

- மக்கள் தங்கள் இலக்குகளை அடைவதற்கு முயற்சிகளை எடுக்கத் தூண்டும் ஒரு உற்சாகமூட்டும் செயல்முறை _____ எனப்படும்.
அ. சுய பிரதிபலிப்பு ஆ. இணைத்தல் இ. ஊக்கமளித்தல் ஈ. பாராட்டு
- தனிப்பட்ட சுகாதாரம் என்பது _____ அதிகரிக்கிறது மற்றும் தனிப்பட்ட உறவுகளை சாதகமாக பாதிக்கிறது.
அ. சுத்தத்தை ஆ. உந்துதலை இ. கதாபாத்திரத்தை ஈ. தன்னம்பிக்கையை
- நமது எண்ணங்கள், உணர்ச்சிகள், முடிவுகள் மற்றும் நடத்தை ஆகியவற்றைப் பற்றி சிந்தித்து, கவனம் செலுத்த நேரம் எடுத்துக்கொள்வது _____ எனப்படும்.
அ. சுய மரியாதை ஆ. சுய பிரதிபலிப்பு இ. நேர்மை ஈ. பின்னூட்டம்
- நம் வாழ்நாள் முழுவதும் உண்மையைப் பேசும்படிக்கத்தை வளர்ப்பது _____ எனப்படும்.
அ. நேர்மை ஆ. அழகூட்டுதல் இ. பின்னூட்டம் ஈ. வெட்கம்
- நமது எண்ணங்களிலும், செயல்களிலும் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் ஒரு உள் உரையாடல் _____ ஆகும்.
அ. நேர்மை ஆ. நண்பர்களுடன் பேசுதல் இ. சுய பேச்சு ஈ. சுய ஊக்கமளிப்பு
- கீழ்க்கண்டவற்றுள் எதில் நாம் நம்மை ஆயத்தப்படுத்திக்கொள்ள முடியும்?
அ. அறிவு ஆ. உணர்ச்சி இ. நடத்தை ஈ. திட்டமிடுதல்
- அனைவரிடமும், அனைத்தையும் கவனமாக நடத்துவது என்பது _____ ஆகும்.
அ. நேர்மை ஆ. ஏற்றுக் கொள்ளுதல் இ. மரியாதை ஈ. ஊக்கம்
- நீண்டகால வெற்றிக்கு ஆதரவான உங்களின் உடனடி செயல்கரியங்கள் அல்லது விருப்பங்களைத் தள்ளி வைப்பது _____ ஐ குறிக்கிறது.
அ. சுய பிரதிபலிப்பு ஆ. சுய ஒழுக்கம் இ. சுய ஏற்பு ஈ. சீர்ப்படுத்துதல்
- நேர்த்தியாகவும் அழகாகவும் தோற்றமளிக்க நடவடிக்கை எடுப்பது மற்றும் உங்களையும் உங்கள்தோற்றத்தையும் எவ்வாறு கவனித்துக்கொள்கிறீர்கள் என்பது _____ எனப்படும்.
அ. சுத்தம் ஆ. சுகாதாரம் இ. ஒழுக்கம் ஈ. அழகுபடுத்துதல்
- ஒரு சூழ்நிலையைச் சிறப்பாகக் கட்டுப்படுத்தும் முயற்சியில் முன்சூட்டியே விஷயங்களைச் செய்வது _____ ஒழுக்கம் எனப்படும்.
அ. முன்னெச்சரிக்கை ஆ. செயல் நிலை இ. எதிர்வினை ஈ. இவை ஏதும் இல்லை
- தனக்குள் பேசுவர், தவறு இழைக்கும் போது தன்னை _____ வேண்டும்.
அ. தண்டிக்க ஆ. ஏற்றுக் கொள்ள இ. மன்னிக்க ஈ. கடினமாக தள்ள
- Which among the following is the dominant business language?
A. French B. English C. German D. Spanish
- Speaking is an act of making _____
A. Beating sound B. Dancing beats C. Vocal sound D. Ringing sound
- Which of the following helps us to grasp important notes?
A. Summary writing B. Mind mapping C. Note making D. Draft making
- Information about daily economy, entertainment, politics, sports and commerce are seen in?
A. Subject book B. Organization's publications C. Yearbook D. Newspaper
- Find out the right abbreviated term for C.M.
A. Chief Member B. Chief Minister C. Chief Man D. Chief Maker
- Which of the following is a future tense?
