

# SEAS - 2023

## STATE EDUCATIONAL ACHIEVEMENT SURVEY

(மாநிலக் கல்வி அமைச்சு ஆய்வு - 2023)

கள ஆய்வாளர்களுக்கான பயிற்சி  
(FIELD INVESTIGATORS)

செங்கல்பட்டு மாவட்டம்

# மாநிலக் கல்வி அடைவு ஆய்வு

□ நவம்பர் 3 அன்று தேர்வு நடைபெறும்.

□ 3, 6, 9 ஆகிய வகுப்புகளுக்குத் தேர்வு நடைபெறும்.

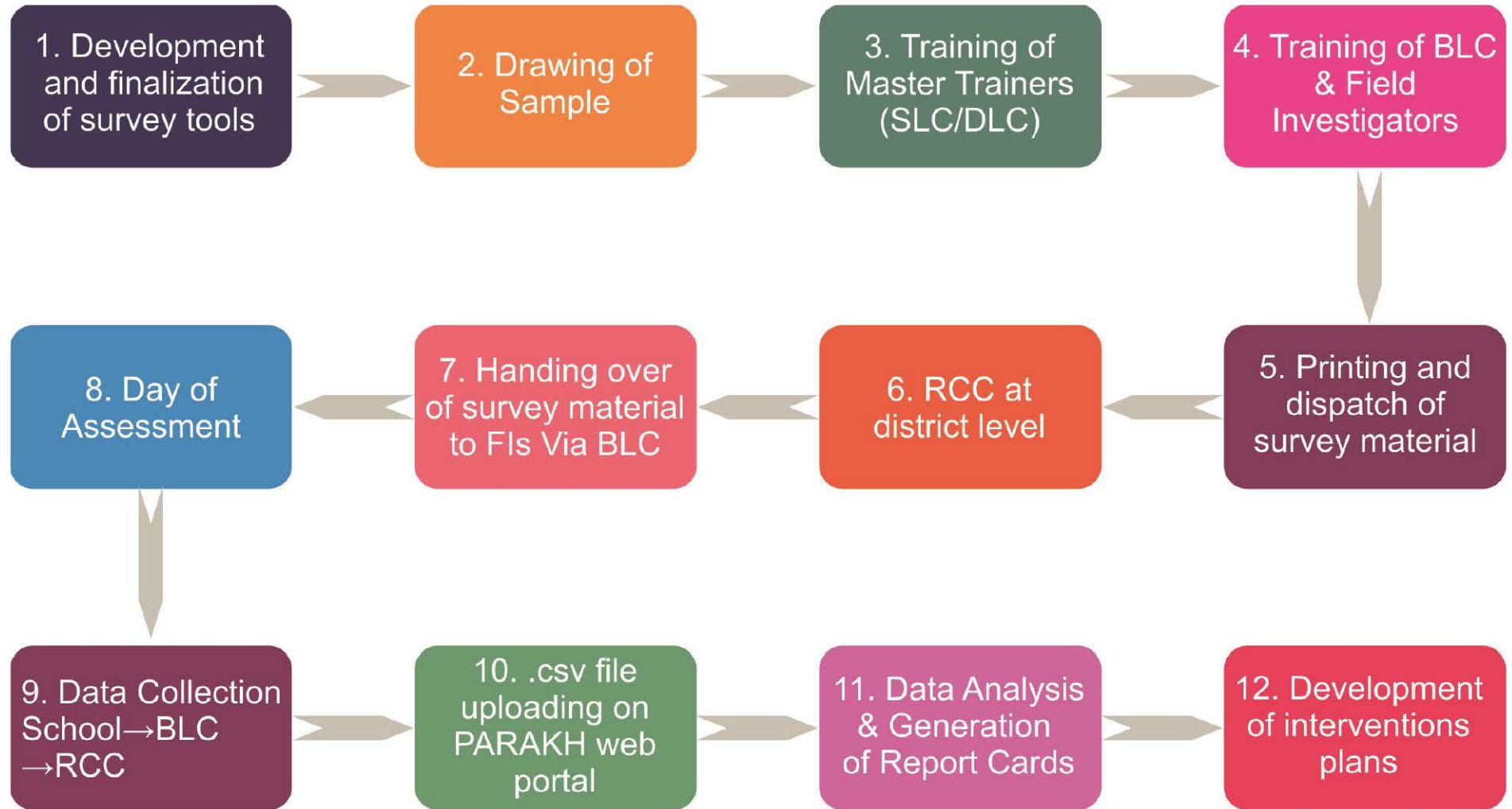
Minnal kalviseithi

□ மொழி (தமிழ்/ ஆங்கிலம்/ பிற மொழிகள்), கணிதம் ஆகிய இரண்டு பாடங்களுக்கு மட்டும் நடைபெறும்.

