது மேம்படுத்துகிறது  
 அ) பயிற்சி ஆ) தேர்ந்தெடுப்பு இ) ஆட்சேர்ப்பு ஈ) செயல்திறன் மதிப்பீடு
- 9) சந்தையிடுகையில் சந்தையிடுகையாளர் முதலில் தெரிந்து கொள்ள விரும்புவது  
 அ) வாடிக்கையாளரின் தகுதி ஆ) பொருளின் தரம்  
 இ) வாடிக்கையாளரின் பின்புலம் ஈ) வாடிக்கையாளரின் தேவைகள்
- 10) சமூக சந்தைப்படுத்துதல் என்பது \_\_\_\_\_ யுடன் தொடர்புடையது  
 அ) சமூகம் ஆ) சமூக வகுப்பு இ) சமூகமாற்றம் ஈ) சமூகதீமை
- 11) \_\_\_\_\_ என்பவர் நவீன சந்தையியலின் மன்னர் ஆவார்  
 அ) நுகர்வோர் ஆ) மொத்த வியாபாரி இ) உற்பத்தியாளர் ஈ) சில்லறை வியாபாரி
- 12) ஜிஎஸ்டி என்பது  
 அ) சரக்கு மற்றும் சமூகவரி ஆ) சரக்கு மற்றும் சேவை வரி  
 இ) சரக்கு மற்றும் விற்பனை வரி ஈ) சரக்கு மற்றும் ஊதிய வரி
- 13) சரக்கு விற்பனை ஒப்பந்தத்திற்கு எது முக்கிய உறுப்பாக இருக்கிறது  
 அ) இருதரப்பினர் ஆ) சொத்துரிமை மாற்றம் இ) விலை ஈ) அனைத்தும்
- 14) எத்தனை மாதங்களுக்கு பின் காசோலை காலாவதியாகிறது  
 அ) 3 மாதங்கள் ஆ) 5 மாதங்கள் இ) 4 மாதங்கள் ஈ) 1 மாதங்கள்
- 15) தொழில் முனைவோரை கீழ் குறிப்பிட்டபடி எப்படி வகைப்படுத்த முடியாது?  
 அ) இடர்தாங்கி ஆ) புதுமைபடைப்பவர் இ) ஊழியர் ஈ) அமைப்பாளர்
- 16) கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எது காலம் தாழ்த்தும் பழமை விரும்பி தொழில் முனைவோருக்குப் பொருந்தாது  
 அ) பழமை பேணுவது ஆ) இடர் வெறுப்பது இ) ஐயப்படுவது ஈ) மாற்றிக் கொள்வது
- 17) புதிது புனைதல் மற்றும் தொழில் முனைவோர் கலாச்சாரத்தை ஊக்குவிக்க இந்திய அரசு \_\_\_\_\_ முயற்சிக்கிறது.  
 அ) அடல்புதுமை புகுத்தல் திட்டம்  
 ஆ) பெண்களுக்கு பயிற்சி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு திட்டத்திற்கான ஆதரவு  
 இ) விஞ்ஞான அடிப்படையில் அதிகாரமளித்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி  
 ஈ) அடல் இன்டிவேஷன் சென்டர்ஸ்

(2)

XII வணிகவியல்

- 18) ஒரு நிறுவனம் தனது பதிவு அலுவலகம் அமைந்துள்ள இடம் பற்றிய அறிக்கையை \_\_\_\_\_ நாட்களுக்குள் நிறுவனம் பதிவாளருக்கு தெரிவிக்க வேண்டும்  
 அ) 14 நாட்கள் ஆ) 21 நாட்கள் இ) 30 நாட்கள் ஈ) 60 நாட்கள்
- 19) இயக்குனர்கள் நிறுவனத்தின் பணத்திற்கு \_\_\_\_\_ ஆகிறார்கள்.  
 அ) வங்கியாளர் ஆ) பங்குதாரர்கள் இ) முகவர் ஈ) பொறுப்பாண்மையாளர்கள்
- 20) \_\_\_\_\_ கூட்டம் நிறுவனத்தின் வாழ்நாளில் ஒரு முறை மட்டும் கூட்டப்படும்  
 அ) சட்டமுறை ஆ) ஆண்டுப்பொது இ) சிறப்பு ஈ) வகுப்பு

பகுதி-ஆ

7×2=14

II. ஏதேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். வினா எண்.30க்கு கட்டாயமாக விடையளிக்கவும்.

- 21) செயலாக்கமளித்தல் என்பதன் பொருள் யாது?  
 22) கடன் சந்தை என்றால் என்ன?  
 23) வைப்புச் சான்றிதழ் சந்தை என்றால் என்ன?  
 24) மனிதவள மேலாண்மை என்றால் என்ன?  
 25) பங்கேற்று நடித்தல் முறை என்றால் என்ன?  
 26) நிகழ்ச்சரக்கு என்றால் என்ன?  
 27) கடனுறுதிச் சீட்டின் சிறப்பு இயல்புகளில் இரண்டினை குறிப்பிடுக  
 28) தொழில் முனைவோருக்கு தேவைப்படும் இரண்டு விதமான நிதியைக் குறிப்பிடுக  
 29) நிறுவனம் உருவாக்கத்தில் உள்ள நான்கு நிலைகள் யாவை?  
 30) உரிமை மாற்று பணிகள் எவை?

பகுதி-இ

7×3=21

III. ஏதேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். வினா எண்.40க்கு கட்டாயமாக விடையளிக்கவும்.

- 31) மேலாண்மையின் வீச்செல்லையை தீர்மானிப்பவை எவை?  
 32) விதிவிலக்கு மேலாண்மையில் உள்ள செயல்முறைகள் என்ன?  
 33) ஏட்டுக்கடன் மற்றும் துணிகர முதல் வழங்கு நிறுவனங்களை பற்றி விளக்குக.  
 34) காளை மற்றும் கரடி - விளக்குக  
 35) கட்டமைக்கப்பட்ட நோக்கானல் என்றால் என்ன?  
 36) காலத்தின் அடிப்படையில் சந்தையினை எப்படி வகைப்படுத்துவாய்?  
 37) புதிய பொருளாதார கொள்கை பற்றி சிறுகுறிப்பு தருக  
 38) தனிஉரிமை தொழில் முனைவோர் என்பவர் யார்?  
 39) சாதாரண தீர்மானம் தேவைப்படும் ஏதேனும் மூன்று செயல்பாடுகளை தருக?  
 40) ஏன் முன்னுரிமைப் பங்குகள், "முன்னுரிமை பங்குகள்" என அழைக்கப்படுகின்றன?

பகுதி-ஈ

7×5=35

IV. அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்:-

- 41) மேலாண்மையின் பல்வேறு பணிகளை விளக்குக. (ஏதேனும் 5) (அல்லது)  
 நிர்வாகத்தில் முக்கிய நிர்வாக அதிகாரிகள் என்பவர் யார்?  
 42) விதிவிலக்கு மேலாண்மையின் குறைபாடுகள் பற்றி விவரி. (அல்லது)  
 ஏதேனும் ஐந்து அரசின் தொழில் முனைவோர் மேம்பாட்டு திட்டத்தினை விளக்குக.  
 43) அரசுப்பத்திரங்களின் இயல்புகளை விவரி? (ஏதேனும் 5) (அல்லது)  
 மகளிர் தொழில் முனைவோர் சந்திக்கும் பிரச்சனைகளை விவரி. (ஏதேனும் 5)  
 44) பங்குச் சந்தை பணிகளை விவரி? (ஏதேனும் 5) (அல்லது)  
 விற்பனை ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படைக் கூறுகளை கூறி விளக்குக.  
 45) ஆட்சேர்ப்பு முறையில் உள்ள சமீபகால போக்குகளை விளக்குக. (அல்லது)  
 தாராளமயமாக்கல் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகள் பற்றி விளக்குக. (ஏதேனும் 5)  
 46) பணிவழி பயிற்சிக்கும், பணிவழியற்ற பயிற்சிக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை விளக்குக. ஏதேனும் 5 (அல்லது)  
 நுகர்வோரின் பொறுப்புகள் யாவை? ஏதேனும் 5  
 47) சந்தையிடுகை கலவையின் கூறுகளை விளக்குக. (அல்லது)  
 நவீன சந்தையிடுதலில் ஏதேனும் இரண்டு முறைகளை விளக்குக.

