

# சுராவின்

# கணக்குப்பதிவியல்

## 12<sup>ஆம்</sup> வகுப்பு

புதிதாக திருத்தியமைக்கப்பட்ட பாடநூலின்படி தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

### சிறப்பம்சங்கள் :

- பாடப்பகுதியில் உள்ள அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடைகள் தரப்பட்டுள்ளன.
- அனைத்துப் பாடப்பகுதிகளிலும் மிகுதியான அளவில் கூடுதல் வினாக்கள் விடைகளுடன் தரப்பட்டுள்ளன.
- கொள்குறி (Objective) வகையிலான 1 மதிப்பெண் வினாக்கள் கீழ்க்கண்ட தலைப்புகளில் தரப்பட்டுள்ளன.
  1. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்தல்
  2. பொருத்துதல்
  3. கோடிட்ட இடத்தை நிரப்புதல்
  4. பொருந்தாததை கண்டறிதல்
  5. கூற்று மற்றும் காரணம்
  6. சரியான கூற்றைக் கண்டறிதல்
- அரசு மாதிரி வினாத்தாள் – 2019 [Govt. MQP-2019], காலாண்டுத் தேர்வு – 2019 [QY-2019] மற்றும் அரையாண்டுத் தேர்வு – 2019 [HY-2019] வினாக்கள் ஆங்காங்கே சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளன.
- மாதிரி வினாத்தாள்கள் 1 முதல் 6 வரை (PTA) வினாக்கள் ஆங்காங்கே சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளன.
- அரசு மாதிரி வினாத்தாள் – 2019, காலாண்டுத் தேர்வு – 2019, அரையாண்டுத் தேர்வு – 2019 வினாத்தாள்கள் மற்றும் பொதுத்தேர்வு மார்ச் – 2020 வினாத்தாள் விடைகளுடன் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.



**சுரா பப்ளிகேஷன்ஸ்**

சென்னை



# www.Padasalai.Net

**Padasalai Official – Android App – Download Here**



படங்களை தொடுக! பாடசாலை வலைதளத்தை சமூக ஊடகங்களில்  
பின்தொடர்க!! உடனுக்குடன் புதிய செய்திகளை Notifications-ல் பெறுக!



Zoom



Touch Below Links



Download!

|                                     |                                 |                                  |                                      |                                      |                                  |                                           |
|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>12<sup>th</sup><br/>Standard</b> | <a href="#">Syllabus</a>        | <a href="#">Books</a>            | <a href="#">Study Materials – EM</a> | <a href="#">Study Materials - TM</a> | <a href="#">Practical</a>        | <a href="#">Online Test (EM &amp; TM)</a> |
|                                     | <a href="#">Monthly Q&amp;A</a> | <a href="#">Mid Term Q&amp;A</a> | <a href="#">Revision Q&amp;A</a>     | <a href="#">PTA Book Q&amp;A</a>     | <a href="#">Centum Questions</a> | <a href="#">Creative Questions</a>        |
|                                     | <a href="#">Quarterly Exam</a>  | <a href="#">Half Yearly Exam</a> | <a href="#">Public Exam</a>          | <a href="#">NEET</a>                 |                                  |                                           |

|                                     |                                 |                                  |                                      |                                      |                                    |                                           |
|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>11<sup>th</sup><br/>Standard</b> | <a href="#">Syllabus</a>        | <a href="#">Books</a>            | <a href="#">Study Materials – EM</a> | <a href="#">Study Materials - TM</a> | <a href="#">Practical</a>          | <a href="#">Online Test (EM &amp; TM)</a> |
|                                     | <a href="#">Monthly Q&amp;A</a> | <a href="#">Mid Term Q&amp;A</a> | <a href="#">Revision Q&amp;A</a>     | <a href="#">Centum Questions</a>     | <a href="#">Creative Questions</a> |                                           |
|                                     | <a href="#">Quarterly Exam</a>  | <a href="#">Half Yearly Exam</a> | <a href="#">Public Exam</a>          | <a href="#">NEET</a>                 |                                    |                                           |

|                                     |                                 |                                  |                                      |                                      |                                  |                                           |
|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>10<sup>th</sup><br/>Standard</b> | <a href="#">Syllabus</a>        | <a href="#">Books</a>            | <a href="#">Study Materials – EM</a> | <a href="#">Study Materials - TM</a> | <a href="#">Practical</a>        | <a href="#">Online Test (EM &amp; TM)</a> |
|                                     | <a href="#">Monthly Q&amp;A</a> | <a href="#">Mid Term Q&amp;A</a> | <a href="#">Revision Q&amp;A</a>     | <a href="#">PTA Book Q&amp;A</a>     | <a href="#">Centum Questions</a> | <a href="#">Creative Questions</a>        |
|                                     | <a href="#">Quarterly Exam</a>  | <a href="#">Half Yearly Exam</a> | <a href="#">Public Exam</a>          | <a href="#">NTSE</a>                 | <a href="#">SLAS</a>             |                                           |

|                                |                                |                                  |                                 |                                         |                                         |                                         |
|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>9<sup>th</sup> Standard</b> | <a href="#">Syllabus</a>       | <a href="#">Books</a>            | <a href="#">Study Materials</a> | <a href="#">1<sup>st</sup> Mid Term</a> | <a href="#">2<sup>nd</sup> Mid Term</a> | <a href="#">3<sup>rd</sup> Mid Term</a> |
|                                | <a href="#">Quarterly Exam</a> | <a href="#">Half Yearly Exam</a> | <a href="#">Annual Exam</a>     | <a href="#">RTE</a>                     |                                         |                                         |

|                                |                          |                        |                                 |                                         |                                         |                                         |
|--------------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>8<sup>th</sup> Standard</b> | <a href="#">Syllabus</a> | <a href="#">Books</a>  | <a href="#">Study Materials</a> | <a href="#">1<sup>st</sup> Mid Term</a> | <a href="#">2<sup>nd</sup> Mid Term</a> | <a href="#">3<sup>rd</sup> Mid Term</a> |
|                                | <a href="#">Term 1</a>   | <a href="#">Term 2</a> | <a href="#">Term 3</a>          | <a href="#">Public Model Q&amp;A</a>    | <a href="#">NMMS</a>                    | <a href="#">Periodical Test</a>         |

|                                |                          |                        |                                 |                                         |                                         |                                         |
|--------------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>7<sup>th</sup> Standard</b> | <a href="#">Syllabus</a> | <a href="#">Books</a>  | <a href="#">Study Materials</a> | <a href="#">1<sup>st</sup> Mid Term</a> | <a href="#">2<sup>nd</sup> Mid Term</a> | <a href="#">3<sup>rd</sup> Mid Term</a> |
|                                | <a href="#">Term 1</a>   | <a href="#">Term 2</a> | <a href="#">Term 3</a>          | <a href="#">Periodical Test</a>         | <a href="#">SLAS</a>                    |                                         |

|                                |                          |                        |                                 |                                         |                                         |                                         |
|--------------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>6<sup>th</sup> Standard</b> | <a href="#">Syllabus</a> | <a href="#">Books</a>  | <a href="#">Study Materials</a> | <a href="#">1<sup>st</sup> Mid Term</a> | <a href="#">2<sup>nd</sup> Mid Term</a> | <a href="#">3<sup>rd</sup> Mid Term</a> |
|                                | <a href="#">Term 1</a>   | <a href="#">Term 2</a> | <a href="#">Term 3</a>          | <a href="#">Periodical Test</a>         | <a href="#">SLAS</a>                    |                                         |

|                                                  |                          |                        |                                 |                                      |                      |  |
|--------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--|
| <b>1<sup>st</sup> to 5<sup>th</sup> Standard</b> | <a href="#">Syllabus</a> | <a href="#">Books</a>  | <a href="#">Study Materials</a> | <a href="#">Periodical Test</a>      | <a href="#">SLAS</a> |  |
|                                                  | <a href="#">Term 1</a>   | <a href="#">Term 2</a> | <a href="#">Term 3</a>          | <a href="#">Public Model Q&amp;A</a> |                      |  |

|              |                     |                       |                          |                             |                        |                                     |
|--------------|---------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------------|------------------------|-------------------------------------|
| <b>Exams</b> | <a href="#">TET</a> | <a href="#">TNPSC</a> | <a href="#">PGTRB</a>    | <a href="#">Polytechnic</a> | <a href="#">Police</a> | <a href="#">Computer Instructor</a> |
|              | <a href="#">DEO</a> | <a href="#">BEO</a>   | <a href="#">LAB Asst</a> | <a href="#">NMMS</a>        | <a href="#">RTE</a>    | <a href="#">NTSE</a>                |

|               |                           |                                 |                            |
|---------------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| <b>Portal</b> | <a href="#">Matrimony</a> | <a href="#">Mutual Transfer</a> | <a href="#">Job Portal</a> |
|---------------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|

|                   |                             |                               |                                 |
|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| <b>Volunteers</b> | <a href="#">Centum Team</a> | <a href="#">Creative Team</a> | <a href="#">Key Answer Team</a> |
|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|

|                  |                             |                                 |                                   |                                       |                       |                           |
|------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| <b>Downloads</b> | <a href="#">LESSON PLAN</a> | <a href="#">Department Exam</a> | <a href="#">Income Tax</a>        | <a href="#">Forms &amp; Proposals</a> | <a href="#">Fonts</a> | <a href="#">Downloads</a> |
|                  | <a href="#">Proceedings</a> | <a href="#">GO's</a>            | <a href="#">Regulation Orders</a> | <a href="#">Pay Orders</a>            | <a href="#">Panel</a> |                           |



**Padasalai – Official Android App – [Download Here](#)**



Kindly Send Your Study Materials, Q&A to our Email ID – [Padasalai.net@gmail.com](mailto:Padasalai.net@gmail.com)

## பொருளடக்கம்

பரட ஏண்

பக்கம்

|                                                      |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| 1. முழுமை பெறா பதிவேடுகளிலிருந்து கணக்குகள் .....    | 1 - 35    |
| 2. இலாப நோக்கற்ற அமைப்புகளின் கணக்குகள் .....        | 36 - 70   |
| 3. கூட்டாண்மை நிறுவனக் கணக்குகள் - அடிப்படைகள் ..... | 71 - 103  |
| 4. கூட்டாண்மை கணக்குகள் - நற்பெயர் .....             | 104 - 124 |
| 5. கூட்டாளி சேர்ப்பு .....                           | 125 - 160 |
| 6. கூட்டாளி விலகல் மற்றும் கூட்டாளி இறப்பு .....     | 161 - 196 |
| 7. நிறுமக் கணக்குகள் .....                           | 197 - 236 |
| 8. நிதிநிலை அறிக்கை பகுப்பாய்வு .....                | 237 - 262 |
| 9. விகிதப் பகுப்பாய்வு .....                         | 263 - 294 |
| 10. கணினி கணக்கியல் முறை - Tally .....               | 295 - 304 |
| அரசு மாதிரி வினாத்தாள் - 2019 .....                  | 305 - 311 |
| காலாண்டு தேர்வு வினாத்தாள் - 2019 .....              | 312 - 320 |
| அரையாண்டு தேர்வு வினாத்தாள் - 2019 .....             | 321 - 328 |
| பொதுத்தேர்வு மார்ச் - 2020 .....                     | 329 - 348 |

(iii)

# அலகு 1

## முழுமை பெறா பதிவேடுகளிலிருந்து கணக்குகள்

### பொருளடக்கம்

- 1.1 அறிமுகம்
- 1.2 முழுமை பெறா பதிவேடுகளின் பொருள்
- 1.3 முழுமை பெறா பதிவேடுகளின் இயல்புகள்
- 1.4 முழுமை பெறா பதிவேடுகளின் குறைபாடுகள்
- 1.5 இரட்டைப் பதிவு முறை மற்றும் முழுமை பெறா பதிவேடுகளுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள்
- 1.6 முழுமை பெறா பதிவேடுகளிலிருந்து கணக்குகள்
- 1.7 முழுமை பெறா பதிவேடுகளிலிருந்து நிலை அறிக்கை வாயிலாக இலாபம் அல்லது நட்டம் கண்டறிதல்
  - 1.7.1 நிலை அறிக்கை வாயிலாக இலாப அல்லது நட்டம் கண்டறிதல்
  - 1.7.2 நிலையறிக்கை தயாரித்து இலாபம் அல்லது நட்டம் கண்டறிவதற்கான படிநிலைகள்
  - 1.7.3 நிலை அறிக்கை
  - 1.7.4 நிலை அறிக்கையின் படிவம்
  - 1.7.5 நிலை அறிக்கைக்கும் இருப்புநிலைக் குறிப்புக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள்
- 1.8 முழுமை பெறா பதிவேடுகளிலிருந்து இறுதிக் கணக்குகளைத் தயாரித்தல்
  - 1.8.1 முழுமை பெறா பதிவேடுகளிலிருந்து இறுதிக் கணக்குகளைத் தயாரிக்கும் போது பின்பற்ற வேண்டிய படிநிலைகள்



தீர்வு :

