



(2/8)

XI - கணக்குப்பதிவியல்

13. விற்பனை ஏடு எதைப் பதிவு செய்ய உதவுகிறது?  
 அ) அனைத்து சரக்குகளின் விற்பனை  
 ஆ) அனைத்து சொத்துக்களின் கடன் விற்பனை  
 இ) அனைத்து சரக்குகளின் கடன் விற்பனை  
 ஈ) அனைத்து சொத்துக்கள் மற்றும் சரக்குகள் விற்பனை
14. விற்பனை ஏட்டில் பதிவு செய்வதற்கு பயன்படும் அடிப்படை ஆவணம் \_\_\_\_\_  
 அ) பற்றுக்குறிப்பு    ஆ) வரவு குறிப்பு    இ) இடாப்பு    ஈ) ரொக்க இரசீது
15. இறுதிப்பதிவுகள் பதிவு செய்யுமிடம் \_\_\_\_\_  
 அ) ரொக்க ஏடு    ஆ) பேரேடு    இ) உரிய குறிப்பேடு    ஈ) கொள்முதல் ஏடு
16. ரொக்க ஏடு ஒரு \_\_\_\_\_  
 அ) துணை ஏடு    ஆ) முதன்மை ஏடு  
 இ) உரிய குறிப்பேடு    ஈ) துணையேடு மற்றும் முதன்மை ஏடு இரண்டும்
17. சில்லறை ரொக்க ஏட்டின் இருப்பு  
 அ) ஒரு செலவு    ஆ) ஒரு இலாபம்    இ) ஒரு சொத்து    ஈ) ஒரு பொறுப்பு
18. சிறிய செலவினங்களைப் பதியும் ஏடு \_\_\_\_\_  
 அ) ரொக்க ஏடு    ஆ) கொள்முதல் ஏடு  
 இ) செலுத்தற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு ஏடு    ஈ) சில்லறை ரொக்க ஏடு
19. வங்கியிலிருந்து பணம் எடுக்கும்போது வங்கியானது  
 அ) வாடிக்கையாளர் கணக்கில் வரவு செய்யும்  
 ஆ) வாடிக்கையாளர் கணக்கில் பற்று செய்யும்  
 இ) வாடிக்கையாளர் கணக்கில் பற்று மற்றும் வரவு செய்யும்  
 ஈ) மேற்கண்ட ஏதுமில்லை
20. ரொக்க ஏட்டின்படி இருப்பு ₹ 2,000. வங்கியால் பற்று செய்யப்பட்ட வங்கிக்கட்டணம் ₹ 50.  
 ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படவில்லை எனில் வங்கி அறிக்கையின் படி இருப்பு என்ன?  
 அ) ₹ 1,950 வரவு இருப்பு    ஆ) ₹ 1,950 பற்று இருப்பு  
 இ) ₹ 2,050 பற்று இருப்பு    ஈ) ₹ 2,050 வரவு இருப்பு

பகுதி - ஆ

- II. ஏதேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளி. (வினா எண் 30 கட்டாய வினா)    7×2=14
21. கணக்கியல் தகவல்களை பதிவு செய்யும் எவையேனும் இரண்டு அடிப்படைகளின் பெயர்களைத் தருக.
22. கணக்கியல் கருத்துக்கள் என்றால் என்ன?
23. குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்தல் என்பதன் பொருள் என்ன?
24. தனிப்பத்தி ரொக்க ஏட்டின் படிவம் தருக

(3/8)

XI - கணக்குப்பதிவியல்

25. வங்கிச் சரிகட்டும் பட்டியல் என்றால் என்ன?
26. பின்வரும் நடவடிக்கைகளை எந்த துணை ஏட்டில் பதிவு செய்ய வேண்டும் என்று குறிப்பிடுக:  
 அ) ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்குது ஆ) கடனுக்கு சரக்கு விற்குது  
 இ) கடனுக்கு சரக்கு வாங்கியது  
 ஈ) சரக்கு அளித்தோருக்கு உடனடியாக பணம் பெறாமல் திருப்பிய சரக்கு
27. பின்வரும் குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளில் விடுபட்ட தகவல்களை நிரப்புக:

அ) கொள்முதல் க/கு .....க/கு (இராமிடமிருந்து கடனுக்கு சரக்கு வாங்கியது)	ப 10,000	10,000
ஆ) ..... க/கு ரொக்க க/கு (சொந்த பயனுக்காக ரொக்கம் எடுத்தது)	ப 30,000	30,000

28. பின்வருவனவற்றை ஆள்சார் கணக்கு, சொத்து கணக்கு மற்றும் பெயரளவு கணக்கு என்று வகைப்படுத்துக.  
 அ) இந்தியன் வங்கி ஆ) விற்பனை இ) நற்பெயர் ஈ) எடுப்பு
29. உரிய குறிப்பேடு என்றால் என்ன?
30. "இருப்பு கீ/கொ" என்பதில் "கீ/கொ" என்பதன் விரிவாக்கம் தருக.

பகுதி - இ

III. ஏதேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளி. (வினா எண் 40 கட்டாய வினா) 7×3=21

31. கணக்கியலின் பொருளை விளக்குக.
32. "பணம் சார்ந்த நடவடிக்கைகள் மட்டுமே கணக்கியலில் பதியப்படுதல் வேண்டும்" - விவரி.
33. இரட்டைப்பதிவு கணக்கு முறையின் விதிகள் யாவை?
34. கணக்கியல் சமன்பாட்டினை நிரப்புக:

சொத்துகள்	=	முதல்	+	பொறுப்புகள்
அ) 80,000	=	.....	+	60,000
ஆ) .....	=	40,000	+	30,000
இ) 75,000	=	25,000	+	.....

35. குறிப்பேட்டு பதிவு தருக:
1. ரொக்கம் ₹ 4,00,000 மற்றும் சரக்கிருப்பு ₹ 5,00,000த்துடன் தொழில் தொடங்கியது.
  2. A என்பவருக்கு சரக்கு விற்பனை செய்து நிகழ்நேர மொத்த தீர்வகம் (RTGS) மூலமாக ரொக்கம் பெற்றது. ₹ 2,50,000
  3. Z என்பவருக்கு கடன் விற்பனை செய்தது. ₹ 20,000.
36. கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகளைக் கொண்டு குமார் எழுதுபொருள் நிறுவனத்திற்கு ஜூலை 2017க்குரிய விற்பனை ஏட்டினை தயார் தருக.  
 2017 ஜூலை 5 சாயல்குடி, சரவணா நிறுவனத்திற்கு.கடனுக்கு விற்பனை செய்தது  
 10 A4 தாள்கள் கட்டுகள், ஒரு கட்டு ₹ 250 வீதம்

(4/8)

XI - கணக்குப்பதிவியல்

ஜூலை 8 இராஜாவிற்கு ரொக்கத்திற்கு விற்குது  
15 A4 தாள்கள் கட்டுகள், ஒரு கட்டு ₹ 250 வீதம்,

ஜூலை 20 முதுகளத்தூர் மோகனுக்கு விற்குது  
5 வெள்ளை அட்டைகள், ஒரு அட்டை ₹ 2,200 வீதம்