\*\*\*\*\*

**காஞ்சிபுரம் மாவட்டம்**

**இரண்டாம் திருப்புதல் தேர்வு - 2023**

**12 - ஆம் வகுப்பு வணிகவியல் - விடைக் குறிப்பு**

சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்து குறியீட்டுடன் விடையிணையும் சேர்த்து எழுதுதல். 20 X 1 = 20		
1	ஆ	குறைவு
2	ஈ	அமைப்பின் குறிக்கோள்களை வரையறுப்பது
3	அ	உடனடியாக
4	ஆ	வைப்புச் சான்றிதழ்
5	அ	காளை
6	இ	டிசம்பர் 1996
7	ஈ	பணியமர்த்தல்
8	அ	பயிற்சி
9	ஈ	வாடிக்கையாளரின் தேவைகள்
10	ஆ	சமூகவகுப்பு
11	அ	நுகர்வோர்
12	ஆ	சரக்கு மற்றும் சேவை வரி
13	ஈ	அனைத்தும்
14	அ	3 மாதங்கள்
15	இ	ஊழியர்
16	ஈ	மாற்றிக்கொள்வது
17	அ	அடல்புதுமை புகுத்தல் திட்டம்
18	இ	30 நாட்கள்
19	ஈ	பொறுப்பாண்மையாளர்கள்
20	அ	சட்டமுறை

**பகுதி - II**

**எவையேனும் எழு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும் அவற்றில் வினா எண் 30 - க்கு கட்டாயம் விடையளிக்கவும்.**

7 x 2 = 14

21. செயலூக்கமளித்தல் என்பதன் பொருள் தருக.

- ❖ ஒரு பணியை விரைவாக செய்து முடிப்பதையும், பணியாளர்களின் பணியின் மீதான விருப்பத்தை வளர்ப்பதையும் செயலூக்கமளித்தல் என்ற சொல் உள்ளடக்கியுள்ளது.

22. கடன் சந்தை என்றால் என்ன?

- ❖ கடன் கருவிகளை வர்த்தகம் செய்வதற்கான நிதிச்சந்தை கடன் சந்தை ஆகும்.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

23. வைப்புச் சான்றிதழ் சந்தை என்றால் என்ன?

- ❖ வைப்பு சான்றிதழ், வங்கிகள் மற்றும் நிதி நிறுவனங்களால் வழங்கப்படும் குறுகிய காலவைப்பு ஆவணங்களாகும்.
- ❖ இவற்றை வங்கிகளும் நிதி நிறுவனங்களும் தங்களது நிதி ஆதாரங்களை உயர்த்திக் கொள்வதற்காக வெளியிடுகின்றன.

24. மனித வள மேலாண்மை என்றால் என்ன?

- ❖ மனித வளத்தை நிர்வகிக்கும் மேலாண்மையின் கிளையே, மனித வள மேலாண்மை என அழைக்கப்படுகிறது.
- ❖ மனிதவள மேலாண்மை என்பது, ஒரு நிறுவனத்தில் ஆட்களை பணியமர்த்தல், ஊக்குவித்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல் தொடர்பான மேலாண்மை பணியை செய்வதாகும்.

25. பங்கேற்று நடித்தல் முறை என்றால் என்ன?

- ❖ பயிற்றுவிப்பாளர்கள், பதவியின் துழ்நிலையை அல்லது பதவியில் நியமிக்கப்பட்ட பாத்திரத்தை விளக்குவார்.
- ❖ அவர்கள் எந்த ஒத்திகையும் இல்லாமல் ஒதுக்கப்படும் பாத்திரங்களாக செயல்படுவதே பங்கேற்று நடித்தல் எனப்படும்.

26. நிகழ் சரக்கு என்றால் என்ன?

- ❖ இது ஒருவகை எதிர்கால சரக்கு ஆகும்.
- ❖ இது விற்பவர் கைவசம் வந்து சேர்வது எதிர்காலத்தில் நடக்கும் நிகழ்ச்சியைப் பொறுத்தது.

27. கடனுறுதிச் சீட்டின் சிறப்பு இயல்புகளில் இரண்டினை குறிப்பிடுக.

1. இது எழுதப்பட்டிருக்க வேண்டும்
2. உறுதிமொழி, நிபந்தனையற்றதாக இருக்க வேண்டும்
3. வரைபவர் கையொப்பம் இட்டிருக்க வேண்டும்
4. வரைபவரைப் பற்றிய விவரங்கள் தெளிவாக இருக்க வேண்டும்

28. தொழில் முனைவோருக்கு தேவைப்படும் இரண்டுவிதமான நிதியைக் குறிப்பிடுக.

- 1) நீண்டகால நிதி மற்றும் 2) குறுகிய கால நிதி.
- ❖ நிலையான சொத்துக்களை பெறுவதற்கு நீண்டகால நிதி தேவையும்,
- ❖ நடைமுறை மூலதனத்திற்கு குறுகிய கால நிதி தேவையும் தேவைப்படுகிறது.

29. நிறுமம் உருவாக்கத்தில் உள்ள நான்கு நிலைகள் யாவை?

- 1) நிர்வாகம்
- 2) பதிவு செய்தல்
- 3) முதல் போடுதல்
- 4) வியாபாரத்தை தொடங்குதல்

30. உரிமை மாற்றுப் பணிகள் எவை?

- ❖ உரிமை மாற்று பணி என்பது, பண்டங்கள் மற்றும் பணிகளின் மதிப்பை பணத்தின் அடிப்படையில் மாற்றுவதை குறிக்கிறது.
- ❖ இத்தகைய உரிமை மாற்று பணிகளை மேலும் இரண்டு வகையாக பிரிக்கலாம். அவை, (அ) வாங்குதல் மற்றும் ஒன்று சேர்தல் (ஆ) விற்பனை

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

**பகுதி - III**

**எவையேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். வினா எண் 40 - க்கு கட்டாயம் விடையளிக்கவும்.**

7 × 3 = 21

**31. மேலாண்மையின் வீச்செல்லையை தீர்மானிப்பவை எவை?**

- ❖ தனிப்பட்ட மேலாளர்களின் பணியில் உள்ள மனோபாவத்தில் செல்வாக்கு செலுத்துகின்றது.
  - ❖ தொழில் நிறுவனத்தின் கட்டமைப்பை தீர்மானிக்கின்றது.
  - ❖ மேலாண்மையின் பரப்பு என்பது நிர்வாகக் கட்டமைப்பின் கிடைமட்ட நிலைகளோடு தொடர்புடையது.
- மேலாண்மையின் வீச்செல்லையைத் தீர்மானிப்பவை**
- 1) பரந்த வீச்செல்லை
  - 2) குறுகிய வீச்செல்லை
- ❖ பரந்த வீச்செல்லையில் அதிகார படிமட்டங்களின் அளவு குறைவாக இருக்கும்
  - ❖ குறுகிய வீச்செல்லையில் அதிகார படிமட்டங்களின் அளவு அதிகமாக இருக்கும்

**32. விதிவிலக்கு மேலாண்மையில் உள்ள செயல்முறைகள் என்ன?**

- ❖ எதிர்பார்ப்பு அல்லது மதிப்பிடப்பட்ட முடிவுகளுடன் குறிக்கோள்கள் அல்லது நெறிமுறைகளை அமைப்பது அவசியமாகிறது.
- ❖ இந்த நிகழ்ச்சிகள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு உண்மையான செயல்திறனுடன் சமமாக ஒப்பிடப்படுகின்றன.
- ❖ முதுநிலை மேலாளர்கள், ஒரு சிறிய அல்லது எந்த விலகலும் இல்லாத போது, எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கத் தேவையில்லை. அவர்கள் மற்ற விசயங்களில் கவனம் செலுத்தலாம்.
- ❖ உண்மையான செயல்திறன்கள் கணிசமாக விலகிவிட்டால், "ஒரு விதிவிலக்கு ஏற்பட்டுவிட்டது" என்ற பிரச்சினையை முதுநிலை மேலாளர்களுக்குத் தெரிவிக்கப்பட வேண்டியது அவசியமாகிறது.
- ❖ இந்த "விதிவிலக்கு" உடனடியாக தீர்க்கப்பட வேண்டும் என்பதே இறுதியான நோக்கமாகும்.

