

A TYPE			B TYPE		
1	அ	மோடம்	1	ஆ	நிதிகளை திரட்டுவதற்கு
2	ஆ	நிதிகளை திரட்டுவதற்கு	2	ஆ	வணிக வங்கி
3	அ	திட்டமிடுதல்	3	ஆ	பரஸ்பர நிதிகள்
4	ஈ	மும்பை	4	இ	மாவட்ட நீதிபதி
5	ஆ	பரஸ்பர நிதிகள்	5	அ	கலை மற்றும் அறிவியல்
6	ஈ	1992	6	ஈ	கரடி
7	அ	ரால்ப் நேடர்	7	ஈ	புறவளங்கள்
8	இ	வணிக இரசீது சந்தை	8	ஈ	ஜார்ஜ் ஓடியோர்ன்
9	ஈ	சரக்கு மற்றும் சேவை வரி	9	ஈ	மும்பை
10	இ	மாவட்ட நீதிபதி	10	அ	ரால்ப் நேடர்
11	அ	தொழிற்சாலைக்கு வெளியே	11	அ	ஜூலை 2015
12	அ	கலை மற்றும் அறிவியல்	12	இ	தயாரிப்பு
13	இ	தயாரிப்பு	13	ஈ	சரக்கு மற்றும் சேவை வரி
14	ஆ	வாடிக்கையாளர்	14	அ	தொழிற்சாலைக்கு வெளியே
15	ஆ	வணிக வங்கி	15	அ	மோடம்
16	ஆ	பரவலான / ஊடுருவலான	16	அ	திட்டமிடுதல்
17	அ	ஜூலை 2015	17	ஆ	பரவலான / ஊடுருவலான
18	ஈ	கரடி	18	இ	வணிக இரசீது சந்தை
19	ஈ	ஜார்ஜ் ஓடியோர்ன்	19	ஈ	1992
20	ஈ	புறவளங்கள்	20	ஆ	வாடிக்கையாளர்

பகுதி -- II

எவையேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். அவற்றில் வினா எண் 30 - க்கு கட்டாயம்

விடையளிக்கவும்.

7 × 2 = 14

21. செயலூக்கமளித்தல் என்றால் என்ன?

- ஒரு பணியை விரைவாக செய்து முடிப்பதையும், பணியாளர்களின் பணியின் மீதான விருப்பத்தை வளர்ப்பதையும் செயலூக்கமளித்தல் என்ற சொல் உள்ளடக்கியுள்ளது.

22. OTCEI - சிறு குறிப்பு வரைக.

- பங்குகளை இந்தியா முழுவதும் மின்னணு மூலம் வியாபாரம் செய்யும் நோக்கத்தோடு முதன்மை நிதி நிறுவனங்களால் உருவாக்கப்பட்டதே OTCEI என்பதாகும்.
- இதன்மூலம் முதலீட்டாளர் மற்றும் நிறுவனத்திற்கு சிலபிரச்சனைகள் இருந்த போதும் வெளிப்படைத் தன்மை, விரைவான முடிவு, நெகிழ்வு தன்மை ஆகிய நன்மைகளையும் அளிக்கிறது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT.

9629647613

23. துணைத் தரகர் என்றால் என்ன?

- பங்கு மாற்றகத்தின் உறுப்பினரின் முகவராகக் செயல்பட்டு, தன்னை அமர்த்திய முதல்வருக்கு அதாவது உறுப்பினருக்கு வியாபாரத்தைப் பெற்றுத் தந்து, அதற்காகக் கழிவு பெறுபவர் துணைத் தரகர் ஆவார்.

24. மனித வள மேலாண்மை என்றால் என்ன?

- மனித வளத்தை நிர்வகிக்கும் மேலாண்மையின் கிளையே, மனித வள மேலாண்மை என அழைக்கப்படுகிறது.

(அல்லது)

- மனிதவள மேலாண்மை என்பது, ஒரு நிறுவனத்தில் ஆட்களை பணியமர்த்தல், ஊக்குவித்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல் தொடர்பான மேலாண்மை பணியை செய்வதாகும்.

25. தரப்படுத்துதல் என்றால் என்ன?

- தரப்படுத்துதல் என்பது, பொருட்களை இயல்பான தரத்தின் அடிப்படையில் பிரித்து அமைப்பது ஆகும்.

26. கலப்படம் பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக

- கலப்படம் என்பது, உணவுப் பொருட்களில் விரும்பத்தகாத பதிலிப் பொருட்களைச் சேர்ப்பதாகும்.
- கலப்படப் பொருட்களை வாங்கிப் பயன்படுத்தும் நுகர்வோருக்கு உடல்நீதியாகவும், பணரீதியாகவும் கடுமையான இழப்புகள் ஏற்படுகிறது.

27. மாவட்ட மன்றம் பற்றி விளக்குக?

- ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும், மாவட்டத்தில் பாதிக்கப்பட்ட நுகர்வோர் நலனைப் பாதுகாக்க, ஒரு மாவட்ட மன்றம் அமைத்தல் அவசியம்.
- மாநில அரசு, அதை செய்ய தகுதியுடையதாக இருந்தால், ஒருமாவட்ட மன்றமும், ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட மாவட்ட மன்றங்களை உருவாக்க முடியும்.
- ஒரு நுகர்வோர், தனது குறைவினை நுகர்வோர் மன்றத்தில் தாக்கல் செய்யலாம்.
- இதன் தலைவர் மாவட்ட நீதிபதி ஆவார்

28. வரு நிகழ்வுசார் சரக்கு என்றால் என்ன?

- இது ஒருவகை எதிர்கால சரக்கு ஆகும்.
- இது விற்பவர் கைவசம் வந்து சேர்வது எதிர்காலத்தில் நடக்கும் நிகழ்ச்சியைப் பொறுத்தது.

29. "வாக்கெடுப்பு" என்றால் என்ன?

- ஒரு முன்மொழிவுக்கு ஆதரவாகவோ, அல்லது எதிராகவோ, ஒருவர் தனது விருப்பத்தை, உரிய முறையில் பதிவு செய்வதை வாக்கெடுப்பு எனப்படுகிறது.

30.

- பங்குகள் வெளியிடுவதன் மூலமாகவும்
- கடன் பத்திரங்கள் வெளியீட்டின் மூலமாகவும்

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT.

9629647613

- 3) சொந்த சேமிப்பிலிருந்தும்
- 4) நண்பர்கள் வட்டாரத்தில் இருந்தும் ,
- 5) உறவுமுறையின் உதவியாலும் ,
- 6) வங்கிகளிடமிருந்து கடன் பெற்றும்
- 7) தவணை கடன் மூலமாகவும்
- 8) குறுகியகால கடன் பெறுவதன் மூலமாகவும் ,
- 9) சொத்துக்கள் அடமானம் செய்வதன் மூலமாகவும் ,
- 10) பத்திரங்கள் அடகு வைப்பதன் மூலமாகவும்

மூலதனத்தை திரட்டலாம்.

(சொந்த நட்டையில் ஏதேனும் இரண்டு (தொடர்புடைய) வினாக்களை மாணவர்கள் எழுதியிருந்தால் மதிப்பெண் வழங்கலாம்)

பகுதி - III

எவையேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். வினா எண் 40 - க்கு கட்டாயம் விடையளிக்கவும்.

$$7 \times 3 = 21$$

31. டேய்லரின் மேலாண்மை தத்துவங்கள் யாவை?