37. ரொக்கத் தள்ளுபடிக்கும், வியாபாரத் தள்ளுபடிக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக. (ஏதேனும் மூன்று)
38. கீழ்க்கண்ட கணக்குகளின் இருப்புகள் இருப்பாய்வில் பற்றுப்பத்தியில் இடம் பெறுமா அல்லது வரவுப்பத்தியில் இடம் பெறுமா எனக் காட்டிக.
- அ) கை ரொக்கம்      ஆ) முதல்      இ) உள்தூக்குக் கூலி      ஈ) பற்பல கடனீந்தோர்  
உ) வாரா ஐயக்கடன் ஒதுக்கு      ஊ) மின்கட்டணம்
39. 2018, ஜனவரி 1 அன்று வினோத் என்பவரின் ஏடுகளில் கீழ்க்கண்ட இருப்புகள் காணப்பட்டன. சொத்துகள்: ரொக்கம் ₹ 40,000 சரக்கிருப்பு ₹ 50,000 ராம் என்பவரிடமிருந்து பெற வேண்டியது ₹ 20,000 இயந்திரம் ₹ 40,000.
- பொறுப்புகள் : விஜய் என்பவருக்கு செலுத்த வேண்டியது ₹10,000 தொடக்க பதிவினைத் தந்து, வினோத்தின் முதல் கணக்கில் எடுத்து எழுதவும்.
40. கீழ்க்கண்ட இருப்பாய்வில் சில பிழைகள் உள்ளன. அவற்றை சரி செய்து மீண்டும் ஒரு இருப்பாய்வைத் தயாரிக்கவும்.

31.03.2017 ஆம் நாளை இருப்பாய்வு

கணக்கின் பெயர்	பற்று இருப்பு ₹	வரவு இருப்பு ₹
கொள்முதல் திருப்பம்	2,600	
பெற்ற தள்ளுபடி	3,000	
வங்கி மேல் வரைப்பற்று	10,000	
கடனீந்தோர்	50,000	
பொருந்துகைகள்		5,600
கடனாளிகள்		60,000
மொத்தம்	65,600	65,600

பகுதி - ஈ

IV. அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்:

7×5=35

41. அ) குறிப்பேட்டினை பேரேட்டுடன் வேறுபடுத்துக. (ஏதேனும் 5)

(அல்லது)

ஆ) ஆட்டோமொபைல் நிறுவனம் நடத்தும் முரளியின் ஏடுகளில் பின்வரும் விவரங்களை கணக்கியல் சமன்பாட்டின்படி பதிவு செய்க.

- i) ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது      ₹ 80,000  
ii) இரமேஷிடமிருந்து கடனுக்கு சரக்கு வாங்கியது      ₹ 10,000  
iii) ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கியது      ₹ 6,000  
iv) கடனீந்தோருக்கு அளித்த ரொக்கம்      ₹ 8,000  
v) ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது      ₹ 2,000

42. அ) ஜெயசீலி என்னும் தனிவணிகர் ஒரு பலசரக்கு கடையினை நடத்தி வருகிறார். 2018, ஜனவரியில் அக்கடையின் நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு இருந்தன. அவைகளை குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்க.

விவரம்	₹
ஜனவரி	
1 ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது	80,000
2 வங்கியில் செலுத்திய ரொக்கம்	40,000
3 ரொக்கத்திற்கு கொள்முதல் செய்தது	5,000
4 லிப்டன் நிறுவனத்திடமிருந்து சரக்குகளை கடனுக்கு கொள்முதல் செய்தது	10,000
5 ஜாய் என்பவரிடம் ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்கிறது	11,000
6 சம்பளத்தை ரொக்கமாக வழங்கியது	5,000
7 லிப்டன் நிறுவனத்திடம் ஜனவரி 4 அன்று கொள்முதல் செய்ததற்கான தொகை காசோலை மூலம் செலுத்தப்பட்டது.	
8 ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கியது	4,000
9 மின்கட்டணம் ரொக்கமாக செலுத்தப்பட்டது	1,000
10 நிலை அறிவுறுத்தலின்படி வங்கி செலுத்திய காப்பீட்டு முனைமம்	300

(அல்லது)

- ஆ) 2018 மார்ச் 31 ஆம் நாளுக்குரிய வங்கிச் சரிக்கும் பட்டியலைத் தயார் செய்து ரொக்க ஏட்டின்படியான இருப்பினை கண்டறிக.

விவரம்	₹
i) வங்கி அறிக்கையின் படியான வங்கி இருப்பு	15,000
ii) விடுத்த காசோலை இன்னும் செலுத்துகைக்கு முன்னிலைப்படுத்தப்படாதது	2,500
iii) வங்கிக் கட்டணம் ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படவில்லை	250
iv) வங்கியால் பற்று செய்யப்பட்ட வட்டி ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படவில்லை	500
v) நிலை அறிவுறுத்தலின்படி வங்கி செலுத்திய காப்பீட்டு முனைமம் ரொக்க ஏட்டின் பதியப்படவில்லை	300
vi) செலுத்திய காசோலை இன்னும் வரவு வைக்கப்படாதது	900

43. அ) பின்வரும் நடவடிக்கைகளைக் குறிப்பேட்டில் பதிந்து பேரேட்டில் எடுத்தெழுதவும்.

	விவரம்	₹
2017 ஆகஸ்ட் 1	ஷர்மா ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது	70,000
6	குமாரிடமிருந்து பெற்ற ரொக்கம்	10,000
10	வாடகை கொடுத்தது	3,000
20	ரவியிடமிருந்து பெற்ற கழிவு	5,000

(அல்லது)

- ஆ) பாபு என்பவரது ஏடுகளிலிருந்து எடுக்கப்பட்ட கீழ்க்காணும் இருப்புகளைக் கொண்டு 31.3.2017 ஆம் நாளுக்குரிய இருப்பாய்வு தயார் செய்க.

(6/8)

XI - கணக்குப்பதிவியல்

விவரம்	₹	விவரம்	₹
முதல்	1,24,500	வங்கி மேல்வரைப்பற்று	5,800
எடுப்புகள்	2,000	மகிழ்வுந்து	20,000
பெற்றகடன்	7,000	பொதுச்செலவுகள்	2,500
விற்பனை	53,400	கட்டடம்	1,10,000
கொள்முதல்	40,000	சரக்கிருப்பு	16,200

44. அ) 2017, மே மாதத்திற்கான இராமலிங்கம் அவர்களின் பின்வரும் நடவடிக்கைகளை தனிப்படுத்தி ரொக்க ஏட்டில் பதிவு செய்க.

	விவரம்	₹
மே 1	கையிருப்பு ரொக்கம்	40,000
5	ஸ்வாதீயிடமிருந்து பெற்ற ரொக்கம்	4,000
7	கூலி ரொக்கமாகக் கொடுத்தது	2,000
10	சசிகலாவிடமிருந்து ரொக்கத்திற்கு கொள்முதல் செய்தது	6,000
15	ரொக்கத்திற்கு விற்பனை செய்தது	9,000
18	கணிப்பொறி வாங்கியது	15,000
22	சபாபதிக்கு ரொக்கம் செலுத்தியது	5,000
28	சம்பளம் கொடுத்தது	2,500
30	வட்டி பெற்றது	500

(அல்லது)

- ஆ) இருப்பாய்வு தயாரிப்பதன் நோக்கங்கள் யாவை?