ப

மொத்தக் கடனாளிகள் கணக்கு

வ

| விவரம்                  | ₹        | விவரம்                   | ₹        |
|-------------------------|----------|--------------------------|----------|
| இருப்பு கீ/கொ           | 65,000   | ரொக்கக் க/கு             | 2,10,000 |
| விற்பனை க/கு (கடன்)     | 2,70,000 | விற்பனைத் திருப்பம் க/கு | 17,500   |
| (இருப்புக்கட்டும் தொகை) |          | வாராக்கடன் க/கு          | 7,500    |
|                         |          | இருப்பு கீ/இ             | 1,00,000 |
|                         | 3,35,000 |                          | 3,35,000 |

$$\begin{aligned}
 \text{மொத்த விற்பனை} &= \text{ரொக்க விற்பனை} + \text{கடன் விற்பனை} \\
 &= ₹2,30,000 + ₹2,70,000 \\
 &= ₹5,00,000
 \end{aligned}$$

## அரசு தேர்வு வினாக்கள் மற்றும் விடைகள்

I. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :

1 மதிப்பெண்

1. உரிமையாளரின் சொத்துக்கள் ₹85,000 மற்றும் பொறுப்புகள் ₹20,000 ஏனெனில் அவருடைய முதல் தொகை எவ்வளவு? [Govt. MQP - 2019]

- (அ) ₹65,000 (ஆ) ₹1,06,000  
(இ) ₹21,000 (ஈ) ₹85,000  
[விடை. (அ) ₹65,000]

II. கணக்குகள் :

2 மதிப்பெண்கள்

1. பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து இலாபம் அல்லது நட்டம் கண்டறியவும் [Govt. MQP - 2019]

| விவரம்                      | ₹        |
|-----------------------------|----------|
| ஆண்டின் தொடக்க முதல்        | 5,00,000 |
| ஆண்டின் இறுதி முதல்         | 8,50,000 |
| அவ்வாண்டு கொண்டு வந்த முதல் | 2,00,000 |
| அவ்வாண்டின் எடுப்புகள்      | 1,50,000 |

தீர்வு :

இலாபநட்ட அறிக்கை

| விவரம்                                         | ₹         |
|------------------------------------------------|-----------|
| இறுதிமுதல்                                     | 8,50,000  |
| கூட்டுக : அவ்வாண்டின் எடுப்புகள்               | 1,50,000  |
|                                                | 10,00,000 |
| கழிக்க : அவ்வாண்டில் கொண்டு வந்த கூடுதல் முதல் | 2,00,000  |

|                            |          |
|----------------------------|----------|
| சரிக்கட்டப்பட்ட இறுதிமுதல் | 8,00,000 |
| கழிக்க : தொடக்க முதல்      | 5,00,000 |
| அவ்வாண்டின் இலாபம்         | 3,00,000 |

2. பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து இலாபம் அல்லது நட்டம் கணக்கிடவும். [QY-2019]

| விவரம்                                    | ₹        |
|-------------------------------------------|----------|
| ஆண்டு தொடக்கத்தில் முதல் (1 ஏப்ரல், 2016) | 2,00,000 |
| ஆண்டு இறுதியில் முதல் (31 மார்ச், 2017)   | 3,50,000 |
| அவ்வாண்டில் கொண்டு வந்த கூடுதல் முதல்     | 70,000   |
| அவ்வாண்டின் எடுப்புகள்                    | 40,000   |

தீர்வு :

2017, மார்ச் 31 ஆம் நாளோடு முடிவடையும் ஆண்டுக்கான இலாப நட்ட அறிக்கை

| விவரம்                                         | ₹        |
|------------------------------------------------|----------|
| இறுதி முதல் (31.3.2017)                        | 3,50,000 |
| கூட்டுக : அவ்வாண்டின் எடுப்புகள்               | 40,000   |
|                                                | 3,90,000 |
| கழிக்க : அவ்வாண்டில் கொண்டு வந்த கூடுதல் முதல் | 70,000   |
| சரிக்கட்டப்பட்ட இறுதி முதல்                    | 3,20,000 |
| கழிக்க : தொடக்க முதல் (1.4.2016)               | 2,00,000 |
| அவ்வாண்டின் இலாபம்                             | 1,20,000 |

# அலகு 2

## இலாப நோக்கற்ற அமைப்புகளின் கணக்குகள்

### பொருளடக்கம்

- 2.1 அறிமுகம்
- 2.2 இலாப நோக்கற்ற அமைப்புகளின் இயல்புகள்
- 2.3 பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்தல்கள் கணக்கு
  - 2.3.1 பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்தல்கள் கணக்கை தயாரிப்பதற்கான படிநிலைகள்
- 2.4 இலாப நோக்கற்ற அமைப்புகளுக்குரிய தனித்துவம் வாய்ந்த இனங்கள்
- 2.5 வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கு
  - 2.5.1 பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்தல்கள் கணக்கிலிருந்து வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கினைத் தயாரிப்பதற்கான படிநிலைகள்
  - 2.5.2 வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கின் படிவம்
  - 2.5.3 பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்தல்கள் கணக்கிற்கும் வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கிற்கும் இடையேயான வேறுபாடுகள்
  - 2.5.4 வருவாயின் வரவுகளுக்கான செயல்முறைகள்
- 2.6 இருப்புநிலைக் குறிப்பு



6. கீழ்க்காணும் தென்காசி திருவள்ளுவர் மன்றத்தின் பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்தல்கள் கணக்கிலிருந்து 2019, மார்ச் 31ஆம் நாளோடு முடிவடையும் ஆண்டுக்குரிய வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கைத் தயார் செய்யவும். [Govt. MQP-2019; PTA-3]

| பெறுதல்கள்             | ₹        | செலுத்தல்கள்                    | ₹        |
|------------------------|----------|---------------------------------|----------|
| தொடக்க இருப்பு         |          | சம்பளம்                         | 20,000   |
| கைரொக்கம்              | 14,000   | வாடகை                           | 24,000   |
| வட்டிப் பெற்றது        | 5,000    | பயணச் செலவுகள்                  | 2,000    |
| சந்தா                  | 55,000   | அச்சு மற்றும் எழுதுபொருள்       | 6,000    |
| உயில்கொடை              | 48,000   | முதலீடுகள் செய்தது              | 50,000   |
| நுழைவுக் கட்டணம்       | 7,000    | விளையாட்டு உபகரணங்கள் வாங்கியது | 33,000   |
| அறைகலன் விற்பனை        | 16,000   | இருப்பு கீ/இ                    |          |
| ஏட்டு மதிப்பு ₹17,000) |          | கைரொக்கம்                       | 10,000   |
|                        | 1,45,000 |                                 | 1,45,000 |

தீர்வு :

தென்காசி திருவள்ளுவர் மன்றத்தின் எடுகளில் 2019, மார்ச் 31ஆம் நாளோடு முடிவடையும் ஆண்டுக்குரிய வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கு

| செலவுகள்                     | ₹      | வருமானம்         | ₹      |
|------------------------------|--------|------------------|--------|
| வாடகை                        | 24,000 | வட்டிப் பெற்றது  | 5,000  |
| சம்பளம்                      | 20,000 | சந்தா            | 55,000 |
| பயணச் செலவுகள்               | 2,000  | நுழைவுக் கட்டணம் | 7,000  |
| அச்சு மற்றும் எழுது பொருள்   | 6,000  |                  |        |
| அறைகலன் விற்பனை மீதான நட்டம் | 1,000  |                  |        |
| உபரி (செலவுகளைக்காட்டிலும்   | 14,000 |                  |        |
| மிகுதியான வருமானம்)          |        |                  |        |
|                              | 67,000 |                  | 67,000 |

7. கீழ்க்காணும் கும்பகோணம் கூடைப்பந்து சங்கத்தின் பெறுதல்கள் மற்றும் செலுத்தல்கள் கணக்கிலிருந்து 2018, மார்ச் 31ஆம் நாளோடு முடிவடையும் ஆண்டுக்குரிய வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கைத் தயார் செய்யவும். [PTA-4]

| பெறுதல்கள்                      | ₹      | ₹      | செலுத்தல்கள்                         | ₹      | ₹      |
|---------------------------------|--------|--------|--------------------------------------|--------|--------|
| இருப்பு கீ/கொ                   |        |        | மைதான வாடகை செலுத்தியது              |        | 12,000 |
| கைரொக்கம்                       | 23,000 |        | அச்சுக் கட்டணம்                      |        | 5,000  |
| வங்கி ரொக்கம்                   | 12,000 | 35,000 | வங்கிக் கட்டணம்                      |        | 1,000  |
| அரங்க வாடகை பெற்றது             |        | 6,000  | கட்டடம் மீதான காப்பீடு               |        | 2,000  |
| சந்தா பெற்றது                   |        | 9,000  | தொடர் விளையாட்டுப் போட்டிச் செலவுகள் |        | 16,000 |
| ஆயுள் உறுப்பினர் கட்டணம்        |        | 7,000  | தணிக்கைக் கட்டணம்                    |        | 3,000  |
| பாதுகாப்பு பெட்டக வாடகை பெற்றது |        | 2,000  | விளையாட்டுப் பொருள்கள் வாங்கியது     |        | 4,000  |
|                                 |        |        | இருப்பு கீ/இ                         |        |        |
|                                 |        |        | கைரொக்கம்                            | 2,000  |        |
|                                 |        |        | வங்கி ரொக்கம்                        | 14,000 | 16,000 |
|                                 |        | 59,000 |                                      |        | 59,000 |



## PTA வினாக்கள் மற்றும் விடைகள்

I. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :

**1 மதிப்பெண்**

பட்டியல் I மற்றும் பட்டியல் II உடன் ஒப்பீடு செய்து சரியான விடையை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள சரியான குறியீட்டை பயன்படுத்தி தெரிவு செய்யவும்.

I. [PTA-5; QY-2019]

| பட்டியல் - I |                        | பட்டியல் - II |               |
|--------------|------------------------|---------------|---------------|
| (i)          | கூட்டாளிகளின் ஊதியம்   | 1.            | பிரிவு 13 (இ) |
| (ii)         | இலாபப் பகிர்வு விகிதம் | 2.            | பிரிவு 13 (ஈ) |
| (iii)        | முதல் மீது வட்டி       | 3.            | பிரிவு 13 (ஆ) |
| (iv)         | கடன் மீதான வட்டி       | 4.            | பிரிவு 13 (அ) |

குறியீடுகள் :

|     | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |
|-----|-----|------|-------|------|
| (அ) | 1   | 2    | 3     | 4    |
| (ஆ) | 4   | 3    | 1     | 2    |
| (இ) | 3   | 4    | 2     | 1    |
| (ஈ) | 2   | 1    | 4     | 3    |

[விடை. (ஆ) (i) - 4, (ii) - 3, (iii) - 1, (iv) - 2]

கணக்குகள் :

I. கேசவன் மற்றும் ராஜன் இருவரும் கூட்டாளிகள். கேசவன் ஒவ்வொரு காலாண்டின் இறுதியிலும் ₹10,000 எடுத்துக் கொண்டார். எடுப்புகள் மீதான வட்டி ஆண்டுக்கு 6%. 2019, மார்ச் 31ஆம் நாளோடு முடிவடையும் ஆண்டுக்குரிய எடுப்புகள் மீது வட்டி சராசரி கால முறையைப் பயன்படுத்தி கணக்கிடவும். [PTA-6]

**தீர்வு :**

கேசவனின் எடுப்புகள் மீதான வட்டி கணக்கிடுதல்

(சராசரி கால முறையைப் பயன்படுத்தி)

$$\text{மொத்த எடுப்புத் தொகை} = ₹10,000 \times 4 = ₹40,000$$

எடுப்புகள் ஒவ்வொரு காலாண்டு இறுதியிலும் எடுத்திருந்தால் :

$$\begin{aligned} \text{சராசரி காலம்} &= 4.5 \\ \text{எடுப்புகள் மீது வட்டி} &= \text{மொத்த எடுப்புத்தொகை} \times \text{வட்டி வீதம்} \times \frac{\text{சராசரி காலம்}}{12} \\ &= ₹40,000 \times \frac{6}{100} \times \frac{4.5}{12} \\ &= ₹900 \end{aligned}$$

## அரசு தேர்வு வினாக்கள் மற்றும் விடைகள்

I. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :

**1 மதிப்பெண்**

I. நடப்புக் கணக்கின் இறுதி இருப்பு, ஒரு கூட்டாளிக்கு \_\_\_\_\_ ஆக இருக்கலாம். [HY-2019]

(அ) பற்றிருப்பு அல்லது வரவிருப்பு

(ஆ) பற்றிருப்பு மட்டும்

(இ) வரவிருப்பு மட்டும்

(ஈ) இருப்பு இன்மை

[விடை. (அ) பற்றிருப்பு அல்லது வரவிருப்பு]

# அலகு 4

## கூட்டாண்மை கணக்குகள் - நற்பெயர்

### பொருளடக்கம்

- 4.1 அறிமுகம்
- 4.2 நற்பெயரின் தன்மை
- 4.3 ஒரு கூட்டாண்மை நிறுவனத்தின் நற்பெயர் மதிப்பினைத் தீர்மானிக்கும் காரணிகள்
- 4.4 கூட்டாண்மை நிறுவனங்களின் நற்பெயரை மதிப்பீடு செய்வதற்கான தேவை
- 4.5 நற்பெயரின் வகைகள்
- 4.6 நற்பெயரை மதிப்பிடும் முறைகள்
  - 4.6.1 சராசரி இலாப அடிப்படையில்
  - 4.6.2 உயர் இலாப முறைகள்
  - 4.6.3 மூலதனமாக்கல் முறை



## சுய ஆய்வு வினாக்கள்

1. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :

1. பின்வரும் வாக்கியங்களில் எது சரியானது?

