

அணுபுத்தல்

பெறுதல்

வட்டாரக் கல்வி அலுவலர் அவர்கள்,  
வட்டாரக் கல்வி அலுவலகம்,

வழி : தலைமையாசிரியர் அவர்கள்,  
உ.உ.தொடக்க/நடுநிலைப் பள்ளி

மதிப்பிற்குரிய ஐயா/அம்மா.

பொருள்: பதவி உயர்வு / மாறுதல் - துயக்காத பணியேற்பிடைக் காலத்தை ஈட்டியவிடுப்பு  
கணக்கில் சேர்க்க வேண்டி விண்ணப்பம் பணிநிறுப்புதல்-சார்பு  
பார்வை:

மேற்கண்ட ஆணைகளின் படி \_\_\_\_\_ ஒன்றியம், \_\_\_\_\_ உடராட்சி  
ஒன்றிய தொடக்க/நடுநிலைப் பள்ளியில் \_\_\_\_\_ ஆசிரியராக பணிபுரிந்து வந்த நான்  
\_\_\_\_\_ அன்று நடைபெற்ற பொதுமாறுதல் / பதவி உயர்வு கலந்தாய்வில் கலந்துகொண்டு  
\_\_\_\_\_ ஒன்றியம் \_\_\_\_\_ உடராட்சி ஒன்றிய தொடக்க / நடுநிலைப்  
பள்ளிக்கு \_\_\_\_\_ ஆசிரியராகப் பணிமாறுதல்/ பதவிஉயர்வு பெற்றேன்

\_\_\_\_\_ முற்பகல்/முற்பகல் ஏற்கனவே பணிபுரிந்த பள்ளியிலிருந்து  
விடுவிக்கப்பட்டு \_\_\_\_\_ முற்பகல் / பிற்பகல் முதல் இப்பள்ளியில் சேர்ந்து  
தொடர்ந்து பணியாற்றி வருகிறேன்.

எனவே துயக்காத பணியேற்பிடை காலம் 7 நாட்களில் சனி மற்றும் ஞாயிறு  
விடுமுறை நாட்கள் நீங்கலாக மீதி 5 நாட்களை எனது ஈட்டிய விடுப்பு இருப்பில் சேர்க்குமாறு  
பணிவுடன் கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

இடம்:  
நாள்:

தங்கள் உண்மையுள்ள

இணைப்பு

1. விண்ணப்ப படிவம்
2. மாவட்ட கல்வி அலுவலரின் ஆணை நகல்
3. வட்டார கல்வி அலுவலரின் ஆணை நகல்
4. பணிவிடுவிப்பு அறிக்கை நகல்
5. சேர்க்கை அறிக்கை நகல்

**அனுபவிக்காத பணியேற்பிடைக் காலம் ஈட்டிய விடுப்பு கணக்கில்**

**சேர்க்கக்கோரும் விண்ணப்பம்**

1	விண்ணப்பதாரர் பெயர்	:	
2	பதவியின் பெயர்	:	
3	தற்போது பணிபுரியும் பள்ளி / அலுவலகத்தின் பெயர்	:	
4	பணியேற்பிடைக் காலம் அனுமதிக்கப்பட்டதற்கான காரணம்	:	
5	பணியிலிருந்து விடுவிக்க உத்தரவிடப்பட்ட ஆணை விவரம்	:	
6	பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட நாள்	:	
7	பணியில் சேர உத்தரவிடப்பட்ட ஆணை விவரம்	:	
8	இப்பள்ளி / இந்த அலுவலகத்தில் பணியில் சேர்ந்த நாள்	:	
9	இதற்கு முன் பணியாற்றிய பள்ளி / அலுவலகத்தின் பெயர்	:	
10	பணியிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட இடத்திற்கும் பணியில் சேர்ந்த இடத்திற்கும் இடையே உள்ள தூரம்(கி.மீ-ல்)	:	

விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்

இடம்:

நாள்:

மேற்கண்ட அனைத்தும் உண்மையானவை என உறுதியளித்து, பரிந்துரை செய்து பணிந்து அனுப்பப்படுகிறது.

தலைமை ஆசிரியர் கையொப்பம்