A. I watched a movie B. I had a pet C. I will walk D. I lost it
- What is the correct Tamil translation for the word "bakery"?

A. அடுமனை B. தேநீர் விடுதி C. பேக்கரி D. பெட்டி கடை

19. Communication flow from upper ladder to lower ladder is known _____
 A. Upward communication B. Downward communication
 C. Horizontal communication D. Diagonal communication
20. IELTS stands for _____
 A. The International English Language Testing System
 B. The International English Language Talking System
 C. The International every Language Testing System
 D. The International every Language Testing Style
21. On an average, how many organizations believe IELTS test?
 A. Fewer than hundred B. Fewer than thousand
 C. Fewer than 10000 D. More than 10000
22. Occupational English Test have been developed specifically for _____ professionals.
 A. Finance B. International business C. Healthcare D. Child care
23. கணினி அடிப்படை தொழில் நுட்பமானமெய்நிகர் வலையமைப்பு மற்றும் குழுவின் மூலம் கருத்துகள், யோசனைகள் மற்றும் தகவல்களைப் பகிர்ந்து கொள்ளும்வசதியை _____ என்ற சொல் குறிக்கிறது.
 அ. தகவல் தொடர்புஆ. இணையம் இ. சமூக ஊடகம்ஈ. கேட்டல்
24. ஒத்ததுறைகளில்ஆர்வமுள்ளநிபுணர்களின் குழுக்கள், தகவலைபகிர்ந்தும் மற்றும்உரையாடலில்பங்கேற்கும்பிரபலமானஇடம் _____.
 அ. முகநூல்ஆ. கீச்சகம் (Twitter) இ. சமூக ஊடகம் ஈ. லிங்க்டிஇன் (LinkedIn)
25. பொதுவாக நிகழ்நிலை நாட்குறிப்பினை (Diary) உணர்த்தும் சொல் _____.
 அ. பதிவிடு ஆ. வலைப்பதிவுஇ. சமூக ஊடகம் ஈ. Microsoft Word
26. ஒரே அறையில் இல்லாவிட்டாலும் கூடஒன்றாக வேலை செய்து மற்றவர்களுடன்தொடர்பு கொள்ளும் செயல்முறை _____ எனப்படும்.
 அ. மெய்நிகர் தகவல் தொடர்புஆ. இணையம்இ. சமூக ஊடகம்ஈ. வலைப்பதிவுகள்
27. மற்றவர்களுடன்தொடர்புகொள்ளும்போது,அறிவு, திறன்கள்,செயல்முறைகள் மற்றும் இயல்புகளைஒருங்கிணைந்துதொடர்புபடுத்துவது _____ எனப்படும்.
 அ. தகவல் தொடர்பு திறமை ஆ. மெய்நிகர் தகவல் தொடர்பு
 இ. வலைப்பதிவு ஈ. சமூக ஊடகம்
28. அதிக _____ பேசுவதுசில இடங்களில் அவமரியாதையாகஇருக்கலாம்.
 அ. மென்மையாக ஆ. சத்தமாக இ. கடுமையாக ஈ.பணிவாக
29. பிள்ளைகள் சொல்வதை பெற்றோர்கள். கவனிப்பது அவர்களுடைய _____யை வளர்க்க உதவும்.
 அ. சுய மரியாதை ஆ. மரியாதை இ. விசுவாசம் ஈ.வழிகாட்டல்
30. தகவல் கேட்டல் _____ எனவும் அழைக்கப்படும்.
 அ. விரிவானக் கேட்டல் ஆ. விமர்சனக் கேட்டல்
 இ. சிகிச்சைக்கானக் கேட்டல் ஈ. பாராட்டுதல்
31. சிகிச்சைக்கானக் கேட்டல் _____ எனவும் அழைக்கப்படும்.
 அ. பரிதாபம்ஆ. தகவல் கேட்டல்இ. விரிவானக் கேட்டல் ஈ.பாராட்டுதல்
32. மனதிலிருக்கும் பேச்சை மொழிபெயர்த்து அதை குறைந்த பட்ச தாமதத்துடன் உடனடியாக விரும்பிய மொழிவடிவில்வழங்கும் செயல்முறை _____ விளக்கமாகும்.
