

No. of Printed Pages : 12

+2 109510

4202 (NS)

பதிவு எண்  
Register Number

S	E	P	2	0	2	0
---	---	---	---	---	---	---

## PART - III

## வணிகவியல் / COMMERCE

( தமிழ் மற்றும் ஆங்கில வழி / Tamil &amp; English Version )

கால அளவு : 3.00 மணி நேரம் ]  
Time Allowed : 3.00 Hours ][ மொத்த மதிப்பெண்கள் : 90  
[Maximum Marks : 90

- அறிவுரைகள் : (1) அனைத்து வினாக்களும் சரியாகப் பதிவாகி உள்ளதா என்பதனைச் சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். அச்சுப்பதிவில் குறையிருப்பின், அறைக் கண்காணிப்பாளரிடம் உடனடியாகத் தெரிவிக்கவும்.
- (2) நீலம் அல்லது கருப்பு மையினை மட்டுமே எழுதுவதற்கும் அடிக் கோடிடுவதற்கும் பயன்படுத்த வேண்டும். படங்கள் வரைவதற்கு பென்சில் பயன்படுத்தவும்.

- Instructions : (1) Check the question paper for fairness of printing. If there is any lack of fairness, inform the Hall Supervisor immediately.
- (2) Use Blue or Black ink to write and underline and pencil to draw diagrams.

## பகுதி - I / PART - I

- குறிப்பு : (i) அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும். 20x1=20
- (ii) கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாற்று விடைகளில் மிகவும் ஏற்புடைய விடையைத் தேர்ந்தெடுத்துக் குறியீட்டுடன் விடையினையும் சேர்த்து எழுதவும்.

- Note : (i) Answer all the questions.
- (ii) Choose the most appropriate answer from the given four alternatives and write the option code and the corresponding answer.

[ திருப்புக / Turn over

4202 (NS)

2

1. வேலையை பல்வேறு சிறு பணிகளாக பிரிப்பதை \_\_\_\_\_ என்பர்.

(அ) ஒழுங்கு (ஆ) பயன்பாடு

(இ) வேலைப்பகிர்வு (ஈ) சமத்துவம்

Dividing the work into small tasks is known as \_\_\_\_\_.

(a) Discipline (b) Utility

(c) Division of work (d) Equity

2. மூலதனச் சந்தை என்பது \_\_\_\_\_ க்கான சந்தை ஆகும்.

(அ) குறுகிய கால நிதி

(ஆ) நடுத்தர கால நிதி

(இ) நீண்ட கால நிதி

(ஈ) குறுகிய கால மற்றும் நடுத்தர கால நிதி

Capital Market is a market for \_\_\_\_\_.

(a) Short-term Finance

(b) Medium-term Finance

(c) Long-term Finance

(d) Both Short-term and Medium-term Finance

3. விதிகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளை பங்குச் சந்தைக்காக ஏற்படுத்தித் தரும் அமைப்பு \_\_\_\_\_ ஆகும்.

(அ) ரிசர்வ் வங்கி (ஆ) மத்திய அரசு

(இ) செபி (ஈ) மும்பை பங்கு சந்தை

The rules and regulations of Stock Exchange is framed by \_\_\_\_\_ guidelines.

(a) RBI (b) Central Government

(c) SEBI (d) BSE

4. கீழே கொடுக்கப்பட்டவைகளில் சரியாகப் பொருந்தாத இணை எது ?

(அ) இணையவழி ஆட்சேர்ப்பு - நேரடி புறவளம்

(ஆ) வாய் வார்த்தை - மறைமுக புறவளம்

(இ) பதவி இறக்கம் - புறவளம்

(ஈ) தக்க வைத்தல் - அகவளம்

Which of the following is not a correct pair ?

(a) E-Recruitment - Direct External Sources

(b) Word of Mouth - Indirect External Sources

(c) Demotion - External Sources

(d) Retention - Internal Sources

5. மனித வளம் என்பது ஒரு \_\_\_\_\_ சொத்து.

