



Padalsalai's Telegram Groups!

(தலைப்பிற்கு கீழே உள்ள லிங்கை கிளிக் செய்து குழுவில் இணையவும்!)

- Padalsalai's NEWS - Group
https://t.me/joinchat/NIfCqVRBNj9hhV4wu6_NqA
- Padalsalai's Channel - Group
<https://t.me/padasalaichannel>
- Lesson Plan - Group
<https://t.me/joinchat/NIfCqVWwo5iL-21gpzrXLw>
- 12th Standard - Group
https://t.me/Padalsalai_12th
- 11th Standard - Group
https://t.me/Padalsalai_11th
- 10th Standard - Group
https://t.me/Padalsalai_10th
- 9th Standard - Group
https://t.me/Padalsalai_9th
- 6th to 8th Standard - Group
https://t.me/Padalsalai_6to8
- 1st to 5th Standard - Group
https://t.me/Padalsalai_1to5
- TET - Group
https://t.me/Padalsalai_TET
- PGTRB - Group
https://t.me/Padalsalai_PGTRB
- TNPSC - Group
https://t.me/Padalsalai_TNPSC

குகை மேல்நிலைப் பள்ளி

சேலம் – 636 006

மேல்நிலை முதலாம் ஆண்டு

வணிகவியல்

பாடம் 1 – 16

கருத்தியல் வினா – விடைகள் தொகுப்பு

Prepared by

G.PRAKASH. M.com. M.phil. B.ed. D.ted

GUGAI HR.SEC. SCHOOL. SALEM -6

CONTACT - 9488270034

அலகு- 1 தொழிலின் அடிப்படைக் கூறுகள்

அத்தியாயம் - 1 இந்தியத் துணைக் கண்டத்தின் வாணிக வரலாற்றுப் பின்னணி

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு:

1. பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் இடத்திற்கு _____ என்று பெயர்
அ. அங்காடி ஆ. சந்தை இ. நாளங்காடி ஈ. அல்லங்காடி விடை: அ
2. இடத்தை இதன்மூலம் நீக்கப்படுகிறது
அ. போக்குவரத்து ஆ. பண்டகசாலை இ. விற்பனையாளர் ஈ. காப்பீடு விடை: அ
3. அர்த்தசாத்திரம் என்ற புத்தகம் யாரால் எழுதப்பட்டது?
அ. கௌடில்யம் ஆ. சாணக்கியர் இ. திருவள்ளுவர் ஈ. இளங்கோவடிகள் விடை: அ
4. வியாபாரம் மற்றும் வணிகம் _____ பேரரசில் பொதுவானவையாக இருந்தது
அ. பல்லவர் ஆ. சோழர் இ. பாண்டியர் ஈ. சேரர் விடை: இ
5. _____ முதன் முதலில் சுல்தானாக இருந்தார். அடர்ந்த வனப்பகுதிகளில் பாதை உருவாக்கி வியாபாரம் செய்ய வழி வகுத்தார்.
அ. பால்பன் ஆ. வாஸ்கோடகாமா இ. அக்பர் ஈ. அலாவுதீன் கில்ஜிவிடை : அ

II. குறுவிடை வினாக்கள்:

1. பண்ட மாற்றுமுறை என்றால் என்ன?
❖ பணப் பரிமாற்றம் இடம் பெறாமல் ஒரு பொருளைக் கொடுத்து வேறு பொருளைப் பெறும் வணிக முறையே பண்ட மாற்று வணிக முறையாகும்.
❖ பொருள், மற்றொரு பொருளுக்கு மாற்றாகப் பரிமாற்றம் செய்யப்படும் முறையைப் பண்டமாற்றுமுறை எனலாம்.
2. நாளங்காடி என்றால் என்ன?
❖ பாண்டியர் ஆட்சிக்காலத்தில் பொருள்கள் விற்கும் இடத்தை அங்காடி என அழைக்கப்பட்டது.
❖ அப்பொருளின் விற்பனை, பகலில் நடந்ததை நாளங்காடி என அழைக்கப்பட்டது.
3. அல்லங்காடி என்றால் என்ன?
❖ பாண்டியர் ஆட்சிக்காலத்தில் பொருள் விற்கும் இடத்தினை அங்காடி என அழைக்கப்பட்டது.
❖ அப்பொருளின் விற்பனை, இரவில் நடந்ததை அல்லங்காடி என அழைக்கப்பட்டது.

III. சிறுவிடை வினாக்கள்:

1. வணிகம் பொருள் தருக.
❖ பொருளாதார நடைமுறைப் பணிகளோடு தொடர்புடைய உற்பத்தி, பரிமாற்றம், விநியோகம், பொருட்கள் மற்றும் சேவையில் நுகர்வு தொடர்பான பணிகளை மேற்கொள்ளும் துறையே வணிகம் எனப்படும்.
2. மருவூர்பாக்கம் மற்றும் பட்டினப்பாக்கம் விளக்குக.
❖ பூம்புகார் போன்ற பெரிய நகரத்தில், மருவூர்பாக்கம் (உள்நாட்டு நகரம்) மற்றும் பட்டினப்பாக்கம் (கடலோர நகரம்) ஆகியவை உணவு பொருட்கள் மற்றும் இதர பல்பொருள்கள் வியாபாரம் செய்யக்கூடிய இடமாகும்.
❖ இவை அங்காடிகளையும், பெரு வியாபாரிகளையும் கொண்டிருந்தன.
❖ வெளிநாட்டு வர்த்தகம் சிறப்பாக நடைபெறும் இடங்களாக இவை இருந்தன.
3. பண்டைய தமிழ்நாட்டின் வர்த்தக வளர்ச்சியில் சங்ககாலத்தின் பங்கு என்ன?
❖ மேற்குத் தொடர்ச்சி மலைகளுக்கு இடையே, அடர்ந்த காட்டுப் பகுதியில் அமைத்தும்
❖ பெருவழி எனப்படும் தரைவழி நெடுஞ்சாலைகள் அமைக்கப்படும்.

- ❖ துறைமுகங்கள், கலங்கரை விளக்கம், பண்டக காப்பகங்கள் என அயல்நாட்டு வர்த்தக ஊக்கவிப்பு நடவடிக்கைகளை அரசாங்கத்தால் உருவாக்கித் தரப்பட்டிருந்தது.

4. பாண்டியர் ஆட்சிக்காலத்தில் உருவாக்கப்பட்ட துறைமுகங்கள் யாவை?

- 1) கொற்கை 2) சாலியூர் 3) காயல்பட்டினம் 4) மருங்காவூர் பட்டினம் 5) குமரி

5. செல்வத்தை உருவாக்குவது பற்றி அர்த்தசாத்திரத்தில் என்ன கூறப்பட்டுள்ளது?

- ❖ சாணக்கியரின் அர்த்தசாத்திரம் வழியாக, 2000 ஆண்டுகளுக்கு முந்தைய சந்தையின் வரலாற்றை தெரிந்து கொள்ள முடிகிறது.
- ❖ வியாபாரம் ஓரிடத்தில் மையப்படுத்தப்பட்டும், இடைக்காலத்தில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருள்களையாவும் குறிப்பிடும் ஓரிடத்தில் விற்பனைக்குக் கொண்டுவரச்செய்து நகரத்தில் வரி செலுத்திய பின் விற்க அனுமதிக்கப்படும்.
- ❖ வரி செலுத்தப்பட்ட சில வணிகர்களை மட்டும் கட்டுப்பாட்டு அலுவலரால் நிர்ணயிக்கப்பட்ட விலையில் விற்பனை செய்ய வைத்தும்.
- ❖ உள்ளூர் பொருள்களுக்கு 5சதவீதமும், வெளிநாட்டு பொருளுக்கு 10சதவீதமும் இலாப வரம்பு நிர்ணயிக்கப்பட்டும்.
- ❖ அரசு மேலாண்மை மற்றும் மக்கள் நலன் இரண்டையும், சமநிலையில் பராமரித்துள்ளது என்பதை அறிந்துகொள்ள முடிகிறது.

IV. பெருவிடை வினாக்கள் :

1. வணிகத்தின் பல்வேறு தடைகளை கூறுக. (ANY FIVE POINT ONLY)

1. ஆள்சார்தடை

- ❖ பொருட்கள் தேவைப்படும் நபர்களையும் நியாயமான விலையில் வாங்க விரும்புவவர்களையும் தொடர்பு கொள்ள முடியாத நிலை உள்ளது.
- ❖ உற்பத்தியாளரும் நுகர்வோரும் ஒருவருக்கொருவர் அறிமுகம் செய்து கொள்ளும் சந்தர்ப்பம் ஏற்பட வாய்ப்பே கிடையாது.
- ❖ இக்குறைபாடே ஆள்சார்தடை எனப்படும்.
- ❖ வணிகத்தின் முக்கிய அங்கமாக திகழும் வியாபாரம் இக்குறைபாட்டை நீக்க உதவுகிறது.

2. இடத்தடை

- ❖ பொருட்கள், ஒரு இடத்தில் உற்பத்தி செய்யப்பட்டு, நாடு முழுவதும் மற்றும் உலகம் முழுவதும் உள்ள நுகர்வோர்களுக்கு விற்பனை செய்யப்படுகிறது.
- ❖ உற்பத்தியாளரையும், நுகர்வோரையும் பிரிக்கும் தூரமே இடத்தடை எனப்படுகிறது.
- ❖ போக்குவரத்து மூலம் இத்தடையை நீக்கப்படுகின்றன.

3. காலத்தடை

- ❖ ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்தில் மட்டும் உற்பத்தி செய்யப்படும் பொருட்கள் ஆண்டு முழுவதும் தேவை ஏற்படும்.
- ❖ தேவையைக் கணக்கில் கொண்டு பேரளவு உற்பத்தி செய்து, நுகர்வோரிடம் விற்க தயார் நிலையில் வைத்திருக்க வேண்டும்.
- ❖ பண்டகக்காப்பகம் காலத்தடையை நீக்குகிறது

4. இடம் மற்றும் பொருட்கள் தரம் கெடாமல் இருக்கத்தடை

- ❖ பொருட்கள் முறையாக சிப்பம் கட்டுதல் மற்றும் நவீன குளிர்சாதன வசதி கொண்ட பண்டக சாலைகள் ஆகியவற்றால் பொருட்களின் தரம் குறையாமல் பாதுகாக்கப்படுகிறது.
- ❖ பொருட்கள் பூச்சிகள், எலிகள் ஆவியாதல் போன்றவைகளுக்கு எதிராகப் பாதுகாக்கப்படுகிறது.

5. நட்ட இடர்ப்பாட்டுத்தடை

- ❖ ஓரிடத்திலிருந்து மற்றொரு இடத்திற்கு இருப்பு வைக்க பொருட்களைக் கொண்டு செல்லும் போது ஆட்களாலும், இயற்கையாலும் நட்டம் ஏற்பட வாய்ப்பு உண்டு.

- ❖ இவ்விடர் தீக்காப்பீடு, கடல்சார் காப்பீடு மற்றும் பொதுக்காப்பீடு மூலம் நடட்டம் நிவர்த்தி செய்யப்படுகின்றன.

6. அறிவுசார்தடை

- ❖ சந்தை நிலவரங்களைப் பற்றித் தெரிந்துக்கொள்ள முடியாததால் நுகர்வோர் தரமான பொருட்களை நியாயமான விலையில் வாங்க இயலாமல் போய்விடக்கூடும்.
- ❖ இது அறிவுச்சார் தடை எனப்படும்.
- ❖ நல்ல வியாபாரம் மற்றும் விற்பனையாளர் சேவை மூலம் இத்தடை நீக்கப்படுகின்றன.

7. பண்டப் பரிமாற்றத்தடை

- ❖ பணம், பண்டப்பரிமாற்றத்தில் முக்கிய பங்கு வகிக்கிறது.
- ❖ பொருட்களுக்கு உண்டான சரியான விலையை செலுத்தி எந்தவொரு தயாரிப்பு அல்லது சேவையையும் வாங்குதல் மற்றும் விற்பது ஆகியவற்றை செயல்படுத்துகிறது.

8. நிதித்தடை

- ❖ உற்பத்தியாளருக்கும், வர்த்தகர்களுக்கும் அவசியமான நேரத்தில் தேவையான நிதி கிடைப்பதில்லை.
- ❖ நிதி ஆதாரம் குறைந்து, வியாபாரம் தடைப்படுதலே நிதித்தடை எனப்படுகிறது.
- ❖ இத்தடை, வங்கி மற்றும் நிதி நிறுவனங்களால் நீக்கப்படுகிறது.

9. பொருட்கள் துல்லியமாக தயாரிப்பத்தில் தடை

- ❖ ஆராய்ச்சிகளின் மூலம் நுகர்வோரின் தேவையை அறிந்து அவர்களுக்கு தரமான பொருட்களை வழங்க முடிகிறது.

10. பொருட்களை உற்பத்தி செய்கின்ற இடத்திலிருந்து நுகர்வோருக்கு நேரடியாக வீட்டிற்கு கொண்டு செல்லுதல்

- ❖ மின்னணு வணிகம் மூலம் பொருட்களை வீட்டிலிருந்தே வாங்க ஆணைப் பிறப்பிக்கலாம்.

2. பண்டமாற்று முறைக்கான நிபந்தனைகளாக கூறப்பட்டுள்ளன யாவை?

- ❖ ஒவ்வொருவரும் தேவைக்கு அதிகமான பொருட்களை இருப்பு வைத்திருக்க வேண்டும்.
- ❖ இருவருக்கும் அப்பொருட்கள், உரிமை மாற்று தேவையாக இருக்க வேண்டும்.
- ❖ பரிமாற்றத்தின் போது நேரடி தொடர்பு முக்கியமாக கருதப்படும்.

3. வட இந்தியாவில் வணிகம் மற்றும் வியாபாரத்தின் வளர்ச்சியை விவரி.

- ❖ அரசியல் மாற்றங்கள் இருந்தபோதும் 12-ம் நூற்றாண்டு முதல் 16-ம் நூற்றாண்டு வரை இந்தியா செழிப்புடன் விளங்கியது. பால்பன் முதன் முதலாக சுல்தானாக இருந்தார்.
- ❖ அடர்ந்த வனப்பகுதிகளில் பாதை உருவாக்கி வியாபாரம் செய்ய வழி வகுத்தார்.
- ❖ அலாவுதின் கில்ஜி பொருட்களின் விலைகளைக் குறைத்து வியாபார வளர்ச்சியைப் பெருக்க வழி வகுத்தார். அவர் பெர்சியாவிலிருந்து வெளிநாட்டுப் பொருட்களை இறக்குமதி செய்ய மானியம் வழங்கி ஊக்குப்படுத்தினார்.
- ❖ அரேபியர்கள் வெளிநாட்டு வர்த்தகத்தில் ஆதிக்கம் செலுத்தினர்.
- ❖ தமிழர்கள், குஜராத்தியர்கள் போன்ற இந்திய வர்த்தகர்களை அவர்கள் ஒரு போதும் நசுக்க நினைத்ததில்லை.
- ❖ கடலோர வர்த்தகம் மார்வாடியம் மற்றும் குஜராத்தியர்கள் கைகளில் இருந்தன.
- ❖ வெள்ளி மற்றும் தாமிரம் அடிப்படையில் நாணயமுறை நிறுவப்பட்டு, சுல்தான் காலகட்டத்துக்குள் வர்த்தகம் செழிந்தோங்கியது
- ❖ டெல்லி, பம்பாய், அகமதாபாத், சோனார், சோனார்கூன், ஜான்பூர், லாகூர் ஆகிய இடங்களில் முக்கிய வர்த்தக மையங்களாக விளங்கின.
- ❖ காபூல், அரேபியா, ஐரோப்பா, மேற்கு ஆசியா மற்றும் சீனாவில் இருந்து குதிரைகள், உலர் பழங்கள், விலையுயர்ந்த கற்கள், கண்ணாடிப் பொருட்கள், உயர்தர ஜவுளி, கச்சாப்பட்டு, பவளப்பாறைகள், வாசனை எண்ணெய், வெல்வெட் போன்றவைகளை இந்தியா இறக்குமதி செய்தது.

- ❖ கைபர் கணவாய், ஈராக், புகாரா ஆகிய இடங்களிலிருந்து வந்தவர்கள் மலபார், குஜராத், காலிகட், காம்பாட் மற்றும் மங்களூர் ஆகிய இடங்களில் குடியேறி ஒரு பெரிய வணிக உலகத்தை தங்கள் கட்டுப்பாட்டிற்குள் கொண்டிருந்தனர்.

4. பண்டைய தமிழ்நாட்டில் கடற்கரையோர வர்த்தகம் பற்றி விளக்குக.

- ❖ பூம்புகார் போன்ற பெரிய நகரங்கள் மருவூர்ப்பாக்கம் (உள்நாட்டு நகரம்) மற்றும் பட்டினப்பாக்கம் (கடலோர நகரம்) ஆகியவை உணவுப் பொருட்கள் மற்றும் இதர பொருட்கள் வியாபாரம் செய்யக்கூடிய இடங்களில், அங்காடிகளையும் பெரு வியாபாரிகளையும் கொண்டிருந்தன.
- ❖ தொண்டி, கொற்கை, பூம்புகார் மற்றும் முசிறி ஆகிய துறைமுகங்கள் ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி செய்யப்படும் இடங்களாக வெளிநாட்டு வர்த்தகம் சிறப்பிடம் பெற்றிருந்தன.
- ❖ முத்துக்கள், பவளங்கள், மீன் பிடித்தலும், உப்பு உற்பத்தியிலும் கப்பல் கட்டுதலிலும் பாண்டியர் ஈடுபட்டிருந்தனர்.
- ❖ குறிப்பாக சிறியதான படகு, திமிலா, தோணி, அம்பு, ஓடம்புனை, கட்டுமரம் முதலியன உள்நாட்டு வியாபாரத்திற்கும், பேரளவு கலம், மரக்கலம், வங்கம், நாவாய் முதலியன வெளிநாட்டு வியாபாரத்திற்கும் பயன்படுத்தினர்.

5. பண்டைய தமிழ்நாட்டின் வெளிநாட்டு வர்த்தகத்தின் பங்களிப்பை பற்றி விளக்குக.

- ❖ ரோமாபுரி மற்றும் கிரேக்க வர்த்தகர்கள் பழங்காலத் தமிழ்நாட்டுக்கு வந்து பண்டைய சோழ, சேர, பாண்டிய மன்னர்களைச் சந்தித்து வணிகத் தொடர்புகளை ஏற்படுத்தினர்.
- ❖ சீன சோங் வம்சத்தினர் சோழர்களுடன் வலுவான வர்த்தக உறவு கொண்டிருந்தனர்.
- ❖ இந்தோனீசியா மற்றும் மலேசியாவை ஆண்டு கொண்டிருந்த ஸ்ரீ விஜய நகர சாம்ராஜ்ஜியத்தை சோழர்கள் கைப்பற்றி, சீனாவுடன் கடலோர வணிகத்தைத் தொடர்ந்தனர்.
- ❖ இந்தியாவின் பல்வேறு பகுதிகளைச் சீனத்தின் யுவான்சுவாங் என்பவர் கண்டறிந்து தனது தேசத்திற்கு எடுத்துரைத்துள்ளார்.
- ❖ 16 மற்றும் 18ஆம் நூற்றாண்டுகளில் ஐரோப்பிய நிறுவனங்களும் வர்த்தகம் செய்ததன் காரணமாக இந்தியாவின் வெளிநாட்டு வர்த்தகம் பரவலாக விரிவடைந்தது.
- ❖ வாஸ்கோடகாமா ஐரோப்பாவிலிருந்து நன்னம்பிக்கை முனை வழியாக கி.பி.1496-ல் இந்தியாவுக்கு வரும்போது அனைத்துப் புதிய கடல் வழிகளையும் கண்டு பிடித்ததால் நாகரிக உலகத்தில் பெரும் தாக்கம் ஏற்பட்டது.
- ❖ போர்த்துகீசியர்களின் இந்திய வருகை பிற ஐரோப்பிய சமூகங்களின் வருகைக்கு வழி வகுத்தது. இவ்வாறாக இந்தியாவின் கடலோர வர்த்தகம் ஐரோப்பியர்கள் மீது ஏகபோக உரிமை கொண்டதாக மாறியது.
- ❖ ஒரு கட்டத்தில், 17ஆம் நூற்றாண்டு வரை, இந்தியாவின் உலகளாவிய வர்த்தகப்பங்கு 55 விழுக்காடாக இருந்தது.
- ❖ 21-ம் நூற்றாண்டில் அது 2 விழுக்காடாகத் தற்போது குறைந்துவிட்டது.
- ❖ இந்தியாவுக்கு வந்த ஐரோப்பிய வணிகர்கள் படிப்படியாக பிரித்தானியம் சூழ்ச்சியின் மூலம் பல அரசர்களை பல்வேறு பகுதிகளில் வீழ்த்தினர்.
- ❖ இந்தியாவின் கடல்வழி வர்த்தகத்தின் மூலம் அவர்கள் வலுவான கடற்படை அதிகாரத்தைப் பெற்றனர்.
- ❖ ஐரோப்பிய வர்த்தகத்தின் விளைவாக 17 மற்றும் 18ஆம் நூற்றாண்டுகளில் துணி மற்றும் கப்பல் கட்டுதல் பாரதத்தில் பெரும்புகழ் பெற்றது.
- ❖ ஆங்கிலேயரசர்கள் படிப்படியாக இந்தியப் பிராந்தியங்களில் இளவரசர்களின் கட்டளைகளை அகற்றினர். இதனால் பிரிட்டிஷ் ஆட்சியில் இந்தியப் பொருட்களின் தேவை குறைந்தது.
- ❖ 1600 தொடக்கம் முதல் 19-ஆம் நூற்றாண்டின் முற்பகுதிக்கிடையில் பிரிட்டிஷ் கிழக்கிந்தியக் கம்பெனி தொடக்கக் காலத்தில் இலாபம் ஈட்டுவதே நோக்கமாகக் கொண்டதால் நிர்வகிக்க ஒரு வர்த்தகரை நியமித்து கவனம் செலுத்தினர்.
- ❖ அவர்கள் ஏகபோக உரிமை கொண்டு பிரிட்டிஷ் காலனி ஏகாதிபத்தியத்தின் முழுநேர முகவர்களாக மாறினர்.

அலகு- 1 தொழிலின் அடிப்படைக் கூறுகள்

அத்தியாயம் - 2 தொழிலின் நோக்கங்கள்

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு.

1. தொழிலின் முதன்மைக் குறிக்கோள் _____
அ. இலாபம் ஈட்டுதல் ஆ. இலாபம் ஈட்டாமல் இருத்தல்
இ. சிறப்புத் தேர்ச்சி ஈ. மேற்கூறிய எதுவுமில்லை விடை: அ
2. மருத்துவர் தொழில் என்பது _____
அ. வேலை வாய்ப்பு ஆ. தொழில் இ. சிறப்புத்தொழில் ஈ. தனியார் வணிகம் விடை: இ
3. பின்வருவனவற்றுள் எது வியாபார நடவடிக்கையின் சிறப்பியல்புகள் இல்லை?
அ. பொருட்கள் மற்றும் சேவையை உருவாக்குதல் ஆ. இடர் ஏற்றல்
இ. பொருள் மற்றும் சேவை பரிமாற்றம் (அ)விற்பனை ஈ. சம்பளம் /கூலி விடை: ஈ
4. அன்பு மற்றும் பாசம் அல்லது சமூக சேவை உள்நோக்கம் ஆகியவற்றால் மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகள்
அ. பொருளாதார செயல்பாடுகள் ஆ. பண நடவடிக்கைகள்
இ. பொருளாதாரச் சார்பற்ற செயல்பாடுகள் ஈ. நிதி நடவடிக்கைகள் விடை: இ

II. குறுவிடை வினாக்கள்

1. பொருளாதார நடவடிக்கை என்றால் என்ன?
❖ எந்த ஒரு பொருளாதார செயல்பாடு அல்லது நடவடிக்கையின் நோக்கம் இலாபம் ஈட்டுவதே ஆகும்.
❖ இலாபம் ஈட்டுவதற்கு மேற்கொள்ளும் அனைத்து நடவடிக்கைகளும் பொருளாதார நடவடிக்கைகள் ஆகும்.
2. தொழில் என்றால் என்ன?
❖ தொழில் என்பது “இலாபம் பெறும் நோக்குடன் வழக்கமாக பொருட்களையும், பணிகளையும் விற்பனை செய்யும் பரிமாற்றம் செய்யும் நடவடிக்கையாகும்.
3. சிறப்புத் தொழில் என்றால் என்ன?
❖ சிறப்புத்தொழில் என்பது அந்தந்த துறையில் அதற்கென நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட உயர்கல்வித்தகுதி மற்றும் நிபுணத்துவம் பெற்றவர்களால் வழங்கப்படும் சிறப்பு பணிகள் ஆகும்.
❖ (எ.கா) வழக்கறிஞர்கள், மருத்துவர்கள், பொறியாளர்கள்
4. வேலை என்றால் என்ன?
❖ வேலை என்பது கூலி அல்லது ஊதியத்திற்காக மற்றவர்களுக்கு பணி ஆற்றுவது ஆகும்.
❖ (எ.கா)மேலாளர்கள், எழுத்தர்கள், வங்கி அலுவலர்கள், தொழிற்சாலை வேலையாட்கள்.

III. சிறுவிடை வினாக்கள்

1. மனிதச் செயல்பாடுகள் என்றால் என்ன? விளக்குக.
❖ மனிதன் தனது தனிப்பட்ட விருப்பங்களையும், தேவைகளையும் பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளும் நடவடிக்கைகளை மனிதச் செயல்பாடுகள் என்று கூறலாம். மனிதச் செயல்பாடுகள் இரண்டு வகைகளாகப் பிரிக்கலாம்.
1. பொருளாதார செயல்பாடுகள்
2. பொருளாதாரச் சார்பற்ற செயல்பாடுகள் ஆகும்.
2. சிறு குறிப்பு வரைக அ. தொழில் ஆ. சிறப்பு தொழில்

அ.தொழில்

- ❖ தொழில் என்பது இலாபம் ஈட்டும் நோக்குடன் பொருட்களையும், பணிகளையும் உற்பத்தி, விநியோகம், கொள்முதல் மற்றும் விற்பனை நடவடிக்கைகளை வழக்கமாக மேற்கொள்ளும் செயல்முறையாகும்.

ஆ.சிறப்பு தொழில்

- ❖ சிறப்புத்தொழில் என்பது அந்தந்த துறையில் அதற்கென நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட உயர்கல்வித் தகுதி மற்றும் நிபுணத்துவம் பெற்றவர்களால் வழங்கப்படும் சிறப்பான பணி ஆகும்.
- ❖ சிறப்புத்தொழில் புரிவோர் அத்துறையில் சிறப்பறிவு பெற்றவராக இருப்பார்.

3. தொழிலின் கருத்துகளை விவரி?

- ❖ ஜேம்ஸ் ஸ்டீபன்சன் என்பவரது வரை விலக்கணப்படி “தொழில் என்பது இலாபம் ஈட்டுவதற்காக மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதார நடவடிக்கை ஆகும்.
- ❖ தொழில் நடவடிக்கைகள் பொருட்களை உற்பத்தி செய்வது அல்லது தயாரிப்பு நிலைகள் வழியே செலுத்துவதுடன் தொடர்புடையது ஆகும். உற்பத்தித் தொழில் மூலம் நுகர்வுப் பொருட்களுக்கு மூலப்பொருட்களை வாங்குவது மூலம் பயன்பாடு (பொருட்களுக்கு பொருட்களைப் பயன்படுத்துதல்) உருவாகிறது. இறுதியாக நுகர்வோரைச் சென்றடைகிறது.

4. மனிதச் செயல்பாடுகளை விவரி

- ❖ மனிதன் தனது தனிப்பட்ட விருப்பங்களையும், தேவைகளையும் பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்காக மேற்கொள்ளும் நடவடிக்கைகளை மனிதச் செயல்பாடுகள் என்று கூறலாம். மனிதச் செயல்பாடுகள் இரண்டு வகைகளாகப் பிரிக்கலாம்.

- 1.பொருளாதார செயல்பாடுகள், 2.பொருளாதாரச் சார்பற்ற செயல்பாடுகள் ஆகும்.

i)பொருளாதார செயல்பாடுகள்

- ❖ வேலை, நிர்வாகம், மேற்பார்வையாளர், தொழிலாளி, தொழில் வணிகம், உற்பத்தித் தொழில், சிறப்பு தொழில், வழக்கறிஞர். பட்டயக் கணக்காயர், மருத்துவர், பொறியாளர், எந்த ஒரு பொருளாதாரச் செயல்பாடு நோக்கம் இலாபம் ஈட்டுவதே ஆகும்.

ii) பொருளாதார சார்பற்ற செயல்பாடுகள்

- ❖ மத நடவடிக்கைகள், தொண்டு, சமுதாய பணி, நாட்டுப்பற்று, தனிப்பட்ட திருப்தி, அன்பும், பாசமும் அனைத்து நடவடிக்கைகளும் பொருளாதார நடவடிக்கைகள் ஆகும்.

IV. பெருவிடை வினாக்கள்**1. தொழிலின் சிறப்பியல்புகள் யாவை? (ANY FIVE POINTS ONLY)**

தொழிலின் சிறப்பியல்புகள் பின்வருமாறு.

1.பொருட்களை உற்பத்தி செய்தல் / திரட்டுதல்

- ❖ மனித தேவைகளை பூர்த்தி செய்ய பொருட்களை உற்பத்தி செய்தல் அல்லது ஒன்று திரட்டல் வேண்டும்.

2.விற்பனை அல்லது பரிமாற்றம்

- ❖ தொழிலின் மிக முக்கியத்தன்மை என்பது பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை விற்பனை செய்தல் அல்லது பரிமாற்றம் செய்தல் ஆகும்.

3.பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை தொடர்புடையது

- ❖ பொருட்கள் உற்பத்தி செய்தல் என்பது நுகர்வுப் பொருட்களான துணி, பேனா, பிரஷ், பைகள் ஆகியவற்றையும் உற்பத்தி பொருட்களான இயந்திரம் சார்ந்ததாகும். சேவைகள் என்பது மின்சாரம், எரிவாயு, குடிநீர் வழங்கல், போக்குவரத்து, வங்கி, காப்பீடு தொடர்புடையதாகும்.

4.ஒழுங்கு முறையில் தொடர்புடையது

- ❖ தனிப்பட்ட முறையில் வாங்கி விற்பது என்பது தொழிலாகாது. தொழில் நடவடிக்கைகள் தொடர்ச்சியாக நடைபெற வேண்டும். செயல்பாடுகள் தொடர்ச்சியாக நடைபெற்றுக்கொண்டிருந்தால் மட்டுமே அதை தொழிலாக கருத முடியும்.

5.இலாப நோக்கம்

- ❖ தொழிலின் மிக முக்கிய தன்மை இலாபம் ஈட்டுவது ஆகும். சிலர் இலாபம் ஈட்டும் நோக்குடன் அதிக நபர்களை தொழிலில் ஈடுபட வைக்கிறது.

6.இடர்ப்பாட்டிற்கான கூறு

- ❖ தொழிலாளர் இலாபம் ஈட்டுவது என்பது நிச்சயமற்றதாகும். தொழிலை திறம்பட நடத்தினாலும் மற்ற காரணிகளை சார்ந்துள்ளது. அவையாவன நுகர்வோர் விருப்பு வெறுப்பு, மூலப்பொருள், பற்றாக்குறை ஆகியன ஆகும். ஆகவே தொழில் செயல்பாடுகள் யாவும் இடர்ப்பாடுகளை உள்ளடக்கியதாகும்.

2. தொழில், சிறப்பு தொழில் மற்றும் வேலை வாய்ப்பு - ஓர் ஒப்பீடு செய்க. (ANY FIVE POINT ONLY)

வ. எண்	அடிப்படை	தொழில்	சிறப்புத் தொழில்	வேலை வாய்ப்பு
1	உருவாக்கும் முறை	தோற்றுவிப் பாளரின் முடிவுகள் பதிவு மற்றும் பிற நடை முறைகள் சட்டத்திற்கு உட்பட்டுதாகும்	இவ்வமைப்பை உருவாக்குதல் உறுப்பினர் சான்று பெறுதல்	சேவைக்கான ஒப்பந்தம் அமைப்பது நியமன கடிதம்
2	பணியின் தன்மை	சரக்கு மற்றும் சேவையை பொது மக்களுக்கு அளித்தல்	சிறப்பு தேர்ச்சி பெற்ற சேவைகளை வழங்குதல்	பணியாளர் களுக்கு வழங்கிய செயலை செய்தல்
3	தகுதி	குறைந்தபட்ச தகுதி என்று ஏதுமில்லை	குறிப்பிட்ட பிரிவில் சிறப்பு தகுதியும் / பயிற்சியும் பெறுதல்	குறைந்த பட்ச தகுதி தேவையில்லை
4	அடிப்படை நோக்கம்	சமுதாயத்தின் தேவையை பூர்த்தி செய்து இலாபம் ஈட்டுதல்	சேவை புரிதல்	முதலாளிகளுக்கு செயலை செய்து முடிப்பதுடன் கூலி / சம்பளம் பெறுதல்
5	மூலதனம்	நிறுவனத்தின் அளவைப் பொறுத்து மூலதன அளவு மாறும்	இதை உருவாக்க வரையறுக்கப் பட்ட நிதி தேவைப்படும்	மூலதனம் ஏதும் தேவையில்லை
6	வெகுமதி	இலாபம்	தொழிற்முறை கட்டணம்	கூலி / சம்பளம்
7	இடர்	இலாபம் நிச்சய மான மற்றும் நிச்சயமற்றதாகும்	கட்டணம் நிச்சய மானது மற்றும் நிலையானது	நிலையான கூலி / சம்பளம் இடர் ஏதுமில்லை

3. தொழிலின் ஏதேனும் 5 நோக்கங்களை விவரி.

1.பொருளாதார நோக்கம்

- ❖ தொழில்கள் பொருளாதார நோக்கம் என்பது இலாபம் ஈட்டுவதே ஆகும். மேலும் இலாபம் ஈட்டுவதற்கு நுகர்வோர் புதிய நுட்பங்கள் ; வளங்களை பயன்படுத்துதல் போன்ற நோக்கங்களே மிக முக்கியமானதாகும்.

2.சமூக நோக்கங்கள்

- ❖ சமூக நலனை பேணுவது என்பது சில தொழிலமைப்புகளை அரிய வகைகளை சமுதாயத்திற்கு நன்மை அளிக்கக்கூடிய வகையில் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்.

3.நிறுவன நோக்கங்கள்

- ❖ தொழிலமைப்பின் மிக முக்கிய நோக்கம் தொடர்ந்து செயல்பாடுகள் மூலம் பொருளாதாரத்திற்கு உதவும் வகையில் அமையப்பெற வேண்டும்.

4.மனித நோக்கங்கள்

- ❖ தொழிலமைப்பு தன்னுடைய பணியாளர் நலன் மற்றும் எதிர்காலத் தேவையை நிறைவேற்ற கூடிய வகையில் செயல்பட வேண்டும்.

5.தேசிய நோக்கங்கள்

- ❖ தொழில் நிறுவனம் ஒரு நாட்டினுடைய மிக முக்கிய அங்கமாக கருதப்படுவதால் அவை நாட்டின் நோக்கங்களையும் விருப்பங்களையும் நிறைவேற்றுகிறது.

4. பொருளாதாரச் செயல்பாடுகளுக்கும் மற்றும் பொருளாதாரச் சார்பற்ற செயல்பாடுகளுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை விவரி.

பொருளாதாரச் செயல்பாடுகளுக்கும், பொருளாதாரச் சார்பற்ற செயல்பாடு களுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள்

வ. எண்	அடிப்படை	பொருளாதாரச் செயல்பாடுகள்	பொருளாதாரச் சார்பற்ற செயல்பாடுகள்
1	வரை விலக்கணம்	வாழ்வாதாரத்திற்காக தேவையான பணம், நிதி சார்ந்த ஆதாயங்களை ஈட்டுவதற்காக மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகள் ஆகும்.	மகிழ்ச்சி, அன்பு, இரக்கம், உணர்வுகளின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கை ஆகும்.
2	நோக்கம்	இலாபம் ஈட்டுவது அல்லது நிதி சார்ந்த ஆதாயம் அடைவது ஒன்றே நோக்கமாகும்.	சமூக, உளவியல் உணர்வு ரீதியான தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள் ஆகும்.
3	பணத்தின் அடிப்படையில் அளவிடல்	அனைத்து பொருளாதாரச் செயல்பாடுகளையும் பண மதிப்பின் அடிப்படையில் அளவிடலாம்.	பணமதிப்பின் அடிப்படையில் அளவிட முடியாது.
4	உறவு	பொருளாதாரச் நடவடிக்கைகள் செல்வத்தை உருவாக்குவதுடன் தொடர்புடையவை.	செல்வத்தை உருவாக்குவது இல்லை.
5	விளைவு	பொருளாதாரச் நடவடிக்கைகளின் விளைவு பண்டங்கள் மற்றும் பணிகளின் உற்பத்தி கொள்முதல் விநியோகம், நுகர்வு ஆகும்.	இறுதி விளைவு, நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்பவரின் மனம், உணர்வு, உளவியல் சார்ந்த மனநிறைவு ஆகும்.
6	காலஅளவு	திரும்பத்திரும்ப நிகழும் தன்மை கொண்டது.	இவை தொடர்ந்து நிகழாது. மேலும் நேரம் கிடைக்கும் பொழுது நிகழும்.

அலகு- 1 தொழிலின் அடிப்படைக் கூறுகள்**அத்தியாயம் - 1 தொழில் நடவடிக்கைகள்****I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு:****1. இரும்பிலிருந்து தாதுக்களைப் பிரித்தெடுக்கும் தொழிற்சாலை என்பது**

அ. கட்டுமானத் தொழில்கள்

ஆ. தயாரிப்புத் தொழில்கள்

இ. பிரித்தெடுக்கும் உற்பத்தித் தொழில்கள்

விடை : இ

2. வியாபாரத்திற்கு உறுதுணைபுரிபவை என்பது

அ. வியாபாரம்

ஆ. விளம்பரம்

இ. பண்டகசாலை

ஈ. கட்டுமானம்

விடை : ஈ

3. ஒரு முழுப்பொருள் தயாரிக்கப் பல நிலைகளைக் கடக்கும் உற்பத்திமுறை என்பது
 அ. பகுப்பாய்வு உற்பத்தித்தொழில் ஆ. செயற்கை பொருள் உற்பத்தித் தொழில்
 இ. தொடர்முறை உற்பத்தித் தொழில் ஈ. ஒன்று திரட்டும் உற்பத்தித் தொழில் விடை: இ
4. அதிக அளவு அபாயத்தைக் கொண்டது
 அ. உற்பத்தித் தொழில் ஆ. வணிகம்
 இ. வியாபாரம் ஈ. இவை அனைத்தும் விடை : அ
5. வணிகம் என்பது எதனை உள்ளடக்கியது
 அ. பொருட்களை அளித்தல் ஆ. பொருட்கள் விலையிடல்
 இ. பொருட்களைக் கொள்முதல்செய்தல் மற்றும் விற்பனை செய்தல்
 ஈ. பொருட்களை தயாரித்தல் விடை: இ

II. குறுவிடை வினாக்கள் :

1. வணிகத்தை வரையறுக்க.
 ❖ எல்வின் தாமஸ் அவர்களின் கூற்றுப்படி “வணிக நடவடிக்கைகள் பொருட்கள் வாங்குதலும் விற்பனையும் முடிவுற்ற பொருட்கள் பரிமாற்றம் கொண்டதே ஆகும்.
2. உற்பத்தித் தொழில் என்றால் என்ன?
 ❖ வளங்களை இயந்திரம் மற்றும் தொழில் நுட்பத் திறமையுடன் உபயோகிக்கவல்ல பொருளாக மாற்றக் கூடியதே உற்பத்தித் தொழில் என்கிறோம்.
 ❖ ஒரு குறிப்பிட்ட பொருள் அல்லது சேவையைத் தயாரித்து அளிக்கும் முறையை உற்பத்தித் தொழில் என்கிறோம்.
3. வியாபாரம் என்றால் என்ன?
 ❖ வணிகம் என்ற சொல் வாங்குதல் மற்றும் விற்பனை செயல்களை உள்ளடக்கியதாகும்.
 ❖ மேலும் இச்சொல் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருட்களை இறுதிநிலை நுகர்வோருக்கு கொண்டு சேர்க்கும் செயலையும் உள்ளடக்குகிறது.
4. போக்குவரத்து - சிறுகுறிப்பு வரைக
 ❖ உற்பத்தியாளரிடமிருந்து நுகர்வோர்க்கு பொருளை நகர்த்தும் ஒரு ஊடகமாக போக்குவரத்து விளங்குகிறது.