**33. ஏட்டுக்கடன் மற்றும் துணிகர முதல் வழங்கு நிறுமங்களைப் பற்றி விளக்குக.**

**அ) ஏட்டுக் கடன் தரகு முகமை நிறுவனங்கள்**

- ❖ விற்பனை மூலம், பெறவேண்டிய பெறுதல்களின் அடிப்படையில் நிதி நிறுவனங்கள் செய்யும் நிதி ஏற்பாடே, ஏட்டுக்கடன் தரகு முகமை ஆகும்.
- ❖ ஏட்டுக்கடன் தரகு முகமை, அதனுடைய வாடிக்கையாளர்களுக்காக, ஏட்டுக்கடன்களை வசூலிக்கும்.

**ஆ) துணிகர நிதி நிறுவனம்**

- ❖ துணிகர மூலதன நிதி என்பது, சாதாரண நிதியில் ஒரு பகுதி ஆகும்.
- ❖ இது புதிய திட்டம் மற்றும் கண்டுபிடிப்பிற்கு நிதி வழங்குவதற்காக உருவாக்கப்பட்டதாகும்.
- ❖ துணிகர மூலதனம் என்பது, தொழில் நுட்ப திட்டங்களை வணிக மயமாக்குவதற்கு தேவையான நிதியினை அளிக்கிறது.

**34. காளை மற்றும் கரடி - விளக்குக.**

**காளை**

- ❖ பத்திரங்கள் எதிர்காலத்தில் விலையேற்றம் பெறும் என்று எதிர்பார்க்கின்ற ஊகவணிகர்.
- ❖ இவர் தெஜிவாலா என்று அழைக்கப்படுகிறார்.
- ❖ இவர் எதிர்காலத்தில் அதிக விலையில் பத்திரங்களை விற்க இயலும் என்ற எண்ணத்தில் தற்போது பத்திரங்களை வாங்க முனைகிறார்.

**B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613**

- ❖ இவர் எல்லாம் நன்மைக்காகவே நடைபெறும் என்ற மனப்பாங்கு கொண்டவர்.
- ❖ ஒரு காளை தன்னுடைய கொம்புகளால் எதிரிகளை உயரே அல்லது மேல் நோக்கி தூக்கி எறிவது போன்று, இந்தவகை ஊகவணிகர் பிணையப் பத்திரங்களின் விலையை உயரச் செய்யும் நோக்கோடு செயல்படுவதால் காளை எனப் பெயரை பெற்றுள்ளார்.

**காடி**

- ❖ எதிர்காலத்தில் பத்திரங்களின் விலைகள் வீழ்ச்சி அடையும் என்று எண்ணுகின்ற ஊகவணிகர்.
- ❖ இவர் மண்டிவாலா என்று அழைக்கப்படும் ஊகவணிகர்
- ❖ இவர் எதிலும் பின்னோக்கிய மனப்பாங்கு கொண்டவர்.
- ❖ ஒரு கரடி, பொதுவாகத் தன்னுடைய எதிரியைத் தரையில் தள்ளி அழுத்துகிறது. அதேபோல ஒரு கரடி ஊகவணிகரும், பங்குச் சந்தையில் பங்குகளின் விலையைக் கீழே தள்ளுவதற்கு வேண்டிய நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுகிறார்.

**35. கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்காணல் என்றால் என்ன?**

- ❖ கேட்கப்பட வேண்டிய கேள்விகள் முன் கூட்டியே தயாரிக்கப்பட்டு, அதன் அடிப்படையில் நேர்காணல் நடத்தப்படுவதையே கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்காணல் எனப்படுகின்றது.

**36. காலத்தின் அடிப்படையில் சந்தையினை எப்படி வகைப்படுத்துவாய்?**

- 1) மிக குறுகிய கால சந்தை
- 2) குறுகிய கால சந்தை
- 3) நீண்டகால சந்தை

**37. புதிய பொருளாதார கொள்கை பற்றி ஒரு சிறிய குறிப்பை தருக.**

- ❖ வணிகம் மற்றும் வரிவிதிப்புத் தொடர்பான பொது உடன்பாடுகள் குறித்து, டங்கன் கொடுத்த, வரைவுத் திட்டம், புதிய பொருளாதார கொள்கைக்கு அடித்தளமாக விளங்கியது.
  - ❖ ஆர்தர் டங்கன் (1932-2005) 22,000 பக்கங்கள் கொண்ட ஒரு வரைவு ஆவணத்தை, உலக வர்த்தக அமைப்பிற்கு சமர்ப்பித்தார்.
  - ❖ அதன் அடிப்படையில் உலகத்திலுள்ள பல்வேறு நாடுகள், தங்களுக்குரிய புதிய பொருளாதாரக் கொள்கையை மாற்றியமைத்துக் கொண்டனர்.
  - ❖ 1991 ஆம் ஆண்டு இந்தியாவில் செயல்படுத்தப்பட்ட, புதிய பொருளாதாரக் கொள்கை, டங்கனின் வரைவுத் திட்டத்தை ஒட்டியே அமைந்தது.
  - ❖ புதிய பொருளாதாரக் கொள்கைகளின் கிளைகள் : தாராளமயமாக்கல், தனியார் மயமாக்கல் ; உலகமயமாக்கல் ஆகும்
- ( அல்லது )
- ❖ உலக வங்கி மற்றும் சர்வதேச நாணய நிதியத்தின் நிலைமைகளுக்கு இந்தியா உட்பட்டு மற்றும் பல்வேறு பொருளாதார சீர்திருத்தங்கள் கொண்ட புதிய பொருளாதாரக் கொள்கையை அறிவித்தது.
  - ❖ அவை 1) தாராளமயமாக்கல் 2) தனியார்மயமாக்கல் 3) உலகமயமாக்கல்

**38. தனி உரிமைத்தொழில் முனைவோர் என்பவர் யார்?**

- ❖ தனியாகவோ அல்லது கூட்டாகவோ சொந்த இடரில் நிதியை திரட்டி தொழில் நடத்த முனைவார் தனி உரிமை தொழில் முனைவோர் எனப்படுகிறார்கள்.

**B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613**

39. சாதாரண தீர்மானம் தேவைப்படும் ஏதேனும் மூன்று செயல்பாடுகளை தருக.

- 1) நிறும பெயரைத் திருத்த
- 2) நிறும பங்கு முதலை மாற்றியமைக்க
- 3) கடனீட்டு பத்திரங்களை மீட்க
- 4) பங்காதயங்கள் அறிவிக்க
- 5) ஆண்டு இருப்புநிலைக் குறிப்பை ஒப்புதல் வழங்க
- 6) இயக்குநர்களை பணியமர்த்த.

40. ஏன் முன்னுரிமைப் பங்குகள், “முன்னுரிமைப் பங்குகள் என அழைக்கப் படுகின்றன?

- ❖ நிறுமச் சட்டம் 2013. பிரிவு (42) ன் படி , முன்னுரிமைப் பங்குகள் என்பது, முன்னுரிமைப் பங்குதாரர்கள் நிறுமம் இயங்கும் போதும், கலைக்கப்படும் போதும், சாதாரணப் பங்குதாரர்களை விட முன்னுரிமையை பெறுவதால், இது இப்பெயரால் அழைக்கப்படுகின்றன.

**பகுதி - IV**

**அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்.** 7 × 5 = 35

41. அ) மேலாண்மையின் பல்வேறு பணிகளை விளக்குக. ( ஏதேனும் 5 )

**முதன்மை பணிகள்**

1) **திட்டமிடுதல்**

- ❖ திட்டமிடுதல் என்பது, மேலாண்மையின் செயல்பாடுகளில் முதன்மையானது ஆகும்.
- ❖ திட்டமிடுதல் இல்லாமல் எந்த ஒரு காரியமும் செய்யமுடியாது.
- ❖ திட்டமிடுதல் என்பது, வருங்கால தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான ஒரு ஆக்கபூர்வமான மதிப்பீடு ஆகும்.

2) **அமைத்தல்**

- ❖ பணியாளர்களுக்கு பணிகளை ஒப்படைவு செய்வதும் அப்பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கு போதிய அதிகாரங்களை வழங்குவதும் மேலும் அதனால் ஏற்படும் விளைவுகளுக்கு பணியாளரே பொறுப்பேற்க செய்வதும் அமைத்தல் பணி எனப்படுகிறது.