[Govt. MQP-2019; PTA-1; QY-2019]

(அ) நற்பெயர் ஒரு புலனாகாச் சொத்து

(ஆ) நற்பெயர் ஒரு நடப்புச் சொத்து

(இ) நற்பெயர் ஒரு கற்பனைச் சொத்து

(ஈ) நற்பெயரினை வாங்க முடியாது

[விடை. (அ) நற்பெயர் ஒரு புலனாகாச் சொத்து]

2. உயர் இலாபம் பின்வரும் இரண்டிற்கும் இடையேயான வேறுபாடாகும். [PTA-2]

(அ) பயன்படுத்தப்பட்ட முதல் மற்றும் சராசரி இலாபம்

(ஆ) சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள்

(இ) சராசரி இலாபம் மற்றும் சாதாரண இலாபம்

(ஈ) நடப்பு ஆண்டின் இலாபம் மற்றும் சராசரி இலாபம்

[விடை. (இ) சராசரி இலாபம் மற்றும் சாதாரண இலாபம்]

3. ஒரே வகை நிறுவனங்களின் சராசரி இலாபவிகிதமாக கருதப்படுவது [PTA-3]

(அ) சராசரி இலாபம்

(ஆ) சாதாரண இலாப விகிதம்

(இ) எதிர்நோக்கும் இலாப விகிதம்

(ஈ) இவைகளில் ஏதுமில்லை

[விடை. (ஆ) சாதாரண இலாப விகிதம்]

4. கீழ்வருவனவற்றில் எது சரியானது?

[PTA-4; QY-2019]

(அ) உயர் இலாபம் = மொத்த இலாபம் / ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை

(ஆ) உயர் இலாபம் = கூட்டு இலாபம் / ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை

(இ) உயர் இலாபம் = சராசரி இலாபம் - சாதாரண இலாபம்

(ஈ) உயர் இலாபம் = சராசரி இலாபம் × கொள்முதல் ஆண்டுகள்

[விடை. (இ) உயர் இலாபம் = சராசரி இலாபம் - சாதாரண இலாபம்]

5. சரியற்ற இணையினை அடையாளம் காணவும்

[PTA-1]

(அ) சராசரி இலாபமுறையில் நற்பெயர் = சராசரி இலாபம் × கொள்முதல் ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை

(ஆ) உயர் இலாப முறையில் நற்பெயர் = உயர் இலாபம் × கொள்முதல் ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை

(இ) ஆண்டுத்தொகை முறையில் நற்பெயர் = சராசரி இலாபம் × ஆண்டுத்தொகை காரணியின் தற்போதைய மதிப்பு

(ஈ) கூட்டு சராசரி இலாப முறையில் நற்பெயர் = கூட்டு சராசரி இலாபம் × கொள்முதல் ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை

[விடை. (இ) ஆண்டுத்தொகை முறையில் நற்பெயர் = சராசரி இலாபம் × ஆண்டுத்தொகை காரணியின் தற்போதைய மதிப்பு]

6. சராசரி இலாபம் ₹25,000 மற்றும் சாதாரண இலாபம் ₹15,000 ஆக இருக்கும் போது, உயர் இலாபம். [PTA-2; QY-2019]

(அ) ₹25,000

(ஆ) ₹5,000

(இ) ₹10,000

(ஈ) ₹15,000

[விடை. (இ) ₹10,000]

குறிப்பு :

உயர் இலாபம் = சராசரி இலாபம் - சாதாரண இலாபம்  
= 25,000 - 15,000 = ₹10,000

7. 2017-ல் கணக்கேட்டியடி இலாபம் ₹35,000; இலாபத்தில் சேர்ந்துள்ள திரும்பத் திரும்ப நிகழா வருமானம் ₹1,000 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டில் ஏற்பட்ட அசாதாரண நட்பம் ₹2,000 எனில், சரிக்கட்டப்பட்ட இலாபம். [PTA-3]

(அ) ₹36,000

(ஆ) ₹35,000

(இ) ₹38,000

(ஈ) ₹34,000

[விடை. (அ) ₹36,000]

குறிப்பு :

சரிக்கட்டப்பட்ட இலாபம் கணக்கிடுதல்

| விவரம்                                    | 2017<br>₹ |
|-------------------------------------------|-----------|
| இலாபம்                                    | 35,000    |
| கழிக்க : திரும்பத் திரும்ப நிகழா வருமானம் | 1,000     |
|                                           | 34,000    |
| கூட்டுக : அசாதாரண நட்பம்                  | 2,000     |
| சரிக்கட்டப்பட்ட பின் இலாபம்               | 36,000    |

கூட்டாண்மை கணக்குகள் - நற்பெயர்



$$= \frac{30,000 + 32,000 + 35,000 + 37,000 + 40,000}{5}$$

$$= \frac{1,74,000}{5} = ₹34,800$$

| விவரம்                                                       | (₹)    |
|--------------------------------------------------------------|--------|
| கூட்டாளிகளுக்கு உழைப்பூதியம் வழங்குவதற்கு முன் சராசரி இலாபம் | 34,800 |
| கழிக்க : கூட்டாளிகளுக்கான உழைப்பூதியம்                       | 2,800  |
| சராசரி இலாபம்                                                | 32,000 |

சாதாரண இலாபம் = பயன்படுத்தப்பட்ட முதல் × சாதாரண இலாபவிகிதம்  
 = 1,20,000 × 20% = ₹24,000

உயர் இலாபம் = சராசரி இலாபம் - சாதாரண இலாபம்  
 = 32,000 - 24,000 = ₹8,000

நற்பெயர் = உயர் இலாபம் × கொள்முதல் ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை  
 = 8,000 × 5 = ₹40,000

## கூடுதல் வினாக்கள் மற்றும் விடைகள்

I. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :

1 மதிப்பெண்

(i) கீழ்க்கண்ட வினாக்களுக்கு சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்து எழுதுக.

1. நற்பெயர் ஒரு

- (அ) புலனாகும் சொத்து  
 (ஆ) புலனாகாச் சொத்து  
 (இ) கற்பனை சொத்து  
 (ஈ) அசையும் சொத்து

[விடை. (ஆ) புலனாகாச் சொத்து]

2. வாங்கப்பட்ட நற்பெயரானது இருப்புநிலைக் குறிப்பில் எந்த பக்கத்தில் காட்டப்பட வேண்டும்?

- (அ) பொறுப்புகள்  
 (ஆ) சொத்துகள்  
 (இ) பற்று  
 (ஈ) இவற்றில் எதுவுமில்லை

[விடை. (ஆ) சொத்துகள்]

3. உயர் இலாப முறைகளில் நற்பெயரின் மதிப்பைக் கண்டறிய அடிப்படையாக இருப்பது எது?

- (அ) உயர் இலாபம்  
 (ஆ) கூட்டு இலாபம்  
 (இ) சராசரி இலாபம்  
 (ஈ) இவற்றில் எதுவுமில்லை

[விடை. (அ) உயர் இலாபம்]

4. சராசரி இலாபம் ₹50,000 மற்றும் சாதாரண இலாபம் ₹30,000 ஆக இருக்கும் போது, உயர் இலாபம்

- (அ) ₹50,000 (ஆ) ₹10,000  
 (இ) ₹20,000 (ஈ) ₹30,000

[விடை. (இ) ₹20,000]

குறிப்பு :

உயர் இலாபம் = சராசரி இலாபம் - சாதாரண இலாபம்  
 = ₹50,000 - ₹30,000 = ₹20,000

5. 2019-ல் கணக்கேற்றிய இலாபம் ₹65,000; இலாபத்தில் சேர்ந்துள்ள திரும்பத் திரும்ப நிகழா வருமானம் ₹2,000 மற்றும் 2019ஆம் ஆண்டில் ஏற்பட்ட அசாதாரண நட்டம் ₹4,000 எனில், சரிக்கட்டப்பட்ட இலாபம்.

- (அ) ₹67,000 (ஆ) ₹35,000  
 (இ) ₹48,000 (ஈ) ₹60,000

[விடை. (அ) ₹67,000]

குறிப்பு :

சரிக்கட்டப்பட்ட இலாபம் கணக்கிடுதல்

| விவரம்                                    | ₹      |
|-------------------------------------------|--------|
| இலாபம்                                    | 65,000 |
| கழிக்க : திரும்பத் திரும்ப நிகழா வருமானம் | 2,000  |
|                                           | 63,000 |
| கூட்டுக : அசாதாரண நட்டம்                  | 4,000  |
| சரிக்கட்டப்பட்ட பின் இலாபம்               | 67,000 |

# அலகு 5

## கூட்டாளன் சேர்ப்பு

### பொருளடக்கம்

- 5.1 அறிமுகம்
- 5.2 கூட்டாளியை சேர்க்கும்போது செய்யவேண்டிய தேவையான சரிக்கட்டுதல்கள்
- 5.3 பகிர்ந்துதரா இலாபங்கள், காப்புகள் மற்றும் நட்டங்களை பகிர்ந்தளித்தல்
- 5.4 சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகளை மறுமதிப்பீடு செய்தல்
  - 5.4.1 சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகளின் மதிப்பை ஏடுகளில் காட்டப் பெறுவது
  - 5.4.2 சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகளின் திருத்திய மதிப்பை ஏடுகளில் காட்டாமல் இருப்பது
- 5.5 புதிய இலாபப் பகிர்வு விகிதம் மற்றும் தியாக விகிதம்
  - 5.5.1 புதிய இலாபப் பகிர்வு விகிதம்
  - 5.5.2 தியாக விகிதம்
- 5.6 நற்பெயர் குறித்த சரிக்கட்டல்கள்
  - 5.6.1 நற்பெயருக்கான கணக்கியல் செயல்முறைகள்
- 5.7 புதிய இலாபப்பகிர்வு விகித அடிப்படையில் முதலினைச் சரிக்கட்டுதல்



$$\text{கண்ணன்} = \frac{1}{4} \times \frac{3}{10} = \frac{3}{40}$$

கார்த்திக் மற்றும் கண்ணனின் தியாகப் பங்கு  $\frac{7}{40}$  மற்றும்  $\frac{3}{40}$  அதாவது, 7 : 3

பழைய கூட்டாளியின் புதிய பங்கு = பழைய பங்கு - தியாகப் பங்கு

$$\text{கார்த்திக்} = \frac{1}{2} - \frac{7}{40} = \frac{20 - 7}{40} = \frac{13}{40}$$

$$\text{கண்ணன்} = \frac{1}{2} - \frac{3}{40} = \frac{20 - 3}{40} = \frac{17}{40}$$

புதிய கூட்டாளியின் பங்கு

$$\text{கைலாஷ்} = \frac{1}{4}$$

கைலாஷின் பங்கிற்குரிய பகுதியை சமன் செய்யும் பொருட்டு, 10ஆல் பெருக்கி மற்றும் வகுக்க வேண்டும்.

$$= \frac{1}{4} \times \frac{10}{10} = \frac{10}{40}$$

எனவே, புதிய இலாபப் பகிர்வு விகிதம் =  $\frac{13}{40} : \frac{17}{40} : \frac{10}{40}$  அதாவது, 13 : 17 : 10

15. செல்வம் மற்றும் செந்தில் இருவரும் 2:3 என்ற விகிதத்தில் இலாபம் பகரும் கூட்டாளிகள். இதில், சீவா என்பவர்  $\frac{1}{5}$  பங்கு விகிதத்தில் கூட்டாளியாக சேருகிறார். சீவா, ஒப்பங்களை செல்வம் மற்றும் செந்தில் இருவரிடமும் சமமாக பெறுகிறார். புதிய இலாபப் பகிர்வு விகிதம் மற்றும் தியாக விகிதம் கண்டறியவும்.