# Key Personnels

- State Level Coordinator- State Project Director – Samagra Shiksha (Monitoring) SCERT/SIE Director- (Implementation) and Associate state level coordinators.
- In charge of Resource Custody Centre(RCC)- DLC (Monitoring and/or Implementation)
- District Level Coordinators- Chief Education Officer- **CEO** (Monitoring) and Principal of the DIET (Implementation), Associate District Level Coordinators and MIS Coordinator.
- Block Level Coordinator/ Observers- BEO (Block Education Officer) and/or Block Resource Centre's Coordinator
- Field Investigators (FIs) – DIET student/B.Ed./M.Ed. trainees, Post/Graduate College students

# Steps in SEAS 2023



# FIELD INVESTIGATORS

**Fls**

# Flsஇன் பணிகள்

- தேர்வினை நடத்துவது
- அதற்கான முன் தயாரிப்புகளைச் செய்வது
- உரிய முறையில் பயிற்சி எடுத்துக்கொள்வது
- எழும் ஐயங்களைப் பயிற்சியிலேயே தீர்த்துக்கொள்வது

# எந்தப் பள்ளிகளில் தேர்வு நடைபெறும்?

---

□ அனைத்து வகையான பள்ளிகளிலும் தேர்வு நடைபெறும்.

(Govt., Aided, Private, CBSC. . . .)

அனைத்து வகைப் பள்ளிகள் எனில் நான்  
எந்த Mediumக்குத் தேர்வு நடத்த வேண்டும்?

- ❖ அது முன்பே தெரிவு செய்யப்பட்டுவிட்டது.  
உங்களுக்கு தெரிக்கப்படும்.



# எந்த வகுப்புகளுக்கு நடைபெறும்?

---

3, 6 மற்றும் 9 வகுப்புகளுக்கு மட்டும்

எத்தனை மாணவர்களுக்கு நடைபெறும்?

---

30 மாணவர்களுக்கு மட்டும்

எந்தெந்தப் பாடங்களுக்குத் தேர்வு  
நடைபெறும்?

---

மொழிப்பாடம், கணக்கு ஆகிய இரண்டு மட்டும்

# வினாத்தாள் எத்தகைய அமைப்பினைக் கொண்டது?

## □ வினாத்தாள் அமைப்பு

- 3ஆம் வகுப்பு 3 Booklets – 40 வினாக்கள் (20 மொழி + 20 கணக்கு)
- 6ஆம் வகுப்பு 3 Booklets – 50 வினாக்கள் (25 மொழி + 25 கணக்கு)
- 9ஆம் வகுப்பு 4 Booklets – 60 வினாக்கள் (30 மொழி + 30 கணக்கு)

# தேர்வு எவ்வளவு நேரம் நடைபெறும்?

## □ தேர்வு நேரம்

- 3ஆம் வகுப்பு – 60 நிமிடம் அதாவது 1 மணிநேரம்
- 6ஆம் வகுப்பு – 75 நிமிடம் அதாவது 1.15 மணிநேரம்
- 9ஆம் வகுப்பு – 90 நிமிடம் அதாவது 1.30 மணிநேரம்

# Key Features

Grade  
**3**

TEST FORM

31

32

33

1. Language
2. Mathematics

No. of Items: 40

 60 Minutes

Grade  
**6**

TEST FORM

61

62

63

1. Language
2. Mathematics

No. of Items: 50

 75 Minutes

Grade  
**9**

TEST FORM

91

92

93

94

1. Language
2. Mathematics

No. of Items: 60

 90 Minutes

# வகுப்பில் பிரிவினைத் தேர்வு செய்தல்

ஒரு பள்ளியில் ஒரே வகுப்பு இருந்தால் சரி. கூடுதலாகப் பிரிவு இருந்தால், நான் எப்படி தேர்வு நடத்துவதற்கான பிரிவினைத் தேர்வு செய்வது?

நிலை 1

பள்ளியின் pincodeஐப் பெற்றுக்கொண்டு பின்வருமாறு கூட்டிக்கொள்ளுதல் வேண்டுமென்று நினைத்துக்காட்டாக,

Let your school PIN Code is 110016										
1	+	1	+	0	+	0	+	1	+	6
Random Number = 9 → Important to Note										

