Padasalai's Telegram Groups!

(தலைப்பிற்கு கீழே உள்ள லிங்கை கிளிக் செய்து குழுவில் இணையவும்!)

- Padasalai's NEWS - Group

https://t.me/joinchat/NIfCqVRBNj9hhV4wu6_NqA

- Padasalai's Channel - Group

https://t.me/padasalaichannel

- Lesson Plan - Group

https://t.me/joinchat/NIfCqVWwo5iL-21gpzrXLw

- 12th Standard - Group

https://t.me/Padasalai_12th

- 11th Standard - Group

https://t.me/Padasalai_11th

- 10th Standard - Group

https://t.me/Padasalai_10th

- 9th Standard - Group

https://t.me/Padasalai_9th

- 6th to 8th Standard - Group

https://t.me/Padasalai_6to8

- 1st to 5th Standard - Group

https://t.me/Padasalai_1to5

- TET - Group

https://t.me/Padasalai_TET

- PGTRB - Group

https://t.me/Padasalai_PGTRB

- TNPSC - Group

https://t.me/Padasalai_TNPSC

அ.அ.அரசினர் மேல்நிலைப்பள்ளி, பரந்தூர்

பதினோராம் வகுப்பு

வணிகவியல்

Padasalai

மெல்லப் பயில்வோருக்கான
மாணவர் கையேடு

(2019 - 2020)

B. பாலாஜி,
முதுகலை ஆசிரியர் - வணிகவியல்,
அரசினர் மேல்நிலைப் பள்ளி,
பரந்தூர்,
காஞ்சிபுரம் மாவட்டம் - 631 552.
கைப்பேசி எண் : 9629647613

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

இரண்டு மற்றும் மூன்று மதிப்பெண் வினா - விடைகள்

1. **பண்டமாற்றுமுறை என்றால் என்ன?**
   - ❖ பணப் பரிமாற்றம் இடம் பெறாமல், ஒரு பொருளைக் கொடுத்து வேறு பொருளைப் பெறும் வணிக முறையே பண்டமாற்று வணிக முறையாகும்.

2. **நாளங்காடி என்றால் என்ன?**
   - ❖ **பாண்டியர் ஆட்சிக் காலத்தில்** பொருள்கள் விற்கும் இடத்தினை அங்காடி என அழைக்கப்பட்டது
   - ❖ அப் பொருள்களின் விற்பனை, பகலில் நடந்ததை நாளங்காடி என அழைக்கப்பட்டது..

3. **அல்லங்காடி என்றால் என்ன?**
   - ❖ **பாண்டியர் ஆட்சிக் காலத்தில்** பொருள்கள் விற்கும் இடத்தினை அங்காடி என அழைக்கப்பட்டது
   - ❖ அப் பொருள்களின் விற்பனை, இரவில் நடந்ததை அல்லங்காடி என அழைக்கப்பட்டது..

4. **வணிகம் பொருள் தருக.**
   - ❖ பொருளாதார நடைமுறைப் பணிகளோடு தொடர்புடைய உற்பத்தி, பரிமாற்றம், விநியோகம், பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் நுகர்வு தொடர்பான பணிகளை மேற்கொள்ளும் துறையே வணிகம் எனப்படும்.

5. **பாண்டியர் ஆட்சிக்காலத்தில் உருவாக்கப்பட்ட துறைமுகங்கள் யாவை?**

   1. கொற்கை 2. சாலியூர் 3. காயல்பட்டினம் 4. மருங்காவூர்பட்டினம் 5. குமரி

6. **மனித செயல்பாடுகள் என்றால் என்ன? விளக்குக.**
   - ❖ மனிதன் தனது தனிப்பட்ட விருப்பங்களையும், தேவைகளையும் பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளும் நடவடிக்கைகளை மனிதச் செயல்பாடுகள் என்று பெயர்.

7. **வணிகத்தை வரையறுக்க**
   - ❖ **எவ்லின் தாமஸ்** அவர்களின் கூற்றுப்படி, "வணிக நடவடிக்கைகள் பொருட்கள் வாங்குதலும் , விற்றலும் முடிவுற்ற பொருட்கள் பரிமாற்றமும் கொண்டதே ஆகும்".

8. **தொழிற்சாலை என்றால் என்ன?**
   - ❖ ஒரு குறிப்பிட்ட பொருள் அல்லது சேவையைத் தயாரித்து அளிக்கும் நிறுவனங்களையே தொழிற்சாலை என அழைக்கப்படுகின்றது.

   <u>உதாரணம்</u>: சிமெண்ட் உற்பத்தித் தொழில், ஜவுளி உற்பத்தித் தொழில்.

9. **தொழில் என்றால் என்ன?**
   - ❖ இலாபம் ஈட்டும் நோக்குடன், பொருட்களை உற்பத்தி செய்வதும், விநியோகம், கொள்முதல் மற்றும் விற்பனை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும் தொழிலாகும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

10. சிறப்புத் தொழில் என்றால் என்ன?

- அந்தந்த துறையால் , அதற்கென நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட, உயர்கல்வித் தகுதி மற்றும் நிபுணத்துவம் பெற்றவர்களால் வழங்கப்படும் சிறப்பான பணிகள் சிறப்புத் தொழில்கள் ஆகும்.

(எ.கா) வழக்கறிஞர்கள், பட்டயக் கணக்காளர்கள், மருத்துவர்கள், பொறியாளர்கள் வழங்கும் பணிகள்.

11. உற்பத்தித் தொழில் என்றால் என்ன?

- நுகர்வுச் சார்ந்த அனைத்து பொருட்களையும் உற்பத்தி செய்தல், ஒன்று சேர்த்தல் மற்றும் அனைத்து தயாரிப்பு நிலைகளையும் உள்ளடக்கிய செயல்பாடுகளைதான் உற்பத்தித் தொழில் என்கிறோம்.

<u>எ.கா</u> : ரொட்டி, வெண்ணெய், காலணிகள் மற்றும் மூலதனப் பொருட்கள் (இயந்திரங்கள்) தயாரிக்கும் நிறுவனங்கள்

12. வணிகம் என்றால் என்ன?

- உற்பத்தியாளரிடமிருந்து நுகர்வோர்களுக்கு, பொருட்கள் எவ்வித தங்கு தடையுமின்றி எளிதாக சென்றடைய உதவும் அனைத்தும் நடவடிக்கைகளையும் உள்ளடக்கியது வணிகம் ஆகும்.

13. வியாபாரம் என்றால் என்ன?

- பொருட்களின் உற்பத்தி கூடத்திலிருந்து நுகரும் மையங்கள் வரை நடைபெறும் அனைத்து செயல்பாடுகளும் வியாபாரம் எனப்படுகிறது

14. சேவைத் தொழில்கள் என்றால் என்ன?

- இயல் பொருட்களை உற்பத்தி செய்யாமல், சேவைப் பொருட்களை இலாபத்திற்கு விற்பனை செய்பவை, சேவைத் தொழில்கள் எனப்படுகின்றன.

15. பிரித்தெடுக்கும் தொழிற்சாலை மற்றும் மரபுத் தொழிற்சாலையை வேறுபடுத்துக.

பிரித்தெடுக்கும் தொழிற்சாலை	மரபுத் தொழிற்சாலையை
பூமியிலிருந்து தோண்டி எடுக்கும் இயற்கை வளங்களை தூய்மை செய்து, பிரித்து எடுக்கும் பணியினை இத் தொழிற்சாலகள் மேற்கொள்கின்றன.	நுகர்வோரின் உபயோகத்திற்காக சில தாவரங்களும், மிருகங்களும் இத் தொழிற்சாலையில் வளர்க்கப் படுகின்றன.
நிலக்கரி மற்றும் கச்சா எண்ணை எடுத்தல் இத் தொழிற்சலைக்கு உதாரணமாகும்	கால்நடைகள் வளர்ப்பு, கோழி வளர்ப்பு, மீன் வளர்ப்பு, ரப்பர் மரம் வளர்ப்பு, காடு வளர்ப்பு ஆகியவை இத் தொழிற்சலைக்கு உதாரணமாகும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

16. வரையறாப் பொறுப்பு என்றால் என்ன?

- தனியாள் வணிகரின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாதது.
- அதன் விளைவாக, அவரது வியாபாரக் கடன்களைச் செலுத்தத் தொழிலின் சொத்துகள் போதுமானதாக இல்லையென்றால், தன் சொந்தச் சொத்துகளிலிருந்தும் கடனீந்தோருக்குச் செலுத்தவேண்டும்.

17. தனியாள்வணிகம் - வரைவிலக்கணம் தருக.

- **J.J. ஹேன்சன்** அவர்களின் கூற்றுப்படி, "தனியாள் வணிகம் என்பது வியாபார அலகின் ஒரு வகையாகும். அதில் ஒரு நபர் தனது சொந்த பொறுப்பில் மூலதனத்தை ஏற்படுத்தி நிறுவனத்தின் இடர்பாடுகளையும் ஏற்றுக்கொண்டு வியாபாரத்தை மேலாண்மை செய்வதாகும்"

18. தனியாள் வணிகத்திற்கு சில உதாரணங்களை கூறு.

1. இனிப்பு கடை 2. பெட்டிக்கடை 3. அழகு நிலையங்கள் 4. தையலகம்
5. சலவை நிலயம் 6. பழ வியாபாரம்

19. கர்த்தா என்பவர் யார்?

- இந்து கூட்டுக் குடும்பத்தின், வியாபாரத்தை கட்டுப்படுத்தி, மேலாண்மை செய்யும் குடும்ப தலைமை உறுப்பினர்க்கு "கர்த்தா" அல்லது "மேலாளர்" என்று பெயர்.

20. இந்துச் சட்டத்தின் இரணடு பிரிவுகள் யாவை?

(i) தயாபாகா (ii) மிட்டாக்சரா

21. உறங்கும் கூட்டாளி என்பவர் யார்?

- தொழிலில் முதலிட்டு, மேலாண்மையில் பங்கேற்காத கூட்டாளிக்கு, உறங்கும் கூட்டாளி என்று பெயர்.

22. இளவர் கூட்டாளி என்பவர் யார்?

- 18 வயதை பூர்த்தி அடையாத ஒரு நபரை இளவர் என்று குறிப்பிடுகிறது..
- சட்டத்தின் அடிப்படையில், ஒரு காப்பாளர் நியமிக்கப்பட்டிருந்நதால் 21 வயது வரை அவர் இளவராக கருதப்படுகிறார்.

23. கூட்டாண்மை இலக்கணம் வரைக.

- இந்திய கூட்டாண்மைச் சட்டம் 1932 பிரிவு 4 இன் படி, "எல்லோரும் சேர்ந்தோ, எல்லோருக்காக ஒருவரோ நடத்தும் தொழிலின் இலாபத்தை பகிர்ந்து கொள்ள ஒப்புக் கொண்டவர்களிடையே நிலவும் உறவு" ஆகும்

24. கூட்டாண்மையில் ஒரு இளவரை கூட்டாளியாக சேர்க்கலாமா? ஏன்?

- சேர்க்கலாம்.
- ஏனெனில், கூட்டாண்மையின் பயன்களுக்கு, இளவர் தேவைபடுவதால், அனைத்து கூட்டாளிகளின் சம்மதத்துடன் சேர்த்துக் கொள்ளலாம்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

25. கூட்டாண்மை நிறுவனத்தில் குறைந்தபட்ச, அதிகபட்ச உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை யாது?

- குறைந்தபட்ச உறுப்பினர் எண்ணிக்கை 2 பேர்
- **அதிகபட்ச உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை :** வங்கித் தொழிலாயின் 10 பேர், பிற தொழிலாயின் 20 பேர்

26. கூட்டாண்மை ஒப்பாவணம் என்றால் என்ன?

- கூட்டாண்மை ஒப்பாவணம் என்பது இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நபர்களுக்கிடையே ஏற்படும் உடண்பாடு ஆகும்.

27. கூட்டு மற்றும் தனி பொறுப்பு என்றால் என்ன?

- கடனீந்தோர் தங்களுக்கு சேரவேண்டிய கடன் தொகையை, அனைத்து கூட்டாளிகளின் சொத்துக்களிலிருந்து பெற்றுக்கொள்வதற்கு **கூட்டுப்பொறுப்பு** என்று பெயர்.
- ஏதேனும் ஒரு கூட்டாளியின் தனிச் சொத்துக்கள் மீது வழக்குத்தொடுத்து பெற்றுக் கொண்டால் அது **தனிப் பொறுப்பு** ஆகும்.

28. நிறுமம் வரைவிலக்கணம் தருக.

- இந்தியநிறுமச் சட்டம் 2013, பிரிவு 2 - ன், " நிறுமம் என்பது நீடித்த வாழ்வுடனும், நிலைபேற்றுத் தொடர்ச்சியுடனும், பொது முத்திரையுடன் கூடிய சட்டத்தால் உருவாக்கப்பட்ட புனைவு நபர்".

29. பட்டய (அ) சாசன நிறுமம் என்றால் என்ன?

- ஒரு நாட்டின் அரசாலோ, அரசிடமோ வழங்கப்பட்ட சாசனத்தின் விளைவாக உருவாக்கப்படும் நிறுமங்கள் பட்டய அல்லது சாசன நிறுமங்கள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.

30. உள்நாட்டு நிறுமங்கள் என்றால் என்ன?

- உள்நாட்டு நிறுமச் சட்டங்களின் கீழ்ப் பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுமம், உள் நாட்டு நிறுமம் எனப்படும்

31. அரசு நிறுமம் என்றால் என்ன?

- பொதுத்துறை நிறுவனங்களை, இந்திய நிறுமச் சட்டம் 1956 - ன் கீழ் பதிவு செய்தால், அது அரசு நிறுமம் எனப்படும்.
- இவ்வகை நிறுமங்கள் மத்திய அரசு அல்லது மாநில அரசுகளுக்கு சொந்தமானது.

32. அயல் நாட்டு நிறுமம் என்றால் என்ன?

- இந்தியாவிற்கு வெளியே வேறு நாடுகளில் பதிவு செய்யப்பட்டு, இந்தியாவில் தொழிலிடம் உள்ள நிறுமம் அயல் நாட்டு நிறுமம் எனப்படும்.

33. அமைப்பு முறையேடு என்றால் என்ன?

- ஒரு கூட்டு பங்கு நிறுமம் முறையாக அமைக்கப்பட்டதைச் சான்று பகரும் ஓர் ஆவணமாகும்.
- இதில் இடம், நோக்கங்கள், பொறுப்பு மற்றும் முதலீடு தொடர்பான உட்பிரிவுகள் இருக்கும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

34. தகவலறிக்கை என்றால் என்ன?

- ஒரு பொது வரையறை நிறுமம், தான் வெளியிடும் பங்குகளையும், கடனீட்டு பத்திரங்களையும் வாங்குமாறு, பொது மக்களுக்கு அழைப்பு விடுக்கும் ஒரு ஆவணம் தகவலறிக்கை எனப்படும்.

35. ஒரு பங்கு - ஒரு வாக்கு - குறிப்பு வரைக

- ஒரு பங்குநர் எத்தனை பங்குகள் வைத்திருக்கின்றாரோ அதற்குச் சமமான ஓட்டுரிமை உண்டு.

36. சட்டமுறை நிறுமங்கள் என்றால் என்ன?

- நாடாளுமன்றம் அல்லது மாநிலச் சட்டமன்றங்களில் இயற்றப்படும் சட்டங்களின் அடிப்படையில் உருவாக்கப்படும் நிறுமங்கள் சட்டமுறை நிறுமங்கள் எனப்படும்.

37. கூட்டுறவு அமைப்பு என்றால் என்ன?

- H.கால்வேர்ட் அவர்களின் கூற்றுப்படி, "கூட்டுறவு சங்கம் என்பது, உறுப்பினர்களின் பொருளாதார நலனைப் பெருக்கிக் கொள்வதற்காக, மனிதர்கள் என்ற முறையில் சமத்துவ அடிப்படையில், மக்கள் அவர்களாகவே ஒன்றுபடும் அமைப்பே கூட்டுறவு"

38. கூட்டுறவு சங்கத்திற்கு எடுத்துக்காட்டுகள் தருக.

1. இந்தியன் காபி ஹவுஸ் 2. மதர் டெய்ரி (ஆவின்) 3. கோஆப்டெக்ஸ்
4. இந்திய விவசாயிகள் உரங்கள் கூட்டுறவு லிமிடெட் (IFFCO)
5. இந்திய விமான நிறுவனம் (சரக்கு) (C.G.H.S.Ltd)

39. இராக்டேல் முன்னோடிகள் என்பவர் யார்?

- இராபர்ட் ஓவன் என்பவர், முதல் கூட்டுறவு இயக்கத்தை இங்கிலாந்தில், 1844 ஆம் ஆண்டு 28 நெசவாளர் உறுப்பினர்களுடன் "ராக்டேல் சமமான முன்னோடிகளின் சொசைட்டி" (இராக்டேல் முன்னோடிகள் சங்கம்) என்ற பெயரில் தொடங்கினார்.

40. பன்னாட்டு நிறுவனம் - இலக்கணம் வரைக.

- நைல். H. ஜேகோபி அவர்களின் கூற்றுப்படி,
  "பன்னாட்டு நிறுவனம் என்பது, இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நாடுகளில் வியாபாரத்தை நடத்துவதாகும்."

41. பன்னாட்டு நிறுவனம் என்றால் என்ன?

- பல்வேறு நாடுகளில் வியாபாரம் செய்வது பன்னாட்டு நிறுவனம் ஆகும்.
- இதன் செயல்பாடுகள், ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நாடுகளில் இருக்கும்.

42. பன்னாட்டு நிறுவனத்திற்கு எடுத்துக்காட்டுகள் தருக.

1. மைக்ரோ சாப்ட் நிறுவனம் 2. நோக்கியா நிறுவனம் 3. நெஸ்ட்லே 4. IBM
5. கோகோ கோலா 6. பெப்சிக்கோ 7. சோனி கார்ப்ரேஷன்

43. வங்கியின் பொருளை எழுதுக.

- முதலீடு செய்வதற்கோ, கடன் வழங்குவதற்கோ, கேட்ட உடன் அல்லது காசோலை, வரைவோலை அல்லது பணவிடை மற்றுமுள்ள முறைகளில் திரும்பக் கொடுப்பதற்கோ பொது மக்களிடமிருந்து வைப்பு தொகைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் செயல் வங்கியியல் எனப்படும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

44. மத்திய வங்கி பற்றி சுருக்கமாக விளக்குக.

- ஒரு நாட்டின் பணம் மற்றும் வங்கிக் கட்டமைப்பின், உச்ச நிலையமாகவும், தேசியப் பொருளாதார நலனுக்காகவும், சிறந்த முறையில் செயல்படும் வங்கி, அந்த நாட்டின் மைய வங்கி எனப்படும்.

45. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் பணிகள் யாவை?

1. தலைமை மற்றும் மேற்பார்வைப் பணிகள்
2. பாரம்பரியப் பணிகள்
3. மேம்பாட்டுப் பணிகள்

46. வெளிநாட்டு வங்கிகள் என்றால் என்ன?

- வெளிநாட்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகத்தையும், இந்தியாவில் கிளை அலுவலகத்தையும் கொண்ட வங்கிகள், வெளிநாட்டு வங்கிகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.

47. பற்று அட்டையின் தேவையைக் குறுகிய அளவில் விளக்குக.

- தானியங்கி பணம் வழங்கும் அட்டையே (ATM Card) பற்று அட்டை (Debit Card) என்றும் அழைக்கப்படுகிறது.
- இந்தியாவின் எந்தப் பகுதியிலும் பொருள்களை வாங்கவோ அல்லது சேவைகளைப் பெறவோ அதிக அளவில் இந்த அட்டை பயன்படுகிறது.

48. கடன் அட்டை- என்றபதத்தினைச் சுருக்கமாக விளக்குக.

- வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் பிற தகுதியுள்ள நபர்களுக்குக் கடன் அட்டைகளை வங்கிகள், வழங்குகின்றன.
- இந்த அட்டைமூலம், இந்தியாவில் எந்தக் கடையிலும் பொருள்கள் மற்றும் சேவைகளை முன்பணம் செலுத்தாமல் கடனாக வாங்கமுடியும்.

Padasalai

49. தானியங்கி பணம் வழங்கும் அட்டைப் பற்றி நீவீர் அறிவது யாது?

- தானியங்கி பணம் வழங்கும் அட்டையைப் பயன்படுத்தி இந்தியாவில் எங்கிருந்தும் எந்தவொரு நேரத்திலும் பணத்தை எடுக்கமுடியும்.
- இயந்திரம் வாடிக்கையாளர்களின் கணக்கில் இருக்கும் மீதி இருப்பு தொகையையும் காட்டுகின்றன.

50. காசோலை - வரைவிலக்கணம் தருக

- மாற்றுமுறை ஆவணச் சட்டம் 1881 இன் படி, “காசோலை என்பது, ஒரு குறிப்பிட்ட வங்கியர் மீது வரையப்பட்ட, கேட்கும் போது தரப்படவேண்டிய ஒரு மாற்றுமுறை உண்டியல் ஆகும்”.

51. பண்டகக் காப்பகம் என்றால் என்ன?

- பண்டக காப்பகம் என்பது, பொருட்களைப் பாதுகாத்து வைக்குமிடமாகும்.

52. பண்டகக் காப்பகத்தின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

1) தனியார் பண்டகக் காப்பகங்கள்
2) அரசு பண்டகக் காப்பகங்கள்
3) பொதுப் பண்டகக் காப்பகங்கள்
4) கூட்டுறவு பண்டகக் காப்பகங்கள்
5) பிணையகாப்பு பண்டகக் காப்பகங்கள்
6) நிறுவனமுறைப் பண்டகக் காப்பகங்கள்

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

53. இந்திய உணவு கழகம் பற்றி குறிப்பு வரைக.

- இது உணவு தானியங்களை, பாதுகாக்கும் வசதிகளை வழங்குகிறது.
- பொருட்களை பாதுகாக்கும் வசதியை மாநில, மத்திய பண்டக காப்பகங்கள், மாநில அரசுகள் மற்றும் தனியார்களிடமிருந்து வாடைக்கு எடுத்துக் கொள்கிறது.

54. போக்குவரத்து - வரையறு.

- கே.கே. செக்சேனாவின் கூற்றுபடி, " ஓர் இருட்டறையில், மெழுகு வர்த்தியின் ஒளி பரவுவது போல, போக்குவரத்து அந்தந்த பகுதிகளில் தனது சேவையை ஆற்றுகிறது".

55. நிலப் போக்குவரத்தின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை எழுதுக.

- வாணிபம், சமுதாயம், பண்பாடு போன்றவற்றை பலதரப்பட்ட மக்களிடம் ஒன்றாக்குகிறது.
- பல்வேறு இடங்களில் சாலைகளை இணைப்பதன் மூலம், நாட்டிலுள்ள பிரதான தேசிய வழியில் இணையாமல், தொலைதூரத்தில் உள்ள கிராமப்புறங்களில் வாழும் பெரும்பாலான மக்களை இணைத்து, அடிப்படை உள்கட்டமைப்புகளை இது வழங்குகிறது.

56. பண்டக சான்றாணை மற்றும் பண்டக இரசீது இடையே மூன்று வேறுபடுகளை கூறுக.

பண்டக சான்றானை	பண்டக காப்பாளர் இரசீது
1. உரிமை மாற்றத்தை ஏற்படுத்தும் ஆவணம்.	உரிமை மாற்றத்தை ஏற்படுத்தும் ஆவணம் அல்ல.
2. மற்றவர்களுக்கு இதை மாற்ற இயலும்	இதை மாற்றித் தர இயலாது
3. இதை பிணையமாக வைக்க முடியும்	இதை பிணையமாக வைக்க முடியாது

57. கப்பல் வாடகை ஒப்பாவாணம் என்றால் என்ன?

- சரக்குகள் பெரிய அளவிலான பொருள்கள் ஒதுக்கப்படும் போது, கப்பல் முழுவதையும் அல்லது கணிசமான பகுதியை வாடகைக்கு எடுத்துக்கொள்வது நல்லது.
- எந்த வகையான ஆவணத்தின் மூலம் ஒப்பந்தம் உருவாக்கப்படுகிறதோ அது 'கப்பல் வாடகை ஒப்பாவணம்' என்று அழைக்கப்படும்.

58. போக்குவரத்து மூலம் வழங்கப்படும் ஏதேனும் இரண்டு சேவைகளைப் பற்றிக் கூறுக.

- காலம் மற்றும் இடவசதிகளை உருவாக்குவதன் மூலம், பொருட்களின் தேவை மற்றும் பொருட்களின் மதிப்பு ஆகியவற்றில் குறிப்பிட்ட விளைவுகளை இது ஏற்படுத்துகிறது.
- பொருந்தாத இயற்கை நிலைமைகள் உள்ள அல்லது ஒரு பிராந்தியத்தில் உற்பத்தி செய்ய முடியாத நுகர்வுப் பொருள்களைப் பெற இது உதவுகிறது.

59. பண்டக காப்பாளர் இரசீது என்றால் என்ன?

- இது பண்டக காப்பாளரால், பொருட்களை பெற்றுக் கொண்டதற்கு ஆதாரமாக வழங்கப்படும் ஆவணமே பண்டக காப்பாளர் இரசீது ஆகும்.