**தீர்வு :**

தியாக விகிதம் மற்றும் புதிய இலாபப்பகிர்வு விகிதம் கணக்கிடுதல் :

$$\text{சீவாவின் பங்கு} = \frac{1}{5}$$

$$\text{தியாகப்பங்கின் விகிதம்} = 1 : 1 \text{ (சமமாக)} \text{ அதாவது, } \frac{1}{2} : \frac{1}{2}$$

$$\text{தியாகப்பங்கு} = \text{புதிய கூட்டாளியின் பங்கு} \times \text{தியாகப் பங்கின் விகிதம்}$$

$$\text{செல்வம்} = \frac{1}{5} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{10}$$

$$\text{செந்தில்} = \frac{1}{5} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{10}$$

$$\text{செல்வம் மற்றும் செந்திலின் தியாகப் பங்கு} = \frac{1}{10} : \frac{1}{10} \text{ அதாவது, } 1 : 1$$

பழைய கூட்டாளியின் புதிய பங்கு = பழைய பங்கு - தியாகப் பங்கு

$$\text{செல்வம்} = \frac{2}{5} - \frac{1}{10} = \frac{4 - 1}{10} = \frac{3}{10}$$

$$\text{செந்தில்} = \frac{3}{5} - \frac{1}{10} = \frac{6 - 1}{10} = \frac{5}{10}$$

புதிய கூட்டாளியின் பங்கு

$$\text{சீவா} = \frac{1}{5}$$



| நாள்          | விவரம்                                                                                                                                                      | பே. ப. எண்         | பற்று ₹        | வரவு ₹          |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|-----------------|
| 2017 ஏப்ரல் 1 | மறுமதிப்பீட்டு க/கு<br>அலுவலக சாதனங்கள் க/கு<br>கொடுபடவேண்டிய கூலி க/கு<br>(அலுவலக சாதனங்களின் மதிப்பு குறைப்பது மற்றும் கொடுபடா கூலி புதிவு செய்யப்பட்டது) | ப<br><br><br><br>ப | 19,500         | 10,000<br>9,500 |
| 2017 ஏப்ரல் 1 | ஸ்ரீராம் முதல் க/கு<br>ராஜ் முதல் க/கு<br>மறுமதிப்பீட்டு க/கு<br>(மறுமதிப்பீட்டு நட்பம் முதல் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டது)                                     | ப<br>ப<br><br>ப    | 5,000<br>2,500 | 7,500           |

ப

மறுமதிப்பீட்டுக் கணக்கு

வ

| விவரம்                                            | ₹               | விவரம்                                                                                                                | ₹              | ₹                       |
|---------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
| அலுவலக சாதனங்கள் க/கு<br>கொடுபட வேண்டிய கூலி க/கு | 10,000<br>9,500 | சரக்கிருப்பு க/கு<br>முதலீடுகள் க/கு<br>மறுமதிப்பீட்டு நட்பம் :<br>ஸ்ரீராம் முதல் க/கு (2/3)<br>ராஜ் முதல் க/கு (1/3) | 5,000<br>2,500 | 5,000<br>7,000<br>7,500 |
|                                                   | 19,500          |                                                                                                                       |                | 19,500                  |

கூட்டாளி சேர்ப்பு

## கூடுதல் வினாக்கள் மற்றும் விடைகள்

### I. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :

#### 1 மதிப்பெண்

(i) கீழ்க்கண்ட வினாக்களுக்கு சரியான விடையை தேர்ந்தெடுத்து எழுதுக.

1. பகிர்ந்து தரா காப்புகள், இலாபங்கள் அல்லது நபங்கள் பழைய கூட்டாளிகளுக்கு எந்த விகிதத்தில் பகிர்ந்தளிக்கப்பட வேண்டும்?

(அ) சம விகிதத்தில் (ஆ) முதல் விகிதத்தில்

(இ) பழைய இலாப விகிதத்தில்

(ஈ) புதிய இலாப விகிதத்தில்

[விடை. (இ) பழைய இலாப விகிதத்தில்]

2. சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகளின் நடப்பு மதிப்பை தீர்மானிப்பது எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(அ) மறுமதிப்பீடு

(ஆ) முதலீட்டு மாறுபடும் நிதி

(இ) பதிவறை பொறுப்பு (ஈ) நற்பெயர்

[விடை. (அ) மறுமதிப்பீடு]

3. ஒரு கூட்டாளியைச் சேர்க்கும் போது எதை நர்ணயிக்க வேண்டும்?

(அ) பழைய இலாபப்பகிர்வு விகிதம்

(ஆ) தியாக விகிதம்

(இ) புதிய இலாபப் பகிர்வு விகிதம்

(ஈ) இவை அனைத்தும்

[விடை. (இ) புதிய இலாபப் பகிர்வு விகிதம்]

4. பழைய கூட்டாளிகள் தங்கள் இலாபத்தில் ஒரு விகிதத்தை புதிய கூட்டாளிக்கு ஆதரவாக தியாகம் செய்வது எவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது?

(அ) புதிய இலாபப் பகிர்வு விகிதம்

(ஆ) பழைய இலாபப் பகிர்வு விகிதம்

(இ) தியாக விகிதம்

(ஈ) ஒப்பந்த விகிதம்

[விடை. (இ) தியாக விகிதம்]

# அலகு 6

## கூட்டாளன் விலகல் மற்றும் கூட்டாளன் இறப்பு

### பொருளடக்கம்

- 6.1 அறிமுகம்
  - 6.2 கூட்டாளி விலகலின் போது செய்யவேண்டிய சரிகட்டுதல்கள்
  - 6.3 பகிர்ந்து தரா இலாபங்கள், காப்புகள் மற்றும் நட்பங்களை பகிர்ந்தளித்தல்
  - 6.4 சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள் மறுமதிப்பீடு செய்தல்
  - 6.5 புதிய இலாபப் பகிர்வு விகிதம் மற்றும் ஆதாய விகிதம் தீர்மானித்தல்
    - 6.5.1 புதிய இலாபப் பகிர்வு விகிதம்
    - 6.5.2 ஆதாய விகிதம்
    - 6.5.3 தியாக விகிதத்திற்கும் மற்றும் ஆதாய விகிதத்திற்கும் உள்ள வேறுபாடுகள்
  - 6.6 நற்பெயர் சரிக்கட்டப்படுதல்
    - 6.6.1 ஏடுகளில் ஏற்கனவே இருக்கும் நற்பெயர்
  - 6.7 கூட்டாளி விலகும் நாள் வரையிலான நடப்பாண்டின் இலாபத்தை சரிக்கட்டுதல்
  - 6.8 விலகும் கூட்டாளிக்கு சேர வேண்டிய தொகையை தீர்த்தல்
- கூட்டாளியின் இறப்பு :
- 6.9 கூட்டாளியின் இறப்பின் போது தேவையான சரிக்கட்டுதல்கள்



நற்பயயருக்கான சரிக்கட்டுதல் :

12. ஒரு கூடாண்மை நிறுவனத்தின் ராஜன், சுமன் மற்றும் ஜெகன் என்ற கூடாளிகள் தங்கள் இலாபம் மற்றும் நபங்களை 4:3:2 என்ற விகிதத்தில் பகிர்ந்து வந்தனர். சுமன் என்பவர் கூடாண்மையை விட்டு விலகினார். அவர் விலகும் நாளன்று நற்பெயர் ₹45,000 என மதிப்பிடப்பட்டது. மாறுபடும் முதல் முறை எனக்கொண்டு, நற்பெயருக்கு தேவையான குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளைத் தரவும். [PTA-2]

**தீர்வு :**

புதிய இலாப விகிதமும், தொடரும் கூடாளிகளின் ஆதாய விகிதமும் தரப்படாததால், அவர்கள் 4 : 2 என்ற பழைய இலாப விகிதத்திலேயே ஆதாயம் பெறுகிறார்கள் எனக் கொள்ள வேண்டும். ஆகவே, ஆதாய விகிதம் = 4 : 2 ஆகும்.

$$\text{நற்பெயரில் சுமனின் பங்கு} = 45,000 \times \frac{3}{9} = ₹15,000$$

குறிப்பேட்டுப்பதிவு

| நாள் | விவரம்                                                            | பே. ப. எண் | பற்று ₹ | வரவு ₹ |
|------|-------------------------------------------------------------------|------------|---------|--------|
|      | ராஜன் முதல் க/கு $\left(15,000 \times \frac{4}{6}\right)$         | ப          | 10,000  |        |
|      | ஜெகன் முதல் க/கு $\left(15,000 \times \frac{2}{6}\right)$         | ப          | 5,000   |        |
|      | சுமன் முதல் க/கு<br>(நற்பெயரில் சுரேஷின் பங்கு சரிக்கட்டப்பட்டது) |            |         | 15,000 |

13. ஒரு கூடாண்மை நிறுவனத்தின் பாலு, சந்துரு மற்றும் நிர்மல் என்ற கூடாளிகள் தங்கள் இலாபம் மற்றும் நபங்களை 5:3:2 என்ற விகிதத்தில் பகிர்ந்து வந்தனர். 2018, மார்ச் 31 அன்று நிர்மல் என்பவர் கூடாண்மையை விட்டு விலகினார். நிர்மல் விலகும் நாளன்று, நிறுவனத்தின் ஏடுகளில் இருந்த நற்பெயரின் மதிப்பு ₹60,000. மாறுபடும் முதல் முறை எனக்கொண்டு, தேவையான குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளை கீழ்க்கண்ட நிலைகளில் தரவும். [PTA-3]

- (அ) ஏற்கனவே இருக்கின்ற நற்பெயர் முழுவதையும் போக்கெழுதுவதற்கு கூடாளிகள் தீர்மானித்தால்  
(ஆ) ஏற்கனவே இருக்கின்ற நற்பெயரில் பாதியை போக்கெழுதுவதற்கு கூடாளிகள் தீர்மானித்தால்

**தீர்வு :**

- (அ) ஏற்கனவே இருக்கின்ற நற்பெயர் முழுவதையும் போக்கெழுதுவதற்கு கூடாளிகள் தீர்மானித்தால்

குறிப்பேட்டுப்பதிவு

| நாள்              | விவரம்                                                       | பே. ப. எண் | பற்று ₹ | வரவு ₹ |
|-------------------|--------------------------------------------------------------|------------|---------|--------|
| 2018<br>மார்ச் 31 | பாலு முதல் க/கு $\left(60,000 \times \frac{5}{10}\right)$    | ப          | 30,000  |        |
|                   | சந்துரு முதல் க/கு $\left(60,000 \times \frac{3}{10}\right)$ | ப          | 18,000  |        |
|                   | நிர்மல் முதல் க/கு $\left(60,000 \times \frac{2}{10}\right)$ | ப          | 12,000  |        |
|                   | நற்பெயர் க/கு<br>(நற்பெயர் போக்கெழுதியது)                    |            |         | 60,000 |



## (PTA) வினாக்கள் மற்றும் விடைகள்

I. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :

**1 மதிப்பெண்**

1. ஒரு கூப்பாளி சேர்ப்பின் போது தயாக விக்கத்தின் நிர்ணயம் தேவைப்படுவது? [PTA-6]

- (அ) மறுமதிப்பீட்டு இலாபம் அல்லது நட்டம் மாற்றப்படுவதற்கு  
(ஆ) பகிர்ந்துதரா இலாபம் மற்றும் நட்டங்களை பகிர்ந்துளிப்பதற்கு

(இ) நற்பெயரை சரிக்கட்டுவதற்கு

(ஈ) மேற்கண்ட எதுவுமில்லை

[விடை. (இ) நற்பெயரை சரிக்கட்டுவதற்கு]

2. மறுமதிப்பீட்டின்போது, பொறுப்புகளின் குறைவது [PTA-6]

(அ) வருமானம்

(ஆ) நட்டம்

(இ) இலாபம்

(ஈ) மேற்கண்ட எதுவுமில்லை

[விடை. (இ) இலாபம்]

## அரசு தேர்வு வினாக்கள் மற்றும் விடைகள்

I. கணக்குகள் :

**3 மதிப்பெண்கள்**

1. நந்தினி, சந்தியா மற்றும் ராஜேஷ் என்ற கூப்பாளிகள் தங்கள் இலாப நட்டங்களை 5:3:3 என்ற விக்கத்தில் பகிர்ந்து வந்தனர். 2019 டிசம்பர் 31 அன்று நந்தினி கூப்பாண்மையை விட்டு விலகுகிறார். விலகும் நாள் அன்று அவருடைய முதல் கணக்கு ₹1,00,000 வரவு இருப்பைக் காட்டியது. [Govt. MQP - 2019]

பின்வரும் நிலைகளில் குறிப்பேட்டு பதிவினைத் தருக.

- (i) அவருக்கு செலுத்த வேண்டிய தொகை உடனடியாக செலுத்தப்பட்டது.  
(ii) அவருக்கு செலுத்த வேண்டிய தொகையை உடனடியாக செலுத்தப்படவில்லை  
(iii) அவருக்கு செலுத்த வேண்டிய தொகையின் ₹50,000 உடனடியாக காசோலை மூலம் செலுத்தப்பட்டது.