- 1) அறிவியல், கட்டை விரலின் விதி அல்ல
- 2) இணக்கம், சச்சரவின்மை
- 3) மனப்புரட்சி
- 4) தனிமனிதத் தத்துவம் அல்ல, ஒத்துழைப்பு
- 5) ஒவ்வொருவருக்கும் அவரவரது திறமைக்கும் செழிப்புக்குமான வளர்ச்சி

32. வணிக இரசீதின் வகைகளை விவரி. (ஏதேனும் 3)

1) பயன்பாட்டு இரசீதுகள்

- ❖ தேவை இரசீது என்பது, பணம் செலுத்துவதற்கான தேதி எதுவும் குறிப்பிடப்படாத இரசீது ஆகும்.
- ❖ எனவே தேவை இரசீது என்பது, அந்த இரசீதை வைத்திருப்பவர், தனக்கு எப்பொழுது பணம் தேவைப்படுகிறதோ, அப்போது அந்த இரசீதுக்கு பணம் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

2) தூய்மை இரசீதுகள் மற்றும் ஆவண இரசீதுகள்

- ❖ பொருட்களின் உரிமை ஆவணம் மூலம் இணைக்கப்பட்ட இரசீதுகள், ஆவண இரசீதுகள் என்று அழைக்கப்படுகிறது.
- ❖ எந்த ஒரு ஆவணமும், எழுதி இணைக்கப்படாத இரசீதுகள் தூய்மை இரசீதுகள் ஆகும்.

எ.கா: தொடர்வண்டி இரசீது மற்றும் சரக்குந்து இரசீது.

3) உள்நாடு மற்றும் அயல்நாட்டு இரசீதுகள்

- ❖ இந்தியாவில் குடியிருக்கும் ஒரு நபருக்கு, இந்தியாவில் எழுதப்பட்ட மற்றும் செலுத்த வேண்டிய இரசீதுகள் ஆகியவற்றை உள்நாட்டு இரசீதுகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.
- ❖ அயல்நாட்டு இரசீதுகள் என்பது, இந்தியாவிற்கு வெளியே எழுதப்பட்டு, இந்தியாவிலோ அல்லது அயல்நாட்டிலோ செலுத்தப்படும் இரசீதுகளை அயல்நாட்டு இரசீதுகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.

4) தனித்துவமான இரசீதுகள்

- ❖ தனித்துவமான இரசீதுகள் என்பது, வரைதல் மற்றும் ஏற்றுக்கொள்ளல், உள்ளூர் வழக்கப்படி அல்லது வர்த்தகப் பயன்பாட்டின் மூலம் நிர்வகிக்கப்படுவதைக் குறிக்கிறது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

5) இருப்பிட இரசீதுகள்

- ❖ உண்மையான வியாபார நடவடிக்கைகள் அல்லாமல் உருவாக்கப்படும் இரசீதுகளை, இருப்பிட மற்றும் வழங்கல் இரசீதுகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.

33. பங்குச் சந்தையின் குறைபாடுகளை விவரி? (ஏதேனும் 3)

- i) பங்கு பரிவர்த்தனையின் சீரான கட்டுப்பாடு இல்லை
- ii) பங்குச் சந்தைகளின் உறுப்பினர் மீது கட்டுப்பாடு இல்லை
- iii) ஆரோக்கியமற்ற ஊகத்தை கட்டுப்படுத்துவதில் தோல்வி.
- iv) ஒரு இடத்தில் ஒன்றுக்கும் மேற்பட்ட கட்டணம் வசூலிக்க அனுமதிக்கிறது.
- v) பங்கு மாற்றகங்களில் பங்குகளை பட்டியலிட சரியான ஒழுங்கு முறைகள் இல்லை.
- vi) பங்கு பரிவர்த்தனையின் விளிம்பு தேவைகள் அல்லது உற்பத்திச் சந்தைகளின் விஷயத்தில் வலியுறுத்துவதில்லை.

34. சாதாரண தீர்மானம் தேவைப்படும் ஏதேனும் மூன்று செயல்பாடுகளை தருக.

- 1) நிறுமபெயரைத் திருத்த
- 2) நிறுமபங்கு முதலை மாற்றியமைக்க
- 3) கடனீட்டுபத்திரங்களை மீட்க
- 4) பங்காதயங்கள் அறிவிக்க
- 5) ஆண்டுஇருப்புநிலைக் குறிப்பை ஒப்புதல்வழங்க
- 6) இயக்குநர்களை பணியமர்த்த.
- 7) இயக்குநர்களின் எண்ணிக்கை அதிகரிக்க அல்லது குறைக்க.
- 8) ஒரு இயக்குனரை பணிநீக்கம் செய்து விட்டு அவ்விடத்தில் புதிய இயக்குநரை பணியமர்த்த
- 9) வரம்புக்குட்பட்டு நிறுமத்தின் நிதியை முதலீடு செய்ய
- 10) நிறும கணக்காளரை பணி நியமனம் செய்ய.
- 11) தன்னார்வ நிறும கணக்குகளுக்கும் சங்க நடைமுறை விதிகளுக்கும் ஒப்புதல் வழங்க

35. சந்தையிடுகையாளரின் பங்களிப்பு எவையேனும் மூன்றினை குறிப்பிடுக.

- 1) தூண்டுபவர்
- 2) புதுமை புகுத்துநர்
- 3) ஒருங்கிணைப்பாளர்
- 4) செயல்பாட்டாளர்

36. தேசிய ஆணையத்தின் உறுப்பினர்கள் பற்றி விவரி

- 1) 5 உறுப்பினர்கள் இடம் பெற்றுள்ளனர்
- 2) அவர்களில் ஒருவர் நீதி துறையை சார்ந்தவராக இருக்க வேண்டும்.
- 3) ஏனைய நபர்கள் பிறதுறைகளில், அறிவு, ஆற்றல், அனுபவம் பெற்றவராக இருக்க வேண்டும்.
- 4) இவ்வமைப்பில் பெண் உறுப்பினர் இருக்க வேண்டும்.

37. தாராளமயமாக்கல் என்றால் என்ன?

- ❖ தாராளமயமாக்கல் என்பது, வணிக நடைமுறையில் உள்ள சட்ட திட்டங்களை அல்லது விதிகளை, பொருளாதாரத்திலும், சந்தை நல்ல நிலையை அடையவும், அரசாங்கம் கட்டுப்பாடுகளை தளர்த்துவது ஆகும்.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

38. மாற்றுமுறை ஆவணத்தின் ஏதேனும் மூன்று அனுமானங்களை எழுதுக.