3) **பணியமர்த்துதல்**

- ❖ பணியாளர்களைத் தேர்வு செய்தல் மற்றும் திறமையான பணியாளர்களுக்கு பணியிடமளித்தல் செயல்பாடுகளை, பணிக்கமர்த்துதல் உள்ளடக்கியுள்ளது.
- ❖ பொருத்தமான நபர்களை, பொருத்தமான வேலைக்கு அமர்த்தும் செயலைக் குறிப்பதாகும்.

4) **இயக்குவித்தல்**

- ❖ தற்போதைய இலக்குகளை சாதிக்கும் பொருட்டு தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் செயலாக்கமளித்தல், முன்னணியிலிருத்தல், வழிகாட்டுதல், மற்றும் கீழ்நிலைப் பணியாளர்களுடன் தொடர்பு படுத்துதல் போன்றன இயக்குதலைக் குறிக்கிறது.

5) **செயலாக்கமளித்தல்**

- ❖ செயலாக்கமளித்தல் மூலமே நிறுவனத்தின் நோக்கங்களை அடைய முடியும்.
- ❖ ஒரு பணியை விரைவாக செய்து முடிப்பதையும், பணியாளர்களின் பணியின் மீதான விருப்பத்தை வளர்ப்பதையும் செயலாக்கமளித்தல் என்ற சொல் உள்ளடக்கியுள்ளது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

6) **கட்டுப்படுத்துதல்**

- ❖ குறைந்த செயல்திறன் உடையவர்களை அடையாளம் காண்பதற்கும், குறைந்த பயிற்சிகளை அவர்களுக்கு வழங்குவதற்கும் கட்டுப்பாட்டு செயல்பாடு உதவுகிறது.
- ❖ முன்சட்டியே நிர்ணயிக்கப்பட்ட தர அலகுகளுடன் உண்மையான செயல்திறனை எது ஒப்பீடு செய்ய உதவி புரிகிறதோ?, அது கட்டுப்படுத்தும் செயல்பாடு ஆகும்.

7) **ஒருங்கிணைத்தல்**

- ❖ ஒரு நிறுவனம் தனது குறிக்கோளை அடைவதற்கு பல்வேறு திறன்கள் கொண்ட பணியாளர்களை ஒருங்கிணைப்பது ஒருங்கிணைத்தல் எனப்படுகிறது.
- ❖ நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு மேலாண்மை பணிகளிலும் ஒருங்கிணைத்தல் பணி உள்ளடங்கியுள்ளது.

**துணைப் பணிகள்**

1) **புதுமை ப்படுத்துதல்**

- ❖ வியாபார உலகில் செய்யப்படும் மாற்றங்களை எதிர்கொள்ள ஊழியர்களையும் அமைப்பையும் தயார் நிலைப்படுத்தும் செயல்பாடு புதுமைப்படுத்துதல் என்பதைக் குறிக்கிறது.

2) **பிரகிநிதித்துவம்**

- ❖ ஒரு மேலாளர் ஒரு நிறுவனத்தின் பிரதிநிதியாக செயல்பட வேண்டும்.
- ❖ வாடிக்கையாளர்கள் , பொருட்கள் மற்றும் சேவையை அளிப்பவர்கள் , அரசாங்க அதிகாரிகள் , வங்கிகள் , நிதி நிறுவனங்கள் , தொழிற்சங்கங்கள் மற்றும் இதைப் போன்றவர்களுடன் மேலாளர் தொடர்புடன் இருக்க வேண்டும். மற்றவர்களுடனும் நல்ல உறவு வைத்திருக்க வேண்டியது ஒவ்வொரு மேலாளரின் கடமையாகும்.

3) **முடிவெடுத்தல்**

- ❖ ஒரு அமைப்பின் ஒவ்வொரு பணியாளரும் பல்வேறு எண்ணிக்கையிலான முடிவுகளை ஒவ்வொரு நாளும் எடுக்கின்றனர் .
- ❖ ஒரு அமைப்பு இலகுவாக செயல்படுவதற்கு முடிவெடுத்தல் உதவுகிறது.

4) **தகவல் தொடர்பு**

- ❖ தொடர்பு என்பது மனித எண்ணங்களை , கண்ணோட்டங்களை அல்லது கருத்துக்களை ஒரு நபர் மற்றொரு நபருக்கு பரிமாற்றம் செய்வதைக் குறிக்கிறது.

( அல்லது )

41. ஆ) நிர்வாகத்தில் முக்கிய நிர்வாக அதிகாரிகள் ( KMP ) என்பவர் யார்?

- 1) முதன்மை பிரதான நிர்வாக அதிகாரி
- 2) நிர்வாக இயக்குனர் அல்லது மேலாளர்
- 3) நிறுமத்தின் செயலாளர்
- 4) முழுநேர இயக்குநர்
- 5) முதன்மை பிரதான நிதி அலுவலர்
- 6) அத்தகைய மற்ற அலுவலர்கள்

42. ஆ) விதிவிலக்கு மேலாண்மையின் குறைபாடுகள் பற்றி விவதிக்க.

- 1) மேலாளர்கள் மட்டுமே, மிக முக்கியமான முடிவுகளை எடுக்கும் அதிகாரத்தைக் கொண்டுள்ளனர். இது கீழ்நிலை ஊழியர்களுக்கான உற்சாகத்தை குறைகின்றது.
- 2) மேலும், இது பிரச்சினைகளை மேலாளர்களுக்குத் தெரிவிக்க கால நேரம் எடுத்துக்கொள்கிறது.
- 3) இயல்பான நடைமுறைகளில் இருந்து விலகிச் செல்லும் ஊழியர்களை நிர்வகிப்பது கடினமாகும்.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

- 4) ஏனெனில், சிக்கல்களைக் கருத்தில் கொண்டு நிர்வகிக்கப்படுவதோடு, வழக்கமான வரையறுக்கப்பட்ட வேலைக் கடமைகளுடன், தோல்வியின் புகாருக்குக் காரணமானவர்களைக் கண்டறிந்து இறுதியாக வேலை நீக்கம் செய்கிறது (அ) வேலையை விட்டு நிறுத்திவைக்கிறது

( அல்லது )

42. ஆ) ஏதேனும் ஐந்து அரசின் தொழில் முனைவோர் மேம்பாட்டு திட்டத்தினை விளக்குக.

1) ஸ்டாப்ட்டப் இந்தியா

- ❖ தொடக்க நிலையில் உள்ள தொழில்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குவது, வளர்ப்பது, ஆதரவு அளிப்பது போன்ற நடவடிக்கைகள் மூலம் அவற்றை வளர்க்கும் திட்டத்தினை 2016 ம் ஆண்டு சனவரியில் துவங்கியது.
- ❖ நிதிகளின் நிதி (Fund of Fund) என்ற நிதியின் மூலம் தொடக்க நிலை தொழில் வினைகளுக்கு நிதி வசதி செய்து தரப்பட்டு வருகிறது.

2) இந்தியாவில் தயாரிப்பு திட்டம்

- ❖ இத்திட்டத்தின் மூலம் இந்தியாவை பன்னாட்டு உற்பத்தி மையமாக மாற்ற உதவி செய்யப்படுகிறது.
- ❖ இத்திட்டம் 2014 செப்டம்பர் மாதம் நடைமுறை படுத்தப்பட்டது.
- ❖ இத்திட்டத்தில் பங்கேற்று இந்தியாவை பன்னாட்டு உற்பத்தி மையமாக மாற்ற உலகம் முழுவதும் உள்ள முதலீட்டாளர்களுக்கு அழைப்பு விடுக்கப்பட்டது

3) அடல் பதுமை பகுத்தல் திட்டம்

- ❖ பன்னாட்டு தரத்திற்கு இணக்கமான முறையில், புதுமையான பொருட்களை வடிவமைப்பது மற்றும் தொழில் முனைவை முழுவீச்சில் ஊக்குவித்து அதை வளர்ப்பது என்ற முதன்மையான நோக்குடன் அடல் திட்டம் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.