**தீர்வு :**

குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்

| நாள்         | விவரம்                                                                                                                             | பே. ப. எண் | பற்று ₹  | வரவு ₹           |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|------------------|
| 2019 டிச. 31 | (i) நந்தினி முதல் க/கு வங்கி க/கு (தொகை உடனடியாகச் செலுத்தப்பட்டது)                                                                | ப          | 1,00,000 | 1,00,000         |
| "            | (ii) நந்தினி முதல் க/கு நந்தினி கடன் க/கு (தொகை கடன் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டது)                                                     | ப          | 1,00,000 | 1,00,000         |
| "            | (iii) நந்தினி முதல் க/கு வங்கி க/கு நந்தினி கடன் க/கு (₹50,000 உடனடியாகச் செலுத்தப்பட்டு மீதித்தொகை கடன் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டது) | ப          | 1,00,000 | 50,000<br>50,000 |

கூப்பாளி விலகல் மற்றும் கூப்பாளி இறப்பு

# அலகு 7

## நிறுமக் கணக்குகள்

### பொருளடக்கம்

- 7.1 அறிமுகம்
- 7.2 நிறுமத்தின் பொருள் மற்றும் வரையறை
- 7.3 நிறுமத்தின் பண்புகள்
- 7.4 பங்குகளின் பொருள் மற்றும் வகைகள்
- 7.5 பங்குமுதலின் பிரிவுகள்
- 7.6 நேர்மைப் பங்குகள் வெளியீடு
- 7.7 நேர்மைப் பங்குகள் வெளியிடுவதற்கான செயல்முறை
- 7.8 ரொக்கத்திற்கு தவணைமுறையில் பங்குகளை வெளியிடுதல்
  - 7.8.1 குறை ஒப்பம்
  - 7.8.2 மிகை ஒப்பம்
  - 7.8.3 அழைப்பு முன் பணம்
  - 7.8.4 அழைப்பு நிலுவை
  - 7.8.5 பங்குகளை ஒதுப்பிழப்பு செய்தல்
  - 7.8.6 ஒதுப்பிழப்பு செய்யப்பட்ட பங்குகளை மறு வெளியீடு செய்தல்
  - 7.8.7 பங்குகளை முனைமத்தில் வெளியிடுதல்
- 7.9 மொத்தத் தொகையில் ரொக்கத்திற்கு பங்குகளை வெளியீடு செய்தல்
- 7.10 ரொக்கத்திற்கு அல்லாத மறுபயனுக்காக பங்குகளை வெளியிடுதல்



தீர்வு :

| நாள் | விவரம்                                                                                                                     | பே. ப. எண் | பற்று ₹  | வரவு ₹   |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|
| 1.   | வங்கி க/கு<br>பங்கு விண்ணப்பக் க/கு<br>(ஒன்று ₹1 வீதம் விண்ணப்பத் தொகை பெற்றது)                                            | ப          | 1,00,000 | 1,00,000 |
| 2.   | பங்கு விண்ணப்பக் க/கு<br>பங்கு முதல் க/கு<br>(பங்கு விண்ணப்பத் தொகை 10,000<br>பங்குகளுக்காக பங்கு முதலுக்கு மாற்றப்பட்டது) | ப          | 1,00,000 | 1,00,000 |

## அரசு தேர்வு வினாக்கள் மற்றும் விடைகள்

I. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :

1. பொருத்துக :

[HY-2019]

தவணை முறையில் பங்கு முதலானது கீழ்க்கண்டவாறு பெறப்படலாம்.

- |                  |                           |
|------------------|---------------------------|
| 1) முதல் தவணை    | (i) முதல் அழைப்புத் தொகை  |
| 2) இரண்டாம் தவணை | (ii) விண்ணப்பத் தொகை      |
| 3) மூன்றாம் தவணை | (iii) ஒதுக்கீட்டுத் தொகை  |
| 4) கடைசித் தவணை  | (iv) இறுதி அழைப்புத் தொகை |

(அ) 1 - (iii), 2 - (ii), 3 - (i), 4 - (iv)

(ஆ) 1 - (i), 2 - (iv), 3 - (iii), 4 - (ii)

(இ) 1 - (ii), 2 - (iii), 3 - (i), 4 - (iv)

(ஈ) 1 - (ii), 2 - (iii), 3 - (iv), 4 - (i)

[விடை. (இ) 1 - (ii), 2 - (iii), 3 - (i), 4 - (iv)]

II. மிகக் குறுகிய வினாக்கள் : 2 மதிப்பெண்கள்

1. குறை ஒப்பம் என்றால் என்ன? [HY-2019]

விடை. (i) பொது மக்களுக்கு வெளியிடப்படும் அனைத்துப் பங்குகளும் முழுவதும் ஒப்பப்படாமல் போகலாம்.

(ii) வெளியிடப்பட்ட பங்குகளின் எண்ணிக்கையை விட ஒப்பப்பட்ட பங்குகளின் எண்ணிக்கை குறைவாக இருந்தால் அது குறை ஒப்பம் எனப்படும்.

கணக்குகள் :

1. லதா நிறுவனம் பங்கொன்று ₹10 வீதம் 10,000 நேர்மைப் பங்குகளை விண்ணப்பத்தின் போது முழுத்தொகையும் செலுத்தும் வகையில் வெளியிட்டது. குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளைத் தருக. [QY-2019]

தீர்வு :

லதா நிறுவனத்தின் ஏடுகளில்

குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள்

| நாள் | விவரம்                                                                                      | பே. ப. எண் | பற்று ₹  | வரவு ₹   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|
|      | வங்கி க/கு (10,000 × 10)<br>நேர்மைப் பங்கு விண்ணப்பக் க/கு<br>(விண்ணப்பத் தொகை பெறப்பட்டது) | ப          | 1,00,000 | 1,00,000 |
|      | நேர்மைப் பங்கு விண்ணப்ப க/கு<br>நேர்மைப் பங்குமுதல் க/கு<br>(விண்ணப்பத் தொகை மாற்றப்பட்டது) | ப          | 1,00,000 | 1,00,000 |



## IV. கணக்குகள் :

## 5 மதப்பெண்கள்

1. ஒரு நிறுமம் ₹ 10 வீதம் 20,000 பங்குகளை வெளியிட்டது. தொகை கீழ்க்கண்டவாறு செலுத்தப்பட வேண்டும்.
- விண்ணப்பத்தின் போது ₹3
- ஒதுக்கீட்டின் போது ₹3
- முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பின் போது ₹4
- அனைத்து பங்குகளும் ஒப்பப்பட்டு முறையாக செலுத்தப்பட்டது. குறிப்பேட்டு பதிவுகள் தருக.

தீர்வு :

குறிப்பேட்டுப்பதிவுகள்

| நாள் | விவரம்                                                                                                                                                        | பே. ப. எண் | பற்று ₹ | வரவு ₹ |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|--------|
|      | வங்கிக் க/கு ப<br>பங்கு விண்ணப்பக் க/கு<br>(₹3 வீதம் 20,000 பங்குகளுக்கு விண்ணப்பப் பணம் பெற்றது)                                                             |            | 60,000  | 60,000 |
|      | பங்கு விண்ணப்பக் க/கு ப<br>பங்கு முதல் க/கு<br>(ஒதுக்கீடு செய்யப்பெற்ற 20,000 பங்குகள் மீதான விண்ணப்பத் தொகையை பங்கு முதல் கணக்கிற்கு மாற்றல்)                |            | 60,000  | 60,000 |
|      | பங்கு ஒதுக்கீட்டுக் க/கு ப<br>பங்கு முதல் க/கு<br>(20,000 பங்குகளுக்கு ₹3 வீதம் ஒதுக்கீட்டுத் தொகை பெற வேண்டியது)                                             |            | 60,000  | 60,000 |
|      | வங்கிக் க/கு ப<br>பங்கு ஒதுக்கீட்டுக் க/கு<br>(ஒதுக்கீட்டுத் தொகை பெறப்பட்டது)                                                                                |            | 60,000  | 60,000 |
|      | பங்கு முதலாவது மற்றும் இறுதி அழைப்புக் க/கு ப<br>பங்கு முதல் க/கு<br>(ஒன்று ₹4 வீதம் 20,000 பங்குகளுக்கு முதலாவது மற்றும் இறுதி அழைப்புத் தொகை பெற வேண்டியது) |            | 80,000  | 80,000 |
|      | வங்கிக் க/கு ப<br>பங்கு முதலாவது மற்றும் இறுதி அழைப்புக் க/கு<br>(இறுதி அழைப்புத் தொகை பெறப்பட்டது)                                                           |            | 80,000  | 80,000 |

2. பாரத் நிறுமம் ₹10 மதப்புள்ள 50,000 பங்குகளை முகமதப்பில் பொதுமக்களுக்கு வெளியிட்டது. பங்குகள் மீதான பணம் செலுத்த வேண்டிய விவரங்கள் பின்வருமாறு:
- விண்ணப்பத்தின் போது பங்குகொன்றிற்கு ₹5
- ஒதுக்கீட்டின் போது பங்குகொன்றிற்கு ₹3
- முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பின் போது பங்குகொன்றிற்கு ₹2
- 60,000 பங்குகளுக்கு விண்ணப்பத் தொகை பெறப்பட்டது. கூடுதல் விண்ணப்பத் தொகை உடனடியாக திருப்பிச் செலுத்தப்பட்டது. மேற்கண்டவற்றை பதிவு செய்ய குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளைத் தரவும்.



## சுய ஆய்வு வினாக்கள்

1. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :

1. பின்வரும் வாக்கியங்களில் எது சரியானதல்ல?

[PTA-1]

(அ) குறிப்புகள் மற்றும் பட்டியல்களும் நிதிநிலை அறிக்கைகளின் பகுதி ஆகின்றன.

(ஆ) நிதிநிலை அறிக்கை பகுப்பாய்வின் கருவிகளில் பொது அளவு அறிக்கை உள்ளடங்கும்.

(இ) போக்குப் பகுப்பாய்வு என்பது ஓராண்டில் தொகைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்களை ஆய்வு செய்தலைக் குறிப்பதாகும்.

(ஈ) பொது அளவு அறிக்கை சில பொது அடிப்படைகளைக் கொண்டு பல்வேறு இனங்களின் தொடர்பினைக் காட்டுவதாகும். இவ்வினங்கள், பொது அளவு அடிப்படையின் சதவிகிதமாக காட்டப்படுகின்றன.

[விடை. (இ) போக்குப் பகுப்பாய்வு என்பது ஓராண்டில் தொகைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்களை ஆய்வு செய்தலைக் குறிப்பதாகும்]

2. ஒருபுள்ளலைக் குறிப்பு வணிக நிறுவனத்தின் நிதிநிலை பற்றிய \_\_\_\_\_ தகவல்களை வழங்குகிறது. [PTA-2]

(அ) ஒரு காலக்கட்டத்திற்கு மேலான

(ஆ) ஒரு குறிப்பிட்ட நாளுக்குரிய

(இ) ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கான

(ஈ) குறிப்பிட்ட கணக்காண்டிற்குரிய

[விடை. (ஆ) ஒரு குறிப்பிட்ட நாளுக்குரிய]

3. நிதிநிலை அறிக்கைகள் பகுப்பாய்வின் பின்வரும் எந்த கருவியை பல்வேறு ஆண்டுகளுக்கான விவரங்களை பகுப்பாய்வு செய்வதற்கு ஏற்படையதாகும்? [Govt. MQP-2019; PTA-3]

(அ) ரொக்க ஓட்ட பகுப்பாய்வு

(ஆ) பொது அளவு அறிக்கை

(இ) ஒப்பீட்டு அறிக்கை

(ஈ) போக்கு ஆய்வு

[விடை. (ஈ) போக்கு ஆய்வு]

4. நிதிநிலை அறிக்கைகள் வெளிக்காட்டாதது

(அ) பணம்சாரா தகவல்கள் [PTA-4]

(ஆ) கடந்தகால தகவல்கள்

(இ) குறுகிய கால தகவல்கள்

(ஈ) நீண்டகால தகவல்கள்

[விடை. (அ) பணம்சாரா தகவல்கள்]

5. பின்வருவனவற்றில் எது நிதிநிலைப் பகுப்பாய்வின் ஒரு கருவியல்ல? [PTA-5. 6; HY-2019]

(அ) போக்குப் பகுப்பாய்வு

(ஆ) பொது அளவு அறிக்கை

(இ) ஒப்பீட்டு அறிக்கை

(ஈ) நிர்ணயிக்கப்பட்ட அடக்கவிலையியல்

[விடை. (ஈ) நிர்ணயிக்கப்பட்ட அடக்க விலையியல்]

6. நிதி என்னும் சொல் குறிப்பிடுவது [PTA-1]

(அ) நடப்புப் பொறுப்புகள்

(ஆ) நடைமுறை முதல்

(இ) நிலைச் சொத்துகள்

(ஈ) நீண்டகாலச் சொத்துகள்

[விடை. (ஆ) நடைமுறை முதல்]

7. பின்வரும் வாக்கியங்களில் எது சரியானது அல்ல? [PTA-2]

(அ) நிதிநிலை அறிக்கையின் குறைபாடுகள் அனைத்தும் நிதிநிலை அறிக்கைகள் பகுப்பாய்விற்கும் பொருந்தும்

(ஆ) நிதிநிலை அறிக்கை பகுப்பாய்வு ஒரு வழிமுறை, இது ஒரு முடிவல்ல.

(இ) நிதிநிலை அறிக்கை பகுப்பாய்விற்கு நிபுணத்துவம் தேவையில்லை

(ஈ) ஆய்வு செய்யப்பட்ட தகவல்களை உய்த்துணர்வது தனிப்பட்ட கருத்துகளை உள்ளடக்கியதாகும்.