 அ. ஒரே நேரத்தில் ஆ. தொடர்ச்சியானஇ. முணுமுணுப்பானஈ. தகவல் தொடர்பு
33. குறிப்பிட்ட மொழிக்கு மொழி பெயர்ப்பாளர் இல்லாதபோது, இணைமொழி வழியாக _____ மொழிபெயர்ப்புசிறந்த பயன்முறையாகும்.
 அ. ஒரே நேரத்தில் ஆ. தொடர் விளக்கஇ. முணுமுணுப்பானஈ. தகவல் தொடர்பு
34. எண் மற்றும் புல்லட் பாணிகள் MS word ன் எந்த பொருளடக்கத்தில் இருக்கும்?
 அ.கோப்பு ஆ. காட்சி இ. முகப்பு ஈ.வடிவம்
35. MS wordல் _____ சீரமைவுகள் உள்ளன.
 அ. 2 ஆ.3 இ. 5 ஈ. 4
36. தலைப்பு மற்றும் அடிக்குறிப்பை எந்த பொருளடக்கத்தில் காணலாம்?
 அ. முகப்பு ஆ. காட்சி இ.செருகு ஈ. கருவிகளைச் செருகவும்

37. பக்க எண்கள் பொதுவாகக் _____ ல் காணப்படும்
அ. தலைப்புஆ.அடிக்குறிப்பு இ.நடுவில் ஈ. பெயர் பட்டியல்
38. MS wordல் எத்தனை வகைதிசையமைவுகள் உள்ளன?
அ. 2 ஆ.3 இ.4 ஈ. 5
39. இணையதளங்களை இணைக்க,பின்வருவனவற்றில் எதைபயன்படுத்தப்படுத்தலாம்?
அ. திறன் கலை ஆ. வார்த்தை கலை இ. மீத்தொடுப்பு ஈ.இணைப்புகள்
40. MS-EXCELஇல் Alt+H+W என்பது _____ பயன்படுத்தப்படுகிறது.
அ. உரை மடங்குதல் ஆ. இணைத்தல் இ. மையம் ஈ.அடித்தல்
41. எத்தனை இடங்களில் Auto sum விருப்பத்தை பார்க்கலாம்?
அ. 1ஆ. 2 இ.3 ஈ. 4
42. Googleசில்லுகளின்பயன்பாடு _____ ற்கு ஒத்தது.
அ. MS Word ஆ. MS Excel இ.MS PowerPoint ஈ. MS Access
43. IoT என்பது
அ. எண்ணங்களின் இணையம் ஆ. பொருட்களின் இணையம்
இ. விஷயங்களின் இணையம் ஈ.விஷயங்களின் உள்ளீடு
44. .pdf என்பது இதன் நீட்சியாகும்
அ. கையடக்க ஆவண வடிவம் ஆ.கையடக்கஆவணக் கோப்பு
இ. கையடக்க ஆவணப் புலம் ஈ.கையடக்க சாதன கோப்பு
45. ஆட்டோமொபைல், வணிக வாகனங்கள்,வாகன உதிரிபாகங்கள், தோல்பொருட்கள், ஜவுளி,மென்பொருள் மற்றும் ITeS போன்ற துறைகளில் இந்தியாவின் _____ க்கு மாநிலத்தின் பங்களிப்பு அளப்பரியது.
அ. மொத்த வருமானம் ஆ. சரக்கு மற்றும் சேவை வரி இ.வரி ஈ.தவிர்த்தல்
46. வெற்றிமுனைப்புடன்செயல்படும்தொழில்முனைவோர்,தங்களையோசனைகளை போட்டியாளர்களை விட வெற்றிகரமானதாக ஆக்க _____
அ. கடுமையாகஉழைப்பார்கள் ஆ. பின்தொடர்வார்கள்
இ. ஆராய்ச்சி செய்வார்கள் ஈ.சுட்டு முயற்சி செய்வார்கள்
47. ஒரு _____ ஆக்கப்பூர்வமாகஇருக்க வேண்டும் மற்றும் சந்தையில்உள்ள மற்றவர்களிடமிருந்து தன்னை வேறுபடுத்திக் கொள்ள மற்றும் அவரது தயாரிப்பு அல்லது சேவைக்கு புதுமையான தீர்வுகளைக் கொண்டு வர வேண்டும்.
அ. தொழிலதிபர் ஆ. தொழில்முனைவோர் இ.ஊழியர் ஈ.தொழிலாளர்
48. எந்தவொரு வணிகத்தின் உயிர்நாடியும் _____ என்று விளக்கப்படுகிறது.