III. சிறுவிடை வினாக்கள் :

1. பிரித்தெடுக்கும் உற்பத்தித் தொழில்கள் மற்றும் மரபுசார் உற்பத்தித் தொழில்களை வேறுபடுத்துக.

பிரித்தெடுக்கும் தொழிற்சாலை	மரபுத்தொழிற்சாலை
பூமியிலிருந்து தோண்டி எடுக்கும் இயற்கை வளங்களை தூய்மை செய்து, பிரித்து எடுக்கும் பணியை செய்யும் இத்தொழிற் சாலைகள் மேற்கொள்கின்றன	நுகர்வோரின் உபயோகத்திற்காக சில தாவரங்களும், மிருகங்களும் இத்தொழிற்சாலையில் வளர்க்கப்படுகின்றன
நிலக்கரி மற்றும் கச்சா எண்ணெய் எடுத்தல் இத்தொழிற்சாலைக்கு உதாரணமாகும்	கால்நடை வளர்ப்பு, கோழி வளர்ப்பு, மீன் வளர்ப்பு, ரப்பர் மரம் வளர்ப்பு, காடு வளர்ப்பு ஆகியவை இத்தொழிற்சாலைக்கு உதாரணமாகும்

2. சேவைத் தொழில்கள் என்றால் என்ன?
 ❖ இத்தொழில்கள் இயல் பொருட்களை உற்பத்தி செய்வது இல்லை. மாறாக சேவைப் பொருட்களை இலாபத்திற்கு விற்கின்றன. இவ்வகை சேவை வியாபாரம் பலவகையான தொழிலுக்கு உதவிபுரிகின்றன.
 ❖ எடுத்துக்காட்டு: மருத்துவ கருவிகள் தயாரிப்புத் தொழிற்சாலை, கல்விச்சேவை, தகவல் தொடர்புத் தொழில், சுற்றுலாத்தொழில் வியாபாரம் மற்றும் அதன் தொடர்புடைய தொழில்களான வங்கியியல், காப்பீடு. பண்டக்காப்பு ஆகியவை இந்தச் சேவைத் தொழிலில் உள்ளடங்கும்.

- ❖ இவ்வகை தொழில்கள் கீழ்வருமாறு வகைப்படுத்தப்படுகிறது. தனிச் சேவை, பொதுச்சேவை. விநியோகச்சேவை. நிதிச்சேவை, தனித்துவச்சேவைகள், தனித்திறன் சேவை,

3. வணிகத்தின் ஏதேனும் மூன்று சிறப்பியல்புகளை விவரி?

1) பொருளாதார நடைமுறைகள்

- ❖ எந்த ஒரு பொருளாதார நடவடிக்கையின் நோக்கமும் இலாபம் ஈட்டுவதேயாகும்.
- ❖ வணிகம் என்பது இலாபம் ஈட்டுவதற்கான நோக்கோடு மேற்கொள்ளப்படும் எந்த ஒரு பொருளாதார நடவடிக்கைகளோடும் தொடர்புடையது.
- ❖ எனவே வணிகம் என்பது எல்லாப் பொருளாதார நடவடிக்கைகளையும் இலாபத்தைப் பெறும் நோக்கோடு மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் உள்ளடக்கியது.

2) பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் பரிமாற்றம்

- ❖ வணிகம் என்பது இலாபத்திற்காக பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் பரிமாற்றத்தை உள்ளடக்கியது.
- ❖ இந்தப்பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யப்படுவதின் நோக்கம் நுகர்வோருக்கு மறுவிற்பனை செய்வதேயாகும்.

3) பலன் பெறும் நோக்கம்

- ❖ வணிகத் தொடர்பான நடைமுறைப் பணிகளை மேற்கொள்வதால் பெறும் இலாபமே அப்பணிக்கென கிடைக்கும் பலனாகும்.
- ❖ இலாப நோக்கம் அல்லாது செய்யப்படும் எந்த ஒரு செயலும் வணிகத்தின் ஒரு பகுதியாக கருதப்படாது.

4) வணிகத்தை எடுத்துக்காட்டுடன் குறிப்பு வரைக.

- ❖ வணிகத்தின் நோக்கம் இலாபம் ஈட்டுவது அல்லது நிதி சார்ந்த ஆதாயம் அடைவது ஒன்றே நோக்கமாகும். (எ.கா) ஒரு வழக்கறிஞர் தன் பணியைச் செய்வது.
- ❖ அனைத்து பொருளாதார நடவடிக்கைகளின் விளைவு பண்டங்கள் மற்றும் பணிகளின் உற்பத்தி, கொள்முதல், விநியோகம், நுகர்வு ஆகும். (எ.கா) நோக்கியா நிறுவனம் கைப்பேசிகளை உற்பத்தி செய்து விநியோகித்து இந்தியா முழுவதும் விற்பனை செய்கிறது.

IV. பெருவிடை வினாக்கள்

1. உற்பத்தித் தொழில்களின் வகைகளை அதன் அளவுகளின் அடிப்படையில் விவரி?

உற்பத்தித் தொழில்களை செயல்பாடுகளை மற்றும் அளவுகள் அடிப்படையில் இரண்டு வகையாகப் பிரிக்கலாம்.

❖ நடவடிக்கைகள் அடிப்படையில்

- அ) முதன்மை உற்பத்தித் தொழில்
- ஆ) இரண்டாம் நிலை உற்பத்தித் தொழில்கள்
- இ) சேவைத் தொழில்கள்

அ. முதன்மை உற்பத்தித் தொழில்கள் இரண்டு வகைப்படும்

- ❖ பிரித்தெடுக்கும் உற்பத்தித் தொழில்கள் (எ.கா) பூமியிலிருந்து தோண்டி எடுக்கும் இயற்கை வளங்களை கொண்டது.
- ❖ மரபுசார் உற்பத்தித் தொழில்கள் (எ.கா) தாவரங்களும். மிருகங்களும் நுகர்வோரின் உபயோகத்திற்காக வளர்க்கப்படுகின்றன.

ஆ. இரண்டாம் நிலை உற்பத்தித் தொழில்கள்

இரண்டு வகைப்படும்

1. தயாரிப்புத் தொழில்கள்
2. கட்டுமானத் தொழில்கள்

1. தயாரிப்புத் தொழில்கள் – கச்சாப் பொருட்கள் அல்லது பகுதியாக முடிவுப்பெற்ற பொருட்களை பயன்படுத்தக்கூடிய அளவில் முடிவுற்ற முழுபொருளாக மாற்றும் தொழில்களையே தயாரிப்புத் தொழில்கள் எனலாம்.

2. கட்டுமானத் தொழில்கள் – கட்டிடங்கள், பாலங்கள், சாலைகள் மற்றும் அணைகள் போன்றவற்றை கட்டத்தேவையான பொருட்கள் தயாரிக்கும் தொழிற்சாலையே கட்டுமானத் தொழிற்சாலை எனலாம்.

இ. சேவைத் தொழில்கள் – இத்தொழில்கள் இயல்பொருட்களை உற்பத்தி செய்வது இல்லை. மாறாக சேவைப் பொருட்களை இலாபத்திற்கு விற்கின்றன. இவ்வகை தொழிற்சாலைகள் கீழ்வருமாறு வகைப்படுத்தப்படுகிறது.

1. தனிச்சேவை
2. பொதுச்சேவை
3. விநியோகச்சேவை
4. நிதிச்சேவை ஆகும்.

2. உற்பத்தித்தொழில். வணிகம் மற்றும் வியாபாரம் – ஓர் ஒப்பீடு செய்க.

வ. எண்	அடிப்படை	உற்பத்தி தொழில்	வணிகம்	வியாபாரம்
1	பொருள்	உற்பத்தி என்ற சொல் பிரித்து எடுத்தல், மறு உற்பத்தி, மாற்றுதல், பயனுள்ள பொருட்களை தயாரித்தல் போன்ற செயல்களை குறிக்கின்றது	வணிகம் என்ற சொல் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் வழங்குதலைக் குறிக்கின்றது	வியாபாரம் என்ற சொல் கொள்முதல் மற்றும் விற்பனையை கூறுவர்
2	உள்ளடக்கம்	மூலப்பொருட்களை முடிவுற்ற பொருட்களாக மாற்றும் அனைத்து நடவடிக்கையும் உள்ளடக்கியது	வியாபாரம் மற்றும் அதன் தொடர்புடைய வற்றை உள்ளடக்கியது	பொருட்கள் மற்றும் சேவை பரிமாற்றம் உள்ளடக்கியது
3	முதல்	பொதுவாக உற்பத்தி தொழிலுக்கு அதிக அளவு முதலீடு என்பது தேவைப்படுகிறது	வணிகத்தில் குறைந்த முதல் அளவு தேவைப் படுகிறது	போதுமான சரக்கிருப்பை வைக்கவும் கடன் அளிக்கவும் போதுமான முதல் தேவைப்படும்
4	இடர்ப்பாடு	அதிக இடர்ப்பாட்டை கொண்டது	குறைவான இடர்ப்பாட்டை கொண்டது	குறைவான இடர்ப்பாட்டை கொண்டது
5	பரிமாணம்	பொருட்கள் மற்றும் சேவையின் வழங்கல் அளிப்பு பக்கத்தைப் பிரதிபலிக்கிறது	பொருட்கள் மற்றும் சேவையில் தேவைப் பக்கத்தை பிரதிபலிக்கிறது	இது அளிப்பு மற்றும் தேவை பக்கத்தைப் பிரதிபலிக்கிறது

3. வணிகத்தின் சிறப்பியல்புகளை விவரி.

1. பொருளாதார நடைமுறைகள்

- ❖ எந்த ஒரு பொருளாதார நடவடிக்கையின் நோக்கமும் இலாபம் ஈட்டுவதேயாகும்.
- ❖ வணிகம் என்பது இலாபம் ஈட்டுவற்கான நோக்கோடு மேற்கொள்ளப்படும் எந்த ஒரு பொருளாதார நடவடிக்கைகளோடும் தொடர்புடையது.
- ❖ எனவே வணிகம் என்பது எல்லாப் பொருளாதார நடவடிக்கை இலாபத்தைப் பெறும் நோக்கோடு மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் உள்ளடக்கியது.

2. பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் பரிமாற்றம்

- ❖ வணிகம் என்பது இலாபத்திற்காக பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளின் பரிமாற்றத்தை உள்ளடக்கியது.
- ❖ இந்தப் பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யப்படுவதின் நோக்கம் நுகர்வோருக்கு மறு விற்பனை செய்வதேயாகும்.

3. பலன் பெறும் நோக்கம்

- ❖ வணிகத் தொடர்பான நடைமுறைப்பணிகளை மேற்கொள்வதால் பெறும் இலாபமே அப்பணிக்கென கிடைக்கும் பலனாகும்.
- ❖ இலாப நோக்கம் அல்லாது செய்யப்படும் எந்த ஒரு செயலும் வணிகத்தின் ஒரு பகுதியாக கருதப்படாது.

4. பயன்பாடுகளை தோற்றுவித்தல்

- ❖ வணிகம் ஒரு பொருளுக்கு வடிவம், இடம் மற்றும் காலப்பயன்பாட்டை உருவாக்குகிறது.
- ❖ மூலப்பொருட்களை முடிவுப்பொருட்களாக மாற்றுவதன் மூலம் ஒரு பொருளுக்கு வடிவப் பயன்பாடு கிடைக்கிறது.

5. வணிக நடவடிக்கை ஒழுங்கு

- ❖ வணிக நடவடிக்கை எப்பொழுதும் வழக்கமாக நடைபெறுவதாக இருக்க வேண்டும்.
- ❖ இதில் மாறுப்பட்ட அல்லது வேறுப்பட்ட நடவடிக்கைகள் இடம் பெறக்கூடாது.

4. சிறு குறிப்பு வரைக.

அ. பகுப்பாய்வு உற்பத்தித் தொழில்

இத்தொழிற்சாலை ஒரு மூலப்பொருளிலிருந்து பல்வேறு வகையானப் பொருட்களை பகுத்து ஆராய்ந்து பிரிப்பதை மேற்கொள்ளும்.
(எ.கா) எண்ணை சுத்திகரிக்கும் தொழிற்சாலையில் கச்சா எண்ணையிலிருந்து எரிவாயு, பெட்ரோல், டீசல், மண்ணெண்ணெய் ஆகியவற்றைப் பிரித்தல்.

ஆ. மரபுசார் உற்பத்தித் தொழில்கள்

தாவரங்களுக்கும், மிருகங்களுக்கும் நுகர்வோரின் உபயோகத்திற்காக வளர்க்கப்படுவன மரபுசார் உற்பத்தித் தொழில்கள் எனப்படுகின்றன.
(எ.கா) கால்நடைகள் வளர்ப்பு, கோழி வளர்ப்பு, மீன் வளர்ப்பு, ரப்பர் மரம் வளர்ப்பு, காடு வளர்ப்பு

இ. கட்டுமானத் தொழில்கள்

கட்டிடங்கள், பாலங்கள், சாலைகள் மற்றும் அணைகள் போன்றவற்றைக் கட்டத்தேவையான பொருட்கள் தயாரிக்கும் தொழிற்சாலையே, கட்டுமானத் தொழிற்சாலை இதில் ஒவ்வொரு பொருளுக்கும் தனித்தனி திட்டமிடல் உண்டு.

5. வணிகத்திற்கு உறுதுணையானவற்றைச் சுருக்கமாக விவரி.

1. போக்குவரத்து

- ❖ உற்பத்தி செய்த பொருட்களை, உற்பத்தி செய்த பகுதியிலேயே அனைத்தையும் விற்பது என்பது அரிது.
- ❖ அவற்றை நாட்டின் அல்லது உலகின் பல்வேறு பகுதிகளில் வசிக்கும் நுகர்வோர்களுக்கு சென்று சேர்க்க வேண்டியது அவசியம். அப்பணியை போக்குவரத்து செய்கிறது.
- ❖ அதாவது உற்பத்தியாளரிடமிருந்து, நுகர்வோருக்கு பொருளை நகர்த்தும் ஒரு ஊடகமாக போக்குவரத்து விளங்குகிறது.

2. வங்கியியல்

- ❖ வங்கிகளின் உதவியின்றி எந்த தொழில் அமைப்பும் இயக்க முடியாது.
- ❖ வங்கிகள், தொழில் அமைப்புகளிடம் உள்ள பணத்தை வைப்புகளாக பெறுவதுடன், தொழில் அமைப்புகளுக்கு தேவைப்படும் நிதியை, பல்வேறு கடன் திட்டங்கள் மூலம் கிடைக்க வகை செய்கிறது.
- ❖ இவ்வாறு ஒரு தொழில் அமைப்பின் நிர்வாகம் சிறப்பாக நடைபெற தேவையான நிதியை வழங்கி, வங்கிகள் ஒரு பெரிய பங்களிப்பை அளிக்கின்றன.

3. காப்பீடு

- ❖ வியாபாரம் செய்யும் போது தீ, களவு, குறாவளி, நிலநடுக்கம், கடல் நடுக்கம், வெடிவிபத்து, இயந்திர கோளாறு போன்ற பலதரப்பட்ட இடர்பாடுகள் எல்லா தொழில் நிறுமங்களும் ஏற்பட வாய்ப்புள்ளன.

- ❖ இந்த இடர்பாடுகள் ஏற்படுவதை தடுக்க முடியாவிடில், இடரினால் ஏற்பட்ட விளைவுகளிலிருந்து பண நட்டமின்றி வெளிவர காப்பீடு, நிறுமங்களுக்கு வரப்பிரசாதமாக விளங்குகின்றது.

4. பண்டகக்காப்பு செய்தல்

- ❖ சாதாரணமாக, பொருட்கள் யாவும் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட உடனே விற்கப்படுவதும் இல்லை, நுகரப்படுவதும் இல்லை.
- ❖ எனவே, பொருட்கள் தேவைப்படும் நேரத்தில் அவை கிடைப்பதற்கு ஏற்றவாறு இருப்பு வைத்துக்கொள்ள வேண்டியது அவசியமாகிறது.
- ❖ பண்டகக் காப்பகங்கள், தொழில் நிறுவனங்களின் பொருட்களைச் சேமித்து வைத்து, நுகர்வோர்களுக்கு தேவைப்படும்போது வழங்கிட பேருதவி புரிகின்றன.

★★★★★★★★★★★★

அலகு- 2 தொழில் அமைப்புகளின் வடிவங்கள்

அத்தியாயம் - 1 தனியாள் வணிகம்

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு :

1. கீழ்க்கண்டவற்றில் எது பழமையான வியாபார அமைப்பு வடிவம்?
அ. தனியாள் வணிகம் ஆ. கூட்டாண்மை இ. கூட்டுறவுச் சங்கம் ஈ. நிறுமம் விடை : அ
2. எந்த அமைப்பு ஒரே ஒருவராக உரிமையாளர், நிறுவனர் மற்றும் மேலாளர் என்ற வகையில் இருக்கும்?
அ. கூட்டு நிறுவனம் ஆ. அரசு நிறுவனம் இ. கூட்டுறவுச் சங்கம் ஈ. தனியாள் வணிகம் விடை : ஈ
3. தனியாள் வணிகத்தின் மிகப்பெரிய குறைபாடு
அ. வரையறு பொறுப்பு ஆ. வரையறாப் பொறுப்பு
இ. அமைப்பெளிமை ஈ. விரைவான முடிவு விடை : ஆ
4. பின்வருவனவற்றுள் எந்த ஒன்று தொழில் அமைப்பு இல்லாதது?
அ. கூட்டுப்பங்கு நிறுமம் ஆ. தனியாள் வணிகம் இ. அரசு நிறுமம் ஈ. கூட்டுறவு விடை : இ

II. குறுவிடை வினாக்கள்

1. தனியாள் வணிகர் என்று அழைக்கப்படுபவர் யார்?
❖ தனியாள் வணிகம் என்பது வியாபார அமைப்பு வடிவங்களில் ஒன்றாகும். தனிநபர் தன் மூலதனத்தைக் கொண்டு தனது சொந்தத்திறமை மற்றும் அறிவைப் பயன்படுத்தி வியாபார நடவடிக்கைகளைத் தனது சொந்தப் பொறுப்பில் மேலாண்மை செய்து பயன்பெறும் அமைப்பாகும்.
❖ இத்தொழிலமைப்பே பழமையானதும் மற்றும் வியாபார அமைப்புத் தோற்றுவித்தலில் முதன்மையானதும் ஆகும்.
2. கூட்டுரு நிறுவனங்களைப் பற்றிச் சுருக்கமாக கூறுக.
❖ கூட்டுருவாக்கம் பெற்ற அமைப்புகள் தனக்கென்ற ஒரு சட்டத்தன்மையைப் பெற்று ஒரு புனைவு நபர் என்ற முறையில் செயல்படுகிறது.
❖ பங்குதாரர்கள் தேர்ந்தெடுக்கும் இயக்குநரனது நிறுமத்தை மேலாண்மை செய்கிறது.
❖ உரிமையாளர்கள் மேலாண்மையில் நேரடியாக பங்கேற்க இயலாது.
3. கூட்டுரு சாரா பேரளவு நிறுவனங்களைப் பற்றி சுருங்கக் கூறுக.
❖ கூட்டுருவாக்கம் பெறாத நிறுவனங்களில் உரிமையாளர்களும், தொழிலும் ஒன்றாகவே கருதப்படுகிறது. இதில் உரிமையும், மேலாண்மையும் ஒருவரையே சாரும்.
❖ உரிமையாளர் வியாபாரத்தை நேரடியாக கட்டுப்படுத்த இயலும்.

❖ கூட்டுருவாக்கம் பெறாத நிறுவனங்கள் தனியாள் வணிகமாகவோ அல்லது கூட்டாண்மை வணிகமாகவோ அல்லது இந்து கூட்டுக்குடும்ப வணிகமாகவோ அமைக்கப்படலாம்.

4. பின்வருவனவற்றில் எவை தனியாள் வணிகத்திற்கு பொருந்தும்? ஏன்?

அ) மளிகை : சிறுமுதல் விரைந்து முடிவெடுத்தல்
தனிநபர் மற்றும் குடும்ப உறுப்பினர்கள் உதவியுடன் நடத்துதல்.

ஆ) மருந்துக்கடை : சிறுமுதல் விரைந்து முடிவெடுத்தல் முக்கியமானதாக கருதப்படும் போது

III. சிறுவிடை வினாக்கள் :

1. தனியாள் வணிகத்தில் இரகசியத்தன்மை எப்படி காப்பாற்ற இயலும்?

❖ தனியாள் வணிகத்தில் அவர் ஒருவரே உரிமையாளராதலால் தனது தொழில் பற்றிய இரகசியத்தை எளிதாக காப்பாற்றலாம்.

2. வரையறாப் பொறுப்பு என்றால் என்ன?

❖ தனியாள் வணிகரின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாதது. அதன் விளைவாக அவரது வியாபாரக் கடன்களைச் செலுத்தத் தொழிலின் சொத்துகள் போதுமானதாக இல்லையென்றால் தன் சொந்தச் சொத்துகளிலிருந்தும் கடனீந்தோருக்குச் செலுத்த வேண்டும்.
❖ எனவே அவரின் பொறுப்பு முதலீட்டுத் தொகையுடன் நின்றுவிடாமல், தன் சொந்தச் சொத்திற்கும் ஈடாகிறது. இதனையே வரையறாப் பொறுப்பு என்கிறோம்.

3. தனியாள் வணிகத்தின் மூன்று பண்புகளை விவரி.

i) தனிநபர் உரிமை

இது தனிநபரால் நடத்தக்கூடிய அமைப்பாகும். தனியாள் வணிகர் ஒருவரே தேவையான மூலதனத்தைச் செலுத்துகிறார். வியாபாரத்தில் அவர் ஒருவரே உரிமையாளராக இல்லாவிட்டாலும் அதன் உழைப்பு முழுமையும் அவரே கட்டுப்படுத்துகிறார்.

ii) வரையறாப்பொறுப்பு

தனியாள் வணிகரின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாதது. அதன் விளைவாக அவரது வியாபார கடன்களைச் செலுத்தத் தொழிலின் சொத்துகள் போதுமானதாக இல்லையென்றால் தன் சொந்தச் சொத்துகளிலிருந்தும் கடனீந்தோருக்குச் செலுத்த வேண்டும். எனவே அவரின் பொறுப்பு முதலீட்டுத் தொகையுடன் நின்றுவிடாமல், தன் சொந்தச் சொத்திற்கும் ஈடாகிறது. இதனையே வரையறாப் பொறுப்பு என்கிறோம்.

iii) முழு இலாபத்தையும் அனுபவிக்கும் உரிமை

அந்நிறுவனத்தின் முழு இலாபத்தையும் அனுபவிப்பதால் அவரை மேலும் அதிக இலாபம் ஈட்ட ஊக்கப்படுத்துகிறது. தனது கடின உழைப்பின் மூலம் ஈட்டிய இலாபத்தின் உந்துதலால் அவர் தனது வணிகத்தை மேலும் விரிவாக்கம் செய்கிறார்.

4. தனியாள் வணிகத்திற்கு சில உதாரணங்களை கூறு.

- | | | |
|-----------------|-------------|--------------------|
| 1. பழ வியாபாரம் | 2. தையலகம் | 3. அழகு நிலையங்கள் |
| 4. பெட்டிக்கடை | 5. சலவையகம் | 6. பலகாரக்கடை |

5. தனியாள் வணிகம் - வரைவிலக்கணம் தருக.

வீலிர் என்பவரின் கூற்றுப்படி, “தனியாள் வணிகம் என்பது வியாபார அமைப்பில் ஒரு வடிவமாகும். அது தனி ஒரு மனிதனுக்குச் சொந்தமானதும் கட்டுப்பாட்டுக்குட்பட்டதுமான வியாபார அமைப்பாகும். அவர் தன் சொத்தை வணிக வெற்றி அல்லது தோல்வி என்ற துணிகரச் செயலில் ஈடுபடுத்தி இலாபத்தைப் பெறுகிறார்”.

J.J.ஹேன்சன் கூற்றுப்படி, “தனியாள் வணிகம் என்பது வியாபார அலகின் ஒரு வகையாகும். அதில் ஒரு நபர் தனது சொந்த பொறுப்பில் மூலதனத்தை ஏற்படுத்தி நிறுவனத்தின் இடர்பாடுகளையும் ஏற்றுக்கொண்டு வியாபாரத்தை மேலாண்மை செய்வதாகும்.

IV. பெருவிடை வினாக்கள்

1. தனியாள் வணிகத்தின் பண்புகள் யாவை? (CHOOSE ANY FIVE POINTS)

i) தனிநபர் உரிமை

இது தனிநபரால் நடத்தக்கூடிய அமைப்பாகும். தனியாள் வணிகர் ஒருவரே தேவையான மூலதனத்தைச் செலுத்துகிறார். வியாபாரத்தில் அவர் ஒருவரே உரிமையாளராக இல்லாவிட்டாலும் அதன் அமைப்பு முழுமையும் அவரே கட்டுப்படுத்துகிறார்.

ii) தலையீடு அற்ற செயல்பாடு மற்றும் விரைவான முடிவு

தனியாள் வணிகர் தனது வியாபாரத்தில் தலையீட்டின்றி செயல்படுகிறார். தனியாள் வணிகர் தனது அறிவுத்திறன் மற்றும் பட்டறிவின் மூலம் குறுக்கீட்டின்றி செயல்படுகிறார் தனி உரிமையாளர் உடனடியாகவும், விரைவாகவும் முடிவெடுக்கிறார்.

iii) வரையறாப்பொறுப்பு

தனியாள் வணிகரின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாதது. அதன் விளைவாக அவரது வியாபாரக் கடன்களைச் செலுத்தத் தொழிலின் சொத்துக்கள் போதுமானதாக இல்லையென்றால் தன் சொந்தச் சொத்துக்களிலிருந்தும் கடனீந்தோருக்குச் செலுத்த வேண்டும். எனவே அவரின் பொறுப்பு முதலீட்டுத் தொகையுடன் நின்றுவிடாமல், தன் சொந்த சொத்திற்கும் ஈடாகிறது. இதனையே வரையறாப்பொறுப்பு என்கிறோம்.

iv) முழு இலாபத்தையும் அனுபவிக்கும் உரிமை

அந்நிறுவனத்தின் முழு இலாபத்தையும் அனுபவிப்பதால் அவரை மேலும் அதிக இலாபம் ஈட்ட ஊக்கப்படுத்துகிறது. தனது கடின உழைப்பின் மூலம் ஈட்டிய இலாபத்தின் உந்துதலால் அவர் தனது வணிகத்தை மேலும் விரிவாக்கம் செய்கிறார்.

v) அரசு விதிமுறைகள் பின்பற்றாமை

தனியாள் வணிகர் அரசின் விதிமுறைகளின் குறுக்கீடு இன்றிச் செயல்படுகிறார். இவ்வமைப்பை உருவாக்குவதிலோ, மேலாண்மை செய்வதிலோ அல்லது கலைப்பதிலோ அரசின் விதிமுறைகள் பின்பற்றப்பட வேண்டிய கட்டாயம் இல்லை.

vi) குறைந்த மூலதனம் மற்றும் வரையறைக்குட்பட்ட மேலாண்மைத் திறமை

தனியாள் வணிகர் தனி ஒருவரே மூலதனம் வழங்குவதால் அது சிறிய அளவிலேயே இருக்கும். அதனால் நிதித்தடை ஏற்படுவதற்கு வாய்ப்பு அதிகம். தனி உரிமையின் மேலாண்மைத் திறமைக் குறைவாக இருக்கும் சூழ்நிலையில், நிறுவன விரிவாக்கம் பெரிதும் பாதிக்கப்படலாம்.

vii) இரகசியம் காத்தல்

தனியாள் வணிகத்தில் அவர் ஒருவரே உரிமையாளராதலால் தனது தொழில் பற்றிய இரகசியத்தை எளிதாகக் காப்பாற்றலாம்.

2. தனியாள் வணிகத்தின் நன்மைகளை விவரி. (CHOOSE ANY FIVE POINTS)

i) எளிதான அமைப்பு

தனியாள் வணிகம் மட்டுமே வியாபார அமைப்பு வடிவங்களில் சட்ட சடங்குமுறை ஏதுமின்றித் துவக்கலாம். ஒப்பந்தம், பதிவு போன்றவை இவ்வமைப்பிற்கு அவசியமில்லாததால் தொழில் முனைய விருப்ப முடையவர் எவரும் இத்தொழிலைத்

தொடங்கலாம். சட்ட பூர்வ அன்றாடத் தடைகள் ஏதுமில்லை. எனவே வியாபாரத்தை நிறுவுகிப்பது எளிது.

ii) கடின உழைப்பிற்கு நேரடி ஊக்குவிப்பு

முயற்சிக்கும் வெகுமதிக்கும் நேரடியாக தொடர்பிருப்பதால் தனியாள் வணிகர் இலாபம் முழுவதற்கும் அவரே உரிமையாளர் ஆகிறார். இது அவருடைய வியாபாரத்தை ஊக்குவித்து அயராது உழைக்கச் செய்கிறது.

iii) குறைந்த மூலதனம்

தனியாள் வணிகத்தின் சிறப்பான நன்மையே குறைந்த மூலதனமாகும். அவர் குறைந்த மூலதனத்துடன் தொழில் தொடங்க இயலும். கூடுதல் மூலதனம் தேவைப்பட்டால் கடன்பெற்று வியாபாரத்தில் மேலும் முதலீடு செய்ய இயலும்.

iv) கடன் தகுதி

தன் வியாபாரக் கடன்களை தனது சொந்தச் சொத்துக்களிலிருந்தும் தீர்ப்பதால் கடனீந்தோர் எளிதாக கடன்தர முன்வருவர். அதனால் அவருக்கு தேவையான கடன்வசதி எளிதாகக் கிடைக்க வாய்ப்புண்டு.

v) வாடிக்கையாளர்களுடன் நேரடித்தொடர்பு

வாடிக்கையாளர்களின் விருப்பங்களை தெரிந்திருப்பதால் அவர்களின் தேவைகளை எளிதாக நிறைவேற்றுகிறார். அவரின் மரியாதையான வரவேற்பு மற்றும் இணைக்கமான நடவடிக்கைகள் வாடிக்கையாளர்களைத் தொடர்ந்து ஆதரவு தெரிவிக்கச் செய்கிறது.

vi) நெகிழ்வுத்தன்மை

தனியாள் வணிகர் சந்தை நிலவரத்திற்கேற்ப வாடிக்கையாளரின் விருப்பத்திற்கிணங்க தன் வியாபார நிலைமைகளை மாற்றிக்கொள்ளலாம்.

vii) விரைவான முடிவு

தனியாள் வணிகர் ஒருவர் தானே உரிமையாளராக இருப்பதால் கால தாமதமின்றி விரைவாக முடிவு எடுத்து உடனே செயல்படுத்தவும் மற்றும் மாறும் சூழ்நிலைக்கு ஏற்றவாறும் விரைவாக முடிவெடுக்கும் அவரால் முடியும்.

3. தனியாள் வணிகத்தின் குறைபாடுகளை விவரி?

i) அளவான மூலதனம்

தனியாள் வணிகரின் மூலதனம் வரையறுக்கப்பட்டது. ஆகவே அவரின் வியாபார நடவடிக்கைகள் ஓர் எல்லையைத் தாண்டிச்செல்ல வாய்ப்புக்குறைவு. அவரின் கடன் பெறும் திறனும் குறைவாகவே இருப்பதாலும் மற்றும் அதிகமான மூலதனம் தேவைப்படும் தொழிலைத்துவக்க முடியாமையும் குறைபாடுகளாக இருக்கின்றன.

ii) வரையறுக்கப்பட்ட மேலாண்மைத்திறன்

வியாபார நடவடிக்கைகள் அனைத்தும் தனி ஒரு மனிதரால் கட்டுப்படுத்தப்படுகிறது. அவரின் அறிவும் திறமையும் குறிப்பிட்ட அளவிற்கு மேல் வியாபார நடவடிக்கைகளில் செலுத்த வேண்டி இருப்பதால் அதிகப்படியான மன அழுத்தம் ஏற்படுவதுடன் தவறான முடிவெடுக்க ஏதுவாகிறது. வரையறுக்கப்பட்ட மேலாண்மைத் திறமையே அவரின் வியாபாரத்தை விரிவாக்கம் செய்வதைத் தடை செய்கிறது.

iii) வரையறாப்பொறுப்பு

வியாபாரத்தின் உரிமையாளரின் பொறுப்பு என்பது வரையறுக்கப்படாதது. கடனீந்தோர்கள் தமது கடன்களைத்தனியாள் வணிகரின் சொந்தச் சொத்துக்களிலிருந்தும்

சரிக்கட்டிக்கொள்ள வாய்ப்பு இருப்பதால், தனி நபரின் பொறுப்பு வரையறாப் பொறுப்பாக உள்ளது.

iv) சிறப்புத் தேர்ச்சியின்மை

தனியாள் வணிக அமைப்பு சிறிய அளவில், இருப்பதால் அதன் நிதி ஆதாரம் வரையறுக்கப்பட்டது. பல்வேறு துறைகளில் தேர்ச்சி பெற்றவர்களையும் பணியமர்த்தப் போதிய பொருளாதார வளம் இல்லாத காரணத்தினால் அதிக நன்மைகளைப் பெற இயலாது. அவர் ஒருவரே உற்பத்தி, சந்தையிடுதல், கணக்குப் பதிவியல், கடிதத்தொடர்பு போன்ற பணிகளை ஒருவரே கையாள முடியாது. அதன் விளைவாகத் திறமைக்குறைவு ஏற்படும்.

v) அவசர முடிவு

அவசர முடிவுகள் நிறுவனத்திற்கு நன்மை பயப்பதாக இருந்தாலும் சில நேரங்களில் வியாபாரத்தை அழிவுப் பாதைக்குச் செல்ல வழிவகுத்துவிடும். அவசரக்காரனுக்குப் புத்திமட்டு என்ற பழமொழிக்கு இணங்க இச்செயலும் இருக்கும்.

★★★★★★★★★★★★★★★★

அலகு- 2 தொழில் அமைப்புகளின் வடிவங்கள்

அத்தியாயம் - 5 இந்து கூட்டுக்குடும்பம் மற்றும் கூட்டாண்மை

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு :

- இந்து கூட்டுக்குடும்பம் யாரால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.
அ. முதலாளி ஆ. கர்த்தா இ. மேலாளர் ஈ. கூட்டாளி விடை: ஆ
- இந்து கூட்டுக்குடும்பம் வியாபாரத்தில் ஒருவர் எவ்வாறு உறுப்பினராகிறார்?
அ. உடன்படிக்கையால் ஆ. பிறப்பால்
இ. முதலீட்டின் அடிப்படையில் ஈ. நிர்வாகத்தின் அடிப்படையில் விடை: ஆ
- இந்துக் கூட்டுக் குடும்பத் தொழிலில் உறுப்பினர்களை எவ்வாறு அழைப்பாய்?
அ. கர்த்தா ஆ. கூட்டு வாரிசுதாரர் இ. தலைமுறை ஈ. கூட்டாளிகள் விடை : ஆ
- சட்டத்தின்படி ஆண் வாரிசுகள் மட்டுமே வம்சாவழி சொத்தில் உரிமையுள்ளவர்கள்
அ. இந்துச்சட்டம் ஆ. மிடாக்கரா சட்டம் இ. தயாபாகா சட்டம் ஈ. மேற்கண்ட யாவும் விடை : ஆ
- கூட்டாண்மை உண்டாக்கப்படுவது
அ. ஒப்பந்தத்தால் ஆ. கூட்டாளிகளிடையே உறவு
இ. அரசின் வழிகாட்டல் ஈ. நட்பின் அடிப்படையில் விடை: அ
- கூட்டாண்மை பதிவு
அ. கட்டாயம் ஆ. விருப்பத்தின் பேரில் இ. அவசியமில்லை ஈ. இவற்றில் ஏதுமில்லை. விடை: ஆ
- ஒரு குறிப்பிட்ட தொழில் அல்லது செயலை செய்வதற்காக தற்காலிகமாக தொடங்கப்பட்ட கூட்டாண்மை -----
அ. விருப்பமுறி கூட்டாண்மை ஆ. குறிப்பிட்ட கூட்டாண்மை
இ. வரையறுத்த கூட்டாண்மை ஈ. இணைவினைக்கூட்டாண்மை விடை: அ
- கூட்டாண்மை ஒப்பாவணத்தை இவ்வாறும் அழைக்கலாம் -----
அ. சங்க நடைமுறை விதிகள் ஆ. கூட்டாண்மை சங்கநடைமுறை விதிகள்
இ. கூட்டாண்மைச் சட்டம் ஈ. கூட்டாண்மை விடை: ஆ
- கூட்டாண்மையை ----- பதிவு செய்யலாம்
அ. நிறுமப் பதிவாளர் ஆ. கூட்டுறவுப் பதிவாளர்
இ. கூட்டாண்மைப் பதிவாளர் ஈ. மாவட்ட ஆட்சியர் விடை: இ

II. குறுவிடை வினாக்கள் :

1. கர்த்தா என்பவர் யார்?

- ❖ இந்து கூட்டுக்குடும்பத்தின் வியாபாரத்தைக் கட்டுப்படுத்துவது மற்றும் மேலாண்மை செய்வது ஒரு நபர் மட்டுமே. அவர் “கர்த்தா” அல்லது “மேலாளர்” என்று அழைக்கப்படுகிறார்.
- ❖ கர்த்தாவின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்படாததாக இருக்கும்பொழுது இதர குடும்ப உறுப்பினர்களின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டதாக இருக்கும்.

2. இந்துச் சட்டத்தின் இரண்டு பிரிவுகள் யாவை?

- ❖ இந்து சட்டத்தின் இரண்டு பிரிவுகள்
 - i) தயாபாக மற்றும்
 - ii) மிட்டாக்சரா

3. கூட்டாளி என்பவர் யார்?

- ❖ பல நபர்கள் ஒன்று சேர்ந்து கூட்டாண்மையை ஏற்படுத்தினால் அவர்கள் கூட்டாளிகள் என்று அழைக்கப்படுகிறார்கள்.

4. உறங்கும் கூட்டாளி என்பவர் யார்?

- ❖ இத்தகைய கூட்டாளி மூலதனத்தை வழங்குவதோடு நிறுவனத்தின் இலாப நட்டத்தில் மட்டுமே பங்கேற்று வியாபாரத்தின் மேலாண்மையில் பங்கேற்காமல் இருப்பார்.
- ❖ வெளியாட்களுக்கு அவர் கூட்டாளி போன்று தோன்றாமலும் கூட்டாளிகளின் வரையறாப் பொறுப்பிற்கு அவரும் ஒரு பங்கேற்பாளராகும்.

5. இளவர் கூட்டாளி என்பவர் யார்?

- ❖ இந்திய பெரும்பான்மைச் சட்டம், 18 வயதை பூர்த்தி அடையாத ஒரு நபரை இளவர் என்று அழைக்கப்படுகிறார். 18 வயது பூர்த்தி அடைந்தாலும் 21 வயது பூர்த்தியாகும் வரை பாதுகாவலரை துணை கொள்ள வேண்டும்.
- ❖ இருந்தாலும் கூட்டாண்மையின் பயன்களுக்கு (Benefits) மட்டுமே இளவர் கூட்டாளியாக சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவர்.

6. கூட்டாண்மைக் கலைப்பு எத்தனை வகைப்படும்?