[விடை. (இ) நிதி நிலை அறிக்கை பகுப்பாய்விற்கு நிபுணத்துவம் தேவையில்லை]

8. ஒரு வரையறு நிறுமத்தின் விற்பனை ₹1,25,000 னிருந்து ₹1,50,000க்கு அதிகரித்துள்ளது. இது ஒப்பீட்டு வருமான அறிக்கையில் எவ்வாறு தோன்றுகிறது? [PTA-3]

(அ) + 20 %

(ஆ) + 120 %

(இ) - 120 %

(ஈ) - 20 %

[விடை. (அ) + 20 %]

குறிப்பு :

ஒப்பீட்டு வருமான அறிக்கை

$$= 1,25,000 - 1,50,000 = +25,000$$

$$= \frac{+25,000}{1,25,000} \times 100 = +20\%$$



தீர்வு :

யாஸ்மின் வரையறு நிறுமத்தின் 2019, மார்ச் 31 மற்றும் 2020, மார்ச் 31ஆம் நாளைய பொது அளவு இருப்புநிலைக் குறிப்பு

| விவரம்                                      | 2019<br>மார்ச் 31<br>தொகை | 2019<br>மார்ச் 31<br>மொத்த<br>சொத்துகளின்<br>சதவீதம் | 2020<br>மார்ச் 31<br>தொகை | 2020<br>மார்ச் 31<br>மொத்த<br>சொத்துகளின்<br>சதவீதம் |
|---------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------|
|                                             | ₹                         |                                                      | ₹                         |                                                      |
| <b>I. பங்கு மூலதனம் மற்றும் பொறுப்புகள்</b> |                           |                                                      |                           |                                                      |
| 1. பங்குதாரர் நிதி                          |                           |                                                      |                           |                                                      |
| அ) பங்கு முதல்                              | 5,00,000                  | 25                                                   | 6,00,000                  | 50                                                   |
| ஆ) காப்பும் மிகுதியும்                      | 4,00,000                  | 20                                                   | 3,60,000                  | 30                                                   |
| 2. நீண்ட காலப் பொறுப்புகள்                  |                           |                                                      |                           |                                                      |
| நீண்டகாலக் கடன்கள்                          | 8,00,000                  | 40                                                   | 2,40,000                  | 20                                                   |
| 3. நடப்புப் பொறுப்புகள்                     |                           |                                                      |                           |                                                      |
| கணக்குகள் மூலம் செலுத்த வேண்டியவைகள்        | 3,00,000                  | 15                                                   | --                        | --                                                   |
| மொத்தம்                                     | 20,00,000                 | 100                                                  | 12,00,000                 | 100                                                  |
| <b>II. சொத்துகள்</b>                        |                           |                                                      |                           |                                                      |
| 1. நீண்டகாலச் சொத்துகள்                     |                           |                                                      |                           |                                                      |
| அ) நிலைச் சொத்துகள்                         | 10,00,000                 | 50                                                   | 6,00,000                  | 50                                                   |
| ஆ) நீண்டகால முதலீடுகள்                      | 5,00,000                  | 25                                                   | 2,40,000                  | 20                                                   |
| 2. நடப்புச் சொத்துகள்                       |                           |                                                      |                           |                                                      |
| சரக்கிருப்பு                                | 3,00,000                  | 15                                                   | 1,20,000                  | 10                                                   |
| ரொக்கம் மற்றும் ரொக்கத்திற்கு சம-மானவைகள்   | 2,00,000                  | 10                                                   | 2,40,000                  | 20                                                   |
| மொத்தம்                                     | 20,00,000                 | 100                                                  | 12,00,000                 | 100                                                  |

## கூடுதல் வினாக்கள் மற்றும் விடைகள்

1. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :

1 மதிப்பெண்

(i) கீழ்க்கண்ட வினாக்களுக்கு சரியான விடையை தேர்ந்தெடுத்து எழுதுக.

1. வியாபார நிறுவனங்கள் இலாபத் தன்மை மற்றும் நிதி நிலையை அறிந்து கொள்ள ஒரு கணக்காண்டின் இறுதியில் தயாரிக்கப்படுவது எது?

- (அ) வருமான அறிக்கை, இருப்பு நிலைக் குறிப்பு  
(ஆ) நிலை அறிக்கை, பெறுதல் மற்றும் செலுத்தல் கணக்கு  
(இ) இலாப நடடக் கணக்கு  
(ஈ) வியாபாரக் கணக்கு

[விடை. (அ) வருமான அறிக்கை, இருப்பு நிலைக் குறிப்பு]

2. எந்த அறிக்கையானது உற்பத்தி கணக்கு, வியாபாரக் கணக்கு, இலாப நடடக் கணக்கு போன்றவற்றை உள்ளடக்கியதாகும்?

- (அ) முதல் அறிக்கை  
(ஆ) இலாப நடட அறிக்கை  
(இ) செலவின அறிக்கை  
(ஈ) வருமான அறிக்கை

[விடை. (ஈ) வருமான அறிக்கை]

3. வணிக நிறுவனம் வளர்ச்சிக்கு தேவையான ஆதாரங்களைக் கொண்டுள்ளதா மற்றும் தொடர்ந்து பங்குதாரராக நீடிப்பதா என்பதை முடிவு செய்யவும் யாருக்கு உதவி செய்கின்றன?

- (அ) பங்குதாரர்களுக்கு (ஆ) வாங்கியருக்கு  
(இ) மேலாளருக்கு  
(ஈ) வாடிக்கையாளருக்கு

[விடை. (அ) பங்குதாரர்களுக்கு]

# அலகு 9

## விகிதப் பகுப்பாய்வு

### பொருளடக்கம்

- 9.1 அறிமுகம்
- 9.2 கணக்கியல் விகிதங்களின் பொருள்
- 9.3 விகிதப் பகுப்பாய்வின் பொருள் மற்றும் வரைவிலக்கணம்
- 9.4 விகிதப் பகுப்பாய்வின் நோக்கங்கள்
- 9.5 விகிதங்களின் வகைப்பாடு
  - 9.5.1 பாரம்பரிய அடிப்படை
  - 9.5.2 செயல்பாட்டின் அடிப்படை
- 9.6 விகிதங்களைக் கணக்கிடுதல்
  - 9.6.1 நீர்மைத்தன்மை விகிதங்கள்
  - 9.6.2 நீண்டகால கடன் தீர்க்கும் திறன் விகிதங்கள்
  - 9.6.3 சுழற்சி விகிதங்கள்
  - 9.6.4 இலாபத் தன்மை விகிதங்கள்
- 9.7 விகிதப் பகுப்பாய்வின் நன்மைகள்
- 9.8 விகிதப் பகுப்பாய்வின் குறைபாடுகள்



12. அருணா நிறுமத்தின் பின்வரும் தகவல்களிலிருந்து

[PTA-1, 6]

- (i) சரக்கிருப்பு சுழற்சி வீக்தம்  
(ii) கணக்குகள் மூலம் பெற வேண்டியவைகளின் சுழற்சி வீக்தம்  
(iii) கணக்குகள் மூலம் செலுத்த வேண்டியவைகளின் சுழற்சி வீக்தம் மற்றும்  
(iv) நிலைச்சொத்துகள் சுழற்சி வீக்தம் கணக்கிடவும்.

| விவரம்                               | 2018, மார்ச் 31<br>₹ | 2019, மார்ச் 31<br>₹ |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|
| சரக்கிருப்பு                         | 3,60,000             | 4,40,000             |
| கணக்குகள் மூலம் பெற வேண்டியவைகள்     | 7,40,000             | 6,60,000             |
| கணக்குகள் மூலம் செலுத்த வேண்டியவைகள் | 1,90,000             | 2,30,000             |
| நிலைச் சொத்துகள்                     | 6,00,000             | 8,00,000             |

கூடுதல் தகவல்கள் :

- (i) அவ்வாண்டில் விற்பனையிலிருந்து பெற்ற வருவாய் ₹35,00,000  
(ii) அவ்வாண்டில் கொள்முதல் ₹21,00,000  
(iii) விற்பனையிலிருந்து பெற்ற வருவாய்க்கான அடக்கவிலை ₹16,00,000 விற்பனை மற்றும் கொள்முதலை கடன் விற்பனை மற்றும் கடன் கொள்முதல் எனக் கொள்ளவும்.

தீர்வு :

$$(i) \text{ சரக்கிருப்பு சுழற்சி வீக்தம்} = \frac{\text{விற்பனை மூலம் பெற்ற வருவாயின் அடக்கவிலை}}{\text{சராசரி சரக்கிருப்பு}}$$

$$\text{விற்பனை மூலம் பெற்ற வருவாயின் அடக்க விலை} = ₹16,00,000$$

$$\begin{aligned} \text{சராசரி சரக்கிருப்பு} &= \frac{\text{தொடக்கச் சரக்கிருப்பு} + \text{இறுதிச் சரக்கிருப்பு}}{2} \\ &= \frac{3,60,000 + 4,40,000}{2} = \frac{8,00,000}{2} \\ &= ₹4,00,000 \end{aligned}$$

$$\text{சரக்கிருப்பு சுழற்சி வீக்தம்} = \frac{16,00,000}{4,00,000} = 4 \text{ மடங்கு}$$

- (ii) கணக்குகள் மூலம் பெற வேண்டியவைகளின் சுழற்சி வீக்தம்

$$= \frac{\text{கடன் விற்பனை மூலம் பெற்ற வருவாய்}}{\text{கணக்குகள் மூலம் பெற வேண்டியவைகளின் சராசரி}}$$

$$\text{கடன் விற்பனை மூலம் பெற்ற வருவாய்} = ₹35,00,000$$

$$\text{கணக்குகள் மூலம் பெற வேண்டியவைகளின் சராசரி}$$

$$\begin{aligned} &= \frac{\text{கணக்குகள் மூலம் செலுத்த வேண்டியவைகளின் தொடக்க இருப்பு} + \text{கணக்குகள் மூலம் பெற வேண்டியவைகளின் இறுதி இருப்பு}}{2} \\ &= \frac{7,40,000 + 6,60,000}{2} = \frac{14,00,000}{2} \\ &= ₹7,00,000 \end{aligned}$$

$$\text{கணக்குகள் மூலம் பெற வேண்டியவைகளின் சுழற்சி வீக்தம்} = \frac{35,00,000}{7,00,000} = 5 \text{ மடங்கு}$$

# அலகு 10

## கணர் கணக்கியல் முறை – Tally

### பொருளடக்கம்

- 10.1 அறிமுகம்
- 10.2 கணினிமயக் கணக்கியல் முறையின் பயன்பாடுகள்
- 10.3 தானியங்கும் கணக்கியல் முறை
- 10.4 கணக்கியல் அறிக்கைகளை வாடிவமைத்தல்
- 10.5 பிற தகவல் அமைப்புடன் தரவு பரிமாற்றம்
- 10.6 கணினிமயக் கணக்கியல் முறையின் பயன்பாடு Tally with GST Package
- 10.7 கணக்கியல் மென்பொருளின் நடைமுறைப் பயன்பாடு – Tally. ERP 9



## சுய ஆய்வு வினாக்கள்

1. சரியான விடையைத் தேர்வு செய்யவும் :
  1. பயனரின் தேவைக்கேற்ப தயாரிக்கப்படும் கணக்கியல் அறிக்கையானது [PTA-1]
    - (அ) வழக்கமான கணக்கியல் அறிக்கை
    - (ஆ) குறிப்பிட்ட நோக்க அறிக்கை
    - (இ) இருப்பாய்வு
    - (ஈ) இருப்புநிலைக் குறிப்பு

[விடை. (ஆ) குறிப்பிட்ட நோக்க அறிக்கை]
  2. F11 எனும் பயன்பாடு [PTA-2, 6]
    - (அ) நிறுவனப் பண்புகூறுகள்
    - (ஆ) கணக்கியல் சான்றாவணங்கள்
    - (இ) நிறுவன கட்டமைப்பு
    - (ஈ) இவைகளில் எதுவும் இல்லை

[விடை. (அ) நிறுவனப் பண்புகூறுகள்]
  3. குழுக்கள், பேரேடுகள் மற்றும் சான்றாவண வகைகளை Tally-யின் எந்த துணைப்படிபயல் காண்பிக்கும்? [PTA-3]
    - (அ) சரக்கிருப்பு சான்றாவணங்கள்
    - (ஆ) கணக்கியல் சான்றாவணங்கள்
    - (இ) நிறுவன தகவல்
    - (ஈ) கணக்கு தகவல்

[விடை. (ஈ) கணக்கு தகவல்]
  4. Tally-ல் முன்பே வரையறுக்கப்பட்ட பேரேடு(கள்)? [HY-2019; PTA-4]
    - (i) ரொக்கம் (ii) இலாப நட்டக் க/கு (iii) முதல் க/கு
    - (அ) (i) மட்டும்
    - (ஆ) (ii) மட்டும்
    - (இ) (i) மற்றும் (ii) இவை இரண்டும்
    - (ஈ) (ii) மற்றும் (iii) இவை இரண்டும்

[விடை. (இ) (i) மற்றும் (ii) இவை இரண்டும்]
  5. எதிர்ப்பதிவு சான்றாவணம் எதற்காகப் பயன்படுத்தப்படுகிறது? [Govt. MQP-2019; PTA-5]
    - (அ) தலைமைப் பதிவு
    - (ஆ) அலுவலக பயன்பாட்டிற்காக வங்கியில் இருந்து எடுத்த ரொக்கம்
    - (இ) அறிக்கைகள்
    - (ஈ) சொத்துகள் கடனுக்கு வாங்கியது