- 1) ஒவ்வொரு மாற்றுமுறை ஆவணமும் மறுபயன் கருதி வரையப்பட்டது.
- 2) ஒவ்வொரு மாற்றுமுறை ஆவணத்தின் அனுமானமும் ஒப்புக்கொள்வதாகக் கருதப்படுகிறது.
- 3) அதில் குறிக்கப்பட்டிருக்கும் நாளில் அது எழுதப்பட்டது.
- 4) அது நியாயமான காலத்திற்குள் முதிர்வுக்கு முன்பாக ஏற்கப்பட்டதாக கருதப்படுகிறது.
- 5) மாற்றுமுறையாவணம் அதன் முதிர்வு தேதிக்கு முன்பே மாற்றப்பட்டதாக கொள்ளப்படுகிறது.
- 6) மாற்றுமுறை யாவணம் காணாமல் போனாலும் முறைப்படி முத்திரை இடப்படுவதாக கருதப்படுகிறது.
- 7) மாற்றுமுறை ஆவணத்தை வைத்துக் கொண்டு இருப்பவர் முறைப்படி உடமை பெற்றவராக கருதப்படுகிறார்.
- 8) மாற்றுமுறையாவணத்தில் காணப்படும் அந்தவரிசைப்படி மாற்றுமுறை ஆவணத்தில் மேலெழுதப்பட்டது என கொக்கியிடப்படவேண்டும்.

39. மந்தமான தொழில் முனைவோர் என்பவர் யார்?

- ❖ பழமைவாத தொழில் முனைவோருக்கு நிகராக மாறுதல்களை ஏற்க விரும்பாதவர்கள்.
- ❖ இவர்கள் யாரும் நுழைய விரும்பாத அல்லது பெரிய நிறுமங்களால் புறக்கணிக்கப்பட்ட ஒரு சிறிய சந்தையில் செயல்படுபவர்கள்.
- ❖ அதாவது சிறிய குட்டையில் பெரிய மீனாக அரசாள்பவர்கள்.
- ❖ அந்த சிறுசந்தையில் எவ்விதமாற்றமும் செய்யாமல் அப்படியே இயங்குபவர்கள்

40. பணியமர்த்துதலின் முக்கியத்துவம் பற்றி கூறுக.

1. பணியாளர்களைத் தேர்வு செய்தல் மற்றும் திறமையான பணியாளர்களுக்கு பணியிடமளித்தல் செயல்பாடுகளை, பணிக்கமர்த்துதல் உள்ளடக்கியுள்ளது.
 2. எந்தவொரு நிறுவனத்தின் வெற்றியும், பணிக்கமர்த்தல் பணியின் வெற்றிகரமான செயல்திறன்களைச் சார்ந்தே இருக்கும்.
 3. பணிக்கு பொருத்தமான நபர்களை தேர்ந்தெடுப்பது, தேவையான நபர்களுக்கு பயிற்சி அளிப்பது, சிறந்த நபர்களுக்கு பதவி உயர்வு அளிப்பது, பழைய நபர்களுக்கு ஓய்வு அளிப்பது, அனைத்து நபர்களின் செயல்திறன்களை மதிப்பீடு செய்வது மற்றும் பணியாளர்களுக்கு போதுமான ஊதியம் வழங்குவது ஆகியன பணிக்கமர்த்துதலில் அடங்கியுள்ளது.
- (அல்லது)
- 1) இது ஊழியர் ஒழுங்குணர்வை மேம்படுத்துகிறது
 - 2) பணியாளர் சுழற்சி குறைப்பதில் இது உதவுகிறது.
 - 3) இது மோதல் விகிதங்கள் அல்லது விரும்பப்படாத நிகழ்வுகளை குறைக்க உதவுகிறது
 - 4) இது பணியாளர் ஈடுக்கும் வேலைக்கும் இடையில் பொருத்தமற்றவைகளை தவிர்க்கிறது.
 - 5) இது நிறுவனத்தில் முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்ட நோக்கங்களின்படி வேலை செய்ய பணியாளர்களுக்கு உதவுகிறது.
 - 6) இது ஒரு குறிப்பிட்ட தரவரிசை மற்றும் பொறுப்புகளை ஒரு தனிநபருக்கு ஒதுக்குவதாகும்.
 - 7) குறுகிய கால ஊழியர்கள் பற்றாக்குறையைத் தவிர்க்க உதவுகிறது.

பகுதி - IV

அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்.

7 × 5 = 35

41. அ) நவீன மேலாண்மைக் கோட்பாடுகளை விவரி. (ஏதேனும் 5)

1) வேலைப்பகிர்வு

- ❖ இக்கோட்பாட்டின்படி, தொழிலமைப்பின் மொத்தப்பணிச் சுமையும், சிறிய பணிகளாகப் பகிர்வு செய்ய வேண்டும்.
- ❖ தொழிலாளர் ஒவ்வொரு தொழிலாளியின் திறமைக்கேற்ப பணி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு, அப்பணியில் அத்தொழிலாளி சிறப்பீடுபாடும், நிபுணத்துவமும் அடையும் வண்ணம், தொழில்முறை வளர்ச்சியையும் பணிச் சூழலையும் உருவாக்க வேண்டும்.

2) அதிகாரமும், பொறுப்பும்

- ❖ அதிகாரம் என்பது ஒரு அலுவலர், தன் கீழ்ப்பணியாளர்களுக்கு ஆணையிடும் உரிமையைக் குறிக்கின்றது.
- ❖ பொறுப்பு என்பது, அவ்வாணையின நிறைவேற்றம் கடமையைக் குறிக்கின்றது.

3) ஒழுங்குமுறை

- ❖ இது கீழ்ப்படிதல், மற்றவர்களிடம் முறைப்படி நடத்துதல், அதிகாரத்தை மதித்தல் போன்றவை ஆகும்.
- ❖ இவ்வொழுங்கு நிறுவனம் செம்மையாக நடைபெற இன்றியமையாததாகும்.

4) கட்டளையொருமை

- ❖ ஒவ்வொரு கீழ்ப்பணியாளரும் ஒரே ஒரு மேலதிகாரியிடமிருந்து மட்டுமே கட்டளைகளைப் பெற வேண்டும்.
- ❖ அவருக்கு மட்டுமே கட்டுப்பட்டவராக இருக்கவேண்டும்.

5) ஒருமுனை இயக்கம்

- ❖ அனைத்துத் தொடர்புடைய நடவடிக்கைகளையும் ஒரே குழுவில் வைக்க வேண்டும்.
- ❖ அக்குழுவிற்கு ஒரே செயல்திட்டம் இருக்க வேண்டும்.
- ❖ மற்றும் அவர்கள் ஒரே மேலாளரின் கீழ் பணியாற்ற வேண்டும்.

6) பொது நலனுக்காக தனி நலம் புறக்கணிக்கப்படல் வேண்டும்

- ❖ நிர்வாகம் தனிப்பட்ட ஆதாயங்களை ஒதுக்கி வைத்து விட்டு நிறுவனத்தின் நோக்கங்களை மட்டுமே முன் நிறுத்தவேண்டும்.

7) ஊதியம்

- ❖ ஊதியம் என்பது, பணியாளர்களின் பணிக்கு கொடுக்கப்படும் விலையாகும்.
- ❖ ஊதியமே தொழிலாளர்களை ஊக்குவிக்கும் முதன்மையான கருவியாகும்.
- ❖ ஊதிய வழிமுறைகள் நியாயமானதாகவும், சரியானதாகவும் பணியாளர்களின் முயற்சிக்கு ஏற்றதாகவும் இருக்க வேண்டும்.

8) ஆணையுரிமை வரிசை/ தரவரிசைத் தொடர்

- ❖ ஆணையுரிமையின் வரிசை உயர்மட்ட அலுவலரிடமிருந்து, கீழ்மட்டத்தில் உள்ள பணியாளர் வரை படிப்படியாக கீழ்நோக்கி வருவதை குறிக்கும்.