(அ) கண்ணுக்கு புலனாகும் (ஆ) கண்ணுக்கு புலனாகா

(இ) நிலையான (ஈ) நடப்பு

Human Resource is a \_\_\_\_\_ asset.

(a) Tangible

(b) Intangible

(c) Fixed

(d) Current

6. கீழ் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூறுகளில் சந்தையிடுகை கலவைக்கு தொடர்பு இல்லாத ஒரு கூறு எது ?

(அ) இடக் கூறு (ஆ) பொருள் கூறு

(இ) திட்டக் கூறு (ஈ) விலை கூறு

In the following variables which one is not the variable of Marketing Mix ?

(a) Place Variable (b) Product Variable

(c) Program Variable (d) Price Variable

7. நுகர்வோர் இயக்கத்தின் தந்தை யார் ?

(அ) மகாத்மா காந்தி (ஆ) ஜான் எஃப். கென்னடி

(இ) ரால்ப் நேடர் (ஈ) ஜவஹர்லால் நேரு

Who is the 'Father of Consumer Movement' ?

(a) Mahatma Gandhi (b) John F. Kennedy

(c) Ralph Nader (d) Jawaharlal Nehru

[ திருப்புக / Turn over

4202 (NS)

4

8. கூற்று (கூ) : மேலாண்மை அறிவு என்பது வேலை வாய்ப்பு உலகில் வெற்றிகரமாக நுழைவதற்கான கடவுச்சீட்டு

காரணம்(கா) : மேலாண்மை இலக்கியம் அனைத்து நாடுகளிலும் வளர்ச்சி பெற்றுக் கொண்டு வருகிறது.

(அ) கூற்று மற்றும் காரணம் இரண்டும் சரி மேலும் காரணம் கூற்றுக்கு சரியான விளக்கம்

(ஆ) கூற்று மற்றும் காரணம் இரண்டும் சரி மேலும் காரணம் என்பது கூற்றுக்கு சரியான விளக்கம் அல்ல

(இ) கூற்று தவறு ஆனால் காரணம் சரி

(ஈ) கூற்று சரி ஆனால் காரணம் தவறு

Assertion (A) : Management knowledge is the best passport to enter into the world of employment.

Reason (R) : Management literature is growing in all countries.

(a) (A) and (R) are correct and (R) is the correct explanation of (A).

(b) (A) and (R) are correct and (R) is the incorrect explanation of (A).

(c) (A) is incorrect but (R) is correct.

(d) (A) is correct but (R) is incorrect.

9. தற்போது உள்ள நிறுமச் சட்டம் 2013 கீழ்க்கண்டவற்றுள் பங்குகளை வெளியிடுவதில் எதைத் தடை செய்துள்ளது ?

(அ) முனைமம்

(ஆ) முகமதிப்பு

(இ) தள்ளுபடி

(ஈ) இவற்றில் எதுவும் இல்லை

The Companies Act, 2013 prohibits the issue of shares at \_\_\_\_\_ to the public.

(a) Premium

(b) Par

(c) Discount

(d) None of these

10. எது சரக்கு உரிமை ஆவணம் அல்ல ?

(அ) லாரி ரசீது

(ஆ) ரயில் ரசீது

(இ) வான் ஊர்தி ரசீது

(ஈ) இடாப்பு

Document of title to the goods exclude \_\_\_\_\_.