[விடை. (ஆ) அலுவலக பயன்பாட்டிற்காக வங்கியில் இருந்து எடுத்த ரொக்கம்]
  6. Tally-ல் எது முன்கூட்டியே வரையறுக்கப்படாத குழு? [PTA-1]
    - (அ) அனாமத்து க/கு
    - (ஆ) கொடுபட வேண்டிய செலவு க/கு
    - (இ) விற்பனை க/கு
    - (ஈ) முதலீடுகள் க/கு

[விடை. (ஆ) கொடுபட வேண்டிய செலவு க/கு]
  7. சம்பளக் கணக்கு பின்வரும் எந்த தலைப்பின் கீழ் வரும்? [PTA-2]
    - (அ) நேரடி வருமானங்கள்
    - (ஆ) நேரடி செலவினங்கள்
    - (இ) மறைமுக வருமானங்கள்
    - (ஈ) மறைமுக செலவினங்கள்

[விடை. (ஈ) மறைமுக செலவினங்கள்]
  8. அலுவலகப் பயன்பாட்டிற்காக ₹25,000 வங்கியில் இருந்து எடுக்கப்பட்டது. எந்த வகை சான்றாவணத்தில் இந்த நடவடிக்கை பதியப்படும்?
    - (அ) எதிர்பதிவு சான்றாவணம் [PTA-3, 6]
    - (ஆ) பெறுதல்கள் சான்றாவணம்
    - (இ) செலுத்தல்கள் சான்றாவணம்
    - (ஈ) விற்பனை சான்றாவணம்

[விடை. (அ) எதிர்பதிவு சான்றாவணம்]
  9. அறைகலன் கடனுக்கு வாங்கியதை Tally-ல் எந்த வகை சான்றாவணத்தில் பதியப்படும்? [Govt. MQP-2019; PTA-4]
    - (அ) பெறுதல்கள் சான்றாவணம்
    - (ஆ) உரிய குறிப்பேடு சான்றாவணம்
    - (இ) கொள்முதல் சான்றாவணம்
    - (ஈ) செலுத்தல்கள் சான்றாவணம்

[விடை. (ஆ) உரிய குறிப்பேடு சான்றாவணம்]
  10. Tally-யின் நுழை வாய்க்குந்து இருப்பாய்வை பார்வையிட எந்த விரும்பத்தேர்வு பயன்படும்? [PTA-5, 6]
    - (அ) Gateway of Tally - Reports - Trial Balance
    - (ஆ) Gateway of Tally - Trial Balance
    - (இ) Gateway of Tally - Reports - Display - Trial Balance
    - (ஈ) இவைகளில் ஏதுமில்லை

[விடை. (இ) Gateway of Tally - Reports - Display - Trial Balance]

**12<sup>ஆம்</sup>**  
**வகுப்பு**

**அரசு மாதிரி வினாத்தாள் -2019-20**

**கணக்குப்பதிவியல்**

நேரம் : 3.00 மணி]

[மொத்த மதிப்பெண்கள் : 90

- அறிவுரைகள் :** 1) அனைத்து வினாக்களும் சரியாக பதிவாகி உள்ளதா என்பதனை சரிபார்த்துக் கொள்ளவும் அச்சுப்பதிவில் குறையிருப்பின் அறைக் கண்காணிப்பாளரிடம் உடனடியாகத் தெரிவிக்கவும்.  
2) நீலம் அல்லது கருப்பு மையினை மட்டுமே எழுதுவதற்கும் அடிக்கோடுவதற்கும் பயன்படுத்த வேண்டும். படங்கள் வரைவதற்கு பென்சில் பயன்படுத்தவும்.

**பகுதி - I**

- குறிப்பு :** (i) அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும். (20 × 1 = 20)  
(ii) கொடுக்கப்பட்ட நான்கு விடைகளில் மிகவும் ஏற்புடைய விடையினை தேர்ந்தெடுத்து குறியீட்டுடன் விடையினையும் சேர்த்து எழுதவும்.

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                     |                   |             |                                 |                       |                             |                     |                   |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|-------------|---------------------------------|-----------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------|-------------------------|
| <p>1. முழுமை பெறா பதிவேடுகள் தொடர்பான கீழ்க்கண்ட எந்த வாக்கியம் சரியானது அல்ல?<br/>(அ) இது நடவடிக்கைகளை பதிவு செய்யும் அறிவியல் தன்மையற்ற முறை<br/>(ஆ) ரொக்கம் மற்றும் ஆள்சார் கணக்குகளுக்கு மட்டும் ஏடுகள் பராமரிக்கப்படுகிறது<br/>(இ) வரி அதிகாரிகள் ஏற்றுக் கொள்வதில்லை<br/>(ஈ) இது அனைத்து வகையான அமைப்புகளுக்கும் பொருந்தும்</p> <p>2. உரிமையாளரின் சொத்துக்கள் ₹85,000 மற்றும் பொறுப்புகள் ₹20,000 ஏனெனில் அவருடைய முதல் தொகை எவ்வளவு?<br/>(அ) ₹65,000 (ஆ) ₹1,06,000<br/>(இ) ₹21,000 (ஈ) ₹85,000</p> <p>3. பின்வருவனவற்றில் எது வருவாய் மற்றும் செலவின கணக்கில் பதியப்படுவதில்லை<br/>(அ) பழைய செய்திதாள்கள் விற்பனை<br/>(ஆ) சொத்து விற்பனை மீதான நட்பம்<br/>(இ) செயலாளருக்கு வழங்கிய மதிப்புதியம்<br/>(ஈ) அறைகலன் விற்பனை</p> <p>4. ஒரு மன்றத்தில் உள்ள 100 உறுப்பினர்கள் ஆண்டு சந்தாவாக ₹500 செலுத்துகின்றனர் நடப்பாண்டில் கூடியுள்ள சந்தா இன்னமும் பெறப்படாதது ₹200 முன்கூட்டி பெற்ற சந்தா ₹300 எனில் வருவாய் மற்றும் செலவு கணக்கில் காட்டப்பட வேண்டிய சந்தா தொகை.<br/>(அ) ₹50,000 (ஆ) ₹50,200<br/>(இ) ₹49,900 (ஈ) ₹49,800</p> <p>5. பின்வருவனவற்றில் எது சரியற்ற இணை<br/>(அ) எடுப்புகள் மீது வட்டி - முதல் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட வேண்டும்<br/>(ஆ) முதல் மீது வட்டி - முதல் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்</p> | <p>(இ) கடன் மீது வட்டி - முதல் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட வேண்டும்<br/>(ஈ) இலாபப் பகிர்வு - முதல் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்</p> <p>6. கூட்டாளிகளுக்கு இடையே கூட்டாண்மை ஒப்பந்தம் இல்லாதபோது முதல் மீது வட்டி<br/>(அ) வழங்கப்படுவது இல்லை<br/>(ஆ) வங்கி வீதத்தில் வழங்கப்படும்<br/>(இ) ஆண்டுக்கு 5% வழங்கப்படும்<br/>(ஈ) ஆண்டுக்கு 6% வழங்கப்படும்</p> <p>7. பின்வரும் வாக்கியங்களில் எது சரியானது?<br/>(அ) நற்பெயர் ஒரு புலனாகாச் சொத்து<br/>(ஆ) நற்பெயர் ஒரு நடப்புச் சொத்து<br/>(இ) நற்பெயர் ஒரு கற்பனைச் சொத்து<br/>(ஈ) நற்பெயரினை வாங்க முடியாது</p> <p>8. சராசரி லாபம் ₹50,000 மற்றும் சாதாரண லாபம் ₹30,000 எனில் உயர் லாபம்<br/>(அ) ₹80,000 (ஆ) ₹40,000<br/>(இ) ₹20,000 (ஈ) ₹15,000</p> <p>9. பட்டியல் 1-ஐ பட்டியல் 2-உடன் ஒப்பிட்டு சரியான விடையை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள சரியான குறியீட்டைப் பயன்படுத்தி தெரிவு செய்யவும்.</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>பட்டியல் - 1</b></td> <td style="text-align: center;"><b>பட்டியல் - 2</b></td> </tr> <tr> <td>(i) தியாக விகிதம்</td> <td>1. நற்பெயர்</td> </tr> <tr> <td>(ii) பழைய லாபம் பகிர்வு விகிதம்</td> <td>2. பகிர்ந்து தராலாபம்</td> </tr> <tr> <td>(iii) மறுமதிப்பீட்டு கணக்கு</td> <td>3. பதிவுறா பொறுப்பு</td> </tr> <tr> <td>(iv) முதல் கணக்கு</td> <td>4. கூட்டாளிகளின் ஊதியம்</td> </tr> </table> | <b>பட்டியல் - 1</b> | <b>பட்டியல் - 2</b> | (i) தியாக விகிதம் | 1. நற்பெயர் | (ii) பழைய லாபம் பகிர்வு விகிதம் | 2. பகிர்ந்து தராலாபம் | (iii) மறுமதிப்பீட்டு கணக்கு | 3. பதிவுறா பொறுப்பு | (iv) முதல் கணக்கு | 4. கூட்டாளிகளின் ஊதியம் |
| <b>பட்டியல் - 1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>பட்டியல் - 2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                     |                   |             |                                 |                       |                             |                     |                   |                         |
| (i) தியாக விகிதம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1. நற்பெயர்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                     |                   |             |                                 |                       |                             |                     |                   |                         |
| (ii) பழைய லாபம் பகிர்வு விகிதம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2. பகிர்ந்து தராலாபம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                     |                   |             |                                 |                       |                             |                     |                   |                         |
| (iii) மறுமதிப்பீட்டு கணக்கு                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3. பதிவுறா பொறுப்பு                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                     |                   |             |                                 |                       |                             |                     |                   |                         |
| (iv) முதல் கணக்கு                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4. கூட்டாளிகளின் ஊதியம்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                     |                   |             |                                 |                       |                             |                     |                   |                         |

12

ஆம் வகுப்பு.

## காலாண்டுப் பொதுத் தேர்வு, செப்டம்பர் - 2019

### கணக்குப்பதிவியல்

நேரம் : 2.30 மணி]

[மொத்த மதிப்பெண்கள் : 90]

அறிவுரைகள் :

- (1) அனைத்து வினாக்களும் சரியாக அச்சப் பதிவாகி உள்ளதா என்பதை சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். அச்சப் பதிவில் குறையிருப்பின் அறைக் கண்காணிப்பாளரிடம் உடனடியாகத் தெரிவிக்கவும்.
- (2) நீலம் அல்லது கருப்பு மையினை எழுதுவதற்கும் அடிக்கோடிடுவதற்கு மட்டுமே பயன்படுத்த வேண்டும். படங்கள் வரைவதற்கு பென்சில் பயன்படுத்தவும்.

### பகுதி - I

குறிப்பு : (i) இப்பிரிவில் உள்ள அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்.

[20 × 1 = 20]

- (ii) கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாற்று விடைகளில் மிகவும் ஏற்புடைய விடையினைத் தேர்ந்தெடுத்து குறியீட்டுடன் விடையினையும் சேர்த்து எழுதவும்.

1. நிலை அறிக்கை ஒரு
  - (அ) வருமானம் மற்றும் செலவுகள் அறிக்கை
  - (ஆ) சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள் அறிக்கை
  - (இ) ரொக்க நடவடிக்கைகளின் தொகுப்பு
  - (ஈ) கடன் நடவடிக்கைகளின் தொகுப்பு
2. கடன்விற்பனைத்தொகைகணக்கிடதயாரிக்கப்படுவது
  - (அ) மொத்தக் கடனாளிகள் கணக்கு
  - (ஆ) மொத்தக் கடன்நீத்தோர் கணக்கு
  - (இ) பெறுதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு கணக்கு
  - (ஈ) செலுத்தற்குரிய மாற்றுச்சீட்டு கணக்கு
3. பொறுப்புகளைக் காட்டிலும் மிகுதியாக உள்ள சொத்துகள்
  - (அ) நடடம்
  - (ஆ) ரொக்கம்
  - (இ) முதல்
  - (ஈ) இலாபம்
4. உயில்கொடை ஒரு
  - (அ) வருவாயினச் செலவு
  - (ஆ) முதலினச் செலவு
  - (இ) வருவாயின வரவு
  - (ஈ) முதலின வரவு

5. ஒரு மன்றத்தில் உள்ள 500 உறுப்பினர்கள், ஆண்டு சந்தாவாக ₹100 செலுத்துகின்றனர். நடப்பாண்டில் கூடியுள்ள சந்தா இன்னமும் பெறப்படாதது ₹200; முன்கூட்டிப் பெற்ற சந்தா ₹300. வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கில் காட்டப்பட வேண்டிய சந்தா தொகையினைக் கண்டறியவும்.
 

|             |             |
|-------------|-------------|
| (அ) ₹50,000 | (ஆ) ₹50,200 |
| (இ) ₹49,900 | (ஈ) ₹49,800 |
6. வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கு தயாரிக்கப்படுவதன் மூலம் கண்டறியப்படுவது
  - (அ) இலாபம் அல்லது நடடம்
  - (ஆ) ரொக்கம் மற்றும் வங்கி இருப்பு
  - (இ) உபரி அல்லது பற்றாக்குறை
  - (ஈ) நிதிநிலை
7. பின்வருவனவற்றில் எது சரியற்ற இணை?
  - (அ) எடுப்புகள் மீது வட்டி - முதல் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட வேண்டும்
  - (ஆ) முதல் மீது வட்டி - முதல் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்
  - (இ) கடன்மீது வட்டி - முதல் கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட வேண்டும்
  - (ஈ) இலாபப் பகிர்வு - முதல் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்
8. பின்வருவனவற்றில் எது இலாபநட்டப் பகிர்வு கணக்கில் காட்டப்படும்?
  - (அ) அலுவலகச் செலவுகள்
  - (ஆ) பணியாளர் ஊதியம்
  - (இ) கூட்டாளியின் ஊதியம்
  - (ஈ) வங்கிக்கடன் மீதான வட்டி
9. கூட்டாண்மை ஒப்பாவணம் இல்லாத நிலையில் நிறுவனத்தின் இலாபம் கூட்டாளிகளுக்கிடையே பகிர்ந்தளிக்கப்படுவது.
  - (அ) சமமான விகிதத்தில்
  - (ஆ) முதல் விகிதத்தில்
  - (இ) இரண்டும் (அ) மற்றும் (ஆ)
  - (ஈ) மேற்கூறிய எதுவுமில்லை
10. சராசரி இலாபம் ₹25,000 மற்றும் சாதாரண இலாபம் ₹15,000 ஆக இருக்கும் போது, உயர் இலாபம்.
 

|             |             |
|-------------|-------------|
| (அ) ₹25,000 | (ஆ) ₹5,000  |
| (இ) ₹10,000 | (ஈ) ₹15,000 |

12

ஆம் வகுப்பு.