4) பெண்களுக்கு பயிற்சி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு திட்டத்திற்கான ஆதரவு

Support to Training and Employment Programme for Women (STEP)

- ❖ ஊரகப் பகுதியில் உள்ள மகளிருக்கு முறைசார் பயிற்சியை நல்கும் நோக்குடன் மகளிர் மற்றும் சிறார் அமைச்சகம் இத்திட்டத்தை செயல்படுத்தியது.

5) ஐந்தன் - ஆதார - மொபைல்

- ❖ இத்திட்டத்தின் மூலம், பல அரசுத் திட்டங்களில் பயன் பெற்று வரும் பயனாளிகளுக்கு சேரவேண்டிய மானியத்தை, சம்பந்தப்பட்ட துறை நேராக அவர்களுக்கு வழங்கும் நோக்கத்தில் பயனாளிகளை கட்டாயமாக வங்கிகளில் கணக்கு ஆரம்பிக்க கட்டாயப்படுத்தப்பட்டு, அனைவர் பெயரிலும் வங்கிக்கணக்கு ஆரம்பிக்கப்பட்டு வருகிறது.
- ❖ இதனால் பயனாளிகளுக்கு செல்லவேண்டிய மானியத்தை, சுரண்டி வந்த இடைத்தரகர்கள் அறவே அகற்றப்பட்டனர்.

6) இலக்குமுறை இந்தியா (OR) டிஜிட்டல் இந்தியா

- ❖ இத்திட்டத்தின் மூலம் அனைத்து அரசின் சேவைகளும், பயனாளிகளுக்கு மின்னணு முறையில் வழங்கப்பட்டு வருகிறது.
- ❖ இதனால் இந்திய பொருளாதாரம், மின்னணு பொருளாதாரமாக மாறி வருகிறது.

7) ஸ்டாப்ட்ட அப் இந்தியா

- ❖ இத்திட்டத்தின் மூலம் பழங்குடியினர் மற்றும் தாழ்த்தப்பட்ட இனத்தைச் சார்ந்த மகளிருக்கு, நிறுமக் கடன் வழங்கி, அவர்களும் வளர்ந்து வரும் இந்தியப் பொருளாதாரத்தின் பலனை பெற்று அனுபவிக்க வகை செய்யும் நோக்கத்தோடு இத்திட்டம் வடிவமைக்கப்பட்டது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

43. அ) அரசுப்பத்திரங்களின் இயல்புகளை விவரி. ( ஏதேனும் 5 )

1) இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் சிறப்பு பணி

- ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கி அரசு பத்திரங்கள் வாங்குதல் மற்றும் விற்பனை செய்வதில் முக்கிய பங்காற்றுகிறது.

2) பத்திரங்களின் இயல்பு

- ❖ அரசு பத்திரங்கள் உத்தரவாதமாக வட்டி வழங்குவதால், அதில் முதலீடு செய்வது பாதுகாப்பானதாகவும் மேலும் அரசே முதன்மை தொகையை திரும்ப செலுத்துவதால், முற்றிலும் பாதுகாப்பு தன்மை கொண்டதாகவும் இருக்கிறது.

3) பணப்புழக்க விபரம்

- ❖ தங்க முனைப்பத்திரங்கள் பலவகை நீர்மைதன்மை கொண்டவை.
- ❖ அதன்படி மத்திய அரசால் வழங்கப்பட்ட பத்திரங்கள் அதிக நீர்மைதன்மை கொண்டதால், அதன் பணப்புழக்கமும் அதிகமாக இருக்கும்.

4) வரிவிலக்கு

- ❖ முதலீட்டாளர்களுக்கு பரந்த அளவில் வரிவிலக்கு அளிப்பது, அரசு பத்திரங்களின் முக்கிய அம்சமாக விளங்குகின்றது.

5) படிவங்கள்

- ❖ பங்கு சான்றிதழ்கள், உறுதிமொழி சீட்டுகள் மற்றும் கொணர்பவர் பத்திரங்கள் போன்ற வடிவங்களில் மத்திய அரசு மற்றும் மாநில அரசுகள் வழங்கும் பத்திரங்கள் இருக்கும்.

6) பங்கேற்பாளர்கள்

- ❖ அரசு பத்திர சந்தையில், அரசுத்துறை வைத்துள்ள வளங்களைப் பரிமாற்றம் செய்வதில், ஒருங்கிணைந்த பங்கேற்பாளர்களாக, மத்திய அரசு மற்றும் மாநில அரசுகள் உள்ளன.

7) வெளியீட்டு இயந்திரம்

- ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் கீழுள்ள பொது கடன் அலுவலகம், அரசு பத்திரங்களை வெளியிடுகிறது.

8) மாற்றம்

- ❖ ஒரு பத்திரத்தை வாங்குவதற்காக மற்றொரு பத்திரத்தை விற்பனை செய்ய கொண்டு செல்லும் நடவடிக்கையின் ஒரு பகுதியாக இரண்டாம் நிலைசந்தையில் இந்திய ரிசர்வ்வங்கி மேற்கொண்ட அதன் திறந்த சந்தை செயல்பாடு 'மாறுதல்' என்று அழைக்கப்படுகிறது.

9) ஏலமிடுகல்

- ❖ வர்த்தகர்கள் ஒருவர் ஒருவரோடு போட்டியிடும் முறையில் பத்திரங்களை அதிகபட்ச விலைக்கு விற்க மேற்கொள்ளப்படும் ஒரு வர்த்தக முறையே 'ஏலம் விடுதல்' என அழைக்கப்படுகின்றது.

( அல்லது )

43. ஆ) மகளிர் தொழில் முனைவோர் சந்திக்கும் பிரச்சனைகளை விவரி. ( ஏதேனும் 5 )

1) நிகிப்பிரச்சனை

- ❖ தங்களின் பெயரில் சொத்துக்கள் இல்லாத மகளிர் உரிமையாளர்கள், பிணைக்கடன் பெறுவதிலும், நிதி நிறுவனங்களிடமிருந்து நிதியைப் பெறவும், பெரும் இன்னல்களுக்கு உட்படுகிறார்கள்.

- ❖ இதனால், தாங்கள் மேற்கொண்டுள்ள வினைகளை, போதிய அளவில் விரிவாக்கம் செய்ய இயலாமல் தவிக்கிறார்கள்

2) இயக்கக்கடை

- ❖ மகளிர் தொழில் முனைவோர்கள், நமது நாட்டு கலாச்சாரப்படி அவர்கள் நடந்து கொள்ள வேண்டிய தூழலில், வீட்டு பொறுப்புகளையும் சுமக்க வேண்டியுள்ளது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

- ❖ அதன் காரணமாக தொழில் செயல்பாடுகளில் போதிய பங்களிப்பை அவர்களால் வழங்க முடிவது இல்லை.
- 3) **கல்வியறிவு இன்மை**
  - ❖ ஏட்டறிவு இல்லா அல்லது குறைவாக படித்துள்ள மகளிர் தொழில் முனைவோர்கள், வியாபாரம் அல்லது தொழில் தொடர்பான கருத்துக்களை முழுவதாக புரிந்து கொள்ள முடியாதவராக உள்ளனர்.
- 4) **ஆதரவு இன்மை**
  - ❖ தொழிலில் நெருக்கடிகள் வரும்போது, பலதரப்பட்ட மக்களின் கனிவு, பரிவு மற்றும் ஆதரவு இவைகள் தேவைப்படுகின்றன.
  - ❖ ஆனால், ஆண் ஆதிக்க மனப்பான்மை கொண்ட நபர்களின் நடத்தை மற்றும் வார்த்தை, வன்முறைகள், மகளிரின் தொழில் துணியை மிகவும் பாதிக்கிறது.
- 5) **கடும்போட்டி**
  - ❖ தாராளமயமான போட்டி உலகில், போட்டியை வலுவாக எதிர்கொள்ள, விளம்பரம் மற்றும் விற்பனை பெருக்க யுக்திகளை கையாள் வேண்டியுள்ள சூழ்நிலையில், மகளிர் தொழில் முனைவோர்கள் ஈடுகொடுக்க முடியாமல் திணறுகின்றனர்.
- 6) **உணர்ச்சி வயப்படை**
  - ❖ மகளிராக இருப்பவர்கள், இயற்கையாகவே உணர்ச்சி வயப்படக் கூடியவர்கள்.
  - ❖ உணர்ச்சி பொங்கி எழும்போது, கோபப்படக் கூடியவர்கள்.
  - ❖ இப்படிப்பட்ட மனநிலை, தொழிலில் சிக்கல் அல்லது சவால்கள் எழும்போது அமைதியாக, நிதானமாக, பொறுமையாக முடிவெடுக்க அவர்களை விடுவதில்லை.
- 7) **போதிய விவரமின்மை**
  - ❖ மகளிர் தொழில் முனைவோர்கள், தங்களின் குறைந்த படிப்புத் தகுதி காரணமாகவோ, அலட்சியம் காரணமாகவோ அல்லது வீட்டு வேலை சுமையின் காரணமாகவோ, தங்களால் துவக்கப்படும் தொழிலைச் சுற்றி என்ன நடக்கிறது? என்பது போன்ற தகவல்களை உள்வாங்க இயலாதவராக இருக்கின்றனர்.
- 8) **சார்ந்து வாழும் கலாச்சாரம்**
  - ❖ பல சமயங்களில், மகளிர் தன் வாழ்நாள் முழுவதும், பிறரை சார்ந்து வாழ்ந்து வருகின்றனர்.
  - ❖ இப்படிப்பட்ட கலாச்சார தடை, மகளிர் தொழில் முனைவோர்களை தன்னுடைய விருப்பப்படி தொழிலை துவங்கி, அதனை நிர்வகிக்க அனுமதிப்பதில்லை.