45. அ) பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து முன் பண மீட்பு முறையில் பாருபடுத்தப்பட்ட சில்லறை ரொக்க ஏட்டைத் தயாரிக்கவும்.

2017	விவரம்	₹
ஜனவரி.1	சில்லறைச் செலவுகளுக்காக ரொக்கம் பெற்றது	500
2	பயணச் செலவுக்கு கொடுத்தது	5
	வண்டிக் கட்டணம் கொடுத்தது	12
3	தபால் செலவு செய்தது	15
	தற்காலிக வேலையாட்களுக்கு கூலி கொடுத்தது	66
4	எழுதுபொருள் வாங்கியது	134
	போக்குவரத்துச் செலவுக்கு கொடுத்தது	18
5	பழுதுபார்ப்புச் செலவு செய்தது	65
	பேருந்துக் கட்டணம் செலுத்தியது	11
	வண்டிக் கட்டணம் கொடுத்தது	24

(அல்லது)

(7/8)

XI - கணக்குப்பதிவியல்

ஆ) பின்வரும் நடவடிக்கைகளை நேரடியாகப் பேரேட்டில் எடுத்து எழுதவும்.

2017	விவரம்	₹
ஜூன் 1	ராஜா ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது	50,000
6	ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்கு	8,000
8	தேவி என்பவருக்கு கடனுக்கு சரக்கு விற்கு	9,000
15	ரொக்கம் கொடுத்து சரக்கு வாங்கியது	4,000
20	சாந்தி என்பவரிடம் கடனாக சரக்கு வாங்கியது	5,000

46. அ) பின்வரும் விவரங்களை கொண்டு இராபர்ட் அறைகலன் நிறுவனத்தின் 2017 ஜூன் மாதத்திற்கான கொள்முதல் ஏடு மற்றும் கொள்முதல் திருப்ப ஏடு தயாரிக்கவும். 2017

ஜூன் 1	பாலு நிறுவனத்திடம் ஒன்று ₹ 150 வீதம் ₹ 20 நாற்காலிகள் கடனுக்கு வாங்கியது
ஜூன் 13	சுபாஷிடமிருந்து கடனுக்கு வாங்கியது ஒன்று ₹ 3,100 வீதம் 2 அலமாரிகள் ஒன்று ₹ 1,500 வீதம் 10 மேசைகள்
ஜூன் 21	பழுதடைந்து இருந்ததால் பாலு நிறுவனத்திற்கு 2 நாற்காலிகள் திருப்பி அனுப்பப்பட்டன, ரொக்கம் பெறப்படவில்லை
ஜூன் 24	சன்ரைஸ் நிறுவனத்திடம் கடனுக்கு வாங்கியது ஒன்று ₹ 1,300 வீதம் 25 அலமாரிகள்
ஜூன் 27	மெளலியிடம் கடனுக்கு வாங்கியது ஒன்று ₹ 3,275 வீதம் 10 நிர்வாக மேசைகள்
ஜூன் 29	பழுதடைந்த மூன்று அலமாரிகள் சன்ரைஸ் நிறுவனத்திற்கு திருப்பி அனுப்பப்பட்டன. ரொக்கம் பெறப்படவில்லை. (அல்லது)

ஆ) நவீன வணிக உலகில் கணக்காளரின் பங்களிப்பு பற்றி விளக்குக.

47. அ) பின்வரும் நடவடிக்கைகளை ஜவுளி வியாபாரம் செய்யும் மனோகர் அவர்களின் குறிப்பேடுகளில் பதிவு செய்க.

2018	விவரம்	₹
மார்ச் 1	மனோகர் வியாபாரம் தொடங்க கொண்டு வந்த ரொக்கம்	60,000
2	ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கியது	10,000
3	ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது	25,000
6	கமலேசிடமிருந்து கடனுக்கு சரக்கு வாங்கியது	15,000
8	ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்பனை செய்தது	28,000
10	ஹரிக்கு கடனுக்கு சரக்கு விற்பனை செய்தது	10,000
14	கமலேசிற்கு செலுத்திய ரொக்கம்	12,000
18	வாடகை செலுத்தியது	500
25	ஹரியிடமிருந்து பெற்ற ரொக்கம்	8,000
28	சொந்தப் பயன்பாட்டிற்காக பணம் எடுத்தது	4,000

(8/8)

XI - கணக்குப்பதிவியல்

(அல்லது)

ஆ) பின்வரும் நடவடிக்கைகளை ரொக்கம் மற்றும் தள்ளுபடி பத்திகளுடைய ரொக்க ஏட்டில் பதியவும்.

2017	விவரம்	₹
ஜனவரி 1	கை ரொக்கம்	11,500
5	ரொக்க வைப்பு இயந்திரத்தின் மூலம் இராமநாதனுக்கு செலுத்தியது	300
	அவர் அளித்த தள்ளுபடி	10
8	ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது	400
10	இராஜகோபாலிடமிருந்து ரொக்கம் பெற்றது அவருக்கு அளித்த தள்ளுபடி	980 20
15	ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்குது	400
21	சாந்தி என்பவருக்கு ரொக்கம் செலுத்தியது அவரிடம் பெற்ற தள்ளுபடி	295 5
25	கூலி ரொக்கமாகச் செலுத்தியது	50
31	சஞ்சீவ் என்பவருக்கு ₹ 390 அளித்த கணக்கை முழுவதும் தீர்த்துக் கொண்டது	400



**காஞ்சிபுரம், கடலூர், தேனி, திருவாரூர் மற்றும் திருவள்ளூர் மாவட்டங்கள்**

**காலாண்டுப் பொதுத் தேர்வு - 2023**

**11 - ஆம் வகுப்பு கணக்குப்பதிவியல் - விடைக் குறிப்பு**

சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்து குறியீட்டுடன் விடையினையும் சேர்த்து எழுதுதல். 20 X 1 = 20		
1	ஆ	காரியதரிசிகளின் கணக்கியல்
2	ஆ	பணியாளர்
3	ஆ	நிறுவன தொடர்ச்சி கருத்து
4	ஆ	பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கியல் கோட்பாடுகள்
5	இ	பொறுப்புகள் = சொத்துக்கள் + முதல்
6	ஆ	கொடுபடவேண்டிய சம்பள கணக்கு
7	அ	குறைந்தபட்சம் இரண்டு கணக்குகள்
8	ஆ	குறிப்பேட்டு பக்க எண்
9	இ	முதல் கணக்கு
10	ஈ	அனைத்து கணக்குகளும்
11	ஆ	ஒரு குறிப்பிட்ட நாளில்
12	இ	எடுப்புகள் கணக்கு
13	இ	அனைத்து சரக்குகளின் கடன் விற்பனை
14	இ	இடாப்பு
15	இ	உரிய குறிப்பேடு
16	ஈ	துணையேடு மற்றும் முதன்மை ஏடு இரண்டும்
17	இ	ஒரு சொத்து
18	ஈ	சில்லறை ரொக்க ஏடு
19	ஆ	வாடிக்கையாளர் கணக்கில் பற்று செய்யும்
20	அ	₹. 1,950 வரவு இருப்பு

**பகுதி - II**

**எவையேனும் ஏழு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும் அவற்றில் வினா எண் 30 - க்கு கட்டாயம் விடையளிக்கவும்.**

7 x 2 = 14

21. கணக்கியல் தகவல்களை பதிவு செய்யும் எவையேனும் இரண்டு அடிப்படைகளின் பெயர்களைத் தருக.