## அரையாண்டு பொதுத் தேர்வு - 2019

கணக்குப்பதிவியல்

பதிவு எண் :

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

நேரம் : 3.00 மணி

[மொத்த மதிப்பெண்கள் : 90]

அறிவுரை :

- (1) அனைத்து வினாக்களும் சரியாக பதிவாகி உள்ளதா என்பதனை சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். அச்சப் பதிவில் குறையிருப்பின் அறைக் கண்காணிப்பாளரிடம் உடனடியாகத் தெரிவிக்கவும்.
- (2) நீலம் அல்லது கருப்பு மையினை மட்டுமே எழுதுவதற்குப் பயன்படுத்த வேண்டும். படங்கள் வரைவதற்கு பென்சில் பயன்படுத்தவும்.

## பகுதி - I

- குறிப்பு : (i) அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்.  $[20 \times 1 = 20]$
- (ii) கொடுக்கப்பட்ட நான்கு மாற்று விடைகளில் மிகவும் சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்து குறியீட்டுடன் விடையினையும் சேர்த்து எழுதவும்.

1. உரிமையாளரின் சொத்துக்கள் ₹85,000 மற்றும் பொறுப்புகள் ₹21,000 எனில் அவருடைய முதல் தொகை.  
(அ) ₹85,000 (ஆ) ₹1,06,000  
(இ) ₹21,000 (ஈ) ₹64,000
2. பொருந்திய ஒன்றைத் தேர்ந்தெடுக்கவும் :  
(அ) மொத்த விற்பனை = ரொக்க விற்பனை + கடன் விற்பனை  
(ஆ) மொத்த விற்பனை = ரொக்க விற்பனை - கடன் விற்பனை  
(இ) மொத்த விற்பனை = கடன் விற்பனை - ரொக்க விற்பனை  
(ஈ) மொத்த விற்பனை = கடன் விற்பனை + ரொக்கக் கொள்முதல்
3. பின்வருவனவற்றில் எது வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கில் பதியப்படுவதில்லை?  
(அ) பழைய செய்தித்தாள்கள் விற்பனை  
(ஆ) சொத்து விற்பனை மீதான நட்பம்  
(இ) செயலாளருக்கு வழங்கிய மதிப்புதியம்  
(ஈ) அறைகலன் விற்பனை தொகை
4. நடப்பாண்டில் பெற வேண்டிய சந்தா இன்னும் பெறாதது  
(அ) ஒரு சொத்து  
(ஆ) ஒரு பொறுப்பு  
(இ) ஒரு செலவு  
(ஈ) தவிர்க்கப்பட வேண்டிய ஒன்று

5. ஒரு கூட்டாளி ஒவ்வொரு மாத நடுவிலும் ஒரு குறிப்பிட்ட தொகையை வழக்கமாக எடுத்துக்கொள்ளும் போது, அந்த எடுப்புகள் மீது கணக்கிடப்படும் வட்டிக்குரிய மாதங்கள் சராசரியாக  
(அ) 5.5 மாதங்கள் (ஆ) 6 மாதங்கள்  
(இ) 12 மாதங்கள் (ஈ) 6.5 மாதங்கள்
6. நடப்புக் கணக்கின் இறுதி இருப்பு, ஒரு கூட்டாளிக்கு \_\_\_\_\_ ஆக இருக்கலாம்.  
(அ) பற்றிருப்பு அல்லது வரவிருப்பு  
(ஆ) பற்றிருப்பு மட்டும்  
(இ) வரவிருப்பு மட்டும்  
(ஈ) இருப்பு இன்மை
7. கூட்டு சராசரி இலாப முறையில், நற்பெயர் = \_\_\_\_\_.  
(அ) நற்பெயர் = கூட்டு சராசரி இலாபம்  $\times$  கொள்முதல் ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை  
(ஆ) நற்பெயர் = சராசரி இலாபம்  $\times$  கொள்முதல் ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை  
(இ) நற்பெயர் = உயர் இலாபம்  $\times$  கொள்முதல் ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை  
(ஈ) நற்பெயர் = உயர் இலாபம்  $\times$  ஆண்டுத்தொகை காரணிகளின் தற்போதைய மதிப்பு
8. மறுமதிப்பீட்டுக் கணக்கு ஒரு  
(அ) சொத்து க/கு (ஆ) பெயரளவு க/கு  
(இ) ஆள்சார் க/கு (ஈ) ஆள்சாரா க/கு
9. ஜேம்ஸ் மற்றும் கமல் இலாப நட்பங்களை 5:3 என்ற விகிதத்தில் பகிர்ந்து கொள்கின்றனர். அவர்கள் சுனில் என்பவரை 1/5 இலாபப் பங்கிற்கு கூட்டாளியாக சேர்த்துக் கொண்டனர். தியாக விகிதத்தைக் கணக்கிடவும்.  
(அ) 1:3 (ஆ) 3:1 (இ) 5:3 (ஈ) 3:5
10. புதிய கூட்டாளியைச் சேர்க்கும் போது, பகிர்ந்து தரா காப்புகள், இலாபங்கள் அல்லது நட்பங்கள், பழைய கூட்டாளிகளுக்கு \_\_\_\_\_ இல் பகிர்ந்தளிக்கப்பட வேண்டும்.  
(அ) புதிய இலாப விகிதம்  
(ஆ) பழைய இலாப விகிதம்  
(இ) தியாக விகிதம்  
(ஈ) ஆதாய விகிதம்
11. ஒரு கூட்டாளி விலகலின் போது, ஆதாய விகிதத்தின் நிர்ணயம் எதற்கு தேவைப்படுகிறது?  
(அ) மறுமதிப்பீட்டு இலாபம் அல்லது நட்பம் மாற்றப்படுவதற்கு  
(ஆ) பகிர்ந்து தரா இலாபங்கள் மற்றும் நட்பங்களை பகிர்ந்தளிப்பதற்கு  
(இ) நற்பெயரை சரிக்கட்டுவதற்கு  
(ஈ) பகிர்ந்துதரா காப்புகளை பகிர்ந்தளிப்பதற்கு

**12<sup>ஆம்</sup>**  
**வகுப்பு**

**பொதுத்தேர்வு மார்ச் -2020**  
**கணக்குப்பதிவியல் (விடைகளுடன்)**

கால அளவு : 3.00 மணி நேரம்]

[மொத்த மதிப்பெண்கள் : 90

- அறிவுரைகள் :** 1) அனைத்து வினாக்களும் சரியாக பதிவாகி உள்ளதா என்பதனை சரிபார்த்துக் கொள்ளவும் அச்சுப்பதிவில் குறையிருப்பின் அறைக் கண்காணிப்பாளரிடம் உடனடியாகத் தெரிவிக்கவும்.  
2) **நீலம்** அல்லது **கருப்பு** மையினை மட்டுமே எழுதுவதற்கும் அடிக்கோடுவதற்கும் பயன்படுத்த வேண்டும். படங்கள் வரைவதற்கு பென்சில் பயன்படுத்தவும்.

**பகுதி - I**

- குறிப்பு :** (i) அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும். **(20 × 1 = 20)**  
(ii) கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாற்று விடைகளில் மிகவும் ஏற்புடைய விடையைத் தேர்ந்தெடுத்து குறியீட்டுடன் விடையினையும் சேர்த்து எழுதவும்.

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. நிலையறிக்கை பொதுவாக வியாபாரத்தின் _____ கண்டறிய தயாரிக்கப்படுகிறது.<br/>(அ) இலாபம் அல்லது நட்டம்<br/>(ஆ) நிதிநிலை<br/>(இ) முதல்<br/>(ஈ) கணக்கீட்டு சரித்தன்மை</p> <p>2. வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கு ஒரு :<br/>(அ) பிரதிநிதித்துவ ஆள்சார் கணக்கு<br/>(ஆ) சொத்துக் கணக்கு<br/>(இ) பெயரளவு கணக்கு<br/>(ஈ) ஆள்சார் கணக்கு</p> <p>3. இறுதி முதல் + எடுப்புகள் - கூடுதல் முதல் = _____<br/>(அ) சரிக்கட்ப்பட்ட தொடக்க முதல்<br/>(ஆ) தொடக்க முதல்<br/>(இ) இலாபம் அல்லது நட்டம்<br/>(ஈ) சரிக்கட்ப்பட்ட இறுதி முதல்</p> <p>4. ஒரு மன்றத்தில் உள்ள 500 உறுப்பினர்கள், ஆண்டு சந்தாவாக ₹100 செலுத்துகின்றனர். நடப்பாண்டில் கூடியுள்ள சந்தா இன்னமும் பெறப்படாதது ₹200. முன் கூட்டிப் பெற்ற சந்தா ₹300. வருவாய் மற்றும் செலவினக் கணக்கில் காட்டப்பட வேண்டிய சந்தா தொகையினை கண்டறியவும்.<br/>(அ) ₹49,800 (ஆ) ₹50,000<br/>(இ) ₹50,200 (ஈ) ₹49,900</p> <p>5. கூட்டாளிகளிடையே கூட்டாண்மை ஒப்பந்தம் இல்லாத போது முதல் மீது வட்டி<br/>(அ) ஆண்டுக்கு 6% வழங்கப்படும்<br/>(ஆ) வழங்கப்படுவதில்லை<br/>(இ) வங்கி வீதத்தில் வழங்கப்படும்<br/>(ஈ) ஆண்டுக்கு 5% வழங்கப்படும்</p> | <p>6. வேறுபட்ட ஒன்றை தேர்ந்தெடுக்கவும் :<br/>(அ) நிலை முதல் முறை<br/>(ஆ) சராசரி இலாப முறை<br/>(இ) உயர் இலாப முறை<br/>(ஈ) மூலதனமாக்கல் முறை</p> <p>7. நிலை முதல் முறையில் கூட்டாளிகளுக்குரிய ஊதியம், கழிவு, முதல் மீது வட்டி போன்றவை வரவு வைக்கப்படும் கணக்கு :<br/>(அ) எடுப்புக் கணக்கு<br/>(ஆ) முதல் கணக்கு<br/>(இ) நடப்புக் கணக்கு<br/>(ஈ) கடன் கணக்கு</p> <p>8. கூட்டாளியின் புதிய இலாபப் பகிர்வை விட பழைய இலாபப் பகிர்வு அதிகமாக இருந்தால் அவ்வேறுபாடு அழைக்கப்படுவது :<br/>(அ) கரைப்பு விகிதம் (ஆ) முதல் விகிதம்<br/>(இ) தியாக விகிதம் (ஈ) ஆதாய விகிதம்</p> <p>9. சொத்துக்களை வாங்க பங்குகள் வெளியிடும் போது, வரவு வைக்கப்படும் கணக்கு :<br/>(அ) வங்கிக் கணக்கு<br/>(ஆ) விற்பனையாளர் கணக்கு<br/>(இ) பற்பல சொத்துக்கள் கணக்கு<br/>(ஈ) பங்கு முதல் கணக்கு</p> <p>10. நிறுமக் கலைப்பின் போது மட்டுமே அழைக்கப்படக்கூடிய பங்கு முதலின் ஒரு பகுதி இவ்வாறு அழைக்கப்படும் :<br/>(அ) காப்பு முதல்<br/>(ஆ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட முதல்<br/>(இ) அழைக்கப்பட்ட முதல்<br/>(ஈ) முதலினக் காப்பு</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|