60. அடகு கடன் என்றால் என்ன?

- கடன்பெறுநர், அவசர நிதித் தேவையைப் பூர்த்தி செய்து கொள்ள, தனக்கு சொந்தமான பொருளைக் கடன் வழங்குநரிடம் அடகு வைத்துக் கடன் பெறுவது, அடகு கடன் எனப்படுகின்றது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

61. **பந்தக கடன் என்றால் என்ன?**

- பந்தக கடன் என்பது, அசையும் சொத்துக்களின் மூல ஆவணங்களை கடனாளரிடம் அடகு வைத்து பெறப்படும் கடனாகும்.

62. **துறைமுக இரசீது - குறிப்பு வரைக**

- துறைமுக அதிகாரிகள், சரக்குகளை பெற்றுக் கொண்டதற்கான அத்தாட்சியாக இவ்வாவணம் சரக்கின் உரிமையாளர்களுக்கு வழங்கப்படுகிறது.
- இது உரிமை மாற்றத்தை ஏற்படுத்தும் ஆவணம் அல்ல.

63. **வழங்கல் ஆணை என்றால் என்ன?**

- பண்டங்களில் உரிமையாளர் வழங்கல் ஆணையில் குறிப்பிட்டுள்ள நபருக்கோ அல்லது வழங்கல் ஆணையை கொணர்பவருக்கோ குறிப்பிட்ட சரக்குகளை வழங்குமாறு, பண்டகசாலை காப்பாளருக்கு பிறப்பிக்கப்படும் ஆணையே வழங்கல் ஆணையாகும்.

64. **மருத்துவக் காப்பீடு என்றால் என்ன ?**

- மருத்துவக் காப்பீடு என்பது, காப்பீட்டு நிறுவனங்களுக்கும் தனிநபர்கள் அல்லது மனிதக் குழுக்களுக்கும் இடையே ஏற்படும் ஒப்பந்தம் ஆகும்.
- இந்த ஒப்பந்தப்படி காப்பீடு தருநர் குறிப்பிட்ட அளவு முனைமம் பெற்றுக் கொண்டு குறித்தகாலத்திற்கு உடல் நலக் காப்பீட்டை வழங்க ஒப்புக்கொள்கிறார்.

65. **காப்பீட்டின் வரைவிலக்கணம் தருக.**

- ஜான் மெர்ஜ் என்பவரது கூற்றுப்படி " தனி ஒருவருக்கு ஏற்படும் இடரை, பலர் ஒன்றிணைந்து தங்களது தோள்களில் பகிர்ந்து கொள்ளும் திட்டமே காப்பீடு" ஆகும்.

66. **பயிர்க் காப்பிட்டின் பொருள் தருக. (அல்லது) வேளாண்மைக் காப்பீடு என்றால் என்ன?**

- வறட்சி வெள்ளம் போன்ற காரணங்களால் விவசாயிகளுக்கு இழப்பு ஏற்படும் போது இழப்பீடு வழங்குவதற்காக செய்யப்படும் காப்பீடு வேளாண்மைக் காப்பீடு ஆகும்.

67. **IRDAI - என்பது என்ன?**

(இந்தியக் காப்பீட்டு ஒழுங்கமைப்பு ஆணையம் - Insurance Rgualtory Development Authority of India)

- இந்தியாவிலுள்ள காப்பீட்டு நிறுவனங்கள் யாவும், மேற்பார்வை செய்து, ஒழுங்குபடுத்த ஓர் உயரிய தலைமை அமைப்பாக, தனித்துச் செயல்படும் சட்டப்படியான ஆணையம், இந்தியக் காப்பீட்டு வளர்ச்சி ஒழுங்கமைப்பு ஆணையம் ஆகும்.

68. **தனி உரிமம் பெற்றவர் என்பவர் யார்?**

- ஒரு வியாபார நிறுவனத்தில், அதன் வாணிப நடவடிக்கைகளைக் மேற்கொள்ளும் அனைத்து உரிமையையும், ஒருவருக்கு வழங்கப்படுமாயின், அந்த நபரை தனிமையாளன் அல்லது தனி உரிமம் பெற்றவர் என்று அழைக்கிறோம்.

69. **புற திறனீட்டல் வரையறுக்க**

- வெளியாட்களிடம் பணியை ஒப்படைப்பு செய்து, அதை தன் நிறுவனத்தின் மூலம் எப்போதும் போல் சந்தையிடுதலை புற திறனீட்டல் அல்லது புற ஒப்படைப்பு என அழைக்கப்படுகிறது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

70. புற ஒப்பபடைப்பின் தேவைகள் என்ன?

1. புற ஒப்பபடைப்பினால், நிறுவனத்தின் செயல்பாட்டுத்திறன் மேம்படுகிறது
2. வாடிக்கையாளர்களின் திருப்தி மேம்படுகிறது
3. செலவு குறைகின்றது

71. பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் என்றால் என்ன?

- ஒன்றுக்கும் மேற்பட்ட நாடுகளில் தொழில் செய்யும் ஓர் அமைப்பே, பன்னாட்டு நிறுமம் ஆகும்.

72. மின்னனு வணிகம் பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

- மின்னனு வலைத்தளத்தின் மூலம் பொருட்களை வாங்குதல் மற்றும் விற்றலுக்கு மின்னனு வர்த்தகம் எனப்படுகிறது.

73. வாங்குபவர்கள் மீது மின்னனு வணிகம் ஏற்படுத்தும் தாக்கம் என்றால் என்ன?

1. உலகத்தின் மூலை முடுக்குகளில் கிடைக்கும் பொருள்களைப் பற்றி, வாங்குபவர்கள் மின்னனு வணிகம் மூலம் அறிந்து கொள்ள முடிகிறது.
2. பொருட்களை எப்போது வேண்டுமானாலும் வாங்கும் வாய்ப்பை, மின்னனு வணிகம் வழங்குகிறது.
3. பொருட்களின் விலை, கடையில் சென்று வாங்குவதைவிட, குறைவான விலையிலேயே மின்னனு வணிகத்தில் கிடைக்கின்றன.
4. மின்னனு வணிகப் பிரிவு சுமார் 4 கோடி நபர்களுக்கு, வேலைவாய்ப்பை வழங்கி வருகிறது.
5. இணையதள சில்லறை வணிகம், இணையதள சேவை, வர்த்தகம் போன்ற துறைகளில் தொடங்கப்படும் தொழில்களில், ஏராளமான வேலைவாய்ப்பினை உருவாக்கி தருகிறது.

74. சமூகப் பொறுப்புணர்வு என்பதன் பொருள் யாது?

- ஒவ்வொரு தொழில் உரிமையாளர்களும், தங்கள் தொழில் மூலம் பெறும் இலாபத்தில் ஒரு பகுதியை சமுதாய மேம்பாட்டிற்கே செலவழிக்கின்றனர்.
- இதனையே தொழில் சமூகப் பொறுப்புணர்வு என்று அழைக்கின்றோம்.

75. நன்னெறி பொறுப்புணர்வு என்றால் என்ன?

- இது சமுதாயத்தால் எதிர்பார்க்கப்படும் ஒரு வகை பொறுப்பாகும்.
- ஆனால், இப்படிப்பட்ட பொறுப்புகள் சட்டத்தில் குறிப்பிடாதவையாகும்.

76. சமூகப் பொறுப்புணர்வின் வகைகளை வரிசைப்படுத்துக

i) பொருளாதார பொறுப்புணர்வு
ii) சட்டப் பொறுப்புணர்வு
iii) தொழில் நன்னெறிமுறை பொறுப்புணர்வு
iv) தன் விருப்ப பொறுப்புணர்வு

77. பங்குதாரர்கள் என்று யாரை அழைக்கலாம்?

- ஒரு தொழில் அமைப்பின் உரிமையாளர்கள், முதலீட்டாளர்கள், பணியாளர்கள், சரக்கு அளிப்போர், வாடிக்கையாளர்கள் ஆகியோர்களை பங்குதாரர்கள் என அழைக்கப்படுகின்றன.

78. **கடன் பத்திரங்கள் பற்றி குறிப்பு வரைக.**

- கடன்பத்திரம் என்பது, நிறுமத்தின் மூலம் திரட்டப்பட்ட கடன்கள் குறித்த வெளிப்படையான அத்தாட்சியாகும்.
- கடன்பத்திரங்கள், நிறுமத்திற்கு தேவையான நீண்டகால முதலைத் திரட்டுவதில் பெரும் பங்கு வகிக்கின்றன.

79. **பொது வைப்பு என்றால் என்ன?**

- பொது மக்கள், வங்கி மற்றும் நிதி நிறுவனங்களிடம், தங்கள் சேமிப்பை வைப்பு தொகையாக முதலீடு செய்வதற்கு, பொது வைப்பு என்று பெயர்.

80. **வைப்பு இரசீது என்றால் என்ன?**

- ஒரு வைப்புத் தொகை ரசீது என்பது, வெளிநாட்டு நிறுவனத்தின நேர்மை பங்குகள் வாங்கியதற்கு சான்றாக, வங்கியால் வழங்கப்படும், ஒரு மாற்று முறை ஆவணம் ஆகும்.

81. **அடகு கடன் என்றால் என்ன?**

- கடன்பெறுநர், அவசர நிதித் தேவையைப் பூர்த்தி செய்து கொள்ள, தனக்கு சொந்தமான பொருளைக் கடன் வழங்குநரிடம் அடகு வைத்துக் கடன் பெறுவதற்கு அடகு கடன் எனப்படும்.

82. **வியாபாரக் கடன் என்றால் என்ன?**

- வியாபாரக்கடன் என்பது, ஒரு வணிகர் பிறிதொருவருக்கு சரக்கு மற்றும் சேவையைப் பெறுவதற்காக, தருகின்ற கடனைக் குறிக்கும்.

83. **பந்தக கடன் என்றால் என்ன?**

- பந்தக கடன் என்பது , அசையும் சொத்துக்களின் மூல ஆவணங்களை, கடனாளரிடம் அடகு வைத்து பெறப்படும் கடனாகும்.

84. **பிணையக் கடன் என்றால் என்ன?**

- நிலைவைப்பு இரசீது, ஏட்டுக்கடன், காப்பீட்டு திட்ட ஆவணங்கள், அளிப்பு இரசீது, பங்குகள், கடன்பத்திரங்கள், நிறும முறிகள் (Bonds) , சரக்குரிமை ஆவணங்கள், ரயில் இரசீது, கப்பல் தலைவர் இரசீது, பொறுப்பாண்மையர் இரசீது, பண்டக இரசீது போன்ற சரக்குரிமை ஆவணங்களைக் கடனாளியிடமிருந்து பிணையமாகப் பெற்றுக்கொண்டு வழங்கப்படுகின்ற கடனுக்கு பிணையக் கடன் என்று பெயர்.

85. **பத்திரங்கள் என்றால் என்ன?**

- பொது மக்களிடமிருந்து கடன் பெற்று, அரசாங்கத்தினால் அளிக்கப்படும் ஒப்புதல் சான்றிதழ் பத்திரங்கள் (BOND) எனப்படும்.

86. **அந்நிய நேரடி முதலீடு என்றால் என்ன?**

- ஒரு நாட்டில் இருக்கும் முதலீட்டாளர், வேறொரு நாட்டில் இருக்கும் சொத்துக்களையோ அல்லது நிறுமங்களையோ வாங்கும் செயல், அந்நிய நேரடி முதலீடு எனப்படும்.

87. **உலகளாவிய வைப்பு இரசீது என்றால் என்ன?**

- அந்நிய நாட்டு முதலீட்டாளரிடமிருந்து, நிதி திரட்டும் நோக்குடன், அந்நிய செலாவணியில், வெளிநாட்டில் வெளியிடப்படும் ஒரு மாற்று முறை ஆவணமே உலகளாவிய வைப்பு ரசீது எனப்படும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

88. அமெரிக்க வைப்பு இரசீது என்றால் என்ன?

- அமெரிக்காவைச் சேராத ஒரு நிறுமம், அமெரிக்க நிதிசந்தையில் கலந்து கொள்ளும் பொருட்டும், அமெரிக்கக் குடிமக்கள், அந்நியப் பிணையங்களில் முதலீடு செய்யும் வகையிலும், டாலரில் மதிப்பிடப்பட்டிருக்கும் மாற்றத்தக்க பிணையமாகும்.

89. அந்நியச் செலாவணி மாற்று பத்திரம் என்றால் என்ன?

- நிறுமங்கள் அயல்நாட்டு செலாவணியைப் பெறுவதற்காக வெளியிடப்படுவதே அந்நியச் செலாவணி மாற்றுப்பத்திரம் ஆகும்.

90. அமெரிக்க வைப்பு இரசீதின் ஏதேனும் மூன்று சிறப்பம்சங்களை விளக்குக.

1) அமெரிக்க வைப்பு இரசீதுகள் அமெரிக்க டாலரில் மட்டுமே குறிப்பிடப்படும்.
2) அமெரிக்கக் குடிமக்களாக இருக்கிற முதலீட்டாளருக்கு மட்டுமே வெளியிடப்படும்.
3) வெளியிடும் வைப்பக வங்கி, அமெரிக்காவில் இருக்கவேண்டும்.

91. உலகளாவிய வைப்பு இரசீதின் ஏதேனும் மூன்று சிறப்பம்சங்களை விளக்குக.

1) இது மற்ற மாற்றுமுறை சாதனங்களைப் போலவே, தடையின்றி வியாபாரம் செய்யப்படும் மாற்றுமுறை பிணையமாகும்.
2) கடந்த மூன்று ஆண்டுகளாக, வலுவான நிதிநிலையில் செயல்பட்டு வரும் நிறுமங்களுக்கு, பன்னாட்டு உலகளாவிய வைப்பு இரசீதுகள் மூலம், நிதிச் சந்தையில் நுழைய அனுமதி தரப்படுகிறது.
3) உலகளாவிய வைப்பு இரசீதுகள், அனைத்து நாட்டு முதலீட்டாளர்களுக்கும், அவர்கள் நாட்டு செலாவணியில் அல்லது பொதுவாக ஏற்கப்படும் செலாவணியில் வெளியிடப்படுகிறது.

92. குறு நிறுவனங்களுக்குச் சில எடுத்துக்காட்டுகள் தருக.

- மண்பாண்டங்கள் செய்தல்,
- பழங்கள் மற்றும் காய்கறி விற்பனை செய்தல்,
- போக்குவரத்து (மூன்று சக்கர டெம்போக்கள் மற்றும் ஆட்டோக்கள்) ,
- பழுது பார்க்கும் கடைகள்,
- குடிசைத் தொழில்கள்,
- சிறிய கைத்தொழில்கள்,
- கைத்தறி மற்றும் கைவினை தொழில்கள்.

93. சுய உதவி குழு என்றால் என்ன?

- உறுப்பினர்கள் ஒருவருக்கொருவர் பொருளாதார உதவி செய்து கொள்ளவும், ஒருமைப்பாடு மற்றும் கூட்டுப் பொறுப்பு ஆகிய பண்புகளைப் பெறவும் உருவாக்கப்பட்ட குழுவிற்கு, சுய உதவி குழு எனப்படும்.

94. உற்பத்தி மற்றும் பணி துறையில் சிறு நிறுவனங்களுக்கான முதலீட்டு வரம்பைக் குறிப்பிடுக.

1. உற்பத்தி தொழில் நிறுவனங்களில், சிறு நிறுவனங்களின் முதலீடு ரூ. 25 இலட்சங்களுக்கு மேல் ரூ. 5 கோடிக்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்.
2. சேவைத் தொழில் நிறுவனங்களில், சிறு நிறுவனங்களின் முதலீடு ரூ. 10 இலட்சங்களுக்கு மேல் ரூ. 2 கோடிக்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

95. சுய உதவி குழுக்களின் ஏதேனும் மூன்று சிறப்பம்சங்களை விளக்குக.

1) "முதலில் சேமிப்பு. பிறகு கடன்" என்பது ஒவ்வொரு குழு உறுப்பினரின் குறிக்கோளாக இருக்கவேண்டும்.
2) சுய உதவிக்குழு என்பது 10 முதல் 20 உறுப்பினர்களாகக் கொண்டு அமைக்கப்படுகிறது.
3) குழுக்களைப் பதிவு செய்யவேண்டிய அவசியம் இல்லை.
4) ஒவ்வொரு குழுவிலும், ஒரு குடும்பத்திலிருந்து ஒரு நபர் மட்டுமே உறுப்பினராக இருக்க முடியும்.
5) ஆண்கள் மட்டுமோ, அல்லது பெண்கள் மட்டுமோ உறுப்பினர்களாக இருக்கும் வகையில் குழு அமைக்கப்பட வேண்டும்.

96. வியாபாரத்தின் பொருள் யாது?

- இலாபம் ஈட்டும் நோக்கில், பொருட்களையும் சேவைகளையும், வாங்கி விற்பது மற்றும் பரிமாற்றம் செய்வது வியாபாரம் ஆகும்.

97. உள்நாட்டு வியாபாரம் என்றால் என்ன?

- சந்தை நடவடிக்கைகளான, பொருட்களையும் சேவைகளையும் வாங்குவதும், விற்பதும் ஒரு நாட்டின் எல்லைக்குள் நடைபெற்றால், அது உள்நாட்டு வியாபாரம் எனப்படும்.
- உள்நாட்டு வியாபாரத்தை, உள்ளூர் வியாபாரம் எனவும் அழைக்கலாம்

98. உள்நாட்டு வியாபாரத்தின் வகைகள் யாவை?

1. மொத்த வியாபாரம் 2. சில்லறை வியாபாரம்

99. இறக்குமதி வியாபாரம் என்றால் என்ன?

- உள்நாட்டுத் தேவைக்காக, வெளிநாட்டில் இருந்து பொருட்களை வாங்குவதே, இறக்குமதி வியாபாரம் ஆகும்.

100. மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம் என்பதன் பொருள் யாது?

- ஒரு நாட்டில் இருந்து, பொருட்களை இறக்குமதி செய்து, அவற்றை வேறுநாடுகளுக்கு ஏற்றுமதி மூலம் விற்பது மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம் ஆகும்.

101. ஏற்றுமதி வியாபாரம் என்றால் என்ன?

- உள்நாட்டு உற்பத்திப் பொருட்களை, வெளிநாடுகளுக்கு விற்பது, ஏற்றுமதி வியாபாரம் ஆகும்.

102. மொத்த வியாபாரம் என்றால் என்ன?

- மொத்த வியாபாரம் என்பது, பொருட்களை உற்பத்தி செய்பவரிடம் மொத்தமாக வாங்கி, சில்லறை வியாபாரிகளுக்கு குறைந்த அளவில் விற்கும் நடைமுறை வணிகச் செயலாகும்.

103. சில்லறை வியாபாரத்தின் பொருள் தருக.

- சில்லறை வியாபாரம் என்பது, மொத்த வியாபாரியிடம் பொருட்களை வாங்கி, நுகர்வோருக்கு சிறிய அளவில், பொருட்களை வழங்கும் நடைமுறை வணிகச் செயலாகும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

104. இடைநிலையர் என்பவர் யார்?

- தொடக்க நிலை உற்பத்தியாளரிடமிருந்து, இறுதி நிலை நுகர்வோரிடம் சென்றடையும் வரையில், பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் பரிமாற்றத்தில் ஈடுபட்டுள்ள அனைவருமே இடைநிலையர் ஆவர்.

105. மொத்த வியாபாரி வரையறு.

- கண்டிஃப் மற்றும் ஸ்டில் ஆகியோரது கூற்றின்படி, " மொத்த வியாபாரிகள், வணிகப் பொருட்களை உற்பத்தியாளரிடமிருந்து மொத்தமாக வாங்கி, சில்லறை வியாபாரிகளுக்கோ அல்லது பிற வியாபாரிகளுக்கோ விற்பனை செய்வார்களே தவிர, நுகர்வோருக்கு நேரிடையாக விற்பனை செய்யமாட்டார்".

106. சில்லறைவியாபாரி வரைவிலக்கணம் தருக.

- ஈவ்லின் தாமஸ் என்பவரது கூற்றின்படி, "நுகர்வோரின் தேவைகளை செவ்வனே பூர்த்தி செய்யும் பொருளாதாரச் சங்கிலியில், இறுதியாக இருப்பவர் சில்லறை வியாபாரி ஆவார்"

107. தரகர் என்பவர் யார்?

- மற்றவர்களுக்காக முன்னின்று பேரம் பேசி, வியாபாரத்தை இலாபக்கரமாக நிறைவேற்றி, அதற்கெனக் கழிவு பெறும் நபரையே தரகர் என்பர்.
- அவரது சேவைக்கு வழங்கப்படும் ஊதியம் 'தரகு' ஆகும்.

108. வியாபார இடைநிலையரின் வகைகள் யாவை?

1. மொத்த வியாபாரி 2. சில்லறைவியாபாரி

109. வழங்கல் வழிகள் குறித்து நீவிர் அறிவது யாது?

- வழங்கல் வழி என்பது, உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருள், உற்பத்தியாளரிடமிருந்து நுகர்வோரைச் சென்றடைய உதவும் பாதை ஆகும்.
- இடைநிலையர் இன்றி, பொருட்களை நேரடியாக விநியோகித்தால், அது நேரடி வழங்கல் வழியாகும்.
- வழங்கல் வழியில், ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட இடைநிலையர் விநியோகப் பணிகளைச் செய்தால் மறைமுக வழங்கல் வழியாகும்.

110. தன் பொறுப்பு முகவர் என்பவர் யார்?

- உற்பத்தியாளர், தம் பொருளை விற்பனை செய்ய, பொருட்களை ஒப்படைத்து நியமனம் செய்யப்படும் வணிக முகவர், தன் பொறுப்பு முகவர் ஆவார்.

111. வணிக முகவர்களின்வகைகள் யாவை?

1. தரகர்கள்
2. தன்பொறுப்பு முகவர்கள்
3. கழிவு முகவர்கள்
4. பிணை முகவர்கள்
5. ஏலமிடுநர்
6. பண்டகக் காப்பாளர்கள்

112. மொத்த வியாபாரிகளின் பண்பு நலன்கள் ஏதேனும் மூன்றினை எழுது.

1. மொத்த வியாபாரிகள், உற்பத்தியாளர் அல்லது தயாரிப்பாளரிடமிருந்து நேரடியாகப் பொருட்களை வாங்குகின்றனர்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

2. இவர்கள், பொருட்களை மொத்தமாக வாங்கி, சிறிய அளவில் விற்பனை செய்கின்றனர்.
3. இவர்கள், ஒரு குறிப்பட்ட பொருளின், பல்வேறு வகைகளை விற்பனை செய்கினறனர்.

113. சில்லறை வியாபாரிகளின் பண்பு நலன்கள் யாவை?

1. சில்லறை வியாபாரிகள் பல்வேறு பொருட்களின் வணிகத்தில் ஈடுபட்டிருப்பார்.
2. சில்லறை வியாபாரிகள், மொத்த வியாபாரிகளிடம் மொத்தமாகப் பொருட்களை வாங்கி, அவற்றைச் சிறு அளவில், நுகர்வோருக்கு விற்பனை செய்கின்றனர்.
3. முக்கியச் சந்தைப் பகுதிக்கு உள்ளேயோ அல்லது அருகிலேயோ சில்லறை விற்பனை நிலையங்கள் இடம் பெறும்.

114. சிறப்புப் பண்டகச்சாலைகள் என்றால் என்ன?

❖ ஒருவகைப் பொருட்களில், ஒரு குறிப்பிட்ட வழி பொருள்களை மட்டும், விற்பனை செய்யும் சில்லறைக் கடைகள், சிறப்பு பண்டகசாலைகள் எனப்படும்.

115. பன்னாட்டு வணிகம் என்பதன் பொருள் யாது?

❖ நாடுகளின் எல்லைகளை கடந்து, செயல்படும் அனைத்து வணிக நடவடிக்கைகளும் பன்னாட்டு வணிகம் எனப்படுகிறது.

116. பன்னாட்டு வணிகத்தின் வகைகள் யாவை?

1) இறக்குமதி வியாபாரம்
2) ஏற்றுமதி வியாபாரம்
3) மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம்

117. மறு ஏற்றுமதி வியாபாரத்தின் தேவை என்ன?

1) ஒரு நாடு, பொருட்களை இறக்குமதி செய்யும் நாட்டோடு, எந்த வணிக வழித்தடமும் இல்லாமல் இருந்தால்,
2) பொருட்களை இறக்குமதி செய்த பிறகு அவற்றை மேலும் மாற்றம் செய்வதற்கோ அல்லது முடிவுற்ற பொருளாக மாற்றவோ போதிய வசதிகள் ஏற்றுமதி, இறக்குமதி செய்யும் நாடுகளில் இல்லாமல் இருந்தால்,
3) இரண்டு நாடுகளுக்கிடையே வணிக ஒப்பந்தம் இல்லாமல் இருந்தால்,
4) ஏற்றுமதியாளருக்கும், இறக்குமதியாளருக்கும் இடையேசரியான பொருளாதார உறவு இல்லாமல் இருந்தால், மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம் தேவையாகிறது.

118. சரக்காணை என்றால் என்ன?