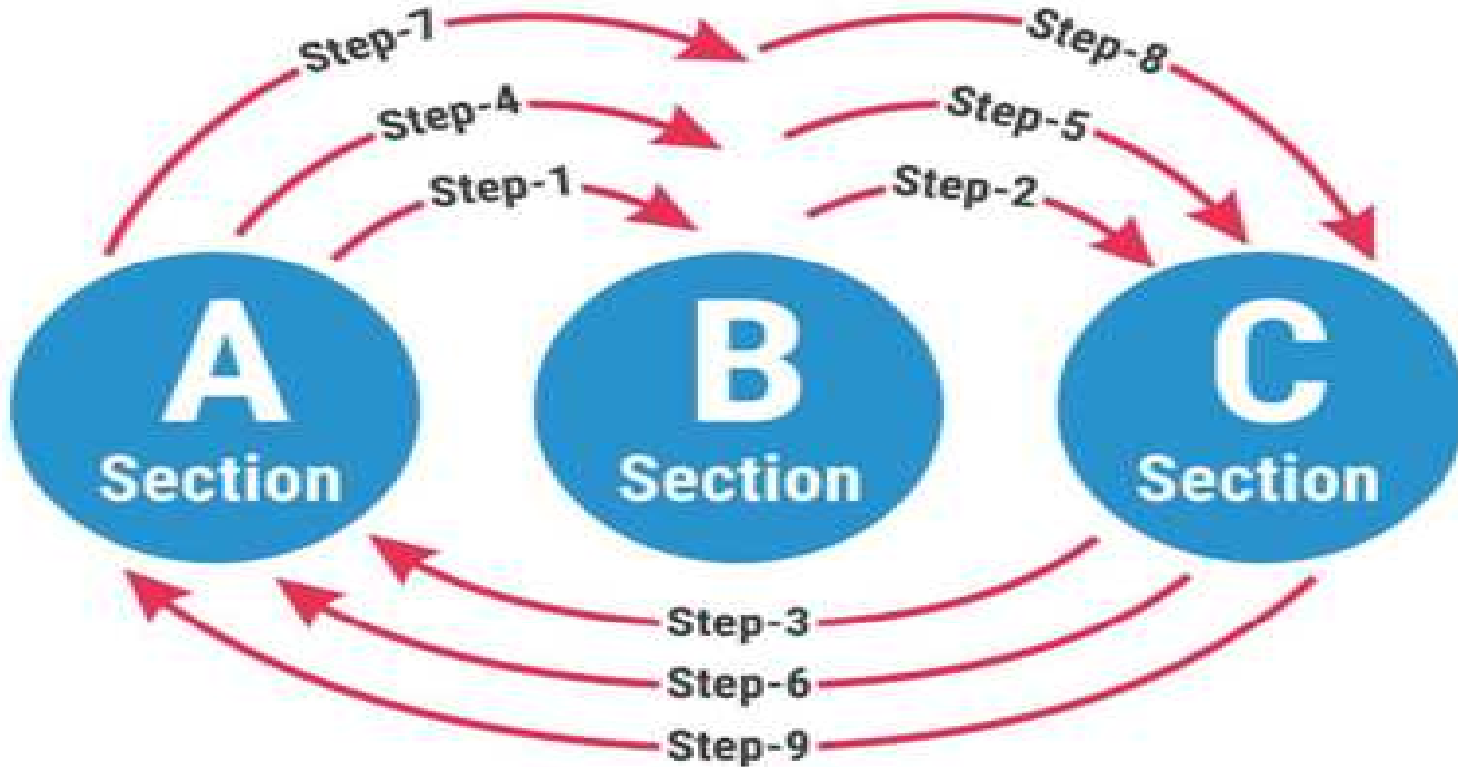
வகு உங்களுக்குக் கிடைத்திருக்கும் எண்ணை ஆங்கிலத்தில் Random selection Random Start (RS) என்று கூறுவார்.

# வகுப்பில் பிரிவினைத் தேர்வு செய்தல்

➤ அக்கூட்டுத் தொகையினை வைத்து நான் (FI) என்ன செய்ய வேண்டும்?

படிநிலை 2

பின்வரும் முறையில் வகுப்பினைத் தெரிவுசெய்தல் வேண்டும்.





வகுப்பில் 30க்கும் மேற்பட்ட மாணவர்கள் உள்ளனர் எனில் நான் எவ்வாறு தேர்வு நடத்துவது?

அதற்கும் வழிமுறை உள்ளது.

Number of Students in the Sampled Section/ Class in the school	30 - 44	45 - 74	75 - 105
Sampling Interval	1	2	3

வகுப்பில் 30க்கும் மேற்பட்ட மாணவர்கள் உள்ளனர் எனில் நான் எவ்வாறு தேர்வு நடத்துவது?

எடுத்துக்காட்டாக,

Find the RS through pin code

School Pin Code : 610253

$$6+1+0+2+5+3 = 17 = 1+7 = 8$$

Start No

8

வகுப்பில் 30க்கும் மேற்பட்ட மாணவர்கள் உள்ளனர் எனில் நான் எவ்வாறு தேர்வு நடத்துவது?

எடுத்துக்காட்டாக,

Student 01	Student 11	04	Student 21	14	Student 31	24
Student 02	Student 12	05	Student 22	15	Student 32	25
Student 03	Student 13	06	Student 23	16	Student 33	26
Student 04	Student 14	07	Student 24	17	Student 34	27
Student 05	Student 15	08	Student 25	18	Student 35	28
Student 06	Student 16	09	Student 26	19	Student 36	30
Student 07	Student 17	10	Student 27	20	Student 37	
Student 08	Student 18	11	Student 28	21	Student 38	
Student 09	Student 19	12	Student 29	22	Student 39	
Student 10	Student 20	13	Student 30	23	Student 40	

# இவ்வாறு தேர்ந்தெடுக்கும்போது மாணவர் விடுப்பு எடுத்த இருந்தால் என்ன செய்வது?

STUDENT1	29	STUDENT11	03	STUDENT21	12	STUDENT31	AA
STUDENT2	30	STUDENT12	04	STUDENT22	13	STUDENT32	21
STUDENT3		STUDENT13	05	STUDENT23	14	STUDENT33	22
STUDENT4		STUDENT14	06	STUDENT24	15	STUDENT34	23
STUDENT5		STUDENT15	AA	STUDENT25	16	STUDENT35	24
STUDENT6		STUDENT16	07	STUDENT26	17	STUDENT36	25
STUDENT7		STUDENT17	08	STUDENT27	18	STUDENT37	26
STUDENT8	01	STUDENT18	09	STUDENT28	19	STUDENT38	27
STUDENT9	AA	STUDENT19	10	STUDENT29	20	STUDENT39	28
STUDENT10	02	STUDENT20	11	STUDENT30	AA	STUDENT40	AA

# Student Sampling: Key Steps

If SI is 2, then the selected students would be at serial number 9, 11, 13, 15....

