

**வேலை வாய்ப்புத் திறன்கள்**  
**ஆகஸ்டு 24 மாதத் தேர்வு**

வகுப்பு: 12

நேரம்: 45 நிமிடங்கள்

மொத்த மதிப்பெண்கள் - 25

**1. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்து எழுதுக**

1x10=10

1. குறிப்புகள் எடுக்கும் பழக்கம் \_\_\_\_\_ திறமைகளை மேம்படுத்தும்.

அ. சிந்தனை ஆ. விளக்கம் இ. கேட்டல் ஈ. தலைமை

2. தொடர்பு என்பது கடினமான வணிக முடிவுகளுக்கு வழிவகுக்கும் \_\_\_\_\_ திறனாகும்.

அ. வன் ஆ. மென் இ. முறையான ஈ. தகவல் தொடர்பு

3. அதிக \_\_\_\_\_ பேசுவது சில இடங்களில் அவமரியாதையாக இருக்கலாம்.

அ. மென்மையாக ஆ. சத்தமாக இ. கடுமையாக ஈ. பணிவாக

4. கவனம், மனப்பான்மை மற்றும் \_\_\_\_\_ ஆகியவை 3A கேட்டலாகும்.

அ. உளச்சார்வு ஆ. அனுசரிப்பு இ. மாற்று ஈ. பாராட்டுதல்

5. சிகிச்சைக்கான கேட்டல் \_\_\_\_\_ எனவும் அழைக்கப்படும்.

அ. பரிதாபம் ஆ. தகவல் கேட்டல் இ. விரிவானக் கேட்டல் ஈ. பாராட்டுதல்

6. MS WORD இல் எத்தனை சீரமைவுகள் உள்ளன ?

அ. 2 ஆ. 3 இ. 5 ஈ. 4

7. தலைப்பு பக்கத்தின் \_\_\_\_\_ இருக்கும்.

அ. மேல் ஆ. கீழே இ. மத்தியில் ஈ. பக்கத்தில்

8. வடிவங்கள் - பின்வரும் எந்த பொருளடக்கத்தில் காணலாம்.

அ. முகப்பு ஆ. காட்சி இ. சேர்த்தல் ஈ. கருவிகள்

9. பக்க எண்கள் பொதுவாக \_\_\_\_ல் காணப்படும்.

அ. தலைப்பு ஆ. அடிக்குறிப்பு இ. நடுவில் ஈ. பெயர் பட்டியல்

10. நெட்வொர்க் மூலம் கணினி சேவைகளை வழங்குவது \_\_\_\_ ஆகும்.

அ. முகில் ஆ. AI இ. இணையப் பக்கம் ஈ. முகப்பு நூல்

II. பின்வரும் வினாக்களுக்கு விடையளி

2x2=4

1. வலைப்பதிவு என்றால் என்ன ?
2. முகில் கணினியம் என்றால் என்ன ?

III. பின்வரும் வினாக்களுக்கு விடையளி

2x3=6

1. விளக்கத் திறனின் பண்புக் கூறுகள் யாவை.
2. கூடுள் தாள்கள் பற்றி விளக்கவும்.

IV. விரிவான விடையளி

1x5=5

1. தொடர்புத் திறன்களின் நன்மை தீமைகளை எழுதவும்.

(அல்லது)

தகவல் தொழில் நுட்பத்தின் எதிர்காலம் பற்றி ஒரு சிறு குறிப்பு தருக.