9) ஆணைகள்

- ❖ ஆணைகள் என்பது, ஏற்றுக் கொள்ளக் கூடியதாகும். நிறும விதிமுறைகளுக்கு உட்பட்டதாகவும் இருக்கவேண்டும்.

10) நேர்மை நெறி

- ❖ இக்கோட்பாட்டின்படி, பணியாளர்கள் அன்புடன் நடத்தப்பட வேண்டும் மற்றும் பணியிடத்தில் நீதிமுறை உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.
- ❖ அனைத்துப் பணியாளர்கள் மீதும் சமமான கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

(அல்லது)

41. ஆ) நுகர்வோர் நீதிமன்றத்தில் புகார் அளிப்பதில் உள்ள படிநிலைகள் யாவை

- 1) நுகர்வோர் தனது பெயர், முகவரி, பொருள் வாங்கிய நாள் வாங்கிய பொருள் விவரம் குறித்து சட்டப்படி கொடுக்கப்பட வேண்டும்
- 2) வாங்கிய பொருளில் உள்ள தரக்குறைப்பாடுகள் அல்லது அதிலிருந்து எழுந்த சிக்கல்களை தெளிவாக குறிப்பிட வேண்டும்.
- 3) புகாரின் பேரில் சமந்தப்பட்ட உற்பத்தி அல்லது விற்பனை நிறுவனம், இந்நாள்வரை எடுத்த தீர்வு நடவடிக்கைகளை விவரிக்க வேண்டும்.
- 4) சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனத்திலிருந்து எதிர்பார்க்கப்படும் தீர்வு நடவடிக்கை .
- 5) சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுக்கு குறைகளை தீர்க்க அளிக்கப்பட்ட காலஅவகாசம்.
- 6) சட்டப்படி அளிக்கப்பட்ட அறிவிப்புக்கு சம்மந்தப்பட்ட உற்பத்தி அல்லது விற்பனை செய்த நிறுவன முறைபடி பதிலளிக்கப்படாமல் இருக்கும் நிலையில், வருங்காலத்தில் எடுக்கப்பட இருக்கும் சட்ட நடவடிக்கைகள் குறித்த தெளிவான நிலைப்பாடு, புகார் மனுவில் இடம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

42. அ) தாராளமயமாக்கல் நன்மைகள் மற்றும் குறைபாடுகள் பற்றி விளக்குக. (ஏதேனும் 5)

நன்மைகள்

1) வெளி நாட்டு முதலீடுகள் அதிகரிப்பு

- ❖ தாராளமயமாக்கலினால், அதிக அளவில் வெளிநாடுகளிலிருந்து, கவர்ச்சிகரமான முதலீடுகளை பெற முடிகின்றது.
- ❖ அம்முதலீடுகள் மூலமாக, உள்நாட்டில் மூலதனத்தை பெருக்குவதோடு, அதன் பொருளாதாரத்தை பன்மடங்கு பெருக்குவதற்கு உதவுகிறது.

2) அந்நியசெலாவணி இருப்பு அதிகரிப்பு

- ❖ வெளி நாட்டு முதலீட்டிற்கு, அந்நிய செலவாணிக்குமான கட்டுப்பாடுகளை தளர்த்தி மூலதனத்தை எளிதில் பெறுவதற்கு வழிவகை செய்துள்ளது.

3) நுகர்வு அதிகரிப்பு

- ❖ தாராளமயமாக்கலினால் ஒரு நாட்டில் பயன்பாட்டிற்கு அதிக அளவிலான பொருட்களை கிடைக்கவும் அதிக உற்பத்திக்கும் வழிவகை செய்கிறது.

4) விலை கட்டுப்பாடு

- ❖ ஏற்றுமதி இறக்குமதி தீர்வைகளை நீக்குவதால், நுகர்வோருக்கு குறைந்த விலைக்கு பொருட்கள் கிடைக்க வாய்ப்பு ஏற்பட்டுள்ளது.
- ❖ இந்நிலையில், தாராளமயமாக்கலினால் இறக்குமதி நாடுகளுக்கு நன்மை விளைவிக்கிறது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT.

9629647613

5) வெளி நாட்டில் பெறும் கடன்களை குறைக்கிறது

- ❖ தாராளமயமாக்கலின் மூலம், வெளி நாட்டுக் கடன்களை ஈர்ப்பதன் மூலம், வெளிநாட்டு வர்த்தகக் கடன்களை வாங்கும் வாய்ப்பு குறைக்கிறது.

குறைபாடுகள்

1) வேலையின்மையை அதிகரித்தல்

- ❖ வர்த்தக தாராளமயமாக்கல் பெரும்பாலும் பொருளாதாரத்தின் சமநிலைக்கு வழிவகுப்பதால், சிறு தொழிகளில், சில வளர்ந்து, சில சிறு தொழில்களில் சரிவும் ஏற்படுகிறது.
- ❖ இதனால், சில தொழிற்சாலைகள் மூட்கின்ற நிலையால், வேலையில்லா நிலை உருவாகிறது.

2) உள்நாட்டு தொழில் அலகுகளின் இழப்பு

- ❖ தாராளமயமாக்கல் கோட்பாட்டில், குறைந்த நுழைவுக்கட்டுப்பாடுகளுடன், வெளிநாட்டு தொழில்கள் பல நாடுகளில் ஊடுருவ சாத்தியம் அதிகம் உள்ளது.
- ❖ இது உள்நாட்டு தொழில்களுக்கு அச்சுறுத்துவதுடன் மற்றும் போட்டியை தோற்று வித்து, உள்நாட்டு தொழில், அடியோடு ஒழிக்கும் சதியாகவும் கருதப்படுகிறது.

3) அயல்நாடுகளை சார்ந்திருக்கலை பெருக்கும்

- ❖ வர்த்தக தாராளமயமாக்கல் என்பது, பலம் பொருந்திய பன்னாட்டு நிறுவனங்களிலிருந்து, அதிக போட்டிகளை எதிர்கொள்ளும் சந்தையை, தன் கட்டுப்பாட்டிற்கு கீழ் கொண்டுவரும் நிலையை உருவாக்க நேரிடலாம்.

4) சமநிலையற்ற வளர்ச்சி

- ❖ வர்த்தக தாராளமயமாக்கல், பல வளரும் நாடுகளின் பொருளாதாரத்துக்கு, சேதம் விளைவிப்பதாக குற்றம் சாட்டப்படுகிறது.
- ❖ இது சுதந்திர வர்த்தகத்திற்கு எதிராக போட்டியை உருவாக்க வழி கோலுகிறது.
- ❖ தாராளமயமாக்கல், வளர்ச்சியடைந்த நாடுகளுக்கு மட்டும் அதிக பலனை விளைவித்து வருகிறது.
- ❖ இதனால், அயல்நாடுகளை சார்ந்திருக்கும் தழ்நிலையை அதிகப்படுத்துகிறது.

(அல்லது)

42. ஆ) பணச்சந்தையின் சிறப்பியல்புகளை விவரி. (ஏதேனும் 5)

1) குறுகிய கால நிதிகள்

- ❖ முற்றிலும் குறுகிய கால நிதிகள் அல்லது பணத்திற்கு நிகரான நிதி சொத்துக்களுக்கான ஒரு சந்தை இது ஆகும்.