❖ சரக்காணை என்பது, சரக்கை ஏற்றுமதி செய்வதற்கான ஒரு ஆதாரம் ஆகும்.
❖ இறக்குமதியாளர் வியாபார விசாரணைக்குப் பிறகு, சரக்கை வாங்குவதற்கான சரக்கு ஆணையை தானோ அல்லது தன் முகவர் மூலமாகவோ இறக்குமதியாளருக்கு அனுப்பி வைக்கிறார்.

119. நாணய உறுதி கடிதம் என்றால் என்ன?

❖ இறக்குமதியாளர் மீது, ஏற்றுமதியாளர் வரையும் மாற்று முறை தன்னிடம் வரும்போது, அதற்குப் பணம் தருவதாக, இறக்குமதியாளரின் வங்கி அளிக்கும் உறுதிமொழி அடங்கிய கடிதமே நாணய உறுதி கடிதம் ஆகும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

120. கப்பல் துணைத்தலைவர் ரசீது என்றால் என்ன?

- கப்பல் தலைவர் அல்லது அவரது உதவியாளர் கப்பலில் சரக்கு பெற்றுக்கொண்டு, அதற்கு ஆதாரமாக வழங்கப்படும் ரசீது ஆகும்.
- அதில் சரக்கின் அளவு, கட்டுமங்களின் எண்ணிக்கை, கட்டும நிபந்தனைகள் பற்றி குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.

121. கப்பல் ரசீது என்றால் என்ன?

- கப்பல் ரசீது என்பது, கப்பல் உரிமையாளரோ அல்லது அவரது முகவரோ, குறிப்பிட்ட சரக்கை பெற்றுக்கொண்டு, குறிப்பிட்ட துறைமுகத்தில், நல்ல முறையில் கொண்டு சேர்க்கப்படும் என்பதற்கான சான்று ஆகும்.

122. கப்பல் ரசீதிற்கும் கப்பல் வாடகை முறிக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக.

அடிப்படை	கப்பல் ரசீது	கப்பல் வாடகை முறி
பொருள்	இது குறிப்பிட்ட அளவு சரக்கை பெற்றுக் கொண்டு, குறிப்பிட்ட துறைமுகத்தில் சேர்ப்பதை குறிக்க கூடிய ஆவணம் ஆகும்.	இது சரக்கை அனுப்ப, மொத்த கப்பலையோ அல்லது கப்பலின் ஒரு பகுதியையோ வாடகைக்கு அமர்த்துவதற்கான உடன்பாடு ஆகும்.
மாற்றும் தன்மை	இதை எளிதில் மேல் எழுதுதல் வாயிலாக, மூன்றாம் நபருக்கு மாற்றித் தர முடியும்.	இதை மூன்றாம் நபருக்கு மாற்றி தர முடியாது.
கடன் பெறுதல்	இதை பிணையமாக வைத்து கடன் பெறலாம்.	இதை பிணையமாக வைத்து கடன் பெற முடியாது.
குத்தகை	இது கப்பலை குத்தகை எடுத்தற்கான ஆதாரம் அல்ல.	இது கப்பலை குத்தகை எடுத்தற்கான ஆதாரம் ஆகும்.

123. உலக வர்த்தக அமைப்பு என்றால் என்ன?

- உலக வர்த்தக அமைப்பு 1995 ஜனவரி 1 அன்று நிறுவப்பட்டது.
- GATT சில மாற்றங்களுடன் உலக வர்த்தக அமைப்பு ஆக மாற்றப்பட்டது.
- 2016 ஜூலை 29 வரை 164 நாடுகள் இதில் உறுப்பினராக உள்ளன.
- உலக வர்த்தக அமைப்பை உருவாக்கிய மூன்று நாடுகளில் இந்தியாவும் ஒன்று என்பது குறிப்பிடத்தக்கது.

124. உலக வங்கி என்பதன் பொருள் யாது?

- மறு கட்டமைப்பு மற்றும் மேம்பாட்டிற்கான பன்னாட்டு வங்கி தான், உலக வங்கி என்று அழைக்கப்படுகிறது.
- இது 1994 - ஆம் ஆண்டு உருவாக்கப்பட்டது.
- இதன் தலைமையகம் வாஷிங்டன் நகரத்தில் அமைந்துள்ளது.
- உலக நாடுகள் அனைத்திலும் இதன் அலுவலகம் அமைந்துள்ளது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

125. சிறப்பு எடுப்பு உரிமைகள் என்றால் என்ன?

- 1969 - ஆம் ஆண்டில், பன்னாட்டு நாணய நிதியம் சிறப்பு எடுப்பு உரிமையை, துணை பன்னாட்டு நாணய ஒதுக்கீட்டுச் சொத்தாக உருவாக்கப்பட்டது.
- இது காகித தங்கம் என விவரிக்கப்படுகிறது.

126. காட் (GATT) என்றால் என்ன?

- 1947- க்கு முன்னர் பன்னாட்டு வணிகத்தில் ஈடுபட்டிருந்த பல்வேறு நாடுகளிடையே, பல குழப்பங்கள் காணப்பட்டன.
- அதை சரி செய்து, பன்னாட்டு வணிகத்தை ஒழுங்குபடுத்தவும் மற்றும் கட்டுப்படுத்தவும் உலக அளவில் ஒரு தனித்துவம் வாய்ந்த அமைப்பு ஒன்றை உருவாக்க வேண்டும் என்ற எண்ணம் எழுந்தது.
- அதன் விளைவாகத்தான், 1947 அக்டோபர் 30 அன்று 23 நாடுகள் ஒன்று சேர்ந்து, சுங்க வரிகள் மற்றும் வாணிபம் மீதான பொது ஒப்பந்தம் காட் (Genearl Agreement on Tariff and Trade GATT) ஜெனிவாவில் கையெழுத்தானது.

127. உலக வர்த்தக அமைப்பின் கூட்டமைப்புகளை வரிசைப்படுத்துக.

1. பன்னாட்டு வளர்ச்சி சங்கம்
2. சர்வதேச நிதி நிறுவனம்
3. பன்னாட்டு முதலீட்டு உத்திரவாத நிறுவனம்
4. தகராறு தீர்வுகான பன்னாட்டு மையம்
5. பன்னாட்டு நாணய நிதியம்.

128. செலுத்தல் சமநிலை என்றால் என்ன?

- குறிப்பிட்ட ஒரு காலப்பகுதியில், ஒரு நாட்டின் குடியிருப்போருக்கும் மற்ற நாடுகளில் குடியிருப்போர்களுக்கும் இடையில் ஏற்படும், அனைத்து பொருளாதார நடவடிக்கைகளில், முறையான பதிவுகளில், ஒரு அறிக்கையே செலுத்தல் சமநிலை ஆகும்.

Padasalai

129. வாணிப சமநிலை என்றால் என்ன?

- வாணிப சமநிலை என்பது, ஒரு வருடத்தில் ஒரு நாட்டின் ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி மதிப்புகளுக்கு இடையிலான நிகர விளைவை குறிப்பது.

130. தனியார் மூலதனத்தின் உள்ளடக்கம் யாது?

1. அயல்நாட்டு முதலீடுகள்
2. நீண்ட கால கடன்கள்
3. அயல் நாட்டு நாணய வைப்பு

131. மூலதன கணக்கின் உள்ளடக்கங்கள் யாவை?

1) தனியார் மூலதனம்
2) பங்கு மூலதனம்
3) அலுவல் சார்ந்த மூலதனம்

132. சட்டம் என்றால் என்ன?

- வாழ்க்கையில் சரியான நடத்தைக்கும், சமுதாயத்தின் முறையான ஒழுங்கு முறைக்கும் ஏற்படுத்தப்பட்ட ஒரு விதியே சட்டமாகும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

133. ஒப்பந்தத்தில் யார் ஈடுபடுவார்கள்?

1) சட்டப்படி உரிமை வயது அடைந்தவர்
2) மனச்சமநிலை உடையவர்
3) சட்டத்தினால் தகுதியற்றவர் என அறிவிக்கப் படாத நபர்கள்.

134. ஒப்பந்தத்தை வரையறுக்க.

❖ இந்திய ஒப்பந்தச் சட்டம் 1872 ஒப்பந்த பிரிவு 2 (h) ன் படி, "சட்டத்தால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் ஒரு உடன்படிக்கையே ஒப்பந்தமாகும்".

135. முனைவு வரையறு.

❖ முனைவு பிரிவு 2(a) இன் படி, "ஒருவர் ஏதேனும் ஒன்று செய்வதற்காகவோ அல்லது செய்யாமல் இருப்பதற்காகவோ, தன்னுடைய விருப்பத்தை மற்றொருவருக்கு உணர்த்தி, அதன்மூலம் அச்செயலை செய்வதற்கோ அல்லது செய்யாமல் இருப்பதற்கோ அவருடைய இசைவைப் பெறமுயன்றால், முதலாமவர் முன் மொழிந்ததாகக் கூறலாம்.

136. உடன்படிக்கை என்றால் என்ன?

❖ உடன்படிக்கை 2(e) இன் படி , "ஒரு நபர் மற்றொரு நபருக்கு செய்ய வேண்டிய மறுபயன் உருவாக்கும் ஒவ்வொரு உறுதிமொழியும், உறுதிமொழிகளின் தொகுதியும்" உடன்படிக்கை ஆகும்.

137. செல்லாத ஒப்பந்தத்தை வரையறுக்க.

❖ சட்டத்தால் நடைமுறைப்படுத்த முடியாத ஒப்பந்தம், செல்லாது ஒப்பந்தம் ஆகும்.

138. யார் வாக்குறுதி அளிப்பவர்? யார் வாக்குறுதி பெறுபவர்?

❖ ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்தில், வாக்குறுதியை நிறைவேற்றுவதாக உறுதி அளிப்பவர், வாக்குறுதி அளிப்பவர் ஆவார்.
❖ மறுபயனை அடையக் கூடியவர், வாக்குறுதி பெறுபவர் ஆவார்.

139. ஒப்பந்தத்தை யார் நிறைவேற்ற வேண்டும்?

1) வாக்குறுதி அளித்தவர்
2) முகவர்
3) சட்டரீதியான பிரதிநிதி

140. ஒப்பந்தம் நிறைவேற்ற இயலாது போதலுக்கான காரணங்கள் யாவை?

❖ ஒரு ஒப்பந்தத்தை நிறைவேற்ற முடியாமல் போனால், அது இயலாது போதலால் விடுவிப்பு எனப்படும்.
❖ நிறைவேற்றம் இயலாத போதல் இரண்டு வகைப்படும்.
   1. உடன்படிக்கை ஏற்படும் பொழுதே நிறைவேற்ற இயலாமை.
   2. ஒப்பந்தம் உருவாகிய பின்னர் ஏற்படும் இயலாமை.

141. ஒப்பந்த நிறைவேற்றத்தை யார் கூறலாம்?

1. வாக்குறுதியை பெறுபவர்
2. சட்டரீதியான பிரதிநிதி
3. மூன்றாவது நபர்

142. இருதரப்பு வாக்குறுதி பற்றி கூறுக.

❖ ஒரு நபர் தமது வாக்குறுதியைக் மற்றொருவர் வாக்குறுதிக்கு மறு பயனாக அளிக்கும் பொழுது, அவ்விரு வாக்குறுதிகளும் இருதரப்பு வாக்குறுதி என அழைக்கப்படுகின்றன .

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

143. நிறைவேற்ற இயலாத போதலின் வகைகள் யாவை?

1) உடன்படிக்கை ஏற்படும் பொழுதே நிறைவேற்ற இயலாமை.
2) ஒப்பந்தம் உருவாகிய பின்னர் ஏற்படும் இயலாமை.

144. ஒப்பந்த விடுப்பு என்றால் என்ன?

- ஒப்பந்த நபர்களின் உறவு முடிவுக்கு வருவது, ஒப்பந்த விடுப்பு ஆகும்.

145. செல்தகு ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

- சட்டத்தால் நடைமுறைப்படுத்தக் கூடிய ஒரு உடன்படிக்கையே, சட்டப்படி செல்தகு ஒப்பந்தம் ஆகும்.

146. செல்லாத ஒப்பந்தம் ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

- சட்டத்தால் நடைமுறைப்படுத்த முடியாது ஒப்பந்தம், செல்லாது ஒப்பந்தம் ஆகும்.

147. சட்டத்துக்கு முரணான ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

- சட்டத்தை மீறுகிற தன்மையுடைய அல்லது ஒழுக்கக்கேடான அல்லது அடிப்படை கொள்கை விதியை மீறுகின்ற ஒப்பந்தம், சட்டத்திற்கு முரணான ஒப்பந்தம் ஆகும்.

148. வெளிப்படை ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

- ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபடுபவர்கள், அதன் நிபந்தனைகளையும் கூறுகளையும் ஏற்றுக்கொள்வதாக, வெளிப்படையாக உடன்பட்டால், அது வெளிப்படையான ஒப்பந்தம் எனப்படுகிறது.

149. உட்கிடை ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

- எழுத்து மூலமாக இல்லாமல், ஈடுபடுபவர்களின் நடத்தை மூலமே ஏற்படும் ஒப்பந்தம் உட்கிடை ஒப்பந்தம் ஆகும்.

150. போல்வு ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

- ஒரு தரப்பினர் வேண்டுகோளுக்கு இணங்க மற்றொரு தரப்பினர் இடையே ஏற்படும் தன்னிச்சையான ஒப்பந்தம் போல்வு ஒப்பந்தம் ஆகும்.

151. மறைமுக ஒப்பந்தம் என்றால் என்ன?

- ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபடும் நபர்களின் நடத்தையையும் மற்றும் ஊகத்தின் அடிப்படையில் ஏற்படும் ஒப்பந்தமும் மறைமுக ஒப்பந்தம் ஆகும்.

<u>எடுத்துக்காட்டு</u> : தானியங்கி பணம் வழங்கும் இயந்திரத்தின் மூலம் பணத்தை பெறுதல்.

152. இயலாது போதலால் விடுவிப்பு என்றால் என்ன?

- சில நிகழ்ச்சிகளால், ஒரு ஒப்பந்தத்தை நிறைவேற்ற முடியாமல் போனால், அது இயலாது போதலால் விடுவிப்பு எனப்படும்.

153. நிறைவேற்றம் இயலாத போதல் எத்தனை வகைப்படும்? அவை யாவை?

- இரண்டு வகைப்படும்.

1) உடன்படிக்கை ஏற்படும் பொழுதே நிறைவேற்ற இயலாமை.
2) ஒப்பந்தம் உருவாகிய பின்னர் ஏற்படும் இயலாமை.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

154. ஒப்பந்தம் விடுவிக்கப்படும் வழிகள் யாது?

i) நிறைவேற்றத்தின் மூலம் விடுவிப்பு
ii) இருதரப்பு உடன்படிக்கையின் மூலம் விடுவிப்பு
iii) இயலாது போதலால் விடுவிப்பு
iv) காலம் கடந்து போவதால் விடுவிப்பு
v) சட்டத்தினால் விடுவிப்பு

155. இளவர் ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபட முடியுமா?

- ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபடத் தேவையான தகுதி உடைய நபர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட உடன்படிக்கை மட்டுமே ஒப்பந்தம் ஆகிறது.
- சட்டப்படி உரிமை வயது அடைந்தவர் மட்டுமே ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபட முடியும்.
- எனவே, இளவர் ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபட முடியாது.

156. எத்தகைய வழக்குகளில் நீதிமன்றம் தடையுத்தரவு பிறப்பிக்கலாம்?

i) தவிர்க்கக்கூடிய ஒப்பந்தம் இருந்தால்
ii) செல்லாத ஒப்பந்தமாக இருந்தால்
iii) செல்லாத ஒப்பந்தம் எனக் கண்டுபிடித்தால்,

157. இழப்பீடுகளின் வகைகள் யாவை?

1) சாதாரண இழப்பீடுகள்
2) சிறப்பு இழப்பீடுகள்
3) பழிவாங்கும் தன்மையுள்ள அல்லது முன்மாதிரி இழப்பீடுகள்
4) பெயரளவு இழப்பீடுகள்.

158. வருமானவரி என்றால் என்ன?

- ஒரு நபரின் வருமானத்தின் மீது சுமத்தப்படும் வரி, வருமான வரி எனப்படும்.
- இது ஒரு நேர்முக வரி ஆகும்.
- இவ்வரியில் வரிச்சுமையினை, மற்றொருவர் மீது மாற்ற இயலாது.

159. முந்தைய ஆண்டு என்றால் என்ன?

- ஒரு வருடத்தில் ஈட்டப்பட்ட வருமானம், அடுத்த ஆண்டில் வரி விதிப்பிற்கு உட்படும்.
- வருமானம் ஈட்டப்பட்ட ஆண்டு, முந்தைய ஆண்டு எனப்படுகிறது.
- முந்தைய ஆண்டு என்பது, எப்பொழுதும் ஏப்ரல் 1 இல் தொடங்கி மார்ச் 31 இல் முடியக் கூடிய வகையில் இருக்கும்.
- மேலும் இது நிதியாண்டு என்றும் அழைக்கப்படும்.

160. கணக்கீட்டு ஆண்டு என்றால் என்ன?

- ஏப்ரல் 1 ஆம் தேதி தொடங்கி, அடுத்த ஆண்டு மார்ச் 31- ஆம் தேதி முடியும் காலகட்டமே மதிப்பீட்டு ஆண்டு எனப்படுகிறது.
- இதனையே கணக்கீட்டு ஆண்டு என்றும் கூறுப்படுகின்றது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

161. முழு மொத்த வருமானம் என்றால் என்ன?

- வருமான வரிச் சட்டப்படி, ஐந்து தலைப்புகளில் வருமானங்கள் தனித்தனியாக கணக்கிடப்படும்.
- இத் தலைப்புகளில் கீழ் பெறப்படும் வருமானத்தின் கூட்டுத் தொகையில் இருந்து, நட்டங்கள் ஏதேனும் இருப்பின், அவை கழிக்கப்பட்டு கிடைக்கும் தொகை, முழு மொத்த வருமானம் என அழைக்கப்படுகிறது.

1. சம்பள வருமானம்	- - - - - - -
2. வீட்டு சொத்திலிருந்து வருமானம்	- - - - - - -
3. வாணிகம் மற்றும் அலுவல் சார்ந்த தொழிலில் வருமானம்	- - - - - - -
4. மூலதன வருமானம்	- - - - - - -
5. ஏனைய ஆதாரங்களில் இருந்து வருமானம்	- - - - - - -
முழு மொத்த வருமானம்	- - - - - -

162. நேரடி வரி என்றால் என்ன?

- வரி தாக்கமும், வரி நிலைப்பாடும் ஒருவர் மீதே விழும் வகையைச் சார்ந்த வரிகள், நேர்முக வரிகள் எனப்படும்.

163. ஐவகை வருமான தலைப்புகளை வரிசைப்படுத்துக

1. சம்பளங்களிலிருந்து வருமானம் (பிரிவு 15 - 17)
2. வீட்டுச் சொத்திலிருந்து வருமானம் (பிரிவு அத்தியாயம் 25 - 27)
3. வாணிகம் மற்றும் அலுவல் சார்ந்த தொழிலில் இலாபங்கள் மற்றும் ஆதாயங்கள் (பிரிவு 28 - 44)
4. மூலதன ஆதாயங்கள் (பிரிவு 45 - 55)
5. ஏனைய ஆதாரங்களிலிருந்து வருமானம் (பிரிவு 56 - 59)

164. மறைமுக வரி என்றால் என்ன? / மறைமுக வரி வரைவிலக்கணம் தருக

- சரக்கு மற்றும் சேவைகளை வழங்கும் விற்பனையாளர் மீது, வரி விதிக்கப்பட்டு, அவற்றை வாங்குபவரால் செலுத்தப்படும் வரியே மறைமுக வரி ஆகும்.

<u>**உதாரணம்**</u> : சரக்கு மற்றும் சேவை வரி (GST)

165. இந்தியாவின் விதிக்கப்படும் மறைமுக வரி நான்கு வகைகளை வரிசைப் படுத்துக.

1. மதிப்புக் கூட்டு வரி
2. சேவை வரி
3. உள்நாட்டு வரி
4. சுங்கவரி

166. சரக்கு மற்றும் சேவை வரி என்பது என்ன?

- சரக்கு மற்றும் சேவைகள் நுகரும்போது விதிக்கப்படும் வரி ஆகும் .
- இது ஒரு சேருமிடம் சார்ந்து நுகர்வு வரி மற்றும் அளிப்பு சங்கிலியின் ஒவ்வொரு படிநிலையிலும் காட்டப்பட்ட மதிப்பின் மீது வசூலிக்கப்படுகிறது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

167. மாநில சரக்கு மற்றும் சேவை வரி பற்றி குறிப்பு வரைக.

- ❖ தமிழ்நாடு சரக்கு மற்றும் சேவை வரி சட்டம் 2017 - ன் கீழ், மாநில அரசால் சுமத்தப்பட்டு, வசூலிக்கப்படும் வரி ஆகும் .
- ❖ இது மாநில அரசால் சுமத்தப்படுகிறது.
- ❖ விற்பனை வரி, ஆடம்பர வரி மற்றும் நுழைவு வரிகளுக்கு மாற்றாக உள்ளது.

168. மத்திய சரக்கு மற்றும் சேவை வரி என்றால் என்ன ?

- ❖ சரக்கு மற்றும் சேவை வரி சட்டம் 2017 - ன் கீழ், ஒரு மாநிலத்திற்குள்ளேயே அளிக்கப்படும் சரக்குகள் மீது, மத்திய அரசால் சுமத்தப்பட்டு, வசூலிக்கப்படும் வரி ஆகும்.

169. சரக்கு மற்றும் சேவை வரியின் நோக்கங்கள் யாவை?

1) இந்தியாவில் சமமான வரி வீதத்தினை தோற்றுவிப்பதே சரக்கு மற்றும் சேவை வரியின் முதன்மை நோக்கம் ஆகும்.
2) சரக்கு மற்றும் சேவை வரி முன் செலுத்திய வரியினை சரிகட்டிக் கொள்ள அனுமதிக்கிறது.
3) ஏற்றுமதியினை ஊக்குவிக்க, ஏற்றுமதியின் மீது வரி இல்லை.

170. ஒருங்கிணைந்த சரக்கு மற்றும் சேவை வரியை உதாரணத்துடன் விளக்குக

- ❖ மத்திய அரசால் சுமத்தப்படுகிறது.
- ❖ IGST என்பது, ஒருங்கிணைந்து சரக்கு மற்றும் சேவை வரி ஆகும்.
- ❖ இது CGST, SGST இணைந்த முறை ஆகும்.
- ❖ வசூலிப்பவராக, மத்திய அரசு செயல்படுகிறது.
- ❖ மாநிலங்களுக்கு இடையேயான அளிப்பு.
- ❖ இதனை பதிவு செய்தல் கட்டாயம் ஆக்கப்பட்டுள்ளது.
- ❖ தொகுப்புத் திட்டம் மாநிலங்களுக்கு இடையேயான அளிப்புக்கு பொருந்தாது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

ஐந்து மதிப்பெண் வினா - விடைகள்

1. வணிகத்தின் பல்வேறு தடைகளை கூறுக.

   1. ஆள்சார் தடை
      - உற்பத்தியாளரும் நுகர்வோரும் ஒருவருக்கொருவர் அறிமுகம் செய்து கொள்ளும் சந்தர்ப்பம் ஏற்பட வாய்ப்பே கிடையாது.
      - இக்குறைபாடே ஆள்சார் தடை எனப்படும்.
      - வியாபாரம் இக்குறைபாட்டை நீக்க உதவுகிறது.
   2. இடத் தடை
      - பொருட்கள், ஒரு இடத்தில் உற்பத்தி செய்யப்பட்டு , நாடு முழுவதும் மற்றும் உலகம் முழுவதும் உள்ள நுகர்வோர்களுக்கு விற்பனை செய்யப்படுகிறது.
      - உற்பத்தியாளைரையும், நுகர்வோரையும் பிரிக்கும் தூரமே இடத்தடை எனப்படுகின்றது.
      - இத்தடை, போக்குவரத்தின் மூலம் நீக்கப் படுகின்றன.
   3. காலத் தடை
      - ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்தில் மட்டும் உற்பத்தி செய்யப்படும் பொருட்கள் ஆண்டு முழுவதும் தேவை ஏற்படும்.
      - தேவையைக் கணக்கில் கொண்டு பேரளவு உற்பத்தி செய்து, நுகர்வோரிடம் விற்கத் தயார் நிலையில் பொருட்களை வைத்திருக்கவேண்டும்.
      - பண்டகக்காப்பாகம் காலத்தடையை நீக்குகிறது.
   4. நட்ட இடர்பாட்டுத் தடை
      - ஓரிடத்திலிருந்து மற்றொரு இடத்திற்கு இருப்பு வைக்க பொருட்களைக் கொண்டு செல்லும் போது, ஆட்களாலும், இயற்கையாலும் நட்டம் ஏற்பட வாய்ப்பு உண்டு.
      - இவ்விடர் தீக்காப்பீடு, கடல்சார் காப்பீடு மற்றும் பொதுக்காப்பீடு மூலம் நட்டம் நிவர்த்தி செய்யப்படுகின்றன
   5. அறிவுசார் தடை
      - சந்தை நிலவரங்களைப் பற்றித் தெரிந்து கொள்ள முடியாததால் நுகர்வோர் தரமான பொருட்களை நியாயமான விலையில் வாங்க இயலாமல் போய்விடக்கூடும்.
      - இது அறிவுசார் தடை எனப்படும்.
      - நல்ல விளம்பரம் மற்றும் விற்பனையாளர் சேவைகள் மூலம் இத்தடை நீக்கப்படுகின்றன.
   6. நிதித் தடை
      - உற்பத்தியாளர்களுக்கும், வர்த்தகர்களுக்கும் அவசியமான நேரத்தில் தேவையான நிதி கிடைப்பதில்லை.
      - நிதி ஆதாரம் குறைந்து, வியாபாரம் தடைப்படுதலே நிதித் தடை எனப்படுகின்றது.
      - இத்தடை, வங்கி மற்றும் நிதி நிறுவனங்களால் நீக்கப்படுகின்றன.