அ. நிதி ஆ. முதலீடு இ. சாத்தியம் ஈ. லாபம்
49. அடல் பாதுகாப்புக் மையம் என்பது ஒரு வகையான _____ நிதியாகும்
அ. அரசு நிதி ஆ. அரசு சாராத நிதி இ.தனியார் நிதி ஈ.சுயநிதி
50. பல பெண்கள் தங்கள் வாழ்க்கையில் பாடுபடுவதற்கும், அவர்களின் சாதாரண வாழ்க்கையை தொழில் முனைவோர் வாழ்க்கையாக மாற்றுவதன் மூலம் அதற்கு அர்த்தம் தருவதற்கும் உதவும் சமூகம் _____ என அழைக்கப்படுகிறது.
அ. SHG ஆ.SIP இ. DIDF ஈ. MGS
51. சுய உதவிக்குழு _____ஐக்கொண்டுள்ளது
அ.ஒரே குடும்பத்திலிருந்து இருவர் ஆ.ஆண்கள்மட்டும் அல்லது பெண்கள்மட்டும்
இ. அனைத்து பாலினம் ஈ. கலப்பு பாலினம்
52. SIDBI இன் விரிவாக்கம் _____
அ. இந்திய சிறு தொழில் மேம்பாட்டு வங்கி ஆ. SID இணை வங்கித் தொழில்கள்
இ. சிறிய இந்தியா வணிக முயற்சி ஈ. சிறு வணிக மேம்பாட்டு அலகு
53. துணிகர மூலதனம் என்பது ஒரு வகை _____
அ. நிதி ஆ. கடன் இ. தொடக்க முதல் ஈ.வங்கி
54. தொழில்தொடங்குவதற்குபணத்தைவிடஅதிகநேரம்செலவிடுபவர்கள் _____
தொழில்முனைவோர்.

- இ. ஆராய்ச்சி தொழில்முனைவோர் ஈ.வெற்றி
55. _____ அம்சத்தில் பெண் தொழில்முனைவோர் தங்களைத் தாங்களே ஒழுங்கமைத்துக்கொள்ள உதவுவதே எந்தவொரு சுய உதவிக்குழுவின் முக்கியயோசனையாகும்
அ. நிதி ஆ. உளவியல் இ. தொழில்நுட்ப ஈ.உடல் நலம்
56. சுற்றுப்புற நுண்ணாய்வுஎன்பதுஒரு நிறுவனம் அல்லது நிகழ்நிலைஆதாரங்கள் மூலம் நாம் சேர விரும்பும்ஒருவேலையைப் பற்றி _____ சேகரிக்கும்செயல்முறையாகும்.
அ. தகவல் ஆ.வளங்கள் இ. தொடர்புகள் ஈ.பொருட்கள்
57. நிறுவனத்தின் வெளிப்புற நுண்ணாய்வுசெய்ய தேவையான காரணியை அடையாளம் காணவும்.
அ. அமைப்பின் பலம் மற்றும் பலவீனங்களை ஆராயுங்கள்.
ஆ. அமைப்பின் இலக்குகள்
இ. அமைப்பின் நேர்காணல் தலைவர்களின் பார்வைகள்
ஈ.மக்கள்தொகையியல்
58. சிறப்பாகக்கேட்பவராக இருத்தல்,கேள்விகளைக்கேட்பது, தவறுகளைச் செய்யத் தயாராக இருத்தல்,சகஊழியர்களிடமிருந்து கற்றுக்கொள்வது _____ திறன்களைமேம்படுத்துவதற்கான சில வழிகள்.
அ. சிந்தனை ஆ.முன்முயற்சி இ. பேசும் ஈ.தகவமைப்பு
59. விஷயங்களைக் கையாளும் போக்கைவிரைவாகவோ அல்லது மெதுவாகவோமாற்றும்போது ஒரு தனிநபருக்கு இருக்கும் திறன்கள் _____ எனஅழைக்கப்படுகிறது.
அ. தகவமைப்பு ஆ. தலைமை இ. முன்முயற்சி ஈ.வழிகாட்டுதல்
60. நன்கு நிறுவப்பட்ட _____ திறன்களைக் கொண்டவர்கள் பொதுவாகவேலையில் சிறப்பாகச் செயல்படுவார்கள் மேலும் பதவி உயர்வுகளைப்பெறுவதற்கான வாய்ப்புகள் அதிகம்.