1. ரொக்க அடிப்படை
2. நிகழ்வு அடிப்படை அல்லது வணிக அடிப்படை
3. கலப்பு அல்லது கலப்பின அடிப்படை

22. கணக்கியல் கருத்துக்கள் என்றால் என்ன?

- ❖ கணக்கியல் கருத்துக்கள் என்பது, கணக்கியல் அடிப்படை அனுமானங்கள் ஆகும்.
- ❖ மேலும் கணக்கியல் கருத்துக்கள் என்பது, பரந்த ஒருமித்த கருத்துகளின் விளைவாகும்.

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

23. குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்தல் என்பதன் பொருள் என்ன?

- ❖ நடவடிக்கைகள் ஏற்பட்டவுடன் , அதன் பற்று மற்றும் வரவு தன்மைகளை பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டு குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்யப்படுவதையே, குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்தல் எனப்படுகின்றது.

24. தனிப்பத்தி ரொக்க ஏட்டின் படிவம் தருக

ப		" ----- "		அவர்களின் தனிப்பத்தி ரொக்க ஏடு		வ			
நாள்	பெறுதல்கள்	இரசீது எண்	பே.ப. எண்	தொகை ₹	நாள்	செலுத்தல்கள்	சான்று சீட்டு எண்	பே.ப.எண்	தொகை ₹

25. வங்கிச் சரிகட்டும் பட்டியல் என்றால் என்ன?

- ❖ ரொக்க ஏட்டில் செய்யப்படக் கூடிய ஒவ்வொரு பதிவிற்கும், வங்கியரால் பராமரிக்கப்படக்கூடிய செல்லேட்டில் சரிநிகர் பதிவு இருக்க வேண்டும்.
- ❖ அதேபோன்று வங்கிச் செல்லேட்டில் உள்ள ஒவ்வொரு பதிவிற்கும் சரிநிகர் பதிவு ரொக்க ஏட்டில் இருக்க வேண்டும்.
- ❖ வங்கி இருப்பு இரு ஏடுகளிலும் ஒரே தொகையினைக் காண்பிக்க வேண்டும்.
- ❖ இரண்டு இருப்புகளும் வெவ்வேறாக இருந்தால், அதற்கான காரணங்களை விளக்குவதற்காக தயாரிக்கப்படும் அறிக்கையையே, வங்கிச் சரிகட்டும் பட்டியல் என்று அழைக்கப்படுகிறது.

26. பின் வரும் நடவடிக்கைகளை எந்த துணை ஏட்டில் பதிவு செய்யவேண்டும் என்று குறிப்பிடுக.

- அ) ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்குது - ரொக்க ஏட்டில்
- ஆ) கடனுக்கு சரக்கு விற்குது - விற்பனை ஏட்டில்
- இ) கடனுக்கு சரக்கு வாங்கியது - கொள்முதல் ஏட்டில்
- ஈ) சரக்கு அளித்தோருக்கு உடனடியாக பணம் பெறாமல் திருப்பிய சரக்கு - கொள்முதல் திருப்ப ஏட்டில்

27.

நாள்	விவரம்	பே.ப.எ	பற்று ₹.	வரவு ₹.
அ	கொள்முதல் க/கு இராமு க/கு ( இராமிடமிருந்து கடனுக்கு சரக்கு வாங்கியது )	ப	10,000	10,000
ஆ	எடுப்புகள் க/கு ரொக்க க/கு ( சொந்தபயனுக்காக ரொக்கம் எடுத்தது )	ப	30,000	30,000

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

28.

வ.எண்	விவரம்	வகைப்பாடு
அ	இந்தியன் வங்கி	ஆள்சார் கணக்கு
ஆ	விற்பனை	பெயரளவு கணக்கு
இ	நற்பெயர்	சொத்து கணக்கு
ஈ	எடுப்பு	ஆள்சார் கணக்கு

29. உரிய குறிப்பேடு என்றால் என்ன?

- துணை ஏடுகளான ரொக்க ஏடு, கொள்முதல் ஏடு, விற்பனை ஏடு, கொள்முதல் திருப்ப ஏடு, விற்பனைத் திருப்ப ஏடு, பெறுதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு ஏடு மற்றும் செலுத்தற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு ஏடு போன்ற ஏடுகளில் பதிய முடியாத எஞ்சிய பதிவுகளை பதிவு செய்யும் ஏடு உரிய குறிப்பேடு எனப்படுகின்றன.

30. கீ/ கொ - கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது

**பகுதி - III**

எவையேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். வினா எண் 40 - க்கு கட்டாயம் விடையளிக்கவும்.

$$7 \times 3 = 21$$

31. கணக்கியலின் பொருளை விளக்குக.

- கணக்கியல் என்பது, நிதியியல் தகவல்களை, இனம் காணுதல், அளவிடுதல், பதிவு செய்தல், வகைப்படுத்துதல், சுருக்கமுணர்தல், உய்த்துணர்தல் மற்றும் தகவல்களைத் தெரிவித்தல் போன்ற முறையான செயல்பாடுகளை உள்ளடக்கியது.

32. 'பணம் சார்ந்த நடவடிக்கைகள் மட்டுமே கணக்கியலில் பதியப்படுதல் வேண்டும்' - விவரி.

- பணமதிப்பீட்டுக் கருத்தின்படி, எந்த நடவடிக்கைகளைப் பணத்தால் அளவிட முடியுமோ, அந்த நடவடிக்கைகள் மட்டுமே கணக்குகளில் பதியப்பட வேண்டும் என்பதைக் குறிக்கிறது.
- பணமானது, பரிமாற்றத்தின் ஊடகமாக விளங்குவதால், பணத்தால் அளவிடக்கூடிய நடவடிக்கைகள் பதிவு செய்யப்படுகின்றன.
- பணம் ஒரு பொதுவான அளவிடாக இருப்பதால், பலதரப்பட்ட வணிக விவரங்களை அதன் மூலம் பதிவு செய்ய முடிகிறது.

33. இரட்டைப்பதிவு கணக்கு முறையின் விதிகள் யாவை?

1) ஆள்சார் கணக்கு

- 'பெறுபவரை பற்று செய் மற்றும் தருபவரை வரவு செய்'
- ஆள்சார்கணக்கில் பலனைப் பெறும் நபரின் கணக்கை பற்று வைக்க வேண்டும் மற்றும் பலனைத் தரும் நபரின் கணக்கை வரவு வைக்க வேண்டும்.

2) சொத்து கணக்கு

- 'உள்வருவதை பற்று செய் மற்றும் வெளிச்செல்வதை வரவு செய்'
- சொத்து கணக்கு என்றால் விதியின்படி உள் வருவதை பற்று செய்ய வேண்டும். வெளிச்செல்வதை வரவு செய்ய வேண்டும்.