---

2. வணிகத்தின் சிறப்பியல்புகளை விவரி

   1. பொருளாதார நடைமுறைகள் :
      - எந்த ஒரு பொருளாதார நடவடிக்கையின் நோக்கமும் இலாபம் ஈட்டுவதேயாகும்.
      - வணிகம் என்பது இலாபம் ஈட்டுவதற்கான நோக்கோடு மேற்கோள்ளப்படும் எந்த ஒரு பொருளாதார நடவடிக்கைளோடும் தொடர்புடையது.
   2. பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் பரிமாற்றம் :
      - வணிகம் என்பது இலாபத்திற்காக பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் பரிமாற்றத்தை உள்ளடக்கிறது.
      - இந்தப் பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யப்படுவதின் நோக்கம் நுகர்வோருக்கு மறுவிற்பனை செய்வதேயாகும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

3. <u>பலன் பெறும் நோக்கம்</u> :
   - ❖ வணிகத் தொடர்பான நடைமுறைப் பணிகளை மேற்கொள்வதால் பெறும் இலாபமே அப்பணிக்கென கிடைக்கும் பலனாகும்.
   - ❖ இலாப நோக்கம் அல்லாது செய்யப்படும் எந்த ஒரு செயலும் வணிகத்தின் ஒரு பகுதியாக கருதப்படாது
4. <u>பயன்பாடுகளை தோற்றுவித்தல்</u> :
   - ❖ வணிகம் ஒரு பொருளுக்கு வடிவம், இடம் மற்றும் காலப் பயன்பாட்டை உருவாக்குகிறது.
   - ❖ மூலப்பொருட்களை முடிவுப் பொருட்களாக மாற்றுவதன் மூலம் ஒரு பொருளுக்கு வடிவப் பயன்பாடு கிடைக்கிறது.
5. <u>வணிக நடவடிக்கை ஒழுங்கு</u> :
   - ❖ வணிக நடவடிக்கை எப்பொழுதும் வழக்கமாக நடைபெறுவதாக இருக்க வேண்டும்.
   - ❖ இதில் மாறுபட்ட அல்லது வேறுபட்ட நடவடிக்கைகள் இடம் பெறக்கூடாது.

3. உற்பத்தித் தொழில், வணிகம் மற்றும் வியாபாரம் – ஓர் ஒப்பீடு செய்க

அடிப்படை	உற்பத்தித் தொழில்	வணிகம்	வியாபாரம்
பொருள்	பிரித்து எடுத்தல், மறு உற்பத்தி,மாற்றுதல் பயனுள்ள தயாரித்தல் போன்ற செயல்களைக் குறிக்கின்றது	பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் வழங்குதலைக் குறிக்கின்றது	பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள், கொள்முதல் மற்றும் விற்பனையைக் குறிக்கின்றது
உள்ளடக்கம்	கச்சாபொருட்கள், பகுதியாக முடிவு பெற்ற பொருட்களை முழு இறுதிப் பொருளாக மாற்றும் அனைத்து நடவடிக்கைகளையையும் உள்ளடக்கியது	வியாபாரம் மற்றும் அதன் தொடர்புடையவற்றை உள்ளடக்கியது.	பொருட்கள் மற்றும் சேவை பரிமாற்றம் உள்ளடக்கியது.
முதல்	அதிக முதலீடு தேவை	குறைந்தளவு முதலீடே தேவை	போதுமான சரக்கிருப்பை வைத்திருக்கவும், கடன் அளிக்கவும் தேவையான முதல் தேவை
இடர்பாடு	அதிக இடர்பாடு கொண்டது	குறைவான இடர்பாட்டைக் கொண்டது	குறைவான இடர்பாட்டைக் கொண்டது
பரிமாணம்	பொருட்கள் மற்றும் சேவையின் வழங்கல் அளிப்பு பக்கத்தைப் பிரதிபலிக்கிறது.	பொருட்கள் மற்றும் சேவையில், தேவை பக்கத்தைப் பிரதிபலிக்கிறது.	இது அளிப்பு மற்றும் தேவை பக்கத்தைப் பிரதிபலிக்கிறது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

4. **தொழில், சிறப்புத் தொழில் மற்றும் வேலைவாய்ப்பு - ஓர் ஒப்பீடு செய்க**

அடிப்படை	தொழில்	சிறப்புத் தொழில்	வேலைவாய்ப்பு
1.உருவாக்கும் முறை	தோற்றுவிப்பாளரின் முடிவுகள் பதிவு மற்றும் பிற நடைமுறைகள் சட்டத்திற்கு உட்பட்டது.	சிறப்புத் தொழில் அமைப்பை உருவாக்குதல், உறுப்பினர் சான்று பெறுதல்.	சேவைக்கான ஒப்பந்தம் அமைப்பது, நியமன கடிதம்
2. பணியின் தன்மை	சரக்கு மற்றும் சேவையை பொதுமக்களுக்கு அளித்தல்	சிறப்பு தேர்ச்சி பெற்ற சேவையை வழங்குதல்	பணியாளர்களுக்கு வழங்கிய செயலை செய்தல்
3. தகுதி	குறந்தபட்ச தகுதி என்று ஏதும் இல்லை.	குறிப்பிட்ட பிரிவில் சிறப்புத் தகுதியும், பயிற்சியும் பெறுதல்.	குறந்தபட்ச தகுதி தேவை இல்லை
4. அடிப்படை நோக்கம்	சமுதாயத்தின் தேவையை பூர்த்தி செய்து, இலாபம் ஈட்டுவது	சேவை புரிதல்	முதலாளிகளுக்கு செயலை செய்து முடிப்பதுடன், கூலி / சம்பளம் பெறுதல்.
5. வெகுமதி	இலாபம்	தொழில்முறை கட்டணம்	கூலி / சம்பளம்
6. இடர்	இலாபம், நிச்சயமான மற்றும் நிச்சயமற்றதாகும்.	கட்டணம் நிச்சயமானது மற்றும் நிலையானது	நிலையான கூலி / சம்பளம் இடர் ஏதும் இல்லை
7. உரிமை மாற்றம்	சில நடைமுறைகளைப் பின்பற்றி உரிமை மாற்றம் செய்யப்படும்	உரிமை மாற்றம் செய்ய இயலாது	உரிமை மாற்றம் செய்ய இயலாது

5. **சிறு குறிப்பு வரைக**

அ. <u>ஆராய்ச்சித் தொழிற்சாலை</u>

- ஒரு மூலப்பொருளிலிருந்து பல்வேறு வகையான பொருட்களைப் பகுத்து ஆராய்ந்து பிரித்தெடுக்கும் தொழிற்சாலை ஆராய்ச்சித் தொழிற்சாலை ஆகும்.

  <u>எ.கா</u>: எண்ணை சுத்திகரிக்கும் தொழிற்சாலையில், கச்சா எண்ணையிலிருந்து எரிவாயு, பெட்ரோல், டீசல், மண்ணெண்ணெய் ஆகியவற்றை பிரித்தல்.

ஆ. <u>மரபுசார் தொழிற்சாலை</u>

- நுகர்வோரின் உபயோகத்திற்காக சில தாவரங்களும், மிருகங்களும் வளர்க்கப்படுகின்ற தொழிற்சாலையையே மரபுசார் தொழிற்சாலை எனப்படும்.

  <u>எ.கா</u> : கால்நடைகள் வளர்ப்பு, கோழி வளர்ப்பு, மீன் வளர்ப்பு, ரப்பர் மரம் வளர்ப்பு, காடு வளர்ப்பு

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

இ. <u>கட்டுமானத் தொழிற்சாலை</u>

❖ கட்டிடங்கள், பாலங்கள், சாலைகள் மற்றும் அணைகள் போன்றவற்றைக் கட்டத் தேவையான பொருட்கள் தயாரிக்கும் தொழிற்சாலையே கட்டுமானத் தொழிற்சாலை எனப்படுகிறது.

6. பொருளாதாரச் செயல்பாடுகளுக்கும் மற்றும் பொருளாதாரச் சார்பற்ற செயல்பாடுகளுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை விவரி.

பொருளாதாரச் செயல்பாடுகள்	பொருளாதாரச் சார்பற்ற செயல்பாடுகள்
1. <u>வரைவிலக்கணம்</u>: வாழ்வாதாரத்திற்காக தேவையான பணம், நிதி சார்ந்த ஆதாயங்களை ஈட்டுவதற்காக மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகள் பொருளாதாரச் செயல்பாடுகள் எனப்படும். <u>எ.கா</u>: பழவியாபாரி பழங்களை விற்பது	மகிழ்ச்சி, அன்பு, இரக்கம், உணர்வுகளின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகள் பொருளாதாரச் சார்பற்ற செயல்பாடுகள் ஆகும். <u>எ.கா</u>: தாய் தன் குடும்பத்திற்காக உணவு சமைப்பது
2. <u>நோக்கம்</u>: இலாபம் ஈட்டுவது அல்லது நிதி சார்ந்த ஆதாயம் அடைவது. <u>எ.கா</u> : ஒரு வழக்கறிஞர் தன் பணியைச் செய்வது	சமூக, உளவியல், உணர்வு ரீதியான தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் <u>எ. கா</u>: கோவிலுக்குச் செல்வது
3. <u>பணத்தின் அடிப்படையில் அளவிடல்</u>: இதன் செயல் பாடுகளை, பண மதிப்பின் அடிப்படையில் அளவிட முடியும். <u>எ.கா</u> : ஒரு மருத்துவர் ஆலோசனைக் கட்டணமாக ரூ.500 வசூலித்தல்	இதன் செயல் பாடுகளை, பணமதிப்பின் அடிப்படையில் அளவிட முடியாது. இவைகள் எண்ணம், உணர்வுகள் ஆகியவற்றின் வெளிப்பாடு ஆகும். <u>எ.கா</u>: ஒரு அரசு சாரா அமைப்பு ஏழைக் குழந்தைகளுக்கு இலவசமாக உடைகள் வழங்குவது.
4. <u>உறவு</u> : இதன் நடவடிக்கைகள் ,செல்வத்தை உருவாக்குவதுடன் தொடர்புடையவை. <u>எ.கா</u> : ராம் என்பவர் சொந்தமாக வீடு வாங்குவதற்காக, தனது ஊதியத்தின் ஒரு பகுதியை சேமித்து வருவது	இதன் நடவடிக்கைகள் செல்வத்தை உருவாக்குவது இல்லை, <u>எ.கா</u> : நன்கொடையாகப் பெற்ற பணத்தைஅறக்கொடை பணிகளுக்கு செலவிடுவது
5. <u>கால அளவு</u>: இவை திரும்பத் திரும்ப நிகழும் தன்மை கொண்டது. <u>எ.கா</u> : குல்பி ஐஸ்கிரீம் விற்பவர் நாள்தோறும் மாலைவேளைகளில் விற்பனை செய்து.	இவை தொடர்ந்து நிகழாது. நேரம் கிடைக்கும் பொழுது நிகழும். <u>எ.கா</u> : ஆதரவற்றோர் இல்லம் சென்று பார்ப்பது.
6. <u>உருவாக காரணம்</u>: மனித விருப்பங்களையும் தேவைகளையும் நிறைவேற்றுவதற்காக உருவாக்கப்படுகிறது.	உணர்வு பூர்வமாக மகிழ்ச்சியினை அனுபவிக்க உருவாக்கப்படுகிறது

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

7. தனியாள் வணிகத்தின் பண்புகள் யாவை?

1. **தனிநபர் உரிமை**
   - இது தனி நபரால் நடத்தக்கூடிய அமைப்பாகும்.
   - அவர் ஒருவரே தேவையான மூலதனத்தைச் செலுத்துகிறார்.
   - வணிக நிறுவனத்தின் உரிமையிலும், அதனை நிர்வகிப்பதிலும் மையமாகச் செயல்படுகிறார்.
2. **தலையீடு அற்ற செயல்பாடு மற்றும் விரைவான முடிவு**
   - இவர் தனது அறிவுத்திறன் மற்றும் பட்டறிவின் மூலம் யாருடய குறுக்கீடின்றிச் செயல்படுகிறார்.
   - இதன் மூலம் உடனடியாகவும் விரைவாகவும் முடிவெடுக்கிறார்.
3. **வரையறாப் பொறுப்பு**
   - தனியாள் வணிகரின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாதது.
   - அதன் விளைவாக, அவரது வியாபாரக் கடன்களைச் செலுத்தத் தொழிலின் சொத்துகள் போதுமானதாக இல்லையென்றால் தன் சொந்தச் சொத்துகளிலிருந்தும் கடனீந்தோருக்குச் செலுத்தவேண்டும்.
4. **முழு இலாபத்தையும் அனுபவிக்கும் உரிமை**
   - நிறுவனத்தின் முழு இலாபத்தையும் அனுபவிப்பதால், அவரைமேலும் அதிக இலாபம் ஈட்ட ஊக்கப்படுத்துகிறது.
   - இலாபத்தின் உந்துதலால், அவர் தனது வணிகத்தை மேலும் விரிவாக்கம் செய்கிறார்.
5. **அரசு விதிமுறைகள் பின்பற்றாமை**
   - இவ்வமைப்பை உருவாக்குவதிலோ, மேலாண்மை செய்வதிலோ அல்லது கலைப்பதிலோ அரசின் விதி முறைகளை பின்பற்றப்படவேண்டிய கட்டாயம் இல்லை.
6. **குறைந்த மூலதனம் மற்றும் வரையறைக்குட்பட்ட மேலாண்மைத் திறமை**
   - தனி ஒருவரே மூலதனம் வழங்குவதால், முதல் சிறிய அளவிலேயே இருக்கும்.
   - அதனால் நிதித் தடை ஏற்படுவதற்கு வாய்ப்பு அதிகம்.
   - மேலாண்மைத் திறமைக் குறைவாக இருக்கும் சூழ்நிலையில், நிறுவன விரிவாக்கம் பெரிதும் பாதிக்கப்படலாம்.

---

8. தனியாள் வணிகத்தின் நன்மைகளை விவரி.

1. **எளிதான அமைப்பு**
   - ஒப்பந்தம், பதிவு போன்றவை இவ்வமைப்பினை தொடங்குவதற்கு அவசியம் இல்லை.
   - எனவே, தொழில் தொடங்க விருப்பம் உள்ளவர்கள் எவரும் இத்தொழிலை எளிதில் தொடங்கலாம்.
2. **கடின உழைப்பிற்கு நேரடி ஊக்குவிப்பு**
   - தொழிலில் கிடைக்கும் இலாபம் முழுவதற்கும் தனியாள் வணிகரே உரிமையாளர் ஆகிறார்.
   - இது அவருடைய வியபாரத்தை ஊக்குவித்து, அயராது உழைக்கச் செய்கிறது.
3. **குறைந்த மூலதனம்**
   - தனியாள் வணிகத்தை துவங்க, குறந்த முதலே போதுமானது.
   - கூடுதல் மூலதனம் தேவைப்பட்டால், கடன் பெற்று வியாபாரத்தில் மேலும் முதலீடு செய்யலாம்.
4. **கடன் தகுதி**
   - தன் வியாபாரக் கடன்களை, சொந்தச் சொத்துக்களில் இருந்தும் தீர்ப்பதால், கடனீந்தோர் எளிதாக கடன் தர முன் வருவர்.
   - அதனால், அவருக்குத் தேவையான கடன் வசதி எளிதாகக் கிடைக்க வாய்ப்புண்டு.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

5. <u>வாடிக்கையாளர்களுடன் நேரடித் தொடர்பு</u>
   - வாடிக்கையாளர்களின் விருப்பங்களைத் தெரிந்து வைத்திருப்பதால், அவர்களின் தேவைகளை எளிதாக நிறைவேற்றுகிறார்.
   - அவரின் இணக்கமான நடவடிக்கைகள்,வாடிக்கையாளர்களைத் தொடர்ந்து ஆதரவு தெரிவிக்கச் செய்கிறது.
6. <u>விரைவான முடிவு</u>
   - தனியாள் வணிகர் ஒருவர், தானே உரிமையாளராக இருப்பதால், கால தாமதம் இன்றியும், சூழ்நிலைக்கு ஏற்றவாறும் விரைவாக முடிவு முடிவெடுக்க அவரால் முடியும்.

9. கூட்டாண்மை ஒப்பாவணத்தில் உள்ள உள்ளடக்கம் யாது?

i) கூட்டாண்மையின் பெயர்.
ii) நிறுவனம் மேற்கொண்டிருக்கும் தொழிலின் தன்மை
iii) கூட்டான்மயின் காலவரையறை
iv) கூட்டாளிகள் வழங்கும் மூலதனத் தொகை
v) கூட்டாண்மையிலிருந்து எடுக்கும் தொகை
vi) இலாப –நட்ட ம் பகிர்வு விகிதம்
vii) மூலதனத்தின் மீது வட்டி
viii) எடுப்புத் தொகை மீதான வட்டி வீதம்
ix) கூட்டாளிகள் தரும் கடன்
x) கணக்கு வைப்பு
xi) கூட்டாளிகளின் சம்பளம் மற்றும் கழிவு

10. கூட்டாளிகளின் வகைகளை விவரி.

1) <u>உழைக்கும் கூட்டாளி</u>
   - தொழிலில் முதலீடு செய்து, தொழிலை நிர்வகிக்கும் பொறுப்பை ஏற்றுள்ள கூட்டாளிக்கு, உழைக்கும் கூட்டாளி என்று பெயர்.
2) <u>உறங்கும் கூட்டாளி அல்லது உழையா கூட்டாளி</u>
   - தொழிலில் முதலிடுவார்
   - ஆனால், தொழில் நிர்வாகத்தில் பங்கேற்கமாட்டார்.
   - அத்தகைய கூட்டாளிக்கு, உறங்கும் கூட்டாளி அல்லது உழையா கூட்டாளி என்று பெயர்.
3) <u>பெயரளவு கூட்டாளி</u>
   - தொழிலில் முதலிடமாட்டார்.
   - மேலாண்மையிலும் பங்கேற்கமாட்டார்.
   - ஆனால், நிறுவன நற்பெயருக்காக தனது பெயரை மட்டுமே பயன்படுத்த அனுமதிப்பார்.
   - அத்தகைய கூட்டாளிக்கு, பெயரளவு கூட்டாளி என்று பெயர்.
4) <u>இலாபத்தில் மட்டுமே பங்கேற்கும் கூட்டாளி</u>
   - இலாபத்தில் மட்டும் பங்கேற்று, நட்டத்தில் பங்கேற்த கூட்டாளிக்கு, இலாபத்தில் மட்டும் பங்கேற்கும் கூட்டாளி என்று பெயர்.
5) <u>முரண்தடைக் கூட்டாளி</u>
   - இவர் உண்மைக் கூட்டாளி அல்ல.
   - தானும் ஒரு கூட்டாளி என நம்பச் செய்கிறார்.
   - இதை நம்பி சிலர் நிறுவனத்திற்கு கடன் கொடுப்பர்.
   - இவர் அவர்களுக்கு பொறுபாகிறார்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

6) <u>உரிமைப்போலிக் கூட்டாளி</u>

- இவர் உண்மைக் கூட்டாளி அல்ல.
- நிறுவனம் இவரைக் கூட்டாளி எனச் சொல்லும்.
- இதை அவர் மறுத்துரைக்க வேண்டும்.
- இல்லையெனில், கூட்டாண்மையுடன் தொடர்புடையவர்களுக்கு பொறுப்பாகிறார்.

11. கூட்டாளியின் உரிமைகள் யாது?

1) ஒவ்வொரு கூட்டாளிக்கும், வியாபாரத்தில் பங்குபெறும் உரிமை உண்டு
2) முக்கிய முடிவுகளை எடுக்கும் முன்னர், தங்களை கலந்தாலோசிக்க வேண்டும் எனக்கோர உரிமை உண்டு.
3) நிறுவன கணக்குகளை கண்காணிக்கவும், நகலெடுக்கவும் உரிமை உண்டு
4) ஒப்புகொண்ட விகிதத்தில், இலாபத்தில் பங்கேற்க உரிமை உண்டு.
5) தொழிலுக்கு வழங்கிய கடன் மற்றும் முன்பணம் மீது 6 சதவிகிதம் வட்டிபெற உரிமை உண்டு.
6) கூட்டாண்மை நலனுக்காக, நிறுவன சொத்துக்களை பயன்படுத்த உரிமை உண்டு
7) வியாபாரத்தின் அனைத்து செயல்களிலும், தலையிட உரிமைஉண்டு.
8) கூட்டாளிகளின் இசைவுடனோ அல்லது கூட்டாண்மை பத்திரத்தில் குறிப்பிட்ட விதிமுறைகளுக்கு உட்பட்டு கூட்டாண்மையிலிருந்து விலகும் உரிமை உண்டு.
9) கூட்டாண்மையில் தொடரும் உரிமை உண்டு. கூட்டாண்மை ஒப்பாவணத்தில் தெரிவிக்கப்பட்டிருந்தால் தவிர அவரைவெளியேற்றும் உரிமை எவருக்கும் கிடையாது.

12. கூட்டாளிகளின் கடமைகள் யாது?

1) அனைத்துக் கூட்டாளிகளின் நலனிற்காகவும் ஒவ்வொரு கூட்டாளிக்கும், வியாபாரத்தை நடத்தும் கடமை உள்ளது.
2) ஒவ்வொரு கூட்டாளியும் மற்றவர்களுடனும், வியாபார நடவடிக்கைகளிலும் நேர்மையாகவும் மற்றும் உண்மையாகவும் இருக்க வேண்டும்.
3) கூட்டாண்மையின் கணக்குகளை, உண்மையாகவும் முழுமையாகவும் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
4) தனது தவறான நடவடிக்கைகளால் ஏற்படும் நட்டத்தையும், வியாபாரத்தில் தன்னால் ஏற்படுகின்ற இழப்புகளையும் ஈடு செய்யும் கடமை உண்டு.
5) கூட்டாண்மையின் நட்டத்தை, ஒப்புக்கொண்ட விகிதத்தில் பகிர்ந்து கொள்ள வேண்டும்.
6) உடன்படிக்கையில் கூறியிருந்தால் மட்டுமே, ஒரு கூட்டாளி கூட்டாண்மையில் தனது பணிக்காக சம்பளம் பெறலாம்.
7) கூட்டாளிகள், சொந்த நலனுக்கு கூட்டாண்மையின் சொத்துக்களை பயன்படுத்தக் கூடாது.
8) கூட்டாண்மைக்கு எதிராக போட்டித் தொழில் செய்யக் கூடாது.
9) இரகசிய இலாபம் ஈட்டக் கூடாது
10) ஒவ்வொரு கூட்டாளியும், தனது அதிகார வரம்புக்குள் மட்டுமே செயல்படும் வேண்டும்.

13. அமைப்பு முறையேட்டில் அடங்கியுள்ள பொருளடக்கங்கள் யாவை?

1. <u>பெயர் குறித்த உட்பரிவு</u>:
   - ❖ நிறுவனத்திற்கு, சட்ட பூர்வமாக அங்கீகரித்த பெயர் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.
   - ❖ ஏற்கெனவே நடைமுறையில் உள்ள நிறுமத்தின் பெயரை ஒத்திருத்தல் கூடாது.
2. <u>இடங்குறித்த உட்பிரிவு</u> :
   - ❖ நிறுமத்தின் பதிவு அலுவலகம் அமைந்துள்ள இடம், இங்கு குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.
   - ❖ தொழில் தொடங்குவதற்கு முன்பே, நிறுமத்தின் பதிவு அலுவலகத்தைத் தெரிவிக்க வேண்டும்.
3. <u>நோக்கம் குறித்த உட்பிரிவு</u> :
   - ❖ நிறுமத்தால் செயல்படுத்தக் கூடிய நோக்கங்கள்அனைத்தையும் இதில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.
   - ❖ இதில் குறிப்பிடப் பெறாத எச்செயலிலும் நிறுமம் ஈடுபடாது.
4. <u>பொறுப்புக் குறித்தஉட்பிரிவு</u>:
   - ❖ பொறுப்புறுதி நிறுமமாயின், அது கலைப்பிற்குள்ளாக நேரிடும் போது, அதன் நிறுமச் சொத்துக்கள் அந்த நிறுமத்தின் நிதிசார் பொறுப்புகளை தீர்க்க இயலாத நிலையில், ஒவ்வோர் உறுப்பினரும் வழங்குவதாக உத்திரவாதம் அளித்த தொகை இங்குக் குறிப்பிடப்படும்.
5. <u>முதல் குறித்த உட்பிரிவு</u>
   - ❖ நிறுமத்தின் அங்கிகரிக்கப்பட்ட பங்கு முதல், பங்குகளின் வகைகள் மற்றும் பெயரளவு முதல் ஆகியவற்றைப் பற்றி இதில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.
6. <u>அமைப்பு உட்பிரிவு</u>
   - ❖ பங்குதாரர்கள், தாங்கள் ஒன்றினைந்து நிறுமமாக செயல்பட விரும்பும், தங்களின் விருப்பத்தை இது வெளிப்படுத்துகிறது.
   - ❖ பொதுநிறுமம் எனில் ஏழு நபர்களும், தனி நிறுமம் எனில் இரண்டு நபர்களும், அமைப்பு முறையேட்டில் சாட்சிகள் முன்னிலையில் கையெழுத்து இடவேண்டும்.