- ❖ கட்டாய கலைப்பு
- ❖ உடன்பாட்டால் கலைப்பு
- ❖ சில நிகழ்ச்சிகள் நிகழ்வுறுவதால் கலைப்பு
- ❖ அறிக்கையால் கலைப்பு
- ❖ நீதி மன்றத்தால் கலைப்பு என வகைப்படும்

III. சிறுவிடை வினாக்கள் :

1. இந்து கூட்டுக்குடும்பத் தொழில் என்றால் என்ன?

- ❖ “இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட குடும்பங்கள் ஒன்று சேர்ந்து ஒன்றாகவே வாழ்ந்து அக்குடும்பத்தின் சொத்துக்களை ஒன்றாக முதலீடு செய்து தொழிலை மேற்கொண்டு, அதிலிருந்து கிடைக்கின்ற இலாபநட்டத்தைப் பகிர்ந்து கொண்டு வாழும் இந்தக் குடும்பமே இந்து கூட்டுக்குடும்பம் என்றழைக்கப்படுகின்றது.

2. இந்து கூட்டுக்குடும்பத் தொழிலின் சிறப்பியல்புகள் ஏதேனும் மூன்றை விவரி?

- i) இந்துச் சட்டத்தின்படி கட்டுப்படுத்துதல்

❖ இந்து கூட்டுக்குடும்ப வியாபாரம் இந்து சட்டத்தின்படி கட்டுப்படுத்தப்பட்டு மேலாண்மை செய்யப்படுகிறது.

ii) மேலாண்மை

- ❖ இந்து கூட்டுக்குடும்ப வியாபாரத்தை கட்டுப்படுத்துவது மற்றும் மேலாண்மை செய்வது “கர்த்தா” அல்லது “மேலாளர்” என்று அழைக்கப்படுகிறார்.
- ❖ அக்குடும்பத்தில் கர்த்தாவே மூத்த ஆண் நபராவார். அக்குடும்பத்தில் உள்ள அனைவரும் கர்த்தாவின் மேல் முழு நம்பிக்கை உள்ளவர்கள்.
- ❖ கர்த்தாவே வெளியாட்களுடன் உடன்படிக்கைச் செய்ய உரிமை பெற்றவர். ஆனால் கர்த்தாவின் அனுமதி பெற்றே குடும்ப உறுப்பினர்கள் வெளியாட்களுடன் உடன்படிக்கை செய்யலாம்.

iii) பொறுப்பு

- ❖ கர்த்தாவைத் தவிர மற்ற குடும்ப உறுப்பினர்களின் பொறுப்பு என்பது வியாபாரத்தில் அவருக்குள்ள பங்கின் அளவுக்கு வரையறுக்கப்பட்டது.
- ❖ கர்த்தா மட்டுமே அவ்வியாபாரத்தினால் பொறுப்பாளராக ஆக்க இயலாது. எனினும் கடனீந்தோருக்கு கர்த்தாவின் தனிச்சொத்தைக் கைபற்ற உரிமையுண்டு.

3. இந்து கூட்டுக்குடும்பத்தில் கர்த்தாவின் பொறுப்பை விவரி பொறுப்பு

- ❖ கர்த்தாவைத் தவிர மற்ற குடும்ப உறுப்பினர்களின் பொறுப்பு என்பது, வியாபாரத்தில் அவருக்குள்ள பங்கின் அளவுக்கு வரையறுக்கப்பட்டது.
- ❖ கர்த்தா மட்டுமே அவ்வியாபாரத்தில் பொறுப்பாளராக ஆக்க இயலாது. எனினும் கடனீந்தோருக்கு கர்த்தாவின் தனிச்சொத்தைக் கைபற்ற உரிமையுண்டு

4. கூட்டு வாரிசுதாரர் என்பவர் யார் ?

- ❖ இந்துக்கூட்டு குடும்ப உறுப்பினர்களுக்கு கூட்டு வாரிசுதாரர் என்று அழைக்கப்படுவர். இந்துக்கூட்டுக்குடும்ப முறையில் உறுப்பினர்கள் தந்தை, தாய், மகன், மகள், மகனின் மகன், மகனின் மகள் ஆகியோர் அடங்குவர்.

5. கூட்டாண்மை இலக்கணம் வரைக.

பேராசிரியர் ஹேனே (Prof. Haney) “தனிப்பட்ட இலாபங்களுக்காக ஒரு வியாபாரத்தை நடத்த ஒப்புக்கொண்ட நபர்களுக்கிடையே நிலவும் உறவே கூட்டாண்மையாகும்”.

ஸ்பிரிகில்ஸ் (Sprigal) “கூட்டாண்மையில் இரண்டு அல்லது இரண்டுக்கு மேற்பட்ட நபர்கள் அனைவரும் கூட்டாண்மை பொறுப்புகளுக்கு கடமைப்பட்டவர்கள். ஒவ்வொரு கூட்டாளியின் நடவடிக்கையும் மற்ற கூட்டாளிகளைக் கட்டுப்படுத்தும். மேலும் கூட்டாண்மையின் கடன்களைத் தீர்க்க கூட்டாளிகளின் சொத்துக்கள் எடுத்துக் கொள்ளப்படும்.

6. கூட்டாண்மை நிறுவனத்தில் குறைந்தபட்ச, அதிகபட்ச உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை யாது?

- ❖ உடன்படிக்கையின் மூலம் ஏற்பட்ட உறவே கூட்டாண்மை. இதை ஏற்படுத்த குறைந்தபட்சம் 2 நபர்கள் (வங்கித் தொழிலாலியின் 10 நபர்கள் மட்டுமே. மற்ற தொழில்களுக்கு 20 நபர்கள் ஆகும்).

7. கூட்டாண்மை ஒப்பாவணம் என்றால் என்ன?

கூட்டாண்மை உடன்பாடு எழுத்து வடிவில் இருக்க வேண்டுமென்ற அவசியமில்லை. இருந்தாலும் கூட்டாண்மை உடன்பாடு எழுத்து வடிவில் இருந்தால் பிற்காலத்தில் தவறான கருத்துகளினால் ஏற்படும் தகராறுகளை மற்றும் மனக்கசப்புகளை தவிர்க்கலாம்.

கூட்டாண்மை வியாபாரம் சிறப்பாக நடைபெற சரியான முறையில் தயாரிக்கப்பட்ட ஒப்பாவணம் மன வேற்றுமைகளை களைந்து, கூட்டாளிகளைச் சிறப்பாக இயங்கச் செய்கிறது. இந்த ஒப்பாவணம் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டுப் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.

8. இரகசிய கூட்டாளி என்பவர் யார்?

இரகசியக் கூட்டாளி : இரகசியக் கூட்டாளி என்பவர் பொது மக்களுக்குத் தெரியாமல் அந்நிறுவன உறுப்பினராக இருப்பவர் மற்ற கூட்டாளிகளுக்கு உள்ளதைப் போன்றே இவரும் கடனிற்கு பொறுப்பாளியாவார்.

9. கூட்டு மற்றும் தனி பொறுப்பு என்றால் என்ன?

கூட்டு மற்றும் தனித்தனியான பொறுப்புகள்

- ❖ நிறுவனத்தின் அனைத்து நடவடிக்கைகளிலும் ஒவ்வொரு கூட்டாளிக்கும் கூட்டாகவும் தனித்தனியாகவும் பொறுப்புகள் உண்டு.
- ❖ நிறுவனத்தின் கடன்களைத் தீர்க்க கூட்டாண்மையின் சொத்துக்கள் மட்டுமின்றி கூட்டாளிகளின் சொந்த சொத்துக்களும் ஈடாகத்தர வேண்டும்.
- ❖ கடனீந்தோர் கூட்டாளிகளிடமிருந்து அனைத்துக் கடன்களுக்கும் தொகை பெறும் உரிமையுண்டு.

IV. பெருவிடை வினாக்கள் :

1. கர்த்தாவின் உட்கிடை ஆணையுரிமை என்றால் என்ன?

கர்த்தாவின் உட்கிடை அதிகாரம்

- ❖ வியாபாரத்தின் நலனிற்காக ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபடல் மற்றும் வியாபாரக் காரணங்களுக்காக வியாபார சொத்துக்களை அடமானம் வைத்தல் போன்றவற்றைச் செய்யும் உட்கிடையான அதிகாரம் கர்த்தாவிற்கு மட்டுமே உண்டு.

2. இந்து கூட்டுக்குடும்பத்தில் ஒரு இளவரை கூட்டாளியாக சேர்க்கலாமா? ஏன்?

- i) இந்திய பெரும்பான்மைச் சட்டம் 18 வயதை பூர்த்தி அடையாத நபரை இளவர் என்று அழைக்கப்படுகிறார்.
- ii) 18 வயது பூர்த்தி அடைந்தாலும் 21 வயது பூர்த்தி ஆகும் வரை பாதுகாவலரை துணைக்கொள்ள வேண்டும் இருந்தாலும் கூட்டாண்மை பயன்களுக்கு மட்டும் இளவர் கூட்டாளியாக சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவார்.
- iii) ஆனால் இளவருக்கு உடன்படிக்கை ஏற்படுத்தும் உரிமையில்லை. அனைத்து கூட்டாளிகளின் சம்மதத்துடனே மட்டும் இளவரை கூட்டாளியாக சேர்க்க முடிவும், கூட்டாண்மையில் கூட்டாண்மையின் நலனிற்காகவும், இளவரின் நலனிற்காகவும் மட்டுமே கூட்டாளியாக முடியும்.
- iv) ஆனால் இந்துக்கூட்டுக்குடும்பத்தில் பிறந்த குழந்தையும் ஒரு கூட்டாளி ஆகலாம்.

3. கூட்டாண்மை ஒப்பாவணத்தில் உள்ள உள்ளடக்கம் யாது?(CHOOSE ANY EIGHT POINTS)

கூட்டாண்மை ஒப்பாவணத்தில் உள்ளடக்கம்

i) பெயர் : கூட்டாண்மையின் பெயர்

ii) நிறுவனம் மேற்கொண்டிருக்கும் தொழிலின் தன்மை

அனைத்து கூட்டாளிகளினாலும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு நடத்த விழையும் தன்மை.

iii) கூட்டாண்மையின் கால வரையறை

கூட்டாண்மையின் கால அளவு குறிப்பிட்ட காலம் முடியும் வரையிலோ அல்லது குறிப்பிட்ட தொழில் நிறைவடையும் வரை தொடருமோ என்பது தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

iv) கூட்டாளிகள் வழங்கும் மூலதனத் தொகை

கூட்டாளிகளினால் மூலதனம் வழங்கப்படுகிறது. கூட்டாளியாக வேண்டுமெனில் மூலதனம் வழங்க வேண்டுமென்ற அவசியமில்லை. தனது அமைப்புத்திறன், கூர்மையான வணிக அறிவு, மேலாண்மைத் திறன் போன்றவையும் மூலதனத்திற்கு பதிலாக வழங்கலாம்.

v) கூட்டாண்மையிலிருந்து எடுக்கும் தொகை

ஒவ்வொரு கூட்டாளிக்கும் கூட்டாண்மையிலிருந்து சொந்த செலவிற்கு தொகை எடுக்கும் உரிமை உண்டு. அது எவ்வளவு விழுக்காடு எடுக்கலாம் என்பதைக் குறிப்பிட வேண்டும்.

vi) இலாபம்- நட்டம் பகிர்வு விகிதம்

இலாப நட்டப்பகிர்வு குறித்து தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும். அவ்வாறு குறிப்பிட்டிருக்கவில்லை யென்றால் இலாப-நட்டத்தைக் கூட்டாளிகள் சமமாகப் பகிர்ந்து கொள்ள வேண்டும்.

vii) மூலதனத்தின் மீது வட்டி

ஒவ்வொரு கூட்டாளிக்கும் மூலதனத்தின் மீது வட்டி பெறும் உரிமை உண்டு. வட்டி எவ்வளவு விழுக்காடு பெற உரிமை உண்டு என்பதைக் குறிப்பிட வேண்டும்.

viii) எடுப்புத்தொகை மீதான வட்டி வீதம் – எடுப்புத்தொகை மீதான வட்டி வீதம் குறித்து குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.**ix) கூட்டாளிகள் தரும் கடன்**

கூட்டாளிகள் கூட்டாண்மைக்குத் தருகின்ற கடன்கள் மற்றும் அவற்றிற்கான வட்டி வீதம் முதலானவை இடம்பெற வேண்டும்.

x) கணக்கு வைப்பு

கணக்கேடுகளைப் பராமரித்தல் மற்றும் தணிக்கை செய்யும் முறையினைத் தெளிவாக விவரிக்க வேண்டும்.

xi) கூட்டாளிகளின் சம்பளம் மற்றும் கழிவு

கூட்டாண்மைக்குச் செய்கின்ற சேவைகளுக்காகக் கூட்டாளிகள் பெறுகின்ற சம்பளம் மற்றும் கழிவுஆகியவற்றைக் குறிப்பிட வேண்டும்.

xii) கூட்டாளி விலகல்

கூட்டாளிகளின் விலகல் பற்றி ஒப்பாவணத்தில் குறிப்பிட வேண்டும். கூட்டாளி விலக அல்லது கூட்டாளி இறந்துவிட்டால் அவர்களுக்குக் கணக்கைத் தீர்க்கும் முறை பற்றிக் குறிப்பிட வேண்டும்.

xiii) நற்பெயர் மதிப்பிடுதல்

கூட்டாளிகள் சேர்க்கை அல்லது இறப்பின் பொழுது நற்பெயர் மதிப்பிடும் முறைகளை ஒப்பாவணத்தில் குறிப்பிட்டிருக்க வேண்டும்.

xiv) பொறுப்பு பகிர்வு

மேலாண்மைப் பொறுப்புகளைப் பகிர்ந்து கொள்ளுதல் பற்றியும் குறிப்பிட வேண்டும். கூட்டாண்மை ஒப்பாவணத்தில் ஒவ்வொரு கூட்டாளியின் பொறுப்பு குறித்து தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும்.

xv) கூட்டாண்மை கலைப்பு நடைமுறைகள்

கூட்டாண்மை கலைப்பு பற்றியும் மற்றும் கணக்குகள் தீர்ப்பது பற்றியும் குறிப்பிட வேண்டும்.

5. கூட்டாண்மை கலைப்பிற்கும் நிறுவனக் கலைப்பிற்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் ஏதேனும் மூன்றை விவரி?

வ. எண்	கூட்டாண்மை கலைப்பு	நிறுவனக் கலைப்பு
1	கூட்டாண்மை கலைப்பில் தொழில் தொடர்ந்து நடைபெறும்	நிறுவனக் கலைப்பில் தொழில் முடிவுக்கு வரும்
2	கூட்டாண்மையின் நொடிப்பு நிலை, இறப்பு, விலகல் போன்றவற்றிற்கு பிறகு தொழில் நடைபெறும். முடிவுக்கு வரும்	இதில் தொடர்ந்து நடைபெறும்
3	கூட்டாண்மை கலைப்பால் நிறுவனக் கலைப்பு ஏற்படுவதில்லை (எ.கா) அ, ஆ, இ கூட்டாளிகளில் ஒருவர் விலகினால் மற்ற இரு கூட்டாளிகள் தொழிலை தொடர்ந்து நடத்தலாம்	நிறுவனக் கலைப்பால் கூட்டாண்மை கலைப்பு ஏற்படும் (எ.கா) அ, ஆ, இ ஆகிய மூவரும் கலைந்து போக தீர்மானித்தால் நிறுவனக் கலைப்பு ஏற்படும்

6. கூட்டாண்மை நிறுவனத்தைப் பதிவு செய்ய பின்பற்றப்படும் நடைமுறைகளை விவரி?

கூட்டாண்மைப் பதிவு

இந்தியக் கூட்டாண்மைச் சட்டம் கூட்டாண்மையை பதிவு செய்வதை கட்டாயமாக்கவில்லை. அது விருப்பத்திற்குட்பட்டது. ஆனால் பதிவு செய்யாமையினால் ஏற்படும் குறைபாடுகளை நீக்க பதிவு செய்தல் கட்டாயமாகிறது.

கூட்டாண்மையைப் பதிவு செய்யும் முறை

பின்வரும் விவரங்களை கூட்டாண்மையைப் பதிவு செய்யும் அம்சங்களாகும்

1. நிறுவனத்தின் பெயர்
2. வணிகத்தின் தலைமையிடம்
3. பிற இடங்களில் அமைந்திருக்கும் தொழிலின் கிளை நிறுவனங்களின் முழு விவரம்.
4. அனைத்துக் கூட்டாளிகளின் பெயர் மற்றும் முகவரி
5. ஒவ்வொரு கூட்டாளியும் கூட்டாண்மையில் சேர்ந்த நாள்
6. கூட்டாண்மையின் காலம்

❖ மேற்காணும் அறிக்கையைத் தயார் செய்து அனைத்துக் கூட்டாளிகளும் கையொப்பமிட்டு பதிவாளரிடம் பதிவுக்கட்டணம் ரூ.3 செலுத்தி சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

❖ மேற்காணும் அறிக்கையில் மாற்றம் செய்ய விரும்பினால் பதிவாளரிடம் 14 நாட்களுக்குள் தெரிவிக்க வேண்டும்.

★★★★★★★★★★★★★★★★

அலகு- 2 தொழில் அமைப்புகளின் வடிவங்கள்

அத்தியாயம் - 6 கூட்டுப்பங்கு நிறுமம்

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு.

1. நிறுவனத்திற்கும் வெளிநபருக்கும் உள்ள உறவு முறையைப் பற்றி குறிப்பிடுவது எது?

அ. தகவலறிக்கை

ஆ. அமைப்பு முறையேடு

இ. கூட்டுருவாக்கச் சான்றிதழ்

ஈ. சங்க நடைமுறை விதிகள்

விடை: அ

2. நிறுமச் சட்டத்தின் அட்டவணை -அ (Table A) என்பது

அ. நிகழ்ச்சிக் குறிப்பேட்டின் மாதிரி

ஆ. இருப்பு நிலைக்குறிப்பின் மாதிரிப் படிவம்

இ. நிறுமச் செயல் முறை விதிகளின் மாதிரி

ஈ. நிறும அமைப்பு முறையேட்டின் மாதிரி விடை : இ

3. கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது நாடாளுமன்ற அல்லது மாநிலச் சட்ட மன்றங்கள் இயற்றிய சட்டத்தின் மூலம் உருவாக்கப்படுகிறது?
 அ. பட்டய (சாசன) நிறுமம் ஆ. அயல்நாட்டு நிறுமம்
 இ. அரசு நிறுமம் ஈ. சட்டமுறை நிறுமம் விடை : ஈ
4. நிறுமத்தின் இயக்குநரை கீழ்க்கண்டவற்றுள் யார் தேர்ந்தெடுக்கிறார்கள்?
 அ. கடனீந்தோர் ஆ. கடனாளர் இ. கடனீட்டு பத்திரதாரர் ஈ. பங்குதாரர்கள் விடை : ஈ
5. ஒரு நாட்டின் அரசராலோ, அரசியாலோ வழங்கப்பட்ட சாசனத்தின் விளைவாக உருவாக்கப்படும் நிறுமங்கள் எனப்படும்
 அ. பட்டய (அ) சாசன நிறுமங்கள் ஆ. சட்டமுறை நிறுமங்கள்
 இ. பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுமங்கள் ஈ. அயல்நாட்டு நிறுமங்கள் விடை : அ

II. குறுவிடை வினாக்கள்

1. நிறுமத்தின் பல்வேறு வகைகளை விவரி
 நிறுமங்களின் வகைகள்

i) கூட்டுருவாக்கத்தின் அடிப்படையில்

- ❖ பட்டய நிறுமம்
- ❖ சட்டபூர்வ நிறுமம்
- ❖ இலாபநோக்கமில்லா நிறுமம்

ii) உறுப்பினர்களின் அடிப்படையில்

- ❖ பொது நிறுமம்
- ❖ தனியார் நிறுமம்

iii) பொறுப்பின் அடிப்படையில்

- ❖ பங்குகளால் வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமம்
- ❖ பொறுப்புறுதியால் வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமம்
- ❖ வரையறாப் பொறுப்பு நிறுமம்

iv) கட்டுப்பாட்டின் அடிப்படையில்

- ❖ அரசு நிறுமம்
- ❖ பிடிப்பு நிறுமம்
- ❖ துணை நிறுமம்

v) தேசிய இனத்தின் அடிப்படையில்

- ❖ உள்நாட்டு நிறுமம்
- ❖ அயல்நாட்டு நிறுமம்
- ❖ பன்னாட்டு நிறுமம்

2. நிறுமம் வரைவிலக்கணம் தருக
 நிறுமம் - இலக்கணம்

ஜேம்ஸ் ஸ்டீபன்சன் "நிறுமம் என்பது பல நபர்கள் ஒன்று சேர்ந்து ஓர் அமைப்பை ஏற்படுத்தி அதற்கு மூலதனத்தை வழங்கி அல்லது மூலதனத்தின் மதிப்பிலான பொருட்களை வழங்கி, சில வணிகம் அல்லது வியாபாரத்தைத் தொடங்கி அதிலிருந்து கிடைத்த இலாபநட்டத்தை (உள்ளவாறு) அவர்கள் பகிர்ந்து கொள்வதாகும்".

இந்திய நிறுமச்சட்டம் (பிரிவு 2) 2013 "நிறுமம் என்பது நீடித்த வாழ்வுடனும், நிலைபேற்றுத் தொடர்ச்சியுடனும், பொது முத்திரையுடன் கூடிய சட்டத்தால் உருவாக்கப்பட்ட புனைவு நபர்"

3. வரையறு பொறுப்பு என்றால் என்ன?

- ❖ பங்குதாரர்களின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டது. ஒவ்வொரு பங்குதாரர்களின் பொறுப்பும் அவர் வைத்துள்ள பங்குகளின் செலுத்தப்படாத தொகைக்கு மட்டுமே வரையறை செய்யப்பட்டுள்ளது.
- ❖ நிறுவனத்தின் கடனுக்கு அதன் சொத்துக்கள் போதுமானதாக இல்லையென்றால், அதன் கடனீந்தோர் நிறும உறுப்பினர்களின் சொந்த சொத்துக்களை கைப்பற்ற முடியாது.
- ❖ நிறுமப்பங்கு முதலில் அழைப்பு விடுக்கப்படாத தொகைக்கு மட்டுமே பொறுப்பாவார்.

4. நிறுமத்தின் ஏதேனும் இரண்டு சிறப்பியல்புகளைக் குறிப்பிடுக.

1. தனியான சட்ட நபர் தன்மையுடையது
2. வரையறுபொறுப்பு
3. நீடித்த வாழ்வு
4. தனிப்பட்ட சொத்து
5. பங்குகளின் மாற்றியல்பு
6. பொது முத்திரை

5. பட்டய (அ) சாசன நிறுமம் என்றால் என்ன?

- ❖ ஒரு நாட்டின் அரசாலோ, அரசிடமோ வழங்கப்பட்ட சாசனத்தின் விளைவாக உருவாக்கப்படும் நிறுமங்கள் பட்டய அல்லது சாசன நிறுமங்கள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.
- ❖ வழங்கப்பட்ட சாசனத்தில் கூறியுள்ள விதிமுறைகளின்படி இவை செயல்படும்.

III. சிறுவிடை வினாக்கள் :

1. நிறுமத்தின் ஏதேனும் மூன்று நன்மைகளை விவரி

i) பேரளவு மூலதனம்

தனியாள் வணிகம் மற்றும் கூட்டாண்மையைக் காட்டிலும் நிறுமத்திற்கு பேரளவு மூலதனத்தைத் திரட்ட இயலும். பேரளவு மூலதனம் என்பது பெரிய அளவு மூலதனத்தைத் திரட்டி அவற்றைப் பெரிய தொழில் நிறுவனங்களில் முதலீடு செய்வதாகும்.

ii) வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்பு

பங்குதாரரின் பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டதாகும். பங்குதாரரின் இடர் என்பது பங்குகளின் முகமதிப்பில் செலுத்தப்படாத தொகை மட்டுமே பொறுப்பாகும். பொறுப்புறுதி நிறுமமாக இருந்தால் எவ்வளவு தொகைக்கு உத்தரவாதம் அளித்துள்ளாரோ அத்தொகையைக் கலைப்பின் பொழுது அவர் செலுத்த வேண்டும்.

iii) பங்குகள் மாற்றம்

இரண்டு தனிப்பட்ட நபர்களுக்கிடையே பங்குகள் மாற்றம் என்பது எளிது. ஆகவே முதலீடு என்பது எளிமையான ஒன்றாகும். ஒரு பங்குதாரர் பங்குகளை எளிதாக வாங்கவும், விற்று பணமாக்கவும் முடியும்.

2. தனி நிறுமம் என்றால் என்ன?

- ❖ தனி நிறுமம் என்பது நிறுமங்களில் ஒருவகை. இந்நிறுமம் குறைந்த பட்சம் 2 பங்குதாரர்கள் மற்றும் 2 இயக்குநர்களைக் கொண்டு செயல்படலாம்.
- ❖ தனி நிறுமங்களில் பங்குகள் மாற்றம் செய்வதைச் சங்க நடைமுறை தடைசெய்கிறது.
- ❖ பத்திரங்களுக்காக அழைப்பு விடுப்பதையும் தடைசெய்கிறது.
- ❖ தற்பொழுது நிறுமத்தின் பங்குதாரர்களாக அதிகபட்சமாக 200 நபர்கள் வரை அனுமதிக்க நிறுமச்சட்டம் மூன்று முறைகள் அமைக்கலாம்
- ❖ அவையாவன. (அ) தனிநிறுமம் (ஆ) சிறிய தனி வரையறுக்கப்பட்ட நிறுமம் (இ) ஒரு நபர் தனி நிறுமம்.

3. அரசு நிறுவனம் என்றால் என்ன?

- ❖ 1956ஆம் ஆண்டு இந்திய நிறுவனச் சட்டம் பிரிவு 617, அரசு நிறுவனங்கள் என்பது 51%க்கு மேலான செலுத்தப்பட்ட மூலதனம், மத்திய அரசு மாநில அரசு அல்லது மாநில அரசுகள், பகுதி மத்திய அரசு மற்றும் பகுதி ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட மாநில அரசுகள் வைத்திருந்தால் அவற்றையே அரசு நிறுவனங்கள் என்று அழைக்கப்படும்.
- ❖ அரசு நிறுவனத்தின் துணை நிறுவனமும் அரசு நிறுவனம் என்று அழைக்கப்படும்.
- ❖ இவ்வகை நிறுவனங்கள் தனி நிறுவனங்களாக பதிவு செய்யப்பட்டாலும் அதன் மேலாண்மையும் கட்டுப்பாடும் அரசிடமே இருக்கும்.

4. அயல்நாட்டு நிறுவனம் என்றால் என்ன?

- ❖ அயல்நாட்டு நிறுவனம் என்பது ஒரு நிறுவனம் இந்தியாவிற்கு வெளியில் வேறுநாடுகளின் பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனத்தைக் குறிக்கும். அவை அயல்நாட்டு நிறுவனம் எனப்படும்.

IV. பெருவிடை வினாக்கள் :

1. அமைப்பு முறையேட்டில் அடங்கியுள்ள பொருளடக்கங்கள் யாவை?(CHOOSE ANY FIVE POINTS)

அமைப்பு முறையேட்டின் உள்ளடக்கம்

i) பெயர் குறித்த உட்பிரிவு

பெயர் குறித்த உட்பிரிவில் ஒரு நிறுவனத்திற்குச் சட்டப்பூர்வமாக அங்கீகரித்த பெயர் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். ஏற்கனவே நடைமுறையில் உள்ள நிறுவனத்தின் பெயரை ஒத்திருத்தல் கூடாது. அமைப்பு முறையேட்டில் உறுப்பினர்களுக்கு பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டுள்ளதால் நிறுவனத்தின் பெயருடன் “வரையறுக்கப்பட்டது” என்ற வார்த்தையைச் சேர்க்க வேண்டும்.

ii) இடம் குறித்த உட்பிரிவு

இப்பிரிவு நிறுவனத்தின் பதிவு அலுவலகம் எங்கு அமைந்துள்ளது என்பது பற்றித் தெரிவிக்கிறது. தகவல் தொடர்பிற்காக நிறுவனத்தின் பதிவு அலுவலகம் அமைந்துள்ள இடத்தையும் மற்றும் பதிவேடுகள் எங்கு வைக்கப்பட்டுள்ளது என்பது குறித்தும் தெரிவிக்கிறது. தொழில் தொடங்குவதற்கு முன்பே நிறுவனத்தின் பதிவு அலுவலகத்தைத் தெரிவிக்க வேண்டும்.

iii) நோக்கம் குறித்த உட்பிரிவு

இப்பிரிவு நிறுவனத்தால் செயல்படுத்தக் கூடிய நோக்கங்கள் அனைத்தையும் இதில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். பங்குதாரர்களின் தேவைகளையும் மற்றும் நிதி ஆதாரத்தையும் பயன்படுத்துவது குறித்தும் இதில் விவரங்கள் இருக்கும். நிறுவனத்தின் துணை நோக்கங்கள் மூலம் நிறுவனத்தின் முக்கிய நோக்கங்களை அடையத் தேவையான வழிமுறைகளும் விளக்கப்பட்டிருக்கும். நோக்கங்கள் நிறுவனங்கள் சட்டத்தை மீறியோ அல்லது பொது நலத்திற்கு எதிராகவும் இருக்கக்கூடாது.

iv) பொறுப்புக் குறித்த உட்பிரிவு

பொறுப்புக் குறித்த உட்பிரிவு என்பது பொறுப்புறுதி நிறுவனமாயின் அது கலைப்பிற்குள்ளாக நேரிடும் போது, அதன் நிறுவனச் சொத்துகள் அந்த நிறுவனத்தின் நிதிசார் பொறுப்புகளைத் தீர்க்க இயலாத நிலையில் ஒவ்வோர் உறுப்பினரும் வழங்குவதாக உத்தரவாதம் அளித்த தொகை இங்குக் குறிப்பிடப்படும். இதே பொறுப்புறுதி நிறுவனத்தின் பங்குதாரர்களின் பொறுப்பு என்பது பங்குகளை வைத்துள்ள அளவும் கலைப்பின் பொழுது தருகின்ற தொகை மற்றும் கலைப்புச் செலவும் அடங்கும்.

v) முதல் குறித்த உட்பிரிவு

முதல் பிரிவு என்பது நிறுமத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பங்கு முதல், பங்குகளின் வகைகள் மற்றும் பெயரளவு முதல் (ஒரு பங்கின் குறைந்தபட்ச மதிப்பு) ஆகியவை பற்றி விவரிக்கிறது. நிறுமத்தின் சொத்துகள் பற்றியும் இப்பிரிவு குறிப்பிடுகிறது.

vi) அமைப்பு குறித்த உட்பிரிவு

பங்குதாரர்கள் தாங்கள் ஒன்றிணைந்து நிறுமமாக செயல்பட விரும்பும் தங்களின் விருப்பத்தை இப்பிரிவு வெளிப்படுத்துகிறது. பொது நிறுமம் எனில் ஏழு நபர்களும், தனி நிறுமம் எனில் இரண்டு நபர்களும், அமைப்பு முறையேட்டில் சாட்சிகள் முன்னிலையில் கையெழுத்து இட வேண்டும்.

2. செயல்முறை விதிகளில் அடங்கியுள்ள பொருளடக்கங்கள் யாவை?

செயல்முறை விதிகள் என்பது நிறுமத்தின் முக்கிய ஆவணமாகும். இதில் உறுப்பினர்களின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள் தெளிவாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். இந்த முக்கிய ஆவணம் நிறுமத்தைப் பதிவு செய்யும் பொழுது நிறுமம் பதிவாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். நிறுமச்சட்டத்தின் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு இந்த ஆவணம் நிறுமம் எவ்வாறு செயல்பட வேண்டும் என்பதற்கான நிறுமத்தின் துணை விதிகளாகக் கருதப்படும். அட்டவணை 'அ' (Table A) நிறுமத்தின் உட்கட்டமைப்பு விதிகளை வெளிப்படுத்தும் ஆவணமாகும்.

செயல்முறை விதிகளின் உள்ளடக்கம்

செயல்முறை ஏடு என்பது கூட்டுப்பங்கு நிறுமத்தை எப்படி அன்றாடம் நடத்திச் செல்வது என்ற விவரத்தைத் தாங்கிய ஏடு, இதில் கீழ்க் குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்கள் இருக்கும்.

- பங்குகள், பங்கு மூலதனம், பங்குகளின் மதிப்பு மற்றும் பங்குகளின் வகைகள்.
- ஒவ்வொரு வகை பங்குநார்களின் உரிமைகள் அதாவது ஒட்டுரிமை பங்காதாயம், பங்கு முதலை திரும்பப் பெறுதல் போன்றவை.
- பங்குகள் மற்றும் கடனீட்டுப்பத்திரங்கள் வெளியீடு தொடர்பான விதிகள்.
- பங்குகள் மீதான அழைப்புப் பணத்தை செலுத்த அழைப்பு விடுத்தல் தொடர்பான விதிமுறைகள்.
- பங்குமாற்றம் குறித்த விதிகள்.
- பங்காதாயம் அறிவித்தல்.
- நிறுமத்தின் கடன் வாங்கும் அதிகாரம்.
- இயக்குநர்களின் நியமனம், ஊதியம் மற்றும் நீக்கம்.
- கூட்டங்களை நடத்துதல், பகரான், குறைவெண் போன்றவை தொடர்பான நடைமுறைகள்.
- நிறுமத்தின் கணக்கு வைப்பு மற்றும் தணிக்கை தொடர்பான நடைமுறைகள்.
- நிறுமத்தின் பொது முத்திரை.
- நிறுமக் கலைப்புத் தொடர்பான நடைமுறைகள்.

3. தகவலறிக்கை என்றால் என்ன?**பொருள்**

❖ நிறுமச்சட்டம் பிரிவு 2 (26) தகவலறிக்கைக்கு பின்வருமாறு வரைவிலக்கணம் வழங்குகிறது. ஒரு பொது வரையறை நிறுமம் தான் வெளியிடும் பங்குகளையும் கடனீட்டு பத்திரங்களையும் வாங்குமாறு பொது மக்களுக்கு அழைப்பு விடுக்கும் ஒரு ஆவணம் தகவலறிக்கை எனப்படும்.

❖ பொது மக்களிடமிருந்து வைப்புகளைப் பெறுவதற்காக வெளியிடப்படும் விளம்பரம் தகவலறிக்கையாகவே கருதப்படும்.

4. பன்னாட்டு நிறுவனம் என்றால் என்ன?

பன்னாட்டு நிறுவனங்கள்

பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் என்பது (MNC) மிகப்பெரிய தொழிலமைப்பாகும். அவ்வமைப்பு பின்வருமாறு செயல்படும்.

- இதன் செயல்பாடுகள் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நாடுகளில் செயல்பட வேண்டும்.
 - பல நாடுகளில் இதன் உற்பத்தி, சந்தையியல் மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள் என உலகளவில் நடைபெறுகிறது.
 - தனது இலாபத்தை உலகத்தின் பல்வேறு நாடுகளிலிருந்து ஈட்டுகின்றது.
- உதாரணம்** - மைக்ரோ சாப்ட் நிறுவனம், நோக்கியோ நிறுவனம், நெஸ்ட்லே, கோகோ கோலா, IBM, பெப்சிக்கோ, சோனி கார்ப்பரேஷன்

5. பிடிப்பு, துணை நிறுவனங்கள் பற்றி விளக்குக?

பிடிப்பு நிறுவனங்கள்

பிரிவு 2 (87) பிடிப்பு நிறுவனம் என்பது மற்றொரு நிறுவனத்தின்

- ❖ பெரும்பான்மை இயக்குநர்களை நியமிக்கவும் அல்லது நீக்கும் அதிகாரம் பெற்றிருக்கும் நிறுவனம்,
 - ❖ நிறுவனத்தின் மொத்தப் பங்கு முதலில் 50 விழுக்காட்டிற்கும் அதிகமான பங்குகளை வைத்திருக்கும் நிறுவனம்
- அந்நிறுவனம் பிடிப்பு நிறுவனம் எனப்படும். அது கட்டுப்படுத்தும் நிறுவனம் துணை நிறுவனம் எனப்படும். ஒரு பிடிப்பு நிறுவனம் எத்தனை துணை நிறுவனங்களை வேண்டுமானாலும் நிர்வகிக்கலாம்.

துணை நிறுவனங்கள்

- ❖ அந்நிறுவனத்தின் மொத்த பங்கு முதலில் 50 விழுக்காட்டிற்கும் அதிகமான பங்குகளை மற்றொரு நிறுவனம் வைத்திருந்தாலும்,
 - ❖ பெரும்பான்மை இயக்குநர்களை நியமிக்கவும், நீக்கவும் அதிகாரம் பெற்றிருந்தாலும், அவ்வாறு கட்டுப்படுத்தப்படும் நிறுவனம் துணை நிறுவனம் ஆகும்.
- எடுத்துக்காட்டாக H என்ற நிறுவனம் S என்ற நிறுவனத்தின் மொத்த பங்கு முதலில் 50 விழுக்காட்டிற்கும் அதிகமான பங்குகளை பெற்றிருந்தால் H என்ற நிறுவனம் பிடிப்பு நிறுவனம் ஆகும். S என்ற நிறுவனம் H என்ற நிறுவனத்தின் துணை நிறுவனம் ஆகும்.

★★★★★★★★★★★★★★★★

அலகு- 2 தொழில் அமைப்புகளின் வடிவங்கள்

அத்தியாயம் - 7 கூட்டுறவு அமைப்பு

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு.

1. கூட்டுறவு அமைப்பில் உறுப்பினர்கள்

அ. யார் வேண்டுமானாலும் உறுப்பினர் ஆக முடியாது
இ. யார் வேண்டுமானாலும் இருக்கலாம்

ஆ. தேர்ந்தெடுக்கப்பட வேண்டும்
ஈ. மேற்கண்டவற்றில் எதுவமில்லை
விடை : இ

2. கூட்டுறவு தோல்வியடைவதற்கான காரணம்

அ. வரம்பற்ற உறுப்பினர்
இ. தவறான நிர்வாகம்

ஆ. ரொக்க வியாபாரம்
ஈ. இழப்பு ஏற்படுவதால்
விடை : இ

3. அனைத்து கூட்டுறவுகளும் நிறுவப்படுவதற்கு

அ. தொண்டு நிறுவன நோக்கம்
இ. இலாப நோக்கம்

ஆ. சேவை நோக்கம்
ஈ. சீர்திருத்த நோக்கம்
விடை: ஆ

4. நுகர்வோர் கூட்டுறவு ----- முதன் முதலாக வெற்றிபெற்றது
அ. இங்கிலாந்து ஆ. அமெரிக்கா இ. சுவீஸ் ஈ. இந்தியா விடை: அ
5. ராக்டேல் சொசைட்டித் தோற்றுவித்தவர்
அ. ராபர்ட் ஓவென் ஆ. H.C.கால்வெர்ட் இ. டால்மாக்கி ஈ. லம்பேர்ட் விடை : அ

II. குறுவிடை வினாக்கள்

1. கூட்டுறவு அமைப்பு என்றால் என்ன?
❖ உறுப்பினர்களால், உறுப்பினர்களுக்காக தாங்களாகவே இணைந்து நடத்தப்படும் வணிக அமைப்பே கூட்டுறவாகும். இதில் லாபத்தை விட சேவைகளுக்கே அதிக முக்கியத்துவம் வழங்கப்படும்.
2. கூட்டுறவு வரையறு.
❖ “கூட்டுறவுச் சங்கம் என்பது, உறுப்பினர்களின் பொருளாதார நலனைப் பெருக்கிக் கொள்வதற்காக, மனிதர்கள் என்ற முறையில் சமத்துவ அடிப்படையில் மக்கள் அவர்களாகவே ஒன்றுபடும் அமைப்பே கூட்டுறவு . - H.கால்வெர்ட்
❖ “கூட்டுறவு என்பது, சிறந்த விவசாயம், சிறந்த வணிகம் மற்றும் சிறந்த வாழ்க்கை முறையாகும்”. - சர் ஹொரேஸ் ப்ளங்கெட்
3. கடன் கூட்டுறவு விளக்குக?
❖ உறுப்பினர்களுக்கு குறுகியகால கடன் வழங்குதல் தேர்ச்சி பெற்ற சங்கம் கடன் சங்கம் ஆகும். வேளாண்மையினர், கைவினைஞர்கள் தொழில் புரிபவர்கள், ஊதியம் ஈட்டுகிறவர்கள் போன்றோர்க்கு கடனளிக்கும் உன்னத பணியை கடன் சங்கங்கள் நல்கி வருகின்றன.
❖ வங்கிகளிடம் இருந்து கடன் பெறமுடியாமல் உள்நாட்டு நபர்களிடமிருந்து அதிக வட்டியில் கடன் வாங்கி சீரழியும் பலரை குறைவான வட்டியில் கடன் ஈந்து அவர்களை இடைநிலையர் பிடியிலிருந்து மீட்டுவதும் உன்னதமான சங்கம் கடன் சங்கங்கள்.
❖ கடன் சங்கங்கள் வேளாண் கடன் சங்கமாகவோ அல்லது வேளாண் சாரா சங்கமாகவோ இருக்கலாம்.
4. கூட்டுறவுச் சங்கத்தில் குறைந்த வரி செலுத்த முடியுமா?
❖ குறைந்த வரி செலுத்த முடியும். ஏனெனில் அரசு, கூட்டுறவு சங்கங்களை ஊக்குவிக்க பலவகை வரிச்சலுகைகளை வழங்கி வருகிறது என்பதிலிருந்து குறைந்த வரி செலுத்த முடியும் என்பது நமக்கு தெளிவாகிறது.
5. இராக்டேல் முன்னோடிகள் என்பவர் யார்?
❖ முதலில் கூட்டுறவு இயக்கம் 1844 ஆம் ஆண்டு ராபர்ட் ஓவன் என்பவரால் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இங்கிலாந்தில் 28 நெசவாளர் உறுப்பினர்களைக் கொண்ட நுகர்வோர் கூட்டுறவுச் சமுதாயத்தை உருவாக்கி “ராக்டேல் சமமான முன்னோடிகளின் சொசைட்டி” என்று அவர் அழைத்தார்.