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

3) பெயரளவு கணக்கு

- 'செலவுகளையும் நடட்டங்களையும் பற்று செய் மற்றும் வருமானங்களையும் ஆதாயங்களையும் வரவு செய்'.
- பெயரளவு கணக்குகளின் விதிப்படி, செலவுகளையும், நடட்டங்களையும் பற்று செய்யவேண்டும். வருமானங்களையும், ஆதாயங்களையும் வரவு செய்ய வேண்டும்.

34. கணக்கியல் சமன்பாட்டினை நிரப்புக

சொத்துகள்	=	முதல்	+	பொறுப்புகள்
(அ) 80,000	=	20,000	+	60,000
(ஆ) 70,000	=	40,000	+	30,000
(இ) 75,000	=	25,000	+	50,000

35.

**குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்**

நாள்	விவரம்	பே.ப.எ	பற்று ₹.	வரவு ₹.
	ரொக்க க/கு	ப	4,00,000	
	சரக்கிருப்பு க/கு	ப	5,00,000	
	முதல் க/கு ( ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது )			9,00,000
	வங்கி க / கு	ப	2,50,000	
	விற்பனை க/கு ( A என்பவருக்கு விற்பனை செய்தது )			2,50,000
	Z க/கு	ப	20,000	
	விற்பனை க/கு ( கடன் விற்பனை செய்தது )			20,000

36.

**குமார் எழுதுபொருள் நிறுவனத்தின் ஏடுகளில்****விற்பனை ஏடு**

நாள்	விவரம்	வெளிச்செல் இடாப்பு எண்	பே.ப.எண்	தொகை ( ₹ )	
				விளக்கம்	மொத்தம்
2017 ஜூலை 5	சாயல்/குடி. சரவணா நிறுவனம் 10 A4 தாள்கள் கட்டுகள், ஒன்று ₹. 250 வீதம் ( 10 × ₹. 250 )				2,500
20	முதுகுளத்தூர். மோகன் 6 டஜன் எழுதுகோல், ஒன்று ₹. 360 வீதம் ( 6 × ₹. 360 )				11,000
	விற்பனை க/கு	வ			13,500

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

37. ரொக்கத் தள்ளுபடிக்கும் வியாபாரத் தள்ளுபடிக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக.

வ.எண்	அடிப்படை	ரொக்கத் தள்ளுபடி	வியாபார தள்ளுபடி
1	நோக்கம்	பொருளை வாங்கியவர் தொகையை முன்கூட்டி செலுத்துவதை ஊக்குவிக்கும் பொருட்டு இத் தள்ளுபடி அளிக்கப்படுகிறது.	வாங்குபவர் அதிகப்படியான எண்ணிக்கையில், பொருட்களை வாங்கும் பொருட்டு அவர்களை ஊக்குவிப்பதற்காக இத் தள்ளுபடி அளிக்கப்படுகிறது.
2	வழங்கப்படும் காலம்	கடனாளிக்கு தொகையைத் திரும்ப செலுத்தும்போது வழங்கப்படுகிறது.	பொருட்களை விற்கும்போது வழங்கப்படுகிறது.
3	தள்ளுபடி தொகை	இத் தள்ளுபடி திரும்ப செலுத்தும் காலத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டது.	இத் தள்ளுபடி பொருட்கள் வாங்கிய அளவினை அடிப்படையாகக் கொண்டது.
4	கணக்கேடுகளில் பதிவு செய்தல்	இது, கணக்கேடுகளில் பதியப்படுகிறது.	இது, கணக்கேடுகளில் பதியப்படுவது இல்லை.
5	இடாப்பிலிருந்து கழித்து காட்டுதல்	இது, இடாப்பிலிருந்து கழித்துக் காட்டப்பட மாட்டாது.	இது, இடாப்பிலிருந்து கழித்துக் காட்டப்படும்.

38. அ) கை ரொக்கம் - பற்று  
ஆ) முதல் - வரவு  
இ) உள்தூக்குக் கூலி - பற்று  
ஈ) பற்பல கடனீந்தோர் - வரவு  
உ) வாரா ஐயக்கடன் ஒதுக்கு - வரவு  
ஊ) மின்கட்டணம் - பற்று

39. வினோக்கின் தொடக்கப் பதிவு

நாள்	விவரம்	பே.ப. எ	பற்று ரூ.	வரவு ரூ.
2018 ஜனவரி 1	ரொக்கம் க/கு	ப	40,000	
	சரக்கிருப்பு க/கு	ப	50,000	
	கடனாளிகள் க/கு (ராம் க/கு)	ப	20,000	
	இயந்திரம் க/கு	ப	40,000	
	விஜய் க/கு (கடனீந்தோர் )			10,000
	வினோத் முதல் க/கு (சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் கொணரப்பட்டது)			1,40,000

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

பேரேட்டுக் கணக்குகள்								
ப				வ				
நாள்	விவரம்	கு.ப. எ	தொகை ரூ.	நாள்	விவரம்	கு.ப. எ	தொகை ரூ.	
2018 ஜன 31	இருப்பு கீ/இ		1,40,000	2018 ஜன 1	பற்பல சொத்துக்கள் க/கு		1,40,000	
			1,40,000					1,40,000
				2017 பிப் 1		இருப்பு கீ/ கொ		1,40,000

40.

இருப்பாய்வு

வ.எண்	கணக்கின் பெயர்	பே.ப. எண்	பற்று இருப்பு ரூ.	வரவு இருப்பு ரூ.
1	கொள்முதல் திருப்பம்			2,600
2	பெற்ற தள்ளுபடி			3,000
3	விங்கி மேல்வரைப்பற்று			10,000
4	கடனீந்தோர்			50,000
5	பொருத்துக்கைகள்		5,600	
6	கடனாளிகள்		60,000	
	மொத்தம்		65,600	65,600

பகுதி - IV

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்.

7 × 5 = 35

41. அ) குறிப்பேட்டினை பேரேட்டுடன் வேறுபடுத்துக.

அடிப்படை	குறிப்பேடு	பேரேடு
1. பதிவு செய்தல்	நடவடிக்கை நிகழ்ந்தவுடன் இதில் பதிவு செய்யப்படும்	குறிப்பேடு தயாரித்த அதே நாளில் அல்லது ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்தின் இறுதியில் இதில் எடுத்தெழுதப்படும்
2. பதிவு செய்யும் நிலை	பதிவு செய்வது முதல் நிலையாகும்	இது இரண்டாவது நிலையாகும்.
3. பதிவு செய்யும்	நடவடிக்கைகள் நிகழ்ந்த	கணக்குகளின் வரிசைப்படி, பதிவுகள்

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

வரிசை	வரிசைப்படி அதாவது நடவடிக்கைகள் நிகழ்ந்த நாளின் படி பதிவு செய்யப்படுகிறது.	செய்யப்படுகின்றன.
4. வழிமுறை	ஏடுகளில் பதிவு செய்வதை, குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்தல் என்கிறோம்.	பேரேட்டில் பதிவு செய்வதை, எடுத்தெழுத்துதல் என்கிறோம்.
5. இருப்பாய்வு தயாரிக்க உதவுதல்	குறிப்பேட்டில் பதியப்பட்டுள்ள தகவலைக் கொண்டு இருப்பாய்வு தயாரிக்க இயலாது.	பேரேட்டுக் கணக்குகளின் மூலம் கிடைக்கப் பெற்ற இருப்புகளே இருப்பாய்வு தயாரிக்க அடிப்படையாகிறது.
6. பதிவிற்கான ஆதாரம்	ஆதாரஆவணங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு குறிப்பேட்டுப்பதிவுகள் செய்யப்படுகின்றன.	குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளைக் கொண்டு பேரேடு தயாரிக்கப்படுகிறது.
7. நிகர இருப்பு	இதனைக் கொண்டு, ஒரு கணக்கின் நிகர நிலையினை அறிய முடியாது.	இதனைக் கொண்டு, ஒரு கணக்கின் நிகர நிலையினை அறியலாம்.