---

14. செயல்முறை விதிகளில் அடங்கியுள்ள பொருளடக்கங்கள் யாவை?

1) பங்குகள், பங்கு மூலதனம், பங்குகளின் மதிப்பு மற்றும் பங்குகளின் வகைகள்.
2) பங்குகள் மற்றும் கடனீட்டுப்பத்திரங்கள் வெளியீடு தொடர்பான விதிகள்.
3) பங்குமாற்றம் குறித்த விதிகள்.
4) பங்காதாயம் அறிவித்தல் .
5) நிறுமத்தின் கடன் வாங்கும் அதிகாரம் .
6) இயக்குநர்களின் நியமனம், ஊதியம் மற்றும் நீக்கம்.
7) கூட்டங்களை நடத்துதல், பகராள், குறைவெண் போன்றவை தொடர்பான நடைமுறைகள்
8) நிறுமத்தின் கணக்கு வைப்பு மற்றும் தணிக்கை தொடர்பான நடைமுறைகள்
9) நிறுமத்தின் பொது முத்திரை.
10) நிறுமக் கலைப்புத் தொடர்பான நடைமுறைகள்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

15. பிடிப்பு, துணை நிறுமங்கள் பற்றி விளக்குக.

பிடிப்பு நிறுமங்கள்

பிரிவு 2 (87) பிடிப்பு நிறுமம் என்பது, மற்றொரு நிறுமத்தின்

1. பெரும்பாண்மை இயக்குநர்களை நியமிக்கவும் அல்லது நீக்கும் அதிகாரம் பெற்றிருக்கும் நிறுமம்,
2. நிறுமத்தின் மொத்தப் பங்கு முதலில் 50 விழுக்காட்டிற்கும் அதிகமான பங்குகளை வைத்திருக்கும் நிறுமம் பிடிப்பு நிறுமமாகும்.
3. இவ்வாறு கட்டுப்படுத்தப்படும் வேறொரு நிறுமம், **துணை நிறுமம்** எனப்படும்.
4. ஒரு பிடிப்பு நிறுமம் , எத்தனை துணை நிறுமங்களை வேண்டுமானாலும் நிர்வகிக்கலாம்.

துணை நிறுமங்கள்

துணை நிறுமம் என்பது,

1. நிறுமத்தின் மொத்த பங்கு முதலில் 50 விழுக்காட்டிற்கும் அதிகமான பங்குகளை மற்றொரு நிறுமம் வைத்திருந்தாலும்,
2. பெரும்பான்மை இயக்குனர்களை நியமிக்கவும், நீக்கவும் அதிகாரம் பெற்றிருந்தாலும், அவ்வாறு கட்டுப்படுத்தப்படும் நிறுமம் துணைநிறுமம் ஆகும்.

---

16. கூட்டுறவின் கொள்கைகள் என்ன? (ஏதேனும் 5)

1) **தன்னார்வ மற்றும் உறுப்பினராவதற்குத் தடையில்லா வாய்ப்பு**
- ❖ கூட்டுறவு என்பது தன்னார்வ அமைப்புகளாகும்.
- ❖ இதன் சேவைகளைப் பாலினம், சமூக, இன, அரசியல் அல்லது மத பாகுபாடு இல்லாமல் அனைவரும் பெற்று பயன் அடையலாம்.

2) **மக்களாட்சி முறையில் உறுப்பினர் கட்டுபாடு**
- ❖ கூட்டுறவு மக்களாட்சி முறையில், அதன் உறுப்பினர்களால் கட்டுப்படுத்தப் படுகிறது.

3) **உறுப்பினர்களின் பொருளாதார பங்களிப்பு**
- ❖ உறுப்பினர்கள் கூட்டுறவு மூலதனத்தை சமமாகவும், ஜனநாயக முறையிலும் பங்களித்து கட்டுப்படுத்துகின்றனர்.

4) **கல்வி, பயிற்சி மற்றும் தகவல்**
- ❖ உறுப்பினர்கள், தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பிரதிநிதிகள், மேலாளர்கள் மற்றும் பணியாளர்களுக்கான கல்வி மற்றும் பயிற்சியளிப்பை கூட்டுறவில் வழங்குகிறார்கள்.
- ❖ அவர்கள், கூட்டுறவுகளின் இயல்பு மற்றும் நன்மைகளைப் பறறி பொது மக்களுக்கு தெரிவிக்கின்றனர்.

5) **கூட்டுறவுகளுக்கிடையே கூட்டுறவு**
- ❖ கூட்டுறவு உறுப்பினர்கள், தங்கள் உறுப்பினர்களை மிகவும் திறமையாகவும், உள்ளூர், தேசிய, பிராந்திய மற்றும் சர்வதேச கட்டமைப்புகள் மூலம் ஒன்றாக இணைந்து கூட்டுறவு இயக்கத்தை பலப்படுத்தவும் செய்கின்றனர்.

6) **சமூகத்திற்கான கவலை**
- ❖ கூடட்டுறவில் உறுப்பினர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் போது, உறுப்பினர்கள் ஏற்றுக் கொள்ளும் கொள்கைகள் மற்றும் திட்டங்களின் மூலம் சமூகங்களின் நிலையான அபிவிருத்திக்காக கூட்டுறவு சங்கங்கள் செயல்படுகின்றன.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

17. கூட்டுறவு சங்கத்தின் நன்மைகள் யாவை?

1) **தன்னார்வு நிறுமம்**

- கூட்டுறவு சங்கங்களில் யார் வேண்டுமானாலும் உறுப்பினர் ஆகலாம்.
- தொகையும் மிகவும் குறைவாக இருப்பதனால், பொருளாதார ரீதியாக பின் தங்கியவர் முதல் முன்னேறியவர் வரை எவரும் உறுப்பினராக ஆக முடியும்.
- ஒருவர், எப்போது வேண்டுமானாலும் சங்கத்தை விட்டு வெளியேறலாம்.

2) **எளிமையான தோற்றுவிப்பு**

- குறைந்தபட்சம் இளவர் அல்லாத 25 உறுப்பினர்கள் ஒன்று சேர்ந்து, கூட்டுறவு சங்கத்தினை ஆரம்பிக்கலாம்.
- சங்கத்தை ஆரம்பிக்க, சட்ட சடங்குகள் அதிகம் இல்லை.

3) **மக்களாட்சி**

- கூட்டுறவு சங்கங்கள் "ஒருநபர் ஒரு வாக்கு" என்ற கோட்பாட்டில் இயங்கி வரும் நிறுமமாகும்.
- உறுப்பினர் எவ்வளவு பங்கு வைத்திருந்தாலும், ஒருவாக்கு மட்டுமே அவரால் செலுத்தமுடியும்.

4) **வரிச்சலுகை**

- அரசும், கூட்டுறவு சங்கங்களை ஊக்குவிக்க பலவகை வரிச்சலுகைகளை வழங்கி வருகின்றது.

5) **சமத்துவ அடிப்படையில் இலாபத்தை பகிர்தல்**

- கூட்டுறவு சங்கங்கள் ஈட்டும் உபரி, சமத்துவமாக அனைவர்க்கும் பங்கிட்டு தரப்படுகிறது.
- இதன் மூலம் கூட்டுறவு சங்கங்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களும் பயன்பெறுவர்.

6) **வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்பு**

- கூட்டுறவு சங்கத்தில் உறுப்பினர்களாக சேர்ந்த நபர்களின் பொறுப்புகள் அவர்கள் வாங்கிய பங்கு முதலுடன் அடங்கி விடுகிறது.
- எனவே உறுப்பினர்களின் பொறுப்பு அளவுடையது.

---

18. பன்னாட்டு நிறுவனத்தின் நன்மைகளை விவரி.

1) **குறைந்தபட்சக் கூலி**

- குறைந்த பட்சக் கூலி வழங்கும் நாடுகளில், தனது நிறுவனங்களை அமைப்பதால், குறைந்த செலவில் பொருட்களையும் சேவைகளையும் வழங்க முடிகிறது.

2) **தரமான பொருட்கள்**

- வளங்கள், வசதிகள், அனுபவம், சிறப்பறிவு ஆகியவற்றுடன் ஆராய்ச்சி மற்றும் வளர்ச்சி திட்டங்களுக்காக, பன்னாட்டு நிறுவனங்கள், தாராளமாக செலவிடுவதால், தரமான பொருட்களையும் சேவைகளையும் குறைந்த செலவில் உற்பத்தி செய்ய முடிகிறது.

3) **வாழ்க்கைத் தரம் உயர்கின்றது**

- பன்னாட்டு நிறுமங்கள் தரமான பொருட்களைத் தயாரித்து வழங்குவதால், மக்களின் வாழ்க்கைத் தரம் உயர்கிறது

4) **பயன் படுத்தப்படாத வளங்களை முறையாகப் பயன்படுத்துதல்**

- இவை, தனது சிறப்புத் தொழில் நுட்ப அறிவைப் பயன்படுத்தி, பயன்படுத்தாமல் இருக்கும் மனித வளங்களையும் , பயனற்ற சொத்துகளையும் முழுமையாகப் பயன்படுத்துவதனால், நாட்டின் தேசிய வருமானம் பெருமளவு உயர்கிறது.

5) **நாட்டின் செலாவணி செலுத்துநிலை வளர்ச்சி**

- இவை, ஏற்றுமதியை அதிகப்படுத்தி வளர்ச்சிக்கு வித்திடுகின்றன.
- இதனால், நாட்டின் செலுத்து நிலையை பலப்படுத்துகின்றது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

19. **இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் பல்வேறு பணிகளை விரிவாக வகைப்படுத்துக.**

பாரம்பரியப் பணிகள்

1. **அரசின் வங்கியர் மற்றும் நிதி ஆலோசகராகச் செயல்படுதல்**
   - அரசாங்கக் கடனை நிர்வகித்தல், புதிய கடன்களை வழங்குதல் ஆகிய பொறுப்பு இதனிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.
   - அரசின் புதிய கடன்களின் அளவு, காலம் மற்றும் விதிமுறைகள் பற்றிய ஆலோசனைகளை வழங்குகிறது.
2. **ரூபாய் நோட்டுகளை அச்சிட்டு வெளியிடுவதில் முற்றுரிமை**
   - ஒரு ரூபாய் நோட்டு தவிர, அனைத்து ரூபாய் நோட்டுகளை அச்சிடுவதற்கும் மற்றும் வெளியிடுவதற்கும் இந்தியாவில் முழு அதிகாரமும், இந்திய ரிசர்வ் வங்கியிடம் உள்ளது.
3. **வங்கியர்களின் வங்கியர்**
   - நாட்டின் அனைத்து வணிக வங்கிகளின் நடப்புக் கணக்குகளை, இது நிர்வகிக்கிறது.
   - அனைத்து அட்டவணையிடப்பட்ட வங்கிகளும், இந்திய ரிசர்வ் வங்கியில் ஒரு குறிப்பிட்ட சதவிகிதம் ரொக்க இருப்பு வைத்திருக்க வேண்டும்.
4. **கடன் கட்டுப்பாட்டாளர்**
   - நாட்டில் கடன் பணம் மற்றும் ரூபாய் பணப்புழக்கத்தின் அளவை கட்டுப்படுத்துவது மற்றும் வட்டி விகிதத்தினை நிர்வாகம் செய்வது இதன் முக்கியச் செயல்பாடுகளில் ஒன்று.
5. **இறுதி நிலை கடன் ஈவோர்**
   - அவசரகால நேரங்களில் இந்தியாவில் எந்தவொரு வங்கியும், நிதி உதவியைப் பெற, இந்திய ரிசர்வ் வங்கியினை அணுகும் போது, ரிசர்வ் வங்கி கடன்களை வழங்குகிறது.
   - எனவே, இது வங்கிகளுக்கு இறுதி நிலைக் கடன் ஈவோராக விளங்குகிறது.
6. **அந்நியச் லாவணி இருப்புகளின் பாதுகாப்பாளர்**
   - தங்கம் மற்றும் வெளிநாட்டு நாணயங்களின் இருப்புக்களை, இந்திய ரிசர்வ்வங்கி பராமரிக்கிறது.
   - அந்நியச் செலாவணி இருப்புக்கள் போதுமானதாக இல்லாத போது, நாட்டின் செலுத்தல் சமநிலையைப் பராமரிக்க, பன்னாட்டு நாணய நிதியத்திடம் (IMF) இருந்து கடன் பெறுகிறது.

---

20. **இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு பற்றி விரிவாக விளக்குக.**

- இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் தலைமையகம் மும்பையில் அமைந்துள்ளது.
- 2017 ஆம் ஆண்டு முதல் 33 துறைகளை கொண்டுள்ளது.
- மும்பை, தில்லி, கொல்கத்தா மற்றும் சென்னை ஆகிய நான்கு மண்டல அலுவலகங்கள் துணைநிலை ஆளுநர்களின் தலைமையில் செயல்படும் வட்டார வாரியங்களின் கீழ் செயல்பட்டு வருகின்றன.
- 19 பிராந்திய அலுவலகங்களும், 11 துணை அலுவலகங்களும் இதன் கீழ் செயல்படுகின்றன (2017)
- இதனுடைய மத்திய இயக்குநர்கள் வாரியத்தால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.
- இந்த வாரியத்தின் 21 உறுப்பினர்களும் இந்திய அரசால் நியமிக்கப்படுவார்கள்.

அதில் உள்ளவர்கள் பின்வருமாறு,

i) ஒரு ஆளுநர் மற்றும் நான்கு துணை நிலைஆளுநர்கள் நான்கு ஆண்டுகளுக்குப் பதவி வகிக்கும் வகையில் நியமிக்கப்படுவார்கள்,

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

ii) பல்வேறு துறைகளில் இருந்து பத்து இயக்குனர்கள்

iii) இரண்டு அரசு அதிகாரிகள்

iv) நான்கு இயக்குநர்கள் (வட்டார வாரியங்களில் இருந்து ஒவ்வொருவர்)

21. பல்வேறு வகையான வங்கிகளைச் செயல்பாடுகளின் அடிப்படையில் வகைப்படுத்துக. உதாரணம் தருக.

1) **மத்திய வங்கி**

- ஒரு நாட்டின் பணம் மற்றும் வங்கிக் கட்டமைப்பின், உச்ச நிலையமாகவும், தேசியப் பொருளாதார நலனுக்காகவும், சிறந்த முறையில் செயல்படும் வங்கி, அந்த நாட்டின் மைய வங்கி எனப்படும்.
- மைய வங்கிகள் வெவ்வேறு நாடுகளில் வெவ்வேறு பெயர்களால் அழைக்கப்படுகின்றன.
- இந்தியாவில் , இந்திய ரிசர்வ் வங்கி மைய வங்கியாகச் செயல்படுகிறது.

2) **வணிக வங்கிகள்**

- இவ்வகை வங்கிகள் பொதுமக்களிடமிருந்து வைப்புகளைப் பெற்று, இலாபம் சம்பாதிப்பதற்காக வர்த்தகர்கள், தனிநபர்கள் ஆகியோருக்கும்,
- விவசாயம், தொழிற்சாலைகள், போக்குவரத்து போன்ற துறைகளுக்கும் கடன்களை வழங்குகின்றன.

எ.கா :

1. ஸ்டேட்பாங்ஆப் இந்தியா 2. கரூர் வைஸ்யா வங்கி
3. ஸ்டாண்டர்டு சார்ட்டர்டு வங்கி.

3) **வளர்ச்சி வங்கிகள்**

- தொழில்களுக்கான நிதிகளைப் பெரிய அளவில் வழங்குவது,
- அவைகளின் விரிவாக்கம், நவீனமயமாக்கல் ஆகியவற்றிற்கு நிதி அளிப்பது போன்ற சேவைகளைச் செய்வது வளர்ச்சி வங்கிகள் எனும் தனி வகை வங்கிகள் ஆகும்.
- மேலும் அவை தொழில்துறை வங்கிகள் எனவும் அழைக்கப்படுகின்றன.

எ.கா:

I. இந்தியத் தொழில் நிதிக் கழகம் - IFCI
II. இந்தியச் சிறு தொழில்கள் வளர்ச்சி வங்கி - SIDBI
III. முத்ரா வங்கி (குறுந்தொழில் வளர்ச்சிக்காக)

4) **வெளிநாட்டு வங்கிகள்**

- வெளிநாட்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகத்தையும், இந்தியாவில் கிளை அலுவலகத்தையும் கொண்ட வங்கிகள், வெளிநாட்டு வங்கிகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.
- **எ.கா**
  1. பாங்க் ஆஃப் அமெரிக்கா - அமெரிக்கா
  2. பார்க்லேஸ் பாங்க் - இங்கிலாந்து
  3. டியுட்செபாங்க் - மேற்கு ஜெர்மனி

5) **கூட்டுறவு வங்கிகள்**

- இந்தியாவில் உள்ள அனைத்துக் கூட்டுறவு வங்கிகளும் அதன் வாடிக்கையாளர்கள் அல்லது அதன் உறுப்பினர்களாக உள்ள விவசாயிகள், சிறிய வர்த்தகர்கள் போன்றவர்களுக்குச் சொந்தமானது.
- இந்தியக் கூட்டுறவு வங்கிகள் நகர்ப்புறங்களை அல்லது கிராமப்புறங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டவை.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

❖ **எ. கா :**

I. தேசிய வேளாண்கூட்டுறவு சந்தைப்படுத்தல் கூட்டமைப்பு இந்தியா லிமிடெட்.
II. தமிழ்நாடு மாநிலத் தலைமைகூட்டுறவு வங்கி - தலைமைஅலுவலகம், சென்னை
III. மதுரை மாவட்ட மத்தியக் கூட்டுறவு வங்கி லிமிடெட்
IV. வத்தலகுண்டு கூட்டுறவு நகர வங்கி லிமிடெட், திண்டுக்கல் மாவட்டம்

6) **சிறப்பு வங்கிகள்**

❖ அரசாங்கத்தால் சிறப்பு நோக்கங்களுக்காகச் சில வங்கிகள் உருவாக்கப்படுகின்றன.
❖ இந்திய ஏற்றுமதி - இறக்குமதி வங்கிச் சட்டம் 1981 இன் படி இந்திய ஏற்றுமதி - இறக்குமதி வங்கி உருவாக்கப்பட்டது.
❖ அதன் முக்கிய நோக்கம், இந்திய வணிகர்களின் சர்வதேச வர்த்தகத்தை மேம்படுத்துவது ஆகும்.

எ.கா :

I. இந்திய ஏற்றுமதி - இறக்குமதி வங்கி (EXIM வங்கி)
II. தேசிய வீட்டு வசதி வங்கி (NHB)

---

22. வணிக வங்கிகளால் நிகழ்த்தப்படும் பல்வேறு வகையான முதன்மை செயல்பாடுகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

* ஒரு வங்கியின் முதன்மைப் செயல்பாடுகளை மூன்று வகைகளாகப் பிரிக்கலாம். அவை :
i. வைப்புகளை ஏற்றல்
ii. கடன்கள் மற்றும் முன்பணம் வழங்குதல்.
iii. கடனை உருவாக்குதல்

I .வைப்புகளை ஏற்றல்

❖ இன்றைய தினம் வங்கிகள் ஒருவருக்கொருவர் போட்டி போட்டுக் கொண்டு வாடிக்கையாளர்களைக் கவர்ந்து ஈர்ப்பதற்காகக் கூடுதல் வசதிகளை, வைப்புக் கணக்குகளுக்கு வழங்குகின்றன. பெரிய அளவிலான வைப்பு கணக்குகளை
அ. கேட்பு வைப்புகள் ஆ. கால வைப்புகளாக வகைப்படுத்தலாம்

அ. கேட்பு வைப்புகள்:

❖ இந்த வைப்புகள் எந்த நாளிலும் கேட்கும் போது திருப்பி அளிக்கப்படவேண்டும். இது,
1. சேமிப்பு வைப்புகள் மற்றும் 2. நடப்பு வைப்புகளைக் உள்ளடக்கியது

1. **சேமிப்பு வைப்புகள் (Savings Bank Deposits)**

❖ பொதுமக்கள் இந்தக் கணக்கில், தங்கள் சேமிப்புகளை வைப்புகள் செய்யலாம்.
❖ ஒரு தனிநபரின் பெயரிலோ, அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நபர்களின் பெயரிலோ இந்தக் கணக்கினைத் தொடங்கலாம்.

2. **நடப்பு வைப்புகள் (Current Deposits)**

❖ நடப்பு வைப்பு கணக்கு வணிக நிறுவனங்களுக்கு ஏற்றது.
❖ தனிநபர்கள் கூட இந்தக் கணக்கைத் தொடங்க முடியும்.
❖ இந்தக் கணக்கில் குறிப்பிட்ட தொகை குறைந்தபட்ச இருப்பாகக் கட்டாயம் வைத்திருக்கவேண்டும். இல்லையெனில் தண்டனை வட்டி விதிக்கப்படும்.

ஆ. கால வைப்புகள்

* ஒரு குறிப்பிட்டகாலத்திற்குப் பின் திருப்பிச் செலுத்துகின்ற வகையில் உள்ள
1. நிலையான வைப்புகள் 2. தொடர் வைப்புகள் இதில் அடங்கும்.

1. **நிலையான வைப்புகள் (Fixed Deposits)**

❖ ஒரு தொகையை ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு ஒரு குறிப்பிட்ட வட்டிக்கு வைப்பு செய்வதைக் குறிக்கும்.
❖ சேமிப்பு கணக்கைவிட வட்டி விகிதம், இதில் அதிகமாக இருக்கும்.

2. **தொடர் வைப்புகள் (Recurring Deposits)**
- ஒவ்வொரு மாதமும் ஒரு குறிப்பிட்ட தொகையை ஒரு வருடத்திற்கோ அல்லது ஐந்து வருடங்களுக்கோ அல்லது ஒப்பு கொள்ளப்பட்ட காலத்திற்கோ வைப்பு செய்து வருவதைக் குறிக்கும்.
- வட்டி விகிதம் சேமிப்பு வைப்பினை விட அதிகமாகவும் மற்றும் நிலையான வைப்புகளுக்குரிய வட்டி விகிதத்திற்குச் சமமான நிலையிலும் இருக்கும்.

II. கடன்கள் மற்றும் முன்பணம் வழங்குதல்
- வணிக வங்கிகளின் இரண்டாவது முக்கியச் செயல்பாடு வட்டி வருமானம் பெறுவதற்காகக் கடன் கொடுப்பதாகும். வங்கிகள்குறிப்பிட்ட அளவு பணத்தை வட்டியுடன் திரும்பச் செலுத்தும் கடனாக வழங்குகின்றன.

அ. முன்பணம்
1. **வங்கி மேல்வரைப் பற்று**
- இந்தக் கடன் வசதி பெரும்பாலும் நடப்புக் கணக்கு வைத்திருக்கும் வணிக வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்படுகிறது.
- இது வங்கி மற்றும் கடன் பெறத் தகுதி வாய்ந்த வாடிக்கையாளர் இருவருக்கும் இடையில் ஏற்படும் உடன்பாடு ஆகும்.

2. **ரொக்கக் கடன்**
- இது தொழில் நிறுவனங்கள் வைத்திருப்பவர்களுக்கு வழங்கப்படும் ஒரு வகையான பிணையக் கடன் ஆகும்.
- சரக்கிருப்பு, மூலப்பொருட்கள், இதர அசையா சொத்துகள் போன்றவற்றை பிணையமாக பெற்று கடன் வழங்கப்படுகிறது.

3. **மாற்றுச் சீட்டுகளை தள்ளுபடி செய்தல்.**
- வியாபார வாடிக்கையாளர்கள் வங்கிகளிடம் தொடர்பு கொண்டு, வாணிக மாற்றுச் சீட்டுகளைத் தள்ளுபடி செய்து, பணம் வழங்கிட நாடுகிறார்கள்.
- இது ஒரு குறுகிய காலக் கடனுக்கான ஆவணம்.

ஆ. கடன்கள்
- குறுகிய கால மற்றும் நடுத்தரக் காலக் கடன்களை வணிக வங்கிகள் தகுதிவாய்ந்த பிணையங்களைப் பெற்றுக் கொண்டு, தொழில் நிறுவனங்களுக்கு வழங்குகின்றது.
- ஒரு குறிப்பிட்ட மொத்தத் தொகையினை, ஒரு குறிப்பிட்ட கால அளவுக்குக் கடன் வழங்குவதை, இது குறிக்கிறது.