(a) Lorry Receipt

(b) Railway Receipt

(c) Airway Bill

(d) Invoice

11. மாற்றுமுறை ஆவணச் சட்டம் எந்த ஆண்டு இயற்றப்பட்டது ?  
 (அ) 1981 (ஆ) 1881 (இ) 1994 (ஈ) 1818  
 Negotiable Instrument Act was passed in the year \_\_\_\_\_.  
 (a) 1981 (b) 1881 (c) 1994 (d) 1818
12. ஜான் F. கென்னடி அவர்களின் கூற்றுப்படி பின்வருபவற்றில் நுகர்வோர் உரிமையில் இடம் பெறாதவை எது ?  
 (அ) பாதுகாப்பு உரிமை (ஆ) நுகரும் உரிமை  
 (இ) தெரிவிக்கும் உரிமை (ஈ) தேர்ந்தெடுக்கும் உரிமை  
 Consumer Rights not given by John F. Kennedy is \_\_\_\_\_.  
 (a) Right to Safety (b) Right to Consume  
 (c) Right to be Informed (d) Right to Choose
13. சந்தையிடுகையில் சந்தையிடுகையாளர் முதலில் தெரிந்து கொள்ள விரும்புவது \_\_\_\_\_.  
 (அ) வாடிக்கையாளரின் தகுதி (ஆ) பொருளின் தரம்  
 (இ) வாடிக்கையாளரின் பின்புலம் (ஈ) வாடிக்கையாளரின் தேவைகள்  
 The Marketer initially wants to know in the marketing is \_\_\_\_\_.  
 (a) Qualification of the customer (b) Quality of the product  
 (c) Background of the customers (d) Needs of the customers
14. \_\_\_\_\_ என்பவர் 'நவீன சந்தையியலின் மன்னர்' ஆவார்.  
 (அ) நுகர்வோர் (ஆ) மொத்த வியாபாரி  
 (இ) உற்பத்தியாளர் (ஈ) சில்லறை வியாபாரி  
 \_\_\_\_\_ is the "King of Modern Marketing".  
 (a) Consumer (b) Wholesaler  
 (c) Producer (d) Retailer

[ திருப்புக / Turn over

4202 (NS)

6

15. சரியான மனிதனை சரியான வேலையில் வைப்பது என்பது :

- (அ) பயிற்சி (ஆ) பணியமர்த்தல்  
(இ) பதவி உயர்வு (ஈ) மாற்றம்

The process of placing the right man on the right job is called \_\_\_\_\_.

- (a) Training (b) Placement  
(c) Promotion (d) Transfer

16. பண்டங்கள் மற்றும் பணிகளை பணத்தின் அடிப்படையில் மாற்றம் செய்பவர் எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறார் ?

- (அ) விற்பனையாளர் (ஆ) சந்தையிடுகையாளர்  
(இ) வாடிக்கையாளர் (ஈ) மேலாளர்

One who Promotes (or) Exchange of goods or services for money is called as \_\_\_\_\_.

- (a) Seller (b) Marketer  
(c) Customer (d) Manager

17. யார் ஒருவர் நிறுமத்தின் செயலாளராக முடியும் ?

- (அ) தனி நபர் (ஆ) கூட்டாண்மை நிறுவனம்  
(இ) கூட்டுறவு சங்கம் (ஈ) தொழிற்சங்கம்

Who can become a secretary for a company ?

- (a) Individual person (b) Partnership firm  
(c) Co-operative societies (d) Trade unions

18. \_\_\_\_\_ புதிய தொழிற்சாலைக் கொள்கையின் விளைவாகும். இதனால் உரிமம் முறை அகற்றப்பட்டது.

- (அ) உலகமயமாக்கல் (ஆ) தனியார்மயமாக்கல்  
(இ) தாராளமயமாக்கல் (ஈ) இவற்றில் எதுவுமில்லை

\_\_\_\_\_ is the result of New Industrial Policy which abolished the License System.

- (a) Globalization (b) Privatization  
(c) Liberalization (d) None of these

19. \_\_\_\_\_ என்பது இயக்குநர்கள் மற்றும் தோற்றுவிப்பாளர்களால் இரகசிய தகவல்களைப் பயன்படுத்தி செய்யும் பங்கு பரிவர்த்தனையைக் குறிக்கும்.

- (அ) உள்வழி வர்த்தகம் (ஆ) சூதாட்டம்  
(இ) ஊக வணிகம் (ஈ) முதலீடுதல்

\_\_\_\_\_ means buying and selling of securities by directors and promoters using confidential information about the company.

- (a) Insider Trading (b) Gambling  
(c) Speculating (d) Investing

20. பொருத்துக.