( அல்லது )

41 ஆ)

**கணக்கியல் சமன்பாடு**

வ எ ண்	நடவடிக்கைகள்	சொத்துக்கள்			=	பொறுப்புகள்	
		ரொக்கம் ₹.	சரக்கிரு ப்பு ₹.	அறை கலன்		முதல் ₹.	கடனீந் தோர் ₹.
i)	ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது	+ 80,000	0	0	=	+ 80,000	0
	சமன்பாடு	+80,000	0	0	=	+ 80,000	0
ii)	கடன் கொள்முதல்	0	+ 10,000	0	=	0	+ 10,000
	சமன்பாடு	+80,000	+ 10,000	0	=	+ 80,000	+ 10,000
iii)	ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கியது	- 6,000	0	+ 6,000	=	0	0
	சமன்பாடு	+74,000	+ 10,000	+ 6,000	=	+ 80,000	+ 10,000
iv)	கடனீந்தோருக்கு அளித்த ரொக்கம்	- 8,000	0	0	=	0	- 8,000
	சமன்பாடு	+66,000	+ 10,000	+ 6,000	=	+ 80,000	+ 2,000
v)	ரொக்க கொள்முதல்	- 2,000	+ 2,000	0	=	0	0
	சமன்பாடு	+64,000	+ 12,000	+ 6,000	=	+ 80,000	+ 2,000
	சமன்பாடு		+82,000		=	+ 82,000	

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

42 அ)

**குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்**

நாள்	விவரம்	பே.ப.எ	பற்று ₹.	வரவு ₹.
2018 ஜன 1	ரொக்க க/கு ஜெயசீலி முதல் க/கு ( ஜெயசீலி ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது )	ப	80,000	80,000
2	வங்கி க / கு ரொக்க க / கு ( வங்கியில் ரொக்கம் செலுத்தியது )	ப	40,000	40,000
3	கொள்முதல் க/கு ரொக்க க/கு ( ரொக்க கொள்முதல் செய்தது )	ப	5,000	5,000
4	கொள்முதல் க/கு லிப்டன் நிறுவன க/கு ( கடனுக்கு கொள்முதல் செய்தது )	ப	10,000	10,000
5	ரொக்க க/கு விற்பனை க/கு ( ரொக்கத்திற்கு விற்பனை செய்தது )	ப	11,000	11,000
6	சம்பளம் க/கு ரொக்க க/கு ( சம்பளம் வழங்கியது )	ப	5,000	5,000
7	லிப்டன் நிறுவன க/கு வங்கி க/கு ( காசோலை மூலம் செலுத்தியது )	ப	10,000	10,000
8	அறைகலன் க/கு ரொக்க க/கு ( ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கியது )	ப	4,000	4,000
9	மின்கட்டண க/கு ரொக்க க/கு ( மின்கட்டணம் செலுத்தியது )	ப	1,000	1,000
10	காப்பீட்டு முனைமம் க/கு வங்கி க/கு ( காப்பீட்டு முனைமம் செலுத்தியது )	ப	300	300

( அல்லது )

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

42. ஆ)

31.03.2018 ஆம் நாளுக்குரிய வங்கி சரிக்கும் பட்டியல்

விவரம்	தொகை ₹.	தொகை ₹.
வங்கி அறிக்கையின் படியான வங்கி இருப்பு		15,000
<b>கூட்டுக:</b>		
வங்கிக் கட்டணம் பதியப்படாதது	250	
வங்கியால் பற்று செய்யப்பட்ட வட்டி, ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படாதது	500	
காப்பீட்டு முனைமம் பதியப்படாதது	300	
செலுத்திய காசோலை வரவு வைக்கப்படாதது	900	1,950
		<b>16,950</b>
<b>கழிக்க:</b>		
விடுத்த காசோலை முன்னிலைப்படுத்தப்படாதது		2,500
ரொக்க ஏட்டின் படி இருப்பு		<b>14,450</b>

43. அ)

குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்

நாள்	விவரம்	பே.ப.எ	பற்று ₹.	வரவு ₹.
2017 ஆகஸ்ட் 1	ரொக்க க/கு ஷர்மா முதல் க/கு ( ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது )	ப	70,000	70,000
6	ரொக்க க / கு குமார் க / கு ( குமாரிடமிருந்து பெற்ற ரொக்கம் )	ப	10,000	10,000
10	வாடகை க/கு ரொக்க க/கு ( வாடகை செலுத்தியது )	ப	3,000	3,000
20	ரொக்க க/கு பெற்ற கழிவு க/கு ( ரவியிடமிருந்து பெற்ற கழிவு )	ப	5,000	5,000

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

பேரேட்டுக் கணக்குகள்

ப				வ			
ரொக்க கணக்கு							
நாள்	விவரம்	கு. ப. எ	தொ கை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப. எ	தொ கை ₹.
2017 ஆகஸ்ட் 1	ஷர்மா முதல் க/கு குமார் க/கு பெற்ற கழிவு க/கு		70,000	2017 ஆகஸ்ட் 10	வாடகை க/கு இருப்பு கீ/ இ		3,000
6			10,000	31		<b>82,000</b>	
20			5,000			85,000	
			<b>82,000</b>				
2017 செப் 1	இருப்பு கீ/கொ		82,000				

ப				வ			
ஷர்மா முதல் கணக்கு							
நாள்	விவரம்	கு.ப. எ	தொ கை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப. எ	தொகை ₹.
2017ஆக 31	இருப்பு கீ/ இ		70,000	2017 ஆக 1	ரொக்க க/கு		70,000
			70,000				70,000
				2017 செப் 1	இருப்பு கீ/கொ		70,000

ப				வ			
குமார் கணக்கு							
நாள்	விவரம்	கு.ப. எ	தொ கை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப. எ	தொகை ₹.
2017 ஆக 31	இருப்பு கீ/இ		10,000	2017 ஆக 6	ரொக்க க/கு		10,000
			10,000				10,000
				2017 செப் 1	இருப்பு கீ/ கொ		10,000

ப				வ			
வாடகை கணக்கு							
நாள்	விவரம்	கு. ப. எ	தொ கை ₹.	நாள்	விவரம்	கு. ப. எ	தொ கை ₹.
2017 ஆக 10	ரொக்க க/கு		3,000	2017 ஆக 31	இருப்பு கீ/ இ		3,000
			3,000				3,000
2017 செப் 1	இருப்பு கீ/கொ		3,000				