III. சிறுவிடை வினாக்கள்

1. கூட்டுறவுகளின் குறைபாடுகளை விவரி (எவையேனும் மூன்று)
i) அளவான நிதி ஆதாரங்கள்
❖ கூட்டுறவுச் சங்க நிறுமங்களின் நிதி ஆதாரம் பிற அமைப்புகளைக் காட்டிலும் குறைவு. உறுப்பினர் கட்டணம் குறைவு.
❖ மேலும் உறுப்பினர்களின் பங்கு முதல் குறைவாக இருப்பதால், கூட்டுறவுச் சங்கங்களினால் பெரும் முதல் திரட்டி பேரளவு வியாபாரத்தில் ஈடுபட முடிவதில்லை.

- ❖ மேலும் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் தங்களின் செயல்பாட்டை குறிப்பிட்ட அளவிற்கு மேல் விரிவாக்க முடியாமல் தவித்து வருகின்றன.

ii) தன்னிச்சையாக செயல்பட முடியாமை

- ❖ கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் அரசின் பிடியில் அல்லது மேற்பார்வையில் இயங்கி வருவதினால், அரசின் கட்டுப்பாட்டு விதி முறைகள் குறுக்கீடுகள் சங்கங்களை தன்னிச்சையாக செயல்பட அனுமதிப்பதில்லை. அவற்றின் தன்னாட்சி உரிமை முடக்கப்படுகிறது.

iii) நாணயமற்ற நிர்வாக உறுப்பினர்கள்

- ❖ நிர்வாக குழுவில் இருப்பவர்கள் நாணயத் தன்மை குன்றியவர்களாக இருக்க நேர்ந்தால் சங்கங்களின் நிதியை கையாடல் செய்து சங்கங்களை பாதாளக் குழியில் தள்ளிப் புதைக்கும் வாய்ப்பு உள்ளது.

2. வீட்டுவசதி கூட்டுறவு பற்றிச் சிறு குறிப்பு வரைக.

- ❖ உறுப்பினர்களுக்கு சொந்தமாகவோ அல்லது வாடகைக்கோ வீடுகளை பெற்றுத் தரும் சங்கங்களே வீட்டுவசதி கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் எனப்படுகின்றன.
- ❖ சொந்தமாக வீடு கட்ட விழையும் அன்பர்கள் அனைவரும் ஒன்று திரண்டு வீடுகட்ட கூட்டுறவுச் சங்கங்களை நிறுவுகின்றனர். இச்சங்கங்கள் உறுப்பினர்களுக்கு சமார் 10 முதல் 20 ஆண்டு கால தவணையில் வீட்டுகடன் ஈந்து அவர்களை சொந்த வீடு கட்டிக்கொள்ள உதவுகின்றன.
- ❖ சில வீட்டு சங்கங்கள் மொத்தமாக காலி நிலங்களை வாங்கி, வீடுகட்டி உறுப்பினர்களுக்கு வாடகைக்கு வீடுகளை விடவும் செய்கின்றன. வாடகைக்கு குடி இருக்கும் நபர் அந்த வீட்டில் முழு மதிப்பையும் செலுத்தி உரிமையாளராக ஆகவும் முடியும்.

3. தயாரிப்பாளர்கள் கூட்டுறவுச் சங்கம் என்றால் என்ன?

- ❖ உற்பத்தியாளர் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் உற்பத்தியாளர்களால் ஆரம்பிக்கப்பட்டு நடத்தப்படுகிறது. உற்பத்தியாளர்கள் அனைவரும் ஒரு மைய இடத்திற்கு வந்து உற்பத்தி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடலாம் அல்லது அவரவர் இருப்பிடத்தில் உற்பத்தி செய்து முடிவுற்ற பொருளை சங்கத்திடம் ஒப்படைக்கலாம்.
- ❖ இவ்வகை உற்பத்தி சங்கங்கள் செலவை குறைத்து உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருளை மையமாகத் திரட்டி ஒட்டு மொத்தமாக சந்தை இடுகின்றன.
- ❖ கூட்டுறவு நெசவாளர்கள் சங்கம், கூட்டுறவு தீப்பெட்டி தயாரிப்பாளர் சங்கம், தச்சு தொழிலாளர் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற சங்கங்கள் கூட்டுறவு உற்பத்தியாளர் சங்கத்திற்கு உதாரணமாக விளங்குகின்றன.

4. கூட்டுறவு உழவுச் சங்கம் பற்றிச் சிறு குறிப்பு வரைக.

- ❖ உள்ளூரில் இருக்கும் வேளாண் குடிகள் தங்களின் நிலங்களை தனித்தனியே பயிரிடுவதற்கு பதிலாக அவர்கள் அனைவரும் ஒன்றாக இணைந்து தங்களின் நிலங்களை ஒன்றாகத் திரட்டி பேரளவில் விவசாயம் செய்ய உதவும் சங்கமே கூட்டுறவு உழவுச் சங்கம் எனப்படும்.
- ❖ அனைத்து விவசாயிகள் நிலத்தை ஒன்று திரட்டி சங்கமாக செயல்பட்டாலும் அவர்களின் நில உரிமை பாதிக்கப்படாது. அவர்கள் அனைவரும் சங்கம் அமைத்து அவர்களே நிர்வாகக் குழுவை தேர்ந்தெடுத்து உழவு சங்கத்தை நிர்வகிக்க வேண்டும். கூட்டாகப் பயிரிட வேண்டும். நிர்வாகக்குழு சந்தையின் தேவைக்கு ஏற்ப தட்ப வெப்ப நிலையை ஒட்டி எந்த பயிர் செய்வது எந்த அளவில் செய்வது என முடிவு செய்யும்.

5. தொழில்துறைக் கூட்டுறவு பற்றிச் சிறு குறிப்பு வரைக.

- ❖ இந்தச் சங்கங்கள் சிறு தொழில் செய்யும் உற்பத்தியாளர்களால் நடத்தப்படுகிறது.
- ❖ கூட்டுறவு முறையில், சிறு தொழில் மற்றும் குடிசைத் தொழில் அமைக்க இந்தச் சங்கம் மிகுந்த உதவி புரிகின்றது.

❖ உற்பத்திப் பொருட்களின் தரத்தை உயர்த்தும் மூலப்பொருட்களைப் பெற, இந்த சங்கங்கள் மிகுந்த உதவிபுரிகின்றன.

IV. பெருவிடை வினாக்கள்

1. கூட்டுறவின் கொள்கைகள் என்ன (ஏதேனும் 5)?

i) தன்னார்வ மற்றும் உறுப்பினராகவதற்குத் தடையில்லா வாய்ப்பு

கூட்டுறவு என்பது தன்னார்வ அமைப்புகளாகும். அதன் சேவைகளைப் பாலினம், சமூக, இன, அரசியல் அல்லது மத பாகுபாடு இல்லாமல் அனைவரும் பெற்றுப் பயன் அடையலாம்.

ii) மக்களாட்சி முறையில் உறுப்பினர் கட்டுபாடு

கூட்டுறவு மக்களாட்சி முறையில் அதன் உறுப்பினர்களால் கட்டுப்படுத்தப்படுகிறது. உறுப்பினர்கள் கூட்டுறவின் சேவைகளைப் பயன்படுத்துபவர்களாகவோ, கொள்கைகளை அமைப்பதிலும், முடிவுகளை எடுப்பதிலும் தீவிரமாக தங்களை ஈடுபடுத்திக் கொள்கிறார்கள்.

iii) உறுப்பினர்களின் பொருளாதார பங்களிப்பு

உறுப்பினர்கள் கூட்டுறவு மூலதனத்தை சமமாக ஜனநாயக முறையில் பங்களித்து கட்டுப்படுத்துகின்றனர். இந்த நன்மைகள் உறுப்பினர்கள் மூலதனத்தால் முதலீடு செய்வதை விட ஒத்துழைப்புடன் நடத்தும் வியாபார விகிதத்தில் இருக்கும்.

iv) தன்னாட்சி மற்றும் சுதந்திரம்

கூட்டுறவு நிறுவனங்கள் தங்கள் உறுப்பினர்களால் கட்டுப்படுத்தப்படும் தன்னாட்சி, சுய உதவி அமைப்புகள் ஆகும். கூட்டுறவு நிறுவனங்கள் மற்ற அமைப்புகளுடன் ஒப்பந்தங்களில் நுழைந்தால் அல்லது மூல ஆதாரங்களிலிருந்து மூலதனத்தை உயர்த்தினால், உறுப்பினர்கள் ஜனநாயகக் கட்டுப்பாட்டை உறுதிசெய்வதோடு, கூட்டுறவுச் சுயாட்சியைத் தக்கவைத்துக் கொள்வதன் அடிப்படையில் இது செய்யப்படுகிறது.

v) கல்வி, பயிற்சி மற்றும் தகவல்

உறுப்பினர்கள், தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பிரதிநிதிகள், மேலாளர்கள் மற்றும் பணியாளர்களுக்கான கல்வி மற்றும் பயிற்சியளிப்பை கூட்டுறவில் வழங்குகிறார்கள். அதனால் அவர்கள் கூட்டுறவு அபிவிருத்திக்கு திறம்பட பங்களிக்க முடியும். மேலும் அவர்கள் கூட்டுறவுகளின் இயல்பு மற்றும் நன்மைகளைப் பற்றி பொது மக்களுக்குத் தெரிவிக்கின்றனர்.

vi) கூட்டுறவுகளுக்கிடையே கூட்டுறவு

கூட்டுறவு உறுப்பினர்கள் தங்கள் உறுப்பினர்களை மிகவும் திறமையாகவும், உள்ளூர், தேசிய, பிராந்திய மற்றும் சர்வதேச கட்டமைப்புகள் மூலம் ஒன்றாக இணைந்து கூட்டுறவு இயக்கத்தை பலப்படுத்தவும் செய்கின்றனர்.

vii) சமூகத்திற்கான கவலை

கூட்டுறவில் உறுப்பினர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் பொது, உறுப்பினர்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கொள்கைகள் மற்றும் திட்டங்களின் மூலம் சமூகங்களின் நிலையான அபிவிருத்திக்காக கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் செயல்படுகின்றன.

2. கூட்டுறவுச் சங்கத்தின் நன்மைகள் யாவை?

நன்மைகள்

i) தன்னார்வ நிறுமம்

கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் யார் வேண்டுமானாலும் உறுப்பினர் ஆகலாம். பொதுவான நோக்கமுள்ள எவரும் இதன் உறுப்பினராகலாம். உறுப்பினர் தொகையும் மிகவும் குறைவாக இருப்பதனால், பொருளாதார ரீதியாக பின்தங்கியவர் முதல் முன்னேறியவர் வரை யாரும் உறுப்பினராக ஆக முடியும். எவரும் சங்கத்தை விட்டு எப்போதும் வெளியேற தடை இல்லை. உறுப்பினர்கள் தன்னார்வத்துடன் முன் வந்து சங்கத்தினை அமைத்திட வேண்டும்.

ii) எளிமையான தோற்றவிப்பு

குறைந்தபட்சம் இளவர் அல்லாத 25 உறுப்பினர்கள் ஒன்று சேர்ந்து கூட்டுறவுச் சங்கத்தினை ஆரம்பிக்கலாம். சங்கத்தை ஆரம்பிக்க சட்ட சடங்குகள் அதிகம் இல்லை.

iii) மக்களாட்சி

கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் “ஒரு நகர் ஒருவாக்கு” என்ற கோட்பாட்டில் இயங்கிவரும் நிறுமமாகும். உறுப்பினர் எவ்வளவு பங்கு வைத்திருந்தாலும் ஒருவாக்கு மட்டுமே செலுத்த முடியும். எனவே பொருளாதார அடிப்படையில் கூட்டுறவு நிர்வாகத்தை நடத்துவதில் அனைவரும் பொதுவானவர்களே.

iv) சமத்துவ அடிப்படையில் இலாபத்தை பகிர்தல்

கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் ஈட்டும் உபரி சமத்துவமாக அனைவருக்கும் பங்கிட்டு தரப்படுகிறது. இதன் மூலம் கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களும் பயன்பெறுவர். ஈட்டும் உபரியில் 10 விழுக்காட்டை சங்கம் செயல்பட்டு வரும் பகுதி மக்களின் நலனுக்கு செலவிட வேண்டும்.

v) வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்பு

கூட்டுறவுச் சங்கத்தில் உறுப்பினர்களாக சேர்ந்த நபர்களின் பொறுப்புகள் அவர்கள் வாங்கிய பங்கு முதலுடன் அடங்கி விடுகிறது. கூட்டுறவுச் சங்கங்களை கலைக்கும் போது அந்நிறுவனத்தில் நிதி பொறுப்புகளைத் தீர்க்க உறுப்பினர்களின் சொந்த சொத்துக்களை ஈடுபடுத்த முடியாது. எனவே உறுப்பினர்களின் பொறுப்பு அளவுடையது.

vi) சட்ட உரு

கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் சட்டத்தினால் வழங்கப்பட்ட தனித்தன்மை கொண்டது. எனவே உறுப்பினர்களின் இறப்பு, துறப்பு, நொடிப்பு, மனநிலை சமனின்மை, திறனிழப்பு போன்ற நிகழ்வுகள் சங்கங்களின் ஆயுளை பாதிப்பதில்லை.

vii) பொது நலன்

கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் சுய உதவி மற்றும் ஒருவருக்கொருவர் உதவி புரிதல் என்ற கோட்பாட்டில் ஆரம்பிக்கப்படுவதால், சங்க உறுப்பினர்கள் பொது நலனை எட்ட அனைவருக்கும் பங்களிக்கின்றனர்.

viii) சிறப்பான நிர்வாகம்

கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் ஒரு குறிப்பிட்ட பகுதியில் இயங்குவதாலும் அங்கு வசிக்கும் மனிதர்களால் ஆரம்பிக்கப்படுவதாலும், உறுப்பினர்கள் அனைவரும் ஒன்றுக்குள், ஒன்றாக பழகி, நிறுமத்தை அனைவரும் ஒன்று சேர்ந்து கூட்டுழைப்பில் நடத்தி வருகின்றனர். எனவே அதன் நிர்வாகம் சிறப்பாக செயல்படுகிறது.

ix) இடைநிலையரைத் தவிர்த்தல்

கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் நேரடியாக தயாரிப்பாளர் அல்லது உற்பத்தியாளரிடம், தேவைப்படும் பொருட்களை கொள்முதல் செய்வதால் நுகர்வோர்க்கு பொருட்களை குறைவான விலையில் விற்பனை செய்கின்றன. இதனால் இடைநிலையர் குறுக்கீடு என்ற பேச்சுக்கே கூட்டுறவு தத்துவத்தில் இடமில்லை. இடைநிலையரை அகற்றி பெறப்படும் இலாபத்தை பங்கிட்டு தருவதுதான் கூட்டுறவின் தத்துவமாகும்.

x) வரிச்சலுகை

அரசும் கூட்டுறவுச் சங்கங்களை ஊக்கவிக்க பலவகை வரிச்சலுகைகளை வழங்கி வருகின்றது.

4. நுகர்வோர் கூட்டுறவுச் சங்கத்தைப் பற்றிச் சிறு குறிப்பு வரைக

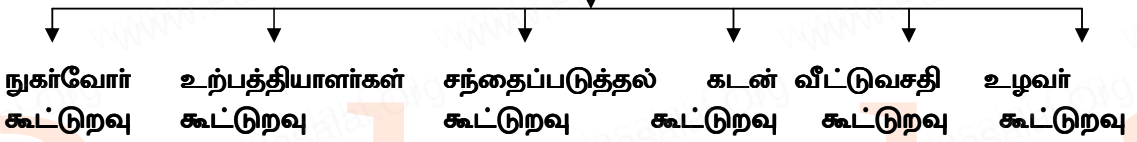
நுகர்வோர் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்

- ❖ நுகர்வோர் கூட்டுறவை நுகர்வோர்கள் ஆரம்பிக்கின்றனர். இந்த சங்கங்கள் மற்ற சில்லறை வணிகர்களைப் போல இலாபம் ஈட்டுவதை மட்டுமே குறிக்கோளாகக் கொண்டு இயங்காமல், மக்களுக்குத் தரமானப் பொருட்களை, சிறந்த விலையில் வழங்குவதை பிரதான நோக்கமாகக் கொண்டு இயங்கிவரும் சங்கங்களாகும்.
- ❖ கூட்டுறவுச் சிறப்பங்காடியை மாணவர்கள் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள், கூட்டுறவுச் சிறப்பங்காடியை மாணவர்கள் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள், கூட்டுறவு மளிகை சங்கங்கள் போன்ற சங்கங்கள் நுகர்வோர் கூட்டுறவின் ஒரு வடிவம். கடன் ஒன்றியங்கள் வங்கிகளின் சேவையையும் செய்து வருகின்றன.
- ❖ கடன் ஒன்றியத்தில் 90 மில்லியன் உறுப்பினர்கள் உள்ளனர். அவற்றின் சொத்து பல மடங்கில் பெருகி ஒரு வலுவான அமைப்பாக இந்தியாவில் வேரூன்றி உள்ளது என்றால் மிகையாகாது. பொது விநியோகத் திட்டத்தையும் இவை செயல்படுத்தி வருகின்றன.

3. கூட்டுறவுச் சங்கத்தின் வகைகளைக் கூறுக.

கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் வகைகள்

கூட்டுறவின் வகைகள்



அ) நுகர்வோர் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்

- ❖ நுகர்வோர் கூட்டுறவை நுகர்வோர்கள் ஆரம்பிக்கின்றனர். இந்த சங்கங்கள் மற்ற சில்லறை வணிகர்களைப் போல இலாபம் ஈட்டுவதை மட்டுமே குறிக்கோளாகக் கொண்டு இயங்காமல், மக்களுக்குத் தரமானப் பொருட்களை, சிறந்த விலையில் வழங்குவதை பிரதான நோக்கமாகக் கொண்டு இயங்கிவரும் சங்கங்களாகும்.
- ❖ கூட்டுறவுச் சிறப்பங்காடியை மாணவர்கள் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள், கூட்டுறவு மளிகை சங்கங்கள் போன்ற சங்கங்கள் நுகர்வோர் கூட்டுறவின் ஒரு வடிவம்.

ஆ) உற்பத்தியாளர் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்

- ❖ உற்பத்தியாளர் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் உற்பத்தியாளர்களால் ஆரம்பிக்கப்பட்டு நடத்தப்படுகிறது. உற்பத்தியாளர்கள் அனைவரும் ஒரு மைய இடத்திற்கு வந்து உற்பத்தி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடலாம் அல்லது அவரவர் இருப்பிடத்தில் உற்பத்தி செய்து முடிவுற்ற பொருளை சங்கத்திடம் ஒப்படைக்கலாம்.
- ❖ இவ்வகை உற்பத்தி சங்கங்கள் செலவை குறைத்து உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருளை மையமாகத் திரட்டி ஒட்டு மொத்தமாக சந்தை இடுகின்றன.

இ) கூட்டுறவுச் சந்தையிடு சங்கங்கள்

- ❖ கூட்டுறவுச் சந்தையிடு சங்கம் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருட்களை மொத்தமாகத் திரட்டி அவைகளைச் சந்தையிடும் நோக்கத்திற்காக ஏற்படுத்தப்பட்ட சங்கம்.
- ❖ இச்சங்கங்கள் முடிவுற்ற பொருட்களைத் தரம் பிரிப்பது, பண்டகத்தில் வைத்து காப்பது, விளம்பரம் செய்வது, கட்டுவது, ஏற்றுவது, அனுப்பி வைப்பது போன்ற சந்தையிடல் பணிகளில் தம்மை ஈடுபடுத்திக் கொள்ளும் சங்கமாகும்.
- ❖ பொருள் தேவைப்படும் இடம் மிக தூரத்தில் இருப்பினும் அங்கு பொருளை அனுப்பி அங்கு பொருளுக்கு சந்தையை சிறந்த விலையில் வழங்குகின்றன. உறுப்பினர்கட்கு அளித்த பொருளின் பேரில் முன் பணங்கள் வழங்குகின்றன.

ஈ) கூட்டுறவு கடன் சங்கங்கள்

- ❖ உறுப்பினர்கட்கு குறுகியகால கடன் வழங்குதல் தேர்ச்சி பெற்ற சங்கம் கடன் சங்கம் ஆகும். வேளாண்மையினர், கைவினைஞர்கள், தொழில் புரிபவர்கள், ஊதியம் ஈட்டுகிறவர்கள் போன்றோர்க்கு கடனளிக்கும் உன்னத பணியை கடன் சங்கங்கள் நல்கி விருகின்றன.
- ❖ வங்கிகளிடம் இருந்து கடன் பெறமுடியாமல் உள்நாட்டு நபர்களிடமிருந்து அதிக வட்டியில் கடன் வாங்கி சீரழியும் பலரை குறைவான வட்டியில் கடன் ஈந்து அவர்களை இடைநிலையர் பிடியிலிருந்து மீட்டுவரும் உன்னதமான சங்கம் கடன் சங்கங்கள்.
- ❖ கடன் சங்கங்கள் வேளாண் கடன் சங்கமாகவோ அல்லது வேளாண் சாரா சங்கமாகவோ இருக்கலாம்.

உ) வீட்டு வசதி கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்

- ❖ உறுப்பினர்கட்கு சொந்தமாகவோ அல்லது வாடகைக்கோ வீடுகளை பெற்றுத்தரும் சங்கங்கள் வீட்டுவசதி கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் எனப்படுகின்றன.
- ❖ சொந்தமாக வீடு கட்ட விழையும் அன்பர்கள் அனைவரும் ஒன்று திரண்டு வீடுகட்ட கூட்டுறவுச் சங்கங்களை நிறுவுகின்றனர்.
- ❖ இச்சங்கங்கள் உறுப்பினர்கட்கு சுமார் 10 முதல் 20 ஆண்டு கால தவணையில் வீட்டு கடன் ஈந்து அவர்களை சொந்த வீடு கட்டிக்கொள்ள உதவுகின்றன.

ஊ) உழவர் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்

- ❖ உள்ளூரில் இருக்கும் வேளாண் குடிகள் தங்களின் நிலங்களை தனித்தனியே பயிரிடுவதற்கு பதிலாக அவர்கள் அனைவரும் ஒன்றாக இணைந்து தங்களின் நிலங்களை ஒன்றாகத்திரட்டி பேரளவில் விவசாயம் செய்ய உதவும் சங்கமே கூட்டுறவு உழவு சங்கம் எனப்படும்.
- ❖ அனைத்து விவசாயிகள் நிலத்தை ஒன்று திரட்டி சங்கமாக செயல்பட்டாலும் அவர்களின் நில உரிமை பாதிக்கப்படாது.
- ❖ அவர்கள் அனைவரும் சங்கம் அமைத்து அவர்களே நிர்வாகக் குழுவை தேர்ந்தெடுத்து உழவு சங்கத்தை நிர்வகிக்க வேண்டும். கூட்டாகப் பயிரிட வேண்டும். நிர்வாகக்குழு சந்தையின் தேவைக்க ஏற்ப தட்ப வெப்ப நிலையை ஓட்டி எந்த பயிர் செய்வது எந்த அளவில் செய்வது என முடிவு செய்யும்.

5. கூட்டுறவுச் சங்கத்தின் நிதியைத் தவறாகப் பயன்படுத்த முடியுமா? ஆம் எனில் அதற்கானக் காரணங்களைக் கூறுக.

- ❖ நிச்சயமாக கூட்டுறவுச் சங்கத்தின் நிதியை தவறாகப் பயன்படுத்த முடியும்.
- ❖ எப்படியெனில், நிர்வாக குழுவில் இருப்பவர்கள் நாயணத் தன்மை குன்றியவர்களாக இருக்க நேர்ந்தால், சங்கங்களின் நிதியை கையாடல் செய்து, சங்கங்களை பாதாளக் குழியில் தள்ளி புதைக்கும் வாய்ப்பு நிறையவே உள்ளது.

★★★★★★★★★★★★★★

அலகு- 2 தொழில் அமைப்புகளின் வடிவங்கள்

அத்தியாயம் - 8 பன்னாட்டு நிறுமங்கள்

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு.

1. பன்னாட்டு நிறுமம் என்பது ஒரு நிறுவனமாக அமைவதற்கு
அ. எந்த ஒரு அரசாங்கத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்டது
ஆ. உலகின் முதல் 200 நிறுவனங்களின் ஒன்றாகும்
இ. ஒன்றுக்கும் மேற்பட்ட நாட்டில் நிறுவனங்களை கொண்டுள்ளது
ஈ. இவை அனைத்தும் விடை : இ
2. பன்னாட்டு நிறுமங்கள் பின்வருவனவற்றில் யாரால் கட்டுப்படுத்தப்படுகின்றன.
அ. கிளைகள் ஆ. அதன் துணை நிறுவனங்கள் இ. தலைமையகம் ஈ.நாடாளுமன்றம் விடை : இ

3. பல நாடுகளில் இயங்கும் நிறுவனங்கள் ஒரு நாட்டில் இருந்து நிர்வகிக்கப் படுகின்றன. இதனை ---- நிறுவனங்கள் எனலாம்.
 அ. அரசு நிறுவனங்கள் ஆ. பன்னாட்டு நிறுவனங்கள்
 இ. தனியார் நிறுவனங்கள் ஈ. இணை நிறுவனங்கள் விடை: ஆ
4. தலைமை அலுவலகத்தின் கிளைகள் / துணை நிறுவனங்கள் / துணை நிறுவனங்களுக்கு முடிவெடுக்கும் அதிகாரத்தை குறிப்பிடுவது
 அ. மையப்படுத்துதல் ஆ. பரவலாக்கம் இ. அதிகாரம் ஈ. ஒருங்கிணைப்பு விடை : ஆ
5. கோகோ கோலா நிறுவனத்தை எதற்கு உதாரணமாய் கூறலாம்?
 அ. பன்னாட்டு நிறுவனம் ஆ. அரசு நிறுவனம் இ. இணை நிறுவனம் ஈ. பொதுத்துறை நிறுவனம் விடை:

II. குறுவிடை வினாக்கள்

1. பன்னாட்டு நிறுவனம் - இலக்கணம் வரைக.
 ❖ பன்னாட்டு நிறுவனம் என்பது இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நாடுகளில் வியாபாரத்தை நடத்துவதாகும். நைல் H.ஜேகோபி
 ❖ ஒரு பன்னாட்டு நிறுவனம் என்பது ஒரு வியாபாரத்தைத் தொடங்கி இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நாடுகளில் மேலாண்மை செய்து வருவதாகும்.
2. பன்னாட்டு நிறுவனத்தின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகளை விவரி?
 i) தரமான பொருட்கள்
 பன்னாட்டு நிறுவனங்களின் வளங்கள், வசதிகள், அனுபவம், சிறப்பறிவு ஆகியவற்றுடன் இந்நிறுவனங்கள் ஆராய்ச்சி மற்றும் வளர்ச்சித் திட்டங்களுக்காக தாராளமாகச் செலவிட்டத் தரமான பொருட்களையும் சேவைகளையும் குறைந்த செலவில் உற்பத்தி செய்ய முடிகிறது.
 ii) வாழ்க்கைத்தரம் உயர்கின்றது
 பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் தரமான பொருட்களைத் தயாரித்து வழங்குவதால் மக்களின் வாழ்க்கைத்தரம் உயர்கிறது.
3. பன்னாட்டு நிறுவனத்திற்கு ஏதேனும் இரண்டு உதாரணங்கள் தருக.
 1. பாட்டா 2. சோனி கார்ப்பரேசன் 3. கோல்கேட்பாமொலிவ் 4. சூகி
4. ஒரு நாட்டில் பதிவு செய்யப்பட்டு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நாட்டில் தொழில் நடத்திக் கொண்டிருக்கும் சில பன்னாட்டு நிறுவனங்களின் பெயரைக் குறிப்பிடவும்.
 1. பாட்டா - பாட்டா இந்தியா 2. கோல்கேட் பாமொலிவ் - கோல்கேட் இந்தியா
 3. சோனி கார்ப்பரேசன் - சோனி இந்தியா 4. சூகி - மாருதி சூகி 5. டைமெக்ஸ் - டைமெக்ஸ் வாட்ச்

III. சிறுவிடை வினாக்கள்

1. பன்னாட்டு நிறுவனத்தின் நன்மைகள் விவரி.
 i) தரமான பொருட்கள்
 பன்னாட்டு நிறுவனங்களின் வளங்கள், வசதிகள், அனுபவம், சிறப்பறிவு ஆகியவற்றுடன் இந்நிறுவனங்கள் ஆராய்ச்சி மற்றும் வளர்ச்சித் திட்டங்களுக்காக தாராளமாகச் செலவிட்டுத் தரமான பொருட்களையும் சேவைகளையும் குறைந்த செலவில் உற்பத்தி செய்ய முடிகிறது.
 ii) நாட்டின் செலாவணிச் செலுத்து நிலை வளர்ச்சி
 பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் ஏற்றுமதியை அதிகப்படுத்தி வளர்ச்சிக்கு வித்திடுகின்றன. இதனால் நாட்டின் செலுத்துநிலையை பலப்படுத்துகின்றது.
 iii) தொழில் நுட்ப வளர்ச்சி

பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் மூலம் தொழில்நுட்ப வளர்ச்சியை ஒரு நாட்டிலிருந்து வேறு ஒரு நாட்டிற்கு மாற்றுவதன் மூலம் வளரும் நாடுகளில் தொழில் நுட்ப வளர்ச்சியின் பலனை உணர வைக்கின்றனர்.

iv) வாழ்க்கைத் தரம் உயர்கின்றது

பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் தரமான பொருட்களை தயாரித்து வழங்குவதால் மக்களின் வாழ்க்கைத்தரம் உயர்கிறது.

2. பன்னாட்டு நிறுவனத்தின் தீமைகளை விவரி

i) வழக்கொழிந்த தொழில் நுட்பத்தை மாற்றுதல்

வழக்கொழிந்த தொழில்நுட்பத்தை வளரும் நாடுகளுக்கு மாற்றுவதன் மூலம் இந்த நாடுகளின் தொழில் முன்னேற்றம் ஏற்படும் என்ற வாதம் தவறானவை என வாதிடப்படுகிறது.

ii) ஏழை மக்களுக்கு நன்மையில்லை

பணக்காரர்களால் மட்டுமே பன்னாட்டு நிறுவனங்களின் பொருட்களை வாங்க முடிகிறது. பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் அமைந்துள்ள நாடுகளின் ஏழை மக்களுக்கு இந்நிறுவனங்களால் எப்பயனும் இல்லை என எதிர்ப்பாளர்கள் குரல் எழுப்புகின்றனர்.

iii) தனி மனித சுதந்திரத்திற்கு அபாயம்

பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் தொடக்கத்தில் உள்நாட்டு அரசாங்கத்திற்குப் பல வழிகளிலும் உறுதுணையாக இருப்பதைப் போன்ற ஒரு தோற்றத்தை ஏற்படுத்தும். பின்னர் படிப்படியாக உள்நாட்டு அரசியலில் பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் படி நடந்து கொள்ளும்.

iv) உள்நாட்டு மக்களுக்கு வேலைவாய்ப்பு இழப்பு

உள்நாட்டு மக்களுக்காகக் கணிசமான அளவில் வேலை வாய்ப்பையும் பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் உருவாக்குவதில்லை என்றும் குற்றம் சாட்டப்படுகிறது.

★★★★★★★★★★★★★★★★

அலகு- 2 தொழில் அமைப்புகளின் வடிவங்கள்

அத்தியாயம் - 9 அரசு அமைப்புகள்

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு.

1. அரசு நிறுவனத்தின் பங்கு முதலீடு -----க்கு குறையாமல் அரசு பெற்றிருக்க வேண்டும்.
அ. 75% ஆ. 60% இ. 95% ஈ. 51% விடை : ஈ
2. விமான நிலைய ஆணையம் ஒரு பொது நிறுவனமாகும். அது எவ்வகையான அமைப்பு என்று கூறவும்.
அ. சட்டமுறை நிறுவனங்கள் ஆ. துறைவாரி நிறுவனங்கள்
இ. பன்னாட்டு நிறுவனங்கள் ஈ. அரசுக்கு சொந்தமான நிறுவனங்கள் விடை : ஆ
3. பொதுத்துறை நிறுவனத்தின் மிகப்பழமையான அமைப்பு
அ. பொதுத்துறை நிறுவனம் ஆ. துறைவாரி அமைப்பு
இ. பன்னாட்டு நிறுவனம் ஈ. சட்டமுறை நிறுவனம் விடை : ஆ
4. ஒரு அரசாங்க நிறுவனம் எதன் பெயரில் பங்குகளை வாங்குகிறது?
அ. பிரதமர் ஆ. குடியரசுத் தலைவர்
இ. இந்தியத் தலைமை நீதிபதி ஈ. மாநில முதலமைச்சர் விடை : ஆ
5. அரசு நிறுவனங்களின் முதன்மையான நோக்கம் என்பது
அ. லாபம் ஈட்டுதல் ஆ. வேலை வாய்ப்பை உருவாக்குதல்
இ. மக்களுக்கு சேவை செய்தல் ஈ. மேற்கூறிய அனைத்தும் விடை : இ

II. குறுவிடை வினாக்கள்

1. பல்வேறு வகையான பொதுத்துறை நிறுவனங்களின் பெயர்களைக் குறிப்பிடுக.
 - ❖ துறைவாரி நிறுவனங்கள்
 - ❖ சட்டமுறை நிறுவனங்கள்
 - ❖ அரசு நிறுவனங்கள்
2. துறைவாரி அமைப்புகளின் தன்மைகள் சிலவற்றை குறிப்பிடுக.
 - i) இறுதியான பொறுப்புகள்
 - ii) அரசின் நிதியுதவி
 - iii) சட்ட விலக்களிப்பு
3. பின்வரும் ஒவ்வொன்றிற்கும் இரண்டு உதாரணங்களைக் குறிப்பிடுக.

தனியார் துறை நிறுவனங்கள்

 - ❖ இந்தியன் ஆயில் நிறுவனம்
 - ❖ டிசிஎஸ் நிறுவனம்

பன்னாட்டு நிறுவனங்கள்

 1. பிலிப்ஸ்
 2. கோகோ கோலா கழகம்

பொதுத்துறை நிறுவனங்கள்

 1. இந்தியன் ஆயில் காப்பீட்டுக்கழகம்
 2. இந்திய உணவுக்கழகம்
4. தேசிய பாதுகாப்பு திட்டத்திற்கு பொருத்தமான பொதுத்துறை நிறுவனத்தின் பெயரை குறிப்பிடுக.
 1. அணுசக்தி தொழிற்சாலை
 2. போர்க்கருவிகள் உற்பத்தி தொழிற்சாலை
 3. எரிவாயு
 4. பாதுகாப்பு தொழிற்சாலை
5. 2001ஆம் ஆண்டு தொழில்துறை கொள்கை தீர்மானத்தின் படி பொதுத்துறைக்கு சில தொழில்கள் மட்டுமே ஒதுக்கப்பட்டிருந்தன. அந்த தொழில்களின் பெயர்களைக் குறிப்பிடுக.
 1. தாதுப்பொருள் உற்பத்தி தொழிற்சாலை
 2. கைவினை உற்பத்தி தொழிற்சாலை
 3. சுற்றுலா வளர்ச்சி தொழில்கள்

III. சிறுவிடை வினாக்கள்

1. மத்திய அல்லது மாநில அரசுகள் எந்தெந்த பகுதிகளில் தொழில் தொடங்கலாம். அவ்வாறு தொடங்கினால் நீங்கள் எந்தப் பகுதியை முன்மொழிவீர்கள்.
 - ❖ தொழில், உற்பத்தி வளர்ச்சியின் நோக்கம் நாட்டிற்கு தேவையான அனைத்து உற்பத்தித் தொழில்களை ஏற்படுத்துவதேயாகும்.
 - ❖ நாட்டின் அனைத்துப் பகுதிகளிலும் சமச்சீரான முன்னேற்றம் ஏற்பட வேண்டும்.
 - ❖ இப்பகுதிகளில் தொழில்களை அமைக்க தனியார் துறையினரை அரசு ஊக்குவிக்கலாமே தவிர, கட்டாயப்படுத்த முடியாது. அந்நிலையில் அரசு அங்கு தொழில்களை நிறுவுவது சாலச்சிறந்தது.
3. பொதுத்துறையின் கீழ்வரும் சில நிறுவனங்களின் பெயர்களைப் பட்டியலிடவும். அவற்றை வகைப்படுத்தவும்.
 - ❖ தபால் தந்தி - துறைவாரி அமைப்பு
 - ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கி - சட்டமுறை நிறுவனம்

- ❖ இந்தியன் ஏர்லைன்ஸ் - பொதுக்கழகம்
- ❖ தமிழ்நாடு போக்குவரத்து கழகம் - அரசு நிறுவனம்

4. **துறைவாரி நிறுவனம் -இலக்கணம் வரைக.**

- ❖ அரசுத் தொழில்களின் வடிவமைப்புகளில் இதுமிகவும் தொன்மையானதாகும்.
- ❖ தொடக்க காலத்தில் நிறுவப்பட்ட பெரும்பாலான அரசுரிமை நிறுவனங்கள் அனைத்தும் துறைவாரி அமைப்புக்குச் சான்றுகளாகும்.
- ❖ இத்துறைவாரி அமைப்புகள் அத்துறையின் உட்பிரிவாகவும் அத்துறையின் முழுகட்டுப்பாட்டிலும் இயங்கக் கூடியதாகும்.