Students	RS	SI	Student Selected
Student 1	9		9
Student 2	9	2	$9 + 2 = 11$
Student 3	9	2	$9 + 2*2 = 13$
Student 4	9	2	$9 + 3*2 = 15$
Student 5	9	2	$9 + 4*2 = 17$

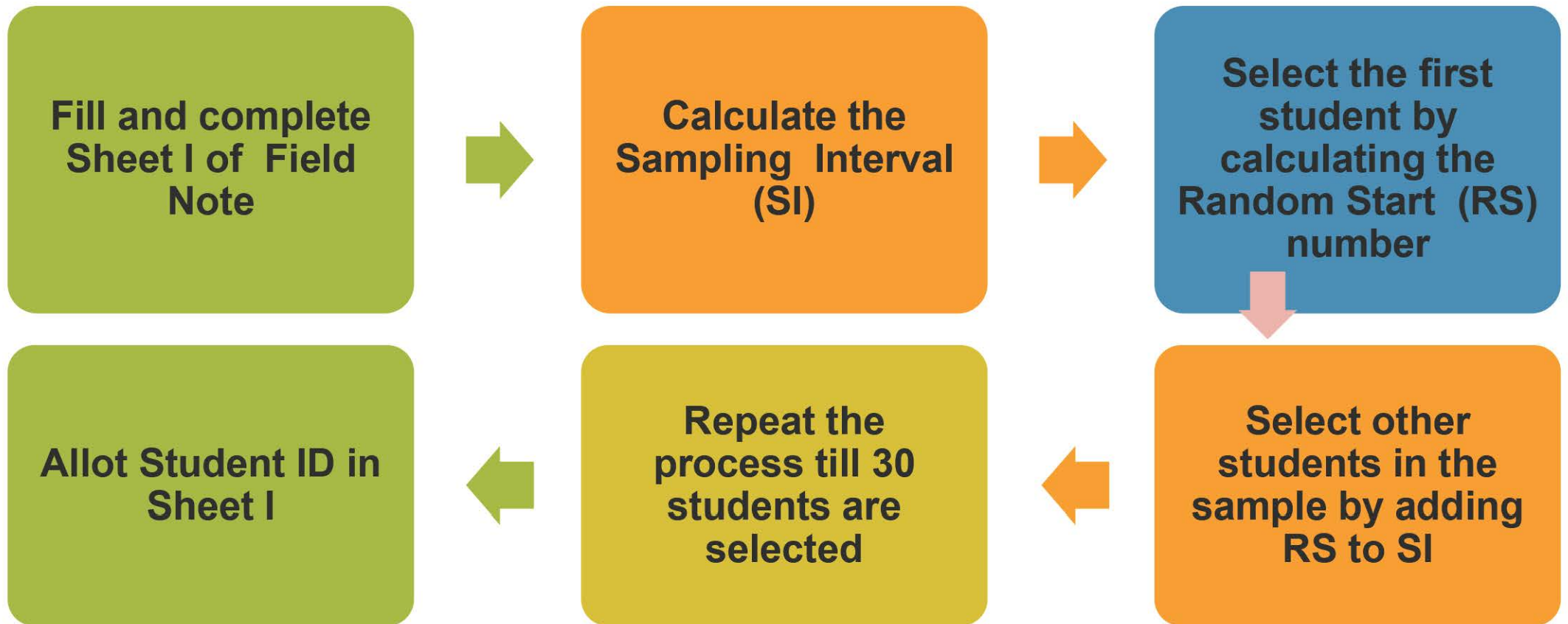
If you get to the end of the list of students (sheet I) before getting 30 students, continue your counting from the beginning of the student list again, until the sample of 30 students has been selected.

If the name of a student already selected in the sample gets repeated for inclusion in the sample, skip the already selected student. Select the next student and continue your counting, until the sample of 30 students has been selected.

# நான் தேர்ந்தெடுத்த வகுப்பில் 50 மாணவர்கள் இருந்தால் எப்படி மாணவர்களைத் தேர்ந்தெடுப்பது?

STUDENT1		STUDENT14	04	STUDENT27	10	STUDENT40	AA
STUDENT2		STUDENT15		STUDENT28		STUDENT41	17
STUDENT3		STUDENT16	05	STUDENT29	11	STUDENT42	
STUDENT4		STUDENT17		STUDENT30		STUDENT43	18
STUDENT5		STUDENT18	AA	STUDENT31	12	STUDENT44	
STUDENT6		STUDENT19	06	STUDENT32		STUDENT45	19
STUDENT7		STUDENT20		STUDENT33	13	STUDENT46	
STUDENT8	01	STUDENT21	07	STUDENT34		STUDENT47	20
STUDENT9	AA	STUDENT22		STUDENT35	14	STUDENT48	
STUDENT10	02	STUDENT23	08	STUDENT36	AA	STUDENT49	AA
STUDENT11		STUDENT24		STUDENT37	15	STUDENT50	21
STUDENT12	03	STUDENT25	09	STUDENT38			
STUDENT13		STUDENT26		STUDENT39	16		