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

ப		பெற்ற கழிவு கணக்கு				வ	
நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ர.	நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ர.
2017 ஆக 31	இருப்பு கீ/இ		5,000	2017 ஆக 1	ரொக்க க/கு		5,000
			5,000				5,000
				2017 செப் 1	இருப்பு கீ/கொ		5,000

( அல்லது )

43. ஆ) பாபு என்பவரின் எடுகளில் 31.3.2017 ஆம் நாளன்றைய இருப்பாய்வு

வ.எண்	கணக்கின் பெயர்	பே.ப.எண்	பற்று இருப்பு ர.	வரவு இருப்பு ர.
1	முதல்			1,24,500
2	எடுப்புகள்		2,000	
3	பெற்ற கடன்			7,000
4	விற்பனை			53,400
5	கொள்முதல்		40,000	
6	வங்கி மேல்வரைப்பற்று			5,800
7	மகிழ்வுந்து		20,000	
8	பொதுச் செலவுகள்		2,500	
9	கட்டடம்		1,10,000	
10	சரக்கிருப்பு		16,200	
	மொத்தம்		1,90,700	1,90,700

44. அ) இராமலிங்கம் என்பவரின் எடுகளில்

ப		கனிப்புத்தி ரொக்க எடு				வ	
நாள்	பெறுதல்கள்	பே.ப.எண்	தொகை ர.	நாள்	செலுத்தல்கள்	பே.ப.எண்	தொகை ர.
2017 மே 1	இருப்பு கீ/கொ		40,000	2017 மே 7	கூலி க/கு		2,000
5	ஸ்வாதி க/கு		4,000	10	கொள்முதல் க/கு		6,000
15	விற்பனை க/கு		9,000	18	கணிப்பொறி க/கு		15,000
30	வட்டி க/கு		500	22	சபாபதி க/கு		5,000
				28	சம்பளம் க/கு		2,500
				31	இருப்பு கீ / இ		23,000
			53,500				53,500
ஜூன் 1	இருப்பு கீ/கொ		23,000				

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

( அல்லது )

44.ஆ) இருப்பாய்வு தயாரிப்பதின் நோக்கங்கள் யாவை?

1. கணக்கீட்டின் சரித்தன்மையை பரிசோதனை செய்ய உதவுகிறது:

❖ இருப்பாய்வு என்பது கணக்கேடுகள் பராமரிப்பு பணியில், கணக்கீட்டின் சரித்தன்மையை சரிபார்க்க உதவும் ஒரு வழிமுறை ஆகும்.

2. இறுகி கணக்குகளைத் தயாரிக்க அடிப்படையாக உள்ளது

❖ இருப்பாய்விலிருந்து எடுக்கப்பட்ட பேரேட்டுக் கணக்குகளின் இருப்புகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு, நிதிநிலை அறிக்கைகளான, வியாபார மற்றும் இலாப நட்டக் கணக்குகளையும் மற்றும் இருப்புநிலைக் குறிப்பையும் தயாரிக்க முடியும்.

3. பிழைகளைக் கண்டுபிடிக்க உதவுகிறது

❖ இருப்பாய்வு எப்போதாவது சமன்படாவிட்டால், அது கணக்கேடுகளில் பிழைகள் நேர்ந்திருக்கும் என்பதனை உணர்த்தும். ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட கணக்கியல் செயல்முறை நிலைகளில் பிழைகள் ஏற்பட்டிருக்கலாம்.

❖ எனவே, அப்பிழைகளை கண்டறிந்து, அவை இறுதிக் கணக்குகளைத் தயாரிக்கும் முன்பு சரி செய்யப்பட வேண்டும்.

4. பேரேட்டுக் கணக்குகள் குறித்த தகவல்களை சுருக்கமாக தருகிறது

❖ பேரேட்டுக் கணக்குகளின் தொகுப்பை இருப்பாய்வு காட்டுகிறது.

❖ ஒரு குறிப்பிட்ட கணக்கின் முழுவிவரங்களையும் அறிய வேண்டுமானால் பேரேட்டுக் கணக்குகளைத்தான் பார்க்கவேண்டும்.

45.அ) ப பாகுப்படுத்தப்பட்ட சில்லறை ரொக்க எடு வ

பெற்ற தொகை ர.	ரொ.எ.ப.எண்	நாள்	விவரம்	சா.எ.எண்	மொத்த செலவு முத்த தொகை	அஞ்சல் செலவு	வண்டி / கூலி	பயணச் செலவு	எழுது பொருள்	பல்வகைச் செலவுகள்	பே.ப.எண்
500		2020 ஜன 1	ரொக்கம்		5			5			
		2	பயணச்செலவு வண்டிக் கட்டணம்		12		12				
		3	அஞ்சல் செலவு கூலி		15	15					
		4	எழுது பொருள்கள்		66		66		134		
		5	போக்குவரத்து செலவுகள்		134			18			
			பழுதுபார்ப்பு செலவு		18						
			பயணச் செலவுகள்		65		65			65	
			வண்டி கட்டணம்		11			11			
					24		24				
					350	15	102	34	134	65	

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

		31	இருப்பு கீ/இ		150					
500					500					
150		பிப் 1	இருப்பு கீ/கொ							
350		1	ரொக்க க/கு							

( அல்லது )

45. ஆ)

**பேரேட்டுக் கணக்குகள்**

ப ரொக்க கணக்கு				வ			
நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.
2017 ஜூன் 1	ராஜா முதல் க/கு		50,000	2017 ஜூன் 15	கொள்முதல் க/கு		4,000
6	விற்பனை க/கு		8,000	30	இருப்பு கீ/ இ		54,000
			58,000				58,000
ஜூலை 1	இருப்பு கீ/கொ		54,000				

ப ராஜா முதல் கணக்கு				வ			
நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.
2017 ஜூன் 30	இருப்பு கீ/இ		50,000	2017 ஜூன் 1	ரொக்க க/கு		50,000
			50,000				50,000
				ஜூலை 1	இருப்பு கீ/ கொ		50,000

ப விற்பனை கணக்கு				வ			
நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.
2017 ஜூன் 30	இருப்பு கீ/இ		17,000	2017 ஜூன் 6	ரொக்க க/கு		8,000
			17,000	8	தேவி க/கு		9,000
				ஜூலை 1	இருப்பு கீ/ கொ		17,000

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

ப தேவி கணக்கு				வ			
நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.
2017 ஜூன் 8	விற்பனை க/கு		9,000	2017 ஜூன் 30	இருப்பு கீ/ இ		9,000
			9,000				9,000
ஜூலை 1	இருப்பு கீ/கொ		9,000				

ப கொள்முதல் கணக்கு				வ			
நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.
2017 ஜூன் 15	ரொக்க க/கு		4,000	2017 ஜூன் 30	இருப்பு கீ/ இ		9,000
20	சாந்தி க/கு		5,000				9,000
			9,000				
ஜூலை 1	இருப்பு கீ/கொ		9,000				

ப சாந்தி கணக்கு				வ			
நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.	நாள்	விவரம்	கு.ப.எ	தொகை ₹.
2017 ஜூன் 30	இருப்பு கீ/இ		5,000	2017 ஜூன் 20	ரொக்க க/கு		5,000
			5,000				5,000
				ஜூலை 1	இருப்பு கீ/ கொ		5,000