5. **அரசு நிறுவனம் என்றால் என்ன?**

2013 ஆம் ஆண்டு நிறுமச்சட்டம் பிரிவு 2 (45)ன் கீழ் அரசு நிறுவனம் என்பது, மைய அரசு, மாநில அரசுகள் தனித்தனியாகவோ கூட்டாகவோ ஒரு நிறுவனத்தின் பங்கு முதலில் குறைந்த பட்சம் 51 விழுக்காட்டுக்கு மேல் மைய அரசோ, ஏதேனும் ஒன்று அல்லது மைய அரசும் ஒன்று அல்லது மேற்பட்ட மாநில அரசுகளும் சேர்ந்து உருவாக்கும் நிறுவனம் ஆகும். ஒரு அரசு நிறுவனத்தின் துணை நிறுவனமும் அரசு நிறுவனமாகவே கருதப்படும்.

IV. பெருவிடை வினாக்கள்

1. **துறைவாரி நிறுவனங்களின் நிறைகள் மற்றும் குறைகளை விவரி.(CHOOSE ANY FIVE PONITS)**

நிறைகள்

i) எளிமையான அமைப்பு

துறைவாரி நிறுவனங்களை அமைப்பது எளிது. இவ்வமைப்புகளை நிர்வாக முடிவெடுத்து அரசு அமைப்பது எளிய முறையாகும்.

ii) பாராளுமன்றம் அல்லது சட்டமன்றத்தின் நேரடிக்கட்டுப்பாடு

துறைவாரி நிறுவனங்கள் பாராளுமன்றம் அல்லது சட்டமன்றத்தின் மூலம் மட்டுமே நேரடியாக கட்டுப்படுத்தப்படும். அதற்கு அத்துறை அமைச்சரே பொறுப்பாவார்.

iii) இரகசியம் காத்தல்

பாதுகாப்பு மற்றும் அணுசக்தி துறைகள் போன்றவை அரசுத்துறைகளின் கட்டுப்பாட்டில் தான் இருக்க வேண்டும். அப்போது தான் அத்துறைகளில் பணியாளர்கள் தங்களது பணிகள் கொள்கைகள் மற்றும் செயல்பாட்டினைப் பற்றிய இரகசியங்களைப் பாதுகாத்து வைக்க இயலும்.

iv) பொது மக்களுக்கு வரிச்சுமை குறைவு

இத்தொழில் நிறுவனங்கள் தங்களது வருமானத்தை அரசுக் கருவூலங்கள் மூலம் செலுத்தப்படுவதால் பொதுமக்களுக்கு குறைந்த வரியே விதிக்கப்படும்.

v) சமூக மாற்றத்திற்கான கருவி

அரசாங்கம் பொருளாதார மற்றும் சமூகநீதியை அரசுத்துறை நிறுவனங்கள் மூலமே சிறப்பாக செயல்படுத்த முடியும். ஆகவே அரசாங்கம் சமூக மாற்றத்தை ஏற்படுத்த துறை நிறுவனங்களை கருவியாகப் பயன்படுத்துகின்றன.

vi) பொது மக்களின் நிதியை தவறாக பயன்படுத்துதலினால் ஏற்படும் இடர் குறைவு

துறைவாரி நிறுவனங்களின் வரவு செலவு திட்டம் கணக்கு மற்றும் தணிக்கை செயல்முறைகள் அரசின் கட்டுப்பாட்டில் இருக்கும். இதனால் பொது மக்களின் நிதியைத் தவறாகப் பயன்படுத்துவதினால் ஏற்படும் இடர்பாடு குறைகிறது.

2. **பொதுத்துறை நிறுவனங்களின் சிறப்பியல்புகள் யாவை?**

i) தனித்தியங்கும் சட்டத்தன்மை

பொதுக்கழகம் என்பது மத்திய அல்லது மாநில அரசால் இயற்றப்படும் தனிச்சட்டத்தின் கீழ் தோற்றுவிக்கப்படுகிறது. அச்சட்டத்தின் மூலம் அதற்கான அதிகாரங்கள், நோக்கங்கள், பணிகள் மற்றும் பாராளுமன்றம் அல்லது சட்ட சபையின் மூலம் உருவாக்கப்பட்ட அமைச்சகத்துடன் தொடர்புள்ளது.

ii) நீடித்த நிலைத்தன்மை

பொது முத்திரையுடன் நீடித்த நிலைத்த தன்மையுடன் சட்டபூர்வமாகச் செயல்படும். அரசுடன் தொடர்புடையது மட்டுமல்லாமல் தனித்து இயங்கக் கூடியது. இதன் சொத்துக்கள் அனைத்தும் தனக்குச் சொந்தமானதும் தன் பெயரிலேயே உடன்படிக்கை செய்யவும் வழக்குப் பதியவும் இயலும்.

iii) அரசின் முதலீடு

பொதுக்கழகம் அதற்குத் தேவையான முதல் முழுவதையும் அரசிடமிருந்து பெறுகிறது. எனினும் பொதுக்கழகம் முதலீட்டுச் சந்தையிலிருந்தும் மூலதனத்தைத் திரட்டுக்கின்றன.

iv) இயக்குனரவையால் நிர்வாகம்

அரசால் பரிந்துரைக்கப்பட்டு நியமனம் செய்யப்பட்ட இயக்குனரவைக்கு மேலாண்மை செய்யும் அதிகாரம் உண்டு. ஆனால் கழகத்தின் அன்றாட நடவடிக்கைகளில் அரசின் தலையீடு இல்லை.

v) பணியாளர்கள் நியமனம்

பொதுக் கழகங்கள் தனக்குத் தேவையான பணியாளர்களைத் தானே நியமனம் செய்து கொள்ளவும், ஊதியம், பணித்தன்மை ஆகியவற்றை கழகங்களே முடிவு செய்து கொள்ளலாம்.

vi) சேவை நோக்கம்

பொதுக் கழகங்கள் சேவையை நோக்கமாகக் கொண்டவை ஆகும். இருந்தாலும் சுயசார்வு கொண்டு நியாயமான இலாபத்தை ஈட்டும் குறிக்கோள் கொண்டவையாகும்.

3. அரசு நிறுவனங்களின் சிறப்பியல்புகள் யாவை?

i) நிறுவனச்சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்தல்

1956ஆம் ஆண்டு நிறுவனச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டு அல்லது முந்தைய நிறுவனச் சட்டங்களின் கீழ் பதிவு செய்திருக்க வேண்டும். மைய அரசு நேரடியாகவோ நிறுவனச்சட்டத்தின் விதிகளின் கீழ் அரசு நிறுவனங்கள் அறிவிப்பாணையை வெளியிடுகின்றன.

ii) அரசின் நிர்வாக முடிவு

பாராளுமன்றமோ அல்லது சட்டசபையின் அங்கீகாரம் இல்லாமலோ அரசு நிறுவனத்தை அரசாங்கம் நிர்வாக முடிவின் கீழ் அமைக்கலாம்.

iii) நீடித்த நிலைத்த தன்மை

அரசாங்கத்திடமிருந்து அரசு நிறுவனம் தனித்த சட்டப்பூர்வ தன்மையுடைய அமைப்பாகும். தனது சொந்த பெயரால் சொத்துக்களை வாங்கவும் உடன்படிக்கை ஏற்படுத்தவும் முடியும்.

iv) முழுவதும் அல்லது பெரும்பான்மையான மூலதனத்தை அரசு வழங்குகிறது

அரசு நிறுவனத்திற்கு தேவையான மூலதனத்தை குறைந்தபட்சம் 51% முழுவதுமோ அல்லது பெரும்பான்மையோ அரசே வழங்குகிறது. ஆனால் அதன் வருமானத்தை அரசு கருவூலத்தில் செலுத்துவதில்லை.

v) பெரும்பான்மையான அரசு இயக்குநர்கள்

அரசு நிறுவனத்தில் அரசாங்கமே பெரும்பான்மையான மூலதனத்தை வழங்குவதால் இயக்குனர்களை நியமிக்கும் அதிகாரம் அரசுக்கு உள்ளது.

vi) சொந்த அலுவலர்கள்

அரசு நிறுவனங்கள் சொந்தமாக அலுவலர்களை நியமிக்கிறது. மேலும் அரசு அலுவலர்களை பணிமாறுதலில் செல்வதை தவிர்க்கிறது. அதன் பணியாளர்களுக்கு அரசு ஊழியர்களின் விதிகள் பொருந்தாது.

vii) நடைமுறை கட்டுப்பாடு இல்லை

அரசு நிறுவனங்கள் வரவு செலவுத்திட்டம், கணக்கியல் மற்றும் தணிக்கைக் கட்டுப்பாடு போன்றவற்றிலிருந்து விடுபட்டு குறுக்கீடு இன்றி செயல்பட முடிகிறது.

viii) பாராளுமன்றம் / சட்ட மன்றத்திற்கு பொறுப்பு

பாராளுமன்றம் அல்லது சட்டமன்றத்தில் அரசு நிறுவனத்தின் ஆண்டறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

4. பொதுக் கழகத்தின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விவரி.

பொதுக்கழகம் என்பது பாராளுமன்றமோ, சட்டமன்றமோ இயற்றும் தனிச்சட்டத்தின் மூலம், உருவாக்கப்பட்டு தன்னாட்சியுரிமை பெற்ற நிறுவனமாகும். பொதுக்கழகம் ஒரு குறிப்பிட்ட நோக்கத்திற்காகத் தனித்தியங்கும் தன்மையுடன் சட்டத்தால் உருவாக்கப்படுவதாகும்.

நன்மைகள்**i) தன்னாட்சியுரிமை**

பொதுக்கழகம் தன்னாட்சியாக இயங்குகிறது. அரசின் கட்டுப்பாடு இதில் இருப்பதில்லை. வியாபார முறையில் சிறப்பாக இயங்க முடிகிறது. வியாபார சூழ்நிலைகளுக்கேற்ப அதன் நன்மைகளுக்காக திறந்த மனதுடன் முடிவெடுக்க முடிகிறது.

ii) சட்ட அமைப்புகளின் கட்டுப்பாடு

பாராளுமன்றம் அல்லது சட்டசபை அமைப்புகளின் குழுக்கட்டுப்பாடு மூலம் கட்டுப்படுத்துகிறது. பொதுக்கழகம் செயல்பாடுகளை பத்திரிக்கைத்துறை கண்காணித்துக் கொண்டிருக்கிறது. பொதுக்கழகத்தின் செயல்பாடுகள் அதன் நன்மைக்கு எதிராக இருந்தால் அதைச் சுட்டிக்காட்டவும் செய்கிறது.

iii) தகுதி மற்றும் நிறைவான அலுவலர்கள்

பொதுக்கழகம் அதன் அலுவலர்களுக்கு பணியில் நிறைவான தன்மை உள்ளது. அதன் அலுவலர்கள் தகுதி பெற்றவர்களாக உள்ளனர். ஏனெனில் தகுதியும் மனநிறைவும் உள்ள பணியாளர்களால் தான் நிறுவனம் வளர்ச்சியடையும் அலுவலர்கள் ஊக்கத்துடன் பணியாற்றுவதால் பொதுக்கழகம் விரைவாக வளர்ச்சியடையும்.

iv) தயார் நிலை

பொதுக்கழகங்கள் சிறப்புச்சட்டத்தின் மூலம் உருவாக்கப்படுவதால் அதன் தேவைகளை நிறைவேற்றிக்கொள்கின்றன. பொதுக்கழகம் அதன் சிறப்பான செயல்பாடுகள் மூலம் நோக்கங்களை நிறைவேற்றுகின்றன.

v) அரசின் தலையீட்டின்மை

அரசின் தலையீடுகளால் பொதுக்கழகம் எவ்வித பாதிப்பு ஏற்படுவதில்லை. அதன் கொள்கைகளும் செயல்பாடுகளும் தொடர்ந்து நடைபெறும்.

vi) குறைந்த அளவிலான சுரண்டலுக்கே வாய்ப்பு

பொதுக் கழகத்தின் இயக்குநரவையில் சமுதாயத்தின் பலதரப்பட்ட பணியாளர்கள், நுகர்வோர்கள் சமுதாய நல விரும்பிகள் ஆகியோரை அரசு தோந்தெடுத்திருப்பதால் சுரண்டல் மற்றும் ஊழல் ஆகியவை இருப்பதில்லை.

vii) தகுந்த விலைக்கொள்கை

அடக்கம் - இலாபம் என்ற அடிப்படையில் பொதுக்கழகம் விலைக் கொள்கையை உருவாக்குகிறது. ஆகவே பொதுவாக சரக்கு மற்றும் சேவைகள் பணிகளை பொதுக்கழகம் மக்கள் திருப்தியடையும் வகையில் செயலாற்றுகிறது.

தீமைகள்**i) தன்னாட்சி மற்றும் நெகிழ்வுத்தன்மை**

தன்னாட்சி மற்றும் நெகிழ்வுத்தன்மை என்பது ஏட்டளவில் மட்டுமே உள்ளது. பொதுக் கழகங்கள் துறை அமைச்சர்கள், அரசு அலுவலர்கள் மற்றும் அரசியல்வாதிகள் மூலம் அதிகளவில் இடையூறு ஏற்படுகிறது.

ii) சர்வாதீன அதிகாரத்தை தவறாக பயன்படுத்துதல்

பொதுக்கழகங்கள் அதன் செயல்பாடுகளில் சர்வாதீன அதிகாரம் பெற்றவை. ஒரு வகையில் நுகர்வோரின் தேவைகள் மற்றும் பிரச்சனைகளை தீர்க்க எவ்வித முயற்சியும் எடுப்பதில்லை. மற்றொரு புறம் நுகர்வோரிடமிருந்து சுருண்ட எவ்வித தயக்கமும் காட்டுவதில்லை.

iii) நெகிழ்வு தன்மையற்ற அரசியலமைப்பு

பொதுக்கழகத்தினை உருவாக்கும் அரசியல் சட்டப்பிரிவுகள் நெகிழ்வுத் தன்மையற்றவை. எவ்விதத்திலும் மாற்றக்கூடியது அல்ல. அதை உருவாக்க தேவையான சட்ட விதிகள் அவசியம். ஆகவே பொதுக்கழகத்தின் செயல்பாடுகள் நெகிழ்ந்த தன்மையற்றவை.

iv) குறைவான மேலாண்மைத் திறமை

பொதுக் கழகத்தின் அலுவலர்கள் பெரிய அளவில் மேலாண்மை அறிவு பெற்றவர்களோ திறமைசாலிகளாகவோ அதன் மேலாண்மை இயக்குநர்கள் இருப்பதில்லை. தனியார் நிறுவனங்களின் பணியாளர்களின் மேலாண்மைத் திறமைக்கு பொதுக்கழகத்தின் அலுவலர்கள் ஈடானவர்கள் அல்ல.

v) சிறப்புச்சட்டம் இயற்றுவதில் சிக்கல்

பொதுக்கழகங்களைச் சிறப்புச்சட்டங்கள் மூலம் மட்டுமே உருவாக்க முடியும். சிறப்புச்சட்டம் இயற்றுவது எளிதானது அல்ல. அதனை உருவாக்கும் சட்ட நடைமுறைகள் சிக்கலானவை. ஆகவே, பொதுக்கழகம் உருவாக்கப்படுவது எப்பொழுதோ நிகழும் ஒன்றாகும்.

vi) முரண்பாடுகள்

பொதுக்கழகத்தின் இயக்குனரவை உறுப்பினர்களின் பல்வேறு குழுக்களிடையே பல்வேறு முரண்பாடுகள் உருவாகின்றன. இதனால் பொதுக் கழகங்களின் செயல்திறன் பெரிதும் பாதிக்கப்படுகிறது.

5. துறைவாரி நிறுமத்தின் சிறப்பியல்புகள் யாவை?

அரசுத் தொழில்களின் வடிவமைப்புகளில் இது மிகவும் தொன்மையானதாகும். பொது நிறுவனங்களுக்கும் அரசுக்கும் இன்றைய சூழ்நிலையில் அதன் பணிகளில் வேறுபாடு இருப்பதில்லை. தொடக்க காலத்தில் நிறுவப்பட்ட பெரும்பாலான அரசுரிமை நிறுவனங்கள் அனைத்தும் துறைவாரி அமைப்புக்குச் சான்றுகளாகும். இத்துறைவாரி அமைப்புக்குள் அத்துறையின் உட்பிரிவாகவும் அத்துறையின் முழு கட்டுப்பாட்டிலும் இயங்கக் கூடியதாகும்.

i) இறுதியான பொறுப்புகள்

துறைவாரி நிறுவனங்கள் பொறுப்பு என்பது அத்துறையின் அமைச்சகத்துடன் தொடர்புடையது. பாராளுமன்றத்துக்கோ அல்லது மாநில அரசின் சட்டசபை பொறுப்புடையது ஆகும். துறைவாரி நிறுவனங்களுக்கு அத்துறையின் அமைச்சரிடமிருந்து அதிகாரம் கீழ்நோக்கியவாறு அதிகாரிகளுக்குச் செல்கின்றது.

ii) அரசின் நிதியுதவி

பாராளுமன்றம் அல்லது சட்டசபையின் ஆண்டு வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீட்டின்படி நிதியுதவி கிடைக்கிறது. அரசின் கருவூலத்திடமிருந்து நிறுவனங்களுக்கு வருவாய் செல்கிறது.

iii) கணக்கியலும் தணிக்கையும்

துறைவாரி நிறுவனங்கள் சாதாரண வரவு செலவுத் திட்டமிடல் கணக்கியல் மற்றும் தணிக்கை நடைமுறைகள் அரசின் அனைத்துத் துறைகளுக்கும் பொருந்தும்.

iv) மேலாண்மை

துறைவாரி நிறுவனங்களை அரசு அலுவலர்கள் மேலாண்மை செய்கின்றனர். அரசு அலுவலர்களுக்கு பணிச்சூழல் எவ்வாறு உள்ளதோ அதை ஒத்த பணிச்சூழல் இங்கும் நிலவுகிறது.

v) சட்ட விலக்களிப்பு

அரசின் ஒப்புதலின்றி இந்நிறுவனங்களுக்கெதிராக வழக்குத் தொடுக்க இயலாது.

★★★★★★★★★★★★★★★★

அலகு- 3 சேவைத் தொழில்கள்**அத்தியாயம் - 10 இந்திய ரிசர்வ் வங்கி****I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு.**

1. ரூபாய் நோட்டுகளை வெளியிடுவதற்கு எந்த வங்கிக்கு அதிகாரம் உள்ளது.
அ. மைய வங்கி ஆ. வணிக வங்கி
இ. கூட்டுறவு வங்கி ஈ. வெளிநாட்டு வங்கி விடை : அ
2. இந்திய மைய வங்கி என்பது
அ. பி. என்.பி ஆ. எஸ்.பி.ஐ இ. ஐ.சிஐ.சிஐ ஈ. ஆர்.பி.ஐ விடை : ஈ
3. இந்திய ரிசர்வ் வங்கி ஏப்ரல் 1,----- ஆண்டு முதல் தன் பணிகளைத் தொடங்கியது.
அ. 1936 ஆ. 1935 இ. 1934 ஈ. 1933 விடை : ஆ
4. வங்கியர்கள் பணத்தை கையாள்பவர்கள் மட்டுமல்ல,--க்கு வழிகாட்டுபவராகவும் இருக்கிறார்கள்.
அ. பொருளாதார வளர்ச்சி ஆ. வர்த்தக வளர்ச்சி
இ. தொழில் வளர்ச்சி ஈ. சேவை வளர்ச்சி விடை : அ
5. கீழ்க்கண்டவற்றில் எது மைய வங்கியின் பணி அல்ல?
அ. ஒரு நாட்டின் வங்கி அமைப்புகளுக்கு வழிகாட்டுதல் மற்றும் வங்கி அமைப்பு முறைகளை ஒழுங்குபடுத்துதல்
ஆ. பொது மக்களுடன் தொடர்பு கொள்ளுதல் இ. அரசாங்க வங்கியாளராக நடத்தல்
ஈ. மற்ற வங்கியின் வைப்பு கணக்குகளைப் பராமதித்தல் விடை : ஆ

II. குறுவிடை வினாக்கள்**1. சேவைத் தொழில்களில் உள்ள சேவைகள் யாவை?**

- ❖ கல்வி, மருத்துவம், சுகாதாரம் போன்ற தொழில்கள் பல நூற்றாண்டுகளாக இருந்து வருகின்றன.
- ❖ உலக வர்த்தகத்தில் சேவைத் தொழில்கள் 1970ஆம் ஆண்டிற்குப் பின்னர் அதிக முக்கியத்துவம் பெற்று வருகிறது.
- ❖ உலகப் பொருளாதாரத்தின் மிகவும் ஆற்றல் வாய்ந்த துறையாகச் சேவைத்துறை உருவாகியுள்ளது.

2. வங்கியின் பொருளை எழுதுக.

- ❖ 1949ஆம் ஆண்டின் வங்கி ஒழுங்குமுறைச் சட்டத்தின்படி, “முதலீடு செய்வதற்கோ, கடன் வழங்குவதற்கோ, கேட்ட உடன் அல்லது காசோலை, வரைவோலை அல்லது பணவிடை மற்றும்முள்ள முறைகளில் திரும்பக் கொடுப்பதற்கோ பொது மக்களிடமிருந்து வைப்பு தொகைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் செயல் வங்கியியல்” எனப்படும்.

3. மைய வங்கி பற்றிச் சுருக்கமாக விளக்குக.

- ❖ “ஒரு நாட்டின் பணம் மற்றும் வங்கிக் கட்டமைப்பின் உச்சநிலையமாகவும், தேசிய பொருளாதார நலனுக்காகவும், சிறந்த முறையில் செயல்படும் வங்கி, அந்த நாட்டின் மைய வங்கி எனப்படும்” என டிகா அவர்கள் வரைவிலக்கணம் வகுத்துள்ளார்.

III. சிறுவிடை வினாக்கள்

1. வங்கிச் சேவைகளின் முக்கியத்துவத்தைக் குறிப்பிடுக.

- ❖ இது நாட்டின் வர்த்தகம், வாணிகம் மற்றும் தொழில்களின் நரம்பு மண்டலமாக வங்கி கருதப்படுகிறது.
- ❖ இது நாட்டின் வழக்கமான செயல்பாடுகள் மற்றும் மேம்பாட்டுக்கான பணத்தேவைகளைச் சந்திப்பதில் முக்கியப் பங்கு வகிக்கிறது.
- ❖ ஆனால் பல்வேறு வகையான சேவைகளை வழங்கும் பலவிதமான வங்கிகள் இருக்கின்றன.
- ❖ மைய வங்கி அவற்றில் முக்கியமான ஒன்றாகும்.

2. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் தோற்றம் பற்றிக் கூறுக.

- ❖ இம்பீரியல் பாங் ஆப் இந்தியா பண வெளியீடு மற்றும் மைய வங்கிக்கான பிற கடமைகளை ஆற்றிவந்தது.
- ❖ 1926ஆம் ஆண்டில் ஹில்டன்-யங் ஆணையம் அல்லது இந்திய நாணய மற்றும் நிதியியல் தொடர்பான இராயல் ஆணையம் ஒரு மைய வங்கி உருவாக்கப்பரிந்துரைத்தது.
- ❖ அதன் விளைவாக, இந்திய ரிசர்வ் வங்கி சட்டம் 1934இல் உருவாக்கப்பட்டு இந்திய ரிசர்வ் வங்கி ஏப்ரல் 1, 1935 முதல் செயல்பாட்டிற்கு வந்தது.
- ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் ரூ.5 கோடி மூலதனம் ரூ.100 மதிப்புள்ள முழுவதும் செலுத்தப்பட்ட பங்குகளால் உருவாக்கப்பட்டது.
- ❖ அதன் தலைமை அலுவலகம் கொல்கத்தாவில் இருந்தது. பின்னர் 1937இல் மும்பைக்கு மாற்றப்பட்டது.

3. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் நிர்வாகத்தில் ஈடுபட்டுள்ள நபர்கள் யார்?

- ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கி மத்திய இயக்குநர்கள் வாரியத்தால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.
- ❖ இந்த வாரியத்தின் 21 உறுப்பினர்களும் இந்திய அரசால் நியமிக்கப்படுவார்கள்.
- ❖ அதில் உள்ளவர்கள் பின்வருமாறு,
- ❖ ஒரு ஆளுநர் மற்றும் நான்கு துணை நிலை ஆளுநர்கள் நான்கு ஆண்டுகளுக்குப் பதவி வகிக்கும் வகையில் நியமிக்கப்படுவார்கள்.
- ❖ பல்வேறு துறைகளில் இருந்து பத்து இயக்குநர்கள்
- ❖ இரண்டு அரசு அதிகாரிகள்
- ❖ நான்கு இயக்குநர்கள் (வட்டார வாரியங்களில் இருந்து ஒவ்வொருவர்)

IV. பெருவிடை வினாக்கள்

1. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் பல்வேறு பணிகளை விரிவாக வகைப்படுத்துக.

- ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் பணிகளை மூன்று தலைப்புகளில் தொகுக்கலாம்.

I. தலைமை மற்றும் மேற்பார்வைப் பணிகள்

II.பாரம்பரியப் பணிகள் மற்றும்

III.மேம்பாட்டுப் பணிகள்

I. தலைமை மற்றும் மேற்பார்வை பணிகள்

- ❖ உலகப் பொருளாதாரத்தில் வேகமாக வளர்ந்து வரும் நாடாக இந்தியா திகழ்கிறது.
- ❖ உலகின் பல நிகழ்வுகளில் இந்தியா முக்கியப் பங்காற்றிட வேண்டுமென்று பல நாடுகள் எதிர்பார்க்கின்றன.
- ❖ இந்தியாவின் தலைமை வங்கியாகவும் உலக நிறுவனங்களின் ஒரு பகுதியாகவும் இந்திய ரிசர்வ் வங்கி உள்ளது.
- ❖ இது வளர்ந்த நாடுகளில் உள்ள வங்கிகளின் தரத்திற்கு ஏற்ப இந்திய வங்கிகளின் தரம் மற்றும் அளவை உயர்த்தும் பணிகளைச் செய்கிறது.

1. உலக நிதி நிறுவனங்களில் இந்தியாவின் பிரதிநிதி

- ❖ சர்வதேச வங்கியியல் தரநிலைகளுக்கிணங்க நல்லிணக்கம் மற்றும் நிலைத்தன்மையைப் பராமரிப்பதற்கு இந்திய ரிசர்வ் வங்கியானது வங்கியியல் தீர்வு பேஸல் (BCBS, சுவிட்சர்லாந்து) குழுவுடன் 1997 ஆம் ஆண்டு முதல் இணைந்து செயல்பட்டு வருகிறது.

2. இந்திய வங்கிகளின் கட்டமைப்பினை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் மேற்பார்வையிடுதல் :

- ❖ நாட்டில் உள்ள அனைத்து வங்கிகளையும் ஒழுங்குபடுத்த விரிவான வழிகாட்டுதல் இந்திய ரிசர்வ் வங்கி வகுத்து வழங்கி வருகிறது.
- ❖ எந்த வணிக வங்கியையும் ஆய்வு செய்யவும், வங்கிகளிடமிருந்து தேவையான தகவல்களைக்கேட்டுப் பெறவும் அதிகாரம் கொண்டிருக்கிறது.

3. பணவியில் உச்ச நிலை அதிகாரி :

- ❖ விலைவாசி நிலைத்தன்மையையும், பணவீக்கப் போக்குகளையும் ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சியை மேம்படுத்தும் வகையில் நாட்டின் பணவியல் கொள்கையை இந்திய ரிசர்வ் வங்கி தீர்மானிக்கிறது.
- ❖ வங்கி, கடன் மற்றும் சர்வதேச நிதி சம்பந்தமான சட்டங்களை இயற்றுதல் பற்றிய ஆலோசனைகளை அரசுக்கு வழங்குகிறது.

4. பொருளாதார அளவுருக்கான கூர்ந்து கண்காணித்தல் :

- ❖ பொருளாதாரத்தின் பரந்த அளவுருக்களான வேலைவாய்ப்பு நிலை, விலைவாசி அளவுகள் மற்றும் உற்பத்தி அளவு, வர்த்தகச் சுழற்சிகள் அயல்நாடுகளின் முதலீட்டு உள்ளீடுகள் மற்றும் செலுத்தல் சமநிலை போன்றவைகளை இந்திய ரிசர்வ் வங்கி கூர்ந்து கண்காணித்துப் பொருளாதார உறுதித்தன்மை மற்றும் வளர்ச்சியை அடைவதற்கு உதவுகிறது.

5. புதிய சவால்களுக்கு உடனடியாகப் பதிலளிப்புதல் :

- ❖ இந்திய வங்கி அமைப்புக்கு எதிராக எப்பொழுதெல்லாம் புதிய சவால்கள் எழுந்தாலும் இந்திய ரிசர்வ் வங்கி உடனடியாக ஒரு குழுவினை ஏற்படுத்தி ஆய்வு செய்தல் மற்றும் தலைமை சுற்றறிக்கைகளை வெளியிடுதல் போன்ற பணிகளை மேற்கொண்டு இந்திய வங்கிகளை வலுப்படுத்துகிறது.
- ❖ ரிசர்வ் வங்கியின் சுற்றறிக்கைகளை மற்றும் வல்லுநர் குழு அறிக்கைகளில் வளம் சேர்க்கும் பல தகவல்களைக் காணலாம்.

II. பாரம்பரியப் பணிகள்

1. அரசின் வங்கியர் மற்றும் நிதி ஆலோசகராகச் செய்தல்

- ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கி மத்திய மற்றும் மாநில அரசுகளின் கணக்கில் பணத்தை ஏற்றுக்கொள்வதோடு, அவர்கள் சார்பாகப் பணம் செலுத்தும் பணிகளையும் செய்கிறது.
- ❖ அரசாங்கக் கடனை நிர்வகித்தல் புதிய கடன்களை வழங்குதல் ஆகிய பொறுப்பு இதனிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது,
- ❖ அரசின் புதிய கடன்களின் அளவு, காலம் மற்றும் விதிமுறைகள் பற்றிய ஆலோசனைகளை வழங்குகிறது.
- ❖ அரசின் தற்காலிக நிதி தேவைகளைப்பூர்த்தி செய்ய வழிகளையும், உபகரணங்களையும் அரசாங்கத்திற்கு இது வழங்குகிறது.

2. ரூபாய் நோட்டுகளை அச்சிட்டு வெளியிடுவதில் முற்றுகிமை

- ❖ ஒரு ரூபாய் நோட்டு தவிர அனைத்து ரூபாய் நோட்டுகளை அச்சிடுவதற்கும் மற்றும் வெளியிடுவதற்கும் இந்தியாவில் முழு அதிகாரமும் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியிடம் உள்ளது.

3. வங்கியர்களின் வங்கியர்

- ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கிக்கும் பிற வங்கிகளுக்கும் இடையேயான உறவு, ஒரு வர்த்தக வங்கி அதன் வாடிக்கையாளர்களுடன் வைத்துள்ள உறவைப் போலவே உள்ளது.
- ❖ நாட்டின் அனைத்து வணிக வங்கிகளின் நடப்புக் கணக்குகளை ரிசர்வ் வங்கி நிர்வகிக்கிறது.

2. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு பற்றி வரிவாக விளக்குக.

- ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் மத்தியத் தலைமையகம் மும்பையில் அமைந்துள்ளது.
- ❖ 2017ஆம் ஆண்டு முதல் இந்த மத்தியத்தலைமை அலுவலகம் 33 துறைகளைக் கொண்டுள்ளது.
- ❖ மும்பை, தில்லி, கொல்கத்தா மற்றும் சென்னை ஆகிய நான்கு மண்டல அலுவலகங்கள் துணை நிலை ஆளுநர்களின் தலைமையில் செயல்படும் வட்டார வாரியங்களின் கீழ் இயங்கி வருகின்றன.
- ❖ 19 பிராந்திய அலுவலகங்களும் 17 துணை அலுவலகங்களும் ரிசர்வ் வங்கியின் கீழ் செயல்படுகின்றன. (2017)
- ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கி மத்திய இயக்குநர்கள் வாரியத்தால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.
- ❖ இந்த வாரியத்தின் 21 உறுப்பினர்களும் இந்திய அரசால் நியமிக்கப்படுவார்கள்.

அதில் உள்ளவர்கள் பின்வருமாறு,

- அ) ஒரு ஆளுநர் மற்றும் நான்கு துணை நிலை ஆளுநர்கள் நான்கு ஆண்டுகளுக்குப் பதவி வகிக்கும் வகையில் நியமிக்கப்படுவார்கள்.
- ஆ) பல்வேறு துறைகளில் இருந்து பத்து இயக்குநர்கள்
- இ) இரண்டு அரசு அதிகாரிகள்
- ஈ) நான்கு இயக்குநர்கள் (வட்டார வாரியங்களில் இருந்து ஒவ்வொருவர்)

- ❖ அனைத்து அட்டவணையிடப்பட்ட வங்கிகளும் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியில் ஒரு குறிப்பிட்ட சதவிகிதம் ரொக்க இருப்பு வைத்திருக்க வேண்டும்.

4. கடன் மற்றும் பணப்புழக்கத்தின் கட்டுப்பாட்டாளர்

- ❖ நாட்டில் கடன் பணம் மற்றும் ரூபாய் பணப்புழக்கத்தின் அளவைக் கட்டுப்படுத்துவது மற்றும் வட்டி விகிதத்தினை நிர்வாகம் செய்வது இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் முக்கியச் செயல்பாடுகளில் ஒன்று.
- ❖ இந்தச் செயல்பாட்டிற்காக, இந்திய ரிசர்வ் வங்கி, கடன் பண அளவினைக் கட்டுப்படுத்தும் மற்றும் கடன் தரத்தினைக் கட்டுப்படுத்தும் வழிமுறைகளைப் பயன்படுத்துகிறது.

அ. கடன் அளவை கட்டுப்படுத்தும் வழிமுறைகள்

இந்தியப் பொருளாதாரத்தில் மொத்தக்கடன் தொகை அளவில் பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் காரணிகள் கடன் அளவை கட்டுப்படுத்தும் வழிமுறைகள் எனப்படும்.

மேம்பாட்டு பணிகள்

1. பொது மக்களிடையே வங்கி பழக்கங்களை வளர்ப்பது
2. குறை தீர்வு நடவடிக்கைகள்
3. வேளாண்மை வளர்ச்சி
4. சிறிய அளவிலான தொழிற்சாலைகளை ஊக்குவித்தல்
5. வெளிநாட்டு வர்த்தகத்தை மேம்படுத்துதல்
6. கூட்டுறவு துறையினை ஆதரித்தல்.

★★★★★★★★★★★★★★★★

அலகு- 3 சேவைத் தொழில்கள்

அத்தியாயம் - 11 வங்கிகளின் வகைகள்

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு.

1. கீழ்க்கண்டவற்றில் எது தொழிற்சாலை வங்கி அல்ல?

அ. ICICI

ஆ. HSBC

இ. SIDBI

ஈ. IDBI

விடை : ஆ

2. உள்ளூர் பகுதி வங்கிகள் ஊக்குவித்து வருவது

அ. கிராம சேமிப்பு

ஆ. வணிகச் சேமிப்பு

இ. தொழிற்சாலை வளர்ச்சி

ஈ. விவசாய வளர்ச்சி

விடை : அ

3. வெளிநாட்டு வங்கிகள் தங்கள் செயல்பாடுகளை இந்தியாவில் ஆரம்பித்த ஆண்டு

அ. 1978

ஆ. 1979

இ. 1980

ஈ. 1981

விடை : இ

II. குறுவிடை வினாக்கள்

1. வணிக வங்கிகளின் பொருள் தருக.

❖ வணிக வங்கிகள் பொது மக்களிடமிருந்து வைப்புகளைப் பெற்று, இலாபம் சம்பாதிப்பதற்காக வர்த்தகர்கள், தனிநபர்கள் ஆகியோருக்கும் விவசாயம், தொழிற்சாலைகள், போக்குவரத்து போன்றவற்றைகளுக்கும் கடன்களை வழங்குகின்றன.

❖ பிற சில வங்கிகளை ஒப்பிடும் போது இவ்வகை வங்கிகள் சிறிய தொகையிலும், பெரும்பாலும் குறுகிய மற்றும் நடுத்தரக் கடன்களையும் வழங்குகின்றன.

❖ பணத்தை அனுப்பதல், விலை மதிப்புள்ள பொருட்களுக்கும் பெட்டக வசதி அளித்தல், காசோலைகளுக்குப் பணம் வழங்குதல், கடன் கடிதங்களை வெளியிடுதல் போன்ற இதர சேவைகளையும் அவைகள் வழங்குகின்றன.

2. தொழிற்சாலை வங்கிகள் பற்றி நீவீர் அறிவது யாது?

❖ தொழில்களுக்கான நிதிகளைப் பெரிய அளவில் வழங்குவது, அவைகளின் விரிவாக்கம், நவீனமாக்கல் ஆகியவற்றிற்கு நிதி அளிப்பது போன்ற சேவைகளைச் செய்வது வளர்ச்சி வங்கிகள் எனும் தனி வகை வங்கிகள் ஆகும். மேலும் அவை தொழில்துறை வங்கிகள் எனவும் அழைக்கப்படுகின்றன.

❖ இந்தியத் தொழில் வளர்ச்சி (IDBI) வங்கியானது 1964இல் தலைமை வளர்ச்சி வங்கியாக நிறுவப்பட்டது.

❖ 2004இல் பொதுத்துறை வணிக வங்கியாக மாற்றம் செய்யப்பட்டது.

3. வணிக வங்கி தொடர்பாளர்கள் பற்றிச் சுருக்கமாக விளக்குக.

❖ வங்கி தொடர்பாளர்கள் மாதிரி முறையானது, 2006இல் வங்கி மூலம் சேவைகளை ஒவ்வொரு இல்லந்தோறும் வழங்குவதற்காக அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

❖ அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்கள் அல்லது தனிநபர்கள், முன்னாள் இராணுவத்தினர் போன்றோர் வங்கி தொடர்பாளர்களாக விண்ணப்பிக்க முடியும்.

❖ வங்கி தொடர்பாளர்களை ஈடுபடுத்தும் வங்கிகள் அவர்களின் செயல்பாட்டிற்குத் தாங்களே பொறுப்பேற்க வேண்டும். ஒரு நாட்டிலுள்ள ஒரு வங்கி, வெளிநாட்டில் உள்ள மற்றொரு வங்கியை வங்கித் தொடர்பாளராக (நியமன வங்கியாக) செயல்படுத்த முடியும்.

4. வெளிநாட்டு வங்கிகள் என்றால் என்ன?

❖ வெளிநாட்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகத்தையும், இந்தியாவில் கிளை அலுவலகத்தையும் கொண்ட வங்கிகள், வெளிநாட்டு வங்கிகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.

❖ இந்த வங்கிகள் பெரிய நகரங்களில் மற்றும் துறைமுக நகரங்களில் தங்கள் அலுவலகங்களை அமைக்கின்றன.

(எ.கா) i) பாங்க் ஆப் அமெரிக்கா - அமெரிக்கா ii) பார்க்லேஸ் பாங்க் - இங்கிலாந்து iii) டியுட்செ பாங்க் - மேற்கு ஜெர்மனி

III. சிறுவிடை வினாக்கள்

1. உள்ளூர் பகுதி வங்கிகள் பற்றிச் சிறு குறிப்பு வரைக. இரண்டு உதாரணங்களை தருக.

- ❖ உள்ளூர் பகுதி வங்கி (LAB) திட்டம் ஆகஸ்ட் 1996இல் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. கிராமப்புற மற்றும் சிறு நகர்ப்புறப் பகுதிகளில் சிறிய தனியார் வங்கிகளாக உள்ளூர் பகுதி வங்கிகள் அமைக்கப்படுகின்றன.
- ❖ ஒவ்வொரு வங்கியும் அருகில் உள்ள இரண்டு அல்லது மூன்று மாவட்டங்களை இணைத்துச் சேவை செய்கின்றது.
- ❖ கிராமப்புறச் சேமிப்புகளைத் திரட்டுவதும் (வைப்புகளை ஏற்று கொள்வதும்) அதே பகுதியில் முதலீடு செய்வதும் அவற்றின் முக்கிய நோக்கங்கள் ஆகும்.
- ❖ முன்னுரிமை பரிவுகளுக்கான கடன் இலக்கு ஆகியவைகளை உள்ளூர் பகுதி வங்கிகள் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்.