# Overview of the Student Selection Process

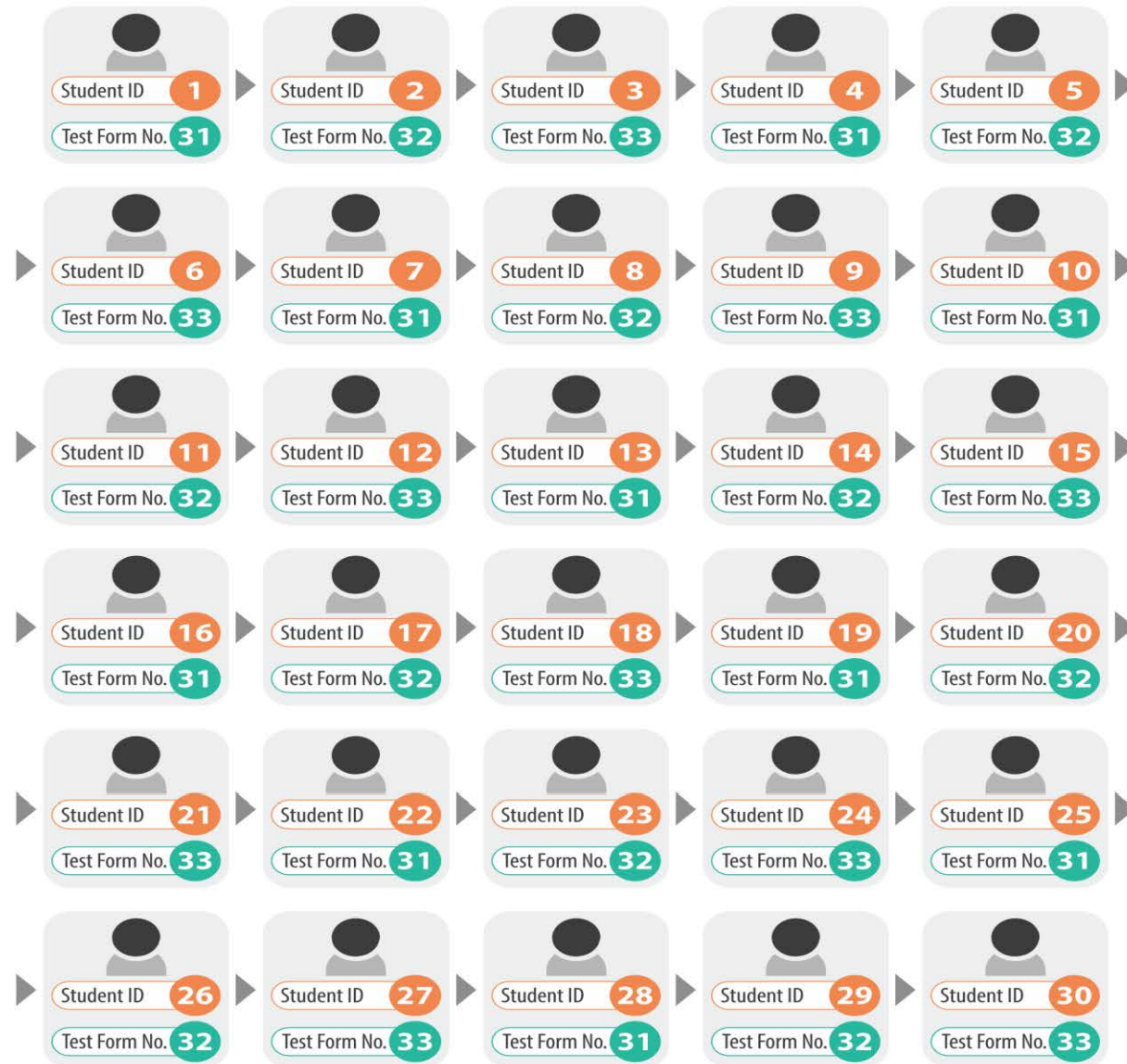


# 30 மாணவர்களைத் தேர்ந்தெடுத்தபின் தேர்வறையில் எவ்வாறு அமர வைப்பது?

- தாங்கள்(FIs) வழங்கிய எண்ணின்படி வரிசையாக உட்கார வைத்தல் வேண்டும்.
- அதாவது 5, 5 மாணவர்களாக 6 வரிசையில் உட்கார வைத்தல் வேண்டும்.



# Seating Arrangement



# மாணவர்களிடம் தேர்வு நடத்துவதைத் தவிர நாங்கள் வேறு யாரிடமாவது தகவல்களைப் பெறவேண்டுமா?

## □ ஆம்

### □ பள்ளி வினாநிரல் (School Questionnaire 1 – SQ)

■ தலைமையாசிரியர் நிரப்ப வேண்டும்.