44. அ) பங்குச் சந்தை பணிகளை விவரி? (ஏதேனும் 5 )

- 1) **உடனடி மற்றும் தொடர்ச்சியான சந்தை**
  - ❖ பங்கு பரிவர்த்தனை உண்மையில், ஏற்கனவே இருக்கும் பத்திரங்களுக்கு ஒரு சந்தை.
  - ❖ ஒரு முதலீட்டாளர் தனது பத்திரங்களை விற்க விரும்பினால், அவர் எளிதில் விரைவாக பங்குச் சந்தைகளில் அவற்றை விற்பனைச் செய்யலாம்.
  - ❖ பத்திரங்களின் இந்த எளிமையான விற்பனைத் திறன், அவர்களின் பணப் புழக்கத்தை அதிகரிக்கிறது மற்றும் இதன் விளைவாக அவர்களுடைய மதிப்பை அதிகரிக்கிறது.
- 2) **பத்திரங்கள் சரியான மதிப்பீடு**
  - ❖ பத்திரங்கள் வாங்குதல் மற்றும் விற்பனை செய்யப்படும் விலைகள் பதிவு செய்யப்பட்ட பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றன.
  - ❖ இந்த விலைகள் "சந்தை மேற்கோள்கள்" என்று அழைக்கப்படுகின்றன.
  - ❖ இந்த மேற்கோள்களின் அடிப்படையில் ஒருவர் பத்திரங்களின் மதிப்பை எளிதாக மதிப்பீடு செய்யலாம்.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

- 3) **முதலீட்டாளர்களுக்கு பாதுகாப்பு**
  - ❖ ஒரு பங்கு பரிவர்த்தனையில் அனைத்து ஒப்பந்தங்களும் நன்கு வரையறுக்கப்பட்ட விதிகள் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகளுக்கு ஏற்ப உள்ளன.
  - ❖ உதாரணமாக, தங்கள் சேவைகளுக்கான அதிகமான கமிஷன்களை புரோக்கர்கள் வசூலிக்க முடியாது.
  - ❖ இதனால் பங்குச் சந்தை பரிவர்த்தனைகளின் கொள்முதல் மற்றும் விற்பனையில் நியாயமான அளவீடு மற்றும் நியாயமான நடவடிக்கைகளை வழங்குகிறது.
- 4) **மூலதனத்தை சரியான முறையில் வழிப்படுத்துதல்**
  - ❖ மக்கள் நல்ல லாபத்தை ஈட்டக் கூடிய நிறுவனங்களின் பங்குகளில், முதலீடு செய்ய விரும்புகின்றனர்.
  - ❖ தனி நபர்களின் சேமிப்பு, ஒரு குறிப்பிட்ட காலப் பகுதியில், நல்ல லாபத்தை அறிவிக்கும் நிறுவனங்களுக்கு உறுதியளிக்கிறது.
  - ❖ ஆனால் பங்குச் சந்தைகளுக்கு, இந்த சேமிப்புகள், இலாபமற்ற அலகுகள் பங்குகள் மீது வீணடிக்கப்படக் கூடும்.
- 5) **மூலதன உருவாக்கத்திற்கான உதவி**
  - ❖ பங்குச் சந்தை பரிமாற்றம் பல்வேறு தொழில்துறை பத்திரங்கள் மற்றும் அவற்றின் விலைகள் மற்றும் அவர்களின் கொள்முதல் மற்றும் விற்பனைக்கு வழங்கிய வசதிகள் ஆகியவற்றை மக்களுக்கு சேமித்து, முதலீடு செய்ய தூண்டுகிறது.
  - ❖ பங்கு பரிமாற்றங்கள், ஒரு நிலையான மூலதனத்தை தொழில் துறையில் உறுதிப்படுத்துகின்றன மற்றும் தொழில் துறைவளர்ச்சிக்கு உதவுகின்றன.
- 6) **ஊக வணிகத்திற்கான வசதிகள்**
  - ❖ ஊகவணிகம் என்பது, பங்கு பரிவர்த்தனை நடவடிக்கைகளின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.
  - ❖ ஊகவணிகத்தின் விளைவாக, பத்திரங்களின் தேவை மற்றும் வழங்கல் சமமாகிறது. இதேபோல், விலை நகரவர்கள் சுமுகமாக அளிக்கப்படுகின்றன.
- 7) **பருவகால பத்திரங்கள்**
  - ❖ புதிய நிறுவனங்கள் பங்குகள் வெளியிடும் பொழுது, ஊகவணிகர்கள் மற்றும் பொறுப்புறுதியாளர்கள் தற்காலிக கால வணிகத்தில் ஈடுபடுகின்றனர்.
  - ❖ புதிய வெளியீடுகளை சந்தை ஈர்க்க தயாராகும் பொழுது அவர்களுக்கு அவைகள் சந்தையை திறந்து விடுகின்றன.

( அல்லது )

44. ஆ) விற்பனை ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படை கூறுகளைக் கூறி விளக்குக.

- 1) **இருதரப்பினர்**
  - ❖ சரக்கு விற்பனைச் சட்டத்தில் இருதரப்பினர்கள் ஈடுபட்டுள்ளனர்.
  - ❖ அவர்களில் ஒருவர் வாங்குனர், இன்னொருவர் விற்பனையாளர்.
  - ❖ ஒரு தனி நபர் தனக்கே பொருளை எடுத்துக் கொள்வதை விற்பனை என்ற சொல் குறிக்காது.
- 2) **பொருளின் மீதான உரிமை மாற்றம்**
  - ❖ விற்பனை என்று அழைக்க, விற்பவர் பொருளின் மீதான உரிமையை வாங்குபவருக்கு மறுபயன் பெற்றுக் கொண்டு மாற்றித் தரவேண்டும்.
  - ❖ பொருளின் உடைமையை மாற்றுவது என்ற செயல், விற்பனை ஆகாது.
- 3) **சரக்கு / பொருள்**
  - ❖ சரக்கில் அனைத்து அசையும் சொத்துகளான பங்குகள், பயிர்கள் மற்றும் கண்ணுக்குப் புலனாகாத இனங்களான நற்பெயர், காப்புரிமை, பதிப்புரிமை, வணிகக்குறிகள், வியாபார சூத்திரம் போன்றவைகளும் உள் அடங்கும்.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

4) **விலை**

- ❖ பொருளின் விற்பனைக்கு மறுபயனே விலை ஆகும்.
- ❖ பொருளைப் பொருளுக்கு மாற்றாக பரிமாற்றம் செய்துக் கொள்வது விலையாகாது.
- ❖ பொருளைப் பகுதியாக பொருளுக்கும், மீதப் பகுதியாக விலைக்குமே மாற்றிக் கொள்ளும்போது, விலைக்கு மாற்றிய பகுதி மட்டும் விற்பனை நடவடிக்கை ஆகும்.