பட்டியல் - I

- (1) பாரம்பரிய தொழில் முனைவோர்  
(2) தெளிவான தொழில் முனைவோர்

- (3) தன்னிச்சை தொழில் முனைவோர்

- (4) மந்தமான தொழில் முனைவோர்

(அ) (1) - (ii), (2) - (i), (3) - (iii), (4) - (iv)

(ஆ) (1) - (ii), (2) - (iii), (3) - (i), (4) - (iv)

(இ) (1) - (ii), (2) - (iii), (3) - (iv), (4) - (i)

(ஈ) (1) - (ii), (2) - (iv), (3) - (iii), (4) - (i)

Match the following :

List - I

- (1) Classical Entrepreneur  
(2) Pure Entrepreneur  
(3) Spontaneous Entrepreneur

- (4) Drone Entrepreneur

(a) (1) - (ii), (2) - (i), (3) - (iii), (4) - (iv)

(b) (1) - (ii), (2) - (iii), (3) - (i), (4) - (iv)

(c) (1) - (ii), (2) - (iii), (3) - (iv), (4) - (i)

(d) (1) - (ii), (2) - (iv), (3) - (iii), (4) - (i)

பட்டியல் - II

- (i) மாறுதல்களை ஏற்க விரும்பாதவர்

- (ii) வணிகத்தை வாழ்க்கையின் முக்கிய அங்கமாக கருதுபவர்

- (iii) உளவியல் மற்றும் பொருளாதார காரணிகளால் தொழில் துவங்குகிறார்

- (iv) வீரமானவர்கள் சளைக்காதவர்கள்

List - II

- (i) Opposing the changes

- (ii) Life timers

- (iii) Enters into venture by psychological and economic motives

- (iv) Bold and optimistic

[ திருப்புக / Turn over

## பகுதி - II / PART - II

குறிப்பு : ஏதேனும் ஏழு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். அதில் வினா எண் 30 -க்கு கட்டாயம் விடையளிக்க வேண்டும். 7x2=14

Note : Answer any 7 questions. Question No. 30 is compulsory.

21. அதிகாரம் என்பதன் பொருள் தருக.  
State the meaning of Authority.
22. ஒழுங்குமுறை சந்தை என்றால் என்ன ?  
What is meant by Regulated Market ?
23. செபியின் தலைமையகம் எது ? அதன் பணிகளில் ஏதேனும் ஒன்றினைக் குறிப்பிடுக.  
Mention the headquarter of SEBI and mention any one of its functions.
24. நேர் காணல் என்றால் என்ன ?  
What is an interview ?
25. ஏதேனும் நான்கு அரசின் தொழில் முனைவோர் திட்டங்களின் பெயர்களை எழுதுக.  
Name any four Governmental Entrepreneurial Schemes.
26. கலப்படத்திற்கு இரண்டு எடுத்துக்காட்டுகள் தருக.  
Give two examples of adulteration.
27. தனியார் மயமாக்கல் என்றால் என்ன ?  
What is Privatisation ?
28. காசோலை - வரையறுக்கவும்.  
Define Cheque.

29. சட்டமுறைக் கூட்டம், ஆண்டு பொதுக் கூட்டம் தவிர நடத்தப்படும் பங்குநரின் கூட்டத்தின் பெயரைக் கூறி விளக்குக.

Name the Shareholders Meeting other than the Statutory Meeting and Annual General Meeting. Explain.

30. எண்ணெய், காபி ஆகியவை பண்டகச் சந்தையில் விற்கப்படுகின்றன. இவை எப்பண்டகச் சந்தையைச் சார்ந்தது எனக் கூறுக.

Oil and Coffee are sold in a commodity market. Mention the market to which they belong.

### பகுதி - III / PART - III

குறிப்பு : ஏதேனும் ஏழு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். வினா எண் 40 -க்கு கட்டாயமாக விடையளிக்கவும். 7x3=21

Note : Answer any 7 questions. Question No. 40 is compulsory.

31. டேலரின் மேலாண்மைத் தத்துவங்கள் யாவை ?

What are the management principles of Taylor ?

32. ஹேஸ்டிங்ஸ் கூற்றுப்படி பங்கு மாற்றகம் வரையறுக்கவும்.

Define Stock Exchange according to Hastings.