உதாரணம்

- i) கரையோர உள்ளூர் பகுதி வங்கி, விஜயவாடா, ஆந்திரப்பிரதேசம்
- ii) கிருர்ணா பீமா ஸ்ம்ருதி உள்ளூர் பகுதி வங்கி, மஹபூப்நகர், ஆந்திரப் பிரதேசம் மற்றும்
- iii) சுபத்ரா உள்ளூர் வங்கி லிமிடெட், கோல்பூர், மகாராட்டிரா

2. வட்டாரக் கிராமிய வங்கிகளின் நோக்கங்கள் யாவை?

- ❖ வட்டாரக் கிராமிய வங்கிகள் கிராமப்புறங்களில் குறைந்த செலவிலான நிறுவனங்களாக நிறுவப்படுகின்றது.
- ❖ இவ்வங்கியின் நோக்கம் கூட்டுறவுச் சங்கங்களோடு சேர்ந்து கிராமப்புறப் பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்தச் செய்வதாகும். அவைகள் கிராமப் பொது மக்களிடமிருந்து வைப்புகளைத் திரட்டி, கிராமப்புறக் கைவினைஞர்களுக்கும், சிறிய தொழில் முனைவோருக்கும், விவசாயிகளுக்கும் கடனுதவி அளிக்கிறது.
- ❖ கிராமியக் கடன் வழங்குபவர்களைச் சார்ந்து பொதுமக்கள் வாழும் நிலையைத் தடுக்க இது முயற்சி செய்கிறது.
- ❖ இவ்வங்கிகள் வேளாண்மை மற்றும் கிராம மேம்பாட்டுக்கான தேசிய வங்கியால் (NABARD) ஒழுங்குப்படுத்தப்பட்டுக் கண்காணிக்கப்படுகின்றது

3. விவசாய மற்றும் கூட்டுறவு வங்கிகளின் பயன்களைக் குறிப்பிடுக.

- ❖ உறுப்பினர்களுக்கான சேவையைக் கிராமப்புற மற்றும் விவசாய வளர்ச்சிக்காக வழங்குவது கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் முக்கிய நோக்கமாகும்.
- ❖ இலாபம் ஈட்டுவது அல்ல.
- ❖ பெரிய நகரங்களைத் தவிர்த்துக் கிராமங்களிலும் சிறிய நகரங்களிலும் கூட்டுறவு வங்கிகள் அமைக்கப்படுகின்றன. வணிக வங்கிகளுடன் ஒப்பிடுகையில், கூட்டுறவு வங்கிகள் தமது சட்டதிட்டத்திற்கேற்ப குறைந்த பட்ச சேவைகளை வழங்குகின்றன.
- ❖ வணிக வங்கிகளின் அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் கூட்டுறவு வங்கிகள் வழங்கச் சட்டம் அனுமதிப்பதில்லை. 1963ஆம் ஆண்டில் நிறுவப்பட்ட தேசியக் கூட்டுறவு வளர்ச்சிக்கழகம் (NCDC) கூட்டுறவுச் சங்கங்களுக்கு நிதியளிப்பதற்காக மாநில அரசாங்கங்களுக்கு நிதிகள் மற்றும் மானியங்களை வழங்குகிறது.
- ❖ நீர்ப்பாசனச் சேமிப்பு, நீர்ப்பாசன முறை, வேளாண்மைக் காப்பீடு, கிராமப்புறத் துப்புரவு போன்ற திட்டங்களில் NCDC கவனம் செலுத்துகிறது.

IV. பெருவிடை வினாக்கள் :

1. பல்வேறு வகையான வங்கிகளைச் செயல்பாடுகளின் அடிப்படையில் வகைப்படுத்துக. உதாரணம் தருக. (CHOOSE ANY FIVE POINTS)

1. வணிக வங்கிகள்

- ❖ வணிக வங்கிகள் பொது மக்களிடமிருந்து வைப்புகளைப் பெற்று, இலாபம் சம்பாதிப்பதற்காக வர்த்தகர்கள், தனிநபர்கள் ஆகியோருக்கும் விவசாயம், தொழிற்சாலைகள் போக்குவரத்து போன்றதுறைகளுக்கும் கடன்களை வழங்குகின்றன.
- ❖ பிற சில வங்கிகளை ஒப்பிடும் போது இவ்வகை வங்கிகள் சிறிய தொகையிலும், பெரும்பாலும் குறுகிய மற்றும் நடுத்தரக் கடன்களையும் வழங்குகின்றன.
- ❖ பணத்தை அனுப்புதல், விலை மதிப்புள்ள பொருட்களுக்கும் பெட்டக வசதி அளித்தல், காசோலைகளுக்குப் பணம் வழங்குதல் கடன் கடிதங்களை வெளியிடுதல் போன்ற இதர சேவைகளையும் அவைகள் வழங்குகின்றன.

(எ.கா) 1.ஸ்டேட் பாங்க் ஆப் இந்தியா

2.கரூர் வைஸ்யா வங்கி

3.ஸ்டாண்டர்டு சார்ட்டர்டு வங்கி

2. வளர்ச்சி வங்கிகள்

- ❖ தொழில்களுக்கான நிதிகளைப் பெரிய அளவில் வழங்குவது, அவைகளில் விரிவாக்கம், நவீனமயமாக்கல் ஆகியவற்றிற்கு நிதி அளிப்பது போன்ற சேவைகளைச் செய்வது வளர்ச்சி வங்கிகள் எனும் தனி வகை வங்கிகள் ஆகும். மேலும் அவை தொழில்துறை வங்கிகள் எனவும் அழைக்கப்படுகின்றன.
- ❖ இந்தியத் தொழில் வளர்ச்சி (IDBI) வங்கியானது 1964இல் தலைமை வளர்ச்சி வங்கியாக நிறுவப்பட்டது.
- ❖ 2004இல் பொதுத்துறை வணிக வங்கியாக மாற்றம் செய்யப்பட்டது.

(எ.கா)

- i) இந்தியத் தொழில் நிதிக்கழகம் - IFCI
- ii) இந்தியச் சிறு தொழில்கள் வளர்ச்சி வங்கி - IDBI
- iii) முத்ரா வங்கி (குறுத்தொழில் வளர்ச்சிக்காக)

3. கூட்டுறவு வங்கிகள்

- ❖ இந்தியாவில் உள்ள அனைத்து கூட்டுறவு வங்கிகளும் அதன் வாடிக்கையாளர்கள் அல்லது அதன் உறுப்பினர்களாக உள்ள விவசாயிகள், சிறிய வர்த்தகர்கள் போன்றவர்களுக்குச் சொந்தமானது.
- ❖ இந்தியக் கூட்டுறவு வங்கிகள் நகர்ப்புறங்களை அல்லது கிராமப்புறங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டவை.

(எ.கா)

- i) தேசிய வேளாண் கூட்டுறவுச் சந்தைப்படுத்தல் கூட்டமைப்பு இந்தியா லிமிடெட் (NAFED) 1958ஆம் ஆண்டு நிறுவப்பட்டது. இது பல மாநிலக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் சட்டத்தின் கீழ்ப்பதிவு செய்யப்பட்டது.
- ii) தமிழ்நாடு மாநிலத் தலைமைக் கூட்டுறவு வங்கி தலைமை அலுவலகம், சென்னை.
- iii) மதுரை மாவட்ட மத்தியக் கூட்டுறவு வங்கி லிமிடெட்.
- iv) வத்தலகுண்டு கூட்டுறவு நகர வங்கி லிமிடெட், திண்டுக்கல் மாவட்டம்.

4. வெளிநாட்டு வங்கிகள்

- ❖ வெளிநாட்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகத்தையும், இந்தியாவில் கிளை அலுவலகத்தையும் கொண்ட வங்கிகள், வெளிநாட்டு வங்கிகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.
- ❖ இந்த வங்கிகள் பெரிய நகரங்களில் மற்றும் துறைமுக நகரங்களில் தங்கள் அலுவலகங்களை அமைக்கின்றன.

(எ.கா)

- i) பாங்க் ஆஃப் அமெரிக்கா - அமெரிக்கா
- ii) பார்க்லேஸ் பாங்க் - இங்கிலாந்து
- iii) டியூட்செ பாங்க் - மேற்கு ஜெர்மன்

5. வட்டாரக் கிராமிய வங்கிகள்

- ❖ வட்டாரக் கிராமிய வங்கிகள் கிராமப்புறங்களில் குறைந்த செலவிலான நிறுவனங்களாக நிறுவப்படுகின்றது. இவ்வங்கியின் நோக்கம் கூட்டுறவுச் சங்கங்களோடு சேர்ந்து கிராமப்புறப் பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்திக் கிராமப்புறப் பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்தச் செய்வதாகும்.
- ❖ அவைகள் கிராமப் பொதுமக்களிடமிருந்து வைப்புகளைத் திரட்டி, கிராமப்புறக் கைவினைஞர்களுக்கும், சிறிய தொழில் முனைவோருக்கும், விவசாயிகளுக்கும் கடனுதவி அளிக்கிறது.
- ❖ கிராமியக்கடன் வழங்குபவர்களைச் சார்ந்து பொதுமக்கள் வாழும் நிலையைத் தடுக்க இது முயற்சி செய்கிறது.
- ❖ இவ்வங்கிகள் வேளாண்மை மற்றும் கிராம மேம்பாட்டுக்கான தேசிய வங்கியால் (NABARD) ஒழுங்குப்படுத்தப்பட்டுக் கண்காணிக்கப்படுகின்றன.

(எ.கா)

- ❖ இந்திய ஏற்றுமதி - இறக்குமதி வங்கி (EXIM வங்கி)
- ❖ தேசிய வீட்டு வசதி வங்கி (NHB)

7. உள்ளூர் பகுதி வங்கிகள்

- ❖ உள்ளூர் பகுதி வங்கி (LAB) திட்டம் ஆகஸ்ட் 1996இல் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.
- ❖ கிராமப்புற மற்றும் சிறு நகர்ப்பகுதிகளில் சிறிய தனியார் வங்கிகளாக உள்ளூர் பகுதி வங்கிகள் அமைக்கப்படுகின்றன.
- ❖ ஒவ்வொருவங்கியும் அருகில் உள்ள இரண்டு அல்லது மூன்று மாவட்டங்களை இணைத்து சேவை செய்கின்றது. கிராமப்புறச் சேமிப்புகளைத் திரட்டுவதும் (வைப்புகளை ஏற்றுக்கொள்வதும்) அதே பகுதியில் முதலீடு செய்வதும் அவற்றின் முக்கிய நோக்கங்கள் ஆகும்.
- ❖ முன்னுரிமை பிரிவுகளுக்கான கடன் இலக்கு, நலிவடைந்தோருக்கான கடன் இலக்கு ஆகியவைகளை உள்ளூர் பகுதி வங்கிகள் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்.

(எ.கா)

- i) கரையோர உள்ளூர் பகுதி வங்கி, விஜயவாடா, ஆந்திரப்பிரதேசம்
- ii) கிருஷ்ணா பீமா ஸ்ம்ருத் உள்ளூர் பகுதி வங்கி மஹபூப்நகர், ஆந்திரப்பிரதேசம் மற்றும்
- iii) சுபத்ரா உள்ளூர் வங்கி லிமிடெட், கோல்பூர் மகாராட்டிரா

8. சிறிய நிதி வங்கிகள்

சிறிய நிதி வங்கிகள் (SFBS) வங்கிகள் இல்லாத பகுதிகளிலும் வங்கி சேவை குறைவாக உள்ள பகுதிகளிலும் நிதி உதவி வழங்க ஏற்படுத்தப்பட்ட தனியார் வங்கிகள் ஆகும்.

(எ.கா)

- i) ESAF SFB, திருவனந்தபுரம், கேரளா
- ii) Ujjivan SFB Limited, பெங்களூரு, கர்நாடகா, (10000 ஊழியர்கள்)
- iii) Fincare SFB அகமதாபாத், குஜராத் (25 கிளைகளைப் பல மாநிலங்களில் கொண்டுள்ளது)

9. செலுத்தல் வங்கி

சிறுதொழில்கள், குறைந்த வருமானம் கொண்ட குடும்பங்கள் மற்றும் பலம்பெயர்ந்த தொழிலாளர்கள் ஆகியோருக்குப் பணம் செலுத்தல் மற்றும் நிதி சேவைகள் பரவலாக்கப்படுவதை விரிவுப்படுத்துவதற்காகச் செலுத்தல் வங்கிகள் அமைக்கப்பட்டன.

(எ.கா)

- i) ஏர்டெல் செலுத்தல் வங்கி லிமிடெட்
- ii) பேடிஎம் செலுத்தல் வங்கி லிமிடெட் மற்றும் பேடிஎம் செயல் கைபேசி மூலம் பண பரிவர்த்தனை செய்ய உதவுகிறது.

- ❖ சுட்டிகை- கைபேசிகளில் இருக்கும் இந்தப் பயன்பாட்டைக் கொண்டு ஒரு வாடிக்கையாளர் தனது கணக்கை எங்கிருந்தும் இயக்க முடியும்.
- ❖ இந்தச் சேவையினைக் கைபேசி வங்கியியல் என்று அழைக்கிறோம்.

2. பற்று அட்டையின் தேவையைக் குறுகிய அளவில் விளக்குக.

- ❖ தானியங்கி பணம் வழங்கும் அட்டையே (ATM Card) பற்று அட்டை (Debit Card) என்றும் அழைக்கப்படுகிறது.
- ❖ இந்தியாவின் எந்தப் பகுதியிலும் பொருள்களை வாங்கவோ அல்லது சேவைகளைப் பெறவோ அதிக அளவில் இந்த அட்டை பயன்படுகிறது.
- ❖ இந்தியத் தேசியச் செலுத்தல் கழகம் வழங்கும் (Rupay) ரூபே அட்டை சேவைகள் மார்ச் 2012-இல் இந்தியாவில் தொடங்கப்பட்டன.

3. கடன் அட்டை - என்ற பதத்தினைச் சுருக்கமாக விளக்குக.

- ❖ வாடிக்கையாளர்கள் மற்றும் பிற தகுதியுள்ள நபர்களுக்கு கடன் அட்டைகளை வங்கிகள் வழங்குகின்றன.
- ❖ இந்த அட்டை மூலம், இந்தியாவில் எந்தக் கடையிலும் பொருள்கள் மற்றும் சேவைகளை முன்பணம் செலுத்தாமல் கடனாக வாங்கமுடியும்.
- ❖ கொடுக்கப்பட்ட காலத்திற்குள் கடன் நிலுவைத் தொகையைச் செலுத்திவிட்டால் வட்டி விதிக்கப்படுவதில்லை.

4. தானியங்கி பணம் வழங்கும் அட்டை பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

- ❖ ஒரு வாடிக்கையாளர் தானியங்கி பணம் வழங்கும் இயந்திரத்திலிருந்து வங்கியால் அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட தானியங்கி பணம் வழங்கும் அட்டையைப் பயன்படுத்தி இந்தியாவில் எங்கிருந்தும் எந்தவொரு நேரத்திலும் பணத்தை எடுக்கமுடியும்.
- ❖ இயந்திரம் வாடிக்கையாளர்களின் கணக்கில் இருக்கும் மீதி இருப்பு தொகையையும் காட்டுகின்றன.
- ❖ கடந்த சில பரிவர்த்தனைகளின் அறிக்கையை அச்சிட்டு சிறுதாளில் வழங்குகின்றன.

5. மின்னணு தீர்வகச் சேவைகள் பற்றி ஒரு குறிப்பு எழுது.

- ❖ 1995இல் ரிசர்வ் வங்கியால் மின்னணு தீர்வக சேவைகள் தொடங்கப்பட்டது.
- ❖ இது ஒரு வங்கியில் இருந்து மற்றொரு வங்கிக்கு நிதி பரிமாற்றம் செய்யப்பயன்படும். ஒரு வகை மின்னணு முறையாகும்.
- ❖ "ECS-வரவு" முறையானது சம்பளம், பங்காதாயம், வட்டி, ஓய்வூதியம் போன்வற்றை அனுப்புவதற்குப் பயன்படுகின்றது.
- ❖ மேலும் "ECS- பற்று" முறையானது மாதாந்திர தொலைபேசி கட்டணங்கள், மின்சாரக் கட்டணங்கள், சமமான மாதாந்திர தவணைத் தொகைகளை (EMI) செலுத்திப் பற்று செய்வதற்குப் பயன்படுகிறது.

III. சிறுவிடை வினாக்கள் :

1. மின்னணு வங்கியியல் என்றால் என்ன?

- ❖ தற்போது அனைத்து வங்கிகளும், வங்கி பரிவர்த்தனைக்கான நேரம் மற்றும் செலவை குறைத்து வாடிக்கையாளர்களுக்கு வசதியான வங்கிச் சேவைகளை இணையம் மூலம் வழங்குகின்றன.
- ❖ வரைவோலைகள், காசோலைகள் மற்றும் காகித அடிப்படையிலான நிதிப் பரிமாற்றங்களுக்கு இந்தச் சேவை ஒரு மாற்று ஆகும்.

2. உண்மை நேர மொத்தத் தீர்வக அமைப்பு பற்றி குறிப்பு வரைக.

- ❖ இது 2013இல் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் தொடங்கப்பட்டது. பரிவர்த்தனைகள் உண்மையான நேரத்தின் அடிப்படையில் தீர்க்கப்படுகின்றன.
- ❖ மற்ற எந்த நடவடிக்கைகளையும் தொகுக்காமல் ஒரு வங்கிக்கும் மற்றொரு வங்கிக்கும் இடையே, ஒவ்வொரு பரிவர்த்தனைக்கும் தீர்வு காணப்படுகிறது.

- ❖ RTGS வசதி வார நாட்களில் காலை 9.00 மணி முதல் மாலை 4.30 மணி வரையும், சனிக்கிழமைகளில் 2.00 மணி வரையும் கிடைக்கின்றன.
- ❖ சுமார் 2,700 பில்லியன் ரூபாய் மதிப்புள்ள 60,000 பரிவர்த்தனைகள் 10,000 நகரங்கள், 52,000 வங்கி கிளைகள் உள்ளடக்கிய சேவைகளை RTGS பாதையில் ஒரு நாளில் செய்கிறது.
- ❖ RTGS பரிமாற்றங்கள் ஞாயிற்றுக்கிழமை மற்றும் வங்கி விடுமுறை நாட்களில் அனுமதிக்கப்படுவதில்லை.
- ❖ RTGS பரிவர்த்தனைக்கான குறைந்தபட்ச வரம்பு ரூ.2 லட்சம் ஆகும்.

3. வணிக வங்கிகளின் பலதரப்பட்ட வங்கி சேவைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

- ❖ வங்கியியல் துறையில் இருக்கும் போட்டி அவர்களின் இலாபத்தைக் குறைத்துள்ளது.
 - ❖ ஆகையால் வணிக வங்கிகள் புதிய மற்றும் பலதரப்பட்ட நிதியியல் சேவைகளைக் கண்டறிந்து வழங்கிடத் தொடங்கின. அவைகள் வங்கியியல் சேவைகளுக்கு முற்றிலும் மாறானது.
 - ❖ அத்தகைய பிற நிதியியல் சேவைகளையும் வங்கிகள் வழங்குகின்றன.
 - ❖ இது உலகளாவிய வங்கியியல் என்று அழைக்கப்படுகிறது.
1. வங்கி காப்பீட்டுறுதி
 2. பெருவணிகர் வங்கியியல்
 3. சில்லறை வங்கியியல் (தனிநபர் வங்கி)
 4. வங்கி வசதி கடன்
 5. பரஸ்பர நிதி
 6. துணிகர முதலீட்டு நிதி
 7. கடன் வசூல் முகமை

4. தேசிய மின்னணு நிதிப் பரிமாற்றம் -விளக்குக.

- ❖ இது 2005இல் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் தொடங்கப்பட்டது.
- ❖ இந்த மின்னணு நிதி பரிமாற்றத்தின் கீழ் மொத்த நிதி பரிமாற்ற நடவடிக்கைகள் தொகுப்புகளாக்கப்பட்டு, குறிப்பிட்ட நேரங்களில் இந்தியா முழுவதும் தீர்க்கப்படுகின்றன.
- ❖ NEFT செயல்படுத்தப்பட்ட கிளை வங்கிகளில் கணக்குகளைப் பராமரிக்கும் தனிநபர்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் NEFT முறையைப் பயன்படுத்தத் தகுதியுடையவையாகும்.
- ❖ பரிவர்த்தனைகள் உண்மையான நேர அடிப்படையில் நடைபெறுவது இல்லை.
- ❖ ஒவ்வொரு அரை மணி நேரத்திற்கும், காலை 8.00 மணியிலிருந்து இரவு 7.30 மணி முடிய 23 தீர்வுகள் மட்டுமே ஒரு நாளில் அனுமதிக்கப்படுகின்றன.
- ❖ NEFT பரிமாற்றங்கள் ஞாயிற்றுக்கிழமைகளில் மற்றும் வங்கி விடுமுறை நாட்களில் அனுமதிக்கப்படுகின்றன.

5. கூட்டிணைப்பு வங்கியியல் தீர்வுகள் என்பது பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

- ❖ 'CORE' என்பது மையப்படுத்தப்பட்ட உண்மை நேர இணையப் பரிமாற்றம் ஆகும்.
- ❖ நேர இணையப் பரிமாற்றம் உள்ள வங்கிகள் அனைத்துக் கணக்குகளின் விபரங்களையும் அனைத்து வங்கிகளின் கிளை விபரங்களையும் கொண்டுள்ளது.
- ❖ ஒரு வாடிக்கையாளர் காசோலை மூலம் உலகெங்கிலும் உள்ள வங்கியின் எந்தக்கிளை அலுவலகத்திலும் பணத்தை எடுக்க முடியும்.
- ❖ இதேபோல் யார் வேண்டுமானாலும் இந்தக் கணக்கில் எந்த கிளையிலும் பணத்தை வைப்பு செய்ய முடியும்.
- ❖ பரிவர்த்தனை நடவடிக்கைகள், உண்மையான நேரத்தில் மையப்படுத்தப்பட்ட இணையப் பரிமாற்றத்தில் பதிவு செய்யப்படுகிறது.
- ❖ இதனை வங்கியின் எல்லாக் கிளைகளிலும் காணமுடியும்.
- ❖ இந்த வசதியினைக் கூட்டிணைப்பு வங்கியியல் தீர்வுகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றனர்.

IV. பெருவிடை வினாக்கள்

1. வணிக வங்கிகளால் நிகழ்த்தப்படும் பல்வேறு வகையான முதன்மை செயல்பாடுகளைப் பற்றி விவாதிக்க.

- ❖ ஒரு வங்கியின் முதன்மைப் பணிகளை மூன்று வகைகளாகப் பிரிக்கலாம். அவை,
 - i) வைப்புகளை ஏற்றல்
 - ii) கடன்கள் மற்றும் முன்பணம் வழங்குதல்
 - iii) கடனை உருவாக்குதல்

i) வைப்புகளை ஏற்றல்

- ❖ வணிக வங்கிகள் வழங்கும் அடிப்படை வைப்பு கணக்குகள் கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன.
- ❖ இன்றைய தினம் வங்கிகள் ஒருவருக்கொருவர் போட்டி போட்டிக்கொண்டு வாடிக்கையாளர்களைக் கவர்ந்து ஈர்ப்பதற்காகக் கூடுதல் வசதிகளை வைப்புக் கணக்குகளுக்கு வழங்குகின்றன.
- ❖ பெரிய அளவிலான வைப்பு கணக்குகளை அ. கேட்பு வைப்புகள் மற்றும் ஆ. கால வைப்புகளாக வகைப்படுத்தலாம்.

அ. கேட்பு வைப்புகள்

- ❖ இந்த வைப்புகள் எந்த நாளிலும் கேட்கும் போது திருப்பி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- ❖ இது 1. சேமிப்பு வைப்புகள் மற்றும் 2. நடப்பு வைப்புகள் உள்ளடக்கியது.

1.சேமிப்பு வைப்புகள்

- ❖ பொதுமக்கள் இந்தக் கணக்கில் தங்கள் சேமிப்புகளை வைப்புகள் செய்யலாம்.
- ❖ ஒரு தனிநபரின் பெயரிலோ அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நபர்களின் இந்தக் கணக்கினைத் தொடங்கலாம்.
- ❖ பிரிவு 25-ன்படி நிறுவனங்களின் பெயர்களிலும் சேமிப்பு கணக்குகளைத் தொடங்கலாம்.
- ❖ இந்த வைப்புக்குரிய வட்டி விகிதம் நிலையான வைப்புக்குரிய வட்டி விகிதத்தைவிட குறைவாகவே இருக்கும்.
- ❖ வங்கியில் உள்ள தொகையையும் வங்கி கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள நாட்களின் எண்ணிக்கையையும் கணக்கிட்டு அதன் அடிப்படையில் வட்டி வழங்கப்படுகிறது.

2. நடப்பு வைப்புகள்

- ❖ நடப்பு வைப்பு கணக்கு வணிக நிறுவனங்களுக்கு ஏற்றது. தனிநபர்கள் கூட இந்தக் கணக்கைத் தொடங்க முடியும்.
- ❖ இந்தக் கணக்கில் குறிப்பிட்ட தொகை குறைந்த பட்ச இருப்பாகக் கட்டாயம் வைத்திருக்க வேண்டும்.
- ❖ இல்லையெனில் தண்டனை வட்டி விதிக்கப்படும். நடப்பு கணக்கில் வைத்திருக்கும் இருப்புத் தொகைக் வட்டி வழங்கப்படுவது கிடையாது.
- ❖ சில வங்கிகள் இந்தக் கணக்கில் உள்ள இருப்புத் தொகைக்கு வட்டி வழங்கிட முன் வந்துள்ளன. வங்கிகள் இந்தக் கணக்கிற்கு வங்கி கட்டணம் வசூலிக்கலாம்.
- ❖ வங்கி மேல்வரைப்பற்று (குறுகிய காலப்பிணையமற்ற கடன்) வசதியினை நடப்பு கணக்கு வைத்திருக்கும் வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்குகிறது.

ஆ. கால வைப்புகள்

- ❖ ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்குப் பின் திருப்பிச் செலுத்துகின்ற வகையில் உள்ள

1. நிலை வைப்புகள்

- ❖ ஒரு தொகையை ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு ஒரு குறிப்பிட்ட வட்டிக்கு வைப்பு செய்வதைக் குறிக்கும்.
- ❖ நிலையான வைப்புச் சான்றிதழ் வைப்பாளருக்கு வழங்கப்படுகிறது.
- ❖ சேமிப்பு கணக்கை விட வட்டி விகிதம் அதிகமாக இருக்கும்.

2. தொடர் வைப்பு

- ❖ ஒவ்வொரு மாதமும் ஒரு குறிப்பிட்ட தொகையை ஒரு வருடத்திற்கோ அல்லது ஐந்து வருடங்களுக்கோ அல்லது ஒப்புக்கொள்ளப்பட்ட காலத்திற்கோ வைப்பு செய்து வருவதைக் குறிக்கும்.
- ❖ வட்டி விகிதம் சேமிப்பு வைப்பினை விட அதிகமாகவும் மற்றும் நிலையான வைப்புகளுக்குரிய வட்டி விகிதத்திற்குச் சமமான நிலையிலும் இருக்கும்.
- ❖ குறிப்பிட்ட காலம் முடிந்தவுடன் வைப்புத் தொகையுடன் வட்டித் தொகையும் சேர்த்து வாடிக்கையாளருக்குத்திரும்ப கிடைக்கும்.

ii) கடன்கள் மற்றும் முன்பணம் வழங்குதல்

- ❖ வணிக வங்கிகளின் இரண்டாவது முக்கியச் செயல்பாடு வட்டி வருமானம் பெறுவதற்காகக் கடன் கொடுப்பதாகும்.
- ❖ வங்கிகள் குறிப்பிட்ட அளவு பணத்தை வட்டியுடன் திரும்பச் செலுத்தும் கடனாக வழங்குகின்றன.
- ❖ கேட்புக் கடன்கள் எப்போது வேண்டுமானாலும் திரும்ப செலுத்த வேண்டும்.
- ❖ பருவக் காலங்களில் கடன்களின் காலம் ஒப்பந்தக் காலத்திற்குப் பிறகும் நீட்டிக்கப்படக்கூடும்.
- ❖ கடனாகக் குறுகிய காலத்திற்கு (ஒரு வருடத்திற்குள்) வணிகச் சமூகத்திற்கு வழங்கப்படும் கடன் முன்பணம் எனப்படும்.
- ❖ ஆனால் இருசொற்களும் ஒன்றுக்கொன்று மாற்றாகப் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

அ. முன்பணம்

1. வங்கி மேல்வரைப்பற்று
2. ரொக்கக்கடன்
3. மாற்றுச்சீட்டுகளை தள்ளுபடி செய்தல்

ஆ. கடன்கள்

1. வீட்டுக்கடன்
2. நுகர்வோர் கடன்
3. வாகனக்கடன்
4. கல்விக்கடன்
5. நகைக்கடன்

iii) கடனை உருவாக்குதல்

- ❖ இந்திய ரிசர்வ் வங்கியானது ரூபாய் நோட்டுக்களை வெளியிடுவதற்கு, ரொக்கக்கடன் சுழற்சிகளை வணிக வங்கிகளின் மூலம் உருவாக்கி, பெரிய அளவில் நாட்டின் பொருளாதார நடவடிக்கைகளுக்கு உதவுகிறது.
- ❖ வணிக வங்கிகள் வழங்கும் கடன் பணம் மொத்த ரூபாய் பண மதிப்பைவிட பெருமளவில் உள்ளது.
- ❖ கடன்களின் மொத்த அளவு, பயன்கள் மற்றும் துறைகள் இவையனைத்தும் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் வழிகாட்டுதல்களின்படி வணிக வங்கிகளின் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகிறது.

2. வணிக வங்கிகளின் பல்வேறு வகையான இரண்டாம் நிலை செயல்பாடுகளை விளக்குக.

- ❖ முதன்மை பணிகளைத் தவிர வணிக வங்கிகள் பல்வேறு வகையான பிற சேவைகளையும் வழங்குகின்றன. அவை இரண்டாம் நிலை பணிகள் எனப்படுகின்றன.
- ❖ இந்தச் சேவைகளைப் பொதுவாக I. முகமைப்பணிகள் மற்றும் II. பொதுப் பயன்பாட்டுப் பணிகள் என வகைப்படுத்தலாம்.

I. முகமைப்பணிகள்

- ❖ வங்கிகள் வாடிக்கையாளர்களின் முகவர்களாகச் செயல்பட்டுச் சில சேவைகளை வழங்குகின்றன. அவை முகமை செயல்பாடுகள் என்று அழைக்கப்படுகின்றன.

1. நிதி பரிமாற்றம்

- ❖ வங்கிகள் கேட்பு வரைவோலைகள், காசோலைகள், பயணிகள் காசோலைகள் போன்றவைகளை வெளியிடுவதுடன் ஒரு இடத்திலிருந்து இன்னொரு இடத்திற்கு நிதிகளை மாற்ற உதவுகிறது.

- ❖ வாடிக்கையாளர்கள் பணத்தை எடுத்துச் செல்லத் தேவையில்லை.
- ❖ அவர்கள் வங்கி வெளியிடும் வரைவோலைகளைப் பெறும் நிறுவனங்களுக்குக் கொடுத்தால் போதுமானது.
- ❖ இந்தச் சேவைக்காக வங்கிகள் ஒரு சிறிய தரகுத் தொகையைப் பெற்றுக் கொள்கிறது.

2. காலமுறையில் செலுத்தும் முனைமம், வாடகை முதலியன

- ❖ வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து வரும் அறிவுறுத்தலின்படி, காப்பீட்டு முனைமம், வாடகை, தொலைபேசி கட்டணம் போன்றவைகளை வாடிக்கையாளர் கணக்கிலிருந்து மாதந்தோறும் செலுத்தும் பணியை வங்கிகள் எடுத்துக்கொள்கின்றன.
- ❖ இன்றைய காலத்தில் இந்தச் செலுத்தல்களை மின்னணு தீர்வகமுறை மூலம் வங்கிகள் எளிமையாக்கி வழங்குகின்றன.

3. காசோலைகள் பெறுதல் மற்றும் செலுத்தல்

- ❖ வாடிக்கையாளர்களின் சார்பாக வங்கிகள் மற்ற வங்கிகளின் காசோலைகளை வசூலித்து வாடிக்கையாளர்களின் கணக்கில் வரவு வைக்கிறது.
- ❖ இதேபோல் வாடிக்கையாளரால் வழங்கப்பட்ட காசோலை சரிபார்க்கப்பட்டவுடன் வாடிக்கையாளர் அறிவுறுத்தல்படி பணம் வழங்கப்படுகிறது.

4. நிறைவேற்றாளர், அறங்காவலர் மற்றும் சட்டவாதியாக செயல்படுதல்

- ❖ வாடிக்கையாளர்களின் விருப்பத்திற்கு ஏற்ப வங்கியானது நிறைவேற்றாளராக செயல்பட்டு அவர்களது மரணத்திற்குப் பிறகு அவர்களது விருப்பத்தை நிறைவேற்றுகிறது.
- ❖ வங்கி ஒரு அறங்காவலராக இருந்து வாடிக்கையாளர்களின் நிதியைக் கவனித்துக்கொள்கிறது.
- ❖ சட்டவாதிகள் போல் இருந்து வாடிக்கையாளர்களது சொத்துகள் பரிமாற்ற ஒப்பந்தத்தில் வங்கி கையொப்பமிடுகிறது.

5. பங்கு சந்தைபரிவர்த்தனைகளை நடத்துதல்

- ❖ ஒரு டீமேட் மின்னணு கணக்கு வைப்பாளரால் தொடங்கப்பட வேண்டும்.
- ❖ இக்கணக்கு வாடிக்கையாளரின் சேமிப்பு கணக்கு இருக்கும் வங்கியுடன் வாடிக்கையாளரால் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.
- ❖ அதன் பின்பு வாடிக்கையாளர் கேட்டுக்கொள்வதற்கிணங்க அவர் சார்பில் வங்கி இணையம் மூலம் பத்திரங்களை வாங்குதல் மற்றும் விற்கும் பணியைச் செய்கிறது.

6. வருமான வரிக் கணக்கைத் தயாரித்தல்

- ❖ வாடிக்கையாளர்களின் சார்பில் வங்கிகள் வருமான வரிக்கணக்கினை ஆண்டுதோறும் தயாரிக்கின்றன. அவர்களுக்கு வரி சம்பந்தமான ஆலோசனைகளை வழங்குகின்றன.

7. அந்நியச் செலாவணி வர்த்தகத்தில் ஈடுபடுதல்

- ❖ வாடிக்கையாளர்களின் சார்பில் வங்கிகள் வெளிநாட்டு நாணய மதிப்பை வாங்குதல் மற்றும் விற்றல் பணியைச் செய்கிறது.

8. தொடர்பாளராகச் செயல்படுதல்

- ❖ வாடிக்கையாளர்களுக்கு தொடர்பாளராகச் செயல்பட்டு, பயணச்சீட்டு, கடவுச்சீட்டு போன்றவைகளைப் பெறுகிறது.

II. பொதுப்பயன்பாடு பணிகள்

- ❖ முதன்மைநிலை, இரண்டாம் நிலை மற்றும் முகமை செயல்பாடுகளைத் தவிர, வணிக வங்கிகள் வாடிக்கையாளர்களின் பொது நலனுக்காகச் சில சேவைகளை வழங்குகின்றன.
- ❖ அவை பொதுப் பயன்பாட்டு சேவைகள் என அழைக்கப்படுகின்றன.

1. கேட்பு வரைவோலை மற்றும் வங்கியர்களின் காசோலைகளை வெளியிடல்

- ❖ கேட்பு வரைவோலைகள் மற்றும் வங்கியர் காசோலைகள் பொது மக்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளர்களின் நலனுக்காக வழங்கப்படுகின்றன.
- ❖ பணத்தை அனுப்புவதற்குப் பதிலாகவும், கல்வி கட்டணம் போன்றவற்றைச் செலுத்துவதற்கும் இந்த வரைவோலைகளை இணைத்து அனுப்பலாம்.

2. வாடிக்கையாளர்களின் சார்பாக மாற்றுச்சீட்டுகளின் பரிவர்த்தனைகளை ஏற்றுக்கொள்ளுதல்

- ❖ வாடிக்கையாளர்களின் சார்பாக மாற்றுச் சீட்டுகளை ஏற்றுக்கொண்டு, வங்கிகள் அயல்நாட்டு ஏற்றுமதியாளர்களுக்குப் பணம் செலுத்துகின்றன.
- ❖ பின்னர், வங்கிகள் வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து பணத்தை பெறுகின்றன.

3. பாதுகாப்பு பெட்டகங்கள்

- ❖ மதிப்புமிக்க ஆவணங்கள், நகைகள், முதலியன குறிப்பிட்ட வாடகைக்கு வங்கி பாதுகாப்பு பெட்டகத்தின் ஒரு பெட்டியில் பாதுகாப்பாக வைக்கும் வசதி உள்ளது.
- ❖ இந்தப் பாதுகாப்பு பெட்டக அறை 'வலுவான அறை' என்று அழைக்கப்படுகின்றது.

4. கடன் உறுதி கடிதங்கள்

- ❖ கடன் உறுதி கடிதம் என்பது இறக்குமதி செய்யும் வாடிக்கையாளர் சார்பில் வங்கிகள் ஏற்றுமதியாளருக்கு இறக்குமதி செய்யும் பொருளுக்கு பணம் செலுத்த உத்தரவாதம் அளிக்கும் ஒரு ஆவணம் ஆகும்.
- ❖ இது பன்னாட்டு வணிகத்தில் மிக முக்கியமான ஆவணமாகும்.

5. பயணிகள் காசோலைகள்

- ❖ வாடிக்கையாளர்கள் இந்தியாவில் அல்லது வெளிநாட்டில் பயணம் செய்யும் போது பணத்தை எடுத்துச் செல்லத் தேவையில்லை
- ❖ பயணிகள் காசோலையில் பணமதிப்பு விவரமும் சொற்களும் அச்சிடப்பட்டிருக்கும்.
- ❖ இதைப் பணமாகக் கருதி அனைத்துக்கடைகள், விடுதிகள், பயண முகமை நிறுவனங்கள் முதலியன ஏற்றுக்கொள்கின்றன.

6. பரிசு காசோலைகள்

- ❖ பணமதிப்பு விபரங்கள் அச்சிடப்பட்ட இந்தவகை காசோலைகள் கவர்ச்சிகரமான வடிவமைப்பில் கிடைக்கின்றன.
- ❖ எனவே, இதனைத் திருமண விழாக்கள், பிறந்த நாள் விழாக்கள் போன்ற நிகழ்வுகளுக்கு பரிசாக வழங்கலாம்.

7. மேற்கோள் சேவை

- ❖ வணிக நிறுவனங்கள் தங்கள் வங்கியின் பெயரைப் புதிய வணிக நிறுவனத்திற்கு மேற்கோள் காட்டுவதன் மூலம் அவர்கள் எந்த ஒரு நிறுவனத்துடனும் வர்த்தக ரீதியான புதிய உறவினை ஏற்படுத்த முடியும்.
- ❖ வங்கிகள் விருப்பத்துடன் நடுவராக இருந்து தங்கள் வாடிக்கையாளர்களின் நிதி நிலைமை பற்றிய தகவல்களை வழங்குகின்றன.

★★★★★★★★★★★★★★★★

அலகு- 3 சேவைத் தொழில்கள்

அத்தியாயம் - 13 பண்டகக் காப்பு

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு.

1. பண்டகக் காப்பகம் -----தடையை நீக்குகிறது.

அ. ஆள்சார் ஆ. காலத்தடை இ. இடர்ப்பாட்டு தடை ஈ. அறிவுத்தடை விடை : ஆ

2. பண்டகக் காப்பகம் -----மையமாக பொருட்களை வைத்திருக்கிறது.