அ. அணுகுமுறை ஆ. முன்முயற்சி இ. தலைமை
ஈ.ஆசிரியர்
61. குறிப்பிட்டவேலையைமுடித்தபிறகு அல்லது சில அனுபவங்களைப் பெற்ற பின்னரே தற்குறிப்பில் முன்னிலைப்படுத்தக்கூடியதிறன்ஆகும்.
அ. தலைமை ஆ.பேசும் இ. முன்முயற்சி ஈ.வாசிப்பு
62. திறன்மேம்பாட்டிற்குமுக்கியத்துவமானதை தேர்வு செய்யவும்.
அ. பணியாளரின் திறன்களைக்கட்டுப்படுத்துதல் ஆ. திறன் இடைவெளியைக் குறைத்தல் இ. திறன் இடைவெளியைஅதிகப்படுத்துதல்
ஈ. பணியாளர் தக்கவைப்பைக் குறைக்கிறது
63. பணியின்வேறுபட்ட தன்மையைச்செய்வதற்கு முற்றிலும் புதிய திறன்களைக்கற்கும் செயல்முறை _____ என அழைக்கப்படுகிறது.
அ. திறன் மேம்பாடு ஆ.பயிற்சி இ. உள் உறைபயிற்சி ஈ.மறுதிறனாக்கம்
64. ஒரு குழுவிற்குள் உள்ளசக்திகளின்ஆய்வு _____ என அழைக்கப்படுகிறது.
அ. குழு இயக்கம் ஆ.குழுப்பணி இ.நுகர்வோர் ஈ.குழு கலந்துரையாடல்
65. குழுக்களுக்குள் நிகழும் மாற்றங்கள்மற்றும் ஒரு சமூக அமைப்பில் குழு உறுப்பினர்களிடையே பெறப்பட்ட தொடர்பு மற்றும் சக்திகளைப் பற்றியது _____ என குறிப்பிடப்படுகிறது.
அ.குழுப்பணி ஆ. குழு இயக்கம்இ. குழு ஒழுக்கம் ஈ. குழு மாற்றம்
66. குழுஇயக்கத்தின் மூன்றாம்நிலை _____ ஆகும்.
அ.உருவாக்குதல் ஆ.ஆற்றல்
இ.நெறிப்படுத்துதல்/நடைமுறைப்படுத்துதல் ஈ. செயல்படுத்துதல்
67. வெவ்வேறு பால், பாலினம், சாதி, வகுப்பு, வயது, உடல் தோற்றம், கல்வி, திறன்கள் மற்றும் பலவற்றைச் சேர்ந்தவர்கள்ஒன்றாக வேலை செய்யும் ஒரு அமைப்பு பணியிடத்தில் _____ என குறிப்பிடப்படுகிறது.
அ. பன்முகத்தன்மைஆ. உட்சேர்ப்பு இ. பொருளாதாரம் ஈ. சமத்துவம்
68. பல்வேறுபட்ட பணியிடங்கள் _____ஐ அதிகரிக்கச் செய்வதன் மூலம் சரியான நபர் சரியான பணியைப் பெறுவதைஉறுதிசெய்கிறது.
அ. உற்பத்தித்திறன்ஆ. இலாபம் இ.இழப்பு ஈ.உற்பத்தி விகிதம்
69. பன்முகதன்மையுடைய அமைப்பாக இருப்பதற்கு _____ அமைப்பின் பெரும்பாலான உறுப்பினர்களும் பலதரப்பட்டவர்களாக இருக்க வேண்டும்.
அ. கீழ்ஆ. மேற்கட்ட/உயர்மட்ட இ.குறைந்த ஈ. சமமான

70. பணியிடத்தில் மதிப்புமிக்கதாகவும் முக்கியமானதாகவும் உணரும் உழியர்கள் -----
நிறுவனத்தில் நீண்ட காலம் பணியாற்றுவதற்கான வாய்ப்புகள் அதிகம்.
அ.வேறு ஆ.அதே இ. கடந்து ஈ. வேலையை விட்டு
71. உலகளாவிய பாலின இடைவெளி அறிக்கை ஆண்களுக்கும், பெண்களுக்கும் இடையிலான இடைவெளியை ஆராய்ந்து ----- குறியீட்டை வழங்குகிறது.
அ. GGGI ஆ. GGGR இ. GGGT ஈ. GGGK
72. பாலினங்களுக்கிடையில் பொருளாதார பங்கேற்பு என்பது பாலினத்தின் பங்கேற்பை ----- ல் குறிக்கிறது.