1. வீட்டுக் கடன் 2. நுகர்வோர் கடன் 3. வாகனக் கடன்
4. கல்விக் கடன் 5. நகைக் கடன்

---

23. வணிக வங்கிகளின் பல்வேறு வகையான இரண்டாம் நிலை செயல்பாடுகளை விளக்குக.

* இந்தச் சேவைகளைப் பொதுவாக,

I. முகமைசெயல்பாடுகள் மற்றும் II. பொதுப் பயன்பாட்டு செயல்பாடுகள் என வகைப்படுத்தலாம்.

I. **முகமை பணிகள்**
- வங்கிகள் வாடிக்கையாளர்களின் முகவர்களாகச் செயல்பட்டுச் சில சேவைகளை வழங்குகின்றன. அவை முகமை செயல்பாடுகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன. அவை பின்வருமாறு,

1. **நிதி பரிமாற்றம்**
- வங்கிகள் கேட்பு வரைவோலைகள், காசோலைகள், பயணிகள் காசோலைகள் பொன்றவைகளை வெளியிடுவதுடன்,
- ஒரு இடத்திலிருந்து இன்னொரு இடத்திற்கு நிதிகளை மாற்ற உதவுகிறது.
- இந்தச் சேவைக்காக வங்கிகள், ஒரு சிறிய தரகுத் தொகையைப் பெற்றுக் கொள்கிறது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

2. **காலமுறையில் செலுத்தும் முனைமம், வாடகை, முதலியன**

- வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து வரும் அறிவுறுத்தலின்படி, காப்பீட்டு முனைமம், வாடகை, தொலைபேசி கட்டணம் பொன்றவைகளை வாடிக்கையாளர் கணக்கிலிருந்து மாதந்தோறும் செலுத்தும் பணியை வங்கிகள் எடுத்துக் கொள்கின்றன.

3. **காசோலைகள் பெறுதல் மற்றும் செலுத்தல்**

- வாடிக்கையாளர்களின் சார்பாக வங்கிகள், மற்ற வங்கிகளின் காசோலைகளை வசூலித்து, வாடிக்கையாளர்களின் கணக்கில் வரவு வைக்கிறது.
- இதேபோல் வாடிக்கையாளரால் வழங்கப்பட்ட காசோலை சரிபார்க்கப்பட்டவுடன் வாடிக்கையாளர் அறிவுறுத்தல்படி பணம் வழங்கப்படுகிறது.

4. **வருமான வரிக் கணக்கைத் தயாரித்தல்**

- வாடிக்கையாளர்களின் சார்பில், வங்கிகள் வருமானவரிக் கணக்கினை ஆண்டுதோறும் தயாரிக்கின்றன.
- அவர்களுக்கு வரி சம்பந்தமான ஆலோசனைகளை வழங்குகின்றன.

5. **அந்நியச் செலாவணி வர்த்தகத்தில் ஈடுபடுதல்**

- வாடிக்கையாளர்களின் சார்பில், வங்கிகள் வெளிநாட்டு நாணய மதிப்பை வாங்குதல் மற்றும் விற்றல் பணியை செய்கிறது.

---

24. **பல்வேறு வகையான பண்டகக் காப்பகங்கள் யாவை?**

உரிமையின் அடிப்படையில்

1) **தனியார் பண்டகக் காப்பகங்கள்**

- இவ்வகை பண்டகக்காப்பகங்கள் தனியார் தொழில் மற்றும் வணிக நிறுவனங்கள், அவை உற்பத்தி செய்யும் பொருட்களைச் சேமிப்பதற்காக உருவாக்கப்படுபவை.
- இவை, அவற்றின் சொந்த பயன்பாட்டிற்கு மட்டுமே பயன்படுத்தப் படுகின்றது.

2) **அரசு பண்டகக் காப்பகங்கள்**

- அரசின் திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்காக, அரசு இந்த பண்டகக்காப்பகங்களை உருவாக்கி நடத்தி வருகிறது.
- இதன் சேவைகள், பெரும்பாலும் அரசு துறைகளுக்கு மட்டுமே கிடைக்கின்றன.

3) **பொதுப் பண்டகக் காப்பகங்கள்**

- இது பெரிய அளவில், பொதுமக்களுக்காக ஏற்படுத்தப்பட்டது.
- சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிக நிறுவனங்கள், பெரிய அளவிலான பண்டகக்காப்பகங்களை சொந்தமாக அமைக்க முடியாது.
- அவர்கள் இம் மாதிரியான பண்டகக் காப்பகங்களைப் பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம்

4) **கூட்டுறவு பண்டகக் காப்பகங்கள்**

- இந்த பண்டக காப்பகத்தை ஏற்படுத்தி, நிர்வகிக்கும் பொறுப்பை கூட்டுறவு சங்கங்கள் அல்லது விவசாயக் கூட்டுறவு சங்கங்கள் மேற்கொள்கின்றன.

5) **பிணையகாப்பு பண்டகக் காப்பகங்கள்**

- இவ்வகை பண்டகக்காப்பகங்கள், அரசிடம் உரிமம் பெற்று இறக்குமதி செய்யப்பட்ட சரக்குகளை சுங்கவரி செலுத்தும் வரை பண்டக காப்பகத்தில் வைத்திருக்க பயன்படுகின்றன.

6) **நிறுவனமுறைப் பண்டகக் காப்பகங்கள்**

- ஒவ்வொரு நிறுவனமும் செய்யும் வேலையின் தன்மையைப் பொறுத்து அந்நிறுவனங்கள் பண்டகக் காப்பகங்களை வைத்திருக்கின்றன.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

(அல்லது)

பண்டங்களின் அடிப்படையில்

1) **பொதுப் பண்டகக் காப்பகங்கள்**
   - இது உலர்ந்த தானியங்கள், உரங்கள், முதலியவற்றை பேரளவில் சேமித்து வைப்பதற்கான ஒரு பயனுள்ள பொது பண்டகக் காப்பகங்கள் ஆகும்.

2) **சிறப்புபொருள் பண்டகக் காப்பகங்கள்**
   - புகையிலை, பருத்தி, கம்பளி போன்ற குறிப்பிட்டவகை பொருட்களை பாதுகாப்பதற்காக இவை வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன.

3) **குளிர்பதன பண்டகசாலைகள் அல்லது குளிரூட்டப்பட்ட கிடங்குகள்**
   - பழங்கள், காய்கறிகள், முட்டை, வெண்ணெய், மீன் மற்றும் இறைச்சி, போன்ற விரைவில் அழுகக்கூடிய பொருட்களை சேமித்து வைப்பதற்காக இந்த பண்டகக் காப்பகங்கள் பயன்படுத்தப் படுகின்றன.

4) **தட்ப வெப்பநிலை கட்டுப்பாட்டு பண்டகக் காப்பகங்கள்**
   - தட்ப வெப்பநிலை கட்டுப்பாட்டில் உள்ள பண்டக காப்பகங்கள் பழங்கள் மற்றும் காய்கறிகளின் வளர்சிதை மாற்றத்தை குறைக்க பயன்படுகின்றன.

5) **தானியங்கி பண்டகக் காப்பகங்கள்**
   - ஒரே நேரத்தில் பல நூறு கிலோ எடையுள்ள சரக்குகளை கையாளக்கூடிய திறன் கொண்டவசதிகள் இங்கு உண்டு.
   - இதற்கு பெரிய முதலீடு, நவீன தொழில்நுட்பம் மற்றும் பெரிய அளவு சுழற்சி உள்ள பொருட்கள், நிறுவனத்தில் இருக்கவேண்டும்.

---

25. இந்தியாவில் உள்ள பண்டகக் காப்பகங்களை விளக்குக.

(அ) **இந்திய உணவுக் கழகம் (FCI)**
   - இது உணவு தானியங்களைப் பாதுகாக்கும் வசதிகளை வழங்குகிறது.
   - இந்நிறுவனம் பொருட்களை பாதுகாக்கும் வசதியை மாநில, மத்திய பண்டக காப்பகங்கள், மாநில அரசுகள் மற்றும் தனியார்களிடமிருந்து வாடைக்கு எடுத்துக் கொள்கிறது.
   - பின்வரும் நோக்கங்களை நிறைவேற்ற, 1964 ஆம் ஆண்டின் உணவுச் சட்டத்தின் கீழ் இந்திய உணவுக் கழகம் அமைக்கப்பட்டது.
     i. **பொது விநியோக திட்டத்தின் கீழ், நாடு முழுவதும் உணவு தானியங்கள் விநியோகம்.**
     ii. **விவசாயிகளின் நலன்களைப் பாதுகாக்கும் வகையில், குறைந்த வாடகையில் பொருட்களை பாதுகாத்தல்.**

(ஆ) **மத்திய பண்டக காப்பக கழகம் (CWC)**
   - இது 1957 ஆம் ஆண்டு நிறுவப்பட்டது.
   - மத்திய பண்டக காப்பக கழகத்தின் மொத்த சேமிப்பு திறன் 11.17 மில்லியன் டன்கள் ஆகும்.

மத்திய பண்டக காப்பகத்தின் பணிகள்:

1. வேளாண்பொருட்கள், விதைகள், உரங்கள், விவசாய கருவிகள் மற்றும் பிற பொருட்களின் சேமிப்பிற்கான முகமைகள் ஏற்படுத்துவது.
2. பொருட்களின் உரிமையாளர்களிடம் கடன் வாங்குவதற்கான மாற்றத்தக்க பண்டக இரசீதுகள் வழங்குதல்.

(இ) **மாநில பண்டக காப்பக கழகங்கள் (SWC)**
   - மத்திய பண்டக காப்பக கழகத்தின் ஒப்புதல் பெற்ற பிறகு, ஒவ்வொரு மாநில அரசும் அதன் சொந்த பண்டக காப்பக கழகத்தை நிறுவ முடியும்.

- இதை நிறுவதற்கான நிதியை 50 விழுக்காடு மத்திய பண்டக காப்பக கழகமும் மற்றும் மீதி 50 விழுக்காடு மாநில அரசும் தருகின்றது.

(ஈ) **தமிழ்நாடு பண்டக காப்பக கழகங்கள் (TNWC)**

- இது 1959 ஆம் ஆணடு நிறுவப்பட்டது.
- தற்போது தமிழநாடு பண்டக காப்பக கழகத்தின் சேமிப்பு திறன் 6.83 லடசம் மெட்ரிக் டன் ஆகும்.
- 7 பிராந்திய அலுவலகங்கள், 256 கோட்டங்கள் உள்ளன.
- இது மாநிலம் முழுவதும் அமைக்கப்படடுள்ளது.

26. போக்குவரத்தின் பல்வேறு வகைகளை விவரிக்க.

A. நிலப் போக்குவரத்து

1. பொதி விலங்குகள்

- மலை, காடு மற்றும் பாலைவனம் போன்ற பின்தங்கிய பகுதிகளிலும், சிறு சிறு சுமைகளை ஏற்றிச் செல்லப் பயன்படுத்தப்படும்,
- குதிரை, கோவேறு கழுதை, கழுதை, ஒட்டகம் மற்றும் யானை போன்ற விலங்குகளை பொதி விலங்குகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றது.

2. மாட்டு வண்டிகள்

- இந்தியாவில் பொருள்கள் மற்றும் மக்களைஏற்றிச் செல்வதற்குக் கிராமப் பகுதிகளில், பெருவாரியாகப் பயன்படுத்தப்படும் சாலைப் போக்குவரத்து, மாட்டு வண்டிகளே ஆகும்.
- இது அருகிலுள்ள சந்தைகள் மற்றும் ரயில் நிலையங்களுடன், கிராமங்களை இணைக்கிறது

3. சாலை போக்குவரத்து

- சாலை போக்குவரத்து என்பது, குறுகிய மற்றும் நடுத்தர தூரத்திற்கு மிகவும் ஏற்றதாகவும், சக்திவாய்ந்ததாகவும் உள்ளது.
- மேலும் மற்ற போக்குவரத்து வகைகளின் திறனை அதிகரிக்கவும், அதற்கு துணை புரியவும் உதவுகிறது.

4. இயந்திர சரக்கேற்றிகள் மற்றும் பேருந்துகள்

- நாகரிகத்தின் தொடக்கத்தில் இருந்தே, மக்கள் சாலைகள் அமைத்தும், சக்கரம் பூட்டிய வண்டிகளைப் பயன்படுத்தியும் பொருள்கள் மற்றும் மக்களை ஏற்றிச் சென்று போக்குவரத்தினை எளிமைப்படுத்தியுள்ளனர்.

5. டிராம் வண்டிகள்

- 19 ஆம் நூற்றாண்டில் பெரிய நகரங்களுக்கு பொருத்தமான ஒரு போக்குவரத்து முறையாக இது தோன்றியது.
- டிராம் வண்டிகள் முதலில் குதிரைகளாலும், பின்னர் நீராவி சக்தியாலும் இப்போது மின்சாரத்தினாலும் இயக்கப்படுகிறது.

6. தொடர்வண்டி போக்குவரத்து

- தொடர் வண்டிகள் போக்குவரத்து, உலகெங்கிலும் மிகவும் முறையாக ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட போக்குவரத்தாக உள்ளது.
- நீண்டதூரத்திற்கு மேல் கனரக சரக்குகளை சுமந்து செல்வதற்கு, தொடர் வண்டிகள் மலிவான மற்றும் விரைவானவழி வகைகளாக இருக்கின்றன.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

27. **தொடர்வண்டி போக்குவரத்தின் நன்மைகளை விவரி.**

1) நீண்ட தூரத்திற்கு, கனரக மற்றும் பருமனான பொருட்களை சுமந்து செல்லுவதற்கு மிகவும் பொருத்தமானது.
2) தடையற்ற சேவைகளால், நீண்ட தொலைவு பயணத்தை, பகல் மற்றும் இரவு முழுவதும் வழங்க முடியும்.
3) இது ஒரு வழக்கமான கால அட்டவணையுடன், ஆண்டு முழுவதும் கிடைக்கிறது.
4) இது மழை அல்லது வெயிலான வானிலை நிலைமைகளால் பாதிக்கப்படாத சேவைகளை வழங்குகிறது.
5) மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்தினை விட பொருட்களுக்கு சிறந்த உற்பத்தி மற்றும் பாதுகாப்பை வழங்க முடியும்.
6) ஆரம்ப முதலீடு பெரியதாக இருந்தாலும், தொடர் வண்டி ஓட்ட செலவினங்கள், தொடர் வண்டியில் மிகக் குறைவாக இருக்கும்.
7) சரக்குகள், பொதுவாக மூடப்பட்ட பெட்டிகளில் சுமந்து செல்லப்படுவதால் வெயில் மற்றும் மழை போன்றவைகளால் பாதிக்கப்படுவது கிடையாது.
8) அதிக வேகத்துடன், நீண்ட தூரத்தில் சரக்குகளை சுமந்து செல்வதற்கு மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்தினை விட, குறைவான நேரமே தேவைப்படுகிறது.

---

28. **காப்பீட்டின் கோட்பாடுகளை விவரி.**

1. **<u>மிக்க நம்பிக்கை</u>**
   - ❖ இக்கோட்பாட்டின்படி, காப்பீடு தருநர் மற்றும் காப்பீடு பெறுநர் மிக்க நம்பிக்கை அடிப்படையில் ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபடுகின்றனர்.
   - ❖ காப்பீடு பெறுநர், கருப்பொருள் பற்றிய அனைத்து உண்மைகளையும் காப்பீடு தருநருக்கும்,
   - ❖ காப்பீடு தருநர், காப்பீட்டு ஒப்பந்தம் குறித்த அனைத்து தகவல்களையும் காப்பீடு பெறுநருக்கும் தெரிவித்துவிட வேண்டும்.
2. **<u>காப்பீடு பெறுநலன்</u>**
   - ❖ காப்பீடு பெறுநலன் என்பது, காப்பீடு செய்யப்படும் கருப்பொருள் மீது, நிதி சார்ந்த அக்கறை இருத்தலைக் குறிக்கிறது.
   - ❖ காப்பீடு பெறுநருக்கு, காப்பீடு செய்யப்படும் கருப்பொருள் மீது, காப்பீடு பெறுநலன் இருக்கவேண்டும்.
3. **<u>ஈட்டுறுதி</u>**
   - ❖ ஒருவருக்கு ஏற்பட்ட உண்மையான நட்டத்தை ஈடு செய்வதே ஈட்டுறுதியாகும்.
   - ❖ காப்பீடு பெறுநருக்கு, உண்மையில் எவ்வளவு இழப்பு ஏற்பட்டதோ, அந்த இழப்புக்கு ஈடான தொகை மட்டுமே இழப்பீடாக அளிக்கவேண்டும்.
   - ❖ இழப்பைவிட கூடுதலான தொகை வழங்கப்படாது.
4. **<u>அண்மைக் காரணம்</u>**
   - ❖ ஒரு இழப்பு ஏற்பட இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காரணங்கள் இருப்பின், அதற்குரிய அண்மைக் காரணம் எதுவென காணவேண்டியதைப் பற்றி குறிப்பிடுவது இக்கோட்பாடு ஆகும்.
5. **<u>பகிர்ந்தளித்தல்</u>**
   - ❖ ஒரே கருப்பொருள், ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட காப்பீட்டு நிறுவனங்களிடம் காப்பீடு செய்யப்பட்டிருப்பின் அதற்கு "இரட்டைகாப்பீடு என்று பெயர்.
   - ❖ காப்பீடு பெறுநருக்கு ஏற்படும் இழப்பினை, சம்பந்தப்பட்ட காப்பீட்டு நிறுவனங்கள், அவரவர் செய்திருக்கின்ற காப்பீட்டு ஒப்பந்த தொகைக்கு ஏற்ப விகிதாச்சார அடிப்படையில் அவரவர்களுக்குள்ள பங்கினை பகிர்ந்து அளித்தல் வேண்டும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

6. **பகர உரிமை**

- ❖ பகர உரிமை என்பது, ஒருவருக்கு ஏற்பட்ட இழப்பை, காப்பீடு தருநர் ஈடு செய்தபின், காப்பீடு பெறுநர் தனக்குள்ள உரிமைகளை காப்பீடு தருநருக்கு மாற்றிக் கொடுப்பது ஆகும்.
- ❖ காப்பீடு பெறுநர், தனக்கு ஏற்பட்ட உண்மையான இழப்பைக் காட்டிலும், கூடுதலாக ஆதாயம் அடைந்து விடக் கூடாது.

---

29. காப்பீட்டின் வகைகளை விளக்குக.

1) **ஆயுள்காப்பீடு அல்லது ஆயுள் காப்பீட்டுறுதி**
   - i) முழு ஆயுள் திட்டாவணம்
   - ii) குறித்த வயதுத்திட்டாவணம்
   - iii) கூட்டு ஆயுள் காப்பீடுத் திட்டாவணம்
   - iv) குழந்தைகளுக்கான குறித்த வயது திட்டாவணம்.

2) **ஆயுள் சாராக் காப்பீடுகள்**

   அ) **தீக்காப்பீடு**

   ஆ. **கடல் சார் காப்பீடு** (Marine Insurance)

   ➢ **கடல்சார் காப்பீட்டுத் திட்டாவண வகைகள்**

   1. கப்பல்சார் காப்பீடு 2. பொருள்சார் காப்பீடு 3. கப்பல் சத்தக் காப்பீடு

3) **உடல்நலகாப்பீடு**

   ➢ **மருத்துவக் காப்பீட்டின் வகைகள்**

   1. தனிநபர் மருத்துவக் காப்பீடு 2. குடும்ப நல திட்டாவணம்
   3. முதலீடு இணைந்த காப்பீட்டுத் திட்டங்கள்.

4) **இதரக் காப்பீடுகள்**

   1. வாகனக் காப்பீடு 2. கொள்ளைசார் காப்பீடு 3. கால்நடைக் காப்பீடு
   4. பயிர்க் காப்பீடு 5. விளையாட்டுக் காப்பீடு

---

30. இடர்களுக்கான காரணங்களை விவரி.

➢ தொழில் இடர்கள் ஏற்படுவதற்கு பல்வேறு காரணங்கள் உள்ளன.அவையாவன:

1. **இயற்கை காரணிகள்** (Natural Causes)
   - ❖ இயற்கை பேரிடர்களான பெருவெள்ளம், பூகம்பம், மின்னல், பெருமழை, பஞ்சம், புயல் போன்றவை மனிதனால் குறைந்த அளவே கட்டுப் படுத்தக் கூடியவை.
   - ❖ இதன் காரணமாக அதிக மனித உயிரிழப்புகள், சொத்துகள் சேதமடைதல் மற்றும் வியாபாரத்தில் அதிக நட்டம் ஆகியவை ஏற்படுகிறது.
2. **மனித காரணிகள்** (Human Causes)
   - ❖ பணியாளர்களின் நேர்மையற்ற தன்மை, கவனக்குறைவு, அறியாமை, மின்தடை காரணமாக பணி தடைபடுதல், வேலைநிறுத்தம், கலகம் மற்றும் திறமையற்ற மேலாண்மை ஆகியவை மனித காரணிகளாகும்.
3. **பொருளாதார காரணிகள்**
   - ❖ பொருட்களின் தேவை, விலை, போட்டி, வாடிக்கையாளர்களிடம் கடனை வசூல் செய்தல், தொழில் நுட்பமாற்றம், உற்பத்தி முறையில் மாற்றம் போன்றவற்றில் ஏற்படும் நிச்சயமற்ற தன்மைகள் இதில் அடங்கும்.
   - ❖ மேலும் வட்டி வீதம் அதிகரிப்பு, அதிக வரிவிதிப்பு ஆகிய நிதி பிரச்னைகளும் இதில் அடங்கும்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

4. **பிற காரணங்கள்**

- எதிர்பாராத அரசியல் பிரச்னைகள், இயந்திரக்கோளாறு, பரிமாற்று வீதங்களில் ஏற்படும் மாற்றம் உள்ளிட்ட காரணங்களால் நட்டம் ஏற்பட வாய்ப்புள்ளது.

31. தனி உரிமையியலின் குணாதிசயங்களைக் கணக்கிடுக.

1) தனி உரிமையியல் தொடர்புடைய விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் உடன்படிக்கை அடிப்படையில் ஏற்படுத்தப்படுகிறது.
2) தனி உரிமையியல் கால அளவு 5 ஆண்டுகள் அல்லது அதற்கு மேலாக இருக்கலாம்.
3) இத்தகைய தனி உரிமை காலத்தில், எந்த ஒரு போட்டி வாணிபத்தையும் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ நடந்த, தனி உரிமம் பெற்றவருக்கு உரிமை இல்லை.
4) தனி உரிமை ஒப்பந்தப்படி, தனி உரிமம் பெற்றவர் குறிப்பிட்ட தொகையை, தனி உரிமம் அளித்தவருக்கு செலுத்த ஒப்புக் கொள்கிறார்.
5) தனி உரிமம் பெற்றவர், தலைமை நிறுவனத்தின் கொள்கைகளுக்கு இணங்க, தன்னுடைய வாணிபத்தை தனி உரிமை ஒப்பந்த சரத்துகள்படி முறையாக

32. தொழில் செயல்முறை புறத் திறனீட்டல், அறிவுசார் செயல்முறை புறத் திறனீட்டல் ஆகியவற்றிற்கு இடையேயான வேறுபாட்டை விளக்குக

தொழில் செயல்முறை புறத் திறனீட்டல்	அறிவுசார் செயல்முறை புறத்திறனீட்டல்
1. வெளி நிறுவனங்களிடம் இருந்து ஒப்பந்த அடிப்படையில் சிறப்பு வேலைகளை அல்லது செயல்களை பெறுவதற்கு தொழில் செயல்முறை புறத் திறனீட்டல் என்று பெயர்	அறிவு அடிப்படையிலான செயல்களை வெளிநபர்களைப் பயன்படுத்தி தங்களின் நோக்கங்களை பூர்த்தி செய்து கொள்வதை அறிவுசார் செயல்முறை புறத் திறனீட்டல் என்கிறோம்.
2. முதன்மைச் செயல்பாடுகளில் கவனம் செலுத்துதல்	சிறந்த திறமைகளைப் பயன்படுத்துதல்
3. திறனை உயர்த்திக் கொள்ளுதல்	அறிவு மட்டும் பயன்படுத்தும் நோக்கம்
4. அதிக இலாபம் ஈட்டுதல்	சிக்கலான பிரச்சினைகளுக்கு, தீர்வைக் கண்டறிதல்.
5. பொருளாதார வளர்ச்சி மற்றும் மேம்பாடு அடைதல்	முக்கிய செயல்பாடுகளில் சிறப்பு கவனம் செலுத்துதல்
6. வளர்ந்து வரும் தெவைகளுக்கு ஏற்ப, சேவைகளை பரிமாற்றம் செய்து கொள்ளுதல்	இடர்படுகளைக் குறைத்தல்

33. சமூகப் பொறுப்புணர்வுக்கு எதிரான விவாதங்கள் யாவை?