அ. சந்தையிடுதல் ஆ. வரிசைப்படுத்துதல் இ. விநியோகம் ஈ. விற்பனை செய்தல் விடை : இ

3. ----- வங்கியில் இருந்து நிதியுதவி பெறுவதற்காக இணைப்பாக வழங்கப்பட்டது

அ. துறைமுகச் சான்றாணை ஆ. பண்டகக்காப்பாளர் இரசீது

இ. துறைமுக இரசீது

ஈ. பண்டக சான்றாணை

விடை : ஈ

4. பிணைய அடிப்படையில் பொருட்கள் பாதுகாப்பதற்காக அரசால் உரிமம் வழங்கப்பட்ட பண்டகக் காப்பகங்கள்-----ஆகும்.

அ. பிணைய பண்டகக் காப்பகங்கள்

ஆ. குளிப்பதன

இ. பொது

ஈ. மேற்கூறிய அனைத்தும்

விடை : அ

5. பழங்கள், காய்கறிகள் போன்ற அழகக்கூடிய பொருட்களின் சேமிப்பிற்காக -----
பண்டக்காப்பகங்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.
அ. ஆவணம் ஆ. தனியார் இ. குளிர் பதன ஈ. கூட்டுறவு விடை : இ
6. சரக்குகளை முழுமையாகவோ அல்லது பகுதியாகவோ வழங்குவதற்காக பயன்படுத்தப்படும்
ஆவணம்
அ. பண்டக சான்றாணை ஆ. துறைமுக இரசீது
இ. துறைமுக சான்றாணை ஈ. மேற்கூறிய அனைத்தும் விடை : இ
7. அரசாங்கத்தின் ஆதரவுடன் ஆரம்பிக்கப்பட்ட நிறுவன பண்டகக் காப்பக நிறுவனம்
அ. பிணைய காப்பு பண்டகக் காப்பகங்கள் ஆ. பொது பண்டகக் காப்பகங்கள்
இ. இந்திய உணவுக்கழகம் ஈ. தானியங்கி பண்டகக் காப்பகங்கள் விடை : இ

II. குறுவினா வினாக்கள்

1. பண்டகக் காப்பகங்கள் என்றால் என்ன?
❖ இது எதிர்காலப் பயன்பாட்டிற்காகப் பொருட்களைச் சேமித்து வைக்கும் இடமாகவும் மற்றும் வழக்கல் மையங்களாகவும் செயல்படுகிறது.
❖ ஒரு பண்டகக் காப்பகம் என்பது பண்டகங்களைப் பாதுகாப்பதற்காக அல்லது சேமித்து வைப்பதற்காக நிறுவப்பட்ட ஒரு இடம் ஆகும்.
2. பண்டகக் காப்பகங்களின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?
i) உரிமையின் அடிப்படையில்
அ) தனியார் பண்டகக் காப்பகங்கள்
ஆ) அரசு பண்டகக் காப்பகங்கள்
இ) பொதுப் பண்டகக் காப்பகங்கள்
ஈ) கூட்டுறவுபண்டகக் காப்பகங்கள்
உ) பிணையகாப்பு பண்டகக் காப்பகங்கள்
ஊ) நிறுவனமுறைப் பண்டகக் காப்பகங்கள்
எ) விநியோக மையப் பண்டகக் காப்பகங்கள்
ii) பண்டகங்களின் தன்மைகளின் அடிப்படையில்
அ) பொதுப் பண்டகக் காப்பகங்கள்
ஆ) சிறப்பு பொருள் பண்டகக் காப்பகங்கள்
இ) குளிர் பதன பண்டகக் காப்பகங்கள் அல்லது குளிரூட்டப்பட்ட கிடங்குகள்
ஈ) தட்பவெப்பநிலை கட்டுப்பாட்டு பண்டகக் காப்பகங்கள்
3. பண்டக காப்பகங்களின் மூன்று பணிகள் குறிப்பிடுக.
அ) பொருட்களை பாதுகாத்தல் ஆ) வலைகளை நிலைப்படுத்தல்
இ) தேவை மற்றும் வழங்கலையும் சமன்படுத்துதல் ஈ) வியாபார நிதிபெற உதவுதல்
4. பண்டக சான்றாணை மற்றும் பண்டக இரசீது இடையே மூன்று வேறுபாடுகளைக் கூறுக.

பண்டக சான்றாணை	பண்டகக் காப்பாளர் இரசீது
உரிமை மாற்றத்தை ஏற்படுத்தும் ஆவணம்	உரிமை மாற்றத்தை ஏற்படுத்தும் ஆவணமல்ல
மற்றவருக்கு இதை மாற்ற இயலும்	இதை மாற்றித்தர இயலாது
இதை பிணையமாக வைக்க முடியும்	இதைப் பிணையமாக வைக்க முடியாது

5. இந்திய உணவுக் கழகம் பற்றி குறிப்பு வரைக.

- ❖ உணவு தானியங்களைப் பாதுகாக்கும் வசதிகளை வழங்குகிறது. இந்நிறுவனம் பொருட்களைப் பாதுகாக்கும் வசதியை மாநில, மத்திய பண்டகக் காப்பகங்கள், மாநில அரசுகள் மற்றும் தனியார்களிடமிருந்து வாடகைக்கு எடுத்துக்கொள்கிறது.
- ❖ இந்திய உணவுக் கழகம் 74.6மில்லியன் டன்கள் சரக்குகளை சேமிக்கும் திறன் பெற்றுள்ளது. (ஆகஸ்ட் 28, 2013 அரசு மாநிலங்கள் அவையில் கூறியது).
- ❖ உணவுக் கொள்கையின் பின்வரும் நோக்கங்களை நிறைவேற்ற 1964ஆம் ஆண்டின் உணவுச் சட்டத்தின் கீழ் இந்திய உணவுக்கழகம் அமைக்கப்பட்டது.

III. சிறுவிடை வினாக்கள்

1. பண்டகக் காப்பாளர் இரசீது - லிருந்து பண்டக சான்றாணை வேறுப்படுத்துக.

பண்டக சான்றாணை	பண்டகக் காப்பாளர் இரசீது
உரிமை மாற்றத்தை ஏற்படுத்தும் ஆவணம்	உரிமை மாற்றத்தை ஏற்படுத்தும் ஆவணமல்ல
சரக்கைப் பெற்றுக்கொண்டதற்கான ஒரு அத்தாட்சி மட்டுமல்லாது சரக்கைப் பெறுவதற்கான அதிகாரத்தைத் தரும் ஒரு ஆவணமாகும்.	சரக்கைப்பெற்றுக் கொண்டதற்கான ஒரு அத்தாட்சி ஆகும்
மற்றவருக்கு இதை மாற்ற இயலும்	இதை மாற்றித்தர இயலாது
இதை பிணையமாக வைக்க முடியும்	இதைப் பிணையமாக வைக்க முடியாது
பண்டகச் சான்றாணையை மேலெழுதிக் கொடுப்பதன் மூலம் பொருட்களைப் பண்டகக் காப்பகத்திலிருந்து பெற்றுக் கொள்ளலாம்	இந்த இரசீதையும் பொருட்களின் உரிமையாளர் கடிதத்தையும் இணைத்தால் மட்டுமே பொருட்களைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்

2. குளிர் சாதன பண்டகக் காப்பு என்றால் என்ன?

- ❖ பொருட்கள் குளிரூட்டப்பட்ட கொள்கலன்களில் கொண்டு செல்லப்படுகின்றன. மற்றும் குளிரூட்டப்பட்ட பண்டகக் காப்பகங்களில் சேமிக்கப்படுகின்றன.
- ❖ பழங்கள், காய்கறிகள், முட்டை, வெண்ணெய், மீன் மற்றும் இறைச்சி போன்ற விரைவில் அழுகக்கூடிய பொருட்களை சேமித்து வைப்பதற்காக இந்த பண்டகக் காப்பகங்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.
- ❖ சரியான தரத்தில் குளிரூட்டப்பட்ட சேமிக்கப்படும் பொருட்கள் ஆண்டு முழுவதும் கிடைக்க வழிவகை செய்யப்படுகிறது.

IV. பெருவிடை வினாக்கள் :

1. பல்வேறு வகையான பண்டகக் காப்பகங்கள் யாவை?

i) உரிமையின் அடிப்படையில்

- அ) தனியார் பண்டகக் காப்பகங்கள்
- ஆ) அரசு பண்டகக் காப்பகங்கள்
- இ) பொதுப் பண்டகக் காப்பகங்கள்
- ஈ) கூட்டுறவுபண்டகக் காப்பகங்கள்
- உ) பிணையகாப்பு பண்டகக் காப்பகங்கள்
- ஊ) நிறுவனமுறைப் பண்டகக் காப்பகங்கள்
- எ) விநியோக மையப் பண்டகக் காப்பகங்கள்

ii) பண்டகங்களின் தன்மைகளின் அடிப்படையில்

- அ) பொதுப்பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ஆ) சிறப்பு பொருள் பண்டகக் காப்பகங்கள்
 இ) குளிர்பதன பண்டகக் காப்பகங்கள் அல்லது
 குளிரூட்டப்பட்ட கிடங்குகள்
 ஈ) தட்பவெப்பநிலை கட்டுப்பாட்டு பண்டகக் காப்பகம்

i) உரிமையின் அடிப்படையில்

அ) தனியார் பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ இவ்வகை பண்டகக் காப்பகங்கள் தனியார் தொழில் மற்றும் வணிக நிறுவனங்கள் அவை உற்பத்தி செய்யும் பொருட்களைச் சேமிப்பதற்காக உருவாக்கப்படுபவை.
- ❖ பிற உற்பத்தியாளர்கள் அல்லது வியாபார நிறுவனங்களுக்காக உருவாக்கப்பட்டவை அல்ல.

ஆ) அரசு பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ அரசின் திட்டங்களை அமல்படுத்துவதற்காக அரசு இந்த பண்டகக் காப்பகங்களை உருவாக்கி நடத்தி வருகிறது. இதன் சேவைகள் பெரும்பாலும் அரசு துறைகளுக்கு மட்டுமே கிடைக்கின்றன.
- ❖ அனைத்து அரசு பண்டகக் காப்பகங்கள் பற்றிய விரிவான விளக்கம் இந்த அத்தியாயத்தின் முடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

இ) பொதுப் பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ இது பெரிய அளவில் பொதுமக்களுக்காக ஏற்படுத்தப்பட்டது. சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிக நிறுவனங்கள், பெரிய அளவிலான பண்டகக் காப்பகங்களைச் சொந்தமாக அமைக்க முடியாது.
- ❖ அவர்கள் இம்மாதிரியான பண்டகசாலையை பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம். தனிநபர் அல்லது நிறுவனங்களால் அமைக்கப்படுபவை.
- ❖ இந்த பண்டகக் காப்பகங்கள் அரசாங்க சட்ட திட்டங்களுக்கு உட்பட்டு நடத்தப்படுகின்றன.

ஈ) கூட்டுறவு பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ இந்த பண்டக காப்பகத்தை ஏற்படுத்தி நிர்வகிக்கும் பொறுப்பை கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் அல்லது விவசாயக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் மேற்கொள்கின்றன.
- ❖ இவ்வகை பண்டகக் காப்பகங்கள் தங்கள் உறுப்பினர் வசதிக்காக அமைக்கப்படுகிறது. எடுத்துக்காட்டு தேசிய கூட்டுறவு வளர்ச்சிக் கழகம் (NCDC)

உ) பிணையக் காப்பு பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ இவ்வகை பண்டகக் காப்பகங்கள் அரசிடம் உரிமம் பெற்று இறக்குமதி செய்யப்பட்ட சரக்குகளை சுங்கவரி செலுத்தும் வரை பண்டக காப்பகத்தில் வைத்திருக்க பயன்படுகின்றன.
- ❖ வாணிபக் குறியிடுதல் போன்ற பணிகளும் இங்கு அனுமதிக்கப்படுகின்றன. இவ்வகை பண்டகக் காப்பகங்கள் அளிக்கும் பிணையக் காப்பு ரசீது மூலம் வங்கிகளில் கடன் பெற முடியும்.
- ❖ சுங்க அதிகாரிகளின் நேரடி கட்டுப்பாட்டின் கீழ் இப்பண்டகக் காப்பகங்கள் செயல்படுகின்றன.

ஊ) நிறுவனமுறை பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ ஒவ்வொரு நிறுவனமும் செய்யும் வேலையின் தன்மையைப் பொறுத்து அந்நிறுவனங்கள் பண்டகக் காப்பகங்களை வைத்திருக்கின்றன. எடுத்துக்காட்டாக வங்கிகள், இரயில்வேயுறை போன்றவர்கள் தங்கள் தேவைக்காக பண்டகக் காப்பகங்களை நிறுவிக்கொள்கின்றனர்.
- ❖ பல்வேறு போக்குவரத்து முகமைகள் பண்டகக் காப்பகங்கள் நிறுவி அங்கிருந்து சரக்குகளை அனுப்பதல், பெறுதல் போன்றவற்றை செய்கின்றனர்.

எ) விநியோக மையப் பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ விநியோக மையப் பண்டகக் காப்பகங்கள் ஒன்று அல்லது இரண்டு நாட்கள் அதாவது தற்காலிகமாக சரக்குகளை வைப்பதற்கும் அங்கிருந்து சரக்குகளை பகிர்ந்தளிக்கவும் பயன்படுகின்றன.
- ❖ இவ்வகை பண்டகக் காப்பகங்கள் உரிமையாளர்கள் அல்லது மொத்த வியாபாரிகள் வைத்திருப்பர்.
- ❖ தானியங்கள் மூடிய சேமிப்பகம், குழி சேமிப்பகம் போன்றவை உணவு தானியங்களின் பெரிய அளவிலான சேமிப்புக்காக பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

ii) பண்டகங்களின் தன்மைகளின் அடிப்படையில்

அ) பொதுவான பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ இது உலர்ந்த தானியங்கள், உரங்கள் முதலியவற்றை பேரளவில் சேமித்து வைப்பதற்கான ஒரு பயனுள்ள பொது பண்டகக் காப்பகங்கள் ஆகும்.
- ❖ இங்கு எலி, பூச்சிகள் ஆகியவற்றிற்கு எதிரான பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

ஆ) சிறப்பு பொருட்கள் பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ புகையிலை, பருத்தி, கம்பளி போன்ற குறிப்பிட்ட வகை பொருட்களை பாதுகாப்பதற்காக இவை சிறப்பாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன.
- ❖ இந்த பண்டகக் காப்பகங்கள் தரம் குறையாமலும் மற்றும் அளவு பாதுகாக்கப்படுகின்றன.
- ❖ பெட்ரோல் மற்றும் எண்ணெய் சேமிப்பகம் ஆகியவற்றிற்கு சிறப்பு வகையிலான செங்குத்து, உருளை சேமிப்பு தொட்டி தேவைப்படுகின்றன.

இ) குளிர்ந்த பண்டகக் காப்பகங்கள் அல்லது குளிரூட்டப்பட்ட பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ பொருட்கள் குளிரூட்டப்பட்ட கொள்கலன்களில் கொண்டு செல்லப்படுகின்றன மற்றும் குளிரூட்டப்பட்ட பண்டகக் காப்பகங்களில் சேமிக்கப்படுகின்றன.
- ❖ பழங்கள், காய்கறிகள், முட்டை, வெண்ணெய், மீன் மற்றும் இறைச்சி போன்ற விரைவில் அழுக்கூடிய பொருட்களை சேமித்து வைப்பதற்கான இந்த பண்டகக் காப்பகங்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.
- ❖ சரியான தரத்தில் குளிரூட்டப்பட்ட சேமிக்கப்படும் பொருட்கள் ஆண்டு முழுவதும் கிடைக்க வழிவகை செய்யப்படுகிறது.

ஈ) தட்பவெப்பநிலை கட்டுப்பாட்டு பண்டகக் காப்பகங்கள்

- ❖ தட்பவெப்பநிலை கட்டுப்பாட்டில் உள்ள பண்டகக் காப்பகங்கள் பழங்கள் மற்றும் காய்கறிகளை வளர்சிதை மாற்றத்தை குறைக்க பயன்படுகின்றன.
- ❖ இந்த பண்டகக் காப்பகங்களில் ஈரப்பதம் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட சூழல் உருவாக்கப்பட்ட மலர்கள் போன்ற மிருதுவான பொருட்கள் மாசற்ற சூழலில் பாதுகாக்க உருவாக்கப்பட்டன.

2. இந்தியாவில் உள்ள பண்டகக் காப்பகங்களை விளக்குக.

இந்தியாவில் பண்டகக் காப்பு

- ❖ இந்தியா ஒரு விவசாய நாடு என்றாலும், 1950 ஆண்டு வரை பண்டகக் காப்பகத்தின் முக்கியத்துவத்தை உணரவில்லை. விவசாயம் மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தியில் 16 சதவிகிதமும் மற்றும் இந்திய மக்களில் சுமார் 52 சதவிகிதம் பேருக்கு வேலை வாய்ப்பையும் வழங்குகிறது.
- ❖ சரியான பண்டகக் காப்பகம் இல்லாததால் விவசாய உற்பத்தியில் 40 சதவீதத்திற்கும் மேலாக பொருட்கள் வீணாகிறது என்று மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
- ❖ அகில இந்திய கிராமப்புற கடன் கணக்கீட்டுக் குழுவின் பரிந்துரையின் அடிப்படையில், விவசாய பண்டக (வளர்ச்சி மற்றும் பண்டகக்காப்பு) கழகச்சட்டம் 1956. தேசிய கூட்டுறவு வளர்ச்சி மற்றும் பண்டகசாலை வாரியம் அமைக்க அரசுக்கு அதிகாரம் வழங்கியது.

மூன்று பெரிய முகமைகளாவன

அ) இந்திய உணவுக்கழகம்

II. குறுவிடை வினாக்கள்

1. போக்குவரத்து வரையறு.

கே.கே. செக்சனா அவர்கள் “ஒரு இருட்டறையில் மெழுகுவர்த்தியின் ஒளி பரவுவது போல, போக்குவரத்து அந்தந்த பகுதிகளில் தனது பணியைச் செய்கிறது” என்று வரைவிலக்கணம் தந்துள்ளார்.

2. போக்குவரத்து மூலம் வழங்கப்படும் ஏதேனும் இரண்டு சேவைகளைப் பற்றிக் கூறுக.

அ) உற்பத்தி திறனை அதிகரிக்கிறது

பொருளின் உற்பத்தி நோக்கம் நுகர்வு ஆகும். பயனுள்ள போக்குவரத்து முறை காலம் மற்றும் இட வசதிகளை உருவாக்குவதன் மூலம், பொருட்களின் தேவை மற்றும் பொருட்களின் மதிப்பு ஆகியவற்றில் குறிப்பிட்ட விளைவுகளை ஏற்படுத்துகிறது. எனவே, போக்குவரத்து திறமையான உற்பத்தி மற்றும் பயன்பாட்டை உருவாக்குகிறது.

ஆ) விலை உறுதிப்பாட்டிற்கு உதவுகிறது

நாடு முழுவதும் பொருட்களை விநியோகிப்பதன் மூலம் போக்குவரத்து விலை உறுதிப்பாட்டிற்கு உதவுகிறது.

3. நிலப் போக்குவரத்தின் ஏதேனும் இரண்டு நன்மைகள் எழுதுக.

i) பல்வேறு இடங்களில் சாலைகள் இணைப்பதன் மூலம் நாட்டிலுள்ள பிரதான தேசிய வழியில் இணையாமல் தொலைதூரத்தில் உள்ள கிராமப்புறங்களில் வாழும் பெரும்பாலான மக்களை இணைத்து அடிப்படை உள்கட்டமைப்புகளை வழங்குகிறது.

ii) இயந்திர சரக்கேற்றிகள் மற்றும் பேருந்துகள் சாலை போக்குவரத்தின் பரிமாண வளர்ச்சியின் வரவாக கிடைத்துள்ளன.

III. சிறுவிடை வினாக்கள்

1. ஒப்பந்த இரசீது என்றால் என்ன?

- ❖ சரக்குகள் பெரிய அளவிலான பொருள்கள் ஒதுக்கப்படும் போது, கப்பல் முழுவதையும் அல்லது கணிசமான பகுதியை வாடகைக்கு எடுத்துக் கொள்வது நல்லது.
- ❖ எந்த வகையான ஆவணத்தின் மூலம் ஒப்பந்தம் உருவாக்கப்படுகிறதோ அது கப்பல் வாடகை ஒப்பாவணம் என்று அழைக்கப்படும்.
- ❖ மேலும் இது ‘பயண ஒப்பந்தம்’ அல்லது ‘கால ஒப்பந்தம்’ என்றும் அழைக்கப்படும்.
- ❖ எந்த நபர் கப்பலை வாடகைக்கு எடுக்கிறாரோ அவர் ‘ஒப்பந்ததாரர்’ என்று அழைக்கப்படுகிறார்.

2. சார்ட்டர் நபர் என்றால் என்ன?

- ❖ சரக்குகள் பெரிய அளவிலான பொருள்கள் ஒதுக்கப்படும் போது, கப்பல் முழுவதையும் அல்லது கணிசமான பகுதியை வாடகைக்கு எடுத்துக் கொள்வது நல்லது.
- ❖ எந்த வகையான ஆவணத்தின் மூலம் ஒப்பந்தம் உருவாக்கப்படுகிறதோ அது ‘கப்பல் வாடகை ஒப்பாவணம்’ என்று அழைக்கப்படும்.
- ❖ மேலும் இது ‘பயண ஒப்பந்தம்’ அல்லது ‘கால ஒப்பந்தம்’ என்று அழைக்கப்படும்.
- ❖ எந்த நபர் கப்பலை வாடகைக்கு எடுக்கிறாரோ அவர் ‘ஒப்பந்ததாரர்’ அல்லது சார்ட்டர் நபர் என்று அழைக்கப்படுகிறார்.

IV. பெருவிடை வினாக்கள்

1. போக்குவரத்தின் பல்வேறு வகைகளை விவரிக்க

1. நிலப்போக்குவரத்து

❖ நில வாகனப் போக்குவரத்து மூலம் மக்கள் மற்றும் பொருட்கள் கொண்டு செல்லப்படுவதை நிலப்போக்குவரத்து என்றழைக்கிறோம். இது 'மேற்பரப்பு போக்குவரத்து' என்றும் அழைக்கப்படுகிறது.

அ) பொதி விலங்குகள்

❖ மலை, காடு மற்றும் பாலைவனம் போன்ற பின்தங்கிய பகுதிகளிலும் சிறு சிறு சுமைகளை ஏற்றிச் செல்லப்பயன்படுத்தப்படும் குதிரை, கோவேறு கழுதை, கழுதை, ஓட்டகம் மற்றும் யானை போன்ற விலங்குகளை பொதி விலங்குகள் என்றழைக்கிறோம்.

ஆ) மாட்டு வண்டிகள்

❖ இந்தியாவில் பொருட்கள் மற்றும் மக்களை ஏற்றிச் செல்வதற்குக் கிராமப் பகுதிகளில் பெருவாரியாகப் பயன்படுத்தப்படும் சாலைப் போக்குவரத்து மாட்டு வண்டிகளே ஆகும்.

இ) சாலைப்போக்குவரத்து

❖ சாலைப்போக்குவரத்து என்பது குறுகிய மற்றும் நடுத்தர தூரத்திற்கு மிகவும் ஏற்றதாகவும், சக்தி வாய்ந்ததாகவும் உள்ளது.
❖ மற்ற போக்குவரத்து வகைகளின் திறனை அதிகரிக்கவும், அதற்கு துணைபுரியவும் உதவுகிறது.

ஈ) இயந்திர சரக்கேற்றிகள் மற்றும் பேருந்துகள்

❖ நாகரிகத்தின் தொடக்கத்தில் இருந்தே, மக்கள் சாலைகள் அமைத்தும் சக்கரம் பூட்டிய வண்டிகளைப் பயன்படுத்தியும் பொருட்கள் மற்றும் மக்களை ஏற்றிச் சென்று போக்குவரத்தினை எளிமைப்படுத்தியுள்ளனர்.

உ) டிராம் வண்டிகள்

❖ டிராம் வண்டிகள் முதலில் குதிரைகளாலும் பின்னர் நீராவி சக்தியாலும் இப்போது மின்சாரத்தினாலும் இயக்கப்படுகிறது.
❖ சென்னை நகரில் டிராம் வண்டிகள் போக்குவரத்து 1933-ஆம் ஆண்டு வரை செயல்பாட்டில் இருந்தது.

ஊ) தொடர்வண்டிப் போக்குவரத்து

❖ தொடர்வண்டிகள் ஒரு அத்தியாவசிய பொது சேவையை வழங்குகிறது.
❖ ஒரு நாட்டின் மிகப்பெரிய பொது பயன்பாட்டிற்காக தொடர் வண்டிகள் உள்ளன.
❖ தொழில்துறைப் புரட்சியில் தொடர் வண்டிகள் போக்குவரத்து முக்கியமானதாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

2. நீர்ப் போக்குவரத்து

❖ நீர்ப்போக்குவரத்து என்பது மக்களை நகரத்துவதற்காக கடல், பெருங்கடல், ஏரி, கால்வாய், நதி முதலியனவற்றில் படகு, கப்பல் அல்லது படகோட்டம் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் செயல்முறை ஆகும்.

நீர்ப்போக்குவரத்தின் வகைகள்

- 1) உள்நாட்டு நீர்வழி
- 2) பெருங்கடல் நீர்வழி

3. விமானப் போக்குவரத்து

❖ விமானப் போக்குவரத்து என்பது காற்றாடி விமானங்கள் வெப்பக்காற்று கூண்டுகள், பிளேம்பர்ஸ், க்ளைடர்ஸ், ஹேங் கிளைடிங், பாராகூட்டிங், விமானம், ஜெட் விமானங்கள் அல்லது விமானத்தைத் தக்க வைத்துக்கொள்ளும் வேறு எந்தவொரு பயணத்திலும் பயணிக்கக்கூடிய ஒரு பயணமாகும்.

விமானப் போக்குவரத்தின் பொது வகுப்புகள்

தேசிய / உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச விமானங்கள் ஆகும்.

2. போக்குவரத்தின் நன்மைகளை விவாதிக்க

i) உற்பத்தித் திறனை அதிகரிக்கிறது

- ❖ பொருளின் உற்பத்தி நோக்கம் நுகர்வு ஆகும். பயனுள்ள போக்குவரத்து முறை காலம் மற்றும் இடவசதிகளை உருவாக்குவதன் மூலம், பொருட்களின் தேவை மற்றும் பொருட்களின் மதிப்பு ஆகியவற்றில் குறிப்பிட்ட விளைவுகளை ஏற்படுத்துகிறது.
- ❖ எனவே, போக்குவரத்து திறமையான உற்பத்தி மற்றும் பயன்பாட்டை உருவாக்குகிறது.

ii) அதிகமான பொருட்களுக்கான தேவை மற்றும் பல்வேறு நுகர்வுப் பொருள்களின் தேவையைத் தூண்டுகிறது

- ❖ பொருந்தாத இயற்கை நிலைமைகள் உள்ள அல்லது ஒரு பிராந்தியத்தில் உற்பத்தி செய்ய முடியாத நுகர்வுப் பொருள்களைப் பெற இது உதவுகிறது.
- ❖ போதுமான மற்றும் பயனுள்ள போக்குவரத்து இல்லாமல், பொருட்களின் எண்ணிக்கையளவு அல்லது பல்வேறு வகையளவு தேவையான பொருள்களை இந்த கலப்பு பொருளாதாரத்தில் பெற முடியாது.

iii) சந்தை மேம்படுத்துகிறது மற்றும் வளர்ந்து விரிவடையச் செய்கிறது

- ❖ போக்குவரத்தின் முதன்மையான செயல்பாடானது உலகளாவிய பொருட்களின் உட்புற விநியோகத்தை செயல்படுத்துவதாகும்.
- ❖ பொருட்களின் விநியோகம் எளிதாக பொருளாதார ரீதியாகவும், விரைவாகவும் நடைபெற வேண்டும். தேசிய நில சர்வதேச சந்தைகளை விரிவுப்படுத்தும் வாய்ப்பை இது வழங்குகிறது.

iv) விலை உறுதிப்பாட்டிற்கு உதவுகிறது

- ❖ நாடு முழுவதும் பொருட்களை விநியோகிப்பதன் மூலம் போக்குவரத்து விலை உறுதிப்பாட்டிற்கு உதவுகிறது.

v) இது பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு உதவுகிறது

- ❖ மூலப்பொருட்கள், எரிப்பொருள், உழைப்பு மற்றும் முடிந்த தயாரிப்புகள் மற்றும் மூலதன பயன்பாடு மற்றும் தொழில் நுட்பத்தை எப்படி பயன்படுத்துவது ஆகியன அனைத்து தொழில் துறையின் வளர்ச்சியில் வேளாண்மையிலிருந்து உற்பத்திக்கான ஒரு குறிப்பிடத்தக்க பங்கினை போக்குவரத்து வகிக்கிறது.

vi) இது விசேஷப்படுத்தி அதிக அளவு உற்பத்திக்கு உதவுகிறது

- ❖ விசேஷப்படுத்துதல் என்பது, சிக்கலான உற்பத்தி செயல் முறையினைப் பகுத்து தனித்தனி எண்ணிக்கையிலான செயல் முறைகளின் பிரிவாகப் பிரித்து, ஒவ்வொரு செயல்முறையிலும் ஒவ்வொரு தனி நபரும் அல்லது குபவினரும் நிபுணத்துவம் பெறுகின்றனர். இது பன்னாட்டு அளவில் விரிவாக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

vii) உற்பத்தித் தயாரிப்பு மற்றும் வடிவமைப்பில் புதுமைகளை ஊக்குவிக்கிறது

- ❖ உற்பத்தியாளர்களுக்கு புதுமையான மற்றும் ஆக்கப்பூர்வமான வழிகளில் தங்கள் தயாரிப்புகளை உற்பத்தி செய்வதற்கும், பரந்த சந்தையைப் பிடிக்கவும் மற்றும் அதிக லாபம் ஈட்டுவதற்கும் ஏராளமான வாய்ப்பை வழங்குகிறது.

★★★★★★★★★★★★★★★★

அலகு- 3 சேவைத் தொழில்கள்

அத்தியாயம் - 15 காப்பீடு

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு.

1. காப்பீட்டின் அடிப்படைக் கோட்பாடு

அ. மிக்க நம்பிக்கை ஆ. கூட்டுறவு

இ. பகர உரிமை ஈ. அண்மைக்காரணம்

விடை: ஆ

2. -----ஒரு பொதுக்காப்பீட்டு வகையினைச் சார்ந்தது அல்ல
அ. கடல்சார் காப்பீடு ஆ. ஆயுள் காப்பீடு இ. மருத்துவக்காப்பீடு ஈ. தீ காப்பீடு விடை: ஆ
3. பின்வருவனவற்றில் எது காப்பீட்டின் பணி அல்ல
அ. கடன் நிதி அளிப்பு ஆ. இடர் பகிர்வு
இ. மூலதன திரட்டுதல் உதவி ஈ. மட்டுப்படுத்துதல் விடை: இ
4. கீழ்க்கண்டவற்றுள் காப்பீடு ஒப்பந்தத்திற்கு பொருந்தாதது எது?
அ. தன்னிச்சை ஒப்பந்தம் ஆ. நிபந்தனை ஒப்பந்தம்
இ. ஈட்டுறுதி ஒப்பந்தம் ஈ. பகிர்ந்தளித்தல் விடை: அ
5. பின்வருவனவற்றுள் எது கடல்சார் காப்பீடு வகையினைச் சார்ந்தது?
அ. பணம் திருப்பத்திட்டாவணம் ஆ. மருத்துவ கோருளிமை
இ. கப்பல் சார் காப்பீடு ஈ. காஸ்கோ காப்பீடு விடை: இ

II. குறுவிடை வினாக்கள் :

1. ஆயுள் காப்பீட்டுத் திட்டாவண வகைகளை குறிப்பிடுக.
i) முழு ஆயுள் திட்டாவணம் ii) குறித்த வயதுத் திட்டாவணம்
iii) கூட்டு ஆயுள் காப்பீட்டுத்திட்டாவணம் iv) ஆண்டுத்தொகை திட்டாவணம்
v) குழந்தைகளுக்கான குறித்த வயது திட்டாவணம்
2. மருத்துவக் காப்பீடு என்றால் என்ன?
❖ மருத்துவக் காப்பீடு என்பது காப்பீட்டு நிறுவனங்களுக்கும் தனிநபர்கள் அல்லது மனிதக் குழுமங்களுக்கும் இடையே ஏற்படும் ஒப்பந்தம் ஆகும். இந்த ஒப்பந்தப்படி காப்பீடு தருநர் குறிப்பிட்ட அளவு முனைமம் பெற்றுக் கொண்டு குறித்த காலத்திற்கு உடல் நலக்காப்பீட்டை வழங்க ஒப்புக் கொள்கிறார்.
❖ நோய் அல்லது விபத்து குடும்பத்தின் வருவாயை மட்டும் பாதிப்பதில்லை மாறாக பெருமளவு மருத்துவச் செலவுகளை ஏற்படுத்திவிடுகிறது.
❖ மருத்துவச் செலவுகளிலிருந்து மருத்துவக்காப்பீடு பாதுகாப்பு அளிக்கிறது.

III. சிறுவிடை வினாக்கள்

1. காப்பீட்டின் வரைவிலக்கணம் தருக?
❖ ஜான் மெர்ஜ் என்பவரது வரைவிலக்கணம் “தனி ஒருவருக்கு ஏற்படும் இடரை பலர் ஒன்றிணைந்து தங்களது தோள்களில் பகிர்ந்து கொள்ளும் திட்டமே காப்பீடு” ஆகும்.
2. பயிர்க்காப்பீட்டின் பொருள் தருக.
❖ வறட்சி, வெள்ளம் போன்ற காரணங்களால் விவசாயிகளுக்கு இழப்பு ஏற்படும் போது இழப்பீடு வழங்குவதற்காக செய்யப்படும். காப்பீடு வேளாண்மைக் காப்பீடு ஆகும்.
❖ நெல், கோதுமை, கம்பு, எண்ணெய் வித்துக்கள் மற்றும் பருப்பு வகைகள் போன்ற பயிர்களுக்கு ஏற்படும் இழப்பு மற்றும் சேதங்களுக்கு ஈட்டுறுதி அளிக்கிறது.
3. IRDAI- என்பது என்ன?
இந்தியக் காப்பீட்டு ஒழுங்கமைப்பு ஆணையத்தின் அமைப்புமுறை
IRDAI என்பது→(Insurance Regulatory and Development Authority)
❖ இந்தியாவிலுள்ள காப்பீட்டு நிறுவனங்களையாவும் மேற்பார்வை செய்து ஒழுங்குபடுத்த ஓர் உரிய தலைமை அமைப்பாக தனித்துச் செயல்படும் சட்டப்படியான ஆணையம் இந்தியக்காப்பீட்டு வளர்ச்சி ஒழுங்கமைப்பு ஆணையம் ஆகும்.
❖ இந்தியப் பாராளுமன்றத்தில் நிறைவேற்றப்பட்ட (IRDAI Act 1999) சட்டத்தின்படி 2000-ம் ஆண்டில் உருவாக்கப்பட்டது.
❖ இதன் தலைமை அலுவலகம் தெலுங்கானா மாநிலத்தில் உள்ள ஹைதராபாத் நகரில் உள்ளது.

❖ இந்தியக் காப்பீட்டு ஒழுங்கமைப்பு ஆணையத்தின் அமைப்பு முறையில் பத்துபேர் கொண்ட குழுவில்,

அ) நடுவண் அரசால் நியமிக்கப்பட்ட ஒரு தலைவர் (ஐந்து ஆண்டுகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயது 60)

ஆ) ஐந்து முழுநேர உறுப்பினர்கள் (உயர்ந்தபட்ச வயது 62)

இ) நான்கு பகுதிநேர உறுப்பினர்கள் (5ஆண்டுகளுக்கு மிகாமல்) என்ற அடிப்படையில் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

IV. பெருவிடை வினாக்கள்

1. காப்பீட்டின் கோட்பாடுகளை விவரி?

- ❖ இடரை பலரால் பகிர்ந்து கொள்ளப்படுவதற்காக காப்பீடு ஏற்படுத்தப்பட்டது. ஒவ்வொரு காப்பீடு ஒப்பந்தமும் கூட்டுறவுத் தத்துவத்தின் அடிப்படையில் உருவாகிறது.
- ❖ பின்வருவன காப்பீட்டின் கோட்பாடுகள் ஆகும்.

i) மிக்க நம்பிக்கை

- ❖ இக்கோட்டிபாட்டின்படி, காப்பீடு தருநர் மற்றும் காப்பீடு பெறுநர் மிக்க நம்பிக்கை அடிப்படையில் ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபடுகின்றனர். காப்பீடு பெறுநர் கருப்பொருள் பற்றிய அனைத்து உண்மைகளையும் காப்பீடு தருநருக்கு தெரியப்படுத்தி வேண்டும்.
- ❖ காப்பீடு தருநர் காப்பீட்டு ஒப்பந்தம் குறித்த அனைத்து தகவல்களையும் காப்பீடு பெறுநருக்கு தெரிவித்துவிட வேண்டும்.
- ❖ காப்பீடு தருநர் மற்றும் காப்பீடு பெறுநர் இருவருக்குமிடையே காப்பீட்டு ஒப்பந்தம் தொடர்பாக நல்ல நம்பிக்கை வெளிப்படுத்த வேண்டும்.

ii) காப்பீடு பெறுநலன்

- ❖ காப்பீடு பெறுநருக்கு காப்பீடு செய்யப்படும் கருப்பொருள் மீது காப்பீடு பெறுநலன் இருக்க வேண்டும்.
- ❖ காப்பீடு பெறுநலன் என்பது காப்பீடு செய்யப்படும் கருப்பொருள் மீது நிதி சார்ந்த அக்கறை இருத்தலைக் குறிக்கிறது.
- ❖ காப்பீடு செய்யப்படும் சொத்து இருப்பதால் காப்பீடு பெறுநருக்கு பயனும், அச்சொத்து இல்லாமல் போவதால் இழப்பும் அடைவாராயின் அவருக்கு அச்சொத்தின் மீது காப்பீடு பெறுநலன் இருப்பதாக பொருள்படும்.

iii) ஈட்டுறுதி

- ❖ ஒருவருக்கு ஏற்பட்ட உண்மையான நட்டத்தை ஈடுசெய்வதே ஈட்டுறுதியாகும். காப்பீடு பெறுநருக்கு உண்மையில் எவ்வளவு இழப்பு ஏற்பட்டதோ அந்த இழப்புக்கு ஈடான தொகை மட்டுமே இழப்பீடாக அளிக்க வேண்டும்.
- ❖ இழப்பை விட கூடுதலான தொகை வழங்கப்படாது.
- ❖ காப்பீட்டின் மூலம் காப்பீடு பெறுநர் ஆதாயம் எதுவும் அமைத்துவிடக் கூடாது என்பதே இத்தத்துவம் ஆகும்.
- ❖ இக்கோட்பாடு சொத்து காப்பீட்டிற்கு மட்டுமே பொருந்தும்.

iv) அண்மைக் காரணம்

- ❖ ஒரு இழப்பு ஏற்பட இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காரணங்கள் இருப்பின் அதற்குரிய அண்மைக்காரணம் எதுவென காண வேண்டியுள்ளதை பற்றி குறிப்பிடுவது இக்கோட்பாடு ஆகும்.
- ❖ இடர் ஏற்படுவதற்கு எது மிக முக்கிய காரணம் என்று கண்டறிந்து அக்காரணம் காப்பீடு ஒப்பந்தத்தில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதா என்று பார்க்க வேண்டும்.