2) முதிர்வு காலம்

- ❖ இச்சந்தையில், ஒரு வருடத்திற்கு குறைவான முதிர்வு காலம் கொண்ட நிதி சொத்துக்களை மட்டுமே பயன்படுத்தப்படுகிறது.

3) பணமாக மாற்றுவது

- ❖ உடனடியாக பணமாக மாற்றியமைக்கக் கூடிய நிதிச் சொத்துக்களை மட்டுமே, இச்சந்தையில் இழப்பு இல்லாமல், குறைந்தபட்ச பரிவர்த்தனை செலவில் பரிமாற்றம் செய்யப்படுகிறது.

4) முறையான இடமில்லை

- ❖ பொதுவாக பரிவர்த்தனைகள் தொலைபேசி அதாவது வாய்மொழி தொடர்பு மூலமாக நடைபெறுகின்றன.
- ❖ மூலதனச் சந்தையில் உள்ளது போல் பங்குச்சந்தையில் ஒரு முறையான இடமில்லை.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT.

9629647613

5) துணை சந்தைகள்

- ✧ இது ஒரு ஒற்றைத் தன்மையுள்ள சந்தை அல்ல.
 - ✧ இது தனித்தனி சிறப்புடைய பல துணைச் சந்தைகளின் தொகுப்பாகும்.
- உ.கா:** அழைப்பு பணச்சந்தை, ஏற்புச்சந்தை மற்றும் மாற்றுமுறை ஆவண சந்தைகள்.

6) சந்தையின் பங்கு

- ✧ மத்திய வங்கி, வணிக வங்கிகள், வங்கிகள் அல்லாத நிதி நிறுவனங்கள், தள்ளுபடியகம் மற்றும் ஏற்பகங்கள், பணச் சந்தையின் கூறுகளாகும்.

7) இரண்டாம் நிலை சந்தையின் தேவை

- ✧ இச்சந்தையில் பயன்படுத்தப்படும் நிதிச்சொத்து ஆவணங்களுக்கு, ஒரு சிறப்பான இரண்டாம் நிலைசந்தை தேவைப்படுகிறது.

43. அ) மனித வளத்தின் சிறப்பியல்புகளை விளக்குக. (ஏதேனும் 5)

- i) உற்பத்தி செய்யும் ஒரே காரணியாக மனித வளம் திகழ்கிறது.
- ii) பிற அனைத்து வளங்களையும் மனித வளம் உருவாக்குகிறது.
- iii) பணியமர்த்தப்பட்ட பணியாளர்களை கொண்டதே தவிர, மனித வளம் என்பது பணியாளர் அல்ல.
- iv) மனித வளமானது கண்டுபிடிப்பு மற்றும் படைப்பாற்றல் ஆகியவற்றை வெளிப்படுத்துகிறது.
- v) மனிதவளங்கள் உணர்ச்சி பூர்வமானவை.
- vi) மனித வளங்களின் நடத்தைகளை ஊக்கக் முடியாது.
- vii) மனித வளங்கள் நகரும் தன்மை கொண்டது
- viii) மனித வளமானது ஒரு குழுவாக செயல்படலாம்
- ix) மனித வளங்கள் தனியாக சிந்திக்கவும், செயல்படவும், பகுப்பாய்வு செய்யவும், மற்றும் விளக்கவும் முடியும்.
- x) நிதியுடன் அல்லது நிதியில்லாமலும் மனிதவளங்கள் ஊக்குவிக்கப்படலாம்
- xi) மனித வளங்களால் உண்டா கும் மதிப்பு மற்றும் பாராட்டுகள் நீண்ட காத்திற்கு கிடைக்கிறது

(அல்லது)

43. ஆ) நிர்வாகத்தில் முக்கியநிர்வாக அதிகாரிகள் (KMP) என்பவர் யார்?

- 1) முதன்மை பிரதான நிர்வாக அதிகாரி
- 2) நிர்வாக இயக்குனர் அல்லது மேலாளர்
- 3) நிறுமத்தின் செயலாளர்
- 4) முழுநேர இயக்குநர்
- 5) முதன்மை பிரதான நிதி அலுவலர்
- 6) அத்தகைய மற்ற அலுவலர்கள்

44. அ) சந்தையிடுகையின் பரிணாமவளர்ச்சி பற்றி விவரி. (ஏதேனும் 5)

1) பண்டமாற்று முறை

- ✧ பண்டங்களுக்கு இணையாக பண்டங்களை மட்டுமே, ஆரம்ப காலத்தில் மாற்றிக் கொண்டார்கள்
- ✧ வேறு எந்தவித மாற்றங்களும், இதில் மேற்கோள்ளப்படவில்லை.
- ✧ குறிப்பாக பணம்.

2) உற்பத்தி சார்ந்த

- ✧ நுகர்வோரின் விருப்பங்களுக்கு மாறாக இலாப நோக்கத்தோடு அதிக அளவில் உற்பத்திக்கு மட்டுமே முக்கியத்துவம் அளிக்கப்பட்டது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

- ✧ மேலும் வாடிக்கையாளர்களுக்கு சிறிய அளவிலான முக்கியத்துவமே இக்காலக் கட்டத்தில் வழங்கப்பட்டது.

3) விற்பனை சார்ந்த

- ✧ இன்றைய பொருளாதார நிலை வாழ்க்கையின் மாற்றத்திற்கு, ஒரு முன் உதாரணமாக திகழ்கிறது.
- ✧ விற்பனையே ஒரு முற்போக்கு காரணியாக கருதப்படுகிறது.

4) சந்தையிடுகை சார்ந்த

- ✧ வாடிக்கையாளர்களின் முக்கியத்துவம் உணரப்பட்டது.
- ✧ ஆனால், உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருட்களை விற்று தீர்ப்பதில் மட்டுமே அதிக போட்டி இருந்து வந்துள்ளது.

5) நுகர்வோர் சார்ந்த

- ✧ இந்த நிலையில் மட்டுமே மேம்படுத்தப்பட்ட பொருட்கள் சந்தைக்கு கொண்டு வரப்பட்டது.
- ✧ மேலும் அவைகள், நுகர்வோருக்கு மனநிறைவு ஏற்படுத்தும் வகையில் சுவை, விருப்பங்கள் மற்றும் எதிர்பார்ப்புகள் போன்றவைகளுக்கு முக்கியத்துவம் அளிக்கப்பட்டது.

6) மேலாண்மை சார்ந்த

- ✧ சந்தையிடுகை, ஒரு மேலாண்மை பணியினை மேற்கொள்கிறது.
- ✧ அதாவது இன்றைய நுகர்வோரின் பண்டங்கள் மற்றும் பணிகளுக்கான தேவையை பூர்த்தி செய்யும் வகையில் திட்டமிடல், பொருள் மேம்பாடு செய்தல் மற்றும் விநியோகம் செய்தல் போன்றவற்றை ஒருங்கிணைக்கும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றன.