5) **விற்பனை மற்றும் விற்பனை உடன்பாடு**

- ❖ விற்பனை ஒப்பந்தம் என்ற சொல்லில் விற்பனையும் மற்றும் விற்பனை உடன்பாடும் உள்ளடங்கியது.
- ❖ பொருளின் உரிமையை, உடனே மாற்றிவிடக் கூடிய நடவடிக்கைகள் விற்பனை ஆகும்.
- ❖ பொருளின் உரிமையை, எதிர்காலத்தில் மாற்றும் நடவடிக்கைகளுக்கு விற்பனை உடன்பாட்டு நடவடிக்கைகள் ஆகும்.

45. அ) ஆட்சேர்ப்பு முறையில் உள்ள சமீபகால போக்குகளை விளக்குக.

1) **புறத்திறனீட்டல்**

- ❖ ஆட்சேர்ப்பு பணியினை மேற்கொள்ள சேவைக்கட்டணம் வழங்கும் நிறுவனங்களின் விண்ணப்பங்களை கூர்ந்தாய்வு செய்து சரியான பணிக்கு சரியான நபரை தேர்ந்தெடுத்து கொடுக்கும் பணியினை புறத்திறனீட்டல் நிறுவனங்கள் செய்கின்றன.

**ஆட்சேர்ப்புச் செயல்பாட்டில் உள்ள புறத்திறனீட்டல் படிநிலைகள்**

1. தேவைகளை புரிந்து கொள்ளுதல்
2. விளம்பரம் & மூலம்
3. திரையிடல் / கூர்ந்தாய்வு
4. சரிபார்த்தல்
5. சுயவிவர சமர்ப்பிப்பு
6. நேர்முகம் செயல்முறை & கருத்தளிப்பு
7. தேர்வு & பின்தொடர்தல்

2) **புறம்பான திறன் மற்றும் ஆற்றல் கொண்ட நபரை வேட்டையாடுவது**

- ❖ நிறுவனங்கள் தங்களது சொந்தபணியாளர்களுக்கு பயிற்சிகள் மற்றும் மேம்பாடுகள் வழங்குவதற்கு பதிலாக, போட்டி நிறுவனங்களில் உள்ள பணியாளர்களுக்கு நிதி மற்றும் நிதிசாராத சலுகைகளை, கூடுதலாக வழங்கி அப்பணியாளர்களை கவர்ந்து பணியில் அமர்த்துகிறது.
- ❖ இதனையே கவர்தல் அல்லது திறமையானவர்களை வேட்டையாடுதல் எனப்படுகிறது.

( அல்லது )

45. ஆ) தாராளமயமாக்கல் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகள் பற்றி விளக்குக. ( ஏதேனும் 5 )

**நன்மைகள்**

1) **வெளி நாட்டு முதலீடுகள் அதிகரிப்பு**

- ❖ தாராளமயமாக்கலினால், அதிக அளவில் வெளிநாடுகளிலிருந்து, கவர்ச்சிகரமான முதலீடுகளை பெற முடிகின்றது.
- ❖ அம்முதலீடுகள் மூலமாக, உள்நாட்டில் மூலதனத்தை பெருக்குவதோடு, அதன் பொருளாதாரத்தை பன்மடங்கு பெருக்குவதற்கு உதவுகிறது.

2) **அந்நியசெலாவணி இருப்பு அதிகரிப்பு**

- ❖ வெளி நாட்டு முதலீட்டிற்கு, அந்நிய செலாவணிக்குமான கட்டுப்பாடுகளை தளர்த்தி மூலதனத்தை எளிதில் பெறுவதற்கு வழிவகை செய்துள்ளது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

3) **நுகர்வு அதிகரிப்பு**

- ❖ தாராளமயமாக்கலினால் ஒரு நாட்டில் பயன்பாட்டிற்கு அதிக அளவிலான பொருட்களை கிடைக்கவும் அதிக உற்பத்திக்கும் வழிவகை செய்கிறது.

4) **விலை கட்டுப்பாடு**

- ❖ ஏற்றுமதி இறக்குமதி தீர்வைகளை நீக்குவதால், நுகர்வோருக்கு குறைந்த விலைக்கு பொருட்கள் கிடைக்க வாய்ப்பு ஏற்பட்டுள்ளது.
- ❖ இந்நிலையில், தாராளமயமாக்கலினால் இறக்குமதி நாடுகளுக்கு நன்மை விளைவிக்கிறது.

5) **வெளி நாட்டில் பெறும் கடன்களை குறைக்கிறது**

- ❖ தாராளமயமாக்கலின் மூலம், வெளி நாட்டுக் கடன்களை ஈர்ப்பதன் மூலம், வெளிநாட்டு வர்த்தகக் கடன்களை வாங்கும் வாய்ப்பு குறைக்கிறது.

**குறைபாடுகள்**

1) **வேலையின்மையை அதிகரித்தல்**

- ❖ வர்த்தக தாராளமயமாக்கல் பெரும்பாலும் பொருளாதாரத்தின் சமநிலைக்கு வழிவகுப்பதால், சிறு தொழில்கள், சில வளர்ந்தும், சில சிறு தொழில்களில் சரிவும் ஏற்படுகிறது.
- ❖ இதனால், சில தொழிற்சாலைகள் மூடுகின்ற நிலையால், வேலையில்லா நிலை உருவாகிறது.

2) **உள்நாட்டு தொழில் அலகுகளின் இழப்பு**

- ❖ தாராளமயமாக்கல் கோட்பாட்டில், குறைந்த நுழைவுக்கட்டுப்பாடுகளுடன், வெளிநாட்டு தொழில்கள் பல நாடுகளில் ஊடுருவ சாத்தியம் அதிகம் உள்ளது.
- ❖ இது உள்நாட்டு தொழில்களுக்கு அச்சுறுத்துவதுடன் மற்றும் போட்டியை தோற்று வித்து, உள்நாட்டு தொழில், அடியோடு ஒழிக்கும் சதியாகவும் கருதப்படுகிறது.

3) **அயல்நாடுகளை சார்ந்திருக்கலை பெருக்கும்**

- ❖ வர்த்தக தாராளமயமாக்கல் என்பது, பலம் பொருந்திய பன்னாட்டு நிறுவனங்களிலிருந்து, அதிக போட்டிகளை எதிர்கொள்ளும் சந்தையை, தன் கட்டுப்பாட்டிற்கு கீழ் கொண்டுவரும் நிலையை உருவாக்க நேரிடலாம்.

4) **சமநிலையற்ற வளர்ச்சி**

- ❖ வர்த்தக தாராளமயமாக்கல், பல வளரும் நாடுகளின் பொருளாதாரத்துக்கு, சேதம் விளைவிப்பதாக குற்றம் சாட்டப்படுகிறது.
- ❖ இது சுதந்திர வர்த்தகத்திற்கு எதிராக போட்டியை உருவாக்க வழி கோலுகிறது.
- ❖ தாராளமயமாக்கல், வளர்ச்சியடைந்த நாடுகளுக்கு மட்டும் அதிக பலனை விளைவித்து வருகிறது.
- ❖ இதனால், அயல்நாடுகளை சார்ந்திருக்கும் சூழ்நிலையை அதிகப்படுத்துகிறது.

46. அ) பணிவழி பயிற்சிக்கும், பணிவழியற்ற பயிற்சி முறைக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை? ( ஏதேனும் 5 )

வ.எண்	அடிபடை	பணிவழி பயிற்சி	பணிவழியற்ற பயிற்சி
1	விளக்கம்	பணியாளர், உண்மையான வேலை சூழலில் வேலையை புரிந்து கொள்கிறார்	பணியாளர், பணிச் சூழலுக்கு வெளியே பயிற்சியை பெறுகிறார்
2	செலவு	செலவு குறைவான முறை	செலவு அதிகமான முறை
3	இடம்	வேலை இடத்திலேயே பயிற்சி அளிக்கப்படுகின்றது	வேலை இடத்திற்கு வெளியே பயிற்சி அளிக்கப்படுகின்றது

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613



4	பொருத்தம்	உற்பத்தி செய்யும் அமைப்புகளுக்கு பொருத்தமான முறை	மேலாண்மை செய்யும் நிறுவனங்களுக்கு பொருத்தமான முறை
5	அணுகுமுறை	நடைமுறை அணுகுமுறை	கோட்பாடு அணுகுமுறை
6	கோட்பாடு	நிறைவேற்றல் மூலம் கற்றல்	அறிவைப் பெறுவதன் மூலம் கற்றல்
7	கற்றல்	அறிவைப் பெறுவதன் மூலம் கற்றல்	அனுபவத்தின் மூலம் கற்றல்