33. நிபந்தனை மற்றும் நம்புறுதிக்கு ஏதேனும் மூன்று வேறுபாடுகள் தருக.

Write any three differences between Condition and Warranty.

34. மனித வள மேலாண்மையின் இயல்புகளில் ஏதேனும் மூன்று கூறுக.

Write three features of Human Resources.

35. 'கொரில்லா சந்தையிடுதல்' - விவரிக்கவும்.

Explain 'Guerrilla Marketing'.

36. தேசிய ஆணையத்தின் உறுப்பினர்கள் யார் ?

Who are the members of the National Commission ?

[ திருப்புக / Turn over

4202 (NS)

10

37. உலகமயமாக்கலின் ஏதேனும் மூன்று தாக்கங்களை எழுதுக.  
State any three impacts on Globalisation.
38. 'எழுந்திரு இந்தியா' என்றால் என்ன ?  
What is "Startup India" ?
39. சிறப்பு தீர்மானம் என்றால் என்ன ?  
What is Special Resolution ?
40. ஒரு மாதாந்திர சம்பளதாரரை தங்கமுனை பத்திரத்தில் முதலீடு செய்ய மூன்று அறிவுரைகளை வழங்குக.  
Give three suggestions to a salaried employee to invest in Gilt - Edged Securities.

## பகுதி - IV / PART - IV

குறிப்பு : அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்.

7x5=35

Note : Answer all the questions.

41. (அ) மேலாண்மையின் முக்கிய செயல்பாடுகளை விளக்குக.

அல்லது

(ஆ) முதல்நிலைச் சந்தை மற்றும் இரண்டாம் நிலைச் சந்தைக்கும் இடையேயான வேறுபாடுகளில் ஏதேனும் ஐந்தினை எழுதுக.

- (a) Explain the main functions of Management.

OR

- (b) Write any five differences between New Issue Market and Secondary Market.

42. (அ) பங்கு மாற்றகத்தின் முதலீட்டாளர்களுக்கான பயன்களைக் கூறுக.

அல்லது

(ஆ) மனித வள மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

- (a) Explain the benefits of Stock Exchange to Investors.

OR

- (b) Describe the significance of Human Resource Management.

43. (அ) சந்தையிடுகைக் கலவையின் கூறுகளைக் குறிப்பிடுக.

அல்லது

(ஆ) நுகர்வோரின் கடமைகளில் ஏதேனும் ஐந்தினை விளக்குக.

(a) Narrate the Elements of Marketing Mix.

OR

(b) Explain any five duties of Consumers.

44. (அ) காசோலையின் இயல்புகளில் ஏதேனும் ஐந்தினை விளக்குக.

அல்லது

(ஆ) வியாபாரத்தின் நுண்ணிய சூழல் காரணிகளில் ஐந்தினை விளக்குக.

(a) Discuss in detail any five features of Cheque.

OR

(b) Explain any five Micro Environmental factors of business.

45. (அ) குறிப்பு வரைக.

- |                                   |                      |
|-----------------------------------|----------------------|
| (i) இந்திய குடியிருப்பு இயக்குனர் | (ii) பெண் இயக்குனர்  |
| (iii) கூடுதல் இயக்குனர்           | (iv) நிழல் இயக்குனர் |
| (v) முதல் இயக்குனர்               |                      |

அல்லது

(ஆ) அருண் என்பவர் புதியதாக ஒரு தொழிலைத் தொடங்க விரும்புகிறார். அவருக்கு ஒரு திட்ட அறிக்கை தயாரிக்க உதவுக.

(a) Give short notes on :

- |                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| (i) Residential Director  | (ii) Women Director  |
| (iii) Additional Director | (iv) Shadow Director |
| (v) First Director        |                      |

OR

(b) Arun wishes to start a new business unit. Help him to draft a Project Report.

[ திருப்புக / Turn over

4202 (NS)

12

46. (அ) கடனீட்டு பத்திரங்களின் வகைகளில் ஐந்தினை விளக்குக.

அல்லது

(ஆ) தாராளமயமாக்கலின் நன்மைகளை விளக்குக.