1. **கருத்து தெளிவின்மை** :

- சமூகப் பொறுப்புணர்வு என்பதன் பொருள் தெளிவாக வரையறுக்கப்படாததால், சமூகப் பொறுப்புணர்வு கோட்பாட்டை செயல்படுத்துவதில் சிக்கல் ஏற்படுகிறது

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

2. **பொருளாதார இலக்குகளை தளர்த்தல்** :
   - ❖ சமூகப் பொறுப்புணர்வை ஏற்றுக் கொள்வதன் மூலம், வணிக பொருளாதார இலக்குகளையும் சமரசம் செய்கின்றன.
   - ❖ தொழில் என்பது, ஒரு பொருளாதாரம் சார்ந்த நிறுவனமாகும். மேலும் அதன் உரிமையாளருக்கு அதிகபட்சம் இலாபம் ஈட்டுவதை முக்கிய நோக்கமாகக் கொண்டு செயல்படுவதால்,பொருளாதாரக் கொள்கைகள் பின்னடைவு செய்கிறது.
3. **சமூகத்திறன் இன்மை** :
   - ❖ தொழில் அமைப்புகள் மற்றும் அதன் மேலாளர்கள் சமூகம் சார்ந்த கடமைகள் பற்றி நன்கு அறிவதில்லை.
   - ❖ இதனால் அரசு மற்றும் அரசு சாரா நிறுவனம் போன்ற சிறப்பு சமூக சேவை நிறுமங்கள் சமூகப் பிரச்சனைகளை அல்லது சவால்களை சந்திக்க வேண்டியுள்ளது.
4. **நுகர்வோர் மீதான சுமை** :
   - ❖ தொழில் அமைப்புகள் சமூகம் சார்ந்த பிரச்சனைகளில் ஈடுபடுகின்ற போது அதற்கான செலவு அதிகரிக்கின்றது.
   - ❖ அத்தகைய செலவினங்களை ஈடுகட்ட, தொழில் நிறுவனங்கள் பொருளின் விலையை உயர்த்தி அந்த சுமையை நுகர்வோர்களுக்கு மாற்றிவிடுகின்றன.
5. **அதிகாரமற்ற பொறுப்பு** :
   - ❖ தொழில் அமைப்புகள் பொருளாதாரம் சார்ந்த அதிகாரங்களை மட்டுமே கொண்டுள்ளது.
   - ❖ ஆனால், அது சமூகம் சார்ந்த அதிகாரங்கள் கொண்டவை அல்ல.
   - ❖ சமூக அதிகாரத்தை சமூகப் பொறுப்புணர்வுடன் திணிப்பது நியாயமற்றதாகும்.
6. **பொறுப்புகளை தவறாகப் பயன்படுத்துதல்** :
   - ❖ சமூகப் பொறுப்புகளை ஏற்பதன் மூலம், நிறுமத்தின் திட்டங்களை நிறைவேற்றுவதன் நேரம் மற்றும் வளங்கள் குறைகின்றன.
   - ❖ இதனால் தொழில் அமைப்புகள் மேலும் நலிவடைய வாய்ப்பு உள்ளது.

Padasalai

---

34. **குறிப்பு வரைக: அ) இருத்திவைக்கப்பட்டஆதாயம் ஆ) குத்தகைநிதி**

அ) இருத்திவைக்கப்பட்டஆதாயம் :
- ❖ எந்த ஒரு நிறுமமும் தான் ஈட்டிய, ஒட்டு மொத்த லாபத்தையும் பங்குதாரர்களுக்குப் பகிர்ந்து அளிப்பதில்லை.
- ❖ மாறாக ஈட்டிய வருவாயின்,ஒரு பகுதியைப் பங்குநர்களுக்கு பிரித்துக் கொடுத்துவிட்டு, மீதமுள்ள இலாபத்தைச் சேமித்து நிறும வளர்ச்சியில் மறுமுதலீடு செய்கின்றன.
- ❖ இதற்கு இருத்திவைக்கப்பட்ட ஆதாயம் அல்லது இலாபத்தை மறு உழவு செய்தல் என்று பெயர்.

ஆ) குத்தகை நிதி:
- ❖ குத்தகை நிதி என்பது, தேவைப்படும் சொத்துகளைக் குத்தகைக்கு எடுத்து, உற்பத்தி நடவடிக்கைகளுக்குப் பயன்படுத்தும் செயலைக் குறிக்கும்.
- ❖ தொடக்க நிலையில் உள்ள சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களைப் பொறுத்த வரையில் தளவாடங்கள், கருவிகள் மற்றும் இதர சொத்துகளை ஒட்டு மொத்தமாக பணம் செலுத்தி வாங்குவது என்பது கடினமான ஒன்றாகும்.
- ❖ இப்படிப்பட்ட சூழ்நிலையில் குத்தகைநிதி முறை , இந்நிறுவனங்களுக்கு மிகப்பெரிய வரமாக விளங்குகிறது.

---

35. <u>குறிப்பு வரைக</u>: அ) உரிமையாளர் நிதி ஆ) கடனாகப் பெறப்பட்ட நிதிகள்

அ) <u>உரிமையாளர் நிதி</u> :

- நிறுவனங்களின உரிமையாளரால் வழங்கப்படும் நிதி, உரிமையாளர் நிதி எனப்படும்.
- உரிமையாளர் என்பவர், ஒரு தனி மனிதராகவோ, நிறுவனத்தின கூட்டாளிகளாகவோ அல்லது நிறும பங்குதாரர்களாகவோ இருக்கலாம்.
- இது தனி நபர் முதல், கூட்டாளிகள் முதல், அல்லது பங்குகள் மூலம் திரட்டப்பட்ட நிதியைக் குறிக்கிறது.
- தொழில் நிறுவனங்களின் வாழ்நாளில், இந்த நிதி திருப்பித் தரப்பட வேண்டியதில்லை.

ஆ) <u>கடனாகப் பெறப்பட்ட நிதிகள்</u>:

- கடனாகப் பெறப்பட்ட நிதிகள் எனபது, கடன் அல்லது புற மூலங்களினால் பெறப்பட்ட நிதிகளைக் குறிக்கிறது.
- எடுத்துக்காட்டாக, கடன் பத்திரங்கள், வங்கி மற்றும் நிதி நிறுவனங்களிடம் பெற்ற கடன், பொது வைப்பு, வணிகக் கடன், குத்தகை நிதி, வணிகத் தாள், கடன் வசூல் முகமை, முதலியவற்றக் கூறலாம்.
  1. இந்தக் கடன்கள் குறிப்பிட்ட காலத்தில் திருப்பிச் செலுத்தப்பட வேண்டும்.
  2. கடனாளி குறிப்பிட்ட கால இடைவெளிகளில் ஒப்புக் கொண்ட வட்டியைச் செலுத்துவதற்குச் சட்டப்படி கடமைப்பட்டவர் ஆவார்.

36. உலகளாவிய வைப்பு இரசீதிற்கும் அமெரிக்க வைப்பு இரசீதிற்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை?

வ.எண்	வேறுபாட்டின் அடிப்படைகள்	உலகளாவிய வைப்பு இரசீது GDR	அமெரிக்க வைப்பு இரசீது ADR
1	மதிப்பிடுதல்	இது எந்த நாட்டுப் பணத்தின் மதிப்பிலும் குறிப்பிடப்படும்	இது அமெரிக்க டாலரில் மட்டுமே குறிப்பிடப்படும்
2	யாருக்கு இது வெளியிடப் படும்	ஒன்று அல்லது அதற்கு மேல் உள்ள சந்தையில் உள்ள முதலீட்டாளருக்கு வெளியிடப்படும்	அமெரிக்கக் குடிமகனாக உள்ள முதலீட்டாளருக்கு மட்டுமே வெளியிடப்படும்
3	எங்குப் பட்டியலிடப் படும்	அமெரிக்கா தவிர்த்த, இதர பங்கு மாற்றகங்கள்	அமெரிக்கப் பங்கு மாற்றகங்களில் மட்டும் பட்டியலிடப் படும்
4	ஒப்புதல்	இதனை வெளியிட, அந்நியச் செலாவணி கட்டுப்பாட்டு வாரியத்தின் ஒப்புதல் தேவை இல்லை	இதனை வெளியிட, அமெரிக்கப் பிணையங்கள் மற்றும் மாற்றக இயக்ககத்தின் ஒப்புதல் தேவை.
5	வெளியீட்டு வழிமுறை	இவை, பட்டியலிடப்பட்ட முழுமையான எண்ணிக்கை உடைய நேர்மைப் பங்குகளாக வெளியிடப்படும்.	இவை, சிறு அலகுகளாக பிரிக்கப்பட்ட நேர்மைப் பங்குகளாக வெளியிடப்படும்
6	மாற்றுகைத் தன்மை	உலகம் முழுவதும் மாற்றகூடியது	அமெரிக்காவில் மட்டும் மாற்றத்தக்கது

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

37. அந்நிய நேரடி முதலீட்டின் நன்மைகளை விவரி.

1. **தேசிய வருமானத்தை உயர்த்துதல்**
   - ❖ வளர்ந்து வரும் நாடுகள், தங்களின் தேசியப் பொருளாதார வளர்ச்சி வீதத்தை அதிகரித்துக் கொள்ள, இவை பெரிதும் உதவுகின்றன.

2 .**பாதகமான செலுத்து நிலையைத் தீர்த்தல்**
   - ❖ அந்நிய நேரடி முதலீடு ஒரு நாட்டிற்கு, அயல்நாட்டு செலவாணிகளைப் பெற்றுத்தருகிறது.
   - ❖ இது அந்த நாட்டின் பாதகமான அயல்நாட்டு செலுத்து நிலையைத் தீர்க்க உதவுகிறது.

3. **பொருளாதார முன்னேற்றத்தைத் துரிதப்படுத்துதல்**
   - ❖ அந்நிய நேரடி முதலீடு தொழில்நுட்பம், புதிய மேலாண்மைத்திறன், சந்தையிடுகை திறன்கள் ஆகியவற்றை முதலீடு செய்யும் நாட்டிற்கு கொண்டு வருகிறது.
   - ❖ இவை, வளர்ந்து வரும் நாடுகளின் பொருளாதார வளர்ச்சியைத் துரிதப்படுத்த உதவுகின்றன.

4. **வேலை வாய்ப்புகளை உருவாக்குதல்**
   - ❖ வளர்ந்து வரும் நாடுகளில் அந்நிய நேரடி முதலீடு, உயர்திறன் தேவைப்படும் பணிகளில், ஏராளமான வேலை வாய்ப்புகளை உருவாக்குகிறது.

5. **வரவேற்கும் நாட்டில் போட்டியை ஊக்குவித்தல்**
   - ❖ இதனை வரவேற்கும் நாட்டில், ஆரோக்கியமான போட்டி சூழல் உருவாகும் வாய்ப்பு உள்ளது.
   - ❖ இதனால், வளரும் நாடுகளில் உள்ள நிறுவனங்கள், மிகுந்த செயல்திறனோடும் ஆற்றலோடும் செயல்பட வாய்ப்பு ஏற்படுகிறது.
   - ❖ இதனால், நுகர்வோர்களுக்குப் பலதரப்பட்ட பொருட்கள் உயர் தரத்துடன், நியாயமான விலையில் கிடைக்க வாய்ப்பு உள்ளது.

---

38. சுய உதவி குழுக்களின் நோக்கங்கள் யாவை? (ஏதேனும் 10)

1. பெண்களுக்கு அதிகாரம் அளிப்பதை ஊக்குவிப்பது.
2. முறைசாரா கடன் கொடுப்போரின் பிடியிலிருந்து மக்களை மீட்டல்.
3. பெண்களிடம் திறமையை உருவாக்கி, ஆக்கபூர்வமான செயல்பாடுகளில் அவர்களை ஈடுபட செய்வது
4. பொருளாதாரத்தில் பின்தங்கியுள்ள மக்களின் மனங்களில், சேமிப்பு பழக்கத்தை உருவாக்குதல்
5. பெண்களிடம் தொழில் முனைவோருக்கான திறமைகளை வளர்த்தல் மற்றும் ஊக்குவித்தல்.
6. கடன் வட்டம் அல்லது சுழல் நிதி மற்றும் சுழற்சி கடன் ஆகியவை குறித்து விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல்.
7. உறுப்பினர்களின் குடும்பப் பொருளாதார நிலையை உயர்த்துதல்.
8. உறுப்பினர்கள், தங்களின் பொருளாதாரச் சிக்கல்களுக்கு, அவர்களாகவே தீர்வு காண்பதற்கான விழிப்புணர்வு பயிற்சியினை அளித்தல்.
9. உறுப்பினர்கள் எதிர்கொள்ளும் அனைத்துச் சமூகப் பொருளாதாரத் தடைகளையும் வெற்றியுடன் எதிர்கொள்ள அவர்களை தயார்படுத்துதல்.
10. வாழ்க்கை சுழற்சியில் எல்லா நிலைகளிலும், பெண்களுக்கான மனித உரிமைகளை உறுதி செய்தல்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

39. வெளிநாட்டு வியாபாரத்தின் வகைகள் யாவை?

வெளிநாட்டு வியாபாரம் மூன்று வகைப்படும். அவை : -

1) இறக்குமதி வியாபாரம் 2) ஏற்றுமதி வியாபாரம் 3) மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம்.

1) **இறக்குமதி வியாபாரம்**

- உள்நாட்டுத் தேவைக்காக, வெளிநாட்டில் இருந்து பொருட்களை வாங்குவதே, இறக்குமதி வியாபாரம் ஆகும்.
  - உதாரணமாக : இந்தியா வளைகுடா நாடுகளில் இருந்து, பெட்ரோலியப் பொருட்களை இறக்குமதி செய்தலைக் கூறலாம்.

2) **ஏற்றுமதி வியாபாரம்**

- உள்நாட்டு உற்பத்திப் பொருட்களை, வெளிநாடுகளுக்கு விற்பது, ஏற்றுமதி வியாபாரம் ஆகும்.
  - உதாரணமாக : இந்தியா இரும்பு, எஃகு போன்றவற்றை, ஜப்பானுக்கு ஏற்றுமதி செய்தலைக் கூறலாம்.

3) **மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம்**

- ஒரு நாட்டில் இருந்து பொருட்களை இறக்குமதி செய்து, அவற்றை வேறுநாடுகளுக்கு ஏற்றுமதி மூலம் விற்பது மறு ஏற்றுமதி வியாபாரம் ஆகும்.

---

40. உள்நாட்டு வியாபாரத்தின் இயல்புகள் யாவை?

1. ஒரு நாட்டின் எல்லைக்குட்பட்டே வாங்குதல், விற்றல் நடவடிக்கைகள் இடம் பெறும்.
2. உள் நாட்டு பணமதிப்பு அடிப்படையில் பணப்பரிமாற்றம் நடைபெறும்.
3. உள்நாட்டு உற்பத்தியாளர், நுகர்வோர் மற்றும் இடைநிலையர்களுக்கு இடையேயான நடவடிக்கைகளை உள்ளடக்கியது.
4. உள்நாட்டு வியாபாரம், இடைநிலையர் மற்றும் முகமை அமைப்புகளின் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் விநியோகத்தை உள்ளடக்கியது.
5. இதில் போக்குவரத்து இடர்பாடு, பன்னாட்டு வணிகத்தைவிட குறைவாகவே உள்ளது.
6. இதில் உள்நாட்டில் நடைமுறையில் உள்ள சட்டங்கள் மட்டுமே பின்பற்றப்படும்.
7. இதன் நோக்கம், அத்தியாவசியப் பொருட்களை சிக்கனமாக வழங்குவது ஆகும்.
8. உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருள்கள் மட்டுமே இடம் பெறும்.
9. ஒரே நாட்டுக்குள் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வியாபார அமைப்புகள் மற்றும் தனி நபர்களிடமிருந்து பொருட்கள் வாங்கப்படுகிறது.
10. உள்நாட்டுப் போக்குவரத்து சாதனங்கள் மூலம் பொருட்கள் வினியோகம் செய்யப்படுகிறது.
11. இதில் சுங்கவரி, இறக்குமதி வரி போன்றவை இடம் பெறுவதில்லை.

---

41. மொத்த வியாபாரிகளின் பணிகள் யாவை?

1) **பொருட்களை ஒன்று திரட்டல்**

- உற்பத்தியாளர்கள் மற்றும் தயாரிப்பாளர்களிடமிருந்து, வியாபாரிகள் பல வகைப்பட்ட பொருட்களை வாங்கி ஒன்று திரட்டுகின்றனர்.

2) **பொருட்களை இருப்பு வைத்தல்**

- உற்பத்தியாளரிடம் வாங்கிய பொருட்களை, விற்பனை வரையில், அதன் தரம் குறையாமல் சேமக்காப்பு செய்கின்றனர்.
- எளிதில் அழிந்து விடும் தன்மையுடைய பொருட்களான பழங்கள், காய்கறிகள் ஆகியவற்றைக் கெடாமல் பாதுகாக்கக் குளிர்பதன முறையில் சேமக்காப்பு செய்கின்றனர்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

3) **விநியோகம்**

- மொத்த வியாபாரி நாடெங்கிலும் உள்ள சில்லறை வியாபாரிகளுக்கு, பொருட்களை விற்பனை செய்வதன் மூலம், திறம் பட விநியோகிக்கும் பணியை மேற்கொள்கிறார்.

4) **நிதிவசதி அளித்தல்**

- மொத்த வியாபாரி உற்பத்தியாளருக்கும், தயாரிப்பாளருக்கும் முன்பணம் அளிப்பதன் மூலமி நிதி வசதி நல்குகிறார்.
- அதுபோலவே, சில்லறை வியாபாரிகளுக்கு, கடன்விற்பனை செய்வதன் மூலம் இரு முனையிலும் நிதி வசதி அளிப்பவராகச் செயல்படுகிறார்

5) **இடர்ஏற்பு**

- விலைவீழ்ச்சி, பொருள் கெட்டுப்போதல், பொருட்களின்அழிவு, இருப்புவைப்பதால ஏற்படும் பிற இழப்புகள், பொருட்களின் தேவையில் ஏற்படும் மாற்றம்,
- சில்லறைவியாபரிகளுக்கு கடன்விற்பனை செய்வதன் மூலம் ஏற்படும் இழப்பு ஆகியவற்றை மொத்த வியாபாரியே ஏற்றுக் கொள்கிறார்.

6) **தரப்படுத்துதல், சிப்பம் கட்டுதல், கட்டுமம் செய்தல்**

- தரம், வகை, வடிவு, கசிவு மற்றும் உள்ளடக்கம் ஆகியவற்றிற்கு ஏற்ப உற்பத்திப் பொருட்களை மொத்த வியாபாரிகள் பிரித்து வகைப்படுத்தி வைக்கின்றனர்.
- பொருட்களைக் கட்டுமம் செய்தல், வணிகக் குறியீடுதல் ஆகிய பணிகளையும் மொத்த வியாபாரிகள் செய்கின்றனர்.

7) **போக்குவரத்து வசதி அளித்தல்**

- மொத்த வியாபாரி, உற்பத்தியாளரிடமிருந்து பொருட்களை மொத்தமாக வாங்கி, தமது பண்டகச்சாலையில் இருந்து தேவைப்படும் இடங்களுக்கு அனுப்பி வைப்பதன் மூலம், போக்குவரத்து வசதி அளிக்கிறார்.

---

42. சில்லறை வியாபாரிகளின் பணிகள் யாவை?

1) **வாங்குதல்**

- சில்லறை வியாபாரிகள், நுகர்வோரின் தேவையை மதிப்பீட்டு, மொத்த வியாபாரிகளிடமிருந்து, மிகச்சிறந்த பல்வேறு வகையான பொருட்களை வாங்கித் தமது கடைகளில் விற்பனைக்கு வைக்கின்றனர்.

2) **இருப்புவைத்தல்**

- சில்லறை வியாபாரி பொருட்களை விற்பனைக்குத் தயார் நிலையில், காட்சிக்கு வைத்திருக்கின்றனர்.

3) **விற்பனை செய்தல்**

- சில்லறை வியாபாரி, நுகர்வோர்களுக்கு அவரது தேவைகள், சுவை, விருப்பம் மற்றும் முன்னுரிமைக்கேற்ப சிறு அளவுகளில் விற்பனை செய்கின்றனர்.
- இதன் மூலம் விற்பனையின் அளவு அதிகரிக்கிறது.

4) **வகைப்படுத்தல் மற்றும் கட்டுமம் செய்தல்**

- உற்பத்தியாளர் மற்றும் மொத்த வியாபாரிகளால் வகைப்படுத்தப் படாத பொருட்களை அவற்றின் தன்மைக்கேற்ப வகைப்படுத்தி, அவற்றைக் கட்டுமம் செய்கின்றனர்

5) **இடர் ஏற்றல்**

- சில்லறை வியாபாரி, நுகர்வோரின் எதிர்காலத் தேவைகேற்ப பொருட்களை வாங்கி இருப்பு வைக்கிறார்.
- இதனால் தீயினால் அழிவு, திருட்டு, தரக்குறைவு, கெட்டுப்போதல் மற்றும் விலை ஏற்றத்தாழ்வுகள் போன்றவற்றால் விளையும் இடர்களை ஏற்றுக் கொள்கிறார்.

6) **போக்குவரத்து செய்தல்**

- சில்லறை வியாபாரி உற்பத்தியாரிடமிருந்து, பொருட்களைத் தமது சில்லறை விற்பனையகங்களுக்கு எடுத்துச் செல்வதன் மூலம் போக்குவரத்துப் பணியினை மேற்கொள்கிறார்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

7) **நிதியளிப்பு**

- சில சில்லறை வியாபாரிகள், தமது வாடிக்கையாளருக்குக் கடன் விற்பனை, விற்பனைக்குப் பின், குறைபாடுடைய பொருட்களை மாற்றித்தருதல் போன்ற பணிகளை மேற்கொள்கின்றனர்.

43. சிறப்பங்காடிகளின் சிறப்பியல்புகளை விளக்குக.

1) சிறப்பங்காடிகள் பெரும்பாலும் நகரின் மையமாக அங்காடிப் பகுதிகளில் அமைந்திருக்கும்.
2) பொருள்கள் யாவும் விலை, தரம் மற்றும் ரகம் வாரியாக, அறைகலன்கள் மீது அடுக்கி வைக்கப்பட்டிருக்கும்.
3) வாடிக்கையாளர்கள் தேவையான பொருள்களை, தானே எடுத்து வந்து காசாளரிடம் உரிய தொகையினை செலுத்திவிட்டு, வீட்டுக்கு எடுத்துச்செல்வர்.
4) இங்கு ரொக்க விற்பனை மட்டுமே உண்டு. கடன் விற்பனை கிடையாது.
5) துறைவாரிப் பண்டகசாலை போன்று அமைந்திருப்பதால், ஒரே கூரையின் கீழ், அனைத்து வகைப் பொருள்களையும், வாடிக்கையாளர்கள் வாங்க முடிகிறது.
6) இதை அமைக்க, அதிக முதலீடு தேவைப்படுகிறது.

44. துறைவாரிப் பண்டக சாலையின் சிறப்பியல்புகளைக் குறிப்பிடுக.

1) **பேரளவு அமைப்பு**

- அதிக முதலீடு செய்து, உருவாக்கப்பட்ட கூட்டுப்பங்கு நிறுமத்தின் இயக்குநர்கள் குழுவால் நிர்வகிக்கப்படும், பெரிய சில்லறைவியாபார நிறுவனம், துறைவாரிப் பண்டசாலை ஆகும்.

2) **பல்பொருள் விற்பனை**

- மனிதனுக்குத் தேவையான அனைத்து வகைப் பொருட்களும், ஒரே இடத்தில் 'குண்டூசி முதல் வாகனம் வரை' விற்பனை செய்யப்படுவதால், நுகர்வோர் வேண்டியதை வாங்கிப் பயன்பெற முடியும்.
- மேலும் ஒரே பொருளின் பலவகைகளும் இங்கு கிடைக்கும்.

3) **துறைகளின் ஒருங்கிணைப்பு**

- பல்வேறு துறைகளாகப் பிரிக்கப்பட்டு, ஒவ்வொரு துறையும், ஒவ்வொரு வகையான பொருள்களை தனித்தனியாக விற்பனை செய்யப்படுகின்றன.

4) **வாங்கும் வசதிகள்**

- வாடிக்கையாளர்களுக்கு ஓய்வறைகள், சிற்றுண்டிச்சாலை, வாகனம் நிறுத்துமிடம், பொழுது போக்கு வசதிகள் போன்ற வசதிகள் வழங்கப்படுவதால், குடும்பமாக வந்து பொருள்களை வாங்க முடிகிறது.

5) **மையக் கொள்முதல்**

- அனைத்து வகைப் பொருள்களும், ஒரு மையத்தின் மூலம் நேரடியாக தயாரிப்பாளிடமிருந்து, பேரளவு கொள்முதல் செய்யப்படுகிறது.

45. நுகர்வோர் கூட்டுறவு பண்டக சாலைஎன்றால் என்ன? அதன் நன்மைகள் யாவை?