### □ ஆசிரியர் வினாநிரல் (Teacher Questionnaire 2 – TQ)

■ தாங்கள் தேர்ந்தெடுத்த வகுப்பில் மொழிப்பாட ஆசிரியர், கணித ஆசிரியரிடம் பெறுதல் வேண்டும்.

### □ மாணவர் வினாநிரல்(Pupil Questionnaire – PQ)

■ தேர்வு எழுதும் மாணவர்கள் நிரப்ப வேண்டும்.

❖ வினாநிரலை நிரப்பிவிட்டு கொடுக்கப்பட்டுள்ள OMR தாளில் கவனமாகக் குறிக்க வேண்டும்.

## Grade-wise (for one School) Quantity of Survey material (Pre survey)


Packaging and dispatch of tests (sealed grade wise in separate packets), Questionnaires (Pupil, Teacher, and School), OMR sheets, Field Notes to Resource Custody Centers (RCCs).

Survey Material		Number of Material		
		Grade III	Grade VI	Grade IX
Field Notes		1	1	1
Achievement Tests	Test Form-31	10	–	–
	Test Form-32	10	–	–
	Test Form-33	10	–	–
	Test Form-61	–	10	–
	Test Form-62	–	10	–
	Test Form-63	–	10	–
	Test Form-91	–	–	8
	Test Form-92	–	–	8
	Test Form-93	–	–	8
	Test Form-94	–	–	8
Questionnaires	Pupil (PQ)	30	30	30
	Teacher (TQ)	2	2	2
	School (SQ)	1	1	1
OMR Sheets	Achievement Tests & PQ	30	30	30
	TQ	2	2	2
	SQ	1	1	1
Other documents	Confidentiality Agreement	As per requirement		
	Monitoring Performa	Equal to the number of block-level coordinators		

The image features a white background with several decorative geometric elements. On the left side, there is a large, solid brown triangle pointing downwards. In the top right corner, there is a thin, light brown line forming a partial downward-pointing triangle. In the bottom right corner, there is a thin, light brown line forming an upward-pointing triangle. The text 'OMIR' is centered in the middle of the page in a bold, red, serif font.

**OMIR**

# Sample of OMR Sheet




विद्या संसलप  
MINISTRY OF  
EDUCATION

**PARAKH**

A constituent unit of NCERT funded by World Bank under STARS

**PARAKH 2023 (STATE EDUCATIONAL ACHIEVEMENT SURVEY)**



**SIDE 1**

**OMR SHEET**

Student Name			
School Name			
Block Name			
District Name			
State Name			

USE ONLY BLACK OR BLUE BALL POINT PEN  
 DO NOT USE INK / GEL PEN

1. While transferring responses from test booklet to OMR sheet, please darken the circles as marked by the student in test booklet.

**Correct way of marking the answer**

○ ○ ● ○

**Wrong way of marking the answer**

☑ ✕ ⊗ ⊖

2. Please do not overwrite because it will be treated as wrong answer.  
 3. Please **DO NOT FOLD / TEAR OMR SHEET.**

UDISE School Code	Management of the School	Medium of Instruction	Booklet Set	Student ID
01-02-03-04-05-06-07-08-09-10	001 - Department of Education 002 - Tribal Welfare Department 003 - Local Body 004 - Government Aided 005 - Private Unaided (Recognized) 006 - Other State Govt. Managed 007 - Partially Govt. Aided 008 - Unrecognized 009 - Ministry Affairs Dept. 010 - Social Welfare Dept. 011 - Ministry of Labour 012 - Kendriya Vidyalaya 013 - Jawahar Navodaya Vidyalaya 014 - Sainik School 015 - Railway School 016 - Central Tibetan School 017 - Madrasa Private Unaided (Recognized) 018 - Madrasa Unrecognized 019 - Madrasa Aided (Recognized) 020 - Other Central Govt./PSU School	01 - Assamese 02 - Bengali 03 - Gujarati 04 - Hindi 05 - Kannada 07 - Konkani 08 - Malayalam 09 - Manipuri 10 - Marathi 12 - Odia 13 - Punjabi 16 - Tamil 17 - Telugu 18 - Urdu 19 - English 20 - Bodo 23 - Khasi 24 - Garo 25 - Mizo	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25

School Category 01 - Grade 1 to 4/5 02 - Grade 1 to 8 03 - Grade 5/6 to 8 04 - Grade 1 to 10 05 - Grade 6 to 10 06 - Grade 9 & 10 07 - Grade 1 to 12 08 - Grade 6 to 12 10 - Grade 9 to 12	Area Code Rural Urban Co-educational	Type of School Boys Girls Morning Evening Day-Shift	School Shift Morning Evening Day-Shift	Grade Grade 3 Grade 6 Grade 9	Student Gender Boy Girl Transgender	Social Group SC ST OBC General EWS	CWSN* LD VI HI S&LD ID OthD Multiple
---	---	--	---	--	--	---	---