(a) Explain any five kinds of Debentures.

OR

(b) Explain the advantages of Liberalization.

47. (அ) ஒரு வங்கியின் மேலாளராக உனது வாடிக்கையாளருக்கு புறத்தோற்றமற்ற பத்திரக் கணக்கைத் தொடங்க வழிகாட்டுக.

அல்லது

(ஆ) சுந்தரி என்பவர் நகைக் கடையில் ஒரு தங்கச் சங்கிலியை வாங்கினார். வாங்கிய ஒரு மாதத்தில் தங்கச் சங்கிலியின் நிறம் மாறிவிட்டது. நுகர்வோர் மன்றத்தில் வழக்கு தொடங்கும் முறையினை ஆலோசனையாக சுந்தரிக்கு வழங்குக.

(a) As a bank manager how will you guide your customer who wants to open a Demat Account ?

OR

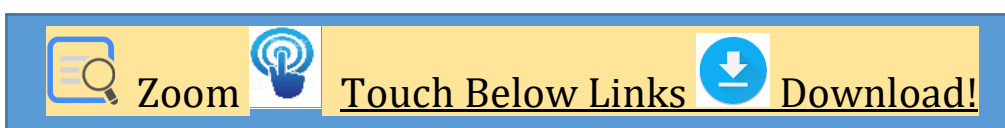
(b) Sundari purchases a gold chain from a jewellery shop which turned white within a month. Advice Sundari the procedure involved in filing a complaint in the consumer court.

- o o o -



# www.Padasalai.Net

படங்களை தொடுக! பாடசாலை வலைதளத்தை சமூக ஊடகங்களில் பின்தொடர்க!! உடனுக்குடன் புதிய செய்திகளை Notifications-ல் பெறுக!



<b>12<sup>th</sup> Standard</b>	<a href="#">Syllabus</a>	<a href="#">Books</a>	<a href="#">Study Materials – EM</a>	<a href="#">Study Materials - TM</a>	<a href="#">Practical</a>	<a href="#">Online Test (EM &amp; TM)</a>
	<a href="#">Monthly Q&amp;A</a>	<a href="#">Mid Term Q&amp;A</a>	<a href="#">Revision Q&amp;A</a>	<a href="#">PTA Book Q&amp;A</a>	<a href="#">Centum Questions</a>	<a href="#">Creative Questions</a>
	<a href="#">Quarterly Exam</a>	<a href="#">Half Yearly Exam</a>	<a href="#">Public Exam</a>	<a href="#">NEET</a>		

<b>11<sup>th</sup> Standard</b>	<a href="#">Syllabus</a>	<a href="#">Books</a>	<a href="#">Study Materials – EM</a>	<a href="#">Study Materials - TM</a>	<a href="#">Practical</a>	<a href="#">Online Test (EM &amp; TM)</a>
	<a href="#">Monthly Q&amp;A</a>	<a href="#">Mid Term Q&amp;A</a>	<a href="#">Revision Q&amp;A</a>	<a href="#">Centum Questions</a>	<a href="#">Creative Questions</a>	
	<a href="#">Quarterly Exam</a>	<a href="#">Half Yearly Exam</a>	<a href="#">Public Exam</a>	<a href="#">NEET</a>		

<b>10<sup>th</sup> Standard</b>	<a href="#">Syllabus</a>	<a href="#">Books</a>	<a href="#">Study Materials - EM</a>	<a href="#">Study Materials - TM</a>	<a href="#">Practical</a>	<a href="#">Online Test (EM &amp; TM)</a>
	<a href="#">Monthly Q&amp;A</a>	<a href="#">Mid Term Q&amp;A</a>	<a href="#">Revision Q&amp;A</a>	<a href="#">PTA Book Q&amp;A</a>	<a href="#">Centum Questions</a>	<a href="#">Creative Questions</a>
	<a href="#">Quarterly Exam</a>	<a href="#">Half Yearly Exam</a>	<a href="#">Public Exam</a>	<a href="#">NTSE</a>	<a href="#">SLAS</a>	