- நுகர்வோர் கூட்டுறவு பண்டகசாலை, ஒரு சில்லறை விற்பனை நிலையமாகும்.
- நுகர்வோர்கள் அனைவரும், தாங்களாகவே ஒன்று சேர்ந்து தொடங்கி, தாமாகவே நடத்தி, தங்களின் உறுப்பினர்களுக்கே பொருட்களையும், சேவைகளையும் குறைந்த விலையில் விற்பனை செய்து பயனடைகிறார்கள்.
- இது குறைந்த மற்றும் நடுத்தர வருவாய் பிரிவினர் ஒன்று சேர்ந்து, குறைந்த பட்சம் 25 நபர்களைக் கொண்டு, கூட்டுறவு சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்து உருவாக்கப்படுகிறது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

நன்மைகள்:

- கூட்டுறவு பண்டகசாலையின் தொடக்க முதல், உறுப்பினர்களிடமிருந்து பெறப்படும் பங்குகளின் மூலம் கிடைக்கிறது.
- உறுப்பினர்களால், ஒரு உறுப்பினருக்கு ஒரு வாக்கு என்ற விதிப்படி, மக்களாட்சி முறைப்படி, தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட குழு மூலம் மேலாண்மை செய்யப்படுகிறது.
- இங்கு, கலப்படம் அற்றப் பொருட்கள், விற்பனை செய்யப் படுகின்றன.
- ரொக்க விற்பனை நடைபெறுவதால், வாராக்கடன் ஏற்படுவதில்லை.
- தமிழ்நாட்டில் இவ்வகை கூட்டுறவு பண்டகசாலைகள் மிகவும் புகழ் பெற்று விளங்குகின்றன.

எடுத்துக்காட்டாக, சென்னை காமதேனு மற்றும் சிந்தாமணி கூட்டுறவு சிறப்பங்காடிகள், வேலூர் கற்பகம் கூட்டுறவு சிறப்பங்காடி முதலியன.

---

46. பன்னாட்டு வணிகத்தின் நன்மைகள் யாவை?

1) நிலவியல் சிறப்புத் தேர்ச்சி
   - உலக நாடுகள் ஒவ்வொன்றும், மக்களின் வாழ்க்கைத் தேவைக்காக, தன்னிடம் உபரியாக உள்ள வளங்களை கொடுத்து, பற்றாக்குறையான வளங்களை மற்ற நாடுகளிலிருந்து பெற்றுக் கொள்வதற்கு பன்னாட்டு வணிகம் தேவையாகிறது.

2) இயற்கைவளங்களை முழுமையாக பயன்படுத்துதல்
   - ஒவ்வொரு நாடும், தன்னிடம் இயற்கையாகவே அமைந்துள்ள வளங்களைப் பயன்படுத்தி, அதிக பொருட்களை உற்பத்தி செய்ய முயல்கிறது.

3) பொருளாதார வளர்ச்சி
   - வளரும் நாடுகள் இயந்திரம், தொழில் நுட்பம், மற்றும் கருவிகள் போன்றவற்றை இறக்குமதி செய்வதன் வாயிலாக, விரைவான பொருளாதார வளர்ச்சியை அடைவதற்கு பன்னாட்டு வணிகம் உதவுகிறது.

4) வேலைவாய்ப்பை உருவாக்குதல்
   - பன்னாட்டு வணிகம், ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி நிறுவனங்கள் மூலம் நேரடி வேலைவாய்ப்பையும், அனுப்புகை மற்றும் அகற்றீட்டு முகவர், சரக்காணை இல்லம், போன்ற இடைநிலையர் மூலம் மறைமுக வேலைவாய்ப்பையும் உருவாக்குகிறது.

5) வாழ்க்கைத்தரம் மேம்படுதல்
   - பன்னாட்டு வணிகத்தின் வாயிலாக, உள் நாட்டில் உற்பத்தி செய்ய முடியாத பல்வேறு விதமான பொருட்களை, வெளி நாட்டிலிருந்து வாங்கி பயன்படுத்த முடிகிறது.
   - நாடுகளுக்கு இடையே, சரக்கு மற்றும் சேவை பரிமாற்றம் என்பது மக்களின் வாழ்க்கைதரத்தை மேம்படுத்துகிறது.

6) விலை சமனிலைப் படுத்துதல்
   - எப்பொழுதெல்லாம் குறிப்பிட்ட பொருட்களின் விலை, உள் நாட்டில் உயருகிறதோ அப்பொழுது மற்ற நாட்டிலிருந்து அப்பொருட்களை இறக்குமதி செய்து விலையை சமன்செய்கிறது.
   - அதேபோன்று, குறிப்பிட்ட பொருட்களின் விலை குறையும்போதெல்லாம் அந்த பொருட்களை அதிக அளவில் மற்ற நாடுகளுக்கு ஏற்றமதி செய்வதன் மூலம் விலையை நிலைப்படுத்துகிறது.

7) அதிக இலாபத்திற்கான வாய்ப்பு
   - வியாபார நிறுவனங்களை, அதிகமான பொருட்களை உற்பத்தி செய்து, அதிக விலைக்கு விற்பதன் வாயிலாக அதிக இலாபத்தை ஈட்ட உதவுகிறது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

47. பன்னாட்டு நிறுவனத்தின் தீமைகளை விவரி.

1) **உள்ளூர்த் தொழில்களுக்கு அபாயம்**
   - ❖ நாட்டிற்குப் பொருளாதார வளர்ச்சியைத் தருவது போன்று தோற்றமளித்து, உள்ளூர் தொழில்களை அழிக்கின்றன.

2) **வழக்கொழிந்த தொழில் நுட்பத்தை மாற்றுதல்**
   - ❖ வழக்கொழிந்த தொழில் நுட்பத்தை, வளரும் நாடுகளுக்கு மாற்றுவதன் மூலம், நாடுகளில் தொழில் முன்னேற்றம் ஏற்படும் என்ற வாதம் தவறானவை.

3) **ஏழை மக்களுக்கு நன்மையில்லை**
   - ❖ பணக்காரர்களால் மட்டுமே இந்நிறுவனங்களின் பொருட்களை வாங்க முடியும்.
   - ❖ ஏழை மக்களுக்கு , இந்நிறுவனங்களால் எப்பயனும் இல்லை.

4) **உள்நாட்டு மக்களுக்கு வேலைவாய்ப்பு இழப்பு**
   - ❖ உள்நாட்டு மக்களுக்காகக் கணிசமான அளவில் வேலை வாய்ப்பினை, பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் உருவாக்கி தருவது இல்லை.

5) **உள்நாட்டுத் தொழில் மற்றும் பொருளாதார முன்னேற்றம் புறக்கணிப்பு**
   - ❖ உள்நாட்டு முதலீட்டினால், பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் அதிக இலாபம் ஈட்டினாலும், உள்நாட்டுத் தொழில் மற்றும் பொருளாதார முன்னேற்றம் ஏற்படுவதை இவை புறக்கணிக்கின்றன.

48. உள் நாட்டு வணிகத்திற்கும் பன்னாட்டு வணிகத்திற்கும் உள்ளவேறுபாடுகள் யாவை?

வ. எண்	அடிபடை	உள்நாட்டு வணிகம்	பன்னாட்டு வணிகம்
1	பொருள்	இது ஒரு நாட்டின் எல்லைக்குள்ளே நடைபெறும் வியாபார நடவடிக்கையாகும்	நாடுகளின் எல்லைகளைத் தாண்டி நடைபெறும் வியாபார நடவடிக்கையாகும்
2	வியாபாரத்தில் பங்கு பெறுவோர்	ஒரே நாட்டில் உள்ள மக்களும், நிறுவனங்களும் இதில் பங்கேற்கின்றனர்	ஒரு நாட்டின் எல்லையைத் தாண்டி உள்ள மக்களும், நிறுவனங்களும் இதில் பங்கேற்கின்றனர்
3	வியாபார முறை	ஒரே நாட்டினுடைய விதிகள், சட்டங்கள், கொள்கைகள் ஆகியவற்றால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது	பல நாடுகளுடைய விதிகள், சட்டங்கள், கொள்கைகள் ஆகியவற்றால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது
4	பயன்படுத்தும் நாணய மதிப்பு	உள்ளூர் நாணய மதிப்பில், வியாபார நடவடிக்கைகள் தீர்க்கப்படுகின்றன.	அயல் நாட்டு நாணய மதிப்பில், வியாபார நடவடிக்கைகள் தீர்க்கப்படுகின்றன.
5	போக்குவரத்து	இதில், சாலை மற்றும் இரயில் போக்குவரத்து மட்டுமே பயன்படுத்தப் படுகிறது.	கப்பல் மற்றும் விமான போக்குவரத்து பயன்படுத்தப் படுகிறது
6	இடர்	இடரின் அளவு குறைவு	இடரின் அளவு அதிகம்
7	சந்தையின் அளவு	ஒரு நாட்டின் எல்லைக்குட்பட்டது	ஒரு நாட்டின் எல்லைகளை கடந்து செல்கிறது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

49. பன்னாட்டு நாணய நிதியத்தினால், இந்தியா எவ்வாறு நன்மையை அடைந்து இருக்கிறது என்பதை விளக்குக.

1) <u>இந்திய ரூபாயின் எளிமையான மாற்றீடு:</u>
- ❖ பன்னாட்டு நாணய நிதியம் உருவாக்கப்பட்ட பின்னர், இந்திய ரூபாயின் மதிப்பு தனித்துவம் பெற்று விளங்குகிறது.
- ❖ முன்னதாக இது பவுண்ட், ஸ்டெர்லிங் உடன் இணைக்கப்பட்டு, அந்நிய செலாவணி மதிப்பு நிர்ணயிக்கப்பட்டது.

2) <u>வளர்ச்சி நடவடிக்கைகளுக்கான கடன்:</u>
- ❖ பன்னாட்டு நாணய நிதியத்திடம், பல வளர்ச்சித் திட்டங்களுக்காக, பலவகையான கடன் வசதிகளை இந்தியா பெற்றுள்ளது.

3) <u>வெளிநாட்டு நாணயத்தை வாங்குவதற்கான திறன் :</u>
- ❖ வளர்ந்து வரும் தேவையை பூர்த்தி செய்ய, இந்திய அரசாங்கம் வெளிநாட்டு நாணயங்களை அவ்வப்பொழுது வாங்குகிறது

4) <u>நிபுணர் ஆலோசனை :</u>
- ❖ பொருளாதார பிரச்சனைகளை தீர்ப்பதற்காக, பன்னாட்டு நாணய நிதியத்தின் ஆலோசனையை, இந்தியா பெற்று வருகிறது.
- ❖ ஐந்தாண்டு திட்டத்திற்கு நிதி ஒதுக்கீடு செய்வதில், இந்தியாவுக்கு மிக முக்கிய ஆலோசனைகளை வழங்கி வந்தது.

5) <u>இயற்கை பேரழிவின் போது நிதி உதவி :</u>
- ❖ பன்னாட்டு நாணய நிதியத்திடம் இருந்து, இந்தியா அதிக நிதி உதவியைப் பெற்று வெள்ளம், பஞ்சம், பூகம்பம், சீனா மற்றும் பாகிஸ்தான் ஆக்கிரமிப்பு போன்றவற்றால் ஏற்பட்ட பொருளாதார நெருக்கடிகளை சமாளித்து உள்ளது.

6) <u>உலக வங்கியின் உறுப்பினர் :</u>
- ❖ பன்னாட்டு நாணய நிதியத்தில், இந்தியா உறுப்பினராக உள்ளதின் அடிப்படையில், உலக வங்கியில் உறுப்பினராக முடியும்.

---

50. உலக வர்த்தக அமைப்பின் மீதான விமர்சனங்கள் யாவை?

1. தங்கு தடையற்ற வணிகம், வளரும் நாடுகளை விட, வளர்ச்சியடைந்த நாடுகளுக்கு மட்டும் அதிக நன்மைகளை தருவதாக குற்றம் சாட்டப்படுகிறது.
2. மிகவும் நெருக்கமான நாடுகளுக்கு பாரபட்சமாக செயல்படுவதாக குற்றம் சாட்டப்படுகிறது.
3. வேளாண்மை மீதான கட்டணத்தை குறைப்பதில் தோல்வி அடைந்துள்ளது.
4. வளர்ந்து வரும் நாடுகளில் உள்ள விவசாயிகளின் நலனை புறக்கணிக்கிறது.
5. சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பை புறக்கணிக்கிறது.
6. சமூகப் பண்பாட்டு காரணிகளை புறக்கணிக்கிறது.
7. வளர்ந்து வரும் நாடுகளில் உள்ள மக்கள், உயிர் காக்கும் மருந்து பொருட்களை வாங்க இயலாமல் போகிறது என்ற குற்றச்சாட்டும் உள்ளது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

51. செலுத்தல் சமநிலைக்கும் வாணிப சமநிலைக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக

வேறுபாட்டின் அடிப்படையில்	செலுத்தல் சமநிலை	வாணிப சமநிலை
பொருள்	குறிப்பிட்ட ஒரு காலப்பகுதியில் ஒரு நாட்டின் குடியிருப்போர் களுக்கும், மற்ற நாடுகளின் குடியிருப்போர் களுக்கும் இடையில் ஏற்படும் அனைத்து பொருளாதார நடவடிக்கைகளின், முறைப்படியான பதிவுகளில் ஒரு அறிகுறியே ஆகும்	ஒரு நாட்டின் ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி மதிப்புகளுக்கு இடையிலான நிகர விளைவை குறிக்கும்
நடவடிக்கைகளின் தன்மை	இது சரக்குகள் மற்றும் சேவைகளுடன் தொடர்புடைய நடவடிக் கைகள் இரண்டையும் பதிவு செய்கிறது	இதில் சரக்குகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள் மட்டும் பதிவு செய்யப்படும்
மூலதன நடவடிக்கைகளில் பதிவு	இது மூலதன நடவடிக்கைகளை பதிவு செய்கிறது	இது மூலதன நடவடிக்கைகளை பதிவு செய்வதில்லை
நடவடிக்கை உள்ளமைப்பு	இதில் வாணிபச் சமநிலை, சேவைகள் சமநிலை, ஒரு பக்கமான செலுத்தல் பரிமாற்றம் மற்றும் மூலதன நடவடிக்கைகள் அடங்கும்	செலுத்தல் சமநிலையின் நடப்புக் கணக்கில் ஒரு பகுதி ஆகும்
நிகர விளைவு	எப்பொழுதும் பெறுதல் மற்றும் செலுத்துதல் சமநிலையில் இருக்கும்	இது சாதகமாகவோ அல்லது பாதகமாகவோ அல்லது சமநிலையிலோ இருக்கும்
பொருளாதார நிலையை காட்டுதல்	நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சியை அறிந்து கொள்ள உதவுகிறது	நாட்டின் பொருளாதார வளர்ச்சியை எடுத்துக் காட்டுவதில்லை

---

52. ஊதிய வருமனத்தில் இடம்பெறக் கூடிய பத்து வருமானங்களை வரிசைப்படுத்துக.

1) வியாபாரம் அல்லது தொழிலில் ஏற்பட்ட லாபம் மற்றும் ஆதாயம்.
2) பங்காதாயம்
3) தொண்டு நிறுவனங்கள் அல்லது அறக்கட்டளைகள், மருத்துவமனைகள் மற்றும் ஏனைய கல்வி நிறுவனங்கள் பெறும் நன்கொடைகள்.
4) ஊதியத்திற்கு மாற்றாக பெறும் இதர வருமானங்கள்.
5) ஏற்றுமதிக்காக வழங்கப்படும் பல்வேறு விதமான ஊக்கத் தொகைகள்.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

6) கூட்டாளி ஒருவர், கூட்டாண்மை நிறுவனத்திலிருந்து பெறும் வட்டி, ஊதியம், ஊக்கத்தொகை, கழிவு அல்லது மேல் வருமானம்.

7) மூலதன ஆதாயங்கள்.

8) தமது உறுப்பினர்களுடன் கூட்டுறவுச் சங்கமாக வங்கியில் வணிகத்தை மேற்கொண்டு, பெற்ற இலாபங்களும், ஆதாயங்களும்.

9) குதிரை பந்தயம், சீட்டு விளையாட்டுகள் மற்றும் அதே வகையான ஏனைய விளையாட்டுகள் உள்ளிட்ட பந்தயங்கள், குறுக்கெழுத்துப் போட்டிகள், பரிசுச் சீட்டுகள் ஆகியவற்றில் கிடைத்த பரிசுத் தொகைகள்.

10) கருதப்பட்ட வருமானங்கள்.

11) சேமநல நிதி அல்லது ஓய்வுகால நிதி போன்றவைகள் மூலமாக பெறப்பட்ட தொகை.

12) பிரதான காப்புறுதி காப்பீட்டுத் திட்டத்தின் கீழ் பெறப்பட்ட கூடுதல் சிறப்பு தொகை.

53. சரக்கு மற்றும் சேவை வரி வகைகளை விளக்குக.

1. <u>மத்திய சரக்கு மற்றும் சேவை வரி</u>
   - ❖ சரக்கு மற்றும் சேவை வரி சட்டம் 2017 - ன் கீழ், ஒரு மாநிலத்திற்குள்ளேயே அளிக்கப்படும் சரக்குகள் மீது, மத்திய அரசால் சுமத்தப்பட்டு, வசூலிக்கப்படும் வரி ஆகும்.

2(a) <u>மாநில சரக்கு மற்றும் சேவை வரி.</u>
   - ❖ தமிழ்நாடு சரக்கு மற்றும் சேவை வரி சட்டம் 2017 - ன் கீழ், மாநில அரசால் சுமத்தப்பட்டு, வசூலிக்கப்படும் வரி ஆகும் .
   - ❖ இது மாநில அரசால் சுமத்தப்படுகிறது.
   - ❖ விற்பனை வரி, ஆடம்பர வரி மற்றும் நுழைவு வரிகளுக்கு மாற்றாக உள்ளது.

(b) <u>யூனியன் பிரதேசத்திற்கான சரக்கு மற்றும் சேவை வரி</u>
   - ❖ UGST சட்டம் 2017 - ன் கீழ், இந்தியாவில் உள்ள யூனியன் பிரதேசங்களில் சுமத்தப்பட்டு, வசூலிக்கப்படும் வரி ஆகும்.

3. <u>ஒருங்கிணைந்த சரக்கு மற்றும் சேவை வரி</u>
   - ❖ IGST சட்டம் 2017 - ன் கீழ், மத்திய அரசால் சுமத்தப்பட்டு மற்றும் வசூலிக்கப்பட்டு, மாநில அரசுகளுக்கிடையே வருவாய் பகிர்ந்து கொள்ளப்படுகின்றது.

54. சரக்கு மற்றும் சேவை வரியின் நன்மைகளை விளக்குக

அ) <u>சமூகம் மற்றும் நாட்டிற்கு</u>

1) சரக்கு மற்றும் சேவை வரி சீரான தேசிய சந்தை, அன்னிய முதலீட்டினை ஈர்க்கின்ற அனைத்து மாநிலங்கள் மற்றும் யூனியன் பிரதேசங்களிலன் பொருளாதாரத்தினனை ஒன்றிணைக்கிறது.
2) இறக்குமதி சரக்குகள் மற்றும் இந்தியாவில் உற்பத்தி செய்த சரக்குகளில் இடையேயான வரிவிதிப்பில் சமநிலையை கொண்டு வருகிறது.
3) உற்பத்தி, ஏற்றுமதியினை ஊக்குவிக்கிறது.
4) அதிக வேலை வாய்ப்பினை ஏற்படுத்துவதன் மூலம், வறுமையை ஒழிக்கிறது.
5) வரி இணக்கத்தினை அதிகரிக்கிறது.அரசாங்கத்திற்கு வருவாயையும் அதிகரிக்கிறது
6) இது வெளிப்படையானது மற்றும் உலக அளவில் வியாபார எளிமையில், இந்தியாவின் தரத்தை மேம்படுத்துகிறது.
7) சீரான வரி விகிதங்கள், வரி ஏய்ப்பு மற்றும் மாநிலங்களுக்கு இடையேயான இடைவெளியை குறைக்கிறது.

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

ஆ) **வியாபார சமூகத்திற்கு**

1) 17 வரிகள் நீக்கப்பட்டு, அவை அனைத்தும் ஒரே விதமான வரி அமைப்பாக தோற்றுவிக்கப்பட்டுள்ளது. இது சில வரி விலக்குகளை கொண்ட எளிமையான வரி முறையாகும்.
2) பொதுவான வழிமுறைகள், சரக்கு மற்றும் சேவைகளின் பொதுவான வகைப்பாடு, வரி விதிப்பு முறைக்கு மேல் நிலைத் தன்மையை வழங்குகிறது,
3) சரக்கு மற்றும் சேவை வரி விதிப்பு வலையமைப்பு (GSTN), பல்வேறு பதிவேடுகள் பராமரிப்பை குறைக்கிறது.
4) நாடு முழுவதும், ஒரே சீரான நிலையை தந்து, அனைத்து மாநிலங்களிலும் வியாபார விரிவாக்கத்தினை எளிதாக்குகிறது.

இ) **நுகர்வோருக்கு**

1. உள்ளீட்டு வரி நுகர்வோருக்கான விலை குறைகிறது.
2. அனைத்து சிறு சில்லறை வணிகர்கள் வரி விலக்கு பெறுகின்றனர். அதன் மூலம் நுகர்வோர்களின் செலவு குறைகிறது

---

55. **நேரடி வரிக்கும் மறைமுக வரிகள் உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக.**

அடிப்படை	நேர்முக வரி	மறைமுக வரி
1.பொருள்	நேர்முக வரி என்பது, நபரின் வருமானம் மற்றும் சொத்துக்கள் மீது விதிக்கப்பட்டு அரசிடம் நேரடியாக செலுத்தப்படுகிறது	மறைமுக வரி என்பது, சரக்குகள் மற்றும் சேவைகளை நுகரும் நபர்கள் மீது விதிக்கப்பட்டு அரசிடம் மறைமுகமாக செலுத்தப்படுகிறது
2. இயல்பு	வளர்வீத வரி	பிற்போக்கு வரி
3. வரி நிலைப்பாடு மற்றும் வரி தாக்கம்	ஒரே நபரையே சென்றடைகிறது	பல்வேறு நபர்கள் மீது விழுகின்றன
4. வகைகள்	சொத்து வரி, வருமான வரி, நிறும வரி, இறக்குமதி மற்றும் ஏற்றுமதி வரிகள்	மத்திய விற்பனை வரிகள், மதிப்புக் கூட்டு வரி, சேவை வரி உள்நாட்டு வரி,சுங்க வரி
5. ஏய்ப்பு	வரி ஏய்ப்புக்கான வாய்ப்புகள் உண்டு	வரி ஏய்ப்பு காண வாய்ப்பு குறைவு
6. பணவீக்கம்	இது, பணவீக்கத்தை குறைக்க உதவுகிறது	இது, பணவீக்கத்தை ஊக்குவிக்கிறது
7. சுமை	மாற்ற முடியாது	மாற்ற முடியும்

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com

56. மாநில மற்றும் ஒருங்கிணைந்த சரக்கு மற்றும் சேவை வரிகளை வேறுபடுத்துக

வேறுபாடுகள்	மத்திய சரக்கு மற்றும் சேவை வரி (CGST)	மாநில சரக்கு மற்றும் சேவை வரி (SGST)	ஒருங்கிணைந்த சரக்கு மற்றும் சேவை வரி (IGST)
1. பொருள்	மத்திய அரசால் சுமத்தப்படுகிறது. சேவை வரி மற்றும் உள்நாட்டு வரி போன்றவற்றிற்கு மாற்றாக உள்ளது	மாநில அரசால் சுமத்தப்படுகிறது. விற்பனை வரி,ஆடம்பர வரி மற்றும் நுழைவு வரிகளுக்கு மாற்றாக உள்ளது	மத்திய அரசால் சுமத்தப்படுகிறது. IGST என்பது ஒருங்கிணைந்த சரக்கு மற்றும் சேவை வரி ஆகும். இது CGST , SGST இணைந்து முறையாகும்
2. வரி வசூலிப்பவர்	மத்திய அரசு	மாநில அரசு	மத்திய அரசு
3. பொருந்துதல்	மாநிலங்களுக்குள் நடைபெறும் அளிப்பு	மாநிலங்களுக்குள் நடைபெறும் அளிப்பு	மாநிலங்களுக்கு இடையேயான அளிப்பு
4.பதிவு செய்தல்	விற்பனை ரூ. 20 லட்சத்திற்கு மிகாமல் இருந்தால் பதிவு செய்யத் தேவையில்லை. (வடகிழக்கு மாநிலங்களுக்கு ரூ. 10 லட்சம்)	விற்பனை ரூ. 20 லட்சத்திற்கு மிகாமல் இருந்தால் பதிவு செய்யத் தேவையில்லை. (வடகிழக்கு மாநிலங்களுக்கு ரூ. 10 லட்சம்)	பதிவு செய்தல் கட்டாயம்
5.தொகுப்பு	வணிகர் ரூ. 75 லட்சம் வரை தொகுப்பு திட்டத்தின் கீழ் பயன் அடையலாம்	வணிகர் ரூ.75 லட்சம் வரை தொகுப்பு திட்டத்தின் கீழ் பயன் அடையலாம்	தொகுப்பு திட்டம் மாநிலங்களுக்கு இடையேயான அளிப்புக்கு பொருந்தாது

Send Your Questions & Answer Keys to our email id - padasalai.net@gmail.com