Whether Pre-Primary Section (other than Anganwadi) attached to school? Yes  No

**STUDENT RESPONSES**

1. A B C D	11. A B C D	21. A B C D	31. A B C D	41. A B C D	51. A B C D
2. A B C D	12. A B C D	22. A B C D	32. A B C D	42. A B C D	52. A B C D
3. A B C D	13. A B C D	23. A B C D	33. A B C D	43. A B C D	53. A B C D
4. A B C D	14. A B C D	24. A B C D	34. A B C D	44. A B C D	54. A B C D
5. A B C D	15. A B C D	25. A B C D	35. A B C D	45. A B C D	55. A B C D
6. A B C D	16. A B C D	26. A B C D	36. A B C D	46. A B C D	56. A B C D
7. A B C D	17. A B C D	27. A B C D	37. A B C D	47. A B C D	57. A B C D
8. A B C D	18. A B C D	28. A B C D	38. A B C D	48. A B C D	58. A B C D
9. A B C D	19. A B C D	29. A B C D	39. A B C D	49. A B C D	59. A B C D
10. A B C D	20. A B C D	30. A B C D	40. A B C D	50. A B C D	60. A B C D

CWSN: LD - Learning Disability, VI - Visual Impairment, HI - Hearing Impairment, S&LD - Speech & Language Disability, ID - Intellectual Disability, OthD - Other Disabilities

# Instructions for OMR Filling

1

Use only blue/ black ball point pen to fill OMR sheet

2

Correct way to fill the OMRs



3

Wrong way of marking the answer



4

Do not put any ink marks on the circular registration marks printed at the border of the OMR sheet

5

Do not allow Field Investigators to alter/change/overwrite responses, once marked

6

Do not allow Field Investigators to use their discretion while transferring Grade 3 responses to the OMR

# OMR Use

## How to use the OMR Sheets?

- Use CAPITAL LETTERS in English ONLY, wherever required (Use of regional language should be prohibited!)
- Use ball point pen ONLY (Black or Blue) for filling up the OMR sheets
- Completely darken the bubble (demonstrate) which corresponds to the students' answer
- Explain to the FIs that NO OVERWRITING OR CORRECTION is allowed after darkening the bubble against each entry.
- Ensure that OMR sheet should not be folded or crushed, keep the sheets neat and clean.

## Grade-wise Packing Details of Survey Material (Post survey)

<b>Packet-1 (Used Material)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ OMR sheets - filled-in OMR sheets test form-wise separately (arranged serially) *</li><li>▪ Filled in OMR sheets of PQ, TQ &amp; SQ (separately in three different packets, arranged serially)</li><li>▪ Filled-in Field Notes</li></ul>	To be packed and submitted to the Block Level Coordinator by the Field Investigator, and then by the Block Level Coordinator to the District Level Coordinator.
<b>Packet-2 Unused Material)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Test booklets (Used &amp; Unused)</li><li>▪ OMR Sheets</li><li>▪ Field Notes</li><li>▪ PQ, TQ &amp; SQ</li></ul>	

\* To be kept safely at District Level by District Coordinator for at least six months.



# நான்(FI) ஏதேனும் படிவங்களை நிரப்ப வேண்டுமா?

## □ ஆம்

- மந்தணப் பணிக்கான அறிக்கையில் கையொப்பமிடுதல் வேண்டும்
- **Field Note** என்பது FI நிரப்ப வேண்டியது.

## அது என்ன Field Note?

- அது முழுவதும் FI நிரப்ப வேண்டியது.
- பள்ளி சார்ந்த பொதுத் தகவல்கள்
- வகுப்பினைத் தேர்ந்தெடுக்கும் வழிமுறை
- தாங்கள் தேர்ந்தெடுத்த வகுப்பு சார்ந்த முழு தகவல்கள்
- தேர்வு எழுதும் மாணவர்களைத் தேர்ந்தெடுக்கும் வழிமுறை
- மாணவர்களைப் பற்றிய முழுத் தகவல் ஆகியவை இடம்பெற்றிருக்கும்.
  - சில தகவல்கள் தேர்வு தொடங்குவதற்கு முன் நிரப்பக் கூடியதாகவும், சில தகவல்கள் தேர்வு முடிந்தபின் நிரப்பக் கூடியதாகவும் இருக்கும்.

## தேர்வுக்கான பொருள்களை யாரிடம் எங்குப் பெறுவது? தேர்வு முடிந்து பொருள்களை யாரிடம் எங்கு ஒப்படைப்பது?

- 20 Flsக்கு ஒர் ஒருங்கிணைப்பாளர் நியமிக்கப்படுவார்.
- அவர் BLC என்று அழைக்கப்படுவார்.
- BLC ஒரு புலனக் குழு அமைத்துத் தங்களுக்கான தகவல்களை வழங்குவார்.
- தேர்வுக்கான பொருள்களை அவரிடம் பெற்று, தேர்வு முடிந்த உடனே அவரிடமே ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.
- பள்ளியில் தேர்வு சார்ந்த எந்தப் பொருளை விட்டுவிடக் கூடாது.