(அல்லது)

44. ஆ) செல்தகு மேலெழுத்தின் அடிப்படைக் கூறுகளை கூறுக. (ஏதேனும் 5)

- 1) மாற்றுமுறை ஆவணத்தின் முகப்பில் மேலெழுத வேண்டும். மையில் எழுதுவதே நல்லது. பென்சிலால் எழுதுவதை தவிர்க்கலாம்.
- 2) மேலெழுதுபவர் தாம் இயல்பாக கையொப்பம் இடுவது போன்றே மேலெழுத வேண்டும்.
- 3) மேலெழுத்தில் பெயர் எழுதப்பட்டபடியே தான், கையொப்பமும் இருக்க வேண்டும். பெயர் தவறாக எழுதியிருப்பின், கையெழுத்தும் அத்தவறான எழுத்துக் கொண்டதாக இருத்தல் வேண்டும்.
- 4) ஆவணத்தின் முழுமதிப்பிற்கும், மேலெழுதப்படல் வேண்டும். மதிப்பின் ஒரு பகுதிக்கு மேலெழுத்து செய்யப்பட்டிருப்பின் அது செல்லாது.
- 5) எழுதப்பட்டிக்குத் தெரியாதவர்கள் தமது இடக்கை பெருவிரல் குறி இட்டால் போதுமானது. அவர் இட்ட பெருவிரல் குறியை ஒருவர் சான்று கூறல் வேண்டும்.
- 6) மாற்றுமுறை ஆவணத்தில் மேலெழுத்திட போதிய இடம் இல்லையானால், ஒரு சிறு ஒட்டுத்தாளை ஆவணத்துடன் சேர்த்து அதில் மேலெழுத்து இடலாம்.
- 7) மேலெழுத்து ஆவணத்தில் உள்ள வரிசைப்படி மேலெழுதப்பட்டதாக கொள்ளப்படுகிறது.
- 8) பெரிய எழுத்தில் கையொப்பம் இடுவது, முறையான மேலெழுத்து ஆகாது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

45. அ) பல்வேறு வகையான நிதிச்சந்தைகளை விவரிக்க. (ஏதேனும் 5)

1) கடன் சந்தை

- ✧ கடன் கருவிகளை வர்த்தகம் செய்வதற்கான நிதிச்சந்தை கடன் சந்தை ஆகும்.

2) நேர்மை பங்குச் சந்தை

- ✧ நிறுவன நேர்மை பங்குகளின் வணிகத்திற்கான நிதிச் சந்தை நேர்மை பங்குச் சந்தை ஆகும்.

3) பணச் சந்தை

- ✧ குறுகிய கால, ஓராண்டு அல்லது அதற்கு குறைவாக நிதி கோருதலுக்கான நிதிச்சந்தை பணச் சந்தை ஆகும்.

உ.கா: கருவூலச்சீட்டுகள், வணிகத் தாட்கள், வைப்புச் சான்றிதழ்கள்

4) மூலதனச் சந்தை

- ✧ நீண்டகால ஓராண்டுக்கு மேல் நிதி கோருதலுக்கான சந்தை மூலதன சந்தை ஆகும்.

உ.கா : பங்குகள், கடனீட்டுப் பத்திரங்கள்

5) முதல் நிலைச் சந்தை

- ✧ முதன்முதலில் புதியதாக பத்திரங்களை வெளியிடும் சந்தை, முதல் நிலைச் சந்தை எனப்படும்.
- ✧ இதில் பணம் முதலீட்டாளர்களிடமிருந்து நேரடியாக நிறுவனங்களுக்குச் செல்கிறது.

6) இரண்டாம் நிலைச் சந்தை

- ✧ ஏற்கனவே வெளியிட்டு செய்யப்பட்ட பங்குகளுக்கான சந்தை இரண்டாம் நிலைச்சந்தை ஆகும்.
- ✧ இரண்டாம் நிலைச்சந்தையில் பங்கு மாற்றகம் ஒரு முக்கியமான நிறுவனம் ஆகும்.

7) ரொக்கம் (அ) உடனடிச் சந்தை

- ✧ ஆவணங்களை வழங்கலும் ரொக்கம் பெறுதலும் உடனடியாக நடைபெறும் சந்தை உடனடிச்சந்தை ஆகும்.
- ✧ அதாவது தீர்வு உடனடியாக நடைபெறுகிறது.

8) முன்னோக்கிய (அ) எதிர்கால சந்தை

- ✧ சொத்து வழங்கலும் ரொக்கம் செலுத்தலும் முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்டு எதிர்காலத்தில் நடைபெறும் சந்தை எதிர்கால சந்தை ஆகும்.
- ✧ பின்னொரு நாளில் பொருட்களை கைமாற்றிக் கொள்வதற்காக இன்றே விலையை முடிவு செய்து கொள்ளும் சந்தை ஆகும்.

9) பரிமாற்றக வர்த்தகச்சந்தை

- ✧ ஒரேமாதிரியான ஒழுங்குநடைமுறைகளை கொண்ட பங்குமாற்றகம் பரிமாற்றகவர்த்தக சந்தை எனப்படுகிறது.
- ✧ இது ஒருமையப் படுத்தப்பட்ட அமைப்பு.

10) எதிர்ச் சந்தை

- ✧ வழக்கமான நடைமுறைகளைக் கொண்டு பங்குமாற்றகத்தில் வெளியில் நடைபெறும் சந்தை எதிர்ச் சந்தை எனப்படுகிறது.
- ✧ இது ஒருமையப் படுத்தப்படாத அமைப்பு.

(அல்லது)

45. ஆ) பல்வேறு வகையான சோதனைகள் கருக்கமாக விளக்குக. (ஏதேனும் 5)

அ) கிறன் சோதனை

- ✧ இச்சோதனை விண்ணப்பதாரரின் பொது அறிவுத்திறன், பிரச்சனைகளை தீர்க்கும் திறன், குறிப்பிட்ட துறையில் அவருக்குள்ள அறிவு, பகுத்தறிவும் திறன், நுண்ணறிவு போன்ற திறன்களை சோதிக்க பயன்படுகிறது.
- ✧ இச்சோதனை குறிப்பிட்ட பணிக்கு ஏற்ற பொருத்தமான நபரை தேர்ந்தெடுக்கப் பயன்படுகிறது.

1) உளவியல் தேர்வு

- ✧ மனோபாவச் சோதனை என்பது, குறிப்பிட்ட பணிக்கு விண்ணப்பதாரர் எந்த அளவிற்கு பொருத்தமானவர் என்பதை அளவிட மேற்கொள்ளப்படும் உளவியல் தேர்வு ஆகும்.
- ✧ இச்சோதனை, பணியாளரின் பன்முகத் திறன்களை அளவிடவும், பணியாளரின் எதிர்கால செயல்திறனை முன்கணிக்கவும் பயன்படுகிறது.

2) சாதனை ஆய்வுத் தேர்வு

- ✧ குறிப்பிட்ட துறையில் விண்ணப்பதாரரின் அடைவுத் திறனை அளவிடும் சோதனையையே அடைவுச் சோதனை ஆகும். இதனை அறிவுத் திறன் சோதனை எனவும் அழைக்கப்படுகின்றது.
- ✧ கல்வி நிறுவனங்களில் வழக்கமாக நடத்தப்படும் தேர்வுகள், இச்சோதனை முறையைச் சார்ந்ததே.

3) நுண்ணறிவு கிறன் தேர்வு

- ✧ நுண்ணறிவுத் திறன் சோதனை என்பது, ஒருவரை உளவியல் ரீதியிலான சோதனை ஆகும்.
- ✧ இது மூளையின் சிந்திக்கும் ஆற்றல், மனத்திறன் நுண்ணறிவு (IQ) போன்றவற்றை சோதிக்கப் பயன்படும்.
- ✧ நுண்ணறிவு எண் என்ற அளவிட்டால் இது அளவிடப்படுகிறது.
- ✧ அந்நபரின் அறிவார்ந்த திறனை சோதிப்பது இதன் முதன்மை நோக்கமாகும்.