<b>9<sup>th</sup> Standard</b>	<a href="#">Syllabus</a>	<a href="#">Books</a>	<a href="#">Study Materials</a>	<a href="#">1<sup>st</sup> Mid Term</a>	<a href="#">2<sup>nd</sup> Mid Term</a>	<a href="#">3<sup>rd</sup> Mid Term</a>
	<a href="#">Quarterly Exam</a>	<a href="#">Half Yearly Exam</a>	<a href="#">Annual Exam</a>	<a href="#">RTE</a>		

<b>8<sup>th</sup> Standard</b>	<a href="#">Syllabus</a>	<a href="#">Books</a>	<a href="#">Study Materials</a>	<a href="#">1<sup>st</sup> Mid Term</a>	<a href="#">2<sup>nd</sup> Mid Term</a>	<a href="#">3<sup>rd</sup> Mid Term</a>
	<a href="#">Term 1</a>	<a href="#">Term 2</a>	<a href="#">Term 3</a>	<a href="#">Public Model Q&amp;A</a>	<a href="#">NMMS</a>	<a href="#">Periodical Test</a>

<b>7<sup>th</sup> Standard</b>	<a href="#">Syllabus</a>	<a href="#">Books</a>	<a href="#">Study Materials</a>	<a href="#">1<sup>st</sup> Mid Term</a>	<a href="#">2<sup>nd</sup> Mid Term</a>	<a href="#">3<sup>rd</sup> Mid Term</a>
	<a href="#">Term 1</a>	<a href="#">Term 2</a>	<a href="#">Term 3</a>	<a href="#">Periodical Test</a>	<a href="#">SLAS</a>	

<b>6<sup>th</sup> Standard</b>	<a href="#">Syllabus</a>	<a href="#">Books</a>	<a href="#">Study Materials</a>	<a href="#">1<sup>st</sup> Mid Term</a>	<a href="#">2<sup>nd</sup> Mid Term</a>	<a href="#">3<sup>rd</sup> Mid Term</a>
	<a href="#">Term 1</a>	<a href="#">Term 2</a>	<a href="#">Term 3</a>	<a href="#">Periodical Test</a>	<a href="#">SLAS</a>	

<b>1<sup>st</sup> to 5<sup>th</sup> Standard</b>	<a href="#">Syllabus</a>	<a href="#">Books</a>	<a href="#">Study Materials</a>	<a href="#">Periodical Test</a>	<a href="#">SLAS</a>	
	<a href="#">Term 1</a>	<a href="#">Term 2</a>	<a href="#">Term 3</a>	<a href="#">Public Model Q&amp;A</a>		

<b>Exams</b>	<a href="#">TET</a>	<a href="#">TNPSC</a>	<a href="#">PGTRB</a>	<a href="#">Polytechnic</a>	<a href="#">Police</a>	<a href="#">Computer Instructor</a>
	<a href="#">DEO</a>	<a href="#">BEO</a>	<a href="#">LAB Asst</a>	<a href="#">NMMS</a>	<a href="#">RTE</a>	<a href="#">NTSE</a>

<b>Portal</b>	<a href="#">Matrimony</a>	<a href="#">Mutual Transfer</a>	<a href="#">Job Portal</a>
---------------	---------------------------	---------------------------------	----------------------------

<b>Volunteers</b>	<a href="#">Centum Team</a>	<a href="#">Creative Team</a>	<a href="#">Key Answer Team</a>
-------------------	-----------------------------	-------------------------------	---------------------------------

<b>Downloads</b>	<a href="#">LESSON PLAN</a>	<a href="#">Department Exam</a>	<a href="#">Income Tax</a>	<a href="#">Forms &amp; Proposals</a>	<a href="#">Fonts</a>	<a href="#">Downloads</a>
	<a href="#">Proceedings</a>	<a href="#">GO's</a>	<a href="#">Regulation Orders</a>	<a href="#">Pay Orders</a>	<a href="#">Panel</a>	



**Padasalai – Official Android App – [Download Here](#)**



Kindly Send Your Study Materials, Q&A to our Email ID – [Padasalai.net@gmail.com](mailto:Padasalai.net@gmail.com)