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

46. அ) இராபர்ட் அறைகலன் நிறுவனத்தின் எடுகளில் கொள்முதல் எடு

நாள்	விவரம்	உள்வரு இடாப்பு எண்	பே. ப.எ	தொகை	
				விளக்கம் ₹.	மொத்தம் ₹.
2017 ஜூன் 1	<u>பாலு நிறுவனம்</u> 20 நாற்காலிகள், ஒன்று ₹. 150 வீதம் ( 20 × ₹. 150 )				3,000
13	<u>சுபாஷ்</u> 2 அலமாரிகள், ஒன்று ₹. 3,100 வீதம் ( 2 × ₹. 3,100 )			6,200	
	10 மேசைகள் ஒன்று ₹. 1,500 வீதம் ( 10 × ₹. 1,500 )			15,000	
24	<u>சன்ரைஸ் நிறுவனம்</u> 25 அலமாரிகள், ஒன்று ₹. 1,300 வீதம் ( 25 × ₹. 1,300 )				21,200
	<u>மெளலி</u>				32,500
27	10 நிர்வாக மேசைகள், ஒன்று ₹. 3,275 வீதம் ( 10 × ₹. 3,275 )				32,750
	<b>கொள்முதல் க/கு</b>	<b>ப</b>			<b>89,450</b>

கொள்முதல் திருப்ப எடு

நாள்	விவரம்	பே. ப.எ	ப.கு.எ	தொகை		குறிப்பு
				விளக்கம்	மொத்தம்	
2017 ஜூன் 21	<u>பாலு நிறுவனம்</u> 2 நாற்காலிகள், ஒன்று ₹. 150 வீதம் ( 2 × ₹. 150 )				300	பழுதடைவு
29	<u>சன்ரைஸ் நிறுவனம்</u> 3 அலமாரிகள், ஒன்று ₹. 1,300 வீதம் ( 3 × ₹. 1,300 )				3,900	பழுதடைவு
	<b>கொள்முதல் திருப்ப க/கு</b>	<b>வ</b>			<b>4,200</b>	

( அல்லது )

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

46. அ) நவீன வணிக உலகில் கணக்காளரின் பங்களிப்பு பற்றி விளக்குக.

- எடுகளைப் பராமரிப்பவர்
  - ❖ நிதிச் சார்ந்த நடவடிக்கைகளை முறையாக பதிவு செய்து எடுகளைப் பராமரிக்கிறார்.
  - ❖ நிதிநிலை அறிக்கைகளையும் பிற நிதி அறிக்கைகளையும் தயாரிக்கிறார்.
- நிர்வாகத்திற்குத் தகவல்களைத் தருபவர்
  - ❖ முடிவுகளை எடுக்கவும் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளை விதிக்கவும், நிர்வாகத்திற்குத் தேவையான நிதிச் சார்ந்த தகவல்களை அளித்து உதவுகிறார்.
- வணிகச் சொத்துக்களின் காப்பாளர்
  - ❖ சொத்துக்களுக்கான பதிவேடுகளைப் பராமரிப்பதன் மூலம், நிர்வாகம் அந்தச் சொத்துக்களைப் பாதுகாத்து கட்டுப்படுத்த முடிகிறது.
  - ❖ சொத்துக்களுக்கான காப்பீடு மற்றும் சொத்துகள் பராமரிப்பைப் பற்றிய ஆலோசனையை நிர்வாகத்திற்கு வழங்குகிறார்.
- நிதி ஆலோசகர்
  - ❖ நிதிச் சார்ந்த தகவல்களை பகுப்பாய்வு செய்து , முதலீட்டுக்கான வாய்ப்புகள், செலவைக் குறைப்பதற்கான உத்திகள், எதிர்கால வளர்ச்சி மற்றும் விரிவு படுத்துவதற்கான வாய்ப்புகள் குறித்து, வணிக மேலாளர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குகிறார்.
- வரி மேலாளர்
  - ❖ குறித்த காலத்தில் வருமானவரி விவரம் தயாரிப்பு செய்தல், மற்றும் வருமானவரி செலுத்துதல் முதலியவற்றை உறுதி செய்கிறார்.
  - ❖ வரி மேலாண்மை, வரிச் சமையை குறைத்தல், வரிவிலக்கு பெறுதல் போன்றவற்றில் மேலாளர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குகிறார்.
- மக்கள் தொடர்பு அலுவலர்
  - ❖ தேவைப்படும் பயனீட்டாளர்களுக்கு, கணக்கியல் பகுப்பாய்வு செய்யத் தேவைப்படும் விவரங்களை வழங்குகிறார்.

47. அ)

மனோகரின் எடுகளில் குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்

நாள்	விவரம்	பே.ப.எ	பற்று ₹.	வரவு ₹.
2018 மார் 1	ரொக்க க/கு மனோகர் முதல் க/கு ( மனோகர் ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது )	ப	60,000	60,000
2	அறைகலன் க / கு ரொக்க க / கு ( ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கியது )	ப	10,000	10,000
3	கொள்முதல் க/கு ரொக்க க/கு ( ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது )	ப	25,000	25,000
6	கொள்முதல் க/கு கமலேஸ் க/கு ( கடனுக்கு கொள்முதல் செய்தது )	ப	15,000	15,000

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613



8	ரொக்க க/கு விற்பனை க/கு ( ரொக்கத்திற்கு விற்பனை செய்தது )	ப	28,000	28,000
10	ஹரி க/கு விற்பனை க/கு ( கடனுக்கு விற்பனை செய்தது )	ப	10,000	10,000
14	கமலேஸ் க/கு ரொக்க க/கு ( கமலேசுக்கு ரொக்கம் செலுத்தியது )	ப	12,000	12,000
18	வாடகை க/கு ரொக்க க/கு ( வாடகை செலுத்தியது )	ப	500	500
25	ரொக்க க/கு ஹரி க/கு ( ஹரியிடமிருந்து ரொக்கம் பெற்றது )	ப	8,000	8,000
28	எடுப்புகள் க/கு ரொக்க க/கு ( சொந்தப்பயனுக்கு ரொக்கம் எடுத்தது )	ப	4,000	4,000

( அல்லது )

47.ஆ) ப

இருபத்தி ரொக்க ஏடு

வ

நாள்	பெறுதல்கள்	இ.ப.எ.ண்	தொகை ₹		நாள்	செலுத்தல்கள்	சா.சீ.எ	பே.ப.எ	தொகை ₹	
			தள்ளுபடி	ரொக்கம்					தள்ளுபடி	ரொக்கம்
2017 ஜன 10 15	இருப்பு கீ /கொ ராஜகோபால் க/கு விற்பனை க/கு			11,500	2017 ஜன 5 8 21 25 31 31	இராமநாதன் க/கு கொள்முதல் க/ கு சாந்தி க/கு கூலி க/கு சஞ்சீவ் க/கு இருப்பு கீ இ			300 400 295 50 390 11,445	
			20	12,880				25	12,880	
பிப் 1	இருப்பு கீ /கொ			11,445						

B.BALAJI, GHSS , PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613