அ. தொழிலாளர் விகிதம் ஆ. பங்கேற்பு விகிதம்
இ. வேலை செய்யும் விகிதம் ஈ. விட்டு வெளியேறிய விகிதம்
73. இந்தியாவில் பெண்களின் பொருளாதார பங்கேற்பை பாதுகாக்கும் சட்டங்கள் ஒப்பீட்டளவில் ----- உள்ளன.
அ. அதிகமாக ஆ. குறைந்த இ. அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஈ. அங்கீகரிக்கப்படாத
74. ஜவஹர்லால் நேரு சட்டிக்காட்டியபடி "மக்களை எழுப்ப, ----- யை விழிப்படையச் செய்யவேண்டும்".
அ. ஆண்கள் ஆ. மாற்றுபாலினத்தவர்கள் இ. பெண்கள் ஈ. ஆண்கள் மற்றும் பெண்கள் இருவரும்
75. பாலினம் மற்றும் கல்வி பற்றிய ஆய்வு ----- விளைவுகளில் பாலின வேறுபாடுகளை உள்ளடக்கியது.
அ. பணிபுரிதல் ஆ. கல்வி இ. அரசியல் ஈ. பொருளாதாரம்
76. WEFன் விரிவாக்கம்.
அ. World Economic Forum ஆ. World Education Forum
இ. Wide Economic Forum ஈ. World Equity Forum
77. பன்முகதன்மையுடைய பணியிடமானது வாடிக்கையாளர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரிப்பது மட்டுமல்லாமல் ----- க்கான வாய்ப்புகளையும் அதிகரிக்கிறது.
அ. வாடிக்கையாளர் மேம்பாடு ஆ. நிறுவன வளர்ச்சி
இ. வாடிக்கையாளர் தயாரிப்பு ஈ. வாடிக்கையாளர் திருப்தி
78. TVM-ன் விரிவாக்கம்
அ. Time Value of Marketing ஆ. Time Value of Money
இ. Time Value of Mark ஈ. Time Value of Management
79. டிஜிட்டல் உடகம் மூலம் நிதி பரிவர்த்தனைகளை வழங்குவது ----- என அழைக்கப்படுகிறது
அ. இணைய நிதியியல் ஆ. கைபேசி நிதியியல்
இ. டிஜிட்டல் நிதியியல் ஈ. தொலை நிதியியல்
80. பணத்தின் கால மதிப்பிற்கான சூத்திரத்தில் "r" என்பது எதனை குறிக்கிறது?
அ. தற்போதைய மதிப்பு ஆ. எதிர்கால மதிப்பு
இ. வட்டி விகிதம் ஈ. வரி விகிதம்
81. பின்வரும் எந்தத் துறையில் நிதி தொழில்நுட்பத்தை (Fintech) பயன்படுத்த முடியாது?
அ. வேளாண்மை ஆ. காப்பீடு இ. சில்லரை வர்த்தகம் ஈ. ஓவியம்
82. பின்வருவனவற்றுள் எது டிஜிட்டல் நிதியியல் உள்ளடக்கத்தின் பாகம் அல்ல?
அ. பரிவர்த்தனை தளம் முகவர் ஆ. சில்லரை விற்பனை
இ. மின்னணு சாதனம் ஈ. பணம் செலுத்தும் இடம்
83. பின்வருவனவற்றுள் எது நிதியியல்கருவி?
அ. நிலம் ஆ. தங்கம் இ. பிணைப்பு பத்திரம் ஈ. கட்டிடம்
84. பின்வருவனவற்றுள் எது வங்கியின் அம்சம் அல்ல?
அ. எப்போதும் வளர்ந்து வருகிறது ஆ. தொடர்புகளை ஒன்றிணைக்கிறது
இ. சந்தைப்படுத்தல் வணிகம் ஈ. பெயர் அடையாளம்
85. பின்வருவனவற்றுள் எது முனைமை வேட்டையர் என அழைக்கப்படுகிறது?
அ. காளை ஆ. கலைமான் இ. கரடி ஈ. முடவாத்து
86. பரந்த செயல்பாடுகளை கொண்ட வங்கி என ----- அழைக்கப்படுகிறது.
அ. சிறிய நிதி வங்கி ஆ. உள்ளூர் பகுதி வங்கி இ. முழுமை வங்கி ஈ. தனி வங்கி