# Fls செய்ய வேண்டியவை. . .

## நவம்பர் 2 2023 அன்று செய்ய வேண்டியவை

- ❑ வட்டார வள மையத்திலிருந்து(BRC) BLC மூலமாக வினாத்தாள் தொகுப்பினைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.
- ❑ வினாத்தாள் தொகுப்புடன் (QUESTION PAPER BUNDLE) ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட பள்ளிக்குச் சென்று தலைமை ஆசிரியரைச் சந்தித்து தங்களை அறிமுகம் செய்து கொள்ள வேண்டும், மற்றும் வினாத்தாள் தொகுப்பினைத் தலைமை ஆசிரியரிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும். இதனைத் தலைமை ஆசிரியர் பத்திரமாக அவரின் அலமாரியில் வைத்துப் பாதுகாக்க வேண்டும்.

# Fls செய்ய வேண்டியவை. . .

## நவம்பர் 2 2023 அன்று செய்ய வேண்டியவை

- ஆய்வு (தேர்வு) நடத்தப்பட இருக்கும் வகுப்பறை வெளிச்சம் காற்றோட்டம் மற்றும் போதுமான இடவசதி உள்ளதா என சரிபார்த்துக்கொள்ள வேண்டும்.
- தங்களுக்கு ஒதுக்கீடு மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட்ட பள்ளியின் பெயர் UDISE NO, வினாத்தாள் தொகுப்பு (QUESTION PAPER BUNDLE) பயிற்று மொழி (MEDIUM) சரியாக உள்ளதா என உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும்.
- தலைமையாசிரியர் அவர்களால் SCHOOL QUESTIONNAIRE பூர்த்தி செய்து பெற வேண்டும்

# Fls செய்ய வேண்டியவை. . .

நவம்பர் 2 2023 அன்று செய்ய வேண்டியவை

- ஆய்வு (தேர்வு) நடத்தப்பட இருக்கும் வகுப்பறை வெளிச்சம், காற்றோட்டம் மற்றும் போதுமான இடவசதி உள்ளதா எனச் சரிபார்த்துக்கொள்ள வேண்டும்.
- தங்களுக்கு ஒதுக்கீடு மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட்ட பள்ளியின் பெயர், UDISE NO, வினாத்தாள் தொகுப்பு (QUESTION PAPER BUNDLE) பயிற்று மொழி (MEDIUM) சரியாக உள்ளதா என உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும்.

# Fls செய்ய வேண்டியவை. . .

நவம்பர் 3 2023 அன்று செய்ய வேண்டியவை

- காலை 9 மணிக்குள் பள்ளியில் இருக்க வேண்டும்.
- பள்ளி இருப்பிட முகவரியின் PINCODE தெரிந்துகொண்டு அதனை அடிப்படையாக வைத்து பிரிவு (SECTION) மற்றும் மாணவர்களைத் தேர்வு செய்தல் வேண்டும்.
- தங்களுக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட வகுப்புகளில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பிரிவு (SECTION) இருக்கும்பட்சத்தில் கொடுக்கப்பட்ட வழிமுறையைப் பின்பற்றித் தேர்வு செய்தல் வேண்டும்.
- பிறகு கொடுக்கப்பட்ட வழிமுறைகளைப் பின்பற்றி மாணவர்களின் தேர்வு (STUDENTS SELECTION)செய்ய வேண்டும்.

# Fls செய்ய வேண்டியவை. . .

## நவம்பர் 3 2023 அன்று செய்ய வேண்டியவை

- மாணவர்களை, கொடுக்கப்பட்ட வழிமுறைகளைப் பின்பற்றி வகுப்பறையில் உட்கார வைக்க வேண்டும்.
- தலைமையாசிரியர் முன்னிலையில் வினாத்தாள் தொகுப்பு பிரிக்கப்பட்டு தங்களுக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட வகுப்பு, பயிற்றுமொழி மற்றும் வினாத்தாளின் எண்ணிக்கையைச் சரிபார்த்துக்கொள்ள வேண்டும்.
- தேர்வு முடிந்த பிறகு வினாத்தாள், OMR SHEET, STUDENTS QUESTIONNAIRE, TEACHER QUESTIONNAIRE, SCHOOL QUESTIONNAIRE அனைத்தும் பூர்த்தி செய்து தவறாமல் வினாத்தாள் தொகுப்பு பெற்றவர்களிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும்.
- மூன்றாம் வகுப்பிற்கு மட்டும் FIELD INVESTIGATOR அவர்களால் மாணவர்களுடைய OMR SHEET SHADING செய்ய வேண்டும். மற்ற 6 மற்றும் 9 வகுப்புகளுக்கு மாணவர்களே செய்ய வேண்டும். (முக்கியம்)



# Fls செய்யக் கூடாதவை. . .

ஆய்வின் (தேர்வின்) போது செய்யக்கூடாதவை

- தேர்வு அறையில் ஆய்வு அலுவலர்கள் தவிர மற்ற யாரையும் அனுமதிக்க கூடாது.
- தேர்வறையில் வீடியோ, போட்டோ போன்றவை எடுக்கக்கூடாது மேலும் இதனைச் சமூக ஊடகங்களில் பகிரவும் கூடாது.

தேர்வினைச்  
சிறப்பாக நடத்த  
வாழ்த்துகள்

நன்றி

THANK YOU