- ❖ காப்பீடு ஒப்பந்தத்தின் போது இடர் ஏற்படுவதற்கான காரணங்கள் என்று காப்பீடு பெறுநர் கூறிய காரணங்களில் அண்மைக்காரணம் இடம் பெற்றிருந்தால் மட்டுமே காப்பீடு தருநர் இழப்பீடு வழங்குவார்.
- ❖ இல்லையெனில் இழப்பீடு வழங்கமாட்டார். பிற காரணங்களால் ஏற்பட்ட இழப்பிற்கு காப்பீடு தருநர் பொறுப்பேற்க மாட்டார்.
- ❖ முன்னர் குறிப்பிட்ட எடுத்துகாட்டில் காப்பீட்டு ஒப்பந்தத்தில் அண்மைக் காரணம் எனக் குறிப்பிட்டிருந்து மிகுந்த வெப்பம் காரணமாக பொருட்கள் அழிந்து போய் இழப்பு ஏற்பட்டால் காப்பீட்டு நிறுவனம் இழப்புக்கு பொறுப்பேற்காது.

v) பகிர்தனித்தல்

- ❖ ஒரே கருப்பொருள் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட காப்பீட்டு நிறுவனங்களிடம் காப்பீடு செய்யப்பட்டிருப்பின் அதற்கு “இரட்டை காப்பீடு” என்று பெயர். காப்பீடு பெறுநருக்கு ஏற்படும் இழப்பினை சம்மந்தப்பட்ட காப்பீட்டு நிறுவனங்கள் அவரவர் செய்திருக்கின்ற காப்பீட்டு ஒப்பந்த தொகைக்கு ஏற்ப விகிதாச்சார அடிப்படையில் அவரவர்களுக்குள்ள பங்கினை பகிர்ந்து அளித்தல் வேண்டும்.
- ❖ ஏனெனில் அச்செயல் ஈட்டுறுதி கோட்பாட்டை மீறியதாகும்.
- ❖ காப்பீடு பெறுநர் தனக்கு ஏற்பட்ட உண்மையான இழப்பைக் காட்டிலும் கூடுதலான இழப்பீடு பெற முடியாது, என்ற கோட்பாட்டின் அடிப்படையில் இழப்பு பகிர்ந்து ஈடுசெய்யப்படுகிறது.

vi) பகரஉரிமை

- ❖ பகர உரிமை என்பது ஒருவருக்கு ஏற்பட்ட இழப்பை காப்பீடு தருநர் ஈடுசெய்த பின் காப்பீடு பெறுநர் தனக்குள்ள உரிமைகளை காப்பீடு தருநருக்கு மாற்றித் கொடுப்பது ஆகும்.
- ❖ காப்பீடு பெறுநர் தனக்கு ஏற்பட்ட உண்மையான இழப்பைக் காட்டிலும் கூடுதலாக இலாபம் அடைந்துவிடக்கூடாது.
- ❖ அப்படி இலாபம் அடைந்தால் அது ஈட்டுறுதிக் கோட்பாட்டுக்கு எதிராக அமைந்துவிடும்.
- ❖ அதாவது ஒரு சொத்துக்கு இழப்பு ஏற்பட்டு அதற்கு இழப்பீடு பெற்ற பிறகு காப்பீடு பெறுநர் அந்த சொத்தை விற்று ஆதாயம் அடைய முடியாது.
- ❖ அதாவது அந்த சொத்தை காப்பீட்டு தருநருக்கு அளித்துவிட வேண்டும்.

vii) இழப்பை மட்டுப்படுத்தல்

- ❖ காப்பீடு பெறுநர் காப்பீடு செய்த கருப்பொருளுக்கு விபத்து நேரும் போது காப்பீடு தருநருக்கு ஏற்படும் இழப்பைக் குறைக்கும் அல்லது மட்டுப்படுத்தும் வண்ணம் தன்னாலான அனைத்து முயற்சிகளையும் மேற்கொள்ள வேண்டும்.
- ❖ காப்பீடு பெறுநர் கருப்பொருளுக்கு காப்பீட்டு திட்டாவணம் எடுத்த பின் அதன் பாதுகாப்பில் கவனக் குறைவாக இருக்கக் கூடாது என்பதே அந்தக் கோட்பாடாகும்.
- ❖ கருப்பொருள் பாதுகாப்புக்கு தேவையான முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகள் எடுக்காதபோது விபத்தினால் ஏற்பட்ட இழப்பிற்கு காப்பீடு தருநரிடம் இழப்பீடு பெற இயலாது.

2. இடர்களுக்கான காரணங்களை விவரி?

தொழில் இடர்கள் ஏற்படுவதற்கு பல்வேறு காரணங்கள் உள்ளன அவையாவன.

1. இயற்கை காரணிகள்

- ❖ இயற்கை பேரிடர்களான பெரு வெள்ளம், பூகம்பம், மின்னல், பெருமழை, பஞ்சம், புயல் போன்றவை மனிதனால் குறைந்த அளவே கட்டுப்படுத்தக் கூடியவை.
- ❖ இவை காரணமாக அதிக மனித உயிரிழப்புகள், சொத்துகள் சேதமடைதல் மற்றும் வியாபாரத்தில் அதிக நட்டம் ஆகியவை ஏற்படுத்துகிறது.

2. மனித காரணிகள்

- ❖ பணியாளர்களின் நேர்மையற்ற தன்மை, கவனக்குறைவு, அறியாமை, மின்தடை காரணமாக பணி தடைபடுதல், வேலை நிறுத்தம், கழகம் மற்றும் திறமையற்ற மேலாண்மை ஆகியவை மனித காரணிகளாகும்.
- ❖ **பொருளாதார காரணிகள்**
- ❖ பொருட்களின் தேவை, விலை, போட்டி, வாடிக்கையாளர்களிடம் கடனை வசூல் செய்தல், தொழில் நுட்பமாற்றம், உற்பத்தி முறையில் மாற்றம் போன்றவற்றில் ஏற்படும் நிச்சயமற்ற தன்மைகள் இதில் அடங்கும்.
- ❖ மேலும் வட்டி வீதம் அதிகரிப்பு, அதிக வரிவிதிப்பு ஆகிய நிதி பிரச்சனைகளும் இதில் அடங்கும்.

4. பிற காரணங்கள்

- ❖ எதிர்பாராத அரசியல், பிரச்சனைகள், இயந்திரக்கோளாறு (கொதிகலம் வெடித்தல்), பரிமாற்று வீதங்களில் ஏற்படும் மாற்றம் உள்ளிட்ட காரணங்களால் நட்டம் ஏற்பட வாய்ப்புள்ளது.

3. காப்பீட்டின் வகைகளை விளக்குக.

காப்பீட்டில் பல வகைகள் உள்ளன. அவையாவன.

1. ஆயுள் காப்பீடு அல்லது ஆயுள் காப்பீட்டுறுதி
2. ஆயுள் சாராக் காப்பீடு அல்லது பொதுக்காப்பீடு. இது பலவகைகளாகப் பிரிக்கப்படுகிறது.
 - i) தீக்காப்பீடு ii) கடல்சார் காப்பீடு

3. உடல்நலக்காப்பீடு

4. இதரக்காப்பீடுகள்

1. ஆயுள் காப்பீடுகள்

ஆயுள் காப்பீடு என்பது காப்பீடு நிறுவனம் காப்பீடு தருநர் காப்பீடு பெறுநர் செலுத்தும் மாதாந்திர, காலாண்டு, அரையாண்டு அல்லது ஆண்டு முனைமம் அல்லது ஒரு குறிப்பிட்ட தொகையை முனைமமாகப் பெற்றுக் கொண்டு அவரது ஆயுளை காப்பீடு செய்யும் ஒரு ஒப்பந்தம் ஆகும்.

ஆயுள் காப்பீட்டுத்திட்டாவண வகைகள்

i) முழு ஆயுள் திட்டாவணம்

இவ்வகைத் திட்டாவணத்தில் முதிர்வுத்தொகை காப்பீடு பெறுநர் மரணமடைந்த பிறகு அவரின் பயனாளிக்கோ அல்லது அவரின் சட்ட வாரிசுக்கோ அளிக்கப்படும்.

ii) குறித்த வயதுத்திட்டாவணம்

இத்திட்டாவணத்தில் காப்பீடு பெறுநர் ஒரு குறிப்பிட்ட காலம் முடியும் வரை அல்லது அவரது மரணம் வரை இதில் எது முதலில் வருகிறதோ அதுவரை முனைமத் தொகை செலுத்த வேண்டும்.

iii) கூட்டு ஆயுள்காப்பீட்டுத் திட்டாவணம்

இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நபர்களின் ஆயுளுக்கு கூட்டாக ஆயுள் காப்பீடு செய்வது கூட்டு ஆயுள் காப்பீட்டுத் திட்டாவணம் எனப்படும்.

iv) ஆண்டுத்தொகை திட்டாவணம்

இத்திட்டாவணத்தின் அடிப்படையில் காப்பீடு பெறுநர் முனைமத் தொகையை ஒரே தவணையாகவோ அல்லது பல தவணைகள் மூலமோ ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு செலுத்துகிறார்.

v) குழந்தைகளுக்கான குறித்த வயது திட்டாவணம்

குழந்தைகளின் கல்வி, திருமணம் போன்ற செலவுகளை ஈடுகட்டுவதற்காக இத்திட்டாவணம் எடுக்கப்படுகிறது.

2. ஆயுள் சாராக் காப்பீடுகள் :

அ. தீக்காப்பீடு

காப்பீடு தருநர் காப்பீடு பெறுநரிடம் முனைமம் பெற்றுக்கொண்டு, அவரின் சொத்துக்களுக்கு ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு தீயினால் ஏற்படும் இழப்பினை ஈடுகட்டுவதற்காகச் செய்து கொள்ளும் ஒப்பந்தம் தீக்காப்பீடு ஆகும்.

ஆ. கடல்சார் காப்பீடு

கடல் சார் காப்பீட்டின் படி காப்பீடு தருநர் காப்பீடு பெறுநருக்கு கடல் பயணங்களின் போது ஏற்படும் இழப்புகளுக்கு ஈடு அளிப்பதாக செய்து கொள்ளும் ஒப்பந்தம் ஆகும்.

கடல்சார் காப்பீட்டுத் திட்டாவண வகைகள்

1. கப்பல் சார் காப்பீடு
2. பொருள்சார் காப்பீடு
3. கப்பல் சத்தக் காப்பீடு

3. உடல் நல காப்பீடு

மருத்துவ காப்பீடு என்பது காப்பீட்டு நிறுவனங்களுக்கும் தனி நபர்கள் அல்லது மனிதக் குழுக்களுக்கும் இடையே ஏற்படும் ஒப்பந்தம் ஆகும்.

மருத்துவக் காப்பீட்டின் வகைகள்

1. தனிநபர் மருத்துவக்காப்பீடு
2. குடும்பநல திட்டாவணம்
3. முதலீடு இணைந்த காப்பீட்டுத் திட்டங்கள்

★★★★★★★★★★★★★★★★

அலகு- 4 இந்தியாவில் வளர்ந்து வரும் சேவைத் தொழில்கள்

அத்தியாயம் - 16 தொழில்கள்

I. சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடு.

1. எந்த ஒரு தொடர்ச்சியான உறவு வணிகத்திற்கான உரிமத்தை வழங்குகிறது. பயிற்சி அளிக்கிறது. கிளை விற்பனை செய்வதை கருத்தில் கொள்வது --!என அழைக்கப்படுகிறது.
அ. தனி உரிமையியல் ஆ. ஏட்டுக்கடன் முகமை
இ. அளிப்புத் தொடர் மேலாண்மை ஈ. பரிமாற்றம் விடை : அ
2. பணியமர்த்தல், கடன் சேகரிப்பு, ஆலோசனை போன்ற முழுமையான சேவைகள் வழங்குவதற்கு ஒப்புக்கொடுக்கும் ஒரு நிபந்தனை ----- என்று அழைக்கப்படுகிறது
அ. முதிர்வு ஏட்டுக்கடன் தரகு வணிகம் ஆ. தேசிய ஏட்டுக்கடன் தரகு வணிகம்
இ. அனைத்து சேவை ஏட்டுக்கடன் தரகு வணிகம்
ஈ. துணை நாடாத ஏட்டுக்கடன் தரகு வணிகம் விடை : இ
3. மின்னணு வலைப்பின்னல்கள் மூலம் பொருட்களை வாங்குதல் மற்றும் விற்பனை செய்தல் -----என அழைக்கப்படுகிறது.
அ. மின்னணு வணிகம் ஆ. இணைய தளம் இ. வலைதளம் ஈ. வர்த்தகம் விடை : அ
4. உற்பத்தியாளரிடமிருந்து பொருட்களை நுகர்வோருக்கு எடுத்துச்செல்லும் செயலுக்கு ----- எனப்பெயர்
அ. போக்குவரத்து ஆ. பெயர்ச்சியில் இ. வழங்கல் முறைஈ. சந்தையியல் விடை : அ
5. பெயர்ச்சியியலில் அரசாங்கம் தன் ஆதிக்கத்தை எதன் வழியாக செயலாக்குகிறது.
அ. சட்டங்கள் வழியாக ஆ. செலவுகளை குறைத்தல்
இ. போக்குவரத்து வழியாக ஈ. பகிர்நதளித்தல் வழியாக விடை : ஈ
6. பெயர்ச்சியியலின் முக்கிய நன்மை
அ. உற்பத்தி மேம்பாடு ஆ. செலவுகளை குறைத்தல்

- இ. இலாபம் ஈட்டுதல் ஈ. பண்டகக்காப்பு விடை : ஆ
7. எது சிறந்த நீண்டகால மேலாண்மையை குறித்து இயங்குகிறது
அ. பெயர்ச்சியியல் ஆ. வழங்கல் வழி சங்கிலி மேலாண்மை
இ. தேவை ஈ. அளிப்பு விடை : அ
8. சிறந்த முறையை தேர்ந்தெடுக்கவும், மாற்று முடிவுகளை பகுப்பாய்வு செய்யவும் உதவ அடையாளம் காட்டும் சிறந்த மாதிரி எது?
அ. வழிகாட்டு மாதிரிகள் ஆ. அட்டவணையிட்ட செயல்பாட்டு மாதிரிகள்
இ. சரக்கிருப்பு மாதிரிகள் ஈ. மாற்று ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கிய பகுப்பாய்வு மாதிரிகள் விடை : ஆ
9. ஒரு நிறுவனம் எந்த வகையான நடவடிக்கைகளை புற ஒப்படைப்புச் செய்கின்றன
அ. மைய ஆ. இணை இ. வாணிப ஈ. வணிகம் சாரா விடை : ஆ
10. வரவேற்கு அலுவலக பணியை புற ஒப்படைப்புச் செய்வதன் மூலம் எந்த விதமான செலவுகளைக் குறைக்க முடியும்
அ. காகித வேலை ஆ. கோப்பு வேலை இ. ரசீது ஈ. உற்பத்தி விடை : ஆ
11. புற ஒப்படைப்பின் முக்கிய நன்மை
அ. உற்பத்தி திறன் ஆ. செலவு குறைப்பு இ. திறன் ஈ. அலகுகள் விடை : ஆ
12. வளரும் நாடுகளுக்கு புற ஒப்படைப்பு வழங்கப்படுவதன் சிறப்பு நோக்கம்
அ. குறைவான கூலி ஆ. நிலம் இ. மூலதனம் ஈ. காரணிகள் விடை : அ
13. எவ்விதமான நன்மைக்காக புற ஒப்படைப்பு மேற்கொள்ளப்படுகிறது
அ. உலகளாவிய கிராம வளர்ச்சி ஆ. போக்குவரத்து
இ. தொழிற்சாலை ஈ. நேரம் மற்றும் பணம் விடை : ஈ

II. குறுவிடை வினாக்கள்

1. தனி உரிமம் பெற்றவர் என்பவர் யார்?

❖ ஒரு வியாபார நிறுவனத்தின் ஈசல்பாடுகள் காப்பீடுமை போன்ற வியாபார குறியீட்டை சட்டப்படி பயன்படுத்தும் உரிமம் பெற்ற ஒரு தனி நபரை “தனி உரிமம்” பெற்றவர் என அழைக்கிறோம்.

2. தனி உரிமையியல் இரண்டு நன்மைகளைக் கூறு

i) இடங்களைக் குறைத்தல்

❖ தனி உரிமம் பெற்றவர் ஏற்கனவே, சட்டப்படி நடைபெறுகின்ற வியாபாரத்தின் வாணிப உரிமையை பெறுவதால், புதியதாக ஒரு வாணிபத்தைத் துவங்குவதில் உள்ள இடங்களில் இருந்து விடுபடுகிறார்.

ii) வணிக விரிவாக்கம்

❖ பிராந்திய, தேசிய மற்றும் உலகளாவிய கூடுதல் செலவினங்கள் இல்லாமல் தங்களுடைய வர்த்தகத்தை விரிவுப்படுத்த ஒரு வாய்ப்பு கிடைக்கிறது.

3. ஏட்டுக்கடன் தரகு முகவர் என்பவர் யார்?

❖ ஒரு நிறுவனம் தனது பொருட்களை ரொக்கம் மற்றும் கடன் அடிப்படையில் விற்பனை செய்கிறது.

❖ கடன் விற்பனையினால் சிறு மற்றும் நடுத்தர வணிகர்களின் நடப்பு மூலதனமானது கணிசமான அளவு பெறுதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டுகளாக மாறிவிடுவதால் நிறுவனத்தின் நீர்மைதன்மை பாதிக்கிறது.

❖ இதனால் அதன் சீரான செயல்பாடுகள் பாதிக்கப்பட்டு, வாணிக இடர்பாடுகள் ஏற்படுகின்றன.

4. புறத்திறனீட்டல் வரையறுக்க.

❖ சேவை சார்புடைய துறைகளில் தற்போது புறத் திறனீட்டல் முறை பெருகி வருகிறது. அதாவது வெளியாட்களிடம் பணியை ஒப்படைப்புச் செய்து அதை தன் நிறுவனத்தின் மூலம் எப்போதும் போல் சந்தையிடுதலை புறத்திறனீட்டல் அல்லது புற ஒப்படைப்பு என அழைக்கப்படுகிறது.

5. புற ஒப்படைப்பின் தேவைகள் யாவை?

- 1) முதன்மைச் செயல்பாடுகளில் கவனம் செலுத்தல்
- 2) திறனை உயர்த்திக்கொள்ளுதல் மேல் நிபுணத்துவம் பெறுதல்
- 3) செலவுகளைக் குறைத்தல்
- 4) பொருளாதார வளர்ச்சி மற்றும் மேம்பாடு அடைதல்
- 5) அதிக இலாபம் ஈட்டல்
- 6) வளர்ந்துவரும் தேவைக்கேற்ப சேவைகளைப் பரிமாற்றம் செய்து கொள்ளுதல் மேற்கூறிய ஆறு செயல்களும் வணிக செயல்முறை புற ஒப்படைப்பின் தேவைகளாகும்.

6. எந்த வகையில் தொழில் செயல்முறை புற ஒப்படைப்பு முக்கியமென நினைக்கிறாய்?

1. திறனை உயர்த்தி நிகாள்ள அதில் நினைத்துவம் பெற
2. செலவுகளை குறைத்து லாபத்தை அதிகரிக்க
3. பொருளாதாரம் மேம்பாடு அடைய
4. தேவைக்கேற்ப சேவைகளை பரிமாற்றம் செய்ய

7. அறிவுசார் செயல்முறை புற ஒப்படைப்புச் செய்தலின் நன்மைகள் என்ன?

1. அறிவை மட்டுமே பயன்படுத்தும் நோக்கம்
2. சிறந்த திறமைகளைப் பயன்படுத்துதல்
3. சிக்கலான பிரச்சனைகளுக்குத் தீர்வைக் கண்டறிதல்
4. இடர்பாடுகளைக் குறைத்தல்

8. பெயர்ச்சியியல் - வரையறை தருக.

❖ சந்தையுடன் தொடர்புடைய போக்குவரத்து பணி பெயர்ச்சியியலில் மிக முக்கிய பங்கை வகிக்கிறது. மேலும் மிக நேரத்தியான ஒன்றுக்கொன்று தொடர்புடைய போக்குவரத்தின் விரிவாக்கமே பெயர்ச்சியியல் எனப்படுகிறது.

9. பெயர்ச்சியியல் தேவை யாது?

❖ ஒரு நிறுவனம் சிறந்த பெயர்ச்சியியல் மேலாண்மையை நல்ல ஒழுங்குமுறை படுத்தப்பட்ட போக்குவரத்து பண்டக்காப்பு, உற்பத்தி பொருட்களை கையாளுதல் சிறந்த தகவலுடன் கூடிய தேவை பெயர்ச்சியியலில் தேவைப்படும். மேலும் இந்தியாவை பொருத்தமட்டில் பெரும்பான்மையான போக்குவரத்து முறைகள் சாலை மற்றும் இரயில் வழியாகவே நடைபெறுகிறது.

10. பெயர்ச்சியியல் முக்கியத்துவத்தை பற்றி எழுதுக.

❖ பெயர்ச்சியியல் தொடர்புடைய பல உற்பத்தி சார்புடைய செயல்களின் முடிவுகளை ஆய்வு செய்து தீர்மானித்து, தேவைக்கேற்ப தளர்த்தி, ஒருங்கிணைந்த அமைப்பு முறையாக உற்பத்திப் பொருட்களை பகிர்நதளித்தலில் ஈடுபடுகிறது.

11. பெயர்ச்சியியல் வகைகள் யாவை?

1. முடிவெடுத்தல்களின் அடிப்படையில்
2. பங்கெடுக்கும் நபர்களின் அடிப்படையில்
3. பெயர்ச்சியியலில் இணைந்துள்ள செயல்களின் அடிப்படையில்
4. பெயர்ச்சியியலில் சேராத செயல்களின் அடிப்படையில்

12. மின்னணு வணகம் பற்றி நீவிர் அறிவது யாது?

- ❖ மின்னணு வலைதளத்தின் மூலம் பொருட்களை வாங்குதல் மற்றும் விற்பனாவுக்கு மின்னணு வர்த்தகம் எனப்படுகிறது.
- ❖ இந்த சொல்லில் இணையதளம் மூலம் நிறுமத்திற்கு உள் மற்றும் வெளியில் நடைபெறும் அனைத்து வியாபார நடவடிக்கைகளும் மின்னணு வர்த்தகம் என்ற சொல்லில் உள் அடங்குகின்றது.

III. சிறுவிடை வினாக்கள்:

1. தனி உரிமையியலின் வகைகள் யாவை?

தனி உரிமையியல் இரு பிரிவுகளாக பிரிக்கப்படுகிறது. அவை
அ) தயாரிப்பு பொருள் அல்லது வர்த்தக பெயர் தனி உரிமையாக்கல்
ஆ) வணிக வடிவமைப்பு தனி உரிமை

2. ஏட்டுக்கடன் முகமையில் உள்ள படிநிலைகள் யாவை?

1. உரிமைப் பேராளர் தமது வாடிக்கையாளர் கடனை திருப்பிச்செலுத்தும் தகுதியை மதிப்பீடு செய்கின்றார். பின் ஒவ்வொரு வாடிக்கையாளர்களுக்கும் அவர்களின் பெறுதற்குரிய மாற்றுச்சீட்டுகளில் எந்தத் தொகை அளவிற்கு மற்றும் கால அளவிற்கு தாம் கொள்முதல் செய்ய தயாராக உள்ளாரோ அதை வரையறை செய்கின்றார்.
2. எப்பொழுதும் போல வாடிக்கையாளர் பொருட்களை விற்று அதற்குரிய சரக்குப் பட்டியலில், இச்சரக்கு பட்டியலின் மீதான நிலுவையாக உள்ள தொகையின் உடைமை உரிமைச்சட்டப்படி மாற்றி வழங்கப்பட்டுள்ளது.
3. வாடிக்கையாளர், சட்டப்படி உடைமை உரிமை மாற்றப்பட்ட சரக்குப் பட்டியலின் நகல்களை உரிமைப் பேராளர்களுக்கு அனுப்புகிறார்.
4. உடனடியாக உரிமைப்பேராளர் அவ்வாறு அனுப்பப்பட்ட சட்டப்படி உடைமை உரிமை மாற்றப்பட்ட சரக்குப் பட்டியலின் மதிப்பில் 80 விழுக்காடு வரையிலான குறுகிய கால கடனை தமது வாடிக்கையாளருக்கு அளிக்கின்றார்.
5. வாடிக்கையாளர் சரக்குப் பட்டியலுக்குரிய தொகையை அளித்த உடன் சரக்குப் பட்டியல் மதிப்பில் மீதமுள்ள 20 விழுக்காடு தொகையை உரிமைப் பேராளானவர் வாடிக்கையாளருக்கு அளிப்பார்.
6. உரிமைப் பேராளால் கொள்முதல் செய்யப்பட்ட கடன்களிலிருந்து 20 விழுக்காடு தக்கவைத்தல் தொகையை கழித்த பின்வரும் தொகையின் மீது வாடிக்கையாளருக்கு உள்ள பணம் எடுத்தல் தகுதியின் அடிப்படையில் வாடிக்கையாளர் தமது கணக்கிலிருந்து பணத்தை எடுக்க அனுமதிக்கப்படுகின்றார்.

3. பெயர்ச்சியியலின் நன்மைகளை விவரி.

- i) பொருட்களின் தயாரிப்பு, வடிவமைப்பு
- ii) தளவாட அமைவிடம், சந்தை மூலங்களை தெரிவுசெய்தல், உற்பத்தி கட்டமைப்பு
- iii) விநியோகஸ்தர் அல்லது வணிகர் வலையமைப்பு வடிவமைப்பு, பண்டக சாலை அமைவிடம் தளவாட வரைபடம் மற்றும் பெயர்ச்சி பங்கீட்டு வடிவமைப்பு உற்பத்தி திட்டம்.
- iv) சரக்கிருப்பு மேலாண்மை, சரக்கிருப்பின் நிலைகள் போக்குவரத்து வகையை தேர்வு செய்தல் சரக்கை கப்பலின் ஏற்றுதலின் அளவு
- v) வழித்தடத்தை முடிவு செய்தல் மேலும் போக்குவரத்து ஒப்பந்தவியல் தொகுப்பு மூலப்பொருளை கையாளுதல் ஆகும்.

4. பெயர்ச்சியியல் மேலாண்மைக்கும் வழங்கல் வழி சங்கிலி மேலாண்மைக்கும் இடையே உள்ள வேறுபாடுகளை கூறு.

பெயர்ச்சியியல் மேலாண்மை	வழங்கல் வழி சங்கிலி மேலாண்மை
தேவைக்கும் அளிப்புக்கும் இடையே உள்ள நிலையான இடைவெளி சரி செய்தல் (அ) நிர்வகித்தலுடன் தொடர்புடையது	மாறும் இயல்பு கொண்ட மதிப்பை மேம்படுத்தும் செயல்களான பொறுப்பேற்றல், தரம் மற்றும் வடிவமைப்பு போன்ற செயல்களை கண்டறிய தொடர்ந்து முயற்சிக்கிறது. எனவே தான் இதை சிறந்த நீண்டகால மேலாண்மையை குறித்து இயங்குகிறது என்கின்றனர்
அடக்கவிலையைக் குறைப்பதில் கவனம் செலுத்துகிறது	அடக்கவிலையைக் குறைப்பதில் கவனம் செலுத்துவதைக் காட்டிலும் இலாபத்தை மிகைப்படுத்துதலை நோக்கி (அ) மையப்படுத்தி இயங்குகிறது.
அளிப்பு செயல்பாட்டை அடிப்படையாகக் கொண்டது	தேவை செயல்பாட்டை அடிப்படையாகக் கொண்டது

5. வாங்குபவர்கள் மீது மின்னணு வணிகவியல் ஏற்படுத்தும் தாக்கம் என்றால் என்ன?

- மின்னணு வணிகப் பிரிவு சுமார் 4 கோடி நபர்களுக்கு வேலை வாய்ப்பை நல்கி வருகிறது.
- இணையதள சில்லறை வணிகம் இணையதள சேவை வர்த்தகம் போன்ற துறைகளில் தொடங்கப்படும் தொழில்களில் ஏராளமான வேலைவாய்ப்பு பெருகி வருகிறது.
- மின்னணு வணிக நிறுவனங்கள், பண்டகங்கள் பொருள், வழக்கீட்டு முனையங்களை அமைத்தல் அளிப்பு சங்கிலித் தொடர்புகளை ஏற்படுத்துதல் போன்ற கட்டமைப்பை உருவாக்கி மின்னணு வர்க்கத்தை பலமானதாக மாற்ற அதிக முதலீடுகளை செய்துவருகின்றன.

IV. பெருவிடை வினாக்கள்

1. தனி உரிமையியல் குணாதிசயங்களைக் கணக்கிடு

தனி உரிமம் பெற்றவர்

ஒரு வியாபார நிறுவனத்தின் வணிகக் குறியீட்டை சட்டப்படி பயன்படுத்தும் உரிமம் பெற்ற ஒரு தனி நபரை தனி உரிமம் பெற்றவர் என அழைக்கிறோம்.

தனி உரிமையியலின் சிறப்பியல்புகள்

- தனி உரிமையியல் தொடர்புடைய விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் உடன்படிக்கை அடிப்படையில் ஏற்படுத்தப்படுகிறது.
- தனி உரிமையியல் கால அளவு 5 ஆண்டுகள் அல்லது அதற்கு மேலாக இருக்கலாம். மேலும் தொடர்புடைய இருவரின் ஒப்புதலுடன் இந்த தனி உரிமை ஒப்பந்தத்தைப் புதுப்பிக்கலாம்.
- தனி உரிமை ஒப்பந்தப்படி தனி உரிமம் பெற்றவர் குறிப்பிட்ட தொகையை உரிமைத் தொகையாக தனி உரிமம் அளித்தவருக்கு செலுத்த ஒப்புக்கொள்கிறார்.
- தனி உரிமை கோட்பாட்டின்படி தனி உரிமம் அளித்தவர் தன்னுடைய பொருள் அல்லது சேவையை எந்த முறையில் வழங்குகிறாரோ அல்லது எம்மாதிரியான படிநிலைகளை பின்பற்றுகிறாரோ அதில் சற்றும் வசுவாமல் அவருக்காக வாணிபத்தை ஏற்பாடு செய்து நடத்த உடன்படுகிறார்.
- தனி உரிமம் பெற்றவர் தலைமை நிறுவனத்தின் கொள்கைகளுக்கு இணங்க தன்னுடைய வாணிபத்தை தனி உரிமை ஒப்பந்த சரத்துக்கள்படி முறையாக செயல்படுத்த வேண்டும்.
- தனி உரிமம் அளித்தவர் போதுமான பயிற்சிகளையும் எவ்வாறு செயல்பட வேண்டும் என்ற முறைகளையும் தனி உரிமம் பெற்ற நிறுவனத்திற்கு அளித்தல் வேண்டும்.

2. ஏட்டுக்கடன் முகமையின் சிறப்பம்சங்களைத் தெளிவுப்படுத்துக.

ஏட்டுக்கடன் முகமையின் இயல்புகள்

1. கடன் ஏடுகளைப் பராமரித்தல்

தனது வாடிக்கையாளரான வணிகரின் ஏட்டுக்கடன்களை பராமரிக்கும் முழுப் பொறுப்பினை தனி உரிமைப் பேராளன் ஏற்றுக்கொள்கிறார்.

2. கடன் எல்லைகளை நிர்வகித்தல்

வாராக்கடன் தொடர்பான நிதிச் சூமையைத் தனி உரிமைப் பேராளன் ஏற்றுக்கொள்கிறார். இதனால் வணிக தன்மையுடைய முதன்மை வணிகத்தின் மீது முழுக் கவனம் செலுத்துகிறார்.

3. ரொக்க முன்பணம்

ஏறத்தாழ கடன் விற்பனையில் ஏறக்குறைய 80 விழுக்காடு முன் கூட்டியே வணிகர் பெற்றுவிடுகிறார். இதனால் தன்னுடைய வியாபார நீர்மைத் தன்மை பாதிக்கப்படுகிறது.

4. வசூல் சேவை

வாடிக்கையாளர்களுக்கு நினைவுகூறச் செய்தல், பகுதியளவு கடனை வசூலித்தல், காசோலை வசூலித்தல், ஏனைய சேவைகளும் இந்த நிதிச்சேவையில் அடங்கும்.

5. தனது வாடிக்கையாளர் மூலம் வணிகருக்கு ஆலோசனை கூறுதல்

தனது உரிமை பேராளர் கடந்த காலங்களில் வாடிக்கையாளர்களிடம் ஏற்பட்ட அனுபவத்தின் அடிப்படையில் வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய கடன் தகுதி மற்றும் வாராக்கடன் தொடர்பான வியாபார செய்திகளை உடனுக்குடன் வழங்குதல்.

3. புற ஒப்படைப்பின் நன்மைகள் விவரிக்க.

1. முதன்மை நடவடிக்கைகளில் கவனம் செலுத்துகிறது

இதர இணை நடவடிக்கைகளை வெளி நிறுவனங்களிடம் புற ஒப்படைப்பு செய்வதன் காரணமாக, நிறுவனங்கள் தங்களிடம் உள்ள சில தனித்துவமான திறனை செவ்வனே பயன்படுத்தி முதன்மை நடவடிக்கைகளில் கவனம் செலுத்துவதன் மூலம் நோக்கங்களை அடைய இது உதவுகிறது.

2. பொருளாதார மேம்பாட்டை ஊக்குவிக்கிறது

புற ஒப்படைப்பும் செய்வதனால், தொழில் முனைவோர்கள் ஊக்கு விக்கப்படுகிறார்கள். வேலைவாய்ப்புகளை உருவாக்கி ஊக்கம் அளிக்கிறது. ஏற்றுமதியை விரிவாக்கம் செய்கிறது. பொருளாதாரத்தின் மிகப்பெரிய வளர்ச்சிக்கு உதவுகிறது.

3. வேலை வாய்ப்புகளை ஊக்குவிக்கிறது

நிறுவனங்கள் தங்களின் இணை நடவடிக்கைகளை வெளிநபர்களுக்குப் புற ஒப்படைப்பு மூலம் தொடர் வாய்ப்பு அளிப்பதனால், சிறு வாணிப நிறுவனங்கள் இந்த வாய்ப்பை பயன்படுத்திக்கொள்கின்றன. இது புதிய வேலை வாய்ப்பை ஏற்படுத்துவதற்கான வழியாக அமைவதுடன் அதிக அளவிலான வேலை வாய்ப்புகள் கிடைப்பதற்கு வழிவகுக்கிறது.

4. குறைவான முதலீடு

வெளிநபர்களின் திறமைகளைப் புற ஒப்படைப்பின் மூலம் பயன்படுத்துவதனால் நிறுவனங்கள் தங்களின் இணை நடவடிக்கைகளுக்காகச் செய்ய வேண்டிய முதலீட்டுத் தொகை குறைகிறது. இதன் காரணமாக அத்தொகையை வேறு செயலுக்குப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் உற்பத்தியைப் பெருக்கி இலாபத்தை உயர்ந்து இயலுகிறது.

5. சிறந்த செயலாக்கம்

புற ஒப்படைப்பின் மூலம் நிறுவனங்கள் இரண்டு பயன்களை அடைகின்றது. ஒன்று, புற ஒப்படைப்புச் செய்த நிறுவனங்கள் மேற்கொள்ளும் முதன்மைச் செயல்களை திறம்படச் செய்து தங்களை உயர்த்திக்கொள்வது. இரண்டாவது, புற ஒப்படைப்பு பெற்ற நிறுவனங்கள் தங்களின் திறன்களை விரிவாக்குவதன் மூலம் புற ஒப்படைப்புக்கான வாய்ப்புகள் மேலும் பெறும் அளவிற்கு உயர்கின்றன.

5. தொழில் செயல்முறை புறத்திறனீட்டல், அறிவுசார் செயல்முறை புறத்திறனீட்டல் ஆகியவற்றிற்கு

இடையேயான வேறுபாட்டை விளக்குக.

தொழில் செயல்முறை புறத்திறனீட்டல்	அறிவுசார் செயல்முறை புறத்திறனீட்டல்
பொருள் : வெளி நிறுவனங்களிடமிருந்து ஒப்பந்த அடிப்படையில் சிறப்பு வேலைகளை (அ) செயல்களை பெறுவதற்கு தொழில் செயல்முறை புறத்திறனீட்டல் என்று பெயர்	அறிவு அடிப்படையிலான செயல்களை வெளி நபர்களைப் பயன்படுத்தி, தங்களின் நோக்கங்களை பூர்த்தி செய்து கொள்வதை அறிவுசார் செயல்முறை புறத்திறனீட்டல் என்கிறோம்.
முதன்மைச் செயல்பாடுகளில் கவனம் செலுத்துதல்	சிறந்த திறமைகளைப் பயன்படுத்துதல்
திறனை உயர்த்திக் கொள்ளுதல்	அறிவு மட்டும் பயன்படுத்தும் நோக்கம்
செலவுகளைக் குறைத்தல்	செலவுகளைக் குறைத்தல்
அதிக லாபம் ஈட்டுதல்	இடர்பாடுகளை குறைத்தல்
பொருளாதார வளர்ச்சி மற்றும் மேம்பாடு அடைதல்	முக்கிய செயல்பாடுகளில் சிறப்பு கவனம் செலுத்துதல்

5. மின்னணு வணிக மாதிரிகள் பற்றிக் குறிப்பு வரைக.**1. தொழில் நிறுவனத்திற்கும் வாடிக்கையாளர்களுக்கும் இடையேயான வணிகம்**

இம்முறையில் தொழில் நிறுவனம் சம்பந்தப்பட்ட வாடிக்கையாளருக்கு நேரடியாகப் பொருளை விற்கின்றது.

2. தொழில் நிறுவனங்களுக்கு இடையேயான வணிகம்

வியாபார நிறுமங்கள் தங்களுக்கிடையேயான பொருள் வாங்கல் விற்பனைகளை மின்னணு வர்த்தகத்தின் மூலம் செய்து கொள்ளுவது இம்முறையில் அடங்கும். உதாரணமாக ஸ்னாப்டீல், ப்ளிப்கார்ட், அலிபாபா, இன்டாமார்ட் டிரேட் இந்தியா காம் போன்றவை.

3. நுகர்வோர்களுக்கு இடையேயான வணிகம்

இம்முறையில் கைபேசி மூலமாகவோ, இணையதள விளம்பரத்தைப் பார்த்தோ, மின்னணு ஏல முறையிலோ அல்லது ஒரு இடத்தில் இருக்கும் வாடிக்கையாளருக்கோ பொருள்களை விற்க முடியும். உதாரணமாக இந்தியன் வென்ட்சர்ஸ் என்னும் கிராப்ட்லி அப்பிளிகேசன் (பொருளை விற்பது வாங்குவது) மூலம் கையால் தயாரிக்கப்பட்ட பொருள்களைப் பரந்த அளவில் பரிமாற பயன்படுத்தப்படுகிறது. ஒன்ஸ் அகையின் ஸ்டோர் டாட் காம் என்பது பெண்களுக்கான நவீன, பயன்படுத்தப்பட்ட பொருள்கள் வாங்குவதற்கான இணையதளம், மற்றவர்கள் குயிக்ஸ், ஒ எல் எக்ஸ், ஈபே மூலம் பயன்படுத்தலாம்.

4. வாடிக்கையாளருக்கும் தொழில் நிறுவனத்திற்கும் இடையேயான வணிகம்

தானியங்கிகள், மின்னணு பொருட்கள், அறைகலன் மற்றும் இதர பொருட்கள் இணையதளம் மூலமாக வாடிக்கையாளரால், தேவைப்படும் தொழில்களுக்கு விற்கப்படுவது இம்முறையில் அடங்கும். உதாரணமாக நாக்ரி டாட் காம் மற்றும் மான்ஸ்டர் டாட் காம் போன்றவை இந்திய நிறுமங்களால் நடத்தப்படும் மாதிரிகளாகும்.

5. தொழில் நிறுவனத்திற்கும் அரசுக்கும் இடையேயான வணிகம்

பொருள் மற்றும் சேவைகள் அரசுத்துறைக்கு தொழில் நிறுவனங்கள் மூலம் விற்பனை செய்கின்றனர். உதாரணமாக டிசிஎஸ் நிறுமம் கடவுச்சீட்டு உரிம விண்ணப்ப நடைமுறையினை வெளிநாட்டு உரிமம் வழங்கிட இந்திய அரசுக்காக தன்னுடைய மென்பொருள் மூலம் பணியை முடிந்து வழங்குகிறது.

PREPARED BY**G.PRAKASH.M.COM.M.PHIL.B.ED.D.TED.,****GUGAI HR.SEC.SCHOOL. SALEM 6.****9488270034**