4) முடிவெடுக்கும் கிறன் ஆய்வுத் தேர்வு

- ✧ இச்சோதனை விண்ணப்பதாரரின் சூழ்நிலைக்கேற்ப முடிவெடுக்கும் திறன் மற்றும் காரணப்படுத்தும் திறன் போன்றவற்றை சோதிக்க பயன்படுகிறது.

ஆ) ஆளுமை ஆய்வுத் தேர்வு

- ✧ இச்சோதனை விண்ணப்பதாரரின் அறிவுத்திறன் சாராத, பிற திறன்களான மனோநிலை, ஆர்வம், உணர்வு ரீதியான பிரதிபலிப்பு, உணர்ச்சிகளை கட்டுப்படுத்தல், உறுதித்தன்மை போன்ற திறன்களை சோதிக்க பயன்படுகிறது.

1) ஆர்வ ஆய்வுத் தேர்வு

- ✧ இச்சோதனை தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டவரின் ஆர்வம் எத்துறையில் மிகுதியாக உள்ளது என்பதை அறிந்து அத்துறையில் அவருக்கு மிகுந்த ஆர்வமுள்ள பணியை அவருக்கு ஒதுக்க பயன்படுத்தப்படுகிறது.

2) ஆளுமைத் திறன் ஆய்வுத் தேர்வு

- ✧ மனிதர்களை நிர்வகித்து ஆளும் திறன், அதிகாரம் செலுத்தும் திறன், தன்னம்பிக்கை போன்ற ஆளுமைத் திறன்கள், தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டவரிடம் எந்த அளவுக்கு உள்ளது என்பதை இச்சோதனை மூலம் கண்டறியப்படுகிறது.

3) செயல் திறன் ஆய்வுத் தேர்வு

- ✧ செயலாற்றும் வேகத்தினை அளவிட இச்சோதனை பயன்படுகிறது.

4) உளவியல் ஆய்வுத் தேர்வு

- ✧ இச்சோதனை விண்ணப்பதாரரது சக மனிதர்கள், தழ்நிலைகள், செயல்பாடுகள் மற்றும் அவை சார்ந்த மனநிலையை அளவிடுவதாகும்.
- ✧ உகாணமாக ஒழுங்குணர்வு கற்றல், மதிப்புக் கற்றல், சமூக பொறுப்புணர்வு கற்றல் ஆகியவை விண்ணப்பதாரரது மனோநிலையை சோதிக்கப் பயன்படுகிறது.

46. அ) ஏதேனும் ஐந்து அரசின் தொழில் முனைவோர் மேம்பாட்டு திட்டத்தினை விளக்குக.

1) ஸ்டார்ட் அப் இந்தியா

- ✧ தொடக்க நிலையில் உள்ள தொழில்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குவது, வளர்ப்பது, ஆதரவு அளிப்பது போன்ற நடவடிக்கைகள் மூலம் அவற்றை வளர்க்கும் திட்டத்தினை 2016 ம் ஆண்டு சனவரியில் துவங்கியது.
- ✧ நிதிகளின் நிதி (Fund of Fund) என்ற நிதியின் மூலம் தொடக்க நிலை தொழில் வினைகளுக்கு நிதி வசதி செய்து தரப்பட்டு வருகிறது.

2) இந்தியாவில் கயாரிப்பு திட்டம்

- ✧ இத்திட்டத்தின் மூலம் இந்தியாவை பன்னாட்டு உற்பத்தி மையமாக மாற்ற உதவி செய்யப்படுகிறது.
- ✧ இத்திட்டம் 2014 செப்டம்பர் மாதம் நடைமுறை படுத்தப்பட்டது.
- ✧ இத்திட்டத்தில் பங்கேற்று இந்தியாவை பன்னாட்டு உற்பத்தி மையமாக மாற்ற உலகம் முழுவதும் உள்ள முதலீட்டாளர்களுக்கு அழைப்பு விடுக்கப்பட்டது

3) அடல் புதுமை பகுத்தல் திட்டம்

- ✧ பன்னாட்டு தரத்திற்கு இணக்கமான முறையில், புதுமையான பொருட்களை வடிவமைப்பது மற்றும் தொழில் முனைவை முழுவீச்சில் ஊக்குவித்து அதை வளர்ப்பது என்ற முதன்மையான நோக்குடன் அடல் திட்டம் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.

4) பெண்களுக்கு பயிற்சி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு திட்டத்திற்கான ஆதரவு

- ✧ ஊரகப் பகுதியில் உள்ள மகளிருக்கு முறைசார் பயிற்சியை நல்கும் நோக்குடன் மகளிர் மற்றும் சிறார் அமைச்சகம் இத்திட்டத்தை செயல்படுத்தியது.

5) ஜன்தன் - ஆதார் - மொபைல்

- ✧ இத்திட்டத்தின் மூலம், பல அரசுத் திட்டங்களில் பயன் பெற்று வரும் பயனாளிகளுக்கு சேரவேண்டிய மானியத்தை, சம்பந்தப்பட்ட துறை நேராக அவர்களுக்கு வழங்கும் நோக்கத்தில் பயனாளிகளை கட்டாயமாக வங்கிகளில் கணக்கு ஆரம்பிக்க கட்டாயப்படுத்தப்பட்டு, அனைவர் பெயரிலும் வங்கிக்கணக்கு ஆரம்பிக்கப்பட்டு வருகிறது.
- ✧ இதனால் பயனாளிகளுக்கு செல்லவேண்டிய மானியத்தை, சுரண்டி வந்த இடைத்தரகர்கள் அறவே அகற்றப்பட்டனர்.

6) இலக்கு (முறை இந்தியா (OR) டிஜிட்டல் இந்தியா

- ✧ இத்திட்டத்தின் மூலம் அனைத்து அரசின் சேவைகளும், பயனாளிகளுக்கு மின்னணு முறையில் வழங்கப்பட்டு வருகிறது.
- ✧ இதனால் இந்திய பொருளாதாரம், மின்னணு பொருளாதாரமாக மாறி வருகிறது.

7) ஸ்டாண்ட் அப் இந்தியா

- ✧ இத்திட்டத்தின் மூலம் பழங்குடியினர் மற்றும் தாழ்த்தப்பட்ட இனத்தைச் சார்ந்த மகளிருக்கு, நிறுமக் கடன் வழங்கி, அவர்களும் வளர்ந்து வரும் இந்தியப் பொருளாதாரத்தின் பலனை பெற்று அனுபவிக்க வகை செய்யும் நோக்கத்தோடு இத்திட்டம் வடிவமைக்கப்பட்டது.