( அல்லது )

46. ஆ) நுகர்வோரின் பொறுப்புகள் யாவை? ( ஏதேனும் 5 )

- 1) விற்பனை ஒப்பந்தப்படி, பொருளுக்கான விலையை நுகர்வோர்கள் செலுத்த வேண்டும்.
- 2) பொருட்களை நுகர்வோரின் இருப்பிடத்தில் வழங்குமாறு, விற்பனையாளரை கேட்டுக் கொள்வது அவரின் பொறுப்பாகும்.
- 3) குறித்த நேரத்தில் பொருட்களை நுகர்வோர் பெற்றுக் கொள்ளவில்லையென்றால், அதனால் ஏற்படும் நட்டத்திற்கு அவரே பொறுப்பாவார்.
- 4) பொருட்களை பெற்றுக் கொண்டு, தாமதமாக விற்பனையாளருக்கு பணம் செலுத்தினாலோ அல்லது பொருட்களுக்கு சேதம் ஏற்படுத்திவிட்டாலோ அதற்கான நஷ்டஈடு தர வேண்டியது நுகர்வோரின் கடமையாகும்.
- 5) நுகர்வோர் தங்களிடமிருக்கும் பொருட்களை, அதன் விதிமுறைகளின்படி மற்றும் முன்னெச்சரிக்கையுடன் அப்பொருட்களை பயன்படுத்த வேண்டும்.
- 6) நுகர்வோர் பொருட்கள் மீதான தனது தேவையை, தெளிவாக விற்பனையாளரிடம் வெளிப்படுத்த வேண்டும்.
- 7) நுகர்வோர் பொருட்களை வாங்குவதற்கு முன்பாக, கட்டாயம் பொருட்கள் மீதான விலை, தரம் மற்றும் அளவு ஆகிய தகவல்களை முழுமையாக பார்க்க வேண்டும்.
- 8) நுகர்வோர் பொருட்களை வாங்கும்பொழுது விற்பனையாளரிடமிருந்து பொருட்களுக்கான ரொக்க ரசீதை பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
- 9) நுகர்வோர் பொருட்களில் ஏதேனும் குறை ஏற்பட்டாலோ அல்லது சேவைக் குறைவு ஏற்பட்டாலோ, நுகர்வோர் குறைதீர்வகத்தில் புகாரை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்
- 10) பொருட்களின் தரத்தில் நுகர்வோர் எவ்வித சமரசமும் செய்து கொள்ளக்கூடாது. நுகர்வோர் ISI, அக்மார்க், FPO போன்ற தரக்குறியீடு சான்றுகளை மற்றும் அடையாளக் குறியீடுகளை இருக்கிறதா என்று பார்த்துக் கொள்ள வேண்டும்.

47. அ) சந்தையிடுகை கலவையின் கூறுகளை குறிப்பிடுக.

- 1) பொருள்
  - ❖ பொருள், சந்தையில் ஒரு முக்கிய கூறு ஆகும்.
  - ❖ பொருள் இல்லையெனில் எந்த ஒரு சந்தையும் இயங்க இயலாது என்று கூறுகின்ற அளவிற்கு பொருள் முக்கிய இடம் பெறுகிறது.
- 2) விலை
  - ❖ பிலிப்கோடலர் அவர்களின் கருத்துப்படி, " விலை என்பது பண்டங்கள் மற்றும் பணியின் மாற்று மதிப்பாக பெறப்படும் ஒன்றாகும்" அல்லது நுகர்வோர்கள் நலன் கருதி

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

பண்டங்கள் மற்றும் பணிகளுக்கு இணையான மதிப்பை மாற்றிக் கொள்ளக்கூடிய ஒன்றுதான் விலை என்கிறார்".

3) இடம்

- ❖ ஒரு பொருள் என்னதான் தரம் வாய்ந்தவையாகவும், விலையில் சாதகத் தன்மை மற்றும் சிறந்த மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள் இருந்த போதிலும், உற்பத்தி இடத்திலிருந்து நுகர்வு இடம் வரை, பொருட்களை சரியான முறையில் மற்றும் சரியான நேரத்தில் கொண்டு செல்லவில்லையெனில், அனைத்தும் பயன் அற்றதாகும்.
- ❖ எனவே சரியான நேரத்தில் சரியான இடத்திற்கு கொண்டு செல்வதற்கு இடம், ஒரு முக்கியப் பங்கு வகிக்கிறது.

4) விற்பனை மேம்பாடு / விளம்பரம்

- ❖ சந்தையில் ஒரு பொருள் என்னதான் தரமுடையதாக இருந்தாலும், மேலும் விலையில் சாதகநிலை இருந்தாலும், நுகர்வோர் மத்தியில் பொருளின் சிறப்பு இயல்புகள் மற்றும் பயன்பாடு குறித்து தெரியப்படுத்தாத நிலையில், அப்பொருள் நிர்ணயித்த வெற்றியை ஒரு போதும் அடைய இயலாது.
- ❖ எனவே மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள், மிகவும் அவசியமான ஒன்றாகும்.
- ❖ மேம்பாட்டு நடவடிக்கையில், விளம்பரம் அதிக பங்கு வகிக்கிறது.

( அல்லது )

47. ஆ) நவீன சந்தையிடுதல் ஏதேனும் இரண்டினை விளக்குக.

1. வைரல் சந்தையிடல்

- ❖ ஒரு நபர் சந்தை (அ) பொருள் பற்றிய விவரங்களை மற்றவருக்கு அனுப்புவார்.
- ❖ அச்செய்தி தொற்றுக்கிரமம் பரவுவதைப் போல் ஒருவரிடமிருந்து பல நபர்களுக்கு மிக விரைவாக பரவி, ஒரு பொருள் அல்லது பிராண்டுக்கான விற்பனை அதிகரிக்கும் வகையில் சந்தையிடும் முறையை, வைரல் பரப்பு சந்தையிடுதல் என்கிறோம்.
- ❖ உதாரணம் : யூ - டியூப், முகநூல், டிவிட்டர்

2. பதுங்கியிருந்து சந்தையிடுதல் / மறைமுக சந்தையிடுதல்

- ❖ ஒரு நிகழ்ச்சிக்கு எவ்வித நிதியுதவியும் செய்யாமல், வாடிக்கையாளரின் மனதில் பதியும் வகையில் விளம்பரத்தாரர்களுடன் இணைந்து, தங்களுடைய பொருட்களுக்கு இரகசிய வழியில், விளம்பரப்படுத்திக் கொள்ளும் நுட்பத்தை, பதுங்கியிருந்து (அம்புஷ) சந்தையிடுதல் எனப்படுகிறது.

3. கொரில்லா சந்தையிடுதல்

- ❖ வரவு, செலவு திட்டத்தில் சந்தையிடுவதற்காக, அதிகளவு நிதியை ஒதுக்குவதைவிட நேரம், ஆற்றல் மற்றும் கற்பனையின் மூலம் வழக்கத்திற்கு மாறான முறையை கையாண்டு, வாடிக்கையாளரின் கவனத்தை ஈர்த்து, பொருள் அல்லது சேவைப்பற்றிய தகவல்களை அளித்து விற்பனையை பெருக்கும் முறையை கொரில்லா சந்தையிடுதல் என்கிறோம்

4. பரிந்துரை சந்தையிடுதல்

- ❖ ஒரு பொருள் (அ) சேவையைப் பற்றி ஒருவர் மற்றவருக்கு பரிந்துரை செய்வதை பரிந்துரை சந்தையிடுதல் என்கிறோம்.

5. உள்ளடக்க சந்தையிடுதல்

- ❖ பொருள்கள் (அ) சேவைகளை விற்பனை செய்யாமல், அதனைப் பற்றிய செய்தி தகவல்களை நுகர்வோருக்கு தெரிவிக்கும் கலையை, உள்ளடக்க சந்தையிடுதல் என்கிறோம்.
- ❖ இவ்வாறு பொருள்/ சேவை பற்றிய தகவல்களை அளிக்கும் நிறுவனத்தை குறுக்கீடுயில்லா சந்தையிடுதல் எனவும் அழைக்கப்படுகிறது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613