(அல்லது)

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

46. ஆ) விதிவிலக்கு மேலாண்மையின் நன்மைகள் என்ன? (ஏதேனும் 5)

- 1) இது மேலாளர்களின் நேரத்தை சேமிக்கிறது.
- 2) இது முக்கிய பிரச்சினைகளை நிர்வகிப்பதில் கவனங்களைச் செலுத்துகிறது.
- 3) இது அதிகாரப் பகிர்வினை எளிமையாக்குகிறது.
- 4) இது முக்கியமல்லாத தகவலில் இருந்து முக்கியமான தகவலைப் பிரிக்கும் ஒரு தொழில் நுட்பமாகும்.
- 5) முக்கியமான சிக்கல்களைக் கண்டறிவதன் மூலம், வாய்ப்புகளையும் அச்சுறுத்தல்களையும் மேலாண்மை எச்சரிக்கையாக வைத்திருக்க இது உதவுகிறது.
- 6) விதிவிலக்கு மேலாண்மை முடிவுகளை நிர்ணயிக்கும் சிறந்த அளவுகோலாகவிளங்குகிறது. இது குறிக்கோள் செயல்திறன் மதிப்பீட்டில் பயனுள்ளதாக உள்ளது.

47. அ) குறிப்பு வரைக

(i) தேசிய பங்கு சந்தை

- ✧ தேசிய பங்குச்சந்தை நவம்பர் , 1992 இல் அமைக்கப்பட்டது.
- ✧ தேசிய அளவில் திரை சார்ந்து இணைய வழியாக ஆணை பெறும் வியாபார அமைப்பாகும்.
- ✧ இந்த அமைப்பு செயற்கை கோள் இணைப்பு மூலம் நாடு முழுவதும் பரவியுள்ள உறுப்பினர்களிடையே வியாபாரம் செய்கிறது.
- ✧ இந்தியாவில் கணினி தகவல் தொடர்பின் மூலம் பங்குகளை பரிந்துரைக்கப்பட்ட விலை யில் கொள்முதல் மற்றும் விற்பனை செய்வதற்கான உறுப்பினரின் ஆணைகள் மத்திய கணினி மூலம் ஒருவருக்கொருவர் மற்றும் உடனடியாக வர்த்தக உறுப்பினர் தொடர்பை ஏற்படுத்துகிறது.
- ✧ தேசிய பங்குச் சந்தை இரண்டு பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது.
- ✧ அதாவது, கடன் பிரிவு மற்றும் மூலதன பிரிவு.

(ii) தேசிய பத்திர வைப்புகள் வரையறுக்கப்பட்டது

- ✧ இந்தியாவில் 1996 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் வைப்புச் சட்டத்தை இயற்றி இந்த அமைப்பை தோற்றுவித்தது.
- ✧ நவீன காலத்திற்கேற்றவாறு காகிதமில்லாமல் பத்திரங்கள் தீர்வை செய்வதன் மூலம் புதிய சகாப்தத்தை தோற்றுவித்துள்ளது.
- ✧ 1996 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் 8 ஆம் நாள் இந்தியாவில் தேசிய பத்திர வைப்புகள் அமைப்பு தொடங்கப்பட்டது.
- ✧ 1996 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 26 ஆம் நாள் காகிதமில்லா பத்திரங்கள் விற்பனையை தேசிய பங்கு பரிமாற்றகம் (NSE) தொடங்கியது.
- ✧ 1997 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 29 ஆம் நாள் முதல், காகிதமில்லா பங்கு பரிவர்த்தனையை பம்பாய் பங்குச் சந்தை தொடங்கியது.

B.BALAJI, GHSS, PARANTHUR, KANCHIPURAM DT. 9629647613

(அல்லது)

47. ஆ. தொழில் முனைவின் முக்கியத்துவத்தை விவரி

1) புதுமை படைத்தல்

- ❖ தொழில் முனைவும் புதுமை புகுத்துதல் ஆகிய இரண்டும் மிகவும் நெருக்கமான ஒன்றாகும்
- ❖ தொழில் முனைவு இல்லையேல் புதுமைக்கு வழி இல்லை .
- ❖ புதுமை புகுத்துவதன் மூலம் தொழில் முனைவோர்கள் நாட்டின் மேம்பாட்டிற்கு பெரும் பங்கு வகுக்கின்றனர் .

2) நாட்டின் மொத்த பொருள் உற்பத்திக்கு பங்களித்தல்

- ❖ தொழில் முனைவு நாட்டின் ஒட்டு மொத்த பொருள் உற்பத்திக்கும் மற்றும் நாட்டின் மொத்த வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்கும் அதிக பங்கு வகிக்கிறது.

3) சீரான வட்டார வளர்ச்சி

- ❖ அரசு பல்வேறு சலுகைகள், வரி விலக்குகள் மற்றும் மானியங்கள் அளிப்பதன் மூலம் நாட்டின் தொழில் ரீதியாக பின்தங்கிய பகுதிகளில் தொழில் வளர்ச்சி அடைந்து வருகின்றது.

4) ஏற்றுமதி முன்னேற்றம்

- ❖ நாட்டின் ஏற்றுமதி வளர்ச்சிக்கு தொழில் முனைவு ஒரு கருவியாக விளங்குகிறது.
- ❖ ஏற்றுமதி வாய்ப்பு உள்ள பொருட்களை தயாரிக்க முன்வரும் தொழில் முனைவோர்க்கு சிறப்பு வசதிகள், சலுகைகள், மானியங்கள் , வரிவிலக்குகள் போன்ற சலுகைகள் தருவதன் மூலமாக ஏற்றுமதி வாய்ப்புள்ள பொருட்களை உள்நாட்டில் தயாரிக்க வழிவகை உள்ளன .

5) உள்ளார்ந்த வளப்பயன்பாடு

- ❖ நாடு முழுவதும் தொழில் முனைவை அதிகரிப்பதின் மூலம் நாடு முழுவதும் பயன்படுத்தப்படாமல் உள்ள வளங்கள் பயன்பாட்டுக்கு உள்ளாகின்றன.

6) பொருளாதார சக்தி குவிதலை தவிர்க்கல்

- ❖ சிறு, குறு மற்றும் நடுத்தர தொழிலை ஒரு நாட்டில் ஏற்படுத்துவதன் மூலம், அந்நாட்டு செல்வங்கள் ஒரு சிலரிடம் குவிந்து இருப்பதை தவிர்க்க முடிகிறது.
- ❖ பரவலான தொழில் வளர்ச்சியின் மூலம் பொருளாதார ஏற்ற தாழ்வுகள் களையப் படுகின்றன.
- ❖ இதனால் மக்களிடையே வருமானம் சீராக பகிரப்படுகிறது.

7) வாழ்க்கைத்தர உயர்ச்சி

- ❖ நாடுமுழுவதும் தொழில் முனைவு ஏற்படுத்துவதற்கு உரிய ஆதரவு நடவடிக்கைகள் அதிகரிப்பதன் மூலம் பல சிறு, குறு, நடுத்தர தொழில் உரிமையாளர்கள் பெருகி வருகின்றனர் .
- ❖ அவர்களிடம் பணிபுரியும் ஏராளமான ஊழியர்கள் மற்றும் பணியாளர்கள் அவர்களின் உழைப்பிற்கு ஏற்ற ஊதியம் பெற்று வாழ்க்கைத்தரத்தினை மேம்படுத்திக் கொள்ள முயல்கின்றனர் .
- ❖ இவர்கள் வாங்கும் ஆடம்பர மற்றும் அத்தியாவசிய பொருட்களால் நாட்டின் ஒட்டுமொத்த பொருள் உற்பத்தி பெருகி நாட்டின் வருமானம் உயர்ந்து, சேமிப்பு அதிகரித்து நாடுதழுவிய அளவில் வளர்ச்